 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 1/16
---	---	-------------------	------------------

Directia Mecano Energetica – Sectia Intretinere Reparatii Transport

CAIET DE SARCINI

PRIVIND ACHIZITIA PRODUSULUI

CONTAINER MIXTURA ASFALTICA

2025

LISTA DE SEMNATURI

DIRECTOR DIRECTIA MECANO-ENERGETICA

George - Adrian UNTEA


SEF SECTIE INTRETINERE REPARATII TRANSPORT

Sorin DRAGOI

INTOCMIT

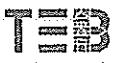
Monica IONESCU

APROBAT
C.T.E. - COMPANIA MUNICIPALĂ TERMOENERGETICA BUCUREȘTI S.A.
DATA 16.09.2025
SEMNATURA

 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 3/16
---	---	-------------------	------------------

CUPRINS

1. Introducere	4
2. Contextul realizarii acestei achizitii de produs	4
2.1 Informatii despre Entitatea Contractanta	4
2.2 Informatii despre contextul care a determinat achizitionarea produsului	5
2.3 Informatii despre beneficiile anticipate de catre Entitatea Contractanta	5
3. Produsul solicitat	5
3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produsului	5
3.2 Descrierea produsului solicitat	6
3.2.1 Produsul solicitat	6
3.3 Garantie	8
3.4 Livrare, transport si asigurare pe durata transportului	8
3.5 Operatiuni cu titlu accesoriu.....	9
3.5.1 Instruirea personalului pentru utilizare	9
3.5.2 Instalare, punere in functiune, testare.....	10
3.6 Servicii de mentenanta	10
3.6.1 Mentenanta corectiva in perioada de garantie	10
3.7 Suport tehnic	11
4. Atributiile si responsabilitatile partilor	11
5. Documentatii ce trebuie furnizate Entitatii Contractante in legatura cu produsul.....	12
6. Receptia produsului	13
7. Modalitati si conditii de plata	14
8. Cadrul legal care guverneaza relatia dintre Entitatea Contractanta si Contractant (inclusiv in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca)	15

 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 4/16
---	---	------------	-----------

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare Ofertant propunerea tehnica.

In cadrul acestei proceduri privind achizitia produsului **CONTAINER MIXTURA ASFALTICA**, COMPANIA MUNICIPALA TERMOENERGETICA BUCURESTI SA (CMTEB), cu sediul social in Romania, str. Constantin Radulescu Motru nr. 18, camerele 1 si 2, sector 4, Bucuresti, Nr. R.C. J40/7931/2019, Cod fiscal RO41269473, Cont RO56 RNCB 0074 1643 5032 0001 deschis la BCR – Filiala Sector 3, indeplineste rolul de Entitate Contractanta, respectiv Entitatea Contractanta in cadrul Contractului.

Contractantul se obliga sa furnizeze Entitatii Contractante produsul **CONTAINER MIXTURA ASFALTICA**, cu specificatiile tehnice minimale prevazute in prezentul Caiet de sarcini, care definesc, dupa caz si fara a se limita la: caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calitatii, terminologie, simboluri, teste si metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.

Pentru scopul prezentei sectiuni a Documentatiei de Atribuire, orice activitate descrisa intr-un anumit capitol din Caietul de Sarcini si nespecificata explicit in alt capitol, trebuie interpretata ca fiind mentionata in toate capitolele unde se considera de catre Ofertant ca aceasta trebuia mentionata pentru asigurarea indeplinirii obiectului Contractului.

Orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale solicitate prin Caietul de sarcini.

In cadrul propunerii tehnice, aceasta trebuie sustinuta cu extrase din fise tehnice, cataloage, manuale, documentatii tehnice, standarde aplicabile.


Cerintele impuse prin Caietul de sarcini sunt considerate minimale si obligatorii.

2. CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII DE PRODUSE

2.1 Informatii despre Entitatea Contractanta

Compania Municipala Termoenergetica SA este operatorul delegat al sistemului public de alimentare cu energie termica in Municipiul Bucuresti si are ca obiect principal de activitate transportul, producerea, distributia si furnizarea de energie termica.

