
ROMÂNIA
Județul Hunedoara
U.A.T. Comuna Bretea Română
Localitatea Bretea Română, str. Principală, nr.15, cod poștal 337115, CUI 4521443
Tel/Fax 0254733332/0254733352, e-mail: primar@bretea-romana.ro

CAIET DE SARCINI
după aviz condiționat 14327/06.11.2025/DGEDACMISP

pentru achiziția publică având ca obiect
Furnizare utilaje în cadrul proiectului

**”Platformă comunală tip PC 4 pentru depozitarea și managementul gunoiului de
grajd în cadrul U.A.T Comuna Bretea Română, județul Hunedoara”**

- 2025 -

1. INTRODUCERE

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru livrarea echipamentelor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, Comuna Bretea Română, îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Caietul de Sarcini conține în mod obligatoriu specificații tehnice. În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini și a Documentației Tehnice aprobate. Cerințele impuse prin prezentul Caiet de Sarcini sunt considerate ca fiind minimale și obligatorii. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minimale și obligatorii vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini. Orice ofertă care se abate de la cerințele minimale și obligatorii va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale.

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice cerințe sau specificații tehnice din prezentul Caiet de sarcini care fac referire la un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele, referire la mărci, brevete, tipuri sau la o producție specifică, vor fi considerate ca având mențiunea de "sau echivalent", Ofertantul fiind obligat să demonstreze echivalența.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

Autoritatea Contractantă, comuna Bretea Română, jud. Hunedoara, implementează proiectul "*Platformă comunală tip PC 4 pentru depozitarea și managementul gunoiului de grajd în cadrul UAT comuna Bretea Română, județul Hunedoara*", contract finanțare Nr. C3I2A0123000120 din 13.06.2025 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta 3: Managementul deșeurilor, Investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii pentru managementul gunoiului de grajd și al altor deșeuri agricole compostabile, subinvestiția I2.A-B. Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoiului de grajd.

Oportunitatea realizării investiției rezidă pe de o parte din posibilitatea accesării Măsurii C3 Managementul deșeurilor PNRR, cât și din premisele de dezvoltare ulterioară a condițiilor de viață ale locuitorilor comunei, respectiv asigurarea unei infrastructuri de management al deșeurilor eficiente și nepoluante.

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Denumire: COMUNA BRETEA ROMÂNĂ		
Datele de contact: Adresa: Str. Principală, nr. 15		
Localitate: Bretea Română, comuna Bretea Română	Cod poștal: 337115	Țara: România
Punct de contact: Primăria Comunei Bretea Română, județul Hunedoara	Telefon: +40 786641570	
E-mail: achizitii@bretea-romana.ro	Fax: +40 0254733352	
Tipul autorității contractante: Autoritate administrativ teritorială		

2.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

U.A.T. Comuna Bretea Română are nevoie de investiții precum și de întărirea politicilor, regulamentelor și a structurilor administrative, a serviciilor și competențelor aferente la nivel local pentru a ajuta localitatea să se conformeze cerințelor Directivei Nitrați a UE. Din perspectiva necesității obiectivului de investiții, investiția avută în vedere în cadrul proiectului sprijină primăria în îndeplinirea obligației de a lua decizii privind sistemul conform de colectare și stocare a gunoiului de grajd în cadrul U.A.T. Bretea Română la nivelul localităților componente: Plopi, Bretea Streiului, Bretea Română, Covragiu, Berc, Gânțaga, Vâlcele, Vâlcelele Bune, Vâlceluța, Bățalar, Ruși, Măceu, Ocolîșu Mare.

Obiectivul general al prezentei investiții îl constituie combaterea poluării cu nitrați a apelor, prin asigurarea managementului gunoiului de grajd generat la nivelul fermelor/gospodăriilor din grupul țință – 1290 gospodării, ferme mici/mijlocii din cadrul U.A.T. COMUNA BRETEA ROMÂNĂ, care împreună dețin un număr de 2664,60 U.V.M(bovine, cabaline, ovine, caprine, porcine).

Obiectivul specific îl reprezintă gestionarea sustenabilă a biodeșeurilor agricole, în special a celor provenite din activitățile zootehnice, prin creșterea gradului de valorificare a acestora în vederea reducerii poluării cu nitrați.

2.3 Alte inițiative/contracte asociate cu această achiziție de lucrări

Procedura de achiziție ce vizează furnizarea utilajelor este necesară pentru realizarea proiectului investițional *"Platformă comunală tip PC 4 pentru depozitarea și managementul gunoiului de grajd în cadrul UAT comuna Bretea Română, județul Hunedoara"* finanțat prin PNRR C3.

