



R.A. AEROPORTUL IAȘI	
INTRARE	Nr. 12035.....
IEȘIRE	
Zona	20 Luna 10 Anul 2025

Director General
Romeo Vatra

**CAIET DE SARCINI PRIVIND
ACHIZITIA DE ENERGIE ELECTRICA PENTRU
LOCURILE DE CONSUM
APARTINAND R.A.AEROPORTUL IASI
(durata de 12 luni)**

1.Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea. În cadrul acestei proceduri, R.A. Aeroportul Iasi îndeplinește rolul de autoritate/entitate contractantă, respectiv autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului. Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2.Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre autoritatea/entitatea contractantă

R.A. Aeroportul Iasi

Iasi, Strada Moara de Vant nr.34, cod 700377

CUI 9671409

Reg. Com.: J1992000006225

Telefon: 0232/271590

email: iasi@aeroport.ro

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Incetarea în data de 31-12-2025 ora 24 (prin ajungere la termen) a furnizării aferente contractului în curs C88/10-12-2024 încheiat între R.A. Aeroportul Iasi și Hidroelectrică S.A.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea/entitatea contractantă

În momentul de față alimentarea cu energie electrică a consumatorului R.A. Aeroportul Iasi se realizează în conformitate cu prevederile contractului pe piața concurențială nr. C88/10-12-2024 încheiat între R.A. Aeroportul Iasi și Hidroelectrică S.A. Încheierea unui nou contract pe piața concurențială va beneficia de prețuri inferioare prețurilor de ultimă instanță.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Nu este cazul

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul

3 Produsele solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Asigurarea necesarului de energie electrică pentru toate cele 4 locuri de consum ale R.A. Aeroportul Iasi:

-Terminal T1+Terminal T2: EMO 1851077;NLC 5001630237 +NLC 5001630246 ;

-Instalații Balizaj;EMO 3457125; NLC 5003260899;

-Terminal T3 : EMO 3535181 ; NLC 8343914;

-Terminal T4 : EMO 4267143 ; NLC 5004155499 ;

Tip client: noncasnic, medie tensiune;

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, dacă e cazul

Obținerea unui preț de furnizare competitiv ,pe piața concurențială.

3.3 Descrierea produselor solicitate și, dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:
i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.3.1 Produse solicitate

Energie Electrica

Cantitate	UM	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță / funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță / funcționale extinse/dorite	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1	2	3	4	5	6	7
3600	MWh	Iasi, Strada Aeroportului nr.46 EMO 4267143 NLC 5004155499 (Terminal T4)	01-01-2026	Cerinte ce deriva din Standardul de performanță pentru activitatea de furnizare a energiei electrice;	x	x
750	MWh	Iasi, Strada Moara de Vant nr 34 EMO 1851077 (Terminal T1+Terminal T2)	01-01-2026	Cerinte ce deriva din Standardul de performanță pentru activitatea de furnizare a energiei electrice;	x	x
300	MWh	Iasi, Strada Moara de Vant nr 34 EMO 3457125 (Instalatii Balizaj)	01-01-2026	Cerinte ce deriva din Standardul de performanță pentru activitatea de furnizare a energiei electrice;	x	x

850	MWh	Iasi, Strada Moara de Vant nr 34 EMO 3535181 (Terminal T3)	01-01-2026	Cerinte ce deriva din Standardul de performanță pentru activitatea de furnizare a energiei electrice;	x	x
Total cantitate estimata (contract 12 luni)			5.500 MWh			

- Energia electrica furnizata trebuie să îndeplinească cerințele de calitate prevăzute în Standardul de Performanță Pentru Serviciul de Furnizare a energiei Electrice in vigoare;
- Ofertantul nu va impune condiții limitative de consum;
- Citirea grupurilor de măsurare/ contoarelor se va face lunar, prin citirea indexului;
- Furnizorul va desemna o persoana responsabilă cu derularea contractului precum și numărul de telefon și adresa de e-mail a acestei persoane;
- Furnizorul va permite crearea pe pagina propriei de web a unui cont dedicat beneficiarului din care acesta sa poata vizualiza/descarca facturi,istoric de consumuri,etc.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea “Sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

