

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Regia Autonoma Administratia Patrimoniului Protocolului de Stat Bucuresti

Cod de identificare fiscala: RO 2351555; Adresa: Sos Fabrica de Glucoza nr 3A, sector 2; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 020331; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@saifi.ro; Nr de telefon: +40 214091224; Fax: +40 214091209; Persoana de contact: Linca Nicoleta; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.apps.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organe de specialitate în subordinea ministerului

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Furnizare și montaj mobilier pentru living, dining, dormitor la imobilele administrate de SAIFI - 2025-2027 - 2

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: RO2351555/2025/4419

II.1.2 Cod CPV Principal:

39100000-3 Mobilier (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

„Furnizare și montaj mobilier pentru living, dining, dormitor la imobilele administrate de SAIFI - 2025-2027- 2 ” - conform

caietului de sarcini nr. 28627/12.11.2025.

Autoritatea contractantă va încheia, un acord-cadru cu un singur operator economic, pe o perioadă de 12 luni începând cu data finalizării procedurii.

Termenul limita până la care operatorii economici pot solicita clarificări în legătură cu documentația de atribuire va fi de 10 zile față de data limita de depunere a ofertelor.

Termenul până la care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet solicitărilor de clarificare în legătură cu documentația de atribuire va fi de 5 zile față de data limita de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 1493802,62 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 746901,31 ; Moneda: RON

Valoarea garanției de participare: 7460 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

Locul principal de executare:

Imobilele administrate de SAIFI situate în municipiul București și Județul Ilfov

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Valoarea estimată minimă și maximă a acordului - cadru este de:

min. 615.327,55 lei max. 1.493.802,62 lei

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite: încheierea contractelor subsecvente se va face numai în funcție de necesitățile efective ale autorității contractante, cantitățile minime și maxime fiind estimative.

Cantități minime și maxime ale acordului-cadru: Se va achiziționa: minim un produs/UM și cantitatea maximă de produse posibil a se achiziționa menționată detaliat în Anexa Caietului de Sarcini.

Estimări cantități minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru:

Vor face obiectul unui singur contract subsecvent minim un produs/UM pentru fiecare poziție în parte înscrisă în Anexa Caietului de sarcini și 1/2 din cantitatea maximă de produse posibil a se achiziționa cantitatea menționată în Anexa Caietului de Sarcini, având în vedere faptul că este estimată cantitatea maximă necesară a se achiziționa pentru o perioadă de 12 de luni, respectiv cantitatea împartită la 2 semestre.

Valoarea estimată a celui mai mic și celui mai mare contract subsecvent este de:

min. 613.468,73 lei max. 746.901,31 lei

Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): semestrial în funcție de resursele bugetare.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiară	80% Punctaj maxim factor: 80
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
Termen de livrare și montare a produselor	Termen de livrare și montare a produselor	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Algoritmul de calcul pentru factorul de evaluare "termenul de livrare si montare" se acordă astfel :**
 -pentru operatorii economici cu termen de livrare si montare a produselor de 3 zile oferta este considerată conformă ;
 -pentru operatorii economici cu termenul de livrare si montare a produselor mai mare de 3 zile oferta este considerată neconformă;
 -pentru un termen de livrare si montare de 1 zi a produselor punctajul va fi maxim respectiv 10 pct.
 Pentru ofertele cu termene de livrare si montare a produselor cuprinse intre 1 zi și 3 zile punctajul se va acorda astfel :
 a) Pentru cel mai mic termen de livrare si montare a produselor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 b) Pentru alt termen de livrare si montare a produselor decât cel prevăzut la lit a) se calculează proporțional astfel:
 $TL_{nominal} = (TL_{min} / TL_{nominal}) \times 10 \text{ pct.}$
 Legenda: TL_{min} = termenul de livrare si montare minim se acordă pentru oferta având cel mai mic termen de livrare si montare
 TL nominal = termenul de livrare si montare oferat de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.
 Termenul de livrare si montare produselor se va menționa în Anexa Formularului 11 (Anexa propunere tehnica).
 N.B. Conform art. 3 lit. ddd) din Legea 98/2016 "zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare". In cazul in care, termenul de livrare si montare va fi exprimat in zile lucratoare, autoritatea contractanta va declara oferta ca fiind neconforma, fara a mai solicita clarificari.

