

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

REGIA AUTONOMA ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE SULINA

Cod de identificare fiscala: 3053425; Adresa: Strada: a- I-a, nr. 202; Localitate: Sulina; Cod Postal: 825400; Tara: Romania; Codul NUTS: RO225 Tulcea; Adresa de e-mail: fotea_petrus@azlsulina.ro; Nr de telefon: +40 757790790; Fax: +40 240543650; Persoana de contact: Petrus Fotea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.azlsulina.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Proiectare si executie " Creșterea potențialului Portului Sulina, Cap Mol - Bazin Maritim"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3053425_1_2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

45241000-8 Lucrari de constructii de porturi (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Proiectarea (elaborarea documentatiei tehnice pentru obtinerea autorizatiei de construire si a proiectului tehnic de executie

si asistenta tehnica pe perioada executiei lucrarilor) si executia lucrarilor pentru " Creșterea potențialului Portului Sulina, Cap Mol - Bazin Maritim" . Obiectivul general al proiectului „Creșterea potențialului Portului Sulina, Cap Mol - Bazin Maritim” este reprezentat de realizarea parametrilor tehnici ai infrastructurii navale în Portul Sulina pentru a permite operarea navelor maritime de o capacitate de 32.000 tdw.

Obiectivele specifice ale proiectului constau în realizarea până la data de 31.12.2028 a următoarelor elemente de infrastructură: cheu tip vertical în lungime de 270 ml la interiorul Bazinului Maritim; dragaj de acces în bazinul maritim pentru obținerea unei adâncimi de navigație de 11m.

Termenul pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 18 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea Contractantava raspunde o singura data tuturor solicitarilor de clarificari in a 11 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor (conf. Art. 161, alin 1 din Legea 98.2016).

1. **CLAUZA SUSPENSIVA** - Procedura de atribuire/achizitia este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de incheierea contractului de finantare prin MINISTERUL TRANSPORTURILOR asigurata prin Programul Transport prin AM_PT_Autoritatea de Management pentru Program Transport, semnare contractului facandu-se cu respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. Avand in vedere dispozitiile Legii 98/2016 si HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta precizeaza ca va incheia contractul cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care fondurile necesare achizitiei vor fi asigurate prin semnarea contractului de finantare prin MINISTERUL TRANSPORTURILOR asigurata prin Programul Transport prin AM_PT_Autoritatea de Management pentru Program Transport. In cazul in care, indiferent de motive, contractul de finantare nu se va semna, Autoritatea Contractanta, dupa primirea notificarii de nefinantare isi rezerva dreptul de a anula procedura de atribuire in conditiile in care nu exista o alta sursa de finantare, in conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) Ut. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, fiind imposibila incheierea contractului de achizitie publica. Ofertantii din cadrul acestei proceduri inteleg ca Autoritatea Contractanta si/sau MINISTERUL TRANSPORTURILOR prin AM_PT_Autoritatea de Management pentru Program Transport nu pot fi considerati raspunzatori pentru vreun prejudiciu in cazul anularii procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia si indiferent daca Autoritatea Contractanta si/sau MINISTERUL TRANSPORTURILOR prin AM_PT_Autoritatea de Management pentru Program Transport au fost notificati asupra existentei unui asemenea prejudiciu. Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa. Clauza suspensiva are o valabilitate de 12 luni. In conditiile in care dupa expirarea valabilitatii clauzei, Autoritatea Contractanta nu poate asigura finantarea necesara incheierii contractului si implementarii acestuia, aceasta isi rezerva dreptul de a anula procedura de atribuire, in conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) Ut. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, fiind imposibila incheierea contractului de achizitie publica.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 129231484,46 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 1292000 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO225

Locul principal de executare:

sulina

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Proiectarea (elaborarea documentatiei tehnice pentru obtinerea autorizatiei de construire si a proiectului tehnic de executie si asistenta tehnica pe perioada executiei lucrarilor) si executia lucrarilor pentru " Creșterea potențialului Portului Sulina, Cap Mol - Bazin Maritim" . Obiectivul general al proiectului „Creșterea potențialului Portului Sulina, Cap Mol - Bazin Maritim” este reprezentat de realizarea parametrilor tehnici ai infrastructurii navale în Portul Sulina pentru a permite operarea navelor maritime de o

capacitate de 32.000 tdw.

Obiectivele specifice ale proiectului constau în realizarea până la data de 31.12.2028 a următoarelor elemente de infrastructură: cheu tip vertical în lungime de 270 ml la interiorul Bazinului Maritim; dragaj de acces în bazinul maritim pentru obținerea unei adâncimi de navigație de 11m.

În conformitate cu prevederile contractuale, respectiv ale H.G. nr.1/2018, eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului, se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