3.3.2 Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului (dacă este cazul)

24/24;7/7

3.3.3 Oferta financiara

Alimentarea cu energie electrica se realizează în baza contractului incheiat in urma atribuirii , în conformitate cu Avizele Tehnice de Racordare aferente locurilor de consum.Contractul de furnizare a energiei electrice se va încheia pe o perioadă de **12 luni**. Nu vor fi facturate niciun fel de consumuri viitoare, prezumate sau orice alte garanții de consum. Achizitorul nu se obligă să consume întreaga cantitate energie electrica estimată. Nu se va percepe avans pentru cantitatea de energie electrica contractată.

Ofertantul va depune oferta financiara ce va consta in **pretul unitar de livrare a energiei electrice(sau pret de baza de ofertare - PBO)** .Acesta se va păstra neschimbat pe toată perioada derulării contractului.**Pretul de contract (PC) se va obtine din insumarea urmatoarelor componente de la data**

depunerii ofertei:

- pret de baza de ofertare (PBO).....lei/MWh;
- tarif aferent serviciilor de transport.....lei/MWh, conform reglementari ANRE;
- tarif aferent serviciului de distributie.....lei/MWh, conform reglementari ANRE;
- tarif aferent serviciilor de sistemlei/MWh, conform reglementari ANRE;
- contributia cogenerare.....lei/MWh, conform reglementari ANRE;
- acciza comerciala lei/MWh, conform Cod Fiscal;
- valoare de certificate verzi.....lei/MWh, conform reglementari ANRE;
- TVA;

Actualizarea prețului unitar de baza de facturare(PBF) se va realiza astfel:

$$\text{PBF (lei/MWh)} = \text{PBO (lei/MWh)} \times \text{CF/CO}$$

PBF = pret unitar de bază de facturare ;

PBO = pretul de baza din oferta financiară prezentată în cadrul procedurii. Acesta se va păstra neschimbat pe toată perioada derulării contractului ;

CF = cotatia energiei electrice, publicata de catre BRM pentru săptămâna anterioară facturării ;

CO = cotatia energiei electrice, publicat de către BRM pentru săptămâna anterioară datei limită de depunere a ofertei în cadrul procedurii de achizitie;

Pretul final de facturare (PFF) se va obtine din insumarea urmatoarelor componente de la data facturarii:

- pret unitar de baza de facturare(PBF).....lei/MWh;
- tarif aferent serviciilor de transport.....lei/MWh, conform reglementari ANRE;
- tarif aferent serviciului de distributie.....lei/MWh, conform reglementari ANRE;
- tarif aferent serviciilor de sistemlei/MWh, conform reglementari ANRE;
- contributia cogenerare.....lei/MWh, conform reglementari ANRE;
- acciza comerciala.....lei/MWh, conform Cod Fiscal;
- valoare de certificate verzi.....lei/MWh, conform reglementari ANRE;
- TVA;

Pretul final de facturare (PFF) nu poate depasi valoarea prețului final facturat plafonat in conformitate cu actele normative in vigoare la data respectiva.

Tarifele si taxele reglementate ce concura la obtinerea pretului final, se vor putea ajusta conform ordinelor ANRE-Autoritatea Nationala de Reglementare in Domeniul Energiei, respectiv legislatia fiscala in vigoare, publicate in Monitorul Oficial si vor intra in vigoare la data stabilita de legiuitor.

Consumatorul va plati catre furnizor contravaloarea energiei electrice consumate. Contravaloarea energiei electrice consumate intr-o luna , se determina prin citirea aparatelor de masura. Nu se accepta oferte alternative.

Tarifele si taxele specifice domeniului energiei, reglementate prin acte normative emise ulterior incheierii contractului ,vor putea fi incluse sau eliminate din structura pretului final platit de consumatorul semnatar al contractului ,conform respectivelor acte normative.

