

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMUNA CHILIA VECHÉ

Cod de identificare fiscala: 4508738; Adresa: Strada: Dunarii , nr. 65; Localitate: Chilia Veche; Cod Postal: 827050; Tara: Romania; Codul NUTS: RO225 Tulcea; Adresa de e-mail: comuna@primariachilia.ro; Nr de telefon: +40 240547384; Fax: +40 0240547384; Persoana de contact: Timur-Alexandru Ciaus; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariachilia.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

#### **Formularul utilajelor disponibile pentru contract**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

##### II.1.1 Titlu:

Achiziție autoutilitară de urgență și remorcă tandem cu prelată

In cadrul proiectului ROUA 00456- BORDERSPREVENT

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

34144200-0 Vehicule pentru servicii de urgenta (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziție autoutilitară de urgență și remorcă tandem cu prelată în cadrul proiectului ROUA 00456- BORDERSPREVENT

Termenul limita pana la care operatorii economici pot solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 9 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 4-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP .

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 295611,93 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO225

#### Locul principal de executare:

Chilia Veche

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziție autoutilitară de urgență și remorcă tandem cu prelată în cadrul proiectului ROUA 00456- BORDERSPREVENT.

În cadrul PAP, achiziția este prevăzută la poziția nr. 4, cu o valoare estimată totală de 295.611,93 lei fără TVA, din care:

- Autoutilitara 277.670,17 lei
- Remorca 17.941,76 lei

Evaluarea ofertelor se va realiza prin raportare la valoarea estimată totală a procedurii.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: <b>60</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Factorul F2 - Emisii CO2 conform WLTP	Componenta tehnica 1 Prin factorul de evaluare Emisii CO2 conform WLTP autoritatea contractanta urmareste diminuarea semnificativa a impactului negativ asupra mediului, prin achiziția vehiculelor cu cea mai mica valoare de emisii de CO2 exprimata în g/km. Va fi acceptat orice mijloc de probă adecvat, precum fișa tehnică/un dosar tehnic al producătorului, un raport de testare de la un organism recunoscut sau document ce insoteste produsul.	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>

<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul:</b>  <b>a) Valoarea CO2 cea mai mica (V1min) se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte;</b>  <b>b) Pentru celelalte valori de CO2 V(1n) punctajul se calculeaza proportional, astfel:</b>  <b>Punctaj = ((V1min)/V(1n)) x 10 (punctaj maxim alocat).</b></p> <p><b>Oferta va fi considerată neconformă dacă emisiile depășesc valoarea maximă de 253 g/km (G/HM), conform Anexei la Caietul de Sarcini.</b></p>		
Factorul F3 - Consum de combustibil conform WLTP	<p>Componenta tehnica 2</p> <p>Prin factorul de evaluare Consum de combustibil conform WLTP autoritatea contractanta are in vedere considerente de rentabilitate / economice legate de utilizarea eficienta a resurselor financiare ale SNN.</p> <p>Prin reducerea consumului de combustibil se reduce impactul negativ asupra mediului. Va fi acceptat orice mijloc de probă adecvat, precum un dosar tehnic al producătorului, un raport de testare de la un organism recunoscut sau document ce insoteste produsul.</p>	<p>10%</p> <p>Punctaj maxim factor: <b>10</b></p>
<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</b>  <b>a) Consumul cel mai mic de combustibil oferat (C1min) se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte;</b>  <b>b) Pentru celelalte valori de consum C(1n) punctajul se calculeaza proportional, astfel:</b>  <b>Punctaj = ((C1min)/C(1n)) x 10 (punctaj maxim alocat).</b></p> <p><b>Oferta va fi considerată neconformă dacă consumul mediu de combustibil depășește valoarea maximă de 9,7 l/100 km, conform Anexei la Caietul de Sarcini.</b></p>		
Factorul F4 - Factorul de evaluare „Garantie”	<p>Componenta tehnica 3</p> <p>Prin factorul de evaluare “Perioada de garantie autoritatea contractanta puncteaza doar perioada exprimata in ani suplimentar garantiei de min. 3 ani solicitata prin caietul de sarcini. Se urmareste ca durata perioadei de garantie a autoturismului sa fie cat mai mare, astfel asigurandu-se calitatea si performantele produsului livrat in conformitate cu specificatiile producatorului. Termenul de garantie extinsa peste 3 ani asigura autoritatea contractanta ca ofertantul isi asuma raspunderea de a repara toate defectele ce pot aparea in aceasta perioada. Documente justificative pentru calculare punctaj: declaratie pe proprie raspundere din partea ofertantul in care sa mentineze termenul de garantie.</p>	<p>20%</p> <p>Punctaj maxim factor: <b>20</b></p>
<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</b>  <b>a) Pentru Garantie extinsa de peste 3 ani fata de garantia minima solicitata in caietul de sarcini, se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte;</b>  <b>b) Pentru Garantie extinsa de 2 ani, peste garantia minima solicitata in caietul de sarcini, se acorda 15 puncte;</b>  <b>c) Pentru Garantie extinsa de 1 an, peste garantia minima solicitata, se acorda 10 puncte;</b>  <b>d) Pentru Garantia minima de 3 ani solicitata in caietul de sarcini si fara garantie extinsa, se acorda 0 puncte</b></p> <p><b>Oferta va fi considerată neconformă dacă perioada de garanție este sub 3 ani, conform cerinței minime din Caietul de Sarcini.</b></p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in Luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Interreg Next România-Ucraina -- ROUA00456 , Nr. înregistrare. 119098, incheiat intre Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și Sat Lunca Vita – LP1 (partenerul principal) in parteneriat cu Sat Chilia Veche-PP2, Comitetul Executiv al Consiliului orașului Kiliia din Raionul Izmail, Regiunea Odesa, Ucraina – PP3 și Organizația Publică de Tineret "Noua Generație

