

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Banca Nationala a Romaniei

Cod de identificare fiscala: R 361684; Adresa: Strada: Doamnei, nr. 8; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030051; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: daniel.diaconescu@bnro.ro; Nr de telefon: +40 311323227; Fax: +40 213070503; Persoana de contact: Daniel Diaconescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.bnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Afaceri economice si financiare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Surse neinteruptibile (UPS-uri)

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 361684_2025_98

II.1.2 Cod CPV Principal:

31154000-0 Surse de alimentare electrica continua (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea de surse neinteruptibile (UPS-uri) în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18

Data de raspuns la toate solicitarile de clarificari: a 11-a zi, anterior datei limita de depunere oferte

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 444720 ; Moneda: RON

Alte valori:**II.1.6) Impartire in loturi:**DaPot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturiNumarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi Ofertantii pot depune oferta pentru unul sau mai multe loturi, cu respectarea modului de intocmire si prezentare a ofertelor. Nu există nicio limitare în privința numărului de loturi pentru care se poate depune oferta.

II.2 Descriere**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot1 - UPS-uri pentru echipamente de rețea IT**II.2.2 Coduri CPV**Cod CPV Principal: Surse de alimentare electrica continua (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO321 București**Locul principal de executare:**

Sediul central BNR din Strada Doamnei nr. 8 București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

In conformitate cu caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Durata perioadei de garantie	Conform caietului de sarcini, garantia produselor va fi de minim 3 ani de la data livrării. Numarul minim de ani de garantie care va fi punctat este de 1 an suplimentar perioadei de garantie minima obligatorie, iar numarul maxim este de 5 ani suplimentar perioadei de garantie minima obligatorie. Orice oferta cu un numar de ani de garantie mai mare de 5 ani suplimentar perioadei de garantie obligatorie nu va fi punctata suplimentar.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: 1) Pentru cea mai mare perioada de garantie ofertata (in ani) peste cea minim solicitata – 10 puncte 2) Pentru o perioada de garantie ofertata mai mica decat cea maxima ofertata (dar mai mare decat cea minim solicitata de 3 ani) punctajul se acorda astfel: $P(n) = (\text{Numar ani garantie ofertat} - 3) / (\text{numarul maxim de ani de garantie ofertat} - 3) \times 10$.</p>		

Senzor extern de monitorizare ambientală combinat temperatura/umiditate inclusi	Componenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: - Daca in oferta nu se include senzor extern de monitorizare ambientală combinat temperatura/umiditate – 0 puncte - Daca in oferta se include senzor extern de monitorizare ambientală combinat temperatura/umiditate – 10 puncte		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 337500; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

3 - UPS-uri pentru rackuri (de perete)

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Surse de alimentare electrica continua (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

Locul principal de executare:

Sediul central BNR din Strada Doamnei nr. 8 Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

In conformitate cu caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimataValoarea estimata fara TVA : 82500; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: 4; Durata in zile : -Contractul se reînnoiesteFalseNumarul de reinnoiri : 0**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**II.2.1 - Denumire lot**5 - UPS-uri pentru rackuri (de perete)**II.2.2 Coduri CPV**Cod CPV Principal: Surse de alimentare electrica continua (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO321 București**Locul principal de executare:**

- 2 buc la sediul central BNR din Strada Doamnei nr. 8 București

- 10 buc la sediul Sucursalei Regionale Constanța, strada Revoluției din 22 decembrie 1989

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

In conformitate cu caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuirePretul cel mai scazut**II.2.6 Valoarea totala estimata**Valoarea estimata fara TVA : 24720; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reinnoiesteFalseNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii si, dupa caz, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii

Se va completa Formularul DUAE (Partea III – Motive de excludere) cu datele/informatiile de referinta in raport cu dispozitiile art. 58-63, 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Se vor completa, de asemenea, în cadrul DUAE informațiile privind:

- datele de identificare si informatii privind operatorul economic: se va completa DUAE, Partea II: Informatii referitoare la operatorul economic, sectiunea A: Informatii privind operatorul economic;
- situatia juridica a ofertantului si starea acestuia: se va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere, sectiunea C: Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale;
- persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii: se va completa DUAE, Partea II: Informatii referitoare la operatorul economic, sectiunea B: Informatii privind reprezentantii operatorului economic. Se vor preciza informatiile cu privire la toate persoanele care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, iar in situatia in care oferta este semnata de o persoana imputernicita, alta decat reprezentantul legal al societatii, se vor include si informatiile referitoare la aceasta persoana si precizarea cu privire la aceasta calitate.

