

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Sfantu Gheorghe

Cod de identificare fiscala: 4404605; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 2; Localitate: Sfantu Gheorghe; Cod Postal: 520008; Tara: Romania; Codul NUTS: RO123 Covasna; Adresa de e-mail: szabolcs.stefan@sepsi.ro; Nr de telefon: +40 267316957; Fax: +40 267316902; Persoana de contact: Szabolcs Stefan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.sfantugheorgheinfo.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Achiziționare energie electrică

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4404605_2025_PAAPD1573575

II.1.2 Cod CPV Principal:

09310000-5 Electricitate (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului: Furnizarea energiei electrice precum și reglementarea raporturilor dintre Furnizor și Consumator

privind condițiile de consum și de plată ale energiei electrice furnizate la locurile de consum, respectiv comercializarea energiei electrice produsă de Centrala Electrică Fotovoltaică cu putere instalată de 2,2 MW, aflată în proprietatea Municipiului Sfântu Gheorghe, pentru o perioadă de 24 luni de la semnarea contractului de către părți.

Termenul până la care se pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă este de 18 zile înainte de data de depunere a ofertelor. Termenul până la care autoritatea contractantă răspunde la solicitările de clarificări este de 11 zile înainte de data de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 6045815 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 60000 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO123

Locul principal de executare:

Municipiul Sfântu Gheorghe

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Natura și cantitatea produselor solicitate sunt în conformitate cu Caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Componența tehnică - Existența în portofoliul furnizorului a unor unități de producție din surse regenerabile	Prin existența în portofoliu se înțeleg acele unități de producție a căror producție este gestionat de către Ofertant (să existe contracte de achiziționarea energiei). Cerință minimă: Existența în portofoliul furnizorului a unor unități de producție din surse regenerabile de minim 0,5 MW putere instalată.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: - Existența în portofoliul furnizorului a unor unități de producție din surse regenerabile de minimum puterea CEF Sfântu Gheorghe (2,2 MW) – 10 puncte - Existența în portofoliul furnizorului a unor unități de producție din surse regenerabile de peste 2,2 MW putere instalată – 20 puncte.</p> <p>În cadrul propunerii tehnice se vor prezenta contracte sau orice alte documente justificative, din care rezultă Existența în portofoliul furnizorului a unor unități de producție din surse regenerabile, și puterea acestora. Neprezentarea acestor informații în cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizează Existența în portofoliul furnizorului a unor unități de producție din surse regenerabile.</p>		
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta 1. – Neîncadrarea în situațiile art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Se vor solicita documente suport ofertantului clasat pe locul I în clasament întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în funcție de informațiile introduse în DUAE în conformitate cu art. 196, alin. (1):

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Cerinta 2. – Neîncadrarea în situațiile art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

Se vor solicita documente suport ofertantului clasat pe locul I în clasament întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în funcție de informațiile introduse în DUAE în conformitate cu art. 196, alin. (2):

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) RESTANȚE la momentul prezentării.

- la solicitarea autorității contractante, operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul final va prezenta pentru sediul principal documente, în termen de valabilitate, din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere, privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, ținând cont și de derogări de la obligația inexistenței datoriilor restante, în conformitate cu prevederile art. 166, alin. 2 din Legea 98/2016.

Cerinta 3. – Neîncadrarea în situațiile art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE.

În conformitate cu art. 63 din Legea nr. 98/2016, persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt următoarele: Antal Árpád András - primar, Tóth-Birtan Csaba - viceprimar, Sztakics Éva Judit - viceprimar, Veress Ildikó - director general, Kulcsár Tünde Ildikó - secretar, Jakab István-Barna - administrator public, Bálint Réka - președinte cu drept de vot comisie de evaluare, Ilyés Szilárd János - membru comisie de evaluare, Stefan Szabolcs - membru comisie de evaluare, Borsos Mónika - membru de rezervă comisie de evaluare, Biró László - membru de rezervă comisie de evaluare.

NOTE:

- Pentru persoanele juridice străine se aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016;

- Conform art. 193, alin. (1) – Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE,

constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovada preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți.