Modificarile se fac in functie de reglementarile ANRE.Orice alte cheltuieli legate de piata de echilibrare a energiei electrice ,alte taxe si comisioane necesare indeplinirii contractului de furnizare cad in sarcina exclusiva a furnizorului.Pentru fiecare dintre tarifele reglementate de ANRE, se va evidenta ordinul presedintelui ANRE la nivelul caruia este reglementat ,inclusiv anexa unde se regaseste tariful respectiv.

Factura emisa de furnizor va contine toate datele care au stat la baza determinarii pretului final de facturare PFF.

3.4 Extensibilitate, dacă este cazul

X

3.5 Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul

X

3.6 Garanție / Termen de valabilitate

Garantia/Termenul de valabilitate al produsului de la pct.3.3.1 -Nu este cazul

Garanția de bună execuție a contractului de furnizare se constituie de către furnizor în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea prezentului contract, sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile furnizorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în furnizarea produselor prevăzute la art. 3.3.1, din vina furnizorului, ori în alte situații prevăzute de lege.Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție este cel puțin egală cu durata contractului.

3.7.Livrare,ambalare,etichetare,transport

Energia electrica va fi livrata cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare(locul de consum) indicat de autoritatea/entitatea contractantă la pct. 3.3.1;

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.8.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Nu este cazul

3.8.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Nu este cazul

3.9 Servicii de mentenanță

Nu este cazul

3.9.1 Mentenanța corectivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.9.2 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.9.3 Mentenanța evolutivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.10 Suport tehnic

Pe toata durata contractului, contractantul va asigura suport tehnic in ceea ce priveste (fara a se limita doar la acestea) pretul facturat, cantitati facturate, precum si in ceea ce priveste intreruperea furnizarii de energie electrica .Ofertantul își asumă riscurile în cazul întreruperii alimentării cu energie electrica din culpa furnizorului pe o durata mai mare decat cea prevazuta in avizul tehnic de racordare si/sau in reglemantarile specifice in vigoare, plătind daune-interese, reprezentând contravaloarea pierderilor înregistrate de consumator;

Nivelele de prioritate sunt:

Urgent - incidentul are impact major asupra desfășurării activității autorității/entității contractante Problema împiedică desfășurarea activității Autorității/entității contractante.(intreruperea furnizarii energiei electrice);

Critic - impact semnificativ asupra desfășurării activității autorității/entității contractante. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității/entității contractante.(de ex.variatii in afara standardelor ale parametrilor energiei electrice furnizate) Nici o soluție alternativa nu este disponibila, însă activitatea Autorității/entității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.

Contractantul va trebui sa respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului - aceștia se vor particulariza în funcție de specificul obiectul contractului, cei de mai jos fiind cu caracter orientativ:

Nivel prioritate	Timp de răspuns	Timp de implementare soluție provizorie	Timp de rezolvare
Urgent	30 minute	2 ore	Conform ATR si/sau reglementarilor tehnice in vigoare
Critic	30 minute	4 ore	Conform ATR si/sau reglementarilor tehnice in vigoare

Nerespectarea timpilor de mai sus da dreptul Autorității/entității contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică/sectorială de produse.

3.11 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectiva după expirarea garanției

Nu este cazul

3.12 Mediul in care este operat produsul, dacă este cazul

Nu este cazul

3.13 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea, dacă este cazul

Nu este cazul

4 Atribuțiile și responsabilitățile părților

În raport cu produsul solicitat și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,
- transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produsului livrat;

- reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de intreruperi în furnizarea energiei electrice, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
- prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,
- colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii. Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea/entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului, punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,
- notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5 Documentații ce trebuie furnizate autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română. Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității/entității contractante în cadrul contractului sunt (de exemplu):

Declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă ;

Certificat de conformitate emis de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă;

