

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de concesiune
Tip Legislatie: Legea nr. 100/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA AGRIS (PRIMARIA COMUNEI AGRIS)

Cod de identificare fiscala: 16363452; Adresa: Strada: Csury Balint, nr. 68; Localitate: Agris; Cod Postal: 447066; Tara: Romania; Codul NUTS: RO115 Satu Mare; Adresa de e-mail: primaria_agris@yahoo.com; Nr de telefon: +40 261878112; Fax: +40 261878111; Persoana de contact: ELEK SZABO; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariaagris.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 19

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

Justificarea nedepunerii electronice

Includerea unui model fizic

Descriere justificare

La procedura de concesiune nu exista posibilitatea din ppunct de vedere tehnic a depunerii online a ofertelor

I.4) Tipul autoritatii contractante

Institutie/agentie europeana sau organizatie internationala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Contract de delegare de concesiune de servicii pentru unele activități din cadrul serviciul public de salubritate a comunei Agriș
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1/ 16363452 /2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

90511000-2 Servicii de colectare a deseurilor menajere (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

ServiciiPrestari de servicii pentru comunitate**II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

Contractul de delegare de concesiune de servicii pentru unele activități din cadrul serviciului public de salubritate a comunei Agriș are ca obiect - colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

Activitățile enumerate includ:

- colectarea separată și transportul separat pe 4 fracții, a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale;
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor textile;
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor periculoase din deșeurile menajere;
- colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, covoare, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.);
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale, provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere;
- colectarea pe fracții și transportul separat al altor deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;
- colectarea și transportul deșeurilor abandonate pe domeniul public și privat al Comunei Agriș;
- colectări ocazionale și servicii suplimentare, la solicitare.

Pentru cele doua activitati, respectiv de colectare separată și transportul separat al deșeurilor textile și colectarea separată și transportul separat al deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se vor face prin campanii de colectare de 2 ori pe an:

- prima campanie pana la data de 30 iunie și a doua campanie pana la 31 decembrie la fiecare activitate în parte.

Deseurile textile se vor colecta separat din poarta in poarta și se vor prelua doar de la persoane fizice, din gospodarii.

Deseurile periculoase din deseurile menajere se vor colecta separat din poarta in poarta, iar deseurile periculoase se vor prelua doar de la persoane fizice, din gospodarii. Operatorul de salubritate va preda deșeurile periculoase din deșeurile menajere la un operator autorizat în vederea tratării și eliminării finale.

Activitățile de colectare separată a deseurilor textile și de colectare separată a deseurilor periculoase din deseurile menajere fac parte din obiectul contractului de concesiune până cel mult la data atribuirii de către UAT AGRIS a contractului de delegare pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deseurilor de la persoanele fizice art.2 alin.(3) lit.b din Legea nr.101/2006.

De la data atribuirii contractului de delegare vizând centrele cu aport voluntar, sistemul de colectare a deseurilor textile precum și cele de colectare a deseurilor periculoase din deseurile menajere se vor realiza prin intermediul acestor centre.

CONTRACTUL DE DELEGARE DE CONCESIUNE DE SERVICII pentru unele activități ale serviciului de salubritate a Comunei AGRIS se modifică de drept la data atribuirii contractului de delegare vizând centrele cu aport voluntar prin eliminarea prevederilor de la art.2 alin.(2) punctul 3 și 4.

Solicitarile de clarificari se vor adresa până în a 19 - a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari transmise în a 11 zi înainte de data limita de depunere a ofertelor.

La solicitarile de clarificari venite dupa termenul limita indicat mai sus, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a nu formula raspuns.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2009320 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4000 RON (0,20%)

II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.2 Coduri CPV secundare****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO115

Locul principal de executare:

Comuna AGRIS, jud. Satu Mare

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul de delegare de concesiune de servicii pentru unele activități din cadrul serviciul public de salubritate a comunei Agriș are ca obiect - colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

Estimarea valorii contractului de concesiune s-a făcut în baza art. 12 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și este cifra totală de afaceri a concesionarului generată pe durata contractului, fără TVA, în schimbul serviciilor care fac obiectul concesiunii, precum și pentru bunurile accesorii acestor servicii, astfel:

Cantitatea estimată de deșeuri colectate separat pe cele 4 fracții (hârtie, metal, plastic și sticlă), corelată cu indicatorii de performanță este de 65,36 tone/an, respectiv 326,8 tone/5 ani.

326,8 tone x 900 lei = 294.120 lei

Cantitatea estimată de deșeuri reziduale colectate separat din deșeurile municipale este de 243,60 tone/an, respectiv 1.218 tone/5 ani.

