

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA

Cod de identificare fiscala: RO1590120; Adresa: PRIN DIRECTIA SILVICĂ BRAȘOV, Str. Cloșca, Nr. 31; Localitate: Brasov; Cod Postal: 500040; Tara: Romania; Codul NUTS: RO122 Brașov; Adresa de e-mail: office@brasov.rosilva.ro; Nr de telefon: +40 268415770; Fax: +40 268475678; Persoana de contact: Iosif Preda; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.rosilva.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Alt tip

I.5) Activitate principala

Altele

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii pentru silvicultură - Direcția Silvică Brașov - OS BRASOV

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 41BVC277_26

II.1.2 Cod CPV Principal:

77200000-2 Servicii pentru silvicultura (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Servicii pentru silvicultura pentru anul 2025.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor : 15.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari: in a 10 zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

NOTA: Autoritatea contractanta nu este obligata sa raspunda solicitarilor de clarificari/ informatii suplimentare care nu au fost adresate in termenul stabilit la Sectiunea I.3 din Fisa de date a achizitiei.

II.1.5) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 764411,15 ; Moneda: RON**Alte valori:****II.1.6) Impartire in loturi:**DaPot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturiNumarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3**II.2 Descriere****II.2.1 - Denumire lot**1 - Lucrări în pepiniera Triaj, îngrijirea și întreținerea culturilor tinere și a regenerărilor naturale**II.2.2 Coduri CPV aditionale**Cod CPV Principal: Servicii pentru silvicultura (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO122**Locul principal de executare:**

În pepiniera Triaj din cadrul Ocolului Silvic Brasov și în fondul forestier administrat de către Ocolul silvic Brașov

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Lucrările se vor desfășura în pepiniera Triaj din cadrul O.S. Brașov u.a. 220P situată în Municipiul Brașov, Strada Fundătura Hărmanului, nr. 175, Județul Brașov și în cadrul O.S. Brașov, U.P. I Bucegi și U.P. II Piatra Craiului, situate pe raza U.A.T Predeal, Codlea, Cristian, Vulcan, Bran, Moieciu, Fundata, Zărnești, Județul Brașov.

Lucrările se vor efectua în concordanță cu Îndrumar pentru Pepiniere – Metode și procedee pentru cultura în pepinieră a principalelor specii forestiere și ornamentale – recomandări tehnice, Norme de timp și producție unificate pentru silvicultură, Ghidul pentru compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate, aprobate prin Ord. 2533/2022, Norme și îndrumări tehnice pentru protecția pădurilor.

Perioada de execuție a lucrărilor necesare în pepinieră este martie-noiembrie 2026.

Recoltarea semințelor forestiere se va realiza în afara pepinierii Triaj, din rezervații de semințe de pe raza Județului Brașov necesitând transport și lucrul la înălțime în unele cazuri.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	95% Punctaj maxim factor: 95
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Componenta tehnica: Experiența coordonatorului tehnic de prestări servicii - atestat conform ord. 1763/2015, pentru domeniile prevăzute la articolul 6, literele a, b, c și g (ordinele 718/2010 și 88/2006 se vor echivala*).	Pentru cotearea acestui factor de evaluare tehnic cu privire la nominalizarea unui coordonator tehnic de prestări servicii, ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice Formularul – Factori evaluare, în care vor consemna numele/prenumele coordonatorului de prestări servicii nominalizat, precum și experiența acestuia, în ani de la data dobândirii atestatului, conform O.M. 1763/2015, precum și a ordinelor 718/2010 și 88/2006.	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: În funcție de experiența în domeniu a coordonatorului tehnic de prestări servicii nominalizat, se vor acorda puncte după următorul algoritm de calcul :

a) pentru experiența pe perioada de până la 1 (unu) ani, coordonatorul tehnic al contactului va fi punctat, respectiv va primi 1 (un) punct;

b) pentru experiența pe perioada între 1 (unu) ani și 5 (cinci) ani, coordonatorul tehnic al contactului va fi punctat, respectiv va primi 3 (trei) puncte;

c) pentru experiența pe perioada mai mare de 5 (cinci) ani, coordonatorul tehnic al contactului va fi punctat, respectiv va primi 5 (cinci) puncte;

d) În situația în care nu este îndeplinită cerința minimă, respectiv coordonatorul tehnic al contractului să fie atestat conform O.M. 1763/2015, oferta va fi considerată "neconformă".

e) pentru demonstrarea îndeplinirii criteriului, în cadrul propunerii tehnice se va depune obligatoriu o copie a atestatului conform O.M. 1763/2015, care trebuie să fie valabil (să nu fie retras sau suspendat).

