

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Sihlea (Consiliul Local Sihlea)

Cod de identificare fiscala: 4447436; Adresa: Strada: Alexandru Sihleanu, nr. 1; Localitate: Sihlea; Cod Postal: 627300; Tara: Romania; Codul NUTS: RO226 Vrancea; Adresa de e-mail: primar@sihlea.primarievrancea.ro; Nr de telefon: +40 237257708; Fax: +40 237257708; Persoana de contact: RADU MODREANU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.sihlea.primarievrancea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări pentru obiectivul de investiție «Consolidare seismică, reabilitare, modernizare și eficientizare energetică Școala Gimnazială „Principele Șerban Ghica și Principesa Aristița Ghica” Sihlea - Corp A, Satul Sihlea, Comuna Sihlea, județul Vrancea»

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 444743620251

II.1.2 Cod CPV Principal:

45212314-0 Lucrari de constructii de monumente istorice sau memoriale (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Autoritatea contractanta intentioneaza sa achizitioneze lucrari de "Consolidare seismica, reabilitare, modernizare si eficientizare energetica Scoala Gimnaziala "Principele Serban Ghica si Principesa Aristita Ghica" Sihlea-Corp A, Satul Sihlea, Comuna Sihlea, judetul Vrancea ", inclus in cadrul Programului National de Investitii „Scoli Sigure si Sanatoase”, conform dumentatiei tehnice atasata prezentei.

Obiectivul de investitie ce face obiectul prezentei proceduri de achizitie publica este monument istoric, fiind înscris în Lista cuprinzând monumentele istorice din Romania, cu denumirea Castel Sihleanu-Grădișteanu-Ghica, cod LMI VN-IV-m-B-20944.01, (imobilul face parte din Ansamblul memorial și de arhitectură Sihleanu-Grădișteanu-Ghica, cod LMI VN-IV-a-B-20944, împreună cu monumentele Biserica Sfinții Împărați Constantin și Elena cod LMI VN-IV-m-B-20944.02 și Bustul poetului Alexandru Sihleanu VN-IV-m-B- 20944.03).

Valoarea estimata este de 9.054.494,66 lei, compunandu-se astfel:

Capitolul 4- Cheltuieli pentru investitia de baza – 8.852.549,74 lei din care:

Capitolul 5.1. – Organizare de santier- 201.944,92 lei.

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari o singura data cu 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 10 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 9054494,66 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 85000 RON (0,94%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

45454100-5 Lucrari de restaurare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO226

Locul principal de executare:

Comuna Sihlea, jud. Vrancea

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Autoritatea contractanta intentioneaza sa achizitioneze lucrari de "Consolidare seismica, reabilitare, modernizare si eficientizare energetica Scoala Gimnaziala "Principele Serban Ghica si Principesa Aristita Ghica" Sihlea-Corp A, Satul Sihlea, Comuna Sihlea, judetul Vrancea ", inclus in cadrul Programului National de Investitii „Scoli Sigure si Sanatoase”, conform dumentatiei tehnice atasata prezentei.

Obiectivul de investitie ce face obiectul prezentei proceduri de achizitie publica este monument istoric, fiind înscris în Lista cuprinzând monumentele istorice din Romania, cu denumirea Castel Sihleanu-Grădișteanu-Ghica, cod LMI VN-IV-m-B-20944.01, (imobilul face parte din Ansamblul memorial și de arhitectură Sihleanu-Grădișteanu-Ghica, cod LMI VN-IV-a-B-20944, împreună cu monumentele Biserica Sfinții Împărați Constantin și Elena cod LMI VN-IV-m-B-20944.02 și Bustul poetului Alexandru Sihleanu VN-IV-m-B- 20944.03).

Investiția propusă are ca obiectiv execuția lucrărilor de intervenții pentru consolidarea seismică, reabilitarea, modernizarea și creșterea performanței energetice, în scopul creșterii nivelului de siguranță la acțiuni seismice, asigurarea funcționalității acesteia conform tuturor cerințelor fundamentale, precum și creșterea eficienței energetice a acesteia.