Serviciul public de alimentare cu energie termica in sistem centralizat este reglementat de Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 si de Legea serviciului public de alimentare cu energie termica nr. 325/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Serviciul se realizeaza prin intermediul infrastructurii tehnico-edilitare specifice, apartinand domeniului public al Municipiului Bucuresti.

 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 5/16
---	--	-------------------	------------------

Compania Municipala Termoenergetica SA desfasoara si activitati/lucrari de reabilitare, reparatii de retele termice de transport si distributie a energiei termice, revizii, reparatii si interventii la avarii, cu respectarea cerintelor de calitate si mediu inconjurator.

2.2 Informatii despre contextul care a determinat achizitionarea produsului

In cadrul Companiei Municipale Termoenergetica SA se executa lucrari de asfaltare cu utilaje proprii deoarece in urma lucrarilor realizate la retelele de termoficare drumurile sunt deteriorate si aceasta trebuie, remediate, aduse la forma initiala, de aceea este necesara activitatea de asfaltare in cadrul Companiei.

Produsul solicitat este folosit la transportul mixturilor asfaltice necesare la repararea drumurilor care au fost deteriorate in urma interventiilor la retelele de termoficare.

- Containerul existent este inchiriat de la RADET, are o vechime de 14 ani, prezinta un grad mare de uzura si necesita inlocuirea.
- Avand in vedere vechimea containerului existent, exista nevoia da a achizitiona produsul CONTAINER MIXTURA ASFALTICA, astfel incat sa se asigure continuitatea desfasurarii in parametri optimi a lucrarilor de asfaltare.

2.3 Informatii despre beneficiile anticipate de catre Entitatea Contractanta

Beneficiile pe care Entitatea Contractanta intentioneaza sa le obtina dupa furnizarea produsului sunt urmatoarele:

- Realizarea la termenele planificate si cu operativitate a lucrarilor de asfaltare a drumurilor deteriorate in urma lucrarilor executate la retelele termice.
- Eliminarea inchirierii containerului existent;


3. PRODUS SOLICITAT

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produsului

La nivelul CMTEB sunt stabilite si aprobate de management obiective generale.

Obiectivele generale la care contribuie furnizarea produsului si duce la indeplinirea lor sunt:

1. Asigurarea continuitatii serviciului public de alimentare cu energie termica in sistem centralizat in Municipiul Bucuresti;
2. Diminuarea pierderii de energie termica si apa.

 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 6/16
---	---	------------	-----------

3.2 Descrierea produsului solicitat si, a operatiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Acest produs CONTAINER MIXTURA ASFALTICA prin constructie si echipare mentine la o temperatura necesara turnarii mixtura asfaltica, pe durata transportului la lucrarile ce trebuie executate, iar pierderile de temperatura sunt minime. Containerele pentru mixtura asfaltica sunt termoizolate, peretii fiind prevazuti cu material termoizolant cu o capacitate mare de izolare.

3.2.1 Produs solicitat

Produsul solicitat este CONTAINER MIXTURA ASFALTICA.

Documentatia ofertelor se va prezenta in limba romana sau in limba de origine a Ofertantului/Producatorului, insotita de traducerea in limba romana.

Nu se admit ofertele partiale din punct de vedere cantitativ si/sau calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerintelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

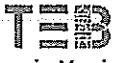
Propunerea tehnica va contine fise tehnice, cataloage, alte documentatii similare care sa prezinte caracteristicile si proprietatile produsului, instructiuni de depozitare, utilizare si intretinere, intocmite de catre Producatorul produsului si perioada de garantie tehnica indicata de catre acesta.

Specificatii tehnice minime:

Produsul CONTAINER MIXTURA ASFALTICA, trebuie sa fie nou, nefolosit, nereconditionat, cu data de fabricatie nu mai veche de 12 luni la data receptiei si sa permita utilizarea imediat ce a fost achizitionat.

