

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Micestii de Campie

Cod de identificare fiscala: 4427080; Adresa: Strada: -, nr. 1; Localitate: Micestii de Campie; Cod Postal: 427160; Tara: Romania; Codul NUTS: RO112 Bistrița-Năsăud; Adresa de e-mail: bendeandumitru9@gmail.com; Nr de telefon: +40745128090; Fax: +40263356551; Persoana de contact: DUMITRU BENDEAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://micestii decampie.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro/

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Executie lucrari in cadrul proiectului: Modernizare infrastructura rutiera in comuna Micestii de Campie, judetul Bistrita-Nasaud – etapa II.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4427080/2026/4

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul are ca obiect executia lucrarilor de modernizare a infrastructurii rutiere in comuna Micestii de Campie, judetul Bistrita-Nasaud – Etapa II, conform proiectului tehnic aprobat.

Lucrarile vizeaza modernizarea mai multor strazi comunale, cu o lungime cumulata de aproximativ 3.290 m, si includ realizarea de structuri rutiere complete, respectiv lucrari de terasamente, straturi de forma si fundatie din balast, straturi de baza din piatra sparta, precum si imbracaminti asfaltice (strat de legatura si strat de uzura).

De asemenea, contractul cuprinde executia lucrarilor de colectare si evacuare a apelor pluviale, prin realizarea de santuri betonate, precum si lucrari de arta, constand in podete tubulare si podete dalate, accese la proprietati, drumuri laterale si alte lucrari conexe necesare asigurarii functionalitatii infrastructurii rutiere.

Contractul include si realizarea lucrarilor de siguranta a circulatiei, constand in marcaje rutiere si montarea indicatoarelor rutiere, conform proiectului tehnic si normativelor in vigoare.

Executia lucrarilor se va realiza in baza proiectului tehnic, a detaliilor de executie si a graficului de realizare a investitiei, pe durata stabilita prin proiect, cu respectarea cerintelor de calitate, siguranta si protectie a mediului.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 10.

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte cu 6 zile de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4840000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 48400 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO112

Locul principal de executare:

Comuna Micestii de Campie

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul are ca obiect executia lucrarilor de modernizare a infrastructurii rutiere in comuna Micestii de Campie, judetul Bistrita-Nasaud – Etapa II, conform proiectului tehnic aprobat.

Lucrarile vizeaza modernizarea mai multor strazi comunale, cu o lungime cumulata de aproximativ 3.290 m, si includ realizarea de structuri rutiere complete, respectiv lucrari de terasamente, straturi de forma si fundatie din balast, straturi de baza din piatra sparta, precum si imbracaminti asfaltice (strat de legatura si strat de uzura).

De asemenea, contractul cuprinde executia lucrarilor de colectare si evacuare a apelor pluviale, prin realizarea de santuri betonate, precum si lucrari de arta, constand in podete tubulare si podete dalate, accese la proprietati, drumuri laterale si alte lucrari conexe necesare asigurarii functionalitatii infrastructurii rutiere.

Contractul include si realizarea lucrarilor de siguranta a circulatiei, constand in marcaje rutiere si montarea indicatoarelor rutiere, conform proiectului tehnic si normativelor in vigoare.

Executia lucrarilor se va realiza in baza proiectului tehnic, a detaliilor de executie si a graficului de realizare a investitiei, pe durata stabilita prin proiect, cu respectarea cerintelor de calitate, siguranta si protectie a mediului.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 10.