- Conform art. 196, alin. (2) – Înainte de atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru, cu excepția situației contractelor subsecvente atribuite în executarea unui acord-cadru, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de asociere și angajamentul terților susținători împreună cu documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care vor constitui anexe la respectivul angajament (dacă există), în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (2) și art. 182, alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

Nota: Având în vedere prevederile art. XI din Legea nr. 283/2024, se solicită prezentarea unei declarații pe proprie răspundere din partea operatorilor economici (oferant, asociat, subcontractant, terț susținător) participanți la procedura de atribuire, privind respectarea cerințelor legale referitoare la salariul minim brut pe țară și salariile minime stabilite prin contracte colective de muncă, precum și mențiunea că nu au fost condamnați definitiv în ultimii 2 ani anteriori depunerii ofertei pentru încălcarea legislației în materia stabilirii și plății salariilor minime către lucrătorii lor. Aceasta declarație se va prezenta odată cu depunerea documentelor DUAE și a garanției de participare.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinirea a cerinței:

- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traducere autorizată), urmând să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie REALE / VALIDE LA DATA PREZENTĂRII ACESTUIA.

Documentul care demonstrează forma de înregistrare din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 167, alin. (1), lit. b) din Legea 98/2016, trebuie prezentat și de către terțul susținător, precum și de subcontractantul ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, dacă este cazul.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Conform art. 55 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 ofertantul va prezenta denumirea subcontractanților, datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia și valoarea la care se ridică partea/părțile respective.

Se va depune acordul de subcontractare.

Subcontractanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Lege.

În conformitate cu art. 196, alin. (2) autoritatea contractantă va solicita, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Licența de furnizare a energiei electrice emise de ANRE

Criteriu selecție:

CertIFICATE emise de instituttele de control al calității

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dețină Licența de furnizare a energiei electrice emisă de A.N.R.E. valabilă pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

Modalitate de îndeplinirea a cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- Licența de furnizare a energiei electrice emisă de A.N.R.E., sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traducere autorizată), urmând să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Nota: Documentele vor fi depuse în copie, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

GP se constituie în suma fixă de 60.000,00 lei.

GP respectiv GBE trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul GBE

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul GBE

Contul AC unde se va depune GP: RO51 TREZ 2565 006X XX00 0146 deschis la TREZORERIA SF. GHEORGHE, cod fiscal 4404605.

Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valab. a ofertei: 4 luni de la data limită stabilită de depunere a ofertelor.

GP se restituie în cel mult 3 zile lucr. de la data constituirii GBE.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE este de 5% din valoarea diferenței dintre valoarea energiei consumate și valoarea energiei produse, fără TVA, a contractului și se constituie în termen de 5 zile lucr. de la data semnării cont. de ach. publ.

Acest termen poate fi prelungit la sol. justific. a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de ach. publ. AC va restitui garanția de bună execuție în conf. cu prev. art. 154 ind. 2 alin. 1 din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Autoritatea contractantă va efectua plata către Executant în termen de 30 de zile calendaristice de la acceptarea facturii.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere, conform art. 53. din Legea, privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) www.cnsr.ro, Orice alte acte normative sau standarde conexe sau subsecvente, impuse de legislatia romana sau comunitara. Prezenta enumerare nu este limitativa.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea Tehnică trebuie să respecte cerințele minime din caietul de sarcini . Se va completa Formularul de Propunere tehnică prezentat în cadrul Documentației de atribuire (Formular nr. 1 - Formular-cadru Propunere Tehnică), care este în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Se va prezenta modelele de contract semnate cu / fără obiecțiuni.

Având în vedere prevederile art. 51 din Legea 98/2016 ofertanții (lider, asociat), subcontractanții trebuie să indice faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile

internaționale în aceste domenii. Se va solicita prezentarea unei declarații în acest sens - Formular nr. 9.

Se pot obține informații pe site-ul:

<https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>, www.anpm.ro/ro/reglementari.

În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii.

Orice denumire sau marcă specificată în caietul de sarcini se va înțelege prin sintagma "sau echivalent".

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi criptată în SEAP de fiecare ofertant și va conține prețul total fără TVA, pentru îndeplinirea contractului. Formularul de Ofertă reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului (Formularul de ofertă = Formular nr. 2; Anexa nr. 1 la formularul de ofertă).

Prețul total trebuie să includă toate costurile cu materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizarea cu toate taxele aferente, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru efectuarea completă și în întregime a produselor și serviciilor solicitate prin Documentatia de Atribuire. Prețurile propuse se consideră a fi prețuri finale.