Nr. Crt.	Denumire produs	Loc de livrare	Termen de livrare solicitata de la comanda	Specificatii tehnice minime	Specificatii tehnice extinse	Durata minima garantie
1	CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Strada Olimpului nr.84, sector 4,Bucuresti	<i>Conform contract</i>	Detaliate in afara tabelului	Detaliate in afara tabelului	Garantie minim 36 luni

1. capacitate container termic = 4,5m³;
2. sistem de actionare cu alimentator cu snec;
3. sursa de alimentare electrica = convertizor de tensiune;
4. unitate de actionare = motor diesel;
5. dimensiuni de gabarit max = 4200x2300x1900;
6. greutate proprie max = 3000 kg;

 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 7/16
---	---	-------------------	------------------

7. control si mentinere temperatura mixtura asfaltica;
8. izolatie termica a containerului;
9. Deschidere hidraulica a trapei de umplere.

Documentatia de ofertare se va prezenta in limba romana sau in limba de origine a Ofertantului /Producatorului, insotita de traducerea in limba romana.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și/sau calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

Propunerea tehnica va contine fise tehnice, alte documentatii similare care sa prezinte caracteristicile și proprietatile produsului, instructiuni de utilizare intocmite de catre Producatorul produsului și perioada de garantie tehnica indicata de catre acesta.

Echiopamentul furnizat in baza contractului va fi certificat pentru conformitate CE și va respecta toate cerintele impuse de legislatie, standardele și reglementarile aplicabile in Romania, inclusiv cele cu privire la Protectia Mediului, Asigurarea Calitatii, Securitate și Sanatate in Munca.

Documentatia de ofertare din cadrul procedurii de achizitie organizata de CMTEB va contine obligatoriu un comentariu punctual din care sa rezulte corespondenta dintre specificatiile tehnice continute in Caietul de sarcini și propunerea tehnica a Ofertantului, nefiind acceptate comentarii/precizari de tipul „conform Caietului de sarcini”, prin completarea urmatorului tabel:

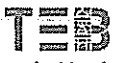
Tabel nr.1

Nr. Crt.	Cerinta solicitata prin Caietul de sarcini	Cerinta acoperita prin propunerea tehnica
1		
...		

Unitati de masura

Toate unitatile de masura la care se face referire atat in documentatia de ofertare, in documentatia de insotire cat și in orice alte documente, vor fi exprimate in unitati ale Sistemului International (SI).

3.3 Garantie

 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 8/16
---	--	------------	-----------

Garantia produsului CONTAINER MIXTURA ASFALTICA va fi de minimum 36 luni de la data efectuării livrării, atât pentru echipament cât și pentru accesorii.

În perioada de garanție nu se solicită costuri suplimentare pentru repararea sau înlocuirea produsului, după caz, dacă acesta nu corespunde cu cerințele solicitate.

În cazul constatării oricărei probleme apărute în perioada de garanție, referitor la calitatea și comportamentul în funcționare al produsului se va comunica Ofertantului devenit Contractant prin notificarea scrisă, acesta având obligația de a înlocui componentele defecte în termen de maxim **15 zile calendaristice**, fără costuri suplimentare pentru Entitatea Contractantă.

În cazul în care se depășește termenul de 15 zile calendaristice, Contractantul va prelungi perioada de garanție cu numărul de zile depășite.

Termenul de constatare a defecțiunii în perioada de garanție este **de maxim 2 zile lucrătoare** de la data notificării scrise a Entității Contractante.

Garantia trebuie să precizeze elementele de identificare ale produsului și accesoriilor, termenul de garanție, modalitatea de asigurare a garanției, a întreținerii, reparării și înlocuirii produsului.

Contractantul va trebui să asigure garanția de bună funcționare, calitatea și performanțele produsului, conform Directivelor aplicabile, standardelor și condițiilor stabilite de fabricant, respectiv cu normele europene și legislația română în vigoare.

Garantia trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- transportul produsului la adresa menționată de către Contractant;
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune a produsului.


Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de specificațiile tehnice solicitate.

3.4 Livrare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsul va fi livrat, montat și pus în funcțiune cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la sediul Entității Contractante.

Produsul livrat va fi nou, nefolosit, nereconditionat.

Locul de livrare al produsului este Strada Olimpului nr. 84, sector 4, București conform graficului stabilit în contract, în zile lucrătoare, între orele 8.30 – 13.30.