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte cu 6 zile de data limita de depunere a ofertelor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40

Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.**

2.1.1. Experienta expertului - Manager/coordonator/director proiect	2.1.1. Experienta expertului - Manager/coordonator/director proiect cu experiență – care detine certificat de absolvire pentru ocupatia de manager de proiect, care face parte din echipa de executie a lucrarilor, cu rol de coordonare a proiectului, se solicita experienta prin implicarea în calitate de manager/coordonator/director de proiect în cadrul a minim 1 proiect/contract ce presupun executia de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc.	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: a) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager/coordonator/director de proiect de proiect în 2 proiecte /contracte ce presupun executia de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 1 puncte din punctajul maxim alocat expertului;</p> <p>b) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager/coordonator/director de proiect de proiect în 3-4 proiecte /contracte ce presupun executia de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 2 puncte din punctajul maxim alocat expertului;</p> <p>c) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager/coordonator/director de proiect de proiect în 5-6 proiecte /contracte ce presupun executia de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 3 puncte din punctajul maxim alocat expertului respectiv;</p> <p>d) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager/coordonator/director de proiect de proiect în 7-8 proiecte /contracte ce presupun executia de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 4 puncte din punctajul maxim alocat expertului;</p> <p>e) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager/coordonator/director de proiect de proiect în 9-10 proiecte /contracte ce presupun executia de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 5 puncte din punctajul maxim alocat expertului;</p> <p>Nota 1: Ofertantii vor depune documente relevante/recomandari emise de Beneficiar (Beneficiarul final al Contractului) pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului. Totodata vor prezenta documente din care sa rezulte ca expertul are calificarea necesara pentru acordarea punctajului. Pentru expertii care detin documente echivalente intr-un alt stat, acestia vor prezenta documentele echivalente si traducerea in romana a acestor documente.</p>		
.1.2. Experienta expertului – sef santier	2.1.2. Experienta expertului – sef santier cu experiență – inginer CFDP, care face parte din echipa de executie a lucrarilor, cu rol de gestionare a echipei de executie si care contribuie la executia lucrarilor, se solicita experienta prin implicarea în calitate de sef santier în cadrul a minim 1 proiect/contract ce presupun executie de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. .	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: a) pentru experiența constând în implicarea în calitate de sef santier în 2 proiecte /contracte ce presupun executia de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 1 punct din punctajul maxim alocat expertului;</p> <p>b) pentru experiența constând în implicarea în calitate de sef santier în 3-4 proiecte /contracte ce presupun executia de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 2 puncte din punctajul maxim alocat expertului;</p> <p>c) pentru experiența constând în implicarea în calitate de sef santier în 5-6 proiecte /contracte ce presupun executia de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 3 puncte din punctajul maxim alocat expertului respectiv;</p> <p>d) pentru experiența constând în implicarea în calitate de sef santier în 7-8 proiecte /contracte ce presupun executia de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 4 puncte din punctajul maxim alocat expertului;</p> <p>e) pentru experiența constând în implicarea în calitate de sef santier în 9-10 proiecte /contracte ce presupun executia de lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri si/sau strazi, etc. a persoanei propuse se acordă 5 puncte din punctajul maxim alocat expertului;</p> <p>Nota 1: Ofertantii vor depune documente relevante/recomandari emise de Beneficiar (Beneficiarul final al Contractului) pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului. Totodata vor prezenta documente din care sa rezulte ca expertul are calificarea necesara pentru acordarea punctajului. Pentru expertii care detin documente echivalente intr-un alt stat, acestia vor prezenta documentele echivalente si traducerea in romana a acestor documente.</p>		
2.2. Durata de garantie acordata lucrarilor,	2.2. Durata de garantie acordata lucrarilor, pondere 10% - factor privind protectia mediului	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Pentru ofertarea unei durate de garantie acordata lucrarilor de 3 ani se acorda 0 puncte Pentru ofertarea unei durate de garantie acordata lucrarilor de 4 ani se acorda 2,5 puncte Pentru ofertarea unei durate de garantie acordata lucrarilor de 5 ani se acorda 5 puncte Pentru ofertarea unei durate de garantie acordata lucrarilor de 6 ani se acorda 7,5 puncte Pentru ofertarea unei durate de garantie acordata lucrarilor de 7 ani se acorda 10 puncte Pentru ofertarea unei durate de garantie mai mica de 3 ani, oferta se va considera neconforma. Pentru ofertarea unei durate de garantie mai mari de 7 ani nu se acorda punctaj suplimentar.</p>		

