



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

*Emis de: Compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice din cadrul Primăriei comunei Ruscova, județul Maramureș*

*Data: 22.12.2025*

*Aprobat de: Primar Ioan TURCSIN*

*Data: 22.12.2025*

## MODELE DE FORMULARE

Cuprins

### MODELE DE FORMULARE

Formular 1 - SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Formular 2 – Model SOLICITARE DE CLARIFICĂRI către Autoritatea contractantă

Formular 3 – Declarație privind conflictul de interese art.59 și 60

Formular 4 – Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu

Formular 5 - Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Formular 6 – Declarație privind datele de identificare ale ofertantului/ subcontractantului

Formular 7 – Declarație privind partea/părțile din Propunerea Tehnică și Financiară care au caracter confidențial

Formular 8 – Model accord de subcontractare

Formular 9 – Angajament Terț susținător: experiența similară

Formular 10 – Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

Formular 11 – Formular de ofertă

- ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Formular 14 – Model Acord de Asociere

- Anexa la Formular nr. 14

Formular 15 – Declarație privind principalele furnizări

- Anexă la formularul nr. 15

Formular 16 - Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Formular 17 - Declarație privind neîncadrarea în articolul 165 din legea 98/2016

Formular 18 - Declarație privind neîncadrarea în articolul 167 din legea 98/2016

Formular 19 - Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă

Formular 20 - Propunerea tehnica

Formular 21 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al

Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina și privind beneficiarul real



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr. 1 - SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Operator economic  
(denumirea/numele )

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în SEAP din ....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului ....., (ziua/luna/anul) (denumirea contractului de achiziție publică) ..... noi ..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem următoarele:

1. Documentul ..... privind garanția pentru (tipul, seria/numărul, emitentul) participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;  
a) oferta;  
b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

Ofertant

.....  
(semnătura autorizată)



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

Formular nr. 2 – Model SOLICITARE DE CLARIFICĂRI către Autoritatea contractantă

### SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

\_\_\_\_\_

*(denumire autoritate contractanta)*

In atentie; COMPARTIMENTULUI DE ACHIZITII PUBLICE

Referitor la procedura de \_\_\_\_\_ (*tip procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică/încheierea acordului-cadru \_\_\_\_\_ cod CPV \_\_\_\_\_, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

.....  
.....  
.....

Față de cele de mai sus, vă rugăm sa ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerate,

S.C. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(adresa, datele de identificare, nr. Tel. si fax)*

.....

*(semnatura autorizată)*



# ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

## Formular nr. 3 – declarație privind conflictul de interese art.59 și 60

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

#### privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a),.....reprezentant legal al operatorului economic .....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant/ candidat/ concurent/ tert sustinator/ ofertant asociat/ subcontractant (dupa caz) la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă”* (denumire procedură), CPV ....., organizată de COMUNA RUSCOVA declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile privind falsul în declarații că ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

“ART. 59 În sensul prezentei legi, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60 (1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.”

În sensul dispozițiilor lit. b), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Turcsin Ioan - primar, Bumbar Cornel – viceprimar, Ilciuc Vasilena - secretar general, Timsac Marina - inspector resurse umane, Botiz Irina - inspector stare civilă, Bodnar Simion - inspector relații publice, consilier achiziții publice, Osan Ioan - inspector superior ITL, Semeniuc Mirela-Silvia - inspector principal caserie, Timsac Octavian-Claudiu – inspector registru agricol, Bodnar Ioan – consilier local, Bumbar Ioan - consilier local, Bumbar Ileana - consilier local, Bumbar Simona - consilier local, Corjuc Ana - consilier local, Pop Mihai - consilier local, Bumbar Alexa - consilier local, Bumbar Dumitru - consilier local, Bumbar Ioan - consilier local, Liber Marian Petru - consilier local, Pop Ioan - consilier local, Pop Petrica - consilier local, Mariciuc Pinteana - consilier local, Moroz Maria - consilier local, Ostas Nastaca – membru extern-școala gimnazială, Mariciuc Maria – membru extern-școala gimnazială, Oros Flavius Ioan Florian - reprezentant furnizor de servicii auxiliare și expert cooptat.

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

1. Lista cu membrii Consiliului de Administrație [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
2. Lista cu membrii organului de conducere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
3. Lista cu membrii organului de supraveghere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
4. Lista cu membrii acționarilor/asociațiilor cu participare cu cel puțin 10% din capital [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr. 4 – Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu**

**OFERTANT/ SUBCONTRACTANT**

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume)....., domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** ..... (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de **Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă”,** organizată de Comuna Ruscova declar pe propria răspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executia serviciilor.