1.218 tone x 900 lei = 1.096.200 lei

Cantitatea estimată de deșeuri textile colectate separat este de 10 tone/an, respectiv 50 tone/ 5 ani.

50 tone x 1.200 lei = 60.000 lei

Cantitatea estimată de deșeuri periculoase colectate separat este de 3 tone/an, respectiv 15 tone/5 ani.

12 tone x 2.500 lei = 37.500 lei

Cantitatea estimată de deșeuri voluminoase este de 11 tone/an, respectiv 55 tone/5 ani.

55 tone x 900 lei = 49.500 lei

Cantitatea estimată de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora este de 20 tone/an, respectiv 100 tone/5ani.

100 tone x 600 lei = 60.000 lei

Cantitatea estimată de biodeșeuri este de 1 tone/an, respectiv 5 tone/5ani.

5 tone x 500 lei = 2.500 lei

Cantitatea estimată de deșeuri rezultate din evenimente ocazionale este de 4 tone/an, respectiv 20 tone/5 ani.

20 tone x 900 lei = 18.000 lei

Cantitatea estimată de deșeuri municipale abandonate este de 70 tone/an, respectiv 350 tone/5ani.

350 tone x 900 lei = 315.000 lei

Cantitatea estimată de deșeuri abandonate provenite de la lucrări de construcții este de 17 tone/an, respectiv 85 tone/5ani.

85 tone x 900 lei = 76.500 lei

La elaborarea ofertei se va folosi următoarea formulă de conversie din tonă în mc:

- densitatea medie a deșeurilor municipale necompactate tone/mc : 1 mc = 0,35 tone.

Total valoare estimată este de 1.932.820 lei fără TVA.

294.120 + 1.096.200 + 60.000 + 37.500 + 49.500 + 60.000 + 2.500 + 18.000 + 315.000 + 76.500 = 2.009.320 lei

Valoarea estimată a contractului pentru fiecare categorie de deșeuri menționate anterior conține toate costurile aferente fiecărei activități de pe fluxul de deșeuri de la colectare și până la eliminare.

De exemplu:

- la calculul valorii de 900 lei/tonă pentru deșeuri reziduale s-a luat în considerare tariful pentru colectare, tariful pentru transport la depozitul ecologic, tariful de depozitare la depozitul ecologic și contribuția pentru economia circulară
- la calculul valorii de 900 lei/tonă pentru deșeuri pe cele 4 fracții s-a luat în calcul colectarea selectivă și transportul la stația de sortare, tariful de sortare, valorificarea deșeurilor sortate, transportul deșeurilor rezidual rezultate din stația de sortare la depozitul ecologic, tariful de depozitare pentru deșeurile reziduale la depozitul ecologic și contribuția pentru economia circulară aferentă; sumele provenite de la OIREP pentru colectare selectivă și sortare se vor scădea din tariful de 900 lei/tonă, reducând astfel facturile beneficiarilor în conformitate cu Ordinul ANRSC nr.640/2022.

Contribuția pentru economie circulară în conformitate cu art.9 alin.(1) lit.c) OUG 196/2002 privind Fondul pentru mediu este de 160 lei/tonă + TVA.