2.4. Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice	2.4. Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice Durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor- max 15 puncte Subfactorul de evaluare va fi apreciat în funcție de calificativul „foarte bine/ bine/acceptabil”. Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare prezentate în tabelul de mai jos. Fiecarui calificativ îi corespunde o nota. Nota pentru calificativul „foarte bine” este 15, nota pentru calificativul „bine” este 10, nota pentru calificativul „acceptabil” este 5. Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea aceluși subfactor. Punctajul total maxim ce poate fi acordat pentru acest	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Conform documentelor atasate.		
2.5. Distanța de transport a mixturilor asfaltice (criteriu ecologic):	2.5. Distanța de transport a mixturilor asfaltice (criteriu ecologic):	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: D ≤ 30,0 km → 5 puncte 30,1 km ≤ D ≤ 60,0 km → 2,5 puncte D > 60,0 km → 0 puncte Ofertantul va include în oferta: 1. adresa completă a stației de asfalt (sau coordonate); 2. dovada accesului la stație (contract / acord etc.); 3. captura/print cu traseul și distanța rezultată (ruta cea mai scurtă) de la stație la punctul de reper. În cazul în care ofertantul nu nominalizează explicit stația sau nu poate justifica distanța declarată, nu se va acorda punctaj. Mod de determinare a distanței Distanța de transport D (km) se determină ca distanța rutieră pe ruta cea mai scurtă, între:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stația de producere a mixturilor asfaltice declarată de ofertant (adresa exactă / coordonate), și • punctul de reper: Camin Cultural sat Visuia. <p>Determinarea se realizează utilizând un instrument public de calcul rutier (ex. Google Maps), modul "auto", ruta "cea mai scurtă".</p>		
2.6. Distanța de transport a balastului (criteriu ecologic):	2.6. Distanța de transport a balastului (criteriu ecologic):	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: D ≤ 30,0 km → 5 puncte 30,1 km ≤ D ≤ 60,0 km → 2,5 puncte D > 60,0 km → 0 puncte Ofertantul va include în oferta: 1. adresa balastierei sau coordonatele balastierei; 2. dovada accesului la balastiera (contract / acord etc.); 3. dovada autorizării sursei conform legislației în vigoare 4. captura/print cu traseul și distanța rezultată (ruta cea mai scurtă) de la balastiera la punctul de reper. În cazul în care ofertantul nu nominalizează explicit balastiera sau nu poate justifica distanța declarată, nu se va acorda punctaj. Mod de determinare a distanței Distanța de transport D (km) se determină ca distanța rutieră pe ruta cea mai scurtă, între:</p> <ul style="list-style-type: none"> • balastiera declarată de ofertant (adresa exactă / coordonate), și • punctul de reper: Camin Cultural sat Visuia. <p>Determinarea se realizează utilizând un instrument public de calcul rutier (ex. Google Maps), modul "auto", ruta "cea mai scurtă".</p>		
2.7. Distanța de transport a pietrei sparte (criteriu ecologic):	2.7. Distanța de transport a pietrei sparte (criteriu ecologic):	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: $D \leq 30,0 \text{ km} \rightarrow 5 \text{ puncte}$
 $30,1 \text{ km} \leq D \leq 60,0 \text{ km} \rightarrow 2,5 \text{ puncte}$
 $D > 60,0 \text{ km} \rightarrow 0 \text{ puncte}$

Ofertantul va include in oferta:

1. adresa carierei sau coordonatele balastierei;
2. dovada accesului la cariera (contract / acord etc.);
3. dovada autorizarii sursei conform legislatiei in vigoare
4. captura/print cu traseul si distanta rezultata (ruta cea mai scurta) de la cariera la punctul de reper.