6.Recepția produselor

Nu este cazul

7. Modalități si condiții de plata

Achizitorul va plăti furnizorului contravaloarea energiei electrice consumată pe baza mărimilor măsurate conform reglementărilor în vigoare/ valorilor obținute în urma citirii indexului grupului de măsură/contorului.Furnizorul determină valoarea facturii pentru energia electrică consumată de achizitor în intervalul unei luni calendariestice, în baza mărimilor măsurate conform reglementărilor în vigoare și a pretului final de facturare.Contravaloarea certificatelor verzi, precum și a celorlalte componente tarifare impuse de legislația specifică, vor fi evidențiate și facturate separat, raportat la prevederilor legale în vigoare.Termenul de plată este de 30 de zile de la data primirii facturii fiscale de către achizitor. Transmiterea facturii electronice de către furnizor, respectiv primirea facturii de către achizitor se va realiza în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. Plata facturilor fiscale emise se va efectua în contul indicat de catre furnizor. Plata oricărei sume facturate va fi efectuată în lei, prin orice mijloc legal de plată, prevăzut în legislația în vigoare și agreat de părți.

8.Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant(inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv [selecțiați din lista de mai jos după cum este aplicabil:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);

- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.] Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

9.Managementul/Gestionarea Contractului și activității de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Pe parcursul derulării Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă verifică la intervale stabilite și comunicate prin Caietul de sarcini dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că produsele au fost livrate și acceptate. Managementul contractului include o componentă de management și o componentă administrativă (de administrare efectivă a contractului) și presupune coordonarea continuă, monitorizarea și controlul tuturor activităților și rezultatelor realizate de contractant.

Coordonarea implică:

- a) organizarea întâlnirilor de analiză a modalității de executare a contractului,
- b) coordonarea resurselor implicate și a activităților realizate în executarea contractului;

Monitorizarea implică:

- a) Analiza/măsurarea și evaluarea modalității de executare a obligațiilor contractuale prin raportare la prevederile contractuale. Pentru activitățile de monitorizare se utilizează cel puțin următoarele elemente:
 - i. Informațiile din propunerea tehnică, pe baza cerințelor din caietul de Sarcini,
 - ii. Informațiile din propunerea financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată;
- b) Constatarea conformității prin acceptarea produselor livrate, pe baza procedurii și criteriilor de recepție incluse în caietul de sarcini, condițiile contractuale;

Controlul implică identificarea acțiunilor corective pentru abordarea abaterilor de la condițiile contractuale, constatate în cadrul întâlnirilor dintre contractant și autoritatea /entitatea contractantă.

10.Evaluarea performanței Contractantului,dacă e cazul

Nu este cazul

11. Documente de referință

- Legea nr. 123/2012 – Legea energiei electrice și a gazelor naturale, actualizata;
- Ord. nr. 5 din 3 februarie 2023 pentru aprobarea Regulamentului de furnizare a energiei electrice la clienții finali, precum și pentru modificarea și completarea unor ordine ale președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei;
- Ord.118/2015 privind aprobarea Standardului de performanță pentru activitatea de furnizare a energiei electrice;

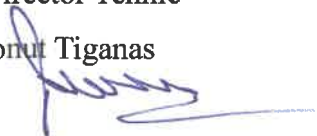
- Ord. nr. 83 din 30 iunie 2021 privind aprobarea Standardului de performanță pentru activitatea de furnizare a energiei electrice/gazelor naturale;
- Ordinul A.N.R.E. nr. 16/2015 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind obligația furnizorilor de energie electrică și gaze naturale de soluționare a plângerilor clienților finali, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 14/2023 privind modificarea și completarea unor ordine ale președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei și de abrogare a Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 96/2015 pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea de informare a clienților finali de energie electrică și gaze naturale ;
- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Ordinul nr. 3/2022 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea platformei online de schimbare a furnizorului de energie electrică și gaze naturale și pentru contractarea furnizării de energie electrică și gaze naturale)
- alte acte normative în vigoare specifice obiectului achiziției;

12. Anexe

Avize Tehnice de Racordare aferente celor 4 locuri de consum;

Director Tehnic

Ionuț Tiganaș



Sef Serviciu Energetic

Ciprian Fintinaru