3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul investițional Platformă Comunală TIP PC 4 pentru depozitarea și managementul gunoiului de grajd, în scopul derulării activităților specifice, include și achiziționarea de utilaje tehnologice care vor permite managementul gunoiului de grajd, inclusiv, compostarea, precum și cu diferite dotări/utilități necesare derulării activităților și obținerea rezultatelor – managementul gunoiului de grajd cu protecția factorilor de mediu(apă de suprafață și subteran, sol, aer, biodiversitate, mediu social) față de agresiunea chimică a nitraților proveniți din gunoiul animalier de grajd în situațiile în care depozitarea, transportul, etc. sunt neconforme.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul specific îl reprezintă gestionarea sustenabilă a biodeșeurilor agricole, în special a celor provenite din activitățile zootehnice, prin creșterea gradului de valorificare a acestora în vederea reducerii poluării cu nitrați.

3.3 Descrierea produselor solicitate și, dacă este cazul, a operațiunilor cu titlul accesoriu necesar a fi realizate

Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl reprezintă furnizarea unui set de utilaje de transport fără montaj aferente platformei tip PC4. Acestea vor asigura funcționarea unui sistem eficient de colectare, compostare, valorificare și împrăștiere pe teren a gunoiului de grajd compostat.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

Pentru atingerea obiectivelor proiectului și asigurarea unui sistem eficient de manipulare, transport și valorificare a gunoiului de grajd, este prevăzută achiziția următoarelor utilaje:

	Denumire produs	CPV	Cantitate(buc)	Specificații tehnice Minime și obligatorii
1.	Buldoexcavator	43262000-7 Utilaje excavatoare (Rev.2)	1	Conform Fișă Tehnică nr.1
2.	Tractor	16700000-2 Tractoare (Rev.2)	1	Conform Fișă Tehnică nr.2
3.	Braț încărcător atașat	43250000-0 Încărcătoare cu bena frontala (Rev. 2)	1	Conform Fișă Tehnică nr.3
4.	Remorcă	16520000-6 Remorci de descarcare pentru agricultura (Rev.2)	2	Conform Fișă Tehnică nr.4
5.	MIG_ împrăștiator de gunoi de grajd	16140000-8 Distribuitoare de ingrasaminte naturale (Rev.2)	1	Conform Fișă Tehnică nr.5
6.	Vidanjă	34144410-5 Vidanjoare (Rev.2)	1	Conform Fișă Tehnică nr.6

Utilajele atașabile oferite (remorci, împrăștiator, vidanjă, braț încărcător) trebuie să fie compatibile din punct de vedere tehnic și funcțional cu utilajele autopropulsate oferite (tractorul și buldoexcavatorul). Interoperabilitatea este esențială pentru exploatarea în condiții de siguranță și eficiență, întrucât implică aspecte privind capacitatea de tracțiune, sistemele hidraulice, cuplarea mecanică și stabilitatea ansamblului. O atribuire unitară asigură compatibilitatea tehnică și reduce riscurile de neconformitate generate de achiziția de la furnizori diferiți. Aceste echipamente vor contribui la creșterea capacității operaționale, la respectarea normelor de protecție a mediului și la optimizarea proceselor de colectare și gestionare a gunoiului de grajd.

Cerințele minime solicitate de autoritatea contractantă, pentru fiecare produs, sunt descrise în Fișele Tehnice ce se regăsesc în fișierul "Formulare pentru ofertant", atașat în SEAP.

La procurarea utilajelor și dotărilor se vor avea în vedere legislația în vigoare românească și europeană.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

i Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

ii Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

În cadrul prezentei achiziții, produsele ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, lipsite de defecte și de asemenea vor fi oferite cele mai recente modele. Oferta va fi însoțită de un catalog cu fotografii și desene tehnice (literatură tehnică) din care să reiasă configurația solicitată în caietul de sarcini. Literatura tehnică va fi prezentată în limba română, iar în cazul în care aceasta este într-o altă limbă, ofertantul va prezenta materialul atât în limba străină cât și în limba română.

Oferta trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței cerințelor tehnice din ofertă, respectând specificațiile tehnice din Caietul de sarcini. Neîndeplinirea oricărei cerințe menționate ca fiind o specificație tehnică poate conduce la respingerea ofertei.