Tariful pentru preluare și eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale la Depozitul Ecologic Doba este de 132,30 lei/tonă + TVA. Valoarea totală estimată a cifrei de afaceri rezultată este de 2.009.320 lei fără TVA, care se încadrează ca și prag valoric la art.11 alin.2) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii pentru aplicarea procedurilor de achiziții publice ale concesiunilor de servicii.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	72%
<p>Algoritm de calcul: 1.1. Tarif pentru persoane fizice de colectare separată și transport separat al deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale: a) pentru cel mai mic tarif pentru persoane fizice se acorda 22 de puncte; b) pentru alt tarif decat cel prevazut la lit. a) punctajul se acorda astfel: $P = \text{tariful cel mai mic ofertat} / \text{tarif ofertat} \times 22$.</p> <p>1.2. Tarif pentru persoane fizice de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale: a) pentru cel mai mic tarif pentru persoane fizice se acorda 40 de puncte; b) pentru alt tarif decat cel prevazut la lit. a) punctajul se acorda astfel: $P = \text{tariful cel mai mic ofertat} / \text{tarif ofertat} \times 40$.</p> <p>1.3. Tarif de colectare și transport separat al deșeurilor abandonate: a) pentru cel mai mic tarif se acorda 10 de puncte; b) pentru alt tarif decat cel prevazut la lit. a) punctajul se acorda astfel: $P = \text{tariful cel mai mic ofertat} / \text{tarif ofertat} \times 10$.</p>		
Nivelul de asigurare a protecției mediului (Pteh)	Componenta tehnica	28%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul (Pteh = max. 28 pct.) se acordă astfel: 1. Autogunoiere Euro 6/ Hibrid /Electric / Hidrogen – 7 puncte 2. Autogunoiere Euro 5 – 3 puncte 3. Autogunoiere Euro 4 – 0 puncte. Notă: (1) Având în vedere faptul că Autovehiculele cu normă de poluare Euro 4 reprezintă cerință minimă de conformitate, nu se vor puncta acele autovehicule cu norma Euro 4, urmând a fi punctate doar elementele superioare cerinței minime de conformitate. Pentru orice nivel Euro sub Euro 4 oferta va fi considerată neconformă. (2) Se va puncta fiecare autogunoieră din dotarea minimă solicitată, din care: - 1 autogunoieră de capacitate mică - capacitate benă de încărcare cuprinsă între 6-9,9 mc - 2 autogunoiere de capacitate medie - capacitate benă de încărcare cuprinsă între 10-14 mc - 1 autogunoieră de capacitate mare - capacitate benă de încărcare cuprinsă între 16-24 mc. La acest factor de evaluare se acordă puncte pentru fiecare autogunoieră ofertată, ținându-se cont în mod obligatoriu de numărul și capacitatea de încărcare a fiecărei autogunoiere, după cum este prezentat mai sus. Punctele se cumulează, punctajul maxim care se poate obține la acest factor de evaluare este de 28 puncte = 4 Autogunoiere Euro 6/ Hibrid /Electric / Hidrogen x 7 puncte. În vederea acordării punctajelor se solicită prezentarea de documente justificative pentru fiecare autogunoieră propusă (cărți de identitate, certificate de înmatriculare, fișă tehnică sau alte tipuri de documente din care să reiasă în mod clar și fără echivoc norma de poluare). Doar autogunoierile oferite din punct de vedere al normei de poluare vor putea fi utilizate de ofertantul câștigător pe parcursul executării contractului, înlocuirea cu alte autogunoiere va putea fi realizată doar cu acordul autorității contractante, și care vor îndeplini minim aceleași norme de poluare oferite. Exemplu: pe parcursul executării contractului autogunoiera ofertată Euro 6 va putea fi înlocuită cu altă autogunoieră Euro 6/ Hibrid /Electric / Hidrogen, dar nu va putea fi înlocuită cu autogunoieră Euro 5 sau cu normă de poluare mai mică</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 60; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de autoritatea de reglementare, la solicitarea justificată a operatorului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie în scopul prezervării echilibrului contractual, și numai cu aprobarea Consiliului local al comunei Agriș. La data publicării anunțului de concesionare norma de aplicare este HG nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Parametrul de ajustare al tarifelor este indicele de inflație anual comunicat de Institutul Național de Statistică. Ajustarea se va realiza în termen de 60 de zile de la data comunicării publice a acestuia, la cererea operatorului.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Vă informăm că, în cazul transmiterii anunțului spre publicare la JOUE, SEAP va include automat în anunțul eForms, ca motive de excludere, următoarele:

1. Corupție
2. Frauda
3. Participarea la o organizație criminală
4. Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activități teroriste
5. Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane
6. Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului
7. Încălcarea obligației de plată a impozitelor
8. Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1.Ofertantii si eventualii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 79, 80, 81 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.

Modalitatea de indeplinire - se vor prezenta urmatoarele documente de către ofertanți si eventualii asociati, tertii sustinători si subcontractanți:

- a) Formularul nr. 1 – „Declaratie prin care operatorul economic declara ca nu se incadreaza in prevederile art. 79 din Legea 100/2016”, in original si semnată cu semnătură olografă;
- b) Formularul nr. 2 – „Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 80 din Legea 100/2016” in original si semnată cu semnătură olografă;
- c) Formularul nr. 3 – „Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016”, in original si semnată cu semnătură olografă;
- d) Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc.), valabile la termenul limita de depunere a ofertelor, in copie lizibila, cu mentiunea “conform cu originalul”;
- e) Certificat de cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, prezentat in copie lizibila, cu mentiunea “conform cu originalul”, din care sa reiese ca ofertantul nu se afla in situatiile prevazute de art. 79 din Legea nr. 100/2016, valabil la termenul limita de depunere a ofertelor;
- f) Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.
- g) Alte documente edificatoare, dupa caz.