Totodată, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului**

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata Asociera; și denumirea reprezentantului imputernicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

*Nota: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în oferta.*

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr. 5 - Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT  
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_ născut/ă la data de \_\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_, Carte de identitate Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, emis la data de \_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant legal/persoana imputernicita al/a societății \_\_\_\_\_, participant la achiziția de Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă” îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către COMUNA RUSCOVA. Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție de Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă”. Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris COMUNA RUSCOVA.

Data completării \_\_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură autorizată),



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

Formular nr. 6 – Declarație privind datele de identificare ale ofertantului/ subcontractantului

**DECLARAȚIE**

privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/

subcontractantului propus/terțului susținător

in conformitate cu prevederile, art. 63 alin. (2) din LEGE nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice

Titlul contractului de achiziție de furnizare:

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal al \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele și sediul /adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, următoarele:

Denumire	Cod fiscal Nr. inreg. la Registrul Romertului	Adresa sediu	Telefon	Fax / e- mail	Incadrarea ca microintreprinde/IM M
Ofertant/lider					
Ofertant asociat (daca este cazul)					
Subcontractanti (daca este cazul)					
Tert/i sustinator/i (daca este cazul)					

Data : \_\_\_\_\_

Operator economic

.....

(semnatura autorizata și stampilata)



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr. 7 – Declarație privind partea/părțile din Propunerea Tehnică și Financiară care au caracter confidențial**

**OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT**

*(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**DECLARAȚIE**

**privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidențial**

**Titlul Contractului: *Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă”***

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*) \_\_\_\_\_, domiciliat(a) in \_\_\_\_\_ (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** \_\_\_\_\_ (*denumire*), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

**1.** obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 *„Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.*

**2.** Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 *„Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”*

**3.** Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 *"Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul*



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

*acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."*

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 " *Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, precum și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală."*

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " *La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.*

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 " *În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."*

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnica și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/  
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_  
(semnatura și stampila)



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr. 8 – Model accord de subcontractare**

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr...../.....

**Art.1. Părțile acordului :**

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de contractor (denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant (denumire operator economic, sediu, telefon)

**Art. 2. Obiectul acordului:**

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_ să desfășoare următoarele activități \_\_\_\_\_ ce \_\_\_\_\_ se \_\_\_\_\_ vor subcontracta \_\_\_\_\_.

**Art.3. Valoarea estimată** a produselor ce se vor livra de subcontractantul \_\_\_\_\_, reprezentând \_\_\_\_\_% din valoarea totală a produselor oferite.

**Art.4. Durata de prestare** a \_\_\_\_\_ (serviciilor) este de \_\_\_\_\_ luni.

**Art. 5. Alte dispoziții:**

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) alte cauze prevăzute de lege.

**Art. 6. Comunicări**

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_, prevăzute la art.1

**Art.7.** Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ are \_\_\_\_\_ față \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ investitor \_\_\_\_\_ conform contractului \_\_\_\_\_ (denumire contract)

**Art.8.** Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)

\_\_\_\_\_  
(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.



# ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

## Formular nr. 9 – Angajament Terț susținător: experiența similară

**ANGAJAMENT** privind susținerea privind experienta similara  
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către, .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului *Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă”* (denumirea contractului de achiziție publică), noi .....(denumirea terțului susținător privind experienta similara), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele privind experienta similara în domeniu necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii privind experienta similara, nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) următoarele resurse necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică:

EXPERIENTA SIMILARA- anexind documentele solicitate în documentatia de atribuire

Denumire contract	Denumire beneficiar	Obiectul contractului	Proportia în care contractul a fost executat de susținător	Valoare contract	Valoarea partii din contract efectuată de susținător

Noi, ..... (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denumire ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea privind experienta similara conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denumire ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

Noi,..... (*denumirea terțului susținător*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător*), declarăm că înțelegem și garantăm faptul că în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în executarea contractului, ne vom implica direct pentru finalizarea contractului.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile din Legea nr. 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea capacității tehnice acordată ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

**Atasam prezentei : (se enumera după caz)**

Data completării,

Terț susținător, (semnătură autorizată)



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr. 10 – Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului**

.....  
(denumirea)

**ANGAJAMENT**  
**privind susținerea tehnica si profesională**  
**a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