Propunerile tehnice oferite vor respecta întocmai formatul Propunerii Tehnice, respectiv cerințele de completare sub formă de tabel: în coloana din partea stânga sunt menționate specificațiile tehnice minime și obligatorii, iar în coloana din partea dreaptă se vor trece specificațiile tehnice oferite, prezentate cât mai detaliat, astfel încât să se demonstreze corespondența propunerilor tehnice cu cerințele din prezentul Caiet de Sarcini.

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate produsele, necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în caietul de sarcini sau documentele care decurg din acesta.

Oferta tehnică trebuie să asigure verificarea corespondenței acesteia cu cerințele tehnice impuse prin caietul de sarcini. Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să cuprindă informații și detalii suficiente pentru a putea permite Autorității Contractante identificarea cu ușurință a corespondenței dintre specificațiile tehnice minime și obligatorii din caietul de sarcini și soluțiile tehnice propuse și evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire utilizat.

Propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să fie abordată în mod obligatoriu următoarele aspecte, fără a se limita la acestea:

- graficul de livrare, din care sa reiasă încadrarea în perioada maximă stabilită pentru livrarea produselor;
- descrierea detaliată a principalelor etape de implementare a contractului prin care să demonstreze îndeplinirea cerințelor tehnice impuse prin caietul de sarcini;
- alte informații considerate semnificative pentru îndeplinirea prezentului contract.

3.4 Furnizarea de produse de generație superioară, dacă e cazul

Utilajele vor viza cea mai bună tehnologie disponibilă (best-available-technology) din punct de vedere al mediului.

3.5 Garanție. Termen de valabilitate

Garanția este obligația contractuală a vânzătorului față de cumpărător, fără solicitarea unor costuri suplimentare, de restituire a prețului plătit de cumpărător, de reparare sau de înlocuire a produsului cumpărat, dacă acesta nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile referitoare la garanție.

În concordanță cu dispozițiile art. 1.716-1.718 Cod civil, care reglementează garanția pentru buna funcționare a bunurilor, în practica contractelor de furnizare sunt practicate 2 concepte:

- **Garanția legală** - este obligatorie din punct de vedere juridic pentru ofertant și reprezintă perioada în care produsul trebuie să respecte specificațiile sale inițiale, să aibă proprietățile pentru care a fost cumpărat. Uzual, răspunderea vânzătorului este angajată dacă lipsa de conformitate apare într-un anumit termen, calculat de la livrarea produsului.

- **Garanția tehnică/ comercială** - Garanția solicitată prin documentația de atribuire și / sau cea oferită/ decisă de distribuitor sau producător - în acest termen, distribuitorul sau producătorul se angajează ca, în cazul în care produsul se defectează / nu funcționează în parametrii să aducă produsul în parametrii de conformitate.

Furnizorul va trebui să asigure garanția, calitatea, și performanțele utilajelor pe o perioadă de cel puțin 24 luni, de la data recepției produselor, conform Caiet de sarcini. Ofertantul are obligația de a indica perioada de garanție acordată în cadrul propunerii tehnice.

În perioada de garanție a produselor, în cazul constatării unor defecte de fabricație care nu au putut fi sesizate/observate, în cadrul recepției, acestea se remediază prin grija și pe cheltuiala contractantului.

În perioada de garanție, toate intervențiile se vor asigura în punctele de service autorizate de către producătorii mărcii, la nivel național. Odată cu depunerea ofertei tehnice, ofertantul va prezenta și o listă (denumire, adresa, telefon de contact) cu rețeaua de service autorizată de către producătorul mărcii la nivel național, abilitate să asigure reparațiile și reviziile pe toată perioada de garanție.

În cazul în care furnizorul nu remediază defecțiunea constatată în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data înștiințării în scris de către beneficiar, achizitorul este îndreptățit să perceapă penalități în cuantum de 0,01 % din prețul echipamentului afectat, pe fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligației sale de remediere.

Contractantul are obligația de a asigura garanția produselor oferite pentru perioada specificată în propunerea tehnică. Perioada de garanție începe după semnarea procesului verbal de recepție calitativă la destinația finală.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- Transportul prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă se impune);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice sau cerințe funcționale din caietul de sarcini. La orice reparație se vor folosi piese noi și materiale tehnice certificate/omologate și agreeate de producător, conform Reglementărilor și Normelor Tehnice în Transporturile Rutiere în vigoare.

