

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA, Directia Silvica Sibiu

Cod de identificare fiscala: RO1590120; Adresa: Strada: Calea Dumbravii nr. 140, Sibiu; Localitate: Sibiu; Cod Postal: 550399; Tara: Romania; Codul NUTS: RO126 Sibiu; Adresa de e-mail: achizitii@sibiu.rosilva.ro; Nr de telefon: +040 730651659; Fax: +40 269214970; Persoana de contact: CLAUDIU RADU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.dssibiu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 16

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organe de specialitate in subordinea ministerului

I.5) Activitate principala

Mediu

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Servicii pentru silvicultura la OS MIERCUREA - SIBIULUI -DS Sibiu

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: SB7

II.1.2 Cod CPV Principal:

77200000-2 Servicii pentru silvicultura (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

„Servicii pentru silvicultura”- servicii de impaduriri, descoplesiri, ajutorare a regenerarilor, revizuire, mobilizari de sol, taieri

de ingrijire, evaluare masa lemnoasa, protectia padurilor, pepiniere, solarii, activitatea de vanatoare, piscicultura si alte servicii specifice domeniului silvic

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2378064,51 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2378,06 RON (0,10%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

77231000-8 Servicii de gestionare a padurilor (Rev.2)

77231600-4 Servicii de impadurire (Rev.2)

77231800-6 Servicii de gestionare a pepinierelelor silvice (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO126

Locul principal de executare:

Raza OS MIERCUREA - SIBIULUI

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

„Servicii pentru silvicultura”- servicii de impaduriri, descoplesiri, ajutorare a regenerarilor, revizuirii, mobilizari de sol, taieri de ingrijire, evaluare masa lemnoasa, protectia padurilor, pepiniere, solarii, activitatea de vanatoare, piscicultura si alte servicii specifice domeniului silvic

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	92% Punctaj maxim factor: 92
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
“ experienta personalului de conducere desemnat pentru executarea contractului”	Experienta profesionala specifica in cel putin un proiect/contract similar pentru expert inginer silvic atestat sau cel putin 2 proiecte/ contract pentru tehnician silvic atestat, cu obiectul contractului(prin proiect/contract similar se intelege participarea la servicii de impaduriri/ descoplesiri/ ajutorare a regenerarilor/ revizuirii/ mobilizari de sol/ taieri de ingrijire/ evaluare masa lemnoasa/ protectia padurilor/ pepiniere/ solarii/ activitatea de vanatoare/ piscicultura si/sau alte servicii specifice domeniului silvic). Experti desemnati pentru conducerea contractului pot fi doar inginerii silvici sau tehnicienii silvici atestati conform Ordinului nr. 1763/2015. Dovada experientei personalului se poate face cu orice document (contract de munca, contract de servicii, contract de colaborare, alte documente din care	8% Punctaj maxim factor: 8

Algoritm de calcul: **Experienta personalului de conducere si coordonare a activitatilor silvice (ingineri silvici, tehniceni silvici) NU se cumuleaza (ex: 1 ing (6 proiecte) = 5 puncte sau 1 tehnician silvic (3 proiecte) = 1 punct.). Nu sunt acceptati ingineri/tehniceni care au experienta doar in exploatare Toate documentele doveditoare trebuie sa fie depuse in copie, conform cu originalul, si atasate propunerii tehnice.**

Algoritm de calcul:

a) **experienta personalului inginer silvic atestat conform Ord. 1763/2015 '**

-pentru mai mult de 8 proiecte se acorda 8 puncte ;

-pentru 8- proiecte se acorda 7 puncte;

-pentru 7- proiecte se acorda 6 puncte;

-pentru 6- proiecte se acorda 5 puncte;

-pentru 5 proiecte se acorda 4 puncte;

-pentru 4 proiecte se acorda 3 puncte;

-pentru 3 proiecte se acorda 2 puncte;

-pentru 2 proiecte se acorda 1 punct.

sau

b) **experienta personalului – tehnician silvic atestat conform Ord. 1763/2015 '**

-pentru mai mult de 8 proiecte se acorda 6 puncte ;

-pentru 8- proiecte se acorda 4 puncte;

-pentru 6 proiecte se acorda 3 puncte;

-pentru 4 proiecte se acorda 2 punct.