 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 9/16
---	---	------------	-----------

Ofertantul devenit Contractant trebuie sa respecte standardele de securitate si sanatate in munca privind pregatirea pentru livrare, transportul si livrarea produsului, fiind direct responsabil de consecintele nerespectarii legislatiei in domeniu.

Contractantul este responsabil pentru livrarea in termenul agreat al produsului si se considera ca a luat in considerare toate dificultatile pe care le-ar putea intampina in acest sens si nu va invoca nici un motiv de intarziere sau costuri suplimentare.

Un produs este considerat livrat cand toate activitatile in cadrul contractului/comenzii au fost realizate si este acceptat de Entitatea Contractanta.

Livrarea produsului nu va fi considerata incheiata pana cand nu este furnizata integral si documentatia de insotire.

Transportul, asigurarea si toate costurile asociate sunt in sarcina exclusiva a Contractantului. Produsele vor fi asigurate impotriva pierderii sau deteriorarii intervenite pe parcursul transportului si cauzate de orice factor extern.

3.5 Operatiuni cu titlu accesoriu

Produsul solicitat necesita instruirea personalului pentru utilizare si mentenanta, operatiuni relevante in cazul achizitiei produsului.

3.5.1 Instruirea personalului pentru utilizare


Contractantul este responsabil pentru instruirea la fata locului a personalului desemnat de Entitatea Contractanta. Scopul instruirii este de a transfera cunostintele necesare pentru o utilizare optima a produsului. Durata sesiunii de instruire va fi **propusa de Contractant in functie de aspectele care vor fi abordate pe durata sesiunii**, urmand a fi instruita 1 persoana.

Instruirea va fi organizata dupa ce produsul este functional si trebuie sa permita personalului Entitatii Contractante sa: inteleaga diferitele componente ale produsului, intelegerea tuturor functionalitatilor, operarea produsului, informatii despre mentenanta de rutina care trebuie sa fie efectuata de catre utilizator, depistarea problemelor si diagnosticare de baza, etc.

Contractantul trebuie sa propuna orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura ca personalul Entitatii Contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzatoare a produsului.

Sesiunea de instruire se va desfasura in limba romana cu materiale suport, manuale de operare si fise tehnice in limba romana.

Sesiunea de instruire se va finaliza cu proces verbal de instruire semnat de parti.

	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 10/16
---	---	-------------------	-------------------

3.5.2 Instalare, punere in functiune, testare

Instalarea, testarea si punerea in functiune a produsului se va face la sediul Entitatii Contractante, cel specificat ca loc de livrare.

La livrarea produsului, Contractantul va realiza toate configurarile si setarile necesare pentru a le pune in functiune.

Punerea in functiune include, de asemenea, toate ajustarile, reglarile si setarile necesare pentru a asigura functionarea corespunzatoare, in ceea ce priveste performanta si calitatea, cu toate configuratiile necesare pentru o functionare corecta a produsului.

Dupa punerea in functiune a produsului, Contractantul va efectua pe cheltuiala sa si fara nici un fel de costuri din partea Entitatii Contractante toate testele pentru a asigura functionarea produsului la parametri agreati.

Contractantul ramane responsabil pentru protejarea produsului luand toate masurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgarieturi si alte deteriorari, pana la receptia de catre Entitatea Contractanta.

Rezultatele testarii si punerii in functiune se vor consemna intr-un "Proces verbal de Confirmare a functionalitatii ca urmare a testarii si punerii in functiune", semnat de ambele parti.

3.6 Servicii de mentenanta

3.1.1 Mentenanta corectiva in perioada de garantie

Mentenanta corectiva din perioada garantiei produsului este inclusa in costul bunului respectiv.


Mentenanta corectiva reprezinta totalitatea operatiunilor de interventie la un produs si se efectueaza ca urmare a unor defectiuni sau functionari in afara parametrilor optimi. Aceasta are scopul de a restabili capacitatea de functionare optima a produsului.

Mentenanta corectiva include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv interventia pentru restabilirea bunei functionari si trebuie efectuata pentru toate partile componente ale produsului atunci cand Entitatea Contractanta semnaleaza un incident.