Numarul de showroom-uri in Bucuresti	Numarul de showroom-uri in Bucuresti	10% Punctaj maxim factor: 10
--------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Punctajul pentru factorul de evaluare "Numarul de showroom-uri in Bucuresti" se acorda astfel :**
 •pentru operatorii economici cu un singur showroom in Bucuresti oferta este considerata conforma ;
 •pentru operatorii economici cu nici un showroom in Bucuresti oferta este considerata neconforma ;
 Pentru ofertele cu mai mult de un showroom in Bucuresti punctajul se va acorda astfel :
 a) Pentru cel mai mare numar de showroom-uri in Bucuresti se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 b) Pentru alt nr. de showroom-uri din Bucuresti prevăzut la lit a) se calculeaza proportional astfel:
 $TG_{nominal} = (TG_{nominal} / TG_{max}) \times 10 \text{ pct.}$
 Legenda:
 TG max = nr. de showroom-uri din Bucuresti se acorda pentru operatorul cu cele mai multe showroom-uri
 TG nominal = numarul de showroom-uri din Bucuresti pentru care se calculeaza punctajul.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite: incheierea contractelor subsecvente se va face numai in funcție de necesitățile efective ale autorității contractante, cantitățile minime și maxime fiind estimative.

Cantitati minime si maxime ale acordului-cadru: Se va achizitiona: minim un produs/UM si cantitatea maxima de produse posibil a se achizitiona mentionata detaliat in Anexa Caietului de Sarcini.

Estimari cantitati minime si maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata acordului-cadru:

Vor face obiectul unui singur contract subsecvent minim un produs/UM pentru fiecare pozitie in parte inscrisa in Anexa Caietului de sarcini si 1/2 din cantitatea maxima de produse posibil a se achizitiona cantitatea mentionata in Anexa Caietului de Sarcini, avand in vedere faptul ca este estimata cantitatea maxima necesara a se achizitiona pentru o perioada de 12 de luni, respectiv cantitatea impartita la 2 semestre.

Autoritatea contractantă va încheia un acord-cadru cu un singur operator economic, pe o perioadă de 12 luni.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016,

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE pot fi solicitate de autoritatea contractantă în conformitate cu art. 196 alin (1) din legea nr. 98/2016.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Dl. Virgil Adrian Suvac – Director Sucursală, D-na Cristina Burciu – Director Tehnic, D-na Ileana Bianca Pop – Director Economic, D-na Laura Ionescu – Director Comercial, D-na Liliana Ionita - p. Șef Oficiu Juridic, D-na Nicoleta Lincă – Șef Serviciul Contracte Achiziții, D-na Bîldea Petruta- Sef F.I.L, D-na Țucan Dayana Carmen – Sef Birou Aprovizionare.

Modalitatea de îndeplinire: Se solicită a se prezenta "Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016"- Formularul nr. 4 atât de subcontractant cât și de terț susținător odata cu DUAE pana la data limita a depunerii ofertelor.

Declarația se va prezenta odata cu DUAE de catre toti operatorii economici. Declarațiile solicitate se vor prezenta scanat.

Notă: Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună, aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

Documentele ce reprezintă motive de excludere se solicită ofertantului, ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante în conformitate cu art. 196 alin (1) din legea nr. 98/2016.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de produse care cuprind și prestarea de servicii conexe, în cazul în care este necesar ca operatorii economici să dețină o autorizație specială, sau să fie membri ai unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, sau să fie înscrși în registre profesionale, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a solicita acestora să demonstreze că dețin o astfel de autorizație/că sunt membri ai unei astfel de organizații/sunt înscrși în registre profesionale. Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevantă scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota:

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează. Terțul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare, din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Media cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani trebuie să fie cel puțin egală cu valoarea estimată a val. max a contractului subsecvent (fără TVA) x 2 astfel:

- Furnizare și montaj mobilier pentru living, dining, dormitor – 1.493.800 lei

Modalitate de indeplinire :

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Formularul F20 Cont profit și pierdere, aferente Bilanțului contabil pentru ultimii 3 ani inclusiv dovada înregistrării acestora la organele competente conf. art.175 alin.(1) din Lege 98/2016 și art.30 alin.(3) și alin.(4) din H.G. 395/2016, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante în conformitate cu art. 196 alin (1) din legea nr. 98/2016.

-Autoritatea contractantă va avea în vedere și acceptarea altor documente prin care ofertanții își pot demonstra situația economică și financiară pe lângă prezentarea situațiilor financiare aferente ultimilor 3 ani (bilanțuri contabile) conf. art. 177 din Legea 98/2016; Operatorii economici pot prezenta și alte documente în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare și, din motive justificate corespunzător, nu pot prezenta bilanțurile contabile.