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 542158,22; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5421 - RON (0,9999%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 9; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Impăduriri si completări curente

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Servicii pentru silvicultura (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO122

Locul principal de executare:

În fondul forestier administrat de către Ocolul Silvic Brasov.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Lucrările se vor desfășura în cadrul O.S. Brașov, U.P. I Bucegi, U.P. II Piatra Craiului și U.P. XI Predeal, situate pe raza județului Brașov.

Lucrările se vor efectua respectând precizările din Norme de timp si producție unificate pentru silvicultură, Norme tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor si de împădurire a terenurilor degradate și Ghidul de bune practici privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor si de împădurire a terenurilor degradate, aprobate prin Ord. 2533/2022, Norme si îndrumări tehnice pentru protecția pădurilor.

Perioada de execuție a lucrărilor necesare în fond forestier este martie-mai 2026.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	95% Punctaj maxim factor: 95
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Componenta tehnica: Experiența coordonatorului tehnic de prestări servicii - atestat conform ord. 1763/2015, pentru domeniile prevăzute la articolul 6, literele a, b, c și g (ordinele 718/2010 și 88/2006 se vor echivala*).	Pentru cotarea acestui factor de evaluare tehnic cu privire la nominalizarea unui coordonator tehnic de prestări servicii, ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice Formularul – Factori evaluare, în care vor consemna numele/prenumele coordonatorului de prestări servicii nominalizat, precum și experiența acestuia, în ani de la data dobândirii atestatului, conform O.M. 1763/2015, precum și a ordinelor 718/2010 și 88/2006.	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: În funcție de experiența în domeniu a coordonatorului tehnic de prestări servicii nominalizat, se vor acorda puncte după următorul algoritm de calcul : a) pentru experiența pe perioada de până la 1 (unu) ani, coordonatorul tehnic al contactului va fi punctat, respectiv va primi 1 (un) punct; b) pentru experiența pe perioada între 1 (unu) ani și 5 (cinci) ani, coordonatorul tehnic al contactului va fi punctat, respectiv va primi 3 (trei) puncte; c) pentru experiența pe perioada mai mare de 5 (cinci) ani, coordonatorul tehnic al contactului va fi punctat, respectiv va primi 5 (cinci) puncte; d) în situația în care nu este îndeplinită cerința minimă, respectiv coordonatorul tehnic al contractului să fie atestat conform O.M. 1763/2015, oferta va fi considerată "neconformă". e) pentru demonstrarea îndeplinirii criteriului, în cadrul propunerii tehnice se va depune obligatoriu o copie a atestatului conform O.M. 1763/2015, care trebuie să fie valabil (să nu fie retras sau suspendat).</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 147729,11; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 1477 - RON (0,9998%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 9; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

3 - Lucrări de îngrijire arborete tinere și ajutorarea regenerării naturale

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Servicii pentru silvicultura (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO122

Locul principal de executare:

În fondul forestier administrat de către Ocolul Silvic Braşov.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Lucrările se vor desfășura în cadrul O.S. Braşov, U.P. I Bucegi, U.P. II Piatra Craiului, situate pe raza U.A.T Predeal, Codlea, Cristian, Vulcan, Bran, Moieciu, Fundata, Zărneşti, Judeţul Braşov.

