

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### UNITATEA MILITARA 02133

Cod de identificare fiscala: R 13749875; Adresa: Strada: Fulgerului, nr. 1; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900218; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: achizitii@dhmfn.ro; Nr de telefon: +40 241651040; Fax: +40 0241513065; Persoana de contact: Marius Radu Popovici; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.dhmfn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

### I.5) Activitate principala

Aparare

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1 Titlu:

Servicii mentenanta software

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

72540000-2 Servicii de actualizare informatica (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contract de servicii mentenanta software, conform Caiet de sarcini.

Termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatii suplimentare: in a 11 zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, in masura in care aceste solicitari vor fi adresate in termenul prevazut la Sectiunea I.3 din Fisa de date, respectiv 18 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Clarificările ulterioare referitoare la documentația de atribuire postate în SEAP, respectiv modificările și completările apărute în urma acestora, vor face parte integrantă din prezenta Documentație de atribuire.

#### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 690163 ; Moneda: RON

### Alte valori:

#### II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 4

## II.2 Descriere

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### II.2.1 - Denumire lot

1 - Mentenanță software/subscripție 12 luni pentru soft Caris

#### II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de actualizare informatica (Rev.2)

#### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

**Locul principal de executare:**

Sediul autoritatii contractante

#### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Contract de servicii mentenanta software, conform Caiet de sarcini.

#### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	85% Punctaj maxim factor: <b>85</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Mentenanță software/subscripție extinsă ( minimum 12 luni)	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
Algoritm de calcul: <b>Termenul de garanție de minimum 12 luni de la data punerii în funcțiune– nu se acordă punctaj. Perioada de garanție oferită se va prezenta în luni. Ofertele care au mentenanță software/subscripție mai mare de 12 luni se puncteaza, astfel: -pentru 12 + 3 luni se acordă 5 puncte, -pentru 12 + 6 luni se acordă 10 puncte, - pentru 12 + 9 luni se acordă 15 puncte. Ofertantul va prezenta o Declarație pe propria răspundere în care să detalieze mentenanță software/subscripție extinsă și să precizeze că aceasta acoperă cerințele de la pct. 3 din Caietul de sarcini.</b>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

#### II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 140446; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 1400 - RON (0,9968%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile: 45

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri: 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## II.2.1 - Denumire lot

2 - Mentenanță software/ subscriptie 12 luni pentru software 7Cs Analyzer

## II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de actualizare informatica (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

**Locul principal de executare:**

sediul autoritatii contractante

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Contract de servicii mentenanta software, conform Caiet de sarcini.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	85% Punctaj maxim factor: <b>85</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Mentenanță software/subscriptie extinsă ( minimum 12 luni)	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>

Algoritm de calcul: **Termenul de garanție de minimum 12 luni de la data punerii în funcțiune– nu se acordă punctaj.**  
Perioada de garanție oferită se va prezenta în luni.  
Ofertele care au mentenanță software/subscripție mai mare de 12 luni se punctează, astfel:  
-pentru 12 + 3 luni se acordă 5 puncte,  
-pentru 12 + 6 luni se acordă 10 puncte,  
- pentru 12 + 9 luni se acordă 15 puncte.  
Ofertantul va prezenta o Declarație pe propria răspundere în care să detalieze mentenanță software/subscripție extinsă și să precizeze că aceasta acoperă cerințele de la pct. 3 din Caietul de sarcini.

Punctaj maxim total: **100**

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 50160; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 500 - RON (0,9968%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 45

Contractul se reinnoiesteFalseNumarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## II.2.1 - Denumire lot

3 - Mentenanță și Upgrade ArcGIS

## II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de actualizare informatica (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

sediul autoritatii contractante

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Contract de servicii mentenanta software, conform Caiet de sarcini.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	85% Punctaj maxim factor: <b>85</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Mentenanță software/subscripție extinsă ( minimum 12 luni)	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
Algoritm de calcul: <b>Termenul de garanție de minimum 12 luni de la data punerii în funcțiune– nu se acordă punctaj.</b> <b>Perioada de garanție oferită se va prezenta în luni.</b> <b>Ofertele care au mentenanță software/subscripție mai mare de 12 luni se punctează, astfel:</b> -pentru 12 + 3 luni se acordă 5 puncte, -pentru 12 + 6 luni se acordă 10 puncte, - pentru 12 + 9 luni se acordă 15 puncte. <b>Ofertantul va prezenta o Declarație pe propria răspundere în care să detalieze mentenanță software/subscripție extinsă și să precizeze că aceasta acoperă cerințele de la pct. 3 din Caietul de sarcini.</b>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 475949; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4700 - RON (0,9875%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 45

Contractul se reînnoiește False Numarul de reînnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## II.2.1 - Denumire lot

4 - Mentenanță soft și update Teledyne PDS

## II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de actualizare informatica (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanta

**Locul principal de executare:**

Sediul autoritatii contractante

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Contract de servicii mentenanta software, conform Caiet de sarcini.