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programe de cooperare Interregionala

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierile judiciare al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, VALABILE la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.60, alin.1 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- 1.CIAUȘ Timur Alexandru -Primar
- 2.GORGOVSCHI Cristian- Viceprimar
- 3.CIOCOI Gabriela- Secretar General
4. GIUREA Mariana - consilier local
5. POHILCA Adina - consilier local
- 6.POPOV Jean - consilier local
7. ZOTESCU Victorița- consilier local
8. MIHU Mihai - consilier local
- 9.DARIUS Constantin - consilier local

10. CLAP Constantin - consilier local
11. BOTAȘ Ion - consilier local
12. USTINESCU Gicu - consilier local
13. PETRENCU Ion- consilier local

3. Informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din L. 129/11 iulie 2019 pt. prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului.

Inform. priv.benef. real vor depuse doar de către ofertantul câștigător, respectiv:

- a) pt.ofertanții a căror acționari sunt pers.fizice sau pers. juridice înreg. pe terit. României, se va depune un extras ONRC.
- b) pt.ofertanții declarați câștigători are/au în structura acționariatului entit. juridice străine,AC. colectează de la ofertant o decl. pe proprie răspundere dată de către represent.legal, conf.prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind benef. reali ai entităților juridice străine în conf. cu L.129/2019,actualiz.
- c) pt. ofert. străini, înreg. în afara României, aceștia vor depune docum. Justif. certific. sau alte înscrisuri elib. de autorit. Responsabilă de datele benef. real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în lb. română, certificată de traduc. autoriz., în cond. legii.
- d) pt. ofert. de tipul asociațiilor și fundațiilor,autorit.contr.colectează de la aceștia un extras de la Min. Justiției (Reg. Național ONG) priv. benef. reali ai asociației/fundației; în cazul în care asoc./ fundația este o entitate străină sau are benef. reali pers. străine,autorit.cont. colectează de la ofert. O decl. pe proprie rasp. dată de către reprezent. legal/ președinte, conf.prev. arti.326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind benef. reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conform. cu L.129/2019, actualizata.

Atenționări speciale:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/ subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.
- 3.Activitatea de furnizare nu poate fi subcontractata. Potrivit art. 3 alin. (1) lit yy) din Legea nr. 98/2016 "subcontractant/subantreprenor - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi;". Pot fi subcontractate doar prestarea de servicii.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta 1

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici vor completa DUAE, Partea IV, selectand DA sau NU, fiind activata optiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție.

Activitatea trebuie să fie autorizată conform art.3, alin.(1) lit.b) și l) din leg.265/2022 cu modificările și completările ulterioare, de către Registrul Comerțului.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONfsuRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerința nr.1 - Experiența similară

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie să fi livrat utilaje similare în ultimii 3 ani, în cadrul a maxim 2 contracte, a căror valoare cumulată să fie cel puțin egală cu 250.000 lei fără TVA.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare simplificat.

In cazul decalarii termenului de depunere al ofertelor, perioada pentru care se solicita experienta similara se va extinde corespunzator(cu zilele de decalare) conform art.13 alin.2 din Instructiunea ANAP nr.2/2017.

Pentru contractele a caror valoare este exprimata în alta valuta decât în lei, data la care se va calcula echivalenta leu/alta valuta: - conform cursului B.N.R. din data publicarii anuntului de participare simplificat.