Lucrările se vor efectua respectând precizările din Norme de timp si producție unificate pentru silvicultură, Norme tehnice pentru îngrijirea și conducerea arboretelor și Ghidul de bune practici privind îngrijirea și conducerea arboretelor aprobate prin Ord. 2534/2022, Norme tehnice pentru alegerea și aplicarea tratamentelor și Ghidul de bune practici privind alegerea și aplicarea tratamentelor – în ceea ce privește ajutorarea și completarea regenerării naturale aprobate prin Ord. 2535/2022, Norme si îndrumări tehnice pentru protecția pădurilor.

Perioada de execuție a lucrărilor necesare în fond forestier este august- noiembrie 2026.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	95% Punctaj maxim factor: 95
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Componenta tehnica: Experiența coordonatorului tehnic de prestări servicii - atestat conform ord. 1763/2015, pentru domeniile prevăzute la articolul 6, literele a, b, c și g (ordinele 718/2010 și 88/2006 se vor echivala*).	Pentru cotearea acestui factor de evaluare tehnic cu privire la nominalizarea unui coordonator tehnic de prestări servicii, ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice Formularul – Factori evaluare, în care vor consemna numele/prenumele coordonatorului de prestări servicii nominalizat, precum și experiența acestuia, în ani de la data dobândirii atestatului, conform O.M. 1763/2015, precum și a ordinelor 718/2010 și 88/2006.	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: În funcție de experiența în domeniu a coordonatorului tehnic de prestări servicii nominalizat, se vor acorda puncte după următorul algoritm de calcul : a) pentru experiența pe perioada de până la 1 (unu) ani, coordonatorul tehnic al contractului va fi punctat, respectiv va primi 1 (un) punct; b) pentru experiența pe perioada între 1 (unu) ani și 5 (cinci) ani, coordonatorul tehnic al contractului va fi punctat, respectiv va primi 3 (trei) puncte; c) pentru experiența pe perioada mai mare de 5 (cinci) ani, coordonatorul tehnic al contractului va fi punctat, respectiv va primi 5 (cinci) puncte; d) În situația în care nu este îndeplinită cerința minimă, respectiv coordonatorul tehnic al contractului să fie atestat conform O.M. 1763/2015, oferta va fi considerată "neconformă". e) pentru demonstrarea îndeplinirii criteriului, în cadrul propunerii tehnice se va depune obligatoriu o copie a atestatului conform O.M. 1763/2015, care trebuie să fie valabil (să nu fie retras sau suspendat).</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 74523,82; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 745 - RON (0,9997%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 9; Durata in zile : -

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.3.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Motive referitoare la situatiia operatorului economic

Descriere:

Ofertantii, terti sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute de art 164,165,167 din Legea nr 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- Certificat de atestare fiscală emis de ANAF care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării.
- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării. Nota: În situația existenței mai multor puncte de lucru, cerința privind taxele și impozitele locale se va aplica cel puțin pentru punctul /punctele de lucru pentru care există obligații de plată.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin(2), art. 167 alin (2), art. 171 din legea 98/2016 privind achizițiile publice.

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; -alte documente edificatoare, după caz.

-Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Alina Luana CURTU-Director, Corina Valentina Vira-Director economic, Petran Mihaela-Liliana-consilier juridic, Mistică Ion Sebastian-șef ocol silvic Brașov, Vlad Bernard Blaj- Voinescu-responsabil paza și protecția pădurii, Stefan Petrescu-responsabil producție, Bogdan Sergiu-Claudiu-responsabil Fond Forestier, Aurelia Elena Muresan economist și responsabil CFP, Iosif Beniamin Preda-responsabil achiziții.

Loturile la care se aplică:

1, 2, 3

Cerința 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului.

Loturile la care se aplică:

1, 2, 3

Cerința 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale

Loturile la care se aplică:

1, 2, 3

Cerința 4:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii.

Loturile la care se aplică:

1, 2, 3

Cerința 5:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă este în stare de faliment.

Loturile la care se aplică:

1, 2, 3

Cerința 6:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă este în situație de insolvență sau de lichidare.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă este în concordat preventiv.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă se află într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă a încheiat acorduri cu alți operatori economici pentru a denatura concurența.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă se află în conflict de interese.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

În situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 16:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul este respins din procedură dacă s-a făcut vinovat de interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta nr 1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de realizarea activităților care fac obiectul contractului. Modalitățile prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise de în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile din certificatul constatator va cuprinde informații reale/actuale la data prezentării.