Către,

**COMUNA RUSCOVA**

*str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova, jud. Maramureș*

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă” (*denumirea contractului de achiziție publică*), noi ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), având sediul înregistrat la ..... (*adresa terțului susținător tehnic și profesional*), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*) resursele tehnice și/sau profesionale de ..... necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (*denumire ofertant/candidatului/grupul de operatori economici*), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ..... (*denumire operatorul/candidatului/grupul de operatori economici*) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (*denumire ofertant/grupul de ofertanți*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 din Legea nr.98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(*semnătură autorizată*)



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr. 11 – Formular de ofertă**

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

**Către,**

**COMUNA RUSCOVA**

*str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova, jud. Maramureș*

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând anunțul publicat pe site-ul SEAP, subsemnații, ..... reprezentanți ai ofertantului SC.....SRL (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm *Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă”* (denumirea) pentru suma de ....., (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) plătită după recepția furnizării, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem furnizarea cât mai curând posibil

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data: .....

..... (nume, prenume și semnătură), în calitate de  
..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Operator economic,

.....

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

<i>Nr. crt</i>	<i>Denumirea produsului</i>	<i>UM</i>	<i>Cantitate</i>	<i>Preț unitar/buc fără TVA Lei</i>	<i>Valoare totală fără TVA lei</i>	<i>Valoare totală cu TVA Lei</i>	<i>TVA Lei</i>
1	Suport alimentar (pachet alimentar + un fruct)	Buc	73.530				

**Atenție!** Prețurile unitare vor avea maximum 2 (două) zecimale.

**Defalcarea costurilor, per porție, pe următoarele categorii:**

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

<i>Nr. crt</i>	<i>Denumirea suportului alimentar</i>	<i>Componența suportului alimentar</i>	<i>Preț unitar fără TVA Lei din care</i>		
			materie primă	prepararea hranei	distribuție
1					
2					
.....					

**Atenție!** Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A., vor depăși valorile maxim alocate vor fi respinse (în temeiul art. 137 alin. (2) lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Atenție!** Prețurile unitare vor avea maximum 2 (două) zecimale.

**Nota 1:** Materia primă din costul total a suportului alimentar (pachet alimentar), per porție, trebuie să reprezinte cel puțin de 60% din costul total a suportului alimentar (pachet alimentar).

**Nota 2:** Ofertele prin care se propune mai puțin de 60% din costul total a suportului alimentar pentru achiziția materiei prime va fi respinsă ca neconformă.

**Nota 3:** Ponderea din costul total a suportului alimentar pentru achiziția materiei prime se va exprima cu maxim două zecimale.

**Nota 4:** În perioada de evaluare, comisia de evaluare, în situația în care consideră că ponderile pe categorii de costuri nu ar reflecta realitatea și nu ar putea fi justificate, se vor solicita clarificări pentru justificarea acestora, prin raportare la costurile reale (În acest sens se vor putea solicita documente privind, după caz, prețurile la furnizori pentru materii prime, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul realizării serviciilor, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru, precum și costurile cu transportul la locul de livrare).

Data completării ...../...../.....



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

### Formular nr. 14 – Model Acord de Asociere

#### ACORD DE ASOCIERE

#### în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal Legea nr.98/2016.

#### 1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

#### 2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de .....

.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru

.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

... \_\_\_\_\_

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

### 3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

### 4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

### 5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- alte cauze prevăzute de lege.

### 6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

### 7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: \_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

\_\_\_\_\_  
(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,  
\_\_\_\_\_

ASOCIAT 2,  
\_\_\_\_\_

**Notă!:** Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

Anexa la Formular nr. 14

Nr. Inregistrare:.....

Unitatea.....

### DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE

Noi, SC.....SRL(denumirea completa a persoanei juridice ) ....., .....  
(sediul) ....., cu Certificat de înregistrare..... in calitate de lider in asocierea  
cu....., (denumirea completa si datele de identificare ale asociatului),  
asiguram, garantăm și declaram pe propria răspundere, ca in cazul in care asocierea va fi declarata  
castigatoare, pana la data semnarii contractului privind *achizitia Servicii de catering pentru acordarea  
suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna  
Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă”*, vom prezenta la solicitarea  
achizitorului, acordul de asociere in forma legalizata. Legalizarea se va face de catre un notar public,  
conform legii 36/1995 actualizata, art 89 .