Ofertantii străini vor prezenta orice documente edificatoare echivalente, eliberate de autoritati competente din tara de origine sau din tara in care ofertantul este stabilit, prin care sa dovedeasca indeplinirea cerintei nr. 1. In conformitate cu prevederile art. 82 alin. (4) din Legea nr. 100/2016, in cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute la pozitia d) - f) sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 79-81 din Legea 100/2016, autoritatea contractanta va accepta o declaratie pe propria raspundere sau daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere , o declaratie autentica in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare ori a unei societati profesionale care are competente in acest sens. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

2.Ofertantii si eventualii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatia prevazuta la art. 43-44 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.

Modalitatea de indeplinire - se va prezenta urmatorul document de către ofertanți și eventualii asociați, terții susținători și subcontractanți:

Formularul nr. 4 – „Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 43-44 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 100/2016”, în original și semnată cu semnătură olografă;

Încadrarea în situația prevăzută la art. 43-44 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de concesiune.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Szabo Elek- primar, Dolhai Andrei- viceprimar, Csorba Levente- secretar general, Gabris Ialanda- viza CFP, Buier Lisa-Gabriela – responsabil achiziții, președintele comisiei de evaluare, Papp Andras-Mozes - membru comisia de evaluare, Kallos Edina-Emoke - membru comisia de evaluare, Tegze Eniko- membru de rezervă; consilierii locali: Docsa Gabor, Deak Zoltan-Csaba, Bărbos Samuel, Iager Elisabeta-Edith, Kosa Krisztian-Karoly, Márton Zsuzsánna, Mora Botond-Balazs, Papp Reka-Izabella, Tătar Gheorghe, Niță Nicolae, Fane Claudia Cornelia – expert juridic cooptat.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1. Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții, după caz, pentru partea din contract pe care acesta urmează să o îndeplinească efectiv trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire - se vor prezenta următoarele documente, în copie „conform cu originalul”, de către ofertanți și eventualii asociați, terții susținători și subcontractanți:

A. Persoane juridice /fizice române

Ofertanții și eventualii asociați, terții susținători și subcontractanții vor prezenta Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent din care să rezulte obiectul de activitate, denumirea completă, sediul, persoanele autorizate/administratori; informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale la termenul limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ORC.

B. Persoane juridice /fizice străine

Ofertantul trebuie să prezinte documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Se vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale acestor documente.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

2. Ofertanții, inclusiv asociații și subcontractanții, după caz, pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o îndeplinească efectiv trebuie să dovedească că sunt autorizați de autoritățile de mediu pentru colectarea atât a deșeurilor nepericuloase cod CAEN 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase, cât și colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cod CAEN 3812 Colectarea deșeurilor periculoase, conform art.32 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților conform ORDIN MAPPM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, conform OUG nr.195/2005 privind protecția mediului.

Modalitatea de îndeplinire - se vor prezenta următoarele documente, în copie „conform cu originalul”, de către ofertanți, eventualii asociați și subcontractanți:

Autorizație de mediu, valabilă și vizată la zi, emisă de AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI competentă.

Atât asociații și cât subcontractanții, după caz, pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o îndeplinească efectiv trebuie să prezinte documentele mai sus enumerate.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1: Cifra de afaceri pentru exercitiul financiar 2024 să fie de minim 400.000 lei.

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința 1: Cifra de afaceri pentru exercitiul financiar 2024 să fie de minim 400.000 lei.

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor prezenta următoarele informații și documente:

* Declaratie privind cifra de afaceri, pentru ultimul exercitiu financiar disponibil, respectiv 2024, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, în măsura în care informațiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile;

* Bilant contabil – Formular 10/Contul de profit și pierdere - Formular 20/rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate sau alte documente justificative.

Pentru persoanele juridice străine, documentele se prezintă în copie cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizată în limba română. În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerința minimă privind cifra de afaceri poate fi îndeplinită prin cumul, iar documentele solicitate vor fi prezentate de către fiecare membru al asocierii.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experientă similară

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerința 1 - Experiența similară

Ofertantul va face dovada că în ultimii 5 ani a dus la bun sfârșit servicii de complexitate și natura similara serviciilor care fac obiectul prezentului contract (servicii de colectare si transport al deseurilor).

Modul de calcul a perioadei nu va fi afectat de eventualele decalari ale termenului limita de depunere a ofertelor prevazut in anuntul de concesiune publicat initial; raportarea se va face la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de indeplinire - se vor prezenta urmatoarele documente:

a) Formular nr.7 – „Declarație privind lista principalelor servicii prestate in ultimii 5 ani”, semnată cu semnătură olografă.

b) Certificate sau contracte sau părți relevante din contracte sau recomandari sau documente constatatoare sau orice alte documente justificative emise sau contrasemnate de beneficiarii publici sau privati, in copii conform cu originalul prin care sa demonstreze indeplinirea experientei similare, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători. Din aceste documente trebuie să reiasă beneficiarul contractului, tipul contractului, obiectul serviciilor prestate, perioada de derulare a contractului.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente edificatoare echivalente pentru indeplinirea cerinței de experiență similară.

Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanții vor face dovada existenței tuturor instalațiilor, utilajelor si echipamentelor necesare pentru indeplinirea contractului de concesiune

Criteriu selectie:

Unelte, instalații sau echipamente tehnice

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 2 - Ofertanții vor face dovada existenței tuturor instalațiilor, utilajelor si echipamentelor necesare pentru indeplinirea contractului de concesiune.

Ofertanții trebuie să facă dovada ca au în dotarea lor sau dispun (proprietate, leasing sau prin contracte/ conventii de inchiriere /alte documente care sa faca dovada punerii la dispozitie) de toate utilajele/echipamentele/instalațiile necesare pentru îndeplinirea contractului de concesiune:

Dotare minimă solicitată:

- 1 autogunoieră de capacitate mică - capacitate benă de încărcare cuprinsă între 6-9,9 mc
- 2 autogunoiere de capacitate medie - capacitate benă de încărcare cuprinsă între 10-14 mc
- 1 autogunoieră de capacitate mare - capacitate benă de încărcare cuprinsă între 16-24 mc.

Modalitate de indeplinire - se vor prezenta urmatoarele documente:

Ofertanții trebuie sa faca dovada ca au in dotarea lor sau dispun (proprietate, leasing sau prin contracte/ conventii de inchiriere /alte documente care sa faca dovada punerii la dispozitie) de toate utilajele/echipamentele/instalațiile necesare realizarii obiectului contractului.

a) Formular nr.12 - „Declarație privind dispunerea utilajelor/instalatiilor/echipamentelor necesare contractului de concesiune” conform ofertei depuse, semnată cu semnătură olografă, însoțit de Formular nr.12 A – Lista cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice, semnat cu semnătură olografă;

b) Documente prin care se face dovada că au în dotarea lor sau dispun (proprietate, leasing sau prin contracte/ conventii de inchiriere /alte documente care sa faca dovada punerii la dispozitie) de toate utilajele/echipamentele/instalațiile necesare pentru indeplinirea contractului de concesiune.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta privind sustinerea din partea unui/unor tert/terti sustinatori

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 3 - Cerinta privind sustinerea din partea unui/unor tert/terti sustinatori

Sustinerea acordata de unul sau mai multi tertii este luata in considerare de autoritatea ontractanta cu conditia ca ofertantul sa poata demonstra ca dispune efectiv de resursele tertului/tertilor care acorda sustinerea, necesare pentru executarea contractului de concesiune in cauza.

Modalitate de indeplinire - se vor prezenta urmatoarele documente:

- Formular nr.6 – Angajament terț susținător privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului/ grupului de ofertanti, in original, semnat cu semnătură olografă. Prin angajament tertul se obliga sa sprijine ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale pentru care a acordat sustinerea, descriind modul concret in care va interveni in implemetarea contractului de concesiune, in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii acestuia.

Autoritatea contractanta respinge tertul sustinator propus daca acesta nu indeplineste criteriile privind capacitatea sau se incadreaza printre motivele de excludere prevazute la art. 43-44 si art. 79-81 din Legea nr. 100/2016. Autoritatea contractanta poate

solicita, o singura data, ca oferantul sa inlocuiasca tertul sustinator. Tertul sustinator va prezenta Formularele 1, 2, 3 si 4.

Operatorii economici străini vor prezenta documentele solicitate în copii conforme cu originalul insotite de traducere autorizata în limba romana.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 4 - Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze

Modalitate de îndeplinire - se vor prezenta urmatoarele documente:

- Formular nr.9 – Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual intenția sa o subcontracteze, în original, semnat de părți cu semnătură olografă;

- dupa caz, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa le indeplineasca efectiv, in copii conforme cu originalul. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv Autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant propus care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv. De asemenea, Autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus daca acesta se incadreaza printre motivele de excludere prevazute la art. 43-44 si art. 79-81 din Legea nr. 100/2016. Subcontractantii vor prezenta Formularele 1, 2, 3 si 4.

Subcontractantii propusi sunt tinuti la respectarea acelorasi obligatii in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca sens in care acestia vor prezenta Formularul nr.11.