DUAE se va completa de către fiecare entitate participante la procedura de atribuire respectiv ofertant, asociat, subcontractant sau tert sustinator, ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere.

Formularul DUAE va fi completat electronic, prin intermediul aplicatiei SEAP.

In functie de modul de participare, respectiv de existenta uneia sau a mai multor situatii corespunzatoare celor 3 tipuri de entitati: asociat, subcontractant sau tert sustinator, ofertantii vor prezenta impreuna cu formularele DUAE, și:

- angajamentul tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia;
- acordul de asociere din care sa rezulte cel putin informatiile privind asociatii si datele de identificare ale acestora, partea/partile din contract ce urmeaza sa fie executata/e de fiecare asociat in parte, liderul asocierii;
- acordul de subcontractare din care să rezulte cel puțin informațiile privind subcontractantul și datele de identificare, partea/părțile din contract ce urmează să fie executate de către subcontractant, inclusive procentul de subcontractare pentru fiecare subcontractant în parte, precum și modul efectiv prin care subcontractantul asigură îndeplinirea obligațiilor asumate.

Autoritatea contractanta va solicita documentele doveditoare privind indeplinirea criteriilor de calificare, ofertantului clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire. Ofertantul are obligatia de a prezenta documente justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi:

- cazier judiciar pentru ofertant si pentru toate persoanele care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutive. Pentru ofertantii straini se accepta orice document considerat edificator in tara de origine sau in tara in care acesta este stabilit, cum ar fi: certificate, caziere judiciare, declaratii pe proprie raspundere sau

alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara respectiva, insotit de traducere autorizata in limba romana.

- certificate de atestare fiscala privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, etc. valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

- documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 (daca este cazul). Pentru ofertantii straini se accepta orice document considerat edificator in tara de origine sau in tara in care acesta este stabilit, cum ar fi: certificate, caziere judiciare, declaratii pe proprie raspundere sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara respectiva, insotit de traducere autorizata in limba romana.

NOTA: Fiecare entitate participante la procedura de atribuire va completa DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre operatorul economic (respectiv ofertant, asociat, subcontractant sau tert sustinator) clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante.

Banca Nationala a Romaniei, va solicita documentele doveditoare privind indeplinirea criteriilor de calificare, ofertantului clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire, chiar daca acestea au fost depuse odata cu oferta, ofertantul avand obligatia de a depune in cadrul raspunsului, toate documentele justificative.

Necompletarea DUAE până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor

Persoanele din cadrul autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016 sunt prevăzute în Secțiunea Informații suplimentare

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Necompletarea DUAE până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor (inclusiv de către asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

BNR va solicita documentele doveditoare privind indeplinirea criteriilor de calificare, ofertantului clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire. Ofertantul are obligatia de a prezenta documente justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

- pentru operator economic roman, certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul competent teritorial.

Din certificatul constatator/extrasul din registru, prezentat, trebuie sa rezulte:

a) obiectul de activitate principal si obiectele de activitate secundare. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat al operatorului economic.

b) situatia juridica a ofertantului si starea acestuia;

c) reprezentantii legali

Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

- pentru operator economic strain: ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa cuprinda informatii cu privire la starea ofertantului.

NOTA: Fiecare entitate participante la procedura de atribuire va completa DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate de catre operatorul economic (respectiv ofertant, asociat, subcontractant) clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea BNR.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1,3,5

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Conform art. 3 alin. (1) lit. yy) din Legea 98/2016, prin subcontractant/subantreprenor se înțelege orice operator economic care nu

este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi; Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată. Se va completa doar în cazul serviciilor conexe activității principale de furnizare ce se intenționează a fi subcontractate, ofertantul urmând să precizeze partea/părțile din contract pe care intenționează să le subcontracteze, procentul din contract ce corespunde activităților pe care urmează să le realizeze subcontractantul, pentru fiecare subcontractant în parte precum și datele de identificare ale subcontractanților (cel puțin denumire, forma juridică – SRL, SA etc. și cod unic de înregistrare – CUI).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa Formularul DUAE (Partea II - Partea IV - Criterii de selecție, C - Capacitatea tehnica și profesionala) cu datele/informațiile de referință în raport cu dispozițiile art. 179 lit. k) din Legea nr. 98/2016.

Formularul DUAE va fi completat electronic, prin intermediul aplicației SEAP.