**II.2.5 Criterii de atribuire**Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Mentenanță software/subscripție extinsă ( minimum 12 luni)	Componenta tehnica	85% Punctaj maxim factor: <b>85</b>
Algoritm de calcul: <b>Termenul de garanție de minimum 12 luni de la data punerii în funcțiune– nu se acordă punctaj. Perioada de garanție oferită se va prezenta în luni. Ofertele care au mentenanță software/subscripție mai mare de 12 luni se puncteaza, astfel: -pentru 12 + 3 luni se acordă 5 puncte, -pentru 12 + 6 luni se acordă 10 puncte, - pentru 12 + 9 luni se acordă 15 puncte. Ofertantul va prezenta o Declarație pe propria răspundere în care să detalieze mentenanță software/subscripție extinsă și să precizeze că aceasta acoperă cerințele de la pct. 3 din Caietul de sarcini.</b>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

**II.2.6 Valoarea totala estimata**Valoarea estimata fara TVA : 23608; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 200 - RON (0,8472%)**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: -; Durata in zile : 45Contractul se reinnoiesteFalseNumarul de reinnoiri : 0**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**II.3 Ajustarea pretului contractului**Nu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1.

Ofertanții și după caz, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Odată cu oferta, operatorii economici participanți au obligația să completeze și să prezinte:

- DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – inclusiv pentru asociați/terți susținători / subcontractanți, după caz;

- angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, dacă este cazul;

- acordul de subcontractare și/sau de asociere, dacă este cazul.

La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor și după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta documentele justificative care fac dovada îndeplinirii celor asumate în DUAE:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal;

- conform art. 165 alin.3 din Legea nr. 98/2016, pentru sediile secundare/ punctele de lucru menționate în Certificatul constatator emis de ONRC, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;

- conform art. 164 alin.2 din Legea nr. 98/2016, cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/asociatul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Ofertanții și după caz, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Constantin Lucian GRIGORESCU – comandant, Ovidiu ANTIM – șef de stat major, Paul MANOLACHE – contabil șef;

Comisia de evaluare: Președinte, cu drept de vot: Lt. cdor STAN Alexandru, Membri: Lt. cdor TRUFAȘU Radian, Lt. cdor DUȚU Lucian, Lt. cdor SANDU Nina Camelia, P.c.c. STOICA Violeta-Marinela, Membri de rezervă: Cpt. CIUBOTARIU Fabian, Lt. POPA Mihaela - Emilia, Mml ATOMEI Florin, P.c.c. NECULAE Alexandru, P.c.c. RADU George-Cristian.

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertantul va declara pe propria răspundere, completând cu DA sau NU, formularul DUAE din SEAP la rubrica aferentă cap. III, lit. C, dacă se află/nu se află într-o situație de conflict de interese ce decurge din participarea la procedura de achiziție publică.

Notă: Conf. art. 53 alin.3 din Legea nr. 98/2016, ofertanții, ofertanții asociați, subcontractanții vor prezenta o Declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii /beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, semnată de reprezentantul legal al operatorului economic, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care forma de organizare a operatorului economic participant la procedură este societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.

Personalul Autorității contractante are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1

Operatorul economic care depune ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați/subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către participanții la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică (ofertanți/ofertanți

asociații/subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor, referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, urmează să fie prezentat, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor și după aplicarea criteriului de atribuire. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

În cazul ofertanților -persoane juridice/fizice străine- se vor prezenta documentele edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare / autorizare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestora.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Loturile: 1,2,3,4

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertanții trebuie să prezinte, pentru fiecare lor ofertat, lista principalelor prestări de servicii similare efectuate în mod corespunzător și duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor).

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Prin contracte similare se înțelege servicii de mentenanță software și/sau livrare software la nivelul unuia sau mai multor contracte, în valoare cumulată de cel puțin:

- Pentru Lotul 1 – 140.000 lei fără TVA
- Pentru Lotul 2 – 50.000 fără TVA
- Pentru Lotul 3 – 475.000 fără TVA
- Pentru Lotul 4 – 23.000 fără TVA

Prestările de servicii similare efectuate în mod corespunzător înseamnă servicii prestate de ofertant și recepționate de beneficiarul serviciilor, în limitele acordului/contractului dintre ofertant și beneficiarul serviciilor nominalizat de către ofertant în DUAE.

La contractele care au valoare în altă monedă decât RON, echivalența se face în funcție de cursul mediu anual lei/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Pentru anul 2025 se va lua în considerare cursul de referință comunicat de BNR din ziua publicării anunțului de participare.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Asociații/terții susținători vor prezenta distinct DUAE în care se vor completa informațiile solicitate. Odată cu DUAE ofertanții vor depune, dacă este cazul, acordul de asociere și/sau angajament.

La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor și după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta următoarele documente justificative, fără a se limita la acestea, enumerarea nefiind cumulativă: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit / certificate de predare-primire / recomandări / procese-verbale de recepție / certificări de bună execuție / certificate constatatoare.

#### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**Nu**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuquantum de 1 % : Lot 1 -1.400 lei, Lot 2 -500 lei, Lot 3-4.700 lei, Lot4-200 lei. Pentru calculul echivalenței garanției se va avea în vedere cursul BNR, valabil la data publicării anunțului de participare în SEAP. Perioada de valabilitate: 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor. G.p. se va constitui cf. art. 154 din Legea nr. 98/2016, prin virament bancar în contul RO41 TREZ 2315 005X XX00 0374 la Trezoreria Constanța sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Instrumentele de garantare se transmit în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor, în conformitate cu prev. art. 36 din HG 395/2016.