Dupa fiecare interventie corectiva, Contractantul trebuie sa efectueze teste de functionare care sa demonstreze ca produsul functioneaza in parametrii optimi si sa prezinte un raport care sa includa activitatile realizate, piesele de schimb utilizate, precum si rezultatele testelor de functionare.

Serviciile de mentenanta corectiva din perioada de garantie sunt incluse in pretul bunului.

3.7 Suport tehnic

	<p style="text-align: center;">CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA</p>	<p style="text-align: center;">Faza: C.S.</p>	<p style="text-align: center;">Pag. 11/16</p>
---	---	---	---

Pe toata durata contractului, in perioada de garantie, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un numar de telefon/adresa de mail dedicat personalului desemnat de Entitatea Contractanta, unde se poate semnala orice problema/defectiune care necesita mentenanta preventiva sau corectiva sau solicita suport tehnic Contractantului in gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura ca orice situatie semnalata este tratata cu promptitudine.

Contractantul va raspunde in termen de **maxim 2 zile lucratoare**, la orice incident semnalat de Entitatea Contractanta.

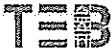
Nerespectarea termenului de rezolvare a sesizarilor da dreptul Entitatii Contractante de a solicita penalitati/daune interese in conformitate cu clauzele contractului de achizitie al acestui produs.

4. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR

In raport cu produsul solicitat si cu cerintele stipulate in prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitatile si atributiile partilor sunt:

Ofertantul are urmatoarele obligatii principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente si cu expertiza adecvata pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini;
- b. indeplinirea obligatiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale si contractuale relevante, astfel incat sa se asigure ca obligatiile sunt indeplinite la parametrii solicitati;
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate in planificarea modalitatii de gestionare a contractului, pe toata durata de derulare a contractului;
- d. transmiterea datelor de identificare si de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
- e. colaborarea cu personalul Entitatii Contractante alocat pentru verificarea produselor livrate si realizarea receptiei;
- f. reducerea, in masura posibila, la minimum, a situatiilor de intarzieri in efectuarea livrarilor, minimizand astfel impactul negativ asupra activitatii Entitatii Contractante;
- g. asigurarea ca orice documente, documentatii si/sau instructiuni furnizate catre personalul Entitatii Contractante sunt exacte si elaborate in conformitate cu bunele practici specifice in domeniu;
- h. prezentarea rapoartelor solicitate de personalul Entitatii Contractante, potrivit cerintelor de raportare stabilite prin contract;

 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 12/16
---	---	------------	------------

i. colaborarea cu personalul Entitatii Contractante alocat pentru furnizarea produsului care face obiectul contractului si pentru asigurarea serviciilor accesorii.

Obligatiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completeaza cu obligatiile prevazute in conditiile contractuale.


Entitatea Contractanta are urmatoarele obligatii principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- b. punerea la dispozitia Contractantului a tuturor informatiilor disponibile si necesare pentru derularea contractului in timpul stabilit si la nivelul de calitate si performanta prevazut in Caietul de Sarcini;
- c. asigurarea accesului in spatiile in care urmeaza a se realiza livrarea, dupa caz instalarea produsului;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt in sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica in timp util orice eventuale probleme care ar putea aparea pe parcursul derularii contractului;
- f. asigurarea acuratetei oricaror informatii puse la dispozitia Contractantului pe durata derularii contractului;
- g. monitorizarea indeplinirii tuturor cerintelor din Caietul de Sarcini si a oricaror elemente ale Propunerii Tehnice si Financiare pe durata derularii contractului, efectuarea si pastrarea unei arhive cu inregistrari pentru documentarea nivelului de performanta a Contractantului;
- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicatie puse la dispozitie de acesta privind orice incidente sau disfunctionalitati care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- i. verificarea tuturor documentelor asociate receptiei produselor si serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirma furnizarea produsului potrivit conditiilor de calitate stabilite in Caietul de sarcini.