Operatorii economici straini vor prezenta documentele solicitate în copii conforme cu originalul insotite de traducere autorizata în limba romana.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorul economic va face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitățile supuse prezentei proceduri

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 1

Operatorul economic va face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitățile supuse prezentei proceduri.

Modalitatea de îndeplinire - se vor prezenta următoarele documente:

- în copii conforme cu originalul, certificate valabile la data limita de depunere a ofertelor, emise de organisme de certificare acreditate care atestă că are implementat un sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Operatorii economici străini vor prezenta certificatul respectiv în copii conforme cu originalul însoțit de traducere autorizată în limba română sau alte documente edificatoare echivalente. În cazul unei asocieri acest certificat va fi prezentat individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează. Certificarea respectării standardelor de asigurare a calității nu poate face obiectul susținerii acordate de către o altă persoană

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorul economic va face dovada implementării sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitățile supuse prezentei proceduri

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 2

Operatorul economic va face dovada implementării sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitățile supuse prezentei proceduri.

Modalitatea de îndeplinire - se vor prezenta următoarele documente:

- în copii conforme cu originalul certificate valabile la data limita de depunere a ofertelor, emise de organisme de certificare acreditate care atestă că are implementat un sistem de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Operatorii economici străini vor prezenta certificatul respectiv în copii conforme cu originalul însoțit de traducere autorizată în limba română sau alte documente edificatoare echivalente. În cazul unei asocierii, acest certificat va fi prezentat individual de fiecare

membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

Certificarea respectării standardelor de management de mediu nu poate face obiectul susținerii acordate de către o altă persoană.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare va fi în cuantum de 4.000 lei. G.P. conform art. 46 din HG 867/2016, se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. G.P. trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate de minim 4 luni, egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpă persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante cel mai târziu la dată și ora limita de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, g. de part. trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. G.P. emisă în altă limba decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO02TREZ5465006XXX002933 deschis la Trezoreria Mun. Satu Mare, cod fiscal 16363452.

În orice situație, dovadă constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată, în original, cel mai târziu la dată și ora limita de depunere a ofertelor. În situația în care se va prezenta un document eliberat de o societate de asigurări se vor prezenta în mod obligatoriu și documentele anexe aferente poliței din care cel puțin contractul de asigurare, condițiile de asigurare, dovadă plății primei de asigurare și, după caz, dovadă constituirii garanției colaterale solicitate de societatea de asigurări.

Garanție de bună execuție: Da. O.E.va constitui și va menține în vigoare, pe toată durata contractului, GBE în favoarea delegatarului, în cuantum de 1% din valoarea totală a ofertei, lei fără TVA, în termen de 15 zile de la semnarea contractului conf. art.46, alin.1 din HG 867/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

1.Tarifele prevăzute la Articolul 10 alin.(1) lit. a), b), c) și alin.(4) lit.a), b) și c) din contractul de delegare se facturează de către delegat direct generatorilor în baza contractelor individuale de prestări servicii încheiate cu aceștia.

2. Tarifele prevăzute la Articolul 10 alin.(4) lit.d) și e) din contractul de delegare se facturează de către Delegat direct unității administrativteritoriale cu calitate de delegatar de pe aria unde au fost generate deșeurile respective colectate.

3.Pe factura emisă se vor evidenția distinct elementele prevăzute, după caz, în Normele metodologice elaborate și aprobate de Autoritatea de Reglementare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

Cerinta - Informatii privind asocierea

Modalitatea de indeplinire - se vor prezenta urmatoarele documente: Formularul nr. 10 – Acord de asociere.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului iar entitatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă, individual și solidar, pentru executarea contractului de concesiune.

Asociații nu trebuie să se regăsească în situațiile prevazute la art. 43-44 si art. 79-81 din Legea 100/2016. Asociații vor prezenta Formularele 1, 2, 3 si 4.

Asociații vor respecta obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă sens în care aceștia vor prezenta Formularul nr.11.

Operatorii economici străini vor prezenta documentele solicitate în copii conforme cu originalul însoțite de traducere autorizată în limba română.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice;

Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor;

HG nr. 745 din 11 iulie 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licentelor in domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice;

HG nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile de salubritate, precum si de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deseurilor si a taxelor de salubritate
Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei cu modificarile si completariile ulterioare;
Legea nr.265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protectia mediului;
Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securitatii si sanatatii in munca.