-Pentru conversia lei/altă valută, se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de B.N.R. pentru fiecare an.

-În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Specificați cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri specifică anuală

Modalitatea de indeplinire:

Cifra sa de afaceri anuala specifica In domeniul la care se refera contractul pentru numarul de exercitii financiare specificate In anuntul relevant, In documentele achizitiei sau In DEAU este dupa cum urmeaza:

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerința nr.1

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat și montat produse similare - mobilier pentru living, dining, dormitor - în valoare cumulată de cel puțin:

746.900 lei fara TVA, la nivelul a maxim 1 contract/contract subsecvent.

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

În aplicarea dispozițiilor art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă poate solicita pe parcursul derulării procedurii de atribuire prezentarea de certificate/documente/recomandări/ procese-verbale de recepție parțiale/finale (date, semnate și parafate de către beneficiar) prin care se confirmă furnizarea produselor similare în condițiile menționate în formular, precum și orice alte documente considerate ca fiind relevante în probarea îndeplinirii cerinței de către operatorul economic.

În cazul în care operatorul economic are încheiat un acord cadru, experiența similară în acest caz se va justifica prin transmiterea la nivelul a maxim 1 contract/contract subsecvent.

Ținând cont ca definiția acordului cadru conform legii 98/2016 este: "acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante și unul ori mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere", operatorii economici vor ține cont pentru îndeplinirea experienței similare de transmiterea la nivelul a maxim 1 contract/contract subsecvent.

În acest sens ofertanții vor încărca documentele necesare demonstrării experienței similare (la nivelul a maxim 1 contract/contract subsecvent) în secțiunea "documente de calificare" (contractul menționat în DUAE).

Cerința nr.2

a) Se va prezenta după caz, Acord de asociere conf .art.53 din Lege 98/2016

b) Se vor prezenta Angajamente de susținere după caz, de către terți. Cf art.182 din Legea nr. 98/2016 și art.48 alin. 2 din H.G. 395/2016

Modalitate de îndeplinire:

Documentele solicitate în susținerea experienței similare (angajamente de susținere, acord de asociere etc) vor fi prezentate obligatoriu odată cu oferta și cu DUAE. Se va completa:

a) Acord de asociere- Formular 8.

b) Se vor completa - Angajamente de susținere - Formularele 9-10.

ATENȚIE!

1.Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2.Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: eșantioane, descrieri sau fotografii, fără certificate de autenticitate

Criteriu selectie:

Mostra, descrieri sau fotografii fără certificare de autenticitate

Modalitatea de îndeplinire:

Conform Caietului de sarcini nr. 28627/12.11.2025

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției de participare este de max. 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, respectiv: 7.460 lei conform art.154 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de valabilitate a garanției de participare – 6 luni de la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare se constituie conform art. 154 alin. (4)

INFORMATII SUPLIMENTARE DESPRE GARANTIA DE PARTICIPARE SE REGASESC LA CAP. VI.3 INFORMATII SUPLIMENTARE

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Pentru implementarea acordului-cadru, autoritatea contractantă consideră că dorește să se constituie garanția de bună execuție a acordului-cadru care va fi de 10% din valoarea fiecărui contract subsecvent, fără TVA, conform art. 154 alin. (3) din Legea 98/2016.

Garanția de bună execuție a contractului se va constitui conf. art.154 (4) din Legea 98/2016

INFORMATII SUPLIMENTARE DESPRE GARANTIA DE BUNA EXECUTIE SE REGASESC LA CAP. VI.3 INFORMATII SUPLIMENTARE

III.1.7) Principalele conditii de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care

le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG 395/2016

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: NuPrecizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie**Sectiunea IV Procedura**

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Licitatie deschisa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operatorAcord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 1 ani**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu**IV.2 Informatii administrative****IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participareRomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

I. Se vor respecta toate prevederile menționate în Fișa de date și în Caietul de sarcini, anexă la Documentația de atribuire, în caz contrar ofertele tehnice vor fi declarate neconforme.

II. Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării de către Comisia de evaluare a corespondenței propunerii tehnice cu cerințele tehnice și calitative prevăzute în Caietul de sarcini (Secțiunea II). Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările Caietului de sarcini nr. 28627/12.11.2025 precum și a "modului de prezentare a propunerii tehnice", vor fi considerate neconforme.

Termenul de livrare al produselor se va menționa în Anexa Formularului 11 (Anexa la propunerea tehnică), respectiv Anexa F11.