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr. 15 – Declarație privind principalele servicii**

Operator Economic

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE**

**PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al  
SC.....SRL. (*denumirea/numele și sediul/adresa  
candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte  
publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg  
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,  
situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor  
din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane  
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai COMUNEI RUSCOV str. Principală, nr.  
903, RO- 437260, Ruscova, jud. Maramureș (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la  
orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... (se precizează data expirării  
perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului III "FALSURI ÎN ÎNSCRISURI" din  
NOUL COD PENAL.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**COMUNA RUSCOVA**  
<https://primariaruscova.ro>  
str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova  
telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040  
e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

Anexă la formularul nr. 15

**Lista principalelor servicii/furnizări in ultimii 3 ani**

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumire/nume beneficiar/client	Calitatea furnizorului/prestatorului (lider, asociat, subcontractant)	Preț total contract (lei)	Procent îndeplinit de prestator/furnizor (%)	Data de începere a furnizării	Data de finalizare contract

In cazul asocierii datele de mai sus trebuie sa identifice fiecare asociat care a participat in fiecare furnizare.

Data completării.....



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

### Formular nr 16 – Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea

#### DECLARAȚIE privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a), ..... reprezentant împuternicit al SC.....SRL(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice



**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL MARAMUREȘ**

**COMUNA RUSCOVA**

**<https://primariaruscova.ro>**

**str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova**

**telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040**

**e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)**

---

documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, ..... (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr. 17 Declarație privind neîncadrarea în articolul 165 din legea 98/2016**

**DECLARAȚIE  
privind neincadrarea in art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al  
SC..... SRL cu sediul în str. ...., oraș  
....., jud ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din  
procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la  
art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de  
concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat  
obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg  
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice  
documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

### Formular nr. 18 Declarație privind neîncadrarea în articolul 167 din legea 98/2016

#### Declarație privind neîncadrarea în articolul 167 din legea 98/2016

Subsemnatul(a) ....., reprezentant împuternicit al SC.....SRL cu sediul în str. ...., (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă”, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.



**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL MARAMUREȘ**

**COMUNA RUSCOVA**

**<https://primariaruscova.ro>**

**str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova**

**telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040**

**e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)**

---

Data completării:

Operator economic, .....SRL (semnătură autorizată)

**Nota:** se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr.19 Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social si al relațiilor de munca**

**OFERTANT/ SUBCONTRACTANT**

*(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)*

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR DIN DOMENIUL SOCIAL  
SI AL RELAȚIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul ..... (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant al ..... (*denumirea ofertantului si datele de identificare*) declar pe propria răspundere că vom respecta și implementa **prestarea serviciilor** cuprinse în oferta conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social si al relațiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art. 326 privind falsul în declarații din Codul Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda”

Data ...../.....

Operator economic,

.....

*(semnătura autorizată și ștampilă)*



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

**Formular nr.20 – Propunerea tehnică**

**PROPUNERE TEHNICĂ**

**Numele Ofertantului:** *[introduceți numele entității]*

Data: *[ZZ/LL/AAAA]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

*Obiectul contractului: Servicii de catering pentru acordarea suportului alimentar constând în „pachet alimentar” pentru elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș, prin Programul național „Masă sănătoasă”*

**1. PREZENTAREA GENERALĂ A OFERTANTULUI**

*[Prezentarea generală a ofertantului trebuie să facă referire cel puțin la :*

- i. Numele și datele de identificare ale operatorului economic ce înaintează oferta*
- ii. Piața în care acționează operatorul economic ce înaintează oferta (prezentarea pe scurt a activității sale);*

<b>Numele ofertantului:</b>	
<b>Adresa ofertantului:</b>	
<b>CUI:</b>	



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

<i>Domeniul de activitate:</i>	

## 2. PREZENTAREA SERVICIILOR PROPUSE DE OFERTANT

### 2.1. Aspecte generale

În conformitate cu cerințele caietului de sarcini, ne angajăm să derulăm viitorul contract de achiziție publică de Servicii de catering, ținând cont de următoarele informații generale:

**Tipul de contract:** Contract de servicii

**Unitatea de măsură a contractului:** Porția, conform prevederilor caietului de sarcini

**Numărul de porții ce vor fi asigurate la o livrare:** Maxim 430 de porții

**Tipul suportului alimentară:** Pachete alimentare în regim catering

**Grupul țintă (consumatori):** Elevii unităților de învățământ din comuna Ruscova, județul Maramureș

Obiectul achiziției îl constituie servicii de catering pentru elevii unităților de învățământ:

- Școala Profesională Ruscova;
- Școala Gimnazială nr. 2 Ruscova;
- Grădinița Vouci, Grădinița nr. 1, Grădinița nr. 2, Grădinița Oblaz și Grădinița Lazii;

Transportul și distribuția zilnică, pentru copiii preșcolari și elevi, se va face conform hotărârii nr.24/2024 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă”.

