

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Pentru estimarea valorii contractului s-au consultat cataloage electronice sau oferte online ale ofertantilor potentiali, in cadrul cererii de finantare aprobate fiind mentionate si asumate atat detaliile tehnice cat si valorile estimate

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Universitatea din Oradea

Cod de identificare fiscala: 4287939; Adresa: Strada: Universitatii, nr. 1; Localitate: Oradea; Cod Postal: 410087; Tara: Romania; Codul NUTS: RO111 Bihor; Adresa de e-mail: srotoiu@uoradea.ro; Nr de telefon: +40 259408480; Fax: - Persoana de contact: Sorin Petre Rotoiu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.uoradea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

#### I.5) Activitate principala

Educatie

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

dotari ,echipament de laborator

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4287939\_2025\_PAAPD1571824

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

38000000-5 Echipamente de laborator, optice si de precizie (cu exceptia ochelarilor) (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitia a 3 acvarii si a unui detector de radiatii + cutie transport in vederea implementarii proiectului ROHU00401 conform specificatiilor tehnice din caietul de sarcini

##### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 7550 ; Moneda: RON

**Alte valori:****II.1.6) Impartire in loturi:**DaPot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturiNumarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi unde ofertant poate depune oferte pe unul sau mai multe loturi. Autoritatea contractanta nu limiteaza numarul de loturi pentru care un operator economic isi poate depune oferta

**II.2 Descriere****Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**II.2.1 - Denumire lot**1 - acvariu**II.2.2 Coduri CPV**Cod CPV Principal: Echipe de laborator, optice si de precizie (cu exceptia ochelarilor) (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO111 Bihor**Locul principal de executare:**

Magazia Universitatii din Oradea

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

achizitia a 3 acvarii conform specificatiilor tehnice din caietul de sarcini

**II.2.5 Criterii de atribuire**Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
componenta tehnica	Termen de garantie	30% Punctaj maxim factor: <b>30</b>
Algoritm de calcul: <b>Pentru produse, garanția va fi de minim 1 an de la data semnării procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă, după instalare și punere în funcțiune/montare, acolo unde este aplicabil. Punctajul pentru perioada de garanție oferită: Pentru 1 an 0 puncte Pentru 2 ani 10 puncte Pentru 3 ani 20 puncte Pentru 4 ani 30 puncte Pentru o garanție de peste 4 ani oferta nu va fi punctată suplimentar. Aceste costuri vor fi incluse în propunerea financiară.. Ofertele cu o garanție mai mică decât termenul solicitat prin caietul de sarcini vor fi declarate neconforme. Perioada suplimentară de garanție (maxim 30 % din punctajul total), se justifică prin faptul că prin obținerea unei perioade de garanție cât mai îndelungată, Autoritatea contractantă se asigură împotriva riscului tehnologic în domeniu pentru o perioadă cât mai apropiată de perioada de referință. O perioadă de garanție acordată în plus față de perioada minimă și obligatorie reprezintă un avantaj evident, atât tehnic, cât și financiar, pentru Autoritatea contractantă în vederea îndeplinirii scopului contractului. Autoritatea contractantă consideră că acordarea unui punctaj maxim de 30 puncte pentru acest factor de evaluare este adecvată, oportună și realistă, în contextul obiectului contractului</b>		

Componenta tehnica	Termenul de livrare	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctaj pentru factorul de evaluare „Termen de livrare” Termenul maxim de livrare este de 30 de zile. Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mic termen de livrare oferat (exprimat in zile) se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 30 puncte; Oferta cu termen de livrare mai mic de 5 de zile nu va fi punctata suplimentar. Pentru orice alt termen de livrare acordat, calculul punctajului se realizeaza dupa urmatoarea formula: Punctaj termen de livrare = cel mai mic termen de livrare x punctajul criteriului/ termen de livrare oferat		
Punctaj maxim total: 100		

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 4550; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: ROHU00401

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Cooperare Teritoriala Transfrontaliera

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## II.2.1 - Denumire lot

2 - detector de radiatii + cutie transport

## II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Echipamente de laborator, optice si de precizie (cu exceptia ochelarilor) (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

Locul principal de executare:

Magazia Universitatii din Oradea

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

achizita unui detector de radiatii + cutie transport conform specificatiilor din caietul de sarcini