Se va completa Formularul 11 însoțit de Anexa formularului 11.

În situația în care se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor din Caietul de Sarcini, aceasta va fi respinsă ca neconformă.

În cazul în care propunerea tehnică nu respectă prevederile documentației de atribuire, ca și formă, aceasta va fi considerată inacceptabilă în conformitate cu art.215 alin. (4) din Legea 98/2016.

Se prezintă informații care vor permite identificarea cu ușurință a modului în care se vor îndeplini specificațiile tehnice din caietul de sarcini în implementarea contractului.

Descrierea tehnică detaliată va conține, spre exemplu:

1. Prezentarea produselor, specificate în caietul de sarcini; se vor respecta toate prevederile menționate în instrucțiunile către ofertanti și în Caietul de sarcini
2. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. Se va completa Formularul 11 însoțit de Anexa F11 la formularul de ofertă tehnică.
3. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor prezentate ale ofertei, inclusiv în urma solicitărilor de clarificare adresate de autoritatea/entitatea contractantă în acest sens legate de caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.
4. Declarație pe propria răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național (conf.art.51 alin.2 din Lg 98/2016). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspectia Muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.
5. Se solicita ca propunerea tehnica sa fie insoțita de fișe tehnice detaliate (denumire produs ofertat, cote produs ofertat, fotografii produs ofertat), care trebuie sa cuprinda toate informatiile necesare in vederea determinarii corespondentei între produsul ofertat și cerințele minimale din caietul de sarcini. Pe fiecare fișă tehnică se va menționa poziția din Anexa F11 din propunerea tehnică pentru fiecare produs ofertat.
6. Propunerea tehnică se încarcă în secțiunea dedicată a portalului SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, până la data limită de transmitere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conf. art. 137, alin (2), lit j) din HG 395/2016.
7. Insușirea formularului de acord cadru respectiv contract subsecvent
8. Oferta va cuprinde toate produsele din caietul de sarcini
9. În situația în care, un ofertant nu depune propunerea tehnică, se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedură și va fi exclus din aceasta.
10. În conformitate cu art 215 aliniatul 4 din Legea 98/2016 "Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată"
11. Conform art. 125 din HG 395 / 2016 - Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Ofertele tehnice care nu îndeplinesc cerințele de mai sus vor fi declarate neconforme.

Propunerea tehnică va conține:

a) Descrierea tehnică detaliată precizând obligatoriu producătorul, modelul și caracteristicile produselor oferite pentru care se depune oferta. Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare informațiile din propunerea tehnică să permită

identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini;

b) Alte documente și informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Orice oferta cu o perioada de valabilitate mai mică de 6 luni, de la data limita de primire a ofertei, va fi automat respinsă.

Prețurile prezentate în propunerea financiară vor fi ferme, nu se vor modifica pe toată durata acordului cadru.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei (fără TVA) și va fi întocmită în conformitate cu cerințele autorității achizitoare. Se va completa Formularul nr. 12 - Formularul de ofertă + Anexa F12 la formularul de ofertă.

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală, exprimată în lei fără TVA, cu maxim două zecimale, a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune, atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

- În situația în care, un ofertant nu depune propunere financiară, se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedură și va fi exclus din aceasta.
- În conformitate cu art 215 aliniatul 4 din Legea 98/2016 "Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată".
- Conform art. 125 din HG 395 / 2016 - Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Procedura de achiziție se desfășoară integral prin mijloace electronice (online), astfel că ofertele se depun electronic în SEAP, toate documentele ofertei urmând a fi semnate electronic cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite ofertă.

Oferta se transmite numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Solicitările de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire până la data limită stabilită în anunțul de participare, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la secțiunea "Documentație și clarificări" din cadrul anunțului de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și dacă este cazul, va indica și se vor depune documente justificative conform prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 din care sa releve faptul ca informațiile din propunerea tehnică și/sau financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Adresa la care se depun ofertele în SEAP: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

Conform art.60 alin.2 si 3 din H.G. 395/2016, valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP.

Toate documentele de fundamentare a valorii prevazute la art.60, alin.2 se depun prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o secțiune dedicata portalului SEAP, iar continutul acestora este vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Toate documentele vor fi semnate olograf de catre conducatorul unitatii (administrator) sau de catre imputernicitul acestuia si se vor incarca în mod obligatoriu în SEAP folosind semnatura electronica extensa, conform art. 60, alin. 4 din HG 395/2016, in caz contrar oferta va fi considerata inacceptabila conform art 137 alin. (2) lit. j) din H.G. 395/2016.