Durata contractului este de 72 luni din care: durata de execuție de lucrări este de 14 Luni data ordinului de incepere a lucrărilor și durata garanție pentru lucrări este de minimum 60 luni de la recepția lucrărilor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: 70
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componentă tehnică	Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor)), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Detaliere și algoritm de calcul în cadrul Caietului de sarcini.		
Componentă tehnică	Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Detaliere și algoritm de calcul în cadrul Caietului de sarcini.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 74; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Fonduri primite de la Ministerul Dezvoltarii Lucrarilor Publice si Administratiei

Fonduri primite de la Ministerul Dezvoltarii Lucrarilor Publice si Administratiei Programului National de Investitii „Scoli Sigure si Sanatoase”

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Valoarea contractului pentru executia și finalizarea lucrărilor de Consolidare seismică, reabilitare, modernizare si eficientizare energetica Scoala Gimnaziala "Principele Serban Ghica si Principesa Aristita Ghica" Sihlea-Corp A, Satul Sihlea, Comuna Sihlea, judetul Vrancea, va fi ajustată în conformitate cu prevederile art. 2222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice doar pentru contractile ce se derulează pe o perioadă mai mare de 6 luni.

Actualizarea se va efectua atunci când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții: (1) În situația în care durata de executare a lucrărilor depășește 6 de luni de la data data primirii Ordinului de începere. (2) Prin aplicare la tariful inițial a indicelui prețurilor de consum (general) calculat și publicat de către Institutul Național de Statistică pe site-ul <http://statistici.insse.ro>.

Formula de ajustare: $TF = TI \times IPC / 100$, unde: TF = tarif final, obținut în urma ajustării prin actualizare; TI = tarif inițial ce necesită actualizare; IPC = Indicele prețurilor de consum din ramura generală de activitate, pentru perioada de referință, calculat și publicat de către Institutul Național de Statistică pe site-ul <http://statistici.insse.ro>.

Ajustarea pretului contractului va opera oricand pe parcursul derularii contractului ca urmare a modificarilor legislative sau daca au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertanții/ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se afle în conflict de interese așa cum este el definit la art. 59, 60 din Legea 98/2016. Ofertanții/ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: • certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea nr.98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; • alte documente edificatoare, declarații, după caz. 2. Se vor preciza numele persoanelor ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare precum și a celor implicați în procedura din partea acestuia din urmă. Condiție de calificare: Prezentarea Declarației privind neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese) din Legea nr.98/2016, se depune odată cu formularul DUAE de către ofertant/asociat/subcontractant/tertsustinator (după caz).

Numele persoanelor ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare precum și a celor implicați în procedură din partea acestuia din urmă Modreanu Radu - Primar, Vlase Ecaterina – Secretar, Consilieri locali: Coman Valeriu, Barbosu - Ene Cristina Daniela, Mistretu Monica, Bradac Nicoleta, Drugescu Dumitru, Capra Alexandru, Trandafir Ion, Letu Nicoleta Dorina, Ionita Costica, Moldoveanu George Gabi, Barbu Stefan, Curbert Costica, Filip Ionel, Ionita Liviu, Buzoiu Ion.

Adrian Valentin Opreșcu și Mihail MARIN din partea MIRALEX SRL, experți achiziții publice/experti coopțați în cadrul Comisiei de evaluare. 2. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentul constatator emis de ONRC se va prezenta și de către subcontractanții declarați și terții susținători dacă este cazul.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta o listă a lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani raportați la data limită de depunere a ofertelor au executat lucrări în domeniul construcțiilor civile similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau utilității în valoare cumulată de minim 8.500.000 lei. Valoarea privind contractele de experiență similară se poate

realiza din cumulează a maxim 3 contracte.

Pentru susținerea experienței similare sunt acceptate contracte care demonstrează ca ofertantul

-a executat și dus la bun sfârșit în ultimi 5 ani raportați la data limită de depunere a ofertelor a executat lucrări în domeniul construcțiilor similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau utilității

Pentru înțelegerea cerinței cu privire la experiența similară menționăm ca

-prin lucrări în domeniul în domeniul construcțiilor civile sau al unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexității și/sau utilității se înțelege cel puțin lucrări de construcții civile de categorie de importanță minim „B”, monument istoric.

Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege conform art. 11 alin (3) din Instrucțiunea nr. 2 /2017 emisă de ANAP

a)lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau

b)lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c)lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Modalitatea de îndeplinire

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Împreună cu declarația DUAE vor fi depuse și următoarele documente: acord de asociere (dacă este cazul), acordurile de subcontractare (dacă este cazul), acordurile privind susținerea, din acordul de susținere trebuie să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. - procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal pe obiect întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul executiei lucrărilor; În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. Ofertanții vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Tertul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/acestia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Ofertanții vor depune angajamentul cu privire la susținerea acordată de un/unor tert/terți susținători odată cu depunerea declarației DUAE. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert susținător, din care să rezulte modul efectiv prin care acesta va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, conf. art.182 alin.4 din Legea nr.98/2016 .

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Subcontractanții Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (se va completa – Formular orientativ)

Modalitatea de îndeplinire

Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Ofertanții vor depune odată cu declarația DUAE următoarele: - acordul/acordurile de subcontractare (Formular orientativ).

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul GP: 85.000 lei. Pentru GP depusa in alta moneda, recomandam ca echivalenta sa se faca la cursul leu/valuta, comunicat de BNR pentru data publicarii anuntului. Perioada de valabilitate a GP: 6 luni de la data data limita de primire a ofertelor. GP se consti în conform cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. GP se constituie printr-un instrumente de garantare emise în condițiile legii, respectiv, scrisoare de garanție emisă de instituții de credit bancare sau IFN din România sau din alt stat, scanat în SEAP. Dupa aceasta data, autoritatea contractanta poate solicita (prin clarificari) depunerea GP de participare in original doar daca documentul prin care demonstreaza constituirea GP face parte din categoria documentelor cu regim special a caror valabilitate este conditionata de prezentarea in forma originala. În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constit în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. GP emisa în alta limba decât româna va fi însoțita de traducerea autorizata în limba româna. Modul de restituire a GP. cf. art. 154 ind 1 din L98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanției de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154, alin. (4) din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art. 39, alin. 3) din H.G. 395/2016 modificata si completata si se va restitui în conformitate cu prevederile art. 154², alin. (1) din Legea 98/2016 modificata si completata.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Ministerul Dezvoltării Lucrarilor Publice si Administratiei Programului National de Investitii „Scoli Sigure si Sanatoase”

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Odată cu Declarațiile DUAE ofertanții vor depune și Acordul de asociere

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice H.G. nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii cu modificarile si completarile ulterioare. Hotararea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții Hotararea de Guvern nr. 1072/2003 privind avizarea de catre Inspectoratul de Stat in Constructii a documentatiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei cu modificarile si completariile ulterioare Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protectia mediului Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității si sănătății în muncă Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrurilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare Hotararea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție Alte acte normative conform caietelor de sarcini. f. Art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina; g. Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei (denumită în continuare Directiva (UE) 2015/849); Hotararea de Guvern 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica cu respectarea normativelor tehnice aplicabile si cu asigurarea verificarii corespondentei cu cerintele caietului de sarcini.

Nu este necesara preluarea in oferta tehnica a continutului Caietului de sarcini, acesta fiind oricum insusit de catre ofertant si atasat ca anexa la contractul de achizitie publica.

Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor din Documentația de atribuire depunerea ofertei într-o altă formă decât cea solicitată duce la declararea ofertei tehnice ca neconformă.

Autorizările/atestările necesare pentru prestarea /executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

În cazul în care pentru indeplinirea contractului ofertantul se organizeaza in asociere de participanti si/sau recurge la subcontractanți, va fi prezentată abordarea organizarii activității în cadrul asocierii/subantreprizei care să demonstreze responsabilitățile obligatorii ale asociatilor/subcontractantilor ca executanti si ale personalului cheie responsabil, astfel incat sa fie asigurata execuția tuturor operațiunilor din caietul de sarcini în conformitate cu reglementările legale aplicabile proiectului ce face obiectul prezentului caiet de sarcini.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini sau a altor componente), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent".