1. Modificări ale partilor contractante;
2. Schimbarea denumirii și/sau a formei societății, schimbări care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;
3. Modificări care rezultă din adaptarea proiectului tehnic la realitatea din teren, inclusiv schimbări de soluții tehnice punctuale;
4. Modificări generate de modificări ale terenului, rețelei hidrografice supraterane și subterane necunoscute la data elaborării proiectului;
5. Modificări care rezultă din schimbări ale cotelor, pozițiilor și/ sau dimensiunilor unor lucrări ca urmare a situației din teren;
6. Modificări generate de cerințe ale autorităților de mediu;
7. Modificări generate de schimbarea personalului cheie/alt personal, care se vor realiza conform clauzei corespunzătoare din Condițiile Generale ale Contractului;
8. Modificări generate de includerea de noi subcontractanți și/sau înlocuirea subcontractanților inițiali, care se vor realiza conform clauzei corespunzătoare din Condițiile Generale ale Contractului;
9. Modificări generate de acorduri, convenții, înțelegeri ale statului/autorităților locale cu alte state;
10. Modificări legislative sau de norme tehnice/stasuri/normative/standarde, care se vor realiza conform clauzei corespunzătoare din Condițiile Generale ale Contractului, cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
11. Prelungirea Duratei de Executie în baza mecanismului contractual prevăzut la Clauza 35 din Condițiile Generale fără a se aduce atingere dreptului Beneficiarului de a aplica Antreprenorului penalitățile și/sau sancțiunile prevăzute în contract;
12. Modificări care rezultă din implementarea solicitărilor provenite de la diverse instituții/autorități/entități care au atribuții în legătura cu obiectivul de investiție (de exemplu: Ministere, JASPERS, Autorități/Instituții centrale și/sau locale, Verificatori atestați, organisme de control, etc.).

Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221 alin. (7) și alin (71) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Prelungirea Duratei de Executie se va realiza în conformitate cu prevederile Clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Executie] din Condițiile Generale. Mai multe informații se regăsesc în Contract.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	55% Punctaj maxim factor: 55
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
2.1. Asigurarea calitatii proiectarii	2.1.1. Experienta specifica sefului echipei de proiectare Descriere:Experienta specifica sefului echipei de proiectare Descriere: „participarea în poziții similare în contracte de proiectare (elaborarea și/sau revizuire și/sau actualizare SF/DALI/PT și/sau DDE) și/sau contracte de lucrări care au inclus și proiectare, pentru construire /modernizare/extindere /reabilitare (reparații capitale) constructii hidrotehnice (porturi și/sau cheuri și/sau dane)”	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: **1 p:** Participarea în poziții similare în contracte de proiectare (elaborarea si/sau revizuire si/sau actualizare SF/DALI/PT si/sau DDE) și/sau contracte de lucrări care au inclus și proiectare, pentru construire /modernizare/extindere /reabilitare (reparatii capitale) constructii hidrotehnice (porturi si/sau cheuri si/sau dane) in cadrul a 2 contracte
3 p: Participarea în poziții similare în contracte de proiectare (elaborarea si/sau revizuire si/sau actualizare SF/DALI/PT si/sau DDE) și/sau contracte de lucrări care au inclus și proiectare, pentru construire /modernizare/extindere /reabilitare (reparatii capitale) constructii hidrotehnice (porturi si/sau cheuri si/sau dane) in cadrul a 3/4 contracte
5 p: Participarea în poziții similare în contracte de proiectare (elaborarea si/sau revizuire si/sau actualizare SF/DALI/PT si/sau DDE) și/sau contracte de lucrări care au inclus și proiectare, pentru construire /modernizare/extindere /reabilitare (reparatii capitale) constructii hidrotehnice (porturi si/sau cheuri si/sau dane) in cadrul a 5 sau mai multe contracte.

2.1. Asigurarea calitatii proiectarii	2.1.2. Experienta specifica a Inginerului proiectant constructii hidrotehnice Descriere:Experienta Proiectant Constructii Hidrotehnice in cadrul unor contracte de proiectare (elaborarea si/sau revizuire si/sau actualizare SF/DALI/PT si/sau DDE de realizare / actualizare / revizuirea proiectelor tehnice) și/sau contracte de proiectare și execuție pentru construire/modernizare/extindere/reabilitare (reparatii capitale) constructii hidrotehnice (porturi si/sau/ cheuri si/sau/ dane)	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: 1 p: „Experienta Proiectant Constructii Hidrotehnice in cadrul unor contracte de proiectare (elaborarea si/sau revizuire si/sau actualizare SF/DALI/PT si/sau DDE de realizare / actualizare / revizuirea proiectelor tehnice) și/sau contracte de proiectare și execuție pentru construire/modernizare/extindere/reabilitare (reparatii capitale) constructii hidrotehnice (porturi si/sau/ cheuri si/sau/ dane). in cadrul a 2 contracte; 3 p: „Experienta Proiectant Constructii Hidrotehnice in cadrul unor contracte de proiectare (elaborarea si/sau revizuire si/sau actualizare SF/DALI/PT si/sau DDE de realizare / actualizare / revizuirea proiectelor tehnice) și/sau contracte de proiectare și execuție pentru construire/modernizare/extindere/reabilitare (reparatii capitale) constructii hidrotehnice (porturi si/sau/ cheuri si/sau/ dane) in cadrul a 3/4 contracte; 5 p: „Experienta Proiectant Constructii Hidrotehnice in cadrul unor contracte de proiectare (elaborarea si/sau revizuire si/sau actualizare SF/DALI/PT si/sau DDE de realizare / actualizare / revizuirea proiectelor tehnice) și/sau contracte de proiectare și execuție pentru construire/modernizare/extindere/reabilitare (reparatii capitale) constructii hidrotehnice (porturi si/sau/ cheuri si/sau/ dane) in cadrul a 5, sau mai multe contracte.</p>		
2.2. Managementul de contract si controlul executiei lucrarilor	2.2.1. Experienta specifica a Managerului de Contract Descriere: “Experienta detinuta in pozitia de Manager Proiect si/sau Director Proiect si/sau Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect in cadrul unor contracte de supervizare a unor contracte de lucrari aferente unor obiective de investitii si/sau servicii intelectuale [elaborare si/sau actualizare si/sau revizuirea documentatiilor tehnice la oricare dintre faza de proiectare (SF/DALI/Mixt/PT si/sau DDE)] pentru construirea/modernizarea/extinderea/reabilitarea (reparatii capitale) unor constructii de inginerie sau geniu civil (executie standard pe baza proiectului tehnic elaborat de beneficiar sau proiectare si executie)	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: 2 p: **Experienta detinuta in pozitia de Manager Proiect si/sau Director Proiect si/sau Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect** in cadrul a 2-4 contracte de supervizare a unor contracte de lucrari aferente unor obiective de investitii si/sau servicii intelectuale [elaborare si/sau actualizare si/sau revizuirea documentatiilor tehnice la oricare dintre faza de proiectare (SF/DALI/Mixt/PT si/sau DDE)] pentru construirea/modernizarea/extinderea/reabilitarea (reparatii capitale) unor constructii constructii hidrotehnice [(porturi si/sau cheuri si/sau dane)(executie standard pe baza proiectului tehnic elaborat de beneficiar sau proiectare si executie)]