Ofertantul are obligația de a garanta, printr-o declarație pe proprie răspundere sub sancțiunea aplicată faptei de fals în acte publice, că echipamentele oferite sunt noi, nefolosite și anul de fabricație nu este mai vechi de anul 2024.

Perioada de garanție oferită pentru produsele ce fac obiectul prezentei achiziții reprezintă factor de evaluare. Oferta care prevede o perioadă mai mare de garanție va fi punctată suplimentar, conform grilei de evaluare stabilită în documentația de atribuire.

Ofertanții au obligația de a menționa explicit perioada de garanție asumată în cadrul propunerii tehnice și de a o susține prin documentele corespunzătoare.

3.6 Livrare. Ambalare. Etichetare. Transport

Termenul de livrare este de maxim 90 zile, pentru produsele: buldoexcavator, tractor, braț încărcător, remorcă(2 buc), MIG-împrăștiator gunoi, vidană, și curge de la data emiterii ordinului de livrare de către Autoritatea Contractantă, ordin ce va fi emis și transmis operatorului economic declarat câștigător, în termen de 15 zile de la semnarea contractului de către ambele părți. Transportul produselor cade în sarcina furnizorului, iar costurile aferente vor fi incluse în prețul produselor oferite și se vor regăsi în oferta financiară.

La livrare, utilajele vor îndeplini toate condițiile impuse de legislația în vigoare pentru admiterea în circulație pe drumurile publice. Cu ocazia recepției, Ofertantul devenit Contractant este obligat să livreze pentru fiecare echipament în parte, cu titlu gratuit, următoarele:

- Certificat de conformitate/calitate, emis de producător;
- Certificat de garanție furnizor / producător;
- Caiet de Service;
- Carte de identitate;
- Raport privind testarea;
- Dosarul de instruire al personalului;

- Documentații de exploatare în limba română, manual cu instrucțiuni de utilizare și de norme de securitate și sănătatea în muncă/protecția muncii.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina de la data semnării contractului de ambele părți și până la momentul predării. Ofertantul nu poate invoca sub nicio formă costuri suplimentare pentru eventualele întârzieri.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă, respectiv la amplasamentul platformei de depozitare gunoi de grajd PC 4, în cadrul U.A.T. Bretea Română, județul Hunedoara. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune. Contractantul își îndeplinește obligația de livrare în momentul în care echipamentele au fost puse la dispoziția cumpărătorului la locul indicat. Contractantul va asigura fixarea produselor furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. În stabilirea mărimii și greutateii echipamentelor, Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare sau descărcare la punctele de livrare.

3.7 Instalare/Punerea în funcțiune

Punerea în funcțiune a tuturor utilajelor se vor realiza cu personal autorizat la locul livrării, respectiv amplasamentul platformei de depozitare gunoi de grajd PC 4, în cadrul U.A.T. Bretea Română, județul Hunedoara. Data și intervalul orar pentru instalarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor vor fi stabilite, în scris, de comun acord între ambele părți.

După punerea în funcțiune, reprezentanții beneficiarului utilajelor și cei ai contractantului vor efectua teste funcționale ale produselor. Pentru a asigura funcționarea produselor la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității/entității contractante, toate activitățile aferente instalării/punerii în funcțiune fiind incluse în propunerea financiară. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate

măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea/entitatea contractantă.

Punerea în funcțiune, inclusiv testele funcționale ale tuturor produselor vor fi consemnate în "Procesul verbal de punere în funcțiune".

Dacă la utilajele inspectate sau testate se constată că nu se respectă în totalitate uniformitatea componentelor sau integritatea lor, ori nu respectă specificațiile din Caietul de Sarcini sau din Cartea Tehnică, a certificatelor de garanție și de conformitate, se constată o funcționare defectuoasă a motorului sau a altor componente și dispozitive, atunci Autoritatea Contractantă are dreptul să respingă recepția, iar ofertantul are obligația, fără a modifica prețul contractului, să remedieze neconformitățile în termen de 30 zile de la constatarea lor.

Neconformitățile vor fi consemnate într-o Notă de constatare ce va fi semnată de reprezentanții ambelor părți.

În cazul în care pentru echipamentul refuzat nu există soluție tehnică de remediere, ofertantul îl va înlocui cu altul conform, în termen de maximum 30 zile de la data întocmirii Notei de constatare, cu suportarea tuturor cheltuielilor generate de acest lucru.

3.8 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea Contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a utiliza produsele în scopul pentru care au fost proiectate.