În cazul participării la procedură cu ofertă comună, garanția trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Reținerea garanției de participare se va face cf.art. 37 din HG 395/2016. Garanția de participare va fi eliberată/restituită cf. art.154 ind.2 din Legea nr. 98/2016.

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Garanția de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie potrivit art. 154 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat. Garanția de bună execuție va fi eliberată/restituită potrivit art. 154 ind.2 din Legea nr. 98/2016.

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Informațiile privind legislația aplicabilă poate fi extinsă cu legislația incidentă obiectului contractului.

**III.1.10) Criterii de selectie a participantilor****III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**NuNu-Nu--**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

**Sectiunea IV Procedura**

## IV.1 Descriere

### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

#### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

#### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta pentru fiecare lot în parte, la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

1) Propunerea tehnică (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate în caietul de sarcini;

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin informațiile/cerințele cuprinse în caietul de sarcini.

2) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă:

a) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul:

<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice descrise

În caietul de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Propunerea tehnică va avea caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Propunerea tehnică se va constitui anexă la contract.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte cunoștințele tehnice ale ofertantului și asumarea de către acesta a tuturor cerințelor prevăzute în Documentația de atribuire, în legislația și în normativele tehnice în vigoare.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Perioada de valabilitate a ofertei: minimum 90 de zile de la data depunerii ofertei.

Propunerea financiară va cuprinde prețul total pe lotul oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate și Centralizatorul de prețuri (conform modelului atașat Documentației);

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit, astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Prețul încărcat în SEAP va include toate activitățile stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului. Prețul oferit va include toate obligațiile stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința finalizării acestuia.

Note:

1. În cazul în care operatorii economici au obiecțiuni sau propuneri pentru clauzele contractuale acestea vor fi enunțate în perioada clarificărilor conform secțiunii I.3) din Fișa de date, astfel încât acele clauze amendate/modificate să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor. Propunerile neenunțate în perioada clarificărilor nu vor fi luate în considerare.

Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate - preț

Conform art. 139 alin. (3) din HG nr. 395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. În cazul prezentării unei oferte cu preț aparent neobișnuit de scăzut, conform art. 136 alin.(4) din HG nr. 395/2016, autoritatea contractantă are obligația de a solicita clarificări privind fundamentarea economică a modului de formare a prețului însoțită de dovezi (modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite echipamente de lucru care concurează la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei), potrivit art. 210 din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 136 din HG nr. 395/2016. Ofertantul are obligația de a prezenta dovezi concrete în susținerea justificărilor solicitate.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Limba de redactare a ofertei: Limba română (orice document redactat în altă limbă decât româna va fi însoțit de traducerea autorizată). Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la data depunerii ofertei.

Potrivit dispozițiilor art. 123 alin. 1 din H.G. 395/2016 ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în condițiile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016: „Operatorii economici INDICĂ și DOVEDESC în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt

confidențiale, întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) al art. 57 din Legea nr. 98/2016.”

a) Procedura de atribuire se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta.

b) Potrivit dispozițiilor art. 60 alin. 1 din H.G. 395/2016 Operatorul economic are obligația de a transmite oferta numai în format electronic, precum și de a completa DUAE prin intermediul SEAP până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Documentele transmise prin mijloace electronice vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, numai de operatorii economici înregistrați în procedura (conform art.4 alin. 4 din legea 455/2001 privind semnatura electronică). Solicitățile de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P la secțiunea “Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire, până la data limită stabilită în anunțul de participare, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în S.E.A.P la secțiunea “Lista clarificări, Notificări și Decizii” din cadrul anunțului de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită.

c) Ca dovadă preliminară pentru îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare menționate în cadrul documentației de atribuire, ofertanții vor completa Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE), constând într-o declarație pe propria răspundere. Modul în care se poate accesa DUAE în vederea completării de către operatorii economici interesați este accesarea următorului link: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

Înainte de atribuirea contractului de achiziție, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, conform informațiilor declarate în DUAE. În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare și a inexistenței motivelor de excludere.

d) Odată cu DUAE, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor depune și următoarele documente:

1. Dovada constituirii garanției de participare;
2. Împuternicire legală semnată de către administrator/reprezentant legal, sau alt document legal echivalent în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al ofertantului;
3. Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale și Model de contract însușit;
4. Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal prin care operatorii economici participanți își vor exprima în scris, acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal;
5. Dacă este cazul, Angajamentul ferm al terțului susținător/terților susținători prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului, în conformitate cu prev. art. 193 alin.2 din Legea nr. 98/2016. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documentele transmise acestuia de către terțul susținător /terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător /terții susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament;
6. Dacă este cazul, Acordul de subcontractare și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv, în conformitate cu prev. art. 193 alin.3 din Legea nr. 98/2016.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de

fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent.

Operatorii economici participanți la procedură vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-