In cazul in care ofertantul nu nominalizeaza explicit cariera sau nu poate justifica distanta declarata, nu se va acorda punctaj.

Mod de determinare a distantei

Distanta de transport D (km) se determina ca distanta rutiera pe ruta cea mai scurta, intre:

- cariera declarata de ofertant (adresa exacta / coordonate), si
- punctul de reper: Camin Cultural sat Visuia.

Determinarea se realizeaza utilizand un instrument public de calcul rutier (ex. Google Maps), modul "auto", ruta "cea mai scurta".

2.8. Utilizarea echipamentelor cu emisii reduse (criteriu ecologic):

Criteriul „Utilizarea echipamentelor conforme STAGE V” evalueaza impactul asupra mediului generat de utilajele utilizate in executia lucrarilor de infrastructura rutiera, prin raportare la nivelul emisiilor poluante produse pe durata santierului. Lucrarile ce fac obiectul contractului presupun utilizarea intensa a echipamentelor de constructii, care reprezinta o sursa importanta de emisii de gaze cu efect de sera si alti poluanti. Standardul STAGE V, aplicabil echipamentelor mobile nerutiere, reprezinta in prezent cel mai avansat standard european privind limitarea emisiilor si este in vigoare la nivelul Uniunii Europene din perioada 2019–2020. Prin acest criteriu, Autoritatea Contractanta incurajeaza utilizarea echipamentelor moderne, cu emisii reduse, fara a introduce cerinte restrictive sau discriminatorii.

5%

Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: Pentru fiecare echipament de mai jos, utilizat in executia lucrarilor si conform standardului STAGE V, se acorda 1 punct, pana la un punctaj maxim de 5 puncte:

1. Excavator – STAGE V – 1 punct
2. Autogreder – STAGE V – 1 punct
3. Cilindru compactor pentru terasamente si straturi de fundatie – STAGE V – 1 punct
4. Cilindru compactor pentru asfalt – STAGE V – 1 punct
5. Finisor de asfalt – STAGE V – 1 punct

Reguli de acordare a punctajului

- Pentru fiecare echipament conform STAGE V se acorda 1 punct.
- Punctajul maxim ce poate fi obtinut este de 5 puncte.
- In lipsa dovezilor privind conformitatea STAGE V pentru un echipament, nu se acorda punctaj pentru echipamentul respectiv.
- Echipamentele pot fi:
 - o proprii ofertantului;
 - o inchiriate;

Documente de sustinere

Pentru fiecare echipament punctat, ofertantul va prezenta:

- declaratie privind utilizarea echipamentului in executia lucrarilor;
- document tehnic / certificat / cartea utilajului din care sa rezulte conformitatea STAGE V;
- dovada detinerii sau a dreptului de utilizare a echipamentului (proprietate, inchiriere, acord).

Daca din propunerea tehnica lipseste oricare dintre documente nu se va acorda punctaj, ofertantii au obligatia sa le prezinte pana la termenul limita de depunere a ofertelor.