Instruirea la punerea în funcțiune va fi organizată după ce produsele sunt funcționale și trebuie să permită personalului autorității contractante să asigure distincția și înțelegerea diferitelor componente ale acestora, înțelegerea tuturor funcționalităților, operarea echipamentelor, informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator, depistarea problemelor și diagnosticare de bază etc..

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a utilajelor.

Durata sesiunii de instruire va fi de minimum 2 ore, pentru produsele: buldoexcavator, tractor, braț încărcător, remorcă(2 buc), MIG-împrăștiator gunoi, vidanță. Numărul persoanelor care vor instruite este de minim 1 persoană. Programul de instruire va avea loc pe parcursul unei zile lucrătoare în intervalul orar 8-16:00 și va avea loc înaintea încheierii procesului verbal de punere în funcțiune și recepție calitativă și cantitativă.

Sesiunea de instruire la punerea în funcțiune se va desfășura în limba română. Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin manuale de operare, fise tehnice, etc.

Instruirea personalului desemnat de către A.C. și toate activitățile ce se vor realiza în acest scop vor fi incluse în propunerea financiară.

3.9 Servicii de mentenanță

3.9.1 Mentenanța corectivă în perioada de garanție

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție a produselor oferite sunt incluse în prețul bunurilor și vor fi incluse în propunerea financiară. În cazul în care utilajul respectiv funcționează pe perioada de garanție, fără defecțiuni sau funcționează în parametrii optimi stabiliți, se poate ca aceste servicii să nu fie solicitate de autoritatea contractantă.

Mentenanța corectivă reprezintă totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a produsului.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționari și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea contractantă semnalează un incident.

Contractantul trebuie să includă în costurile mentenanței corective toate costurile aferente intervenției, cum ar fi, dar fără a se limita la: forța de muncă, piesele de schimb, alte materiale sau consumabile, costurile cu transportul echipamentului/produsului de la sediul beneficiarului la locul efectuării operațiilor de mentenanță corectivă, dacă este cazul. Activitățile de mentenanță corectivă se vor realiza, de regulă, în locațiile unde se află produsele. În cazul în care activitățile de mentenanță corectivă necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul contractantului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie.

După fiecare intervenție corectivă, contractantul trebuie să se efectueze teste de funcționare care să demonstreze că produsul funcționează în parametrii optimi și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, piesele de schimb utilizate, precum și rezultatele testelor de funcționare.

3.10 Suport tehnic

Pe toată durata contractului, în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Toți ofertanții vor face dovada existenței personalului de service și întreținere privitor la toate subansamblele cuprinse în ofertă. În perioada de garanție furnizorul va rezolva prioritar și în regim de urgență orice defecțiune intervenită la aceste produse. Toate piesele de schimb trebuie livrate în maxim 48 ore în timpul zilelor lucrătoare și 72 de ore, în rest.

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului:

Nivel prioritate	Timp de răspuns	Timp de implementare soluție provizorie	Timp de rezolvare
Urgent	1 oră	24 ore	Maxim 48 ore
Major	2 ore	Maxim 1 zile lucrătoare	Maxim 4 zile lucrătoare
Minor	4 ore	Maxim 2 zile lucrătoare	Maxim 5 zile lucrătoare

Nerespectarea timpilor de mai sus oferă dreptul Autorității contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică de produse.

3.11 Disponibilitatea pieselor de schimb

Ofertantul are obligația de a garanta, printr-o declarație pe proprie răspundere sub sancțiunea aplicată faptei de fals în acte publice, disponibilitatea pe piața românească a pieselor de schimb, pentru cel puțin 8 ani de la punerea în funcțiune, conform art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 1219/2000.

În eventualitatea în care a încetat fabricarea de piese de schimb, furnizorul are obligația să:

- notifice în avans (cu cel puțin 90 de zile) achizitorul
- pună la dispoziția achizitorului, fără plată, dacă i se cere, proiectele, desenele și specificațiile pieselor de schimb.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini;
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
- e. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante;
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- h. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea Contractantă are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini;
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea și instalarea/amplasarea;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- f. asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului;
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului;
- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta (prin e-mail/corespondența cu confirmare de primire/întâlniri de lucru);
- privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua la locul de livrare, respectiv amplasamentul platformei de depozitare gunoi de grajd PC 4, în cadrul U.A.T. Bretea Română, județul Hunedoara și se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;

- recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate. Recepția calitativă se va realiza prin identificarea caracteristicilor tehnice ale echipamentelor conform Caietului de Sarcini și a ofertei tehnice declarate câștigătoare, a certificatelor de garanție și de conformitate, analizându-se starea estetică (interioară și exterioară) a produselor, precum și funcționarea motoarelor și a altor componente sau dispozitive ale acestora.