Necompletarea DUAE până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor (inclusiv de către subcontractant) atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

În cazul în care ofertantul subcontractează părți din contract, ofertanții vor prezenta odată cu DUAE, acordul de subcontractare din care să rezulte cel puțin informațiile privind subcontractantul și datele de identificare, partea/părțile din contract ce urmează să fie executate de către subcontractant și modul efectiv prin care subcontractantul asigură îndeplinirea obligațiilor asumate.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Nu

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Legea nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea

e) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens și va include:

- Formularul de Propunere Tehnică incluzând toate informațiile solicitate – Formular 4;
- Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri;
- Informații din propunerea tehnică, confidențiale, clasificate sau protejate. (conform formularului pus la dispoziție) - Formular 5;
- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html> - Formular 9;

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea modului de îndeplinire a specificațiilor tehnice și a tuturor cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară - Formular 6 și anexa la acesta - formularul 7;
 - 2) Informații din propunerea financiară, confidențiale, clasificate sau protejate. (conform formularului pus la dispoziție) - Formular 8;
- Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA, și va fi raportată la cantitățile precizate în caietul de sarcini;
- Propunerea financiară va conține:
- prețul unitar al fiecărui produs exprimat în lei fără TVA, cu maxim 2 zecimale;

- preț total al produselor exprimat în lei fără TVA, cu maxim 2 zecimale.

Nota:

- a. Propunerea financiara va fi exprimata in lei, fara TVA si va cuprinde toate cheltuielile legate de livrarea produselor prevazute in caietul de sarcini.
- b. Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei (4 luni) /durata contractului.
- c. Propunerea financiara se completeaza in S.E.A.P. (SICAP) la rubrica special prevazuta in acest sens „Oferta financiara”, ca valoare totala a contractului. Formularul de oferta si anexa la acesta sse vor depune in cadrul aceleiasi sectiuni, utilizand functionalitatile tehnice puse de S.E.A.P. (SICAP)
- d. Neprezentarea propunerii financiare conform precizarilor de mai sus conduce la respingerea ofertei.
- e. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor justificari cu privire la pretul ofertat, respectiv indicarea nivelurilor elementelor ce compun pretul inclus in propunerea financiara și modalitatea de calcul a nivelurilor respective – cheltuieli directe, cheltuieli indirecte si profit (cheltuieli cu salariile personalului implicat în realizarea activitatilor, cheltuieli de transport, energie, comunicatii, cheltuieli de functionare a societatii, cheltuieli cu salariile personalului ce participă indirect la realizarea obiectivului – personal TESA, profit etc.).

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Documentele se întocmesc, se prezintă și se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta și documentele care însoțesc oferta numai în format electronic și numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, utilizând funcționalitățile și secțiunile disponibile în S.E.A.P. (SICAP)

Operatorii economici au obligația să se asigure la momentul depunerii ofertelor/raspunsului la solicitările de clarificare sau completare, ca au indicat informațiile care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Operatorii economici vor indica/marca în mod corespunzător și vizibil informațiile/documentele/paginile aferente documentației depuse care au caracter confidențial, la momentul depunerii ofertei și, când este cazul, la momentul transmiterii raspunsului la solicitările de clarificări, dacă sunt incluse în răspuns astfel de informații/documente confidențiale.

Documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica extinsa, potrivit dispozitiilor Legii 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea.

Toate documentele, inclusiv propunerea tehnică și propunerea financiară, precum și documentele care însoțesc oferta așa cum sunt acestea enumerate mai jos se transmit în conformitate cu solicitările autorității contractante, prin intermediul SEAP în format electronic (scanate), în mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal sau a persoanei împuternicite de acesta în acest sens (situație în care se va prezenta și împuternicirea) și trebuie să fie lizibile în totalitate. Documentele scanate vor fi transmise într-un format ce permite deschiderea acestora cu ușurință (de exemplu pdf), utilizând în acest sens aplicații uzuale. Documentele eliberate de terți vor avea mențiunea „conform cu originalul”. În această categorie intră și documentele elaborate de asociați/subcontractanți/terți susținători. În mod suplimentar formatului .pdf (exemplificat).

Formularul DUAE va fi completat în SEAP, de către fiecare participant la procedura de atribuire respectiv ofertant unic, ofertant asociat, subcontractant și/sau tert sustinator, ca prima dovadă a neincadrării în situațiile de excludere.