2.9. Utilizarea vehiculelor de transport cu emisii reduse (norma de poluare EURO):	Descriere criteriu : Criteriul „Utilizarea vehiculelor de transport cu emisii reduse (norma de poluare EURO)” evalueaza impactul asupra mediului generat de vehiculele rutiere utilizate pentru transportul materialelor necesare executiei lucrarilor, respectiv balast, piatra sparta, mixturi si alte materiale de constructii. Transportul materialelor presupune utilizarea intensiva a autobasculantelor, care reprezinta o sursa importanta de emisii poluante (NOx, particule, CO ₂). Prin acest criteriu, Autoritatea Contractanta incurajeaza utilizarea unor vehicule conforme cu standarde de emisii superioare, contribuind la reducerea impactului asupra mediului si la imbunatatirea calitatii aerului.	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda in functie de norma de poluare EURO a autobasculantelor utilizate, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea exclusiva a autobasculantelor EURO VI → 5 puncte • Utilizarea autobasculantelor EURO V si EURO VI → 2,5 puncte • Utilizarea autobasculantelor cu norma EURO V → 0 puncte <p>Reguli de acordare a punctajului Punctajul se acorda pentru flota de autobasculante utilizata efectiv- minim 5 buc in executia contractului. Pentru acordarea punctajului, ofertantul va declara norma de poluare a autobasculantelor utilizate. Autobasculantele pot fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • proprii ofertantului; • inchiriate; <p>In cazul in care, pe durata executiei, se utilizeaza autobasculante cu norma de poluare inferioara celei declarate, se vor aplica prevederile contractuale privind neconformitatea.</p> <p>Documente de sustinere Pentru acordarea punctajului, ofertantul va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • declaratie privind utilizarea autobasculantelor in executia lucrarilor; • copii dupa certificatele de inmatriculare (talon) din care sa rezulte norma de poluare EURO; • dovada dreptului de utilizare (proprietate, inchiriere, acord). <p>Daca din propunerea tehnica lipseste oricare dintre documente nu se va acorda punctaj, ofertantii au obligatia sa le prezinte pana la termenul limita de depunere a ofertelor.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 46; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

PNI Anghel Saligny

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_21	Proiectarea, execuția și întreținerea drumurilor	Construcții, reabilitări sau extinderi semnificative	Lucrari

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Altele

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării pentru sediul social; pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166

alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- din cadrul autoritatii contractante

Bendean Dumitru - primar

Feier Daniel Narcis Ali - viceprimar

Pop Legian Lidia Valeria - secretar

Dreptate Andreea Claudia - Consilier superior achizitii publice

Lakatos Attila - Contabil

- din partea furnizorului de servicii auxiliare:

Popa Heliana Rodica - expert cooptat

Hodrea Florin-Alin - expert cooptat

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este în stare de faliment?

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici intelegeri care vizeaza denaturarea concurentei.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat Intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Inscrierea in registrul comertului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Secțiunea "Criteriile de selectie" -punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selectie".

În ceea ce privește "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selectie", autoritatea contractantă solicită Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator/ Subcontractantului să declare dacă îndeplinește sau nu toate criteriile de selectie stabilite în documentele achiziției și menționate în anunțul de participare simplificat.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a dus la bun sfârșit lucrări similare în ultimii 5 ani, raportat la data limită de depunere a ofertelor, în cadrul a maxim 1 contract, în valoare cumulată de cel puțin 4.800.000,00 lei fără TVA. Prin lucrări similare, se înțelege: lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri și/sau strazi, etc.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Secțiunea "Criteriile de selectie" punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selectie".

În ceea ce privește "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selectie", autoritatea contractantă solicită Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator/ Subcontractantului să declare dacă îndeplinește sau nu toate criteriile de selectie stabilite în documentele achiziției și menționate în anunțul de participare simplificat.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect,

întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) valoarea și locul execuției lucrărilor.

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016. Cerințe specifice: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr.2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul

concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;
- b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Modalitate de îndeplinire:

DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr.3).

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Acordul de asociere se va încarca odată cu depunerea DUAE.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 48.400,00 lei. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel

puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile 154 din Legea 98/2016.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO48TREZ1015006XXX002826 deschis la Trezoreria Bistrita. Garanția de participare va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

După această dată, autoritatea contractantă poate solicita în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de buna executie este în cuantum de 10 % din valoarea contractului fara TVA. Garanția de buna executie se constituie în conformitate cu prevederile 154 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În această situație contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma

initiala care se depune de catre contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0.5% din valoarea contractului fara TVA.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre executant in termenul convenit de 60 zile de la primirea facturii emisa de catre executant in conditiile in care sumele necesare achitarii facturilor se regasesc in bugetul local sau in termen de 5 zile de la achitarea de catre Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei, a facturilor emise, daca contravaloarea facturilor nu se regasesc in bugetul local.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr.395/2016
- e) Legea nr.10/1995
- f) Hotararea de Guvern nr. 766/1997
- g) HG nr. 907/2016
- f) Legea nr. 161/2003
- h) Legea 265/2006
- i) Legea nr. 319
- j) Legea 50/1991
- k) Hotararea de Guvern nr. 51/1996
- l) Hotararea de Guvern 273/1994
- m) O.U.G. nr.58/2016
- n) HOTĂRÂRE Nr. 866/2016 din 16 noiembrie 2016
- o) Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu
- p) Ordonanta de Guvern 15/2021