Cerinta nr. 2

Operatorii economici trebuie să dețină Certificat de atestare, în termen de valabilitate, emis în baza „Ord.M.M.A.P. nr. 1763/2015, pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizează lucrări de regenerare și întreținere a semintisurilor și plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau executarea de lucrări de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic”, pentru grupele de lucrări a, b și c din ordin, respectiv:

- a) regenerarea pădurilor - lucrările sau prestările de servicii pentru favorizarea instalării semințșului pe cale naturală, pregătirea terenului și a solului și instalarea vegetației lemnoase pe cale artificială prin împăduriri propriu-zise și reîmpăduriri;
- b) întreținerea semințșurilor și plantațiilor forestiere;
- c) îngrijirea arboretelor prin degajări, depresaj, curățări, îngrijirea marginii de masiv, elagaj artificial, emondaj și deschiderea culoarelor de acces, în condițiile prevăzute la art. 2 lit. c);

Certificatul de atestare la literele a, b și c se solicită pentru toate loturile.

Modalitatea de deplinire a cerintei: "Completare DUAE" de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca la finalizarea evaluarii ofertelor autoritatea contractanta sa solicite ofertantului clasat pe primul loc urmatoarele documente justificative:

- Certificat de atestare ,în termen de valabilitate, emis în baza „Ord.M.M.A.P. nr. 1763/2015.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 2:

Loturile: 1,2,3

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatile prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise de in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Informatiile din certificatul constatator va cuprinde informatii reale/actuale la data prezentarii.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 3:

Loturile: 1,2,3

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Cerinta1

Operatorii economici trebuie să detina :

1. Certificat de atestare ,în termen de valabilitate, emis în baza „Ord.M.M.A.P. nr. 1763/2015, Art. 6 pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizeaza lucrări de regenerare și intretinere a semintisurilor și plantatiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectueaza proiectarea și/sau executarea de lucrări de îmbunatatiri funciare în domeniul silvic", pentru grupele de lucrări a, b și c din ordin, respectiv:

- regenerarea pădurilor - lucrările sau prestările de servicii pentru favorizarea instalării semințșului pe cale naturală, pregătirea terenului și a solului și instalarea vegetației lemnoase pe cale artificială prin împăduriri propriu-zise și reîmpăduriri;
- întreținerea semințșurilor și plantațiilor forestiere;
- îngrijirea arboretelor prin degajări, depresaj, curățări, îngrijirea marginii de masiv, elagaj artificial, emondaj și deschiderea culoarelor de acces, în condițiile prevăzute la art. 2 lit. c);

Certificatul de atestare la literele a, b și c se solicita pentru loturile 1, 2, 3, și 4. Cerinta1

Operatorii economici vor completa in acest sens in DUAE, urmând ca documentele justificative , respectiv Certificat de atestare ,în termen de valabilitate, emis în baza „Ord.M.M.A.P. nr. 1763/2015.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul GP este de: 5.421 lei - Lotul 1, 1.477 lei - Lotul 2, 745 lei - Lotul 3.

Modul de constituire a GP: conform art. 36 alin (1) din HG nr.395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, în forma prezentată în formularul "Scrisoare de garanție". Perioada

de valabilitate a garanției de participare: minim 3 luni de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor. Dacă ofertantul optează pentru constituirea GP prin virament bancar, acesta va vira contravaloarea garanției în următorul cont al Direcției Silvice Brașov (RO1590120, J08/863/1991): RO08 RZBR 0000 0600 0074 2105 – Raiffeisen Bank Brașov. Dovada constituirii garanției de participare va fi scanată și postată pe SEAP în fișier separat denumit "Garantie de participare" cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună executie în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Garanția de bună executie a contractului este de 5% din prețul contractului, fără TVA. Aceasta se va constitui sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. În cazul în care valoarea garanției de bună executie este mai mică de 5.000 de lei, se acceptă constituirea acesteia prin depunerea la casierie a sumei în numerar. În cazul în care ofertantul optează pentru constituirea garanției de participare prin virament bancar, acesta va vira contravaloarea garanției de bună executie în următorul cont al Direcției Silvice Brașov (RO1590120, J08/863/1991): RO08 RZBR 0000 0600 0074 2105 – Raiffeisen Bank Brașov.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea 395 / 2016 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea 98/2016 privind achizițiile publice.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților**III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii**