5 p: **Experienta detinuta in pozitia de Manager Proiect si/sau Director Proiect si/sau Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect** in cadrul a 5/6 contracte de supervizare a unor contracte de lucrari aferente unor obiective de investitii si/sau servicii intelectuale [elaborare si/sau actualizare si/sau revizuirea documentatiilor tehnice la oricare dintre faza de proiectare (SF/DALI/Mixt/PT si/sau DDE)] pentru construirea/modernizarea/extinderea/reabilitarea (reparatii capitale) unor constructii constructii hidrotehnice [(porturi si/sau cheuri si/sau dane)(executie standard pe baza proiectului tehnic elaborat de beneficiar sau proiectare si executie)] ;

10 p: **Experienta detinuta in pozitia de Manager Proiect si/sau Director Proiect si/sau Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect** in cadrul a 7 sau mai multe contracte de supervizare a unor contracte de lucrari aferente unor obiective de investitii si/sau servicii intelectuale [elaborare si/sau actualizare si/sau revizuirea documentatiilor tehnice la oricare dintre faza de proiectare (SF/DALI/Mixt/PT si/sau DDE)] pentru construirea/modernizarea/extinderea/reabilitarea (reparatii capitale) unor constructii constructii hidrotehnice [(porturi si/sau cheuri si/sau dane)(executie standard pe baza proiectului tehnic elaborat de beneficiar sau proiectare si executie)].

2.3. Plan de execuție / Metodologie	<p>Ofertele trebuie să conțină un Plan de execuție / Metodologie din care să rezulte modul concret în care ofertantul intenționează să realizeze etapele Studiu de Fezabilitate (SF), Proiect Tehnic (PT) și Detalii de Execuție (DE), în corelare cu cerințele documentației de atribuire.</p> <p>Planul de execuție trebuie prezentat sub formă de document distinct și să includă, în mod explicit, pentru fiecare etapă (SF, PT și DE), cel puțin următoarele:</p> <p>descrierea activităților principale aferente fiecărei etape; livrabilele rezultate la finalul fiecărei etape; responsabilitățile principale (funcții/roluri implicate, fără evaluarea persoanelor); termenele de realizare ale activităților și livrabilelor, corelate cu graficul de implementare.</p>	<p>15%</p> <p>Punctaj maxim factor: 15</p>
-------------------------------------	---	---

Algoritm de calcul: **Se acordă punctajul maxim ofertelor care prezintă un Plan de execuție/metodologie care acoperă toate cele trei etape: Studiu de Fezabilitate (SF); Proiect Tehnic (PT); Detalii de Execuție (DE). Pentru fiecare etapă sunt prezentate clar și distinct activitățile principale; livrabilele aferente; responsabilitățile; termenele de realizare.**

Pentru fiecare etapă (SF, PT, DE), punctajul se acordă după cum urmează:

- 5 puncte dacă toate elementele obligatorii sunt identificate;
- 2 puncte dacă etapa este identificată, dar nu sunt îndeplinite toate elementele obligatorii;
- 0 puncte dacă etapa nu este identificată distinct sau este prezentată generic.

2.4. Creșterea incluziunii sociale	<p>Descriere criteriu: Principalele obiective ale Autorității Contractante pentru asigurarea creșterii incluziunii sociale sunt axate pe Reducerea somajului local, facilitarea accesului la munca pentru persoanele cu dizabilități, persoanele private de libertate și prevenirea discriminării pe motive de rasă, religie, dizabilitate sau sex.</p>	<p>10%</p> <p>Punctaj maxim factor: 10</p>
------------------------------------	---	---

Algoritm de calcul: a) **Încadrarea de șomeri: punctaj: 10%** 1. Entitatea Contractanta acorda 10 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor vor angaja un numar minim de 5 persoane incadrate ca someri/persoane cu dizabilitati din arealul obiectivului respectiv județul Tulcea 2. Autoritatea Contractanta acorda 5 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor vor angaja un numar minim de 3 persoane incadrate ca someri/persoane cu dizabilitati din arealul obiectivului respectiv județul Tulcea Notă: Încadrarea de șomeri/persoane cu dizabilități din afara arealului specificat de entitatea contractantă (alt județ decât cel menționat) nu se punctează.

b) Numărul persoanelor implicate în îndeplinirea contractului care sunt unici întreținători de familie punctaj : 10% Algoritm de calcul: 1. Autoritatea Contractanta acorda 10 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor vor angaja/incadra un numar minim de 5 persoane unici întreținători de familie din arealul obiectivului, respectiv județul Tulcea 2. Autoritatea Contractanta acorda 5 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor vor angaja/incadra un numar minim de 3 persoane unici întreținători de familie din arealul obiectivului, respectiv județul Tulcea Notă: Încadrarea de persoane unici întreținători de familie din arealul obiectivului, respectiv județul Tulcea din afara arealului specificat de entitatea contractantă (alte județe decât cel menționat) nu se punctează.