În funcție de modul de participare, respectiv de existența uneia sau a mai multor situații corespunzătoare celor 3 tipuri de entități: asociat, subcontractant sau tert sustinator, ofertanții vor prezenta în cadrul secțiunii Documente de calificare:

- angajamentul tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia;
- acordul de asociere din care să rezulte cel puțin informațiile privind asociații și datele de identificare ale acestora, partea/partile din contract ce urmează să fie executată/e de fiecare asociat în parte, liderul asocierii;
- acordul de subcontractare din care să rezulte cel puțin informațiile privind subcontractantul și datele de identificare, partea/partile din contract ce urmează să fie executate de către subcontractant și modul efectiv prin care subcontractantul asigură îndeplinirea obligațiilor asumate.

Nota:

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Împreună propunerea tehnică, propunerea financiară, formularul DUAE online (pentru fiecare entitate participantă la procedura de atribuire respectiv ofertant, asociat, subcontractant sau tert sustinator) și angajamentul tertului sustinator și/sau acordul de asociere din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, respectiv acord de subcontractare,, se vor mai depune în SEAP, în cadrul secțiunii “Documente de calificare” și următoarele documente:

1. Datele despre ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractant/terț susținător – Formularul 1.
2. Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului; În situația în care documentele sunt semnate olograf de către o persoană având calitatea de împuternicit al ofertantului iar semnatura electronică aparține altei persoane împuternicite, se va

prezenta imputernicirea sau un alt document legal echivalent pentru ambele persoane.

3. Declarație privind însușirea clauzelor contractuale menționate în cadrul contractului atașat documentației de atribuire – Formular 3.

!!!Se recomandă transmiterea unui opis conținând indexul documentelor depuse, pentru fiecare Lot în parte, cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document;

În caz de asociere/sustinere din partea tert, subcontractare, acordul de asociere/sustinere/subcontractare se va depune tot în cadrul secțiunii "Documente de calificare".

Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractuale specifice ale contractului se vor transmite în scris, sub formă de solicitări de clarificări, până la termenul indicat de autoritatea contractantă pentru solicitările de clarificări.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei și orei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului.

Ofertantii poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a informațiilor suplimentare aduse la cunoștința ulterior publicării documentației de atribuire (după caz).

Nu se acceptă oferte și/sau documente de calificare nesemnate cu semnatura electronică, în condițiile prevăzute de Legea 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea, ori arhive/fisiere electronice corupte (care nu pot fi deschise), incomplete sau care au suferit modificări după semnarea electronică a acestora.

Nu este necesară contrasemnarea documentelor emise de terti în format electronic și semnate cu semnatura electronică extinsă validă a reprezentanților acestora, în conformitate cu prevederile Legii 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea.

Nu se acceptă documente alterate/modificate acestora ulterior semnării electronice de către emitent.

Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună. Într-o astfel de situație se va prezenta acordul de asociere din care vor rezulta cel puțin următoarele:

- faptul că asociații sunt responsabili solidar și nelimitat de executarea integrală a contractului, la termen și în condițiile asumate prin acesta;
- nominalizarea liderului asocierii, a membrilor asociației, împreună cu datele de identificare ale acestora;
- asociatul desemnat pentru comunicările dintre autoritatea contractantă și membrii asociației cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire;
- imputernicirea asociatului desemnat pentru semnarea documentelor ofertei;
- partea/partile din contract care urmează să fie îndeplinite/îndeplinite de fiecare asociat în parte (procent și activități corespunzătoare).

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să dovedească respectarea tuturor criteriilor prevăzute la punctul III.1.1.a, III.1.1.b din prezenta documentație.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Documentele redactate în alta limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Persoanele din cadrul autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016:

Consiliul de administrație al BNR:

- Guvernator – Mugur Isarescu;
- Prim-Viceguvernator – Leonardo Badea;
- Viceguvernator – Florin Georgescu;
- Viceguvernator – Cosmin Stefan Marinescu;

- Membru CA – Csaba Balint;
 - Membru CA– Cristian Popa;
 - Membru CA– Roberta Alma Anastase;
 - Membru CA– Alexandru Nazare;
 - Membru CA– Aura Gabriela Socol;
- Conducerea Direcției Achizitii
- Gabriela Preda – Director;
- Conducerea Direcției Buget și Analiză Financiară
- Gabriela Otilia Latea – Director;
 - Carmen Maria Lungu – Director adjunct;
- Conducerea Direcției Contabilitate
- Iulia Stanciu – Director;
 - Daniela Costina Ilie – Director adjunct;
- Conducerea Direcției Juridice
- Alexandru Nicolae Paunescu – Director;
- Conducerea Direcției Platforme digitale și securitate cibernetică
- Ovidiu Dragomir - Director;
 - Tiberiu Parvulescu – Director adjunct.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-