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va elabora astfel încât sa rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerintele caietului de sarcini si sa reflecte îndeplinirea catre ofertant a tuturor cerintelor prevazute în acesta. Informatii privind regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii, care sunt în vigoare si care trebuie sa fie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului se pot obtine de pe Inspectia muncii Bucuresti (www.inspectmun.ro). Ofertantul trebuie sa indice în cadrul ofertei tehnice ca la întocmirea ei a tinut cont de regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii. In acest sens va completa declaratia privind sanatatea si securitatea în munca conform modelului din sectiunea Formular.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va exprima în lei. Preturile din oferta vor include - toate si orice costuri necesare pentru ca serviciile sa corespunda cerintelor din Caietul de sarcini;- toate taxele legale - toate si orice cheltuieli care vor fi angajate de prestator in vederea îndeplinirii sarcinilor prevazute în Caietul de sarcini. Oferta financiara va cuprinde: Formularul de oferta si Anexa la formularul de oferta (- Anexele cu prețurile unitare (devizele) - Formularul nr. 9). Oferta financiara se va cripta obligatoriu în SEAP (www.e-licitatie.ro).

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Adresa la care se depune oferta: www.e-licitatie.ro. 2. Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: Ofertele vor fi depuse până la data si ora limita precizate în anuntul de participare. Nota: Ofertantii vor transmite oferta financiara, propunerea tehnica, DUAE si dovada constituirii garantiei de participare, în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare, prin intermediul SEAP, cf. art. 60 si 61 alin.(1) din HG 395/2016. Documentele scanate trebuie sa fie lizibile. Pentru a fi mai usor de încarcat/descarcat din sistem, documentele de calificare si oferta tehnica, în format PDF, se vor include în cat mai putine fisiere. Documentele emise într-o alta limba decât limba româna trebuie sa fie însoțite de traducere autorizata în limba româna. Nu se accepta oferte alternative.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Perioada de valabilitate a ofertelor 3 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Note:

- a) Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.
- b) ofertantul are obligatia de a comunica Autoritatii Contractante daca este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.
- c) ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca si-a retras oferta, fara ca acest fapt sa atraga pierderea garantiei de participare.

- Limba de redactare a ofertei - Romana. Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, in vederea departajarii ofertelor, autoritatea contractanta (prin intermediul SEAP la Sectiunea "Intrebari") va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii autoritatii contractante.

Ofertantul va prezenta o declaratie prin care accepta clauzele contractuale cuprinse în modelul de contract din documentatia de atribuire. In situatia în care sunt obiectiuni la proiectul de contract respectiv modificari ale clauzelor contractuale sau adaugarea unor clauze noi, eventualele propuneri de modificare/completare/eliminare de clauze contractuale vor fi formulate în scris cu justificari si înaintate cu documentele de calificare. Daca propunerile sunt dezavantajoase pentru autoritatea contractanta aceasta isi rezerva dreptul de a le respinge informând ofertantul. Daca ofertantul nu renunta la aceste clauze autoritatea contractanta va încadra oferta ca neconforma si o va respinge.

Pentru accesul la datele de identificare ale participantilor la procedura se va completa DUAE, precum și formularele: Scrisoare de înaintare și Declarație privind datele de identificare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Persoana care se simte vatamata de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor în termenele prevazute de art. 8 din Legea 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Oficiul Juridic al Direcției Silvice Brașov**

Adresa: Strada Cloșca, nr. 31; Localitate: Brașov; Cod Postal: 500040; Tara: Romania; Codul NUTS: RO122 Brașov; Adresa de e-mail: juridic@brasov.rosilva.ro; Nr de telefon: +40 268415770; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.rosilva.ro;