Durata contractului de achiziție: de la semnarea acestuia de ambele părți până la sfârșitul anului 2026, respectiv până la data de 31.12.2026.



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

### 2.2. Criteriile de performanță ale contractului

Prin modul de derulare a contractului suntem de acord cu evaluarea performanței contractului efectuate de către Beneficiar, la finalul contractului, conform prevederilor caietului de sarcini urmând ca rezultatul acestor verificări să fie consemna în procesele verbale ce se vor încheia cu ocazia recepției serviciilor.

Prin modul de derulare a contractului respectiv de preparare și livrare a produselor aferente suntem vom lua toate măsurile necesare pentru a se atinge următoarele criterii de performanță ale contractului:

- a) Produsele alimentare livrate la destinație vor avea o formă de prezentare și o temperatura minimă necesară astfel încât pentru ca produsele să poată fi consumate în condiții normale.
- b) Produsele preparate și livrate vor respecta prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.
- c) Procesul de preparare, transport și livrare să deruleze cu respectarea în totalitate a cadrului legal și normativ aplicabil în domeniul siguranței sanitare și alimentare.
- d) Produsele preparate și livrate respectă cerințele calitative și cantitative din comenzile confirmate de către Beneficiar
- e) Activitățile de livrare, la destinația finală, a produselor alimentare vor respecta calendarul convenit între părți.

### 3. MODALITATEA DE PRESTARE A SERVICIILOR ȘI DETALII PRIVIND PRODUSELE CE SE VOR LIVRA ÎN CADRUL ACESTORA

#### 3.1. Modul de prestare a serviciilor

În conformitate cu cerințele caietului de sarcini, ne angajăm să derulăm viitorul contract în baza următorului mecanism:

Nr.	Activitate	Detalierea cerințelor	Modalitatea de îndeplinire
1	<b>Primirea și confirmarea</b>	Livrările se vor efectua zilnic, în limita a 430 de pachete alimentare și fructul ambalate împreună, după cum urmează:	



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

	<b>comenzii de către părți</b>	<p>a) La ora 08:30 Școala Profesională Ruscova, Școala Gimnazială nr. 2 Ruscova și Grădinițele Vouci, nr.1, nr2,. Oblaz și Lazii transmit telefonic comenzile cu numărul de elevi prezenți care beneficiază de suport alimentar (pachet alimentar);</p> <p>b) la ora 09:00 se vor livra la sediul Școlii Profesionale Ruscova;</p> <p>c) la ora 09:30 se vor livra la sediul Școlii Gimnaziale, nr.2 Ruscova;</p> <p>d) la ora 10:00 se vor livra la sedile Grădinițele Vouci, nr.1, nr2, Oblaz și Lazii;</p>	
		<p>Numărul de 430 pachete alimentare pe zi este numărul maxim pe zi. Cantitățile totale zilnice se vor modifica în funcție de numărul real al elevilor prezenți în fiecare unitate școlară.</p>	
2	<b>Prepararea produselor comandate</b>	<p>Operatorul economic are obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea pachetelor alimentare pentru elevii care frecventează cursurile unităților de învățământ din comuna Ruscova în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin instituirea Programului național "Masă sănătoasă".</p> <p>Conform anexei 2 din cadrul Hotărârii de Guvern 24/2024, normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi sunt următoarele:</p> <p>1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărurilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare</p>	



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

	<p>privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.</p> <p>2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătire nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.</p> <p>3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.</p> <p>4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite; de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supa cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.</p> <p>5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.</p> <p>6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume - frunze în supe și ciorbe.</p> <p>7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.</p> <p>8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.</p> <p>9. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.</p>	
--	---	--



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

		Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist la solicitarea unităților de învățământ din comuna Ruscova.	
3	<b>Ambalarea și pregătirea pentru transport a produselor preparate</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie livrate în porții individuale, în ambalaje alimentare, de unică folosință care să respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul, sigilate și etichetate corespunzător, însoțite de tacâmuri de unică folosință care permit consumul în condiții optime de igienă. Suportul alimentar va fi pregătit pentru livrare conform comenzii primite din ziua respectiva.</li><li>• Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării.</li><li>• Materialele de ambalare trebuie să fie depozitate de a maniera încât acestea să nu fie expuse la risc de contaminare.</li><li>• Operațiunile de împachetare și ambalare trebuie să fie astfel încât să se evite contaminarea produselor.</li></ul>	
		Mijlocul de transport trebuie menținut curat permanent pentru a preveni contaminarea alimentelor, îndeplinirea cerinței se va realiza prin consemnarea în procesul verbal de recepție de către unitatea de învățământ prin responsabilul desemnat.	
		Produsele alimentare trebuie să prezinte înscris, prin etichetare, următorul element: " <b>PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT</b> ".	