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului de achiziție publică este supusă unei condiții suspensive: semnarea contractului este condiționată de semnarea contractului de finanțare. În situația în care, indiferent de motive, contractul nu poate fi semnat în termen de 12 de luni de la termenul-limită de depunere a ofertelor și nu se identifică alte surse de finanțare, Autoritatea contractantă va anula procedura, în temeiul art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, întrucât este imposibilă încheierea contractului. Prin depunerea ofertelor, ofertanții acceptă prezenta condiție suspensivă și își asumă întreaga răspundere cu privire la eventualele pierderi pe care le-ar putea suferi în situația descrisă."

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

12 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte cunoștințele tehnice ale ofertantului și asumarea de către acesta a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în documentația tehnică, legislația și normativele tehnice în vigoare. Nu se acceptă propuneri tehnice care să conțină normative abrogate. Nu se acceptă completarea / corectarea ulterioară a normativelor tehnice propuse.

În cazul în care oferta tehnică nu respecta toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire și nu reflectă asumarea de către Ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de Sarcini, Autoritatea Contractanta are dreptul de a o respinge, conform prevederilor Legii 98/2016.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/ contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului prin prezentarea următoarelor informații:

- 1) Formular de propunere tehnică
- 2) Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport – cumulat pe proiect fara valori.
- 3) Procedurile tehnice de execuție care sa acopere toata plaja de lucrări/operațiuni necesare în execuția contractului obiecte, pentru toate categoriile de lucrări ce se vor executa; Procedurile tehnice de executie trebui sa fie adaptate exact la cerințele din Proiectul Tehnic, nefiind acceptate proceduri de execuție cu caracter general sau neaplicabile prezentei investitii, și vor trebui sa cuprindă la nivel minimal:
 - a) descrierea completa a metodelor pe care ofertantul va intenționa sa le utilizeze in cadrul execuției lucrărilor;
 - b) resursele umane, materiale si utilaje de construcții alocate fiecărei activități procedurale;
 - c) descrierea completa a tehnologiei propuse pentru soluțiile propuse;
 - d) anexe ale procedurii respective, pentru materialele folosite vor fi prezentate: locul de unde vor fi aprovizionate (proveniență, producătorul/furnizor).

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la datele de contact din invitatia de participare

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Nota 1: Partea/partile din contract care nu vor fi executate de către ofertant/ofertant asociat vor fi declarate în oferta ca fiind subcontractate, fiind declarați subcontractorii.

Notă 2: În situația în care, în Specificațiile tehnice cuprinse în Caietul de sarcini și anexele la Caietul de sarcini, puse la dispoziție, care indica o anumită sursă, marca de fabrică sau de comerț, pentru un anumit produs sau/si producător nu sunt impuse în mod prohibit, Autoritatea contractantă va accepta și alte specificații tehnice ECHIVALENTE, dar cu respectarea parametrilor tehnici din documentație și care nu trebuie să ducă la modificarea soluțiilor tehnice din proiectul tehnic.

Notă 3: Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Notă 4: Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. În documentația de atribuire, orice trimitere/referire la Caietul de sarcini reprezintă trimiteri și referiri la documentele tehnice publicate în SEAP anexe la Caietul de sarcini și anume: Proiect tehnic (piese scrise și piese desenate).