- pentru 3 proiecte se acorda 1 punct.

Punctajul maxim care se poate acorda va fi de 8 puncte chiar daca numarul de proiecte este mai mare.

Punctaj total = P pret + Pexpert

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind catalogele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloge electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru serviciile prestate/ produsele furnizate, plățile datorate de achizitor prestatorului se achita in baza situatiilor lunare de lucrari, care au ca baza de calcul tarifele/preturile ofertate initial de catre prestator.

Actualizarea se va face incepand cu a 7-a luna de la semnarea contractului, folosind indicii prețurilor de consum, comunicați de Institutul Național de Statistică, după următoarea formulă:

$V_{ajustat} = V_{oferta} \times IPC_{servicii} / prod. nealimentare : 100$, unde

$V_{ajustat}$ – valoarea actualizata a serviciilor/ produselor furnizate,

V_{oferta} – valoarea serviciilor/produselor ramase de furnizat, în preturi de oferta,

$IPC_{servicii/produse}$ – indicele pretului de consum lunar servicii / produse nealimentare, comunicat de Institutul National de Statistica, pentru perioada cuprinsa între luna încheierii contractului si luna prezentarii situatiei de lucrari.

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1. Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator si membrii organului de administrare/de conducere/de supraveghere/cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul ofertantului/ofertantului asociat/tertului sustinator/subcontractantului nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: „Completare DUAE” de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator), cu informatiile aferente situatiei lor, urmând ca la finalizarea evaluarii ofertelor autoritatea contractanta să solicite ofertantului unic, sau ofertantului împreună cu asociatul/subcontractantul/terțul sustinător, după caz, clasat pe primul loc în clasamentul intermediar urmatoarele documente justificative:

Documentele ce se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc sunt:

- cazier judiciar al operatorului economic, valabil la data depunerii.
- cazier judiciar, valabil la data depunerii, pentru persoanelor ce au calitate de membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.
Cerinta 2. Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: „Completare DUAE” de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator), cu informatiile aferente situatiei lor, urmând ca la finalizarea evaluarii ofertelor autoritatea contractanta să solicite ofertantului unic, sau ofertantului împreună cu asociatul/subcontractantul/terțul sustinător, dupăcaz, clasat pe primul loc în clasamentul intermediar urmatoarele documente justificative:

Documentele ce se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc sunt:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate”, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016.alin.(2).

Cerinta 3. Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167, alin.1 din Legea 98/2016, iar membrii organului de administrare/de conducere/de supraveghere/cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul ofertantului/ofertantului asociat/tertului sustinator/ subcontractantului nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute la art. 167, alin.1,lit.c din Legea 98/2016 .

Modalitatea de indeplnire: Se va completa si depune DUAE pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Documentele ce se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc sunt: -documente prin care se demonstreaza faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- alte documente edificatoare, după caz.

Documentele trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora

Cerinta 4. Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 60, din Legea 98/2016, iar membrii organului de administrare/de conducere/de supraveghere/cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul ofertantului/ofertantului asociat/tertului sustinator/ subcontractantului nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute la art. 60, din Legea98/2016 .