5. DOCUMENTATII CE TREBUIE FURNIZATE ENTITATII CONTRACTANTE IN LEGATURA CU PRODUSUL

Documentatiile obligatorii pe care Contractantul trebuie sa le livreze Entitatii Contractante in cadrul contractului, la momentul livrarii, sunt:

- Factura fiscala (**RoeFactura**)
- Aviz de insotire marfa;
- Declaratie de conformitate sau Certificat de conformitate de la producator sau furnizor, care atesta conformitatea produsului cu legislatia aplicabila (dupa caz);

	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 13/16
---	---	-------------------	-------------------

- Certificat de garantie de la Ofertantul devenit Contractant sau de la producator;
- Cartea/fisa tehnica sau echivalent al produsului (document intocmit de Producator), completa, in limba romana sau tradusa in limba romana, cuprinzand caracteristici tehnice, instructiuni de exploatare si mentenanta;

6. RECEPTIA PRODUSULUI

Receptia produsului se va efectua de catre Comisia de receptie a Entitatii Contractante, care are obligatia de a se intruni si a efectua receptia cantitativa si calitativa, in termen de **maxim 3 (trei) zile lucratoare** de la data livrării produsului.

Receptia calitativa va consta in verificarea corespondentei informatiilor prevazute in documentele insotitoare cu cerintele prevazute in Caietul de sarcini si Propunerea tehnica acceptata, transpusa in contract, precum si prin observare/inspectie/masurare (ex: completitudine, forma constructiv-functiionala, dimensiuni, lipsa defectelor vizibile/aparente precum si defecte de forma).

La incheierea lucrarilor de receptie, membrii Comisiei de receptie completeaza si semneaza Procesul Verbal de receptie cantitativa si calitativa, care va constitui anexa la factura fiscala (RoeFactura), in vederea decontarii.

Procesul Verbal de receptie este document care insoteste factura (RoeFactura) in vederea decontarii, iar factura (RoeFactura) este document in baza caruia se va efectua receptia.

Procesul verbal de receptie calitativa va include unul din urmatoarele rezultate:

- a) admiterea receptiei cu sau fara obiectii;
- b) suspendarea receptiei.

Comisia de receptie recomanda suspendarea receptiei cand:

- I. se constata existenta unor neconformitati, neconcordante, defecte ori deficiente care sunt de natura sa afecteze utilizarea produsului conform destinatiei sale, dar care pot fi remediate;
- II. se constata existenta unui produs realizat necorespunzator sau nefinalizat, care poate afecta cerintele fundamentale aplicabile, dar care poate fi remediat;
- III. se constata existenta, in mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produsului si este necesara realizarea unor expertize tehnice, incercari si teste suplimentare pentru a le clarifica;
- IV. Contractantul nu pune la dispozitia comisiei de receptie documentele prevazute in contract si caietul de sarcini.

In cazul in care comisia de receptie decide suspendarea procesului de receptie, aceasta incheie un proces-verbal de suspendare a procesului de receptie in care consemneaza decizia de suspendare,

masurile recomandate in scopul remedierii aspectelor constatate, precum si termenul de remediere, iar Entitatea Contractanta comunica Contractantului decizia comisiei in maximum 3 zile lucratoare de la luarea la cunostinta a procesului verbal de suspendare a procesului de receptie, impreuna cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depasi maxim de 30 zile de la data incheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de receptie. In cazul in care Contractantul nu remedieaza aspectele constatate si nu adopta masurile recomandate in cadrul procesului verbal de suspendare a procesului de receptie in termenul stabilit, comisia de receptie va decide respingerea receptiei.

c) respingerea receptiei (daca se constata vicii care nu pot fi remediate si care, prin natura lor, impiedica realizarea uneia sau a mai multor exigente esentiale).

Produsul respins la receptie v-a fi returnat, urmand ca in termen de 30 de zile lucratoare Contractantul sa livreze un produs conform nou, tinand cont de cerintele mentionate in documentele de achizitie, precum si de precizarile/recomandarile facute de catre comisia de receptie.

Inlocuirea produsului neconform se va face exclusiv prin grija si pe cheltuiala Contractantului.

In situatia in care Contractantul nu inlocuieste produsul neconform respins la receptie in termenul prevazut, Entitatea Contractanta este indreptatita sa solicite daune-interese.

In cazul in care neconformitatea se refera la documentele care insotesc produsul livrat, Contractantul va completa cu documentele considerate de catre comisia de receptie ca fiind lipsa/insuficiente/necorespunzatoare, in acelasi termen.