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a regulamentelor (CE) nr.1924/2006 și (CE) nr. 1925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr.608/2004 al Comisiei, produsele alimentare preambalate trebuie să aibă înscris pe etichete următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului; de exemplu: sandvici cu șuncă și roșii, sandvici cu unt, cașcaval și salată;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe; sunt puse în evidență printr-un set de caracteristici grafice care le diferențiază de restul ingredientelor;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente: șuncă x%; cașcaval y%;
- e) cantitatea netă;
- f) data limită de consum, sub forma: "Expiră la data de ...", cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare; - se menționează inclusiv intervalele de temperatură pentru menținerea parametrilor de calitate și siguranță ai produselor alimentare



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

		h) denumirea și adresa responsabilului cu informarea consumatorilor; i) o declarație nutrițională:	
4	<b>Livrarea produselor preparate</b>	Produsele alimentare/suportul alimentar vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare, care să asigure pe toată durata transportului pastrarea nemodificată a caracteristicilor nutritive, organoleptice, fizico-chimice și microbiologice, precum și protecția împotriva prafului, insectelor, rozătoarelor și altor posibilități de poluare, degradare și contaminare atât a produselor transportate, cât și a ambalajelor.	
5	<b>Recepția comenzilor livrate</b>	Pachetele alimentare sunt considerate livrate când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și produsul este furnizat și acceptat de unitatea de învățământ prin aplicarea semnăturii responsabilului de program.	

Toate activitățile ce se vor presta în cadrul viitorului contract se vor realiza cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectului contractului. Suntem de acord ca, pentru orice situație ce poate apărea și pentru care nu s-a prevăzut în mod clar modul în care trebuie acționat, atât noi cât și reprezentanții Beneficiarului să adoptăm acele activități care sunt necesare asigurării atingerii obiectivului contractului respectiv a criteriilor de performanță ale contractului, așa cum acestea au fost definite în caietul de sarcini.

### 3.2.

#### *Detalii privind produsele ce se vor livra (meniuri)*

Prin modul în care se vor prepara și livra produsele în cadrul viitorului contract de servicii de catering ne asumăm respectarea următoarelor cerințe:



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

Nr. crt.	Categorie cerințe	Detalierea cerințelor	Modalitatea de îndeplinire
1	Cerințe privind conținutul porției/ meniului	Meniul va fi structurat în conformitate cu prevederile art. Ordinului MS nr. 1563/2008-actualizat.	
		Meniul va cuprinde cel puțin următoarele elemente principale: a) Un Fel principal b) Un fruct – pentru diversificare zilnic va fi un alt fruct. Structură ce va conține alimente ce îndeplinesc cerințele de calitate și cantitate prevăzute în Ordinul MS nr. 1563/2008.	
		Meniul va fi variat, astfel încât nu se va repeta un meniu într-un interval de 5 zile.	
2	Cerințe privind selecția produselor alimentare ce compun meniul	Produsele trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.	
		La prepararea meniurilor nu se vor utiliza: materii prime rezultate din organisme modificate genetic, amidon, maioneză, creme de ouă, îndulcitori, adaosuri de îngroșare, coloranți sintetici.	
		Produsele ce compun meniul nu vor conține <b>în exces</b> ulei/grăsimi, condimente sau săruri.	
		Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță	



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

		<p>la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.</p>	
		<p>Prestatorul va respecta următoarele principii: Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust; Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate superioară; Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătire nu se prăjește, ci se înăbușește cu apă; Sarea utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv; Evitarea mâncărurilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile.</p>	
3	<b>Cerințe privind aportul caloric al meniului</b>	<p>Meniul va avea un aport caloric minim asigurându-se un raport optim între elementele de bază (proteine, lipide, glucide) conform recomandărilor din Anexa 3 din Ordinul 1563/2008 și Anexa 3 la Hotărârea de Guvern nr.24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"</p>	
		<p>Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist la solicitarea unităților de învățământ din comuna Ruscova.</p>	
5	<b>Cerințe privind ambalarea și</b>	<p>Produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie livrate în porții individuale, în ambalaje alimentare, de unică folosință care să</p>	