Recepția se face de către comisia de recepție a Autorității Contractante, în prezența delegaților Ofertantului, întocmindu-se procesele verbale de recepție, semnate de ambele părți.

Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- suspendarea recepției.
- respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea/entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale și ale graficului de plăți, anexă la contract.

Plata datorată de Autoritatea Contractantă pentru furnizarea corespunzătoare a echipamentelor se va efectua prin ordin de plată, în contul Ofertantului, în termen de maxim 60 de zile lucrătoare de la data înregistrării facturii fiscale la sediul Autorității Contractante și a tuturor documentelor justificative. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptată de Autoritatea Contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, punere în funcțiune și instruire.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative: certificat de conformitate, emis de producător, certificat de garanție, caiet de Service; carte de identitate, documentațiile de exploatare în limba română, manual cu instrucțiuni de utilizare.

Furnizorul va transmite facturile fiscale către autoritatea contractantă și prin sistemul RO E-factura.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din valoarea lucrărilor ramase de executat, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 35 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora;
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti;
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO).

8. ANALIZA, DO NO SIGNIFICANT HARM/ A NU PREJUDICIA SEMNIFICATIV" (DNSH)

La procurarea utilajelor se vor avea în vedere legislația în vigoare românească și europeană.

Investiția propusă este încadrată sub codul 044 Gestionarea deșeurilor comerciale și industriale: măsuri de prevenire, minimizare, sortare, reutilizare și reciclare.

În ceea ce privește vehiculele/utilajele, achizițiile vor viza cea mai bună tehnologie disponibilă (best-available-technology) din punct de vedere al mediului. Toate produsele oferite trebuie să respecte principiul DNSH (Do No Significant Harm) așa cum este acesta enunțat în Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 al Comisiei din 4 iunie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului prin stabilirea criteriilor tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice sau la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu.

Conform principiului de mai sus există condiții asigurătorii (Politici și proceduri asigurătorii ale Băncii Mondiale) care trebuie îndeplinite la proiectare, construire, punere în funcțiune și operare privind autovehiculele utilizate în proiect, după cum urmează: toate vehiculele autopropulsate (cu motor cu ardere internă) vor trebui să îndeplinească cea mai nouă normă de poluare stabilită prin Directivele UE- actual STAGE V (conform Regulamentului Delegat (UE) 2018/985 al comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr.167/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, în ceea ce privește cerințele de performanță de mediu și de performanță a unității de propulsie ale vehiculelor Agricole și forestiere și ale motoarelor acestora). Se aplică pentru încărcător frontal, buldoexcavator și tractor. Motoarele de la tocătoarele de resturi vegetale, stațiile de împachetare, cântare, ciururi vor trebui să utilizeze energie electrică - fiind exclusă alimentarea cu benzină / motorină. În cazul în care acestea nu au motoare individuale, se va dovedi că sunt propulsate de un tractor având ultima normă europeană de poluare. Pentru vehiculele tractate se vor prioritiza cele construite cu respectarea normelor de utilizare a materialelor reciclabile conform Directivei 2000/53/CE prin care la proiectarea componentelor și materialelor vehiculelor, precum și piesele de rezervă și de schimb, s-au luat în considerare măsuri astfel încât să nu se aducă atingere standardelor de siguranță, valorilor emisiilor în aer și reducerii zgomotului. Se aplică pentru remorci, mașina de împrăștiat gunoi, cisterna vidanță, tocător vegetal, etc. Echipamentele de împrăștiere a compostului/fracției lichide din gunoiul de grajd vor trebui să utilizeze tehnologii care reduc cantitatea de emisii de amoniac și alte emisii gazoase în procesul de distribuire pe terenurile agricole. În aceste condiții, operarea acestor vehicule nu va conduce la o creștere semnificativă a emisiilor de gaze cu efect de seră, dar nivelul acestora va fi calculat pentru fiecare proiect în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului. Întrucât activitatea nu este vizată de pragurile ETS (Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul comunității și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului), măsura de reformă nu afectează obiectivul de atingere a țintei de reducere de emisii de GES stabilită pentru anul 2030 și nici obiectivul de neutralitate climatică (2050).

Întocmit,
Consilier achiziții publice
Grec Andrada-Clara