Punctaj maxim total: **100**

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in Luni: 65; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Da

Descrierea optiunilor:

In conformitate cu prevederile art. 104, alin (8) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta opteaza pentru achizitia ulterioara de noi lucrari similare de la ofertantul a carui oferta va fi declarata castigatoare in cadrul prezentei proceduri de achizitie publica in cuantum de maxim 48.712.742,23 Lei, fara TVA. Valoarea estimata totala a contractului (inclusiv lucrari similare) este de 137.917.369,89 lei, fara TVA.

Valoarea minima a intervalului de la Sectiunea II.1.5 reprezinta valoarea estimata in functie de care se va elabora si evalua oferta, iar valoarea maxima a intervalului de la Sectiunea II.1.5 contine atat valoarea estimata, cat si valoarea posibilelor lucrari noi similare conform 104, alin (8) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: " Creșterea potențialului Portului Sulina, Cap Mol - Bazin Maritim"

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PT - Programul Transport 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

1. CLAUZA SUSPENSIVA - Procedura de atribuire este inițiată sub incidența unei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de semnarea contractului de finanțare aferent proiectului, finanțat prin Programul Transport, prin Autoritatea de Management pentru Programul Transport, în conformitate cu legislația în vigoare.

Autoritatea Contractantă va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care finanțarea necesară va fi asigurată prin semnarea contractului de finanțare.

În situația în care, din orice motiv, contractul de finanțare nu va fi semnat, iar Autoritatea Contractantă nu identifică o altă sursă de finanțare, aceasta își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Aplicarea prezentei clauze suspensive nu atrage răspunderea Autorității Contractante pentru cheltuielile suportate de ofertanți în vederea participării la procedura de atribuire.

Prezenta clauză suspensivă este valabilă pentru o perioadă de 12 luni de la data-limită de depunere a ofertelor. În cazul în care, la expirarea acestei perioade, finanțarea necesară nu este asigurată, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire în condițiile legii.

2. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.

3. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.

4. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

5. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificare/ Intrebări/ Comunicari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.

6. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Solicitari de clarificare/ Intrebări/ Comunicari" a anuntului de participare publicat pe site-ul: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

7. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificare/Intrebări/ Comunicari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Solicitari de clarificare/ Intrebări/ Comunicari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/ fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

8. Declaratia DUAE se completeaza direct in SEAP, iar depunerea acesteia odata cu oferta este obligatorie, in caz contrar, oferta va fi respinsa ca inacceptabila in conformitate cu prevederile legale.

9. În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, comisia de evaluare are dreptul să solicite ofertanților clasati pe primul loc care au punctaje egale, noi propuneri financiare și oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica. Solicitare privind o noua propunere financiara si noua oferta financiara vor fi incarcate in SICAP la Sectiunea "solicitari de clarificare".

10. Implementarea contractului de 65 de luni este impartita in urmatoarele etape: Proiectare – 5 luni; Executie lucrari – 24 de luni; Perioada de garantie – 36 de luni.

11. Ofertantul clasat pe locul I (ofertant, ofertant asociat, subcontractant) va face dovada detinerii autorizatiei de mediu (sau certificari echivalente de la alte state membre, sau oricare alte documente care sa dovedeasca ca cerinta este indeplinita, in situatia

unor operatori economici din state membre ale UE), pentru lucrari hidrotehnice, cod CAEN 4291.

Termenul până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea Contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări în a 11 a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor (conf. Art. 161, alin 1 din Legea 98/2016).

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: $An = av + m * Mn / Mo + f * Fn / Fo + e * En / Eo$,

$av=0,15$; $m=0,4$; $f=0,12$; $e=0,33$

unde:

- "An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

- "av" este un coeficient fix și reprezintă valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

- "m", "f", "e" sunt coeficienți care reprezintă ponderea estimată a fiecărui element relevant de cost în execuția Lucrărilor. Elementele de cost reprezintă resurse relevante cum ar fi forța de muncă, utilaje și materiale;

- "Fn", "En", "Mn" sunt indicii curenți de preț/cost sau prețurile de referință pentru luna "n", exprimați în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n". Indicii de preț sau prețurile de referință sunt aferente elementelor de cost relevante.

- "Lo", "Eo", "Mo" sunt indicii de preț/cost de bază sau prețurile de referință, exprimați în moneda Contractului, aplicabile la Data de Referință.

Indicii de preț/cost și/sau prețurile de referință, inclusiv sursa acestora și orice informație necesară pentru a determina cu certitudine definiția lor, precum și ponderea acestora vor fi stabiliți de către Beneficiar în tabelul datelor de ajustare din Acordul Contractual. Se va verifica următoarea ecuație: $av + m + f + e = 1$.

În cazul în care un indice de preț/cost curent sau un preț de referință pentru luna respectivă nu este disponibil (sau valoarea lor nu este definitivă), se va folosi ultimul indice sau preț disponibil iar ajustarea va fi recalculată atunci când indicele sau prețul va fi disponibil (respectiv când valoarea lor va deveni definitivă).

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE secțiunea "Motive de excludere" - pct. A "Motive referitoare la condamnari penale de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Documente suport pentru probarea cerinței:

- Cazierul judiciar al operatorului economic;

- Cazierul judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerința 2: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE, secțiunea "Motive de excludere" - pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale".