Nota 5. Nu este permisă, în perioada de evaluare a ofertelor, înlocuirea documentelor prezentate inițial și/sau completarea ulterioară a documentelor din propunerea tehnică cu documente care au fost solicitate și trebuiau prezentate până la data limita de depunere a ofertelor sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă (art. 134 alin. 6) din HG 395/2016).

Nota 6. Nu este permisă la ofertare modificarea soluției tehnice generale aprobată prin indicatorii tehnici ai obiectivului de investiții și/sau a cantităților a fi oferite prezentate la nivelul Proiectului tehnic ca parte a documentației de atribuire, excepție făcând modificările aduse de către autoritatea contractantă în perioada de depunere a ofertelor prin clarificările aduse la cunostința tuturor ofertanților postate în SEAP.

Nota 7. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Nota 8. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Nota 9. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini și a proiectului tehnic în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Nota 10. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Nota 11. Modificările aduse în urma solicitărilor de clarificări asupra elementelor propunerii tehnice care se referă la calitate, la

cantitati si la termenul de executie nu vor fi considerate abateri tehnice minore.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. Formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale.
3. Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
4. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
5. Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
6. Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
7. Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport – cumulat pe proiect.

Formularele F1-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Prin erori aritmetice, în sensul art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, se înțeleg următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Departajarea ofertelor cu punctaj egal, situate pe primul loc: in cazul in care vor exista punctaje egale, autoritatea contractanta va departaja oferta castigatoare dupa punctajul cel mai mare obtinut la criteriul - Pretul ofertei.

Daca si dupa aceasta exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul – Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investitiei publice.

Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul - Durata de garantie acordata lucrarilor.

Daca si dupa aceasta exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul – distanta de transport a mixturilor asfaltice.

Daca si dupa aceasta exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul – distanta de transport al balastului.

Daca si dupa aceasta exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul – distanta de transport a pietrei sparte.

Daca si dupa aceasta exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul – utilizarea echipamentelor cu emisii reduce .

Daca si dupa aceasta exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul – utilizarea vehiculelor de transport cu emisii reduce .

Daca si dupa aceasta exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul - Experienta expertului - Manager/coordonator/director proiect cu experientă

Daca si dupa aceasta exista egalitate se vor departaja dupa punctajul maxim obtinut la criteriul - Experienta expertului – Sef santier

În cazul în care persista egalitatea, pentru departajare Autoritatea va solicita operatorilor economici în cauză, noi propuneri financiare, castigatorul fiind declarat ofertantul cu cel mai mic pret.

Nota: În conformitate cu Ordinul 1568 din 2002 ofertantii au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și tehnologii cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în proiectul tehnic.

Transportul materialelor se va oferta în conformitate cu distanțele de transport calculate de fiecare ofertant în parte, ofertantii fiind obligați să folosească distanțele reale de transport. Distanțele reale de transport se vor justifica în cadrul propunerii tehnice încărcate în SEAP prin prezentarea furnizorului și distanței de transport pentru toate materialele ce urmează a fi utilizate.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa www.elicitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată [prin posta/curier], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (I) din H.G. nr. 395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016 precum si cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016.

Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "intrebari").

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii nr. 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare pus la dispozitie in cadrul documentatiei de atribuire. Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Autoritatea contractanta informeaza fiecare ofertant cu privire la deciziile luate in ceea ce priveste rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achizitie publica, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricarei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cat mai curand posibil, dar nu mai tarziu de 5 zile de la emiterea deciziilor respective.

In cazul in care exista mai multe oferte cu preturi egale clasate pe primul loc se procedeaza astfel:

- departajarea se va face exclusiv in functie de pret si nu prin cuantificarea altor elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici in vederea departajarii ofertelor, autoritatea contractanta va solicita depunerea unor noi propuneri financiare imbunatatite iar operatorii economici vor transmite raspunsul lor in SEAP, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat pretul cel mai scazut.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei : in conformitate cu art.8 din legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-