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Componenta tehnica	Termen de garantie	30% Punctaj maxim factor: <b>30</b>
Algoritm de calcul: <b>Pentru produse, garanția va fi de minim 1 an de la data semnării procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă, după instalare și punere în funcțiune/montare, acolo unde este aplicabil. Punctajul pentru perioada de garanție oferată: Pentru 1 an 0 puncte Pentru 2 ani 10 puncte Pentru 3 ani 20 puncte Pentru 4 ani 30 puncte Pentru o garanție de peste 4 ani oferta nu va fi punctată suplimentar. Aceste costuri vor fi incluse în propunerea financiară. Ofertele cu o garanție mai mică decât termenul solicitat prin caietul de sarcini vor fi declarate neconforme. Perioada suplimentară de garanție (maxim 30 % din punctajul total), se justifică prin faptul că prin obținerea unei perioade de garanție cât mai îndelungată, Autoritatea contractantă se asigură împotriva riscului tehnologic în domeniu pentru o perioadă cât mai apropiată de perioada de referință. O perioadă de garanție acordată în plus față de perioada minimă și obligatorie reprezintă un avantaj evident, atât tehnic, cât și financiar, pentru Autoritatea contractantă în vederea îndeplinirii scopului contractului. Autoritatea contractantă consideră că acordarea unui punctaj maxim de 30 puncte pentru acest factor de evaluare este adecvată, oportună și realistă, în contextul obiectului contractului.</b>		
Componenta tehnica	Termenul de livrare	30% Punctaj maxim factor: <b>30</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctaj pentru factorul de evaluare „Termen de livrare” Termenul maxim de livrare este de 30 de zile. Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mic termen de livrare ofertat (exprimat in zile) se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 30 puncte; Oferta cu termen de livrare mai mic de 5 de zile nu va fi punctata suplimentar. Pentru orice alt termen de livrare acordat, calculul punctajului se realizeaza dupa urmatoarea formula: Punctaj termen de livrare = cel mai mic termen de livrare x punctajul criteriului/ termen de livrare ofertat</b>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 3000; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: ROHU00401

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Cooperare Teritoriala Transfrontaliera

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

### Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

#### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

##### III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

###### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

A.1. Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de 164, art 165, art.167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor : Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.164, art 165, art.167 se adreseaza si subcontractantilor si tertilor conform art 170/1 si 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele :

1. Certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate..
2. Cazier fiscal pentru operatorul economic,
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic,
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

A.2. Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se gaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea 98/2016. Persoanele cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt:

Constantin BUNGAU – Rector; Anca DODESCU – Prorector; Sanda FILIP– Prorector; Gabriel BENDEA – Prorector; Livia BANDICI – Prorector; Sorin SIPOS – Prorector; Adrian NICULA – Director General Administrativ; Sanda TRIPA – Director economic; Sorin Petre ROTOIU - Director Directia Achizitiilor.

A.3.Ofertantii vor depune odata cu DUAE:- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE),nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina și privind beneficiarul real

Nota(1): Doar de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor va prezenta documentele invocate mai sus (la cerinta A1) la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor. (cerintele A2 si A3, se solicita tuturor participantilor la procedura de atribuire,depunandu-se in acest sens formularul aferent odata cu DUAE pana la data limita a depunerii ofertelor).

##### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

###### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Documentele justificative vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele :

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul judetului în care este înregistrat operatorul economic, informatiile cuprinse in acesta sa fie reale/actuale la data prezentarii certificatului, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, denumirea completa, sediul social, persoanele autorizate /administratori, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati, domeniul principal de activitate, domenii de activitate secundare. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (in cazul unei asocieri se va demonstra pentru partea sa care o va realiza in cadrul contractului).

- Declarațiile pe propria răspundere ale ofertanților câștigători, privind datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea solicitata trebuie sa fie autorizata conform art. 15 din Legea nr. 359/2004;

Nota(1): Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC și Formular Furnizare informații privind beneficiarii reali emis de ONRC (în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare) sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

#### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

10 % din pretul contractului. Garantia de buna executie se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnării contractului, conf. art. 39(3) din HG395/2016. Garantia de buna executie se constituie conform art. 154 din Legea 98/2016.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
- Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare - Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Instrucțiunile și Ordinele ANAP, în vigoare, publicate pe site-ul [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro);
- Pentru situațiile neacoperite de prezenta documentație de atribuire se aplică legislația în vigoare a României.

#### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

## Sectiunea IV Procedura

---

## IV.1 Descriere

### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

#### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

#### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va intocmi in conformitate cu solicitarile din Caietul de Sarcini si va contine descrierea indeplinirii tuturor cerintelor mentionate in caietul de sarcini. Propunerea tehnica se va depune atat in format scanat cat si in format editabil (word). Daca exista diferente intre cele doua variante depuse prevaleaza varianta scanata si semnata. Se va completa formularul Propunere tehnica, din sectiunea Formulare, pentru fiecare lot in parte. Propunerea tehnica - va contine cel putin urmatoarele:

- prezentarea tuturor produselor si a cantitatilor specificate in caietul de sarcini;
- pentru fiecare produs in parte, specificarea corecta a cel putin, urmatoarelor elemente: i) denumirea comerciala/producer; ii)caracteristicile tehnice complete; iii) mod de prezentare/ ambalare / etichetare / marcare, sigilare etc.;
- asumarea obligativitatii transportului produselor furnizate, cu mijloace proprii, adecvate si pe propria cheltuiala, pana la destinatia finala indicata de beneficiar, precum si a operatiunilor de descarcare-manipulare, in vederea predarii acestora persoanei desemnate din partea achizitorului pentru primirea si receptionarea lor cantitativa si din punct de vedere al conformitatii produselor livrate cu produsele comandate
- prezentarea principalelor riscuri contractuale si a modalitatilor de gestionare a acestora

Nota: Ofertarea de produse in cantitati diferite sau inexacte si / sau cu caracteristici tehnice sau de calitate inferioare celor prevazute in Caietul de sarcini conduce la respingerea ofertei.

2. In cadrul ofertei se va indica faptul ca la elaborarea acesteia ofertantii au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca conform prevederilor art 51 alin 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. In cazul in care ofertantul nu asigura respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la conditiile specifice de munca si de protectie a muncii oferta va fi respinsa ca inacceptabila in baza art 137 alin 2 litera d din HG 395/2016.

Se vor completa formularele aferente: Formular - Declaratie Privind Respectarea Reglementărilor Nationale De Mediu si Formular - Declaratie Privind Respectarea Reglementărilor Din Domeniul Social Si Al Relatiilor De Munca. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de totii membri asocierii.

Informatii detaliate privind reglementarile în vigoare la nivel national si trimiterile la conditiile de munca si de protectie a muncii, securitatea si sanatatea în munca pot fi obtinute de la inspectia muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/ro/86>  
Ofertantul înțelege ca trebuie:

- a. sa respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii fortate sau obligatorii,

- b. sa asigure angajatilor conditii de munca, inclusiv plata salariilor si a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
  - c. sa se asigure ca toti angajatii sai indeplinesc cerintele legale referitoare la vârsta de munca solicitata în tara de angajare.
- Respectarea acestor cerinte este o conditie obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Informatii suplimentare privind impozitarea, protectia mediului, sanatatea si siguranta la locul de munca etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregatirii Ofertei, pot fi obtinute de catre Ofertant de la urmatoarele institutii publice:

I. Ministerul Finantelor Publice Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, Bucuresti, România Email: publicinfo@mfinante.gov.ro Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59 Fax: 0040 021 319 9735

II. Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor B-dul Libertatii, nr. 12, Sector 5, Bucuresti, România Email: srp@mmediu.ro Tel: 0040 021 408 9500 Informatii suplimentare cu privire la conventiile de mediu pot fi gasite la urmatoarea adresa:

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatiiinternationale/tratate-bilaterale/>

III. Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanele Vârstnice Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, Bucuresti, România Email: relatiipublicul@muncii.ro Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85 Informatii suplimentare cu privire la conventiile sociale pot fi gasite la urmatoarea adresa: <http://www.muncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduribilateraleindomeniul-circulatiei-forței-de-munca>

3. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intrun document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente Formularul - Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale nu va fi depus, propunerea tehnica fiind astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor avea in vedere prevederile art19 din Legea 101/2016 - Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

4. Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi (daca acestia sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei). Se va completa o lista a subcontractantilor. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale. Subcontractantii vor completa : Formular - Declaratie Privind Respectarea Reglementărilor Nationale De Mediu si Formular - Declaratie Privind Respectarea Reglementărilor Din Domeniul Social Si Al Relatiilor De Munca.

5. Se va prezenta Formular -declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale. Autoritatea contractanta va aplica prevederile art 137 alin 3 litera b din HG 395/2016. Astfel, este permis operatorilor economici sa formuleze amendamente cu privire la clauzele contractuale din propunerea de contract odata cu depunerea ofertei, urmand ca pe parcursul evaluarii ofertelor daca devine aplicabil autoritatea contractanta sa aiba in vedere prevederile art. 137 alin 3 litera b din HG 395/2016.