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

	<b>produse accesorii</b>	respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul, sigilate și etichetate corespunzător, însoțite de tacâmuri de unică folosință care permit consumul în condiții optime de igienă. Suportul alimentar va fi pregătit pentru livrare conform comenzii primite din ziua respectiva	
		Fructul se va ambala separat, în mod adecvat (în funcție de produsul selectat) astfel încât să se evite contaminarea și/sau distrugerea/alterarea acestuia.	
		Pentru fiecare meniu se va livra un tacâm de unică folosință, sub formă de set ambalat individual, configurat corespunzător meniului livrat.	
		Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării.	
6	<b>Cerințe privind siguranța și perisabilitatea microbiologică</b>	Termenul maxim pentru consumul produselor transportate către unitățile școlare va fi ziua producerii, vor fi consumate în ziua în care acestea au fost produse.	
		Produsele alimentare distribuite se analizează doar în laboratoarele autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate conform prevederilor Anexei nr. 3 din Hotărârea de Guvern nr. 24/2024	
		Se vor preleva probe la sediu, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru	



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

		si grafic de temperatura actualizat de persoana responsabila desemnata.	
		Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz.	
		Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite în unitatea școlară, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz	
7	<b>Cerințe rivind transportul și distribuția</b>	Produsele alimentare/suportul alimentar vor fi transportate numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare, care sa asigure pe toata durata transportului pastrarea nemodificata a caracteristicilor nutritive, organoleptice, fizico-chirnice si microbiologice, precurn si protetia impotriva prafului, insectelor, rozatoarelor si altor posibilitati de poluare, degradare si contaminare atat a produselor transportate, cat si a ambalajelor.	

3.3.

**Defalcarea procentuală a costurilor**

<b>Nr.</b>	<b>Denumirea produsului</b>	<b>Componența meniului/porției</b>	<b>Procentul %costurilor, din care:</b>
------------	-----------------------------	------------------------------------	---



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

<i>crt.</i>			materie primă%	prepararea hranei%	transport%
1			%	%	%
2					
3					
4					
5					
n..					

**Atenție: Defalcarea procentuală a costurilor trebuie să fie susținută și corelată cu defalcarea financiară a costurilor, per porție, parte componentă a propunerii financiare!**

#### **4. Resursele umane și materiale implicate în execuția contractului**

##### **4.1 Resursele umane**

În scopul îndeplinirii viitorului contract ne angajăm să asigurăm resursele umane necesare și suficiente pentru realizarea activităților contractului.

Toate activitățile ce se vor presta în cadrul viitorului contract se vor realiza cu respectarea legislației și a reglementarilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectului contractului.

Tot personalul implicat în activitățile de preparare, manipulare și livrare a produselor alimentare va respecta, pe toată perioada de derulare a activităților contractului, cerințele legale privind siguranța alimentară și va deține avizele/autorizările impuse de lege în acest sens.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens prezentăm în tabelul de mai jos lista personalului propus pentru îndeplinirea contractului:



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

<b>Nume și Prenume</b>	<b>Relația cu operatorul economic ofertant</b>	<b>Rolul propus în cadrul echipei</b>	<b>Modul de îndeplinire a cerințelor de igienă</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<i>[introduceți numele și prenumele]</i>	<i>[introduceți detalii privind raportul dintre persoana indicată și ofertant (salariat al ofertantului/ colaborator, etc )]</i>	<i>[introduceți poziția pentru care este propus]</i>	<i>[prezentați informații detaliate ale certificatelor de absolvire a cursurilor de igienă]</i>
POPESCU GEORGE	SALARIAT	BUCĂȚAR	Certificat nr. ...din ... privind absolvirea cursului de igienă conform OMS 1225/2003
POPESCU ION	SALARIAT	ȘOFER	Certificat nr. ...din ... privind absolvirea cursului de igienă conform OMS 1225/2003

Pentru fiecare persoană implicată se atașează certificatul de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă

Fiecare persoana/salariat care lucreaza in zona de manipulare a alimentelor va mentine un grad ridicat de igiena personala si va purta echipament de protectie si de lucru adecvat si curat și va avea controlul medical periodic efectuat la zi si va fi dotat cu echipament de protectie adecvat.

În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, vom intenționa să înlocuim una sau mai multe persoane nominalizate în tabelul de mai sus, înțelegem că acest lucru se poate realiza doar cu condiția ca persoanele noi propuse a fi implicate în derularea activităților contractului să dețină la rândul lor toate avizele/autorizările cerute de cadrul legal aplicabil. În acest sens, la cererea Beneficiarului vom transmite toate documentele care confirmă îndeplinirea acestor cerințe de personalul nou propus, nu mai târziu de momentul următoarei livrări.

#### 4.2. Resurse materiale

În scopul îndeplinirii viitorului contract ne angajăm să asigurăm resursele materiale necesare și suficiente pentru îndeplinirea corespunzătoare a activităților contractului.