NOTA:

- Prin legislatia mentionata se intelege legislatia cu modificarile si completariile la zi;
- Prezenta enumerare nu are caracter limitativ;
- Informatii privind legislatia referitoare la achizitii se gasesc www.anap.gov.ro

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Cerința 1

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute de documentația de atribuire, inclusiv de caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele din caietul de sarcini vor fi declarate neconforme. Propunerea tehnică se elaborează astfel încât aceasta să permită cu ușurință identificarea corespondenței cu specificațiile tehnice

din caietul de sarcini.

Având în vedere faptul că s-a stabilit drept criteriu de atribuire „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”, elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet, în corelație cu factorii de evaluare descriși prin algoritmul de calcul.

Ofertantul va descrie modalitățile legale de eliminare a fiecărei categorii de deșeuri generate de activitățile delegate după cum urmează:

- deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;
- deșeurile reziduale din deșeurile municipale;
- deșeurile textile;
- deșeurile periculoase din deșeurile menajere;
- deșeurile voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, covoare, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.);
- deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- biodeșeurile din deșeurile municipale, provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere;
- deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;
- deșeurile abandonate pe domeniul public și privat al comunei.

Pentru fiecare categorie de deșeuri generate de activitățile delegate se vor prezenta copii conform cu originalul de pe contracte sau documente echivalente din care rezultă prețul eliminării/tratării acestora.

În cadrul ofertei, operatorul își va asuma responsabilitatea că va întocmi documentele necesare pentru asigurarea trasabilității până la reciclatorul final și va încheia contract cu OIREP pentru acoperirea costurilor aferente colectării selective de către OIREP, în conformitate cu dispozițiile legale.

Cerința 2

Ofertantul va prezenta informațiile legate de modul de realizare a campaniilor de informare, conștientizare și educare, inclusiv costurile detaliate aferente acestora.

Suma alocată pentru campanii de conștientizare, informare și educare va fi de minim 2.000 lei/an, pe întreaga durată a contractului de delegare.

Cerința 3

Raportat la prevederile art.49 alin.3 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice ofertantul va prezenta un angajament prin care declară că va obține licența ANRSC în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de delegare, – Formular nr.8 „ ANGAJAMENT - Asumarea obligațiilor privind licența necesară prestării serviciilor ce fac obiectul contractului de concesiune”; menționăm că acest angajament se solicită pentru autorizarea activităților delegate din prezentul contract de concesiune;

Cerința 4

Ofertantul va prezenta:

- contractul de delegare însoțit de ofertant, semnat și stampilat, din documentația de atribuire;
- modelul de contract prestări servicii pentru persoane fizice și juridice însoțit de ofertant, semnat și stampilat, din documentația de atribuire.

Cerința 5

Ofertantul va prezenta Formular nr.11 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Asociații, terții susținători și subcontractanții nominalizați în ofertă au obligația de a depune Formularul nr.11.

Obligațiile referitoare la condițiile de muncă și sănătate la locul de muncă: conform Legii privind securitatea și sănătatea în muncă nr. 319/2006 și HG nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate la locul de muncă. Obligațiile relevante în domeniul social: conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare. Obligațiile relevante în domeniul mediului: conform O.U.G nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Informații în acest sens se pot obține de pe site-ul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice: www.mmuncii.ro, de pe site-ul Inspecției Muncii: www.inspectmun.ro precum și de pe site-ul Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor: www.mmediu.ro

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertanții vor elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de concesiune publică de servicii. Din propunerea financiară va trebui să reiasă modul de fundamentare a tarifelor propuse și principalele elemente de cost avute în vedere la propunerea tarifelor,

fundamentare care să certifice realitatea și sustenabilitatea financiară a ofertei.

Informațiile prezentate de fiecare ofertant vor asigura baza calculării punctajului aferent factorilor de evaluare stabiliți.

Tarifele de prestare se vor stabili cu respectarea prevederilor Ordinului nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Fiecare tarif solicitat și oferit trebuie să conțină toate cheltuielile menționate fișele de fundamentare aferente fiecărui tarif, preluate în totalitate din Ordinul ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Oferta va fi considerată neconformă dacă tarifele oferite nu sunt însoțite de fișele de fundamentare pe elemente de cheltuieli.