Nota: Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca având mentiunea de echivalent .

6. Ofertantii vor atasa declaratia GDPR regasita in cadrul documentelor "Formulare", sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma in baza art. 215 alin. 5 din Legea 98/2016.

7. Propunerea tehnica va fi paginata si opisata

Acolo unde sunt mentionate produse de o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, se citește "sau echivalent". Aceste specificatii tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va intocmi in conformitate cu solicitarile din Caietul de Sarcini

2. Propunerea financiara va cuprinde Formularul de oferta si centralizatorul de preturi.

3. Se va prezenta de asemenea graficul de livrare

4. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiară care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intrun document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente Formularul - Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale nu va fi depus, propunerea financiara fiind astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public Ofertantii vor avea in vedere prevederile art19 din Legea 101/2016 - Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

5. Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata perioada de valabilitate duratei ofertei/contractului, si trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana împuternicita legal de catre acesta. Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatii contractuale cu autoritatea contractanta

6. La depunerea ofertei se va avea în vedere prevederile HG 395/2016 art. 137 alin 2 lit.f

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea furnizării tuturor produselor, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în lei fără TVA, cu cel mult două zecimale. Toate documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare se depun prin mijloace electronice semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Documentele care compun propunerea financiară vor fi încarcate într-o secțiune dedicată a portatului SEAP(SICAP), iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare, după decriptarea propunerii financiare.

Modalitatea de departajare a ofertelor cu același punctaj: În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, Autoritatea Contractantă va alege oferta cu cel mai mare punctaj obținut la factorul de evaluare „Prețul ofertei”.

Oferta va include toate cheltuielile legate de transport, descarcare și manipularea produselor la sediul Universității din Oradea

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul va încarca în SEAP la secțiunea aferentă, Oferta care va cuprinde documentele prezentate în anunt, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Oferta va fi semnată de o persoană sau persoane autorizate de drept să semneze în numele Ofertantului. Dreptul de a reprezenta Ofertantul trebuie să fie dovedit prin trimiterea unui extras relevant din actul constitutiv al societății și, dacă este cazul, o copie a împuternicirii emise în favoarea semnatarului Ofertei. Autoritatea Contractantă își rezerva dreptul de a solicita orice alte documente/informații cu privire la împuternicirea semnatarului Ofertei de a reprezenta Ofertantul, după cum considera necesar.

Numele în clar și pozițiile deținute de către fiecare persoană care semnează autorizația de semnare a Ofertei trebuie redactate sau imprimare sub semnatura. Toate paginile Ofertei unde au fost făcute amendamente/modificări/completări înainte de transmiterea acestora vor fi semnate de persoana care semnează Oferta. Dacă Ofertantul folosește prescurtări în textul Ofertei pentru a denumi noțiuni tehnice sau alte noțiuni, acesta va oferi explicații într-o anexă. O Oferta care va fi prezentată în orice alt format poate fi respinsă ca inadmisibilă. Stersăturile sau adaugirile sunt valabile numai în cazul în care acestea sunt asumate oficial (semnate și/sau parafate) de către persoana care semnează Oferta. Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terț/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terț/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 8) Propunerea Tehnică;
- 9) Propunerea Financiară;
- 10) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor

tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor: Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui Oferta înainte de termenul-limită pentru primirea Ofertelor, stabilit în Anunțul de participare. În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în Anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE" Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților.

Nici o Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

#### Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP sau Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea unei proceduri, Autoritatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare/de participare simplificat, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse. Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

NOTA:

Procedura de atribuire este inițiată sub incidența următoarei clauze rezolutorii: „Incheierea contractului de achiziție publică este condiționată de obținerea/aprobarea finanțării echipamentelor și/sau software-urilor și/sau aparatelor din fonduri de la bugetul de stat și/sau fonduri europene nerambursabile, iar semnarea contractului fiind posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidența legislației privind finanțele publice. În cazul în care, indiferent de motive, obținerea/aprobarea finanțării echipamentelor și/sau software-urilor și/sau aparatelor din fonduri de la bugetul de stat și/sau fonduri europene nerambursabile nu se realizează, autoritatea contractantă va aplica prevederile Art. 212 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică”. Perioada maximă pentru care operează clauza suspensivă este de 12 luni, astfel încât, în cazul în care condiția finanțării nu este îndeplinită, procedura de atribuire este anulată.”

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-