Propunerea tehnica elaborata de potentialii ofertanti va respecta in totalitate cerințele prevazute in fisa de date, caietul de sarcini si Proiectul tehnic, formularele procedurii prin prezentarea informatiilor structurate dupa cum urmeaza: Modul de prezentare a Propunerii tehnice conform Formular cadu Propunere tehnică (Formular nr. 7) și Resurse (personal si instalatii/echipamente) (Formular nr. 8) 2. Declaratie privind termenul de garantie acordat lucrarilor executate. 4. Prezentarea modalitatii de asigurare a

accesului la specialittii necesari si obligatorii în vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente. aceasta cerinta va fi îndeplinita cumulată cu specialistii propusi pentru evaluare în cadrul factorilor de evaluare, precum si momentul interventiei acestora în contract. În cazul în care specialistii propusi nu acopera toate cerintele legale cu privire la executia lucrarilor atunci oferta va fi declarata neconforma. Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens (Formular nr. 9). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național si se refera la conditiile de munca și protectia muncii, securitatea și sanatatii în munca, se pot obtine de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Informatii privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național și se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. Durata de garantie se va justifica prin prezentarea unui memoriu, în care se vor detalia lucrarile si serviciile asigurate pe perioada de garantie. Costurile pentru lucrarile si serviciile ce vor fi asigurate pe perioada de garantie a lucrarilor vor fi incluse în cheltuielile indirecte. În cadrul metodologiei de executie va fi prezentat Memoriu tehnic care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile din Caietul de sarcini. Se vor prezenta procedurile tehnice de executie pentru lucrarile care fac obiectul contractului. Se va prezenta Planul Calitatii aplicat de ofertant pentru executia lucrărilor cu P.C.C.V.I-ul aferent. Se va prezenta Planul de management de mediu aplicat pentru executia lucrărilor. Se va prezenta planul SSM aplicabil lucrărilor de construire executate în prezentul contract. În propunerea tehnica Ofertantul va prezenta cel puțin urmatoarele informatii: descrierea executiei lucrarilor oferite si tehnologiile aplicate, program de executie de detaliu, descrierea organizarii de santier (birouri, magazii, depozite, capacitati de manipulare, etc.) si asigurarea utilitatilor (alimentare cu energie electrica, cai de acces; la obiectivele de investitii si dupa caz alimentare cu apa, gaze si canalizare); Vizita amplasamentului nu este obligatorie dar este recomandata. Alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. Executantul are obligatia de a derula si finaliza lucrarile conform graficului general de executie si sa fie terminate la data stabilita. Datele intermediare prevazute în graficele de executie, se considera date contractuale. Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, în termen de max 10 de zile de la data predării amplasamentului si semnarea procesului verbal de predare-primire, graficul de prestare/executie de detaliu, alcatuit în ordinea tehnologica de executie. În cazul în care, pe parcursul desfasurarii lucrarilor, acestea nu concorda cu graficul general de executie a lucrarilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit ori de cate ori programul anterior este neconform cu stadiul real al executarii, în vederea terminarii lucrarilor la data prevazuta în prezentul contract. Graficul revizuit nu îl absolve pe executant de niciuna dintre indatoririle asumate prin contract. Executantul isi ia obligatia de a încheia, înainte de începerea lucrarilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea aparea privind lucrarile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile, precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice. Asigurarea se va încheia cu o agentie de asigurare autorizata. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de catre executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

NOTA: Este obligatoriu ca prin Propunerea tehnica, ofertantul sa convinga ca si-a însusit documentatia de atribuire si a inteles si avut în vedere la momentul întocmirii ofertei, cerintele pentru ofertanti precum si a documentatiei tehnice. În acest sens, orice propunere tehnica elaborata prin simpla copiere a caietului de sarcini va fi respinsa