Oferta financiară va fi întocmită astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

IV. - "Art. 210 (1) din nr. Legea 98/2016 – În cazul unei oferte care are un preț sau cost aparent neobișnuit de scăzut în raport cu lucrările, produsele sau serviciile care constituie obiectul contractului de achiziție publică / acordului-cadru care urmează a fi atribuit / încheiat, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costul propus.

(2) Clarificările prevăzute la alin. (1) se vor referi în special la:

- a) fundamentarea economică a modului de formare a prețului, prin raportare la procesul de producție, serviciile furnizate sau metodele de construcție utilizate;
- b) soluțiile tehnice adoptate și / sau orice condiții deosebit de favorabile de care beneficiază ofertantul pentru furnizarea produselor sau a serviciilor, ori executarea lucrărilor;
- c) originalitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor propuse de ofertant;
- d) respectarea obligațiilor prevăzute la art. 51, alin. (1);
- e) respectarea obligațiilor prevăzute la art. 218;
- f) posibilitatea ca ofertantul să beneficieze de un ajutor de stat.

(3) Autoritatea contractantă evaluează informațiile și documentele furnizate de ofertantul a cărui ofertă are un preț aparent neobișnuit de scăzut și respinge respectiva ofertă numai atunci când dovezile furnizate nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, ținând seamă de elementele menționate la alin. (2).

(4) Autoritatea contractantă respinge întotdeauna o ofertă atunci când constată ca aceasta are un preț neobișnuit de scăzut, deoarece nu respectă obligațiile prevăzute la art. 51, alin. (1).

(5) Atunci când autoritatea contractantă constată ca o ofertă are un preț neobișnuit de scăzut, deoarece ofertantul beneficiază de un ajutor de stat, oferta respectivă poate fi respinsă, doar din acest motiv numai dacă, în urma clarificărilor solicitate, ofertantul nu a putut demonstra, într-un termen corespunzător stabilit de autoritatea contractantă, că ajutorul de stat a fost acordat în mod legal.

(6) În cazul în care autoritatea contractantă respinge o ofertă pentru motivul prevăzut la alin. (5), va informa Comisia Europeană după consultarea cu Consiliul Concurenței.

Prețul din Formularul de Ofertă va reprezenta prețul total al executării contractului (fără TVA), în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini și va fi exprimat în LEI.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Procedura de atribuire se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite / depune oferta.

Solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație și Clarificări" din cadrul anunțului / invitației de participare în conformitate cu prevederile art. 160, alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

Termenul până la care se pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă este de 18 zile înainte de data depunerii a ofertelor.

Termenul până la care autoritatea contractantă răspunde la solicitările de clarificări este de 11 zile înainte de data de depunere oferte.

Prin urmare, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătura cu Documentația de atribuire operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 103, alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor, în condițiile prevăzute de art. 104 din HG nr. 395/2016, cu respectarea prevederilor art. 104, alin. (2) din HG nr. 395/2016.

În conformitate cu prevederile art. 123, alin. (3) din HG. nr. 395/2016, Documentele prevăzute la alin. (2) (DUAE, documentele de calificare, răspunsurile la solicitările de clarificări) se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.

Ofertanții vor avea în vedere împrejurarea ca modelul formularelor solicitate prin documentația de atribuire este unul orientativ, cu mențiunea că în privința conținutului documentului prezentat de ofertanți, fiecare informație dintre cele solicitate prin modelele de formulare este obligatorie.

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Astfel, pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări") acordand în acest sens un termen de răspuns de cel mult trei zile lucrătoare.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este această evidențiată în cadrul anunțului de participare.

Oferta va fi însoțită de:

- Împuternicire legală – semnată de către Administrator, sau alt document legal echivalent, în cazul în care semnatul ofertei este altcineva decât Administratorul și copie CI - Formularul 8;
- Împuternicire pentru liderul Asociației de a reprezenta asociația la procedura, dacă este cazul; Informațiile privind asociații se vor completa în DUAE și Acordul de asociere se prezintă odată cu DUAE.

Nota:

a.) Ofertanții străini vor prezenta documentele traduse în limba română de un traducător autorizat.

În conformitate cu art. 123 din HG nr. 395/2016, și art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și / sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informații suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea

financiară cea mai mică.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație / prestare / execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In conformitate cu prevederile Legii 101/2016, cu completarile si modificarile ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-