Modalitatea de indeplnire: Se va completa si depune pe langa DUAE (anexa 2 din formulare) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, declaratie privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea.nr.98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: director-ing. Troanca Ilie, director tehnic-ing. Tesa Ioan-Ovidiu, director economic-ec. Apolzan Adrian; persoanele implicate în procedura de achiziție publică sunt: cons.jur.achizitii-, comp. achizitii jr. Radu Claudiu și ing. Fatan Elena-Laura, contabil, Chertes Diana-Elena, ing. Mihai Robert, ing. Neamtu Ioan-Dorin, ing. Lupsor Mihai Ionut, ing. Valeanu Marin, Tehn. Hanzeli Ana, Anexa 2.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr. 1. Operatorii economici trebuie să fie legal înregistrați și să aibă dreptul de a presta serviciile solicitate prin prezenta documentație. Cerința trebuie îndeplinită de către toți participanții la procedură (lider, asociat, subcontractant, terț sustinător) pentru partea / părțile de contract pe care aceștia urmează să o îndeplinească efectiv. Datele prezentate în certificate trebuie să fie reale/actuale la data de prezentare a documentului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de către ONRC.

Modalitatea de îndeplinire:

-se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Justificarea alegerii cerinței: Cerința a fost impusă în virtutea art. 173 din Legea 98/2016.

Cerinta 2. Calificările educaționale și profesionale ale operatorului economic care prestează servicii ori execută lucrări sau ale personalului de conducere al operatorului economic

Cerința nr. 2.1. Atestat conform OM 1763/2015 . Ofertanții trebuie sa fie atestați conform O.M. 1763/2015 (Ordinul Ministrului Ministerului Mediului, Apelor si Padurilor, pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizeaza lucrari de regenerare si intretinere a semintisurilor si plantatiilor, lucrari de ingrijire a arboretelor, precum si atestarea persoanelor fizice si juridice care efectueaza proiectarea si/sau executa lucrari de imbunatatiri funciare în domeniul silvic) pentru grupele de lucrari prevazute minim la art. 6 lit. c.

Document obligatoriu: Initial se va completa DUAE (conform art. 193 alin (1) din Legea 98/2016), sectiunea - Diplome de studii si calificari profesionale.

Documentele justificative care probeaza indeplnirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv atestat de calificare pentru

firma si persoana fizica (Inginer si/sau tehnician silvic) conform O.M. 1763/2015 (Ordinul Ministrului Ministerului Mediului, Apelor si Padurilor sau documentul echivalent al ofertantilor straini, urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul la finalizarea evaluarii ofertelor. Informatiile din certificatul trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

Justificarea alegerii cerinței: Cerința a fost impusă în virtutea art. 173 din Legea 98/2016 și de O.M. 1763/2015 (Ordinul Ministrului Ministerului Mediului).

Cerinta nr.2.2. Autorizatie conform Ordonanța nr. 4/1995 cu modificarile si completarile ulterioare , art.19 alin.(3), privind fabricarea, comercializarea și utilizarea produselor de protecție a plantelor pentru combaterea bolilor, dăunătorilor și buruienilor în agricultură și silvicultură;

Document obligatoriu: Initial se va completa DUAE (conform art. 193 alin (1) din Legea 98/2016), sectiunea - Diplome de studii si calificari profesionale.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizatie pentru persoana juridica(ofertant, asociat sau subcontractant) conform Ordonanța nr. 4/1995, pentru comercializarea, depozitarea, distribuirea și utilizarea produselor de protectie a plantelor.

Justificarea alegerii cerinței: Cerința a fost impusă în virtutea OG nr. 4/1995 cu modificarile si completarile ulterioare de mijloacele necesare depozitării, manipulării și utilizării în siguranță a acestor produse, pentru eliminarea riscurilor de intoxicare a oamenilor, a animalelor și de poluare a mediului înconjurător, precum și pentru protejarea albinelor.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr.1. Media cifrei de afaceri anuale (generale) din ultimii 3 ani - Operatorii economici care depun oferta, trebuie sa să facă dovada că, media cifrei de afaceri anuale (generale) din ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) este cel puțin egala cu suma de Nivel minim acceptat (Lei) = valoarea estimata / 4 (1/4 din valoarea estimata. Pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Modalitatea de indeplinire- Se va prezenta DUAE completat in conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016.Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE vor fi prezentate la solicitarea Autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasificat pe primul loc in clasamentul intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea indeplinirii cerintei minime sunt urmatoarele: bilanturi contabile/alte documente echivalente. În masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevăzută de legislația țării de origine/țării în care este stabilit ofertantul, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic, conform celor aratate mai sus. În cazul în care, din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este în masura sa prezinte una sau mai multe dintre informatiile si documentele solicitate mai sus, operatorul economic are dreptul sa demonstreze îndeplinirea cerintelor privind situatia economica si financiara prin orice alte informatii si documente echivalente/apte sa faca aceasta dovada

Nivelul minim = 1/4 din valoarea estimata.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr.1. Servicii similare prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Prin servicii de tipul specificat se inteleg servicii similare cu obiectul contractului, adica servicii de impaduriri/ descoplesiri/ ajutorare a regenerarilor/ revizuirii/ mobilizari de sol/ taieri de ingrijire/ evaluare masa lemnoasa/ protectia padurilor/ pepiniere/ solarii/ activitatea de vanatoare/ piscicultura si/sau alte servicii specifice domeniului silvic. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor (numar si data contract, valoare contract, nr. data proces verbal, valoare realizata din contract).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv prezentarea cel puțin a unui document/ cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați (certificat constatator sau proces-verbal de recepție finala, alt document) care să confirme prestarea de servicii în valoare de cel puțin valoarea estimata, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de ofertantul clasat pe primul loc.

Nivelul minim acceptat: ½ din valoarea estimata

numarul maxim de contracte din care sa reiasa experienta similara sa fie de maxim 12 contracte / 3 ani . Contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât lei echivalentul în lei va fi determinat pe baza cursurilor medii anuale comunicate de Banca

Națională a României pentru anii 2023, 2024, 2025 .

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantumul garantiei de participare este de 0.1% din valoarea estimata. Forma de constituire a garantiei de participare, in conf. art.154, alin (4) din Legea 98/2016, cu ultimele completari si modificari. Echivalenta pentru garantia de participare depusa in alta valuta, se va face la cursul BNR la data publicarii anuntului de participare in SEAP. Garantia trebuie sa fie irevocabila si neconditionata (respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa ofertantului). In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op. economici. Garantia se restituie conf. art. 154^1 din Legea 98/2016 cu ultimele completari si modificari. Indiferent de forma de constituire a garantiei de participare, dovada garantiei de participare se va depune in SEAP (la sectiunea „Documente de calificare”), semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Cont Directia Silvica Sibiu din cadrul Regiei Nationale a Padurilor – Romsilva : RO65RZBR0000060001392143 – Raiffeisen Bank Sibiu. Durata de valabilitate a garantiei de participare sa fie cel putin egala cu valabilitatea ofertei, 6 luni..

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Garantia de bună execuție a contractului este de 5% din prețul contractului, fara TVA. Garantia de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie conform art.154 din legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.- prezentarea de procese verbale, situatii de servicii, semnate de reprezentanti ai achizitorului.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizitiile nr 98/2016
 - Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
 - www.anap.gov.ro
- HG 395/2016

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va elabora astfel încât sa rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerintele caietului de sarcini .

1) Formular Oferta tehnica, adică toate elementele necesare pentru a face dovada conformitatii ofertei cu cerintele caietului de sarcini, inclusiv dovada experientei personalului de conducere.

2) Ofertantii (lider, asociat, subcontractant) trebuie sa indice in cadrul ofertei tehnice ca la intocmirea ei a tinut cont de regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii. Informatiile privind regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii, care sunt in vigoare si care trebuie sa fie respectate pe parcursul indeplinirii contractului, se pot obtine de la Inspectoratele Teritoriale de Munca judetene. Se va prezenta formularul " Declarație Privind Sănătatea Și Securitatea în Muncă" de catre toti participantii: lider, asociat, subcontractant.(Formular atasat in modele de formulare)

Oferta tehnica este obligatorie, lipsa ei duce la respingerea ofertei ca inacceptabila in baza art. 137, alin. (2), lit. k) din HG 395/2016.

Formularul Propunere Tehnica se completeaza cu urmatoarele:

1. dovada studiilor pentru ingineri silvici si tehnicieni silvici; diploma inginer silvic specialitatea silvicultura si/sau diploma tehnician silvic specialitatea silvicultura
2. numarul de (experti cheie desemnati) personal silvic ingineri silvici si/sau tehnicieni silvici angajati ai firmei si/ sau colaboratori ;atestat conform Ord. nr. 1763/2015 pentru firma si personal de conducere ingineri silvici si/sau tehnicieni silvici; cel putin 1 atestat pentru firma si unul pentru personal ingineri silvici si/sau tehnicieni silvici;
3. Pentru experienta experti cheie (inginer silvic atestat sau tehnician silvic atestat desemnat, pentru indeplinirea contractului de servicii silvice minim 1 proiect pentru inginer sau minim 2 proiecte / contracte pentru tehnician; se solicita experienta profesionala specifica de la experti silvici, inginer silvic atestat si/ sau tehnician silvic atestat conform Ordinul nr. 1763/2015 pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizează servicii de regenerare și întreținere a semințişurilor și plantațiilor, servicii de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execută servicii de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic in cel putin un proiect/ contract similar (pentru inginer silvic atestat sau minim 2 proiecte / contracte in cazul tehnician silvic atestat) cu obiectul contractului (prin proiect/contract similar se intelege

participarea la servicii de impaduriri/descoplesiri/ajutorare a regenerarilor/ revizuirii/ mobilizari de sol/taieri de ingrijire/evaluare masa lemnoasa/protecia padurilor/ pepiniere/ solarii/activitatea de vanatoare/ piscicultura si/sau alte servicii specifice domeniului silvic);

4. Lista cu utilajelor, echipamentelor – orice document ce face dovada detinerii in proprietate, inchiriere, colaborare, valabil la data depunerii si pana la finalizarea contractului , 12 luni de la semnare etc;

5. Lista cu locurile de cazare- orice document ce face dovada detinerii in proprietate, inchiriere, colaborare, locuri de cazare a muncitorilor valabil la data depunerii si pana la finalizarea contractului , 12 luni de la semnare etc;

numarul de personal (muncitori) desemnat pentru prestarea serviciilor oferitate/ minim 12 pers;

Documente: avand in vedere ca serviciile silvice se presteaza in general cu personal calificat, ofertantul va depune un angajament de disponere pentru numarul de muncitori, desemnat pentru prestarea serviciilor oferitate/ minim 12 pers conform specificatiilor din caietul de sarcini;

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta financiara se elaborează utilizându-se normele de timp din "Norme de timp și producție unificate pentru lucrările din silvicultură, ediția 1997" cu modificarile si completarile ulterioare prin adresele RNP-ROMSILVA nr.E344/27.03.2001 si nr.5651/29.05.2001, asa cum se regasesc in Listele de cantitati atat pe STAT cat si pe alti detinatori, anexate prezentului caiet de sarcini (Anexa 1- 10).

Oferta financiară se va prezenta în lei, cu 2 zecimale. Ofertantul la intocmirea propunerii financiare va respecta legislatia in vigoare cu privire la stabilirea salariului minim garantat in plata.

Nu sunt acceptate oferte ce contin oferte mai mici decat tariful orar valabil pentru salariul minim brut pe tara, pe fiecare faza de lucru, de 24.496 lei/ora(4.050 lei/ luna, brut) conform HG 1506/2024. Calculul de verificare a tarifului orar se face impartind pretul unitar oferit, la norma de timp (asa cum se regasesc in Listele de cantitati), rezultatul fiind tariful orar, care trebuie sa fie mai mare sau egal cu 24.496 lei/ora, in caz contrar, oferta va fi respinsa. Rotunjirea tarifului unitar se va face prin adaugare. Verificarea inversa impartirea Valoare operatie/ norma de timp sa fie mai mare sau egala cu 24.496 lei.

Exemplu:

Plivit prasit prasila III , NT=5.19 ore/ om Salariu minim= 24.496 lei/ora; deci Tarif Unitar Prasila III = NT x Sal min = 5.19 x 24.496 = 127.1342 lei, rotuind la doua zecimale avem 127.13 lei.

Calculand invers avem: Tarif/NT = 127.13 /5.19 = 24.4952 lei/ora care este mai mic decat 24.4960 lei/ora.

Preturile din oferta vor include:

- toate si orice costuri necesare pentru ca prestarea serviciilor sa corespunda solicitarilor caietului de sarcini; -toate taxele legale;
- toate si orice cheltuieli care vor fi angajate de prestator in vederea indeplinirii sarcinilor prevazute în caietul de sarcini.

Ofertantii în cadrul propunerii financiare vor prezenta, următoarele:

1. formularele "devizele ofertă "(anexa la formularul de ofertă) în concordanță cu listele de cantități , in care se va detalia prețul unitar oferit pe fiecare tip de servicii, cantitate maximă ofertată, valoarea maximă ofertată, pe fiecare categorie de servicii in parte. Tipurile de servicii sunt grupate pe activitati: impaduriri(integrale, completari, sefrisari), descoplesiri, transport puieti, ajutorarea regenerarii, revizuirii, mobilizari de sol, taieri de ingrijire(degajari, curatiri), evaluare masa lemnoasa, protecia padurilor, pepiniere, solaria, vanatoare, acvacultura, alte activitati.

a)Ofertanții vor completa formulare atasate prezentei documentații, (formulare în format excel), conform solicitării formularului, scanate, asumate și semnate cu semnatura electronica digitala. Modele de formular ANEXA la formularul de ofertă, se regăesc în secțiunea Modele de formulare. Valoarea totala va fi formata din valoarea cumulata a anexelor la formularul de oferta, atat pe stat, cat si pe alti detinatori

2. Formular de ofertă, conform modelului din secțiunea Modele de formulare.

3)Valoarea totala ofertata se va cripta obligatoriu in S.E.A.P. împreuna cu Formularul de oferta si Anexa la formularul de oferta care vor fi vizibile Autoritatii contractante numai dupa decriptarea financiara a ofertelor.

4)Propunerea financiara, se va exprima in lei. Preturile din oferta vor include - toate si orice costuri necesare pentru ca prestarea serviciilor sa corespunda solicitarilor caietului de sarcini; -toate taxele legale- toate si orice cheltuieli care vor fi angajate de prestator in vederea indeplinirii sarcinilor prevazute in caietul de sarcini.

5)Valabilitatea ofertei financiare: 6 luni de la data limita de depunere a ofertelor. Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice sau viciile de forma numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu accepta corectia acestor erori/vicii, atunci oferta sa va fi considerata neconforma.

6)Erorile matematice se corecteaza dupa cum urmeaza:

a) daca exista o discrepanta între pretul unitar si pretul total, trebuie luat în considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat corespunzator;

b) daca exista o discrepanta între litere si cifre, trebuie luata în considerare valoarea exprimata în litere, iar valoarea exprimata în cifre va fi corectata corespunzator.

7)Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este sustinuta în mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror

corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

8) Ofertantii vor cripta in SEAP "Formularul de oferta" precum "DEVIZELE OFERTĂ ", completate integral, vor fi vizibile Autoritatii Contractante dupa decriptarea financiara a ofertelor.

9 Ofertele se vor evalua prin compararea tarifelor unitare ofertate, cu tarifele normelor de deviz. Nu sunt acceptate oferte care contin tarife, valori intermediare si valori totale calculate in baza unui tarif orar mai mic decat cel aferent salariului minim brut pe tara, adica 24.496 lei/ora.

Oferta financiara este obligatorie, lipsa ei duce la respingerea ofertei ca inacceptabila in baza art. 137, alin. (2), lit. k) din HG 395/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Adresa la care se depune oferta: SEAP, www.e-licitatie.ro, atasata anuntului de participare aferent procedurii.

2. Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: Ofertele vor fi depuse pâna la data si ora limita precizate în anuntul de participare .

Nota: Ofertantii vor transmite DUAE, oferta financiara, propunerea tehnica, documentele de calificare (in urma solicitarii autoritatii contractante adresate ofertantului clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire) si raspunsul la solicitarile de clarificari formulate de catre comisia de evaluare a autoritatii contractante, în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa prin intermediul SEAP.

3. Documentele scanate trebuie sa fie lizibile. OFERTA VA CONTINE UN OPIS AL DOCUMENTELOR DEPUSE CU NUMARUL DE PAGINA CORESPUNZATOR. Pentru a fi mai usor de încarcat si descarcat din sistem, documentele postate se vor include în cat mai putine fisiere si în format PDF.

4. Nu se accepta oferte alternative.

5. Documentele emise în alta limba decât limba româna trebuie sa fie însoțite de traducere autorizata în limba româna.

6. Ofertele depuse dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decât cea stabilita în anuntul de participare vor fi respinse conform art. 64 alin. (7) din HG nr. 395/2016 si vor fi returnate nedeschise. De asemenea, ofertele neacceptate de SEAP in sectiunea "EVALUARE" nu vor fi luate in considerare.

7. Modul de accesare si completare a DUAE: conform instructiunilor disponibile la adresa www.e-licitatie.ro (SEAP). Un operator economic care participa pe cont propriu si care nu se bazeaza pe capacitatile altor entitati pentru a îndeplini criteriile de calificare si selectie va completa un singur DUAE. Un operator economic care participa pe cont propriu, dar se bazeaza pe capacitatile uneia sau mai multor alte entitati (terti sustinatori/ subcontractanti) este rapunzator pentru depunerea in cadrul procedurii a propriului sau DUAE, precum si a cate un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza. In cazul în care grupurile de operatori economici, inclusiv asociatiile temporare, participa împreuna, trebuie prezentat câte un DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate pentru fiecare dintre operatorii economici participanti în cadrul grupului. Autoritatea contractanta solicita ofertantului unic, sau ofertantului împreuna cu asociatul/subcontractantul/terțul sustinător, după caz clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

8. Ofertantii au obligatia de a prezenta toate documentele solicitate prin prezenta documentatie, inclusiv garantia de participare care se va atasa sectiunii „documente de calificare”. Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/tert sustinator) atrage respingerea ofertei ca inacceptabila (cf art. 137, alin (2), lit. b din H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare).

9. Neprezentarea propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect respingerea ofertei ca inacceptabila. (cf art. 137, alin (2), lit. K din H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare).

10. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, se accepta o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

11. Formularele vor respecta ca forma modelele indicate in cadrul documentatiei de atribuire în sectiunea "Formulare".

12. Daca exista incertitudini referitoare la situatia unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite informatii direct de la autoritatile competente.

13. In temeiul Art. 217 din Legea nr. 98 /2016 cu modificarile si completările ulterioare, documentele prezentate de ofertanti au caracter de documente publice. Accesul oricarei persoane la acestea nu poate fi restrictionat decat in masura in care aceste informatii sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala. Conform Art. 123 alin. (1) din HG 395 /2016, ofertantii vor indica informatiile prezentate in cadrul procedurii ce sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

MENTIONAM FAPTUL CA PENTRU A VIZUALIZA DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE ESTE NECESAR CA OPERATORII ECONOMICI SA DETINA UN PROGRAM(SOFT) DESTINAT VIZUALIZARII DOCUMENTELOR SEMNATE ELECTRONIC, PROGRAM DISPONIBIL GRATUIT PE SITE-URILE FURNIZORILOR DE SEMNATURA ELECTRONICA.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-