Entitatea Contractanta isi rezerva dreptul ca in cazul existentei unor dubii ulterioare receptiei asupra calitatii produsului livrat de catre Contractant, sa efectueze verificari parțiale sau totale. In cazul confirmarii calitatii necorespunzatoare a produsului, Contractantul va suporta toate cheltuielile aferente examenilor suplimentare, inlocuirii produsului si a pagubelor produse ca urmare a utilizarii in exploatare a produsului necorespunzator.

7. MODALITATI SI CONDITII DE PLATA

Contractantul poate efectua livrarea produsului pe baza avizului de insotire a marfii (care servește ca document justificativ pentru transport) sau pe baza facturii fiscale (RoeFactura) (in cazul incarcarii acesteia in platforma RoeFactura anterior livrării).

Receptia propriu-zisa a produsului se va face exclusiv pe baza facturii fiscale (RoeFactura), care trebuie emisa in termen de maxim 5 zile calendaristice de la livrare.

ROeFactura trebuie sa contina denumirea produsului si a operatiunilor accesorii, daca este cazul, din caietul de sarcini/oferta tehnica acceptata.

 Compania Municipală TERMOENERGETICA BUCUREȘTI	CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIA PRODUSULUI CONTAINER MIXTURA ASFALTICA	Faza: C.S.	Pag. 15/16
---	---	------------	------------

Pentru produsele care implica testare, punere in functiune si instruire, procesul verbal de receptie calitativa si cantitativa si documentele enumerate la **punctul 5** reprezinta elementele necesare realizarii platii.

Platile in favoarea contractantului se vor efectua cu OP in termen de pana la 30 de zile de la data intocmirii documentelor enumerate la punctul 5.

8. CADRU LEGAL CARE GUVERNEAZA RELATIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTA SI CONTRACTANT (inclusiv in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca)

Ofertantul devenit Contractant are obligatia de a respecta obligatiile aplicabile in domeniul mediului, social si al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul national, prin acorduri colective sau prin dispozitiile internationale de drept in domeniul mediului, social si al muncii enumerate in anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Conventia nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere si protectia dreptului de organizare;
- ii. Conventia nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare si negociere colectiva;
- iii. Conventia nr. 29 a OIM privind munca fortata;
- iv. Conventia nr. 105 a OIM privind abolirea muncii fortate;
- v. Conventia nr. 138 a OIM privind varsta minima de incadrare in munca;
- vi. Conventia nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea fortei de munca si profesie);
- vii. Conventia nr. 100 a OIM privind egalitatea remuneratiei;

Acele normative si standardele indicate sunt considerate indicative si nelimitative, enumerarea actelor normative din acest capitol este oferita ca referinta si nu trebuie considerata limitativa.

Legea 265/2006 Legea pentru Aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului;

Ordonanta 20/2010 privind stabilirea unor masuri pentru aplicarea unitara a legislatiei Uniunii Europene care armonizeaza conditiile de comercializare a produselor.

Legea 363/2007 privind combaterea practicilor incorecte ale comerciantilor in relatia cu consumatorii si armonizarea reglementarilor cu legislatia europeana privind protectia consumatorilor, cu completarile si modificarile ulterioare.

SR EN ISO/CEI 17050 -1:2010 – Evaluarea conformitatii. Declaratia de conformitate data de furnizor.
Partea1: Cerinte generale.

SR EN ISO 9001 :2015 - Sisteme de management al calitatii. Cerinte.

In cazul in care in continutul acestor standarde se face referire la reglementari care au fost abrogate

sau modificate, sunt valabile modificarile aprobate ulterior de catre institutiile abilitate. Contractantul are obligatia ca in cazul in care pe durata de valabilitate a contractului, oricare din standardele de mai jos vor fi abrogate si inlocuite cu alte standarde echivalente, de catre institutiile abilitate (ASRO), sa depuna toate diligentele ca pana la data limita prevazuta in noul standard, sa ia legatura cu producatorul si sa actualizeze toate documentele de conformitate si de calitate ale produselor contractate si furnizate.