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în după aplicarea criteriului de atribuire.

Documente suport pentru probarea cerinței:

- Certificate de atestare fiscală privind plata obligațiilor restante către bugetul general consolidat de stat și bugetul local din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestuia;

Nota:

- Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certificate de atestare fiscală, cazier judiciar, alte documente echivalente etc) prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local.

Cerința nr. 3: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în

situațiile prevăzute de dispozițiile art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE secțiunea "Motive de excludere" - pct. C. "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației. lor.

Cerința nr. 4: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 (conflict de interese)

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE și se va încărca în SEAP Formularul nr. 3.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante, precum și cele ce participă la organizarea, derularea și finalizarea procedurii din partea autorității contractante sunt: Ionita Dragos – Director General, Hubati Tudor – Director general adjunct, Picu Alina - Manager atragere fonduri, Taivan Florentina - Contabil Sef Birou Financiar Contabil, Chirilov Daniela - Sef Birou Tehnic T.E.F.A.P, Dita Georgian - Administrator Port Sef Birou Administrativ Port Tulcea, Chivu Cristina- Economist Birou Achizitii Publice, Bujenita Costica- Subinginer Birou T.E.F.A.P., Colesnicov Rodica-Economist Birou Comercial, Ivenco Catalina Madalina-Specialist Marketing Birou Comercial, Condrat Nicusor – Consiliul de Administratie AZL Sulina, Cicarac Valeriu - Consiliul de Administratie AZL Sulina.

Persoanele juridice responsabile cu elaborarea studiului de fezabilitate pentru Documentația de Atribuire (denumirea): CONSITRANS SRL, Dan Ivascu, manager de proiect

Note:

1. Ofertanții, ofertanți asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Operatorii economici care participă pe cont propriu vor depune un singur DUAE. Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți susținători/ subcontractanți) vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE completat de tertul sustinator/subcontractant prin raportare la partea sustinuta/subcontractata. Operatorii economici care depun ofertă în asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/ grupului, inclusiv liderul acesteia.
2. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul tertului susținător împreună cu anexele la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora, acordul de asociere și acordul de subcontractare.
3. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamentul ferm și anexa vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul 1 după aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Documentele suport vor fi scanate și semnate cu semnatura electronica extinsa și vor fi însoțite, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română.
4. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
5. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate, în limba română.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, de unde să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Terțul susținător/Subcontractantul completează DUAE secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. A "Capacitatea de a corespunde cerințelor", conform art.193, alin.(1), lit. a din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Persoane juridice române: Documente de confirmare - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ORC. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere.

Persoane juridice străine: Documente de confirmare – Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conform legii țării de rezidență a operatorului economic, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Note: Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorilor economici vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora.

Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o

va realiza.

În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții susținători/Subcontractanții declarați în DUAE.

Pentru subcontractanții declarați în DUAE, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri anuală generală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri generală anuală

Modalitatea de indeplinire:

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul a realizat o cifra medie de afaceri in ultimii 3 ani financiari incheiati la data publicarii anuntului de participare (2022, 2023, 2024) de minim 120.000.000 lei. (valoarea estimata a achizitiei)

Nota: In cazul situatiilor financiare intocmite in alta moneda decat lei, pentru convertirea in lei se va utiliza cursul de schimb publicat de Banca Centrala Europeana (InforEuro - https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro) pentru luna decembrie a anului financiar respectiv.

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta se considera indeplinita prin cumularea resurselor ofertantului (ofertant unic sau toti membrii unei asociere) si a tertilor sustinatori pentru capacitatea economica si financiara.

Initial, toti operatorii economici participanti la procedura (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator pentru capacitatea economica si financiara) vor furniza informatii referitoare la cifra de afaceri realizata in ultimii 3 ani financiari incheiati, prin completarea DUAE sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. B "Capacitatea economica si financiara", in conformitate cu prevederile art. 193 din Legea nr. 98/2016. In particular, tertii sustinatori pentru capacitatea economico-financiara vor prezenta Angajamente ferme de sustinere economico-financiara.

Ofertantul clasat pe primul loc intermediar dupa aplicarea factorilor de evaluare si a criteriului de atribuire (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator pentru capacitatea economico-financiara) va prezenta documente justificative prin care sa demonstreze veridicitatea declaratiilor initiale, situatii financiare anuale (cont de profit si pierdere) intocmite la incheierea fiecarui an sau raportul cenzorului sau auditorului statutar (daca este cazul).

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 2: Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 5 ani (calculati prin raportare la data limita de depunere a ofertelor) lucrari de construire si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere constructii hidrotehnice (porturi, cheuri, dane) pe cai navigabile interioare de transport pe apa, in valoare minima cumulata de 120.000.000 lei (fara tva) la nivelul a maxim 3 contracte, in calitate de contractant, asociat sau subcontractant.

Nota 1: Ultimii 5 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita de depunere a ofertelor, cu mentiunea ca in situatia in care AC decaleaza data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limita, publicand astfel un anunt de tip erata, limita inferioara a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

Nota 2: Se vor lua in considerare doar lucrarile receptionate integral sau partial, dar cu conditia ca lucrarile care au facut obiectul receptiei partiale sa poata fi exploatate independent.

Nota 3: Lucrarile prezentate ca experienta similara pot fi executate in cadrul aceluiasi contract sau in contacte distincte.