Operatorii economici vor prezenta documentul de inregistrare pentru siguranta alimentelor emis de Directia Sanitara Veterinara pentru siguranta alimentelor (conform Ordinului Presedintelui Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alirnentelor nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind procedura de inregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor a activitatilor de obtinere si de



## ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

vanzare directa si/sau cu amanuntul a produselor alimentare de origine animala sau nonanimala, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a activitatilor de productie, procesare, depozitare, transport si comercializare a produselor alimentare de origine nonanimala).

În acest sens prezentăm în tabelul de mai jos lista dotărilor propuse pentru îndeplinirea contractului:

<b>Denumire dotare</b>	<b>Detalii</b>	<b>Nr. bucăți</b>	<b>Modul în care dispune de dotarea propusă</b>	<b>Autorizație sanitar-veterinară</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>
<i>[introduceți numele și tipul dotării]</i>	<i>[introduceți detalii privind dotările propuse ]</i>	<i>[introduceți numărul de bucăți de care dispune ofertantul]</i>	<i>[introduceți modul în care dispune ofertantul de cea dotare: proprietate, leasing, închiriere, etc]</i>	<i>introduceți detaliile autorizației sanitar veterinare aferente]</i>
<i>Cutie ermetică pentru transport meniuri</i>	<i>Cutie ermetică tip.....</i>	<i>...buc</i>		<i>-nu e cazul-</i>
<i>Mijloc transport 1</i>	<i>Auto marca...număr înmatriculare .....</i>	<i>1 buc</i>		<i>DA- conform autorizației nr. .. din ... emisă de.....</i>
<i>Unitate preparare alimente</i>	<i>Denumire și adresă unitate preparare alimente</i>			<i>DA- conform autorizației nr. .. din ... emisă de.....</i>

Se anexează documentele indicate în coloana 3 din tabelul de mai sus.

5.

### ANEXE LA PROPUNEREA TEHNICĂ

1.

2.

3.



**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL MARAMUREȘ**

**COMUNA RUSCOVA**

**<https://primariaruscova.ro>**

**str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova**

**telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040**

**e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)**

---

SC \_\_\_\_\_

**Operator economic**



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

## Formular nr.20

### Operator economic

*a se completa, după caz:*

*Ofertant individual (denumire)*

*Ofertant lider (denumire)*

*Ofertant asociat (denumire)*

*Subcontractant (denumire)*

*Terț susținător (denumire)*

## DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina și privind beneficiarul real**

Subsemnatul/subsemnata, ... (*numele și prenumele*), reprezentant legal/împuternicit al ... (*denumirea și datele de identificare ale operatorului economic*), participant la prezenta procedură de atribuire în calitate de ... (*a se alege varianta corectă pentru situația operatorului economic: ofertant individual/asociat/subcontractant/terț susținător*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

1. Am deus declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, declarație care certifică care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

2. Respect prevederile art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina („Regulamentul (UE) 2022/576”). Declar pe proprie răspundere că nu există implicare rusă din partea operatorului economic pe care îl reprezint care să depășească limitele prevăzute la articolul 5k din Regulamentul (UE) 2022/576. În special, declar următoarele:

- a) operatorul economic pe care îl reprezint nu este resortisant rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia;
- b) operatorul economic pe care îl reprezint nu este o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50% de o entitate (entitate/persoană/organism) menționată la lit. a);
- c) nici subsemnatul/subsemnata, nici operatorul economic pe care îl reprezint nu este o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități (entitate/persoană/organism) menționate la lit. a) sau b);
- d) operatorul economic nu are niciun furnizor care să facă parte din oricare dintre entitățile entitățile/persoanele/organismele prevăzute la lit. a)-c) și a cărui implicare reprezintă mai mult de 10% din valoarea contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit prin prezenta procedură.



ROMÂNIA

JUDEȚUL MARAMUREȘ

COMUNA RUSCOVA

<https://primariaruscova.ro>

str. Principală, nr. 903, RO- 437260, Ruscova

telefon - 0262 365251 fax - 0262 365040

e-mail: [contact@primariaruscova.ro](mailto:contact@primariaruscova.ro)

---

3. Informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații și documente suplimentare.

4. Am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații” din Codul penal conform căruia „(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.”.

5. Mă oblig să informez imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație, la orice punct, pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Data completării: ... (zz.ll.aaaa)

Operator economic: ... (denumirea)

Reprezentant legal/împuternicit: ... (nume și prenume)

... (semnătură autorizată)