Ofertantul va prezenta următoarele documente:

1. formularul de oferta Formular nr. 13 însoțit de Anexa la formularul de ofertă din secțiunea Formulare care se va completa cu informații din care să reiasă pretul unitar oferit pentru prestarea serviciilor și pretul total al ofertei;
2. fișa de fundamentare pentru fiecare tarif solicitat și oferit, conform Anexelor din Ordinul nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;
3. memoriu tehnico-economic justificativ pentru fiecare Fișa de fundamentare prezentată pentru fiecare tarif oferit, conform Ordinului nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Atenționare! În conformitate cu dispozițiile art.6 alin.(2) din Anexa la Ordinul ANRSC nr.640/2022:

„În cazul în care sunt implementate noi sisteme de colectare separată a unor fracțiuni de deșeurii municipale, precum cele prevăzute la art. 17 alin. (3) și 30 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, pentru colectarea separată a deșeurilor textile și a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, nu se ofertează și nu se fundamentează tarife pentru colectarea separată a respectivelor fracțiuni de deșeurii, costurile de operare, inclusiv cele de informare și conștientizare a populației, fiind acoperite prin tariful prevăzut la art. 5 alin. (1) lit. a) pct. (ii) din prezentele norme metodologice.”

Prin urmare, costurile de operare pentru colectarea separată a deșeurilor textile și a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se includ în tariful pentru colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeurii colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă.

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu entitatea contractantă îl reprezintă Formularul de oferta însoțit de Anexa la formularul de ofertă (se va prezenta Formularul nr. 13). Perioada de valabilitate a ofertei va fi de minim 4 luni. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. În elaborarea propunerii financiare se va utiliza un curs euro publicat de BNR la data publicării anunțului de concesionare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Numarul de exemplare solicitate este: 1 exemplar ORIGINAL, 1 exemplar in format electronic CD/DVD marcate corespunzator si 2 exemplare COPIE.

Oferta se va prezenta la sediul autoritatii contractante: Primaria Comunei Agriș, localitatea Agriș, Strada Csury Balint nr.68, jud. Satu Mare, într-un colet sigilat, marcat cu adresa autoritatii contractante și cu inscripția „A nu se deschide înainte de data _____, ora _____, conform Anunț de concesionare nr. _____ pentru PROCEDURA SIMPLIFICATĂ având ca obiect _____.

Coletul sigilat și marcat va conține 6 plicuri sigilate și stampilate cu:

- plicul nr.1: Documente de calificare - ORIGINAL
- plicul nr.2: Propunere tehnica – ORIGINAL
- plicul nr.3: Propunere financiara - ORIGINAL
- plicul nr. 4 - CD/DVD marcate corespunzator
- plicul nr.5 – COPIE 1 (Documente de calificare; Propunere tehnica; Propunere financiara)
- plicul nr.6 – COPIE 2 (Documente de calificare; Propunere tehnica; Propunere financiara)

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului.

Documentele în format de hartie trebuie să fie tiparite sau scrise cu cerneala, vor fi semnate și stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul prin contract.

În cazul în care coletul nu este marcat corespunzător celor de mai sus autoritatea contractantă nu-și asumă nici o responsabilitate pentru ratificarea ofertei. Pe lângă documentele de calificare, propunerea tehnica și propunerea financiara solicitate, în afara ofertei sigilate se vor prezenta obligatoriu următoarele documente:

- a) SCRISOARE DE ÎNĂNTARE în conformitate cu modelul prevăzut în Formularul nr.14 (în exteriorul coletului),
- b) IMPUTERNICIREA scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor - Formular nr. 15,

c) GARANTIE DE PARTICIPARE, conform Cap. III.1.1.a) din fisa de date, in original.

Nu se accepta oferte alternative. Ofertele sunt declarate intarziate daca au fost depuse la alta adresa sau dupa data si ora limita de depunere a ofertelor.

În conformitate cu prevederile art. 86 alin (3) din HG 867/2016, în condițiile art. 93 alin. (2) din Lege, eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în maximum 3 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Nota: Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei și verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regasese, fiecare document se va numerota astfel incat acesta sa poata fi identificat in mod facil.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

1) În cazul în care două sau mai multe oferte au același punctaj și sunt situate pe primul loc al clasamentului întocmit după verificarea și evaluarea ofertelor, oferta câștigătoare va fi cea care are cel mai mic tarif pentru persoane fizice de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale. Dacă egalitatea persista, autoritatea contractanta va solicita prezentarea unei noi propuneri financiare. Solicitarea se va relua până la atribuirea contractului.

2) Operatorii economici au dreptul de a solicita clarificari privind Documentatia de atribuire. Toate raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari aferente documentatiei de atribuire vor fi publicate in SEAP atasat anuntului de concesiune, la sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" la adresa de internet www.e-licitatie.ro. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari/completari in legatura cu oferta la adresa/numarul de fax/adresa de e-mail mentionate de ofertant. Ofertantul va raspunde la adresa si modalitatea stabilita de autoritatea contractanta.

3) În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare, autoritatea/entitatea contractantă comunică fiecărui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalți faptul ca se trece la faza urmatoare de verificare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-