Nota 4: In sensul prezentelor cerinte, prin lucrari de construire si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere constructii hidrotehnice (porturi, cheuri, dane) pe cai navigabile interioare de transport pe apa, asa cum sunt reglementate de HG nr. 665/2008, precum si Hotararea 741/31.08.2020- privind modificarea anexei la HG 665/2008 sau echivalent, se inteleg : lucrarile executate pentru un Beneficiar si care se incadreaza in categoriile de lucrari definite la punctul 2.7 Categoria constructiilor hidrotehnice pentru cai interioare de transport pe apă și/sau la punctul 2.8 Categoria constructiilor hidrotehnice portuare, din STAS 4273/83 – Clasificarea categoriilor de constructii hidrotehnice sau echivalent.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE cu urmatoarele: obiectul contractului, valoarea lucrarilor similare fara TVA executate in perioada solicitata (ultimii 5 ani), perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare a lucrarilor similare) in care s-au executat lucrarile si beneficiarul lucrarilor.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, documente /contracte /procese verbale de receptive/recomandari in partea beneficiarilor, fara a se limita la

acestea, prin care se confirma că în ultimii 5 ani (raportați la data limită de depunere a ofertelor) a executat lucrarile similare.

Documentele justificative vor consta in documente reprezentand certificari de buna executie pentru acele lucrari pe care ofertantul crede ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara. Respectivele certificari vor trebui sa indice:

- Obiectul lucrarilor astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara;
- Beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati;
- Perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare a lucrarilor similare) in care s-au executat lucrarile similare
- Valoarea fara TVA a lucrarilor similar executate in perioada solicitata (ultimii 5 ani);
- Certificari din partea beneficiarului/beneficiarilor care sa precizeze daca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele profesionale in vigoare si daca au fost duse la bun sfarsit.

Certificarile vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 1: Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani (calculati prin raportare la data limita de depunere a ofertelor) servicii de proiectare (realizare/actualizare/revizuire SF/DALI/PT si DDE) sau in cadrul unor contracte de proiectare si executie pe baza proiectului tehnic elaborat de antreprenor) de construire si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere constructii hidrotehnice (porturi si/sau cheuri si/sau dane) in valoare minima cumulata de 1.800.000 lei fara tva, la nivelul a maxim 3 contracte.

Nota 1: Ultimii 3 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita de depunere a ofertelor, cu mentiunea ca in situatia in care AC decaleaza data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limita, publicand astfel un anunt de tip erata, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

Nota 2: Se vor lua in considerare doar serviciile receptionate integral sau partial, dar cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent.

Nota 3: Serviciile prezentate ca experienta similara pot fi prestate in cadrul aceluasi contract sau in contracte distincte.

Nota 4: Valorile în altă monedă se vor exprima în lei la cursul mediu anual comunicat de BCE, pentru fiecare an în parte (www.ecb.eu)

Nota 5: În cazul în care ofertantul a participat într-o asociere sau ca subcontractant valoarea luată în considerare va cuprinde numai partea executată de operatorul economic ofertant, pentru serviciile/lucrările similare. În cazul în care ofertantul a participat ca subcontractant documentele vor fi confirmate de Autoritatea Contractantă /antreprenorul general/asociat care atestă faptul că respectivul operator economic a avut calitatea de subcontractant.

Nota 6: Se atrage atenția operatorilor economici că Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul verificării autenticității informațiilor. În situația în care nu se confirma, sau se dovedesc neadevarate informațiile furnizate de operatorul economic, acesta va fi exclus din procedura și va suporta consecințele legale.

Nota 7: Odata cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul tertului sustinator impreuna cu anexele la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/ acestora, acordul de asociere si acordul de subcontractare.

Nota 8: Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea, sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători, fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contract, valoarea serviciilor prestate în perioada solicitată (ultimii 3 ani), perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare a serviciilor similare) în care s-au prestat serviciile, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea acordată de către o altă persoană, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea DUAE completat de către terțul susținător și prezentarea odată cu oferta și a unui angajament ferm al persoanei respective, Formular nr. 4 Angajament ferm privind susținerea tehnică și/sau profesională și Anexa la Formular nr. 4 prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. În situația în care subcontractantul

are și calitatea de terț susținător, Acordul de subcontractare va respecta modelul pus la dispoziție în Documentatia de Atribuire, respectiv Formularul nr. 5.

Persoana ce asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167, art. 60 din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamentul ferm și anexa vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul 1 după aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, documente /contracte /procese verbale de receptivitate/recomandări din partea beneficiarilor, fără a se limita la acestea, prin care se confirmă că în ultimii 3 ani (raportați la data limită de depunere a ofertelor), a prestat servicii similare.

Documentele justificative vor consta în documente reprezentând certificări de bună execuție pentru cele servicii pe care ofertantul crede că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară.