Operatorii economici nerezidenti (straini), vor prezenta documentele solicitate însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna.

#### Modalitatea de îndeplinire

In vederea îndeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE (raspuns) unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară următoarele documente, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certIFICATE de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certIFICATE constatatoare.

Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru îndeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie si ofertantul asociat va completa DUAE.

Nota 2: In vederea îndeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, in acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 3: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE.

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

Angajamentul ferm va fi incarat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Documentele transmise ofertantului de catre tertul/terții sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate în SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa.

Certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/PV de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnica. Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante-Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator.

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

Modalitatea de îndeplinire

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Angajamentul tertului/terților sustinatori (împreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert /terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestui/acestora) se va depune odata cu depunerea DUAE.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

Modalitatea de îndeplinire

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare . Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

GBE emisă în alta limba decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba româna. Modul de constituire a garanției de bună execuție este conform prevederilor art. 154 din Legea 98/2016. Restituirea garanției de bună execuție se va face cf 154 ind 2 alin. 1 din Lg 98/2016.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Conform contract de furnizare

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
- Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- www.anap.gov.ro
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legislație de specialitate menționată în documentația de atribuire.

#### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

## IV.1 Descriere

### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

#### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

#### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și din caietul de sarcini și va include cel puțin următoarele secțiuni:

1.Oferta va fi insotita în mod obligatoriu de documentația tehnică pentru toate produsele oferate, lista nefiind exhaustivă: Fișă tehnică produs, Manual de utilizare, Manual de service, Certificat de garanție tehnică de la producător/ furnizor/ distribuitor, Declarație de conformitate a producătorului, Etichete și certificări ecologice relevante, după caz.

2. Formular de propunere tehnica- Formular nr.8

Ofertantul va prezenta urmatoarele declaratii:

- Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta servicii pe parcursul derularii contractului, fără acceptul autorității contractante
- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- Declarație pe propria raspundere privind disponibilitatea serviciilor post-garanție pe o perioada de 3 ani după expirarea perioadei de garanție.
- Declarație pe propria raspundere privind disponibilitatea serviciilor de suport tehnic pe o perioada de 3 ani după expirarea perioadei de garanție.
- Declarație pe propria raspundere privind disponibilitatea pieselor de schimb pe o perioada de 3 ani după expirarea perioadei de garanție
- Declarație de acceptare a clauzelor contractuale. Propunerile de modificari ale clauzelor contractuale se pot face doar in etapa de depunere a ofertelor , prin solicitari de clarificari .

3. Documente necesare in vederea acordarii punctajului tehnic , ce se vor anexa astfel incat sa poata fi usor de identificat si evaluat

### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii

economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

„Prețul ofertat va fi completat în Formularul 1– Formular de ofertă + Anexa la Formularul 1 – centralizator de prețuri și acesta trebuie să cuprindă toate cheltuielile conexe furnizării produselor ce fac obiectul contractului”-

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016 coroborat cu art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Toate sumele din anexa la formularul de oferta, prezentate în propunerea financiară, formulare și alte documente vor fi exprimate în lei, cu 2 (doua) zecimale fără reziduri.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului, Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorilor fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile prevăzute de art. 123 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele care se transmit prin mijloace electronice se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.

Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente:

- Dovada privind constituirea garanției de participare.
- DUAE (ofertant/asociat /subcontractant) completat conform cerințelor, însoțit de declarația privind neincadrarea în prevederile art. 59 și 60 din L98/2016 cu modificările și completările ulterioare
- Acord asociere, acord subcontractate (dacă este cazul)
- Lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală și motivarea/probarea acestora (dacă este cazul).
- Împuternicire – semnată de către administrator/reprezentantul legal al operatorului economic participant la procedura, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care persoana care aplică semnatura electronică este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al operatorului economic participant la procedura.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Solicitățile de clarificări se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Solicitari de clarificare/Intrebari" - „Aduga solicitarea” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Solicitari de clarificare/Intrebari" din cadrul anuntului de participare. Autoritatea contractantă are obligația de a publica în SEAP răspunsul la solicitările de clarificări fără a dezvălui identitatea solicitanților.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. DUAE se va depune, după caz, și de către tertul sustinator sau subcontractanți.

Atentionari speciale:

1. Nedepunerea DUAE și/sau propunerii tehnice și/sau financiare, atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.
2. Nedepunerea DUAE pentru asociat /subcontractant atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.
3. Depunerea de documente nesemnate electronic atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări", iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract.

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

În conformitate cu art 139, alin 3 din HG 395/2016, cu modificări și completări ulterioare: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

##### Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art.8 din Legea 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-