Garantia bancara de participare se va constitui conform art.154, alin. 4 din Legea 98/2016.

Oferta va cuprinde toate cerintele din caietul de sarcini.

DUAЕ trebuie completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic/prin mijloace electronice.

Operatorii economici interesati pot completa Documentul Unic de Achiziție European(DUAЕ) astfel:

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAЕ-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAЕ, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritățile contractante în secțiunea dedicată acestuia.

Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă

- În situația în care, un ofertant nu depune propunerea tehnică/ propunere financiara, se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedură și va fi exclus din aceasta.
- În conformitate cu art. 215 alin. 4 din Legea 98/2016 "Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată"
- Conform art. 125 din H.G 395 / 2016 - Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Garantia de participare se va încărca în S.E.A.P la secțiunea „Documente de calificare”. În cazul în care garanția de participare nu se va încarca la secțiunea „Documente de calificare” autoritatea contractantă va declara oferta ca fiind inacceptabilă.

Secțiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Da

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

Toate formularele solicitate pentru a fi prezentate vor fi încărcate în SEAP, semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al Ofertantului, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Toate documentele trebuie pregătite folosind formularele relevante furnizate în Documentația de Atribuire.

Adresa la care se depun ofertele în SEAP: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>

Conform art.60 alin.2 și 3 din H.G. 395/2016, valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP

Toate documentele de fundamentare a valorii prevăzute la art. 60, alin.2 se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Toate documentele vor fi semnate olograf de către conducătorul unității (administrator) sau de către împuternicitul acestuia și se vor încarca în SEAP folosind semnătura electronică extinsă.

În cazul în care se constată că ofertele aflate pe primul loc au prețuri egale, în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă (prin intermediul SEAP la secțiunea întrebări) va solicita reofertarea prin prezentarea unei noi oferte financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar și numai în urma solicitării autorității contractante.

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare este obligatoriu completarea Documentului Unic de Achiziție European (DUAE) conf.art.193/Legea 98/2016.

Operatorii economici interesați pot completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE):

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 alin. (2) și (3) din H.G. nr.

395/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritățile contractante în secțiunea dedicată acestuia.

GARANTIA DE PARTICIPARE

Cuantumul garanției de participare este de max 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, respectiv: 7.460 lei, conform art.154 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de valabilitate a garanției de participare – 6 luni de la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare se constituie conform art. 154 alin. (4) prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că „plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.”

Precizări:

1) Garanția de participare se va încarca în mod obligatoriu în SEAP folosind semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în documentația de atribuire, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire, în caz contrar oferta va fi considerată inacceptabilă conform art 137 alin. (2) lit (j) din HG 395/2016.

2) Este recomandabil ca garanția de participare să fie emisă de către o bancă care să aibă corespondent în România.

Cont S.A.I.F.I. : RO51RNCB0082044172580001 BCR Sucursala Unirea, CUI 14814939.

Garanția de participare se încarcă în SEAP la rubrica „Documente de calificare”.

În cazul în care garanția de participare nu se va încarca la rubrica „Documente de calificare”, autoritatea contractantă va respinge ofertele ca fiind inacceptabile, conform art. 137 alin (2) lit. (b) din HG 395/2016.

GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Pentru implementarea acordului-cadru, autoritatea contractantă consideră că dorește să se constituie garanția de bună execuție a acordului-cadru care va fi de 10% din valoarea fiecărui contract subsecvent, fără TVA, conform art. 154 alin. (3) din Legea 98/2016.

Garanția de bună execuție a contractului se va constitui conf. art.154 alin. (4) din Legea 98/2016 prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică în conf cu art 39. alin (3) din H.G. 395/2016.

Cont S.A.I.F.I. : RO51RNCB0082044172580001 BCR Sucursala Unirea, CUI 14814939.

Garanția de bună execuție va fi executată de către Autoritatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 41 din H.G nr. 395/2016.

Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor art. 154² alin. (1) din Legea 98/2016 cu modificările ulterioare.

Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

Autoritatea contractantă va încheia un acord cadru cu un singur operator economic, pe o perioadă de 12 luni.

Platile se pot face electronic și/sau nu.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea 101 / 2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul Contracte Achizitii

Adresa: Sos Fabrica de Glucoza nr 3A, sector 2; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 020331; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321

București; Adresa de e-mail: achizitii@saifi.ro; Nr de telefon: [+40 214091224](tel:+40214091224); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <https://www.apps.ro/>;