Respect

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalații și echipament tehnic

Criteriu selectie:

Unelte, instalații sau echipamente tehnice

Modalitatea de indeplinire:

Cerința nr. 3 Pentru a demonstra capacitatea de execuție a lucrărilor în termenul prevăzut și la calitatea așteptată, Ofertantul va trebui să facă dovada disponibilității următoarelor echipamente și utilaje:

Pentru execuția lucrărilor de cheu:

oDraga fluvială cu cupe (productivitate minimă de 300 mc/h) – min. 1 buc;

oSalanda – 3 buc

o instalatie plutitoare autoridicatoare – 1 buc.;

oGraifer plutitor dotat cu GPS max 5t – min. 4 buc.(instalatie plutitoare)

oInstalatie de foraj pentru forare ecran din coloane joantive – min. 1 buc

oGabara de lucru 500-1000 t – min. 2 buc

oStatie betoane fixa/mobila – 1 buc

oAutobetoniere - 3 buc

oPompa de beton – 1 buc

oMacara min 70t – 2 buc

Pentru transportul materialelor pe apă:

oBarje/slep - min. 4 buc

oRemorcher/Impingator – min. 2 buc

Pentru execuția platformei:

oCompactor vibrator – min. 2 buc

oExcavatoare – min. 2 buc

oAutogreder – min. 1 buc

Modalitate de îndeplinire:

Se vor prezenta documente din care să rezulte că ofertanții au la dispoziție/acces la echipamentele/utilajele solicitate. Accesul la utilajele/instalațiile/echipamentele tehnice indicate în prezentul caiet de sarcini se poate face prin: deținere în dotare proprie și/sau închiriere și/sau comodat și/sau leasing și/sau contract de prestări servicii, etc. Nu se acceptă convenții și/sau contracte de închiriere sau alte documente care sunt condiționate de disponibilitate. Se vor prezenta, după caz: atestatul de bord, certificatul comunitar pentru navigație interioară și raportul de inspecție.

Pe parcursul execuției lucrărilor și funcție de tehnologiile de execuție alese de către ofertantul desemnat câștigător pentru această procedură de achiziție, acesta este liber să suplimenteze și să aducă orice echipament/Utilaj necesar execuției lucrărilor și finalizării acestora în termen.

Nota 1: Stația de betoane va fi amplasată la maxim 50 km față de locul de implementare al proiectului sau la maxim 4 h de la stația de betoane la locul de implementare al proiectului.

Nota 2: Autoritatea contractantă nu va pune la dispoziția operatorilor economici terenul aferent amplasării stației de betoane.

Nota 3: Pentru stația mobilă de betoane operatorii economici vor face dovada deținere/inchiriere/suprafață/comodat a terenului aferent amplasării acesteia, și totodată trebuie să facă dovada depunerii pentru aviz A.R.B.D.D., Direcția de Cultură și Direcția de Sănătate Publică, iar ofertantul clasat pe locul I trebuie să facă dovada obținerii avizelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada detinerii unui certificat de asigurare a calitatii - ISO 9001 sau echivalent din statul de provenienta in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului. - Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificarile specifice, acordate de organisme independente, respectiv ISO 9001 sau echivalent din statul de provenienta sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de executie a lucrarilor din cadrul contractului.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificarile specifice acordate de organisme independente, respectiv ISO 14001 sau echivalent din statul de provenienta, sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de executie a lucrarilor din cadrul contractului.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei.

In acest sens, Ofertantul va completa in mod corespunzator DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea A "Informatii privind operatorul economic". Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Formularul nr. 9 „Acordul de Asociere”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „” a Documentatiei de Atribuire. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent din statul de provenienta in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului. - Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificarile specifice, acordate de organisme independente, respectiv ISO 9001 sau echivalent din statul de provenienta sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de executie a lucrarilor din cadrul contractului.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificarile specifice acordate de organisme independente, respectiv ISO 14001 sau echivalent din statul de provenienta, sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de executie a lucrarilor din cadrul contractului.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei.

In acest sens, Ofertantul va completa in mod corespunzator DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea A "Informatii privind operatorul economic". Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Formularul nr. 9 „Acordul de Asociere”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „” a Documentatiei de Atribuire. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

In cuantum de 1.292.000 lei. In cazul unor instrumente aferente garantiei de participare emise intr-o alta moneda decat RON, cursul

de referinta va fi cel al Bancii Centrale Europene (InforEuro - https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-fundingworks/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro), pentru luna din momentul efectuării plății. Garanția de participare va avea valabilitate minimum 120 de zile de la termenul limita de depunere a ofertei. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă. Contul pentru depunerea garanțiilor este IBAN RO74 CECE B000 30RO N082 9947, deschis la CEC Bank Sulina.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Restituirea garanției de bună execuție se realizează potrivit prevederilor art. 154² din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

• Hotărâre nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

- Legislația incidentă obiectului contractului.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Pentru prezentarea Propunerii Tehnice, ofertanții trebuie să utilizeze formularul inclus în Documentația de Atribuire (Formularul nr. 8).

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei.

In acest sens, Ofertantul va completa in mod corespunzator DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea A "Informatii privind operatorul economic". Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Formularul nr. 6 „Acordul de Asociere”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

Prin Propunerea tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se execută lucrările și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene. In acest sens, se va prezenta Formularul nr. 13, semnat de fiecare operator economic participant la procedura, cu exceptia tertilor sustinatori (daca este cazul).

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimerile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspectia muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/ro/>

Ofertantul înțelege că trebuie:

- să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii,
- să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

I. Ministerul Finanțelor Publice - Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, România; Email: publicinfo@mfinante.gov.ro; Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59; Fax: 0040 021 319 9735

II. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor - B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România; Email: srp@mmediu.ro; Tel: 0040 021 408 9500

Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă:

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>

III. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice - Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România; Email: relatiipublice@muncii.ro; Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85

Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea adresă: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulatiei-fortei-de-munca>

Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în propunerea tehnică și care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Autoritatea Contractantă își rezerva dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică.

Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de propunerea tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Nota 1: Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică.

Nota 2: Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de Participare. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 3: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele documentației tehnice, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile legale. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați. Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare în alta secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt:

Formularul nr. 7 „Formularul de Ofertă” și anexele la acesta, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de atribuire

Modelul de contract asumat de ofertant.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 (3) din Legea 98/2016.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în Fisa de Date a Achiziției, precum și să completeze toate formularele cuprinse în această Documentație de Atribuire. În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertantul are obligația de a transmite Ofertă și Documentul Unic de Achiziție European în format electronic numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Ofertă va conține în mod obligatoriu: a) Propunerea tehnică, b) Propunerea financiară, c) alte documente solicitate prin documentația de atribuire (DUAE, imputerniciri, acord de asociere, acord de subcontractare, angajamente de susținere, garanția de participare, etc.).

Nota 1: Ofertă, inclusiv formularele și documentele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 2: DUAE este configurat direct în aplicația SEAP și va fi accesat în vederea completării de către op. ec. interesați direct în aplicația SEAP. În acest sens ofertanții vor regăsi detalii privind întocmirea DUAE în „Notificarea privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice” disponibilă pe site-ul ANAP și a ghidului de completare Documentul Unic de Achiziție European disponibil în SEAP după autentificarea în sistem.

Ofertanții vor completa DUAE cu respectarea instrucțiunilor disponibile pe www.e-licitatie.ro în secțiunea dedicată operatorilor economici a portalului SEAP, precum și a instrucțiunilor din cuprinsul DUAE, inclusiv în ceea ce privește situația ofertelor comune, subcontractării, tertilor susținători, dacă este cazul. Se va avea în vedere Notificarea ANAP nr. 240/2016 și notificarea privind utilizarea DUAE (site ANAP). Documente justificative menționate în vederea îndeplinirii cerințelor de calificare vor fi depuse doar la solicitarea autorității contractante, conform art. 193 din Legea nr. 98/2016.

Nota 3: Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în alta limbă decât română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

Nota 4: La nivelul DUAE trebuie precizat modul concret de îndeplinire a cerințelor de calificare (dacă au fost solicitate), inclusiv informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, etc. precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, informații din care rezultă îndeplinirea cerințelor cu privire la dotarea tehnică sau alte asemenea.

Nota 5: Inainte de incheierea unui contract de achizitie publica, ofertantul clasat pe primul loc intermediar dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta exemplarele originale ale: contractelor incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, angajamentele de sustinere, Acordul de asociere autentificat (in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016), dupa caz.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. CLAUZA SUSPENSIVA - Procedura de atribuire este initiata sub incidenta unei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de semnarea contractului de finantare aferent proiectului, finantat prin Programul Transport, prin Autoritatea de Management pentru Programul Transport, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Autoritatea Contractanta va incheia contractul de achizitie publica cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care finantarea necesara va fi asigurata prin semnarea contractului de finantare.

In situatia in care, din orice motiv, contractul de finantare nu va fi semnat, iar Autoritatea Contractanta nu identifica o alta sursa de finantare, aceasta isi rezerva dreptul de a anula procedura de atribuire, in conformitate cu prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, fiind imposibil incheierea contractului de achizitie publica.

Aplicarea prezentei clauze suspensive nu atrage raspunderea Autoritatii Contractante pentru cheltuielile suportate de ofertanti in vederea participarii la procedura de atribuire.

Prezenta clauza suspensiva este valabila pentru o perioada de 12 luni de la data-limita de depunere a ofertelor. In cazul in care, la expirarea acestei perioade, finantarea necesara nu este asigurata, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a anula procedura de atribuire in conditiile legii.

2. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.

3. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.

4. Documentatia de atribuire se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

5. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificare/ Intrebări/ Comunicari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.

6. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Solicitari de clarificare/ Intrebări/ Comunicari" a anuntului de participare publicat pe site-ul: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

7. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificare/Intrebări/ Comunicari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Solicitari de clarificare/ Intrebări/ Comunicari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/ fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

8. Declaratia DUAE se completeaza direct in SEAP, iar depunerea acesteia odata cu oferta este obligatorie, in caz contrar, oferta va fi respinsa ca inacceptabila in conformitate cu prevederile legale.

9. In cazul in care, dupa aplicarea criteriului de atribuire, doua oferte prezinta punctaj egal, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, comisia de evaluare are dreptul sa solicite ofertantilor clasati pe primul loc care au punctaje egale, noi propuneri financiare si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica. Solicitare privind o noua propunere financiara si noua oferta financiara vor fi incarcate in SICAP la Sectiunea "solicitari de clarificare".

10. Implementarea contractului de 65 de luni este impartita in urmatoarele etape: Proiectare - 5 luni; Executie lucrari - 24 de luni; Perioada de garantie - 36 de luni.

11. Ofertantul clasat pe locul I (ofertant, ofertant asociat, subcontractant) va face dovada detinerii autorizatiei de mediu (sau certificari echivalente de la alte state membre, sau oricare alte documente care sa dovedeasca ca cerinta este indeplinita, in situatia unor operatori economici din state membre ale UE), pentru lucrari hidrotehnice, cod CAEN 4291.

Termenul pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu

documentația de atribuire este de 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea Contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări în a 11 a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor (conf. Art. 161, alin 1 din Legea 98/2016).

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In conformitate cu art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

R.A. ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE SULINA

Adresa: ; Localitate: Sulina; Cod Postal: 825400; Tara: Romania; Codul NUTS: RO225 Judetul Tulcea; Adresa de e-mail: office@azlsulina.ro;; Localitate: Sulina; Cod Postal: 825400; Tara: Romania; Codul NUTS: RO225 Tulcea; Adresa de e-mail: office@azlsulina.ro; Nr de telefon: +40 787710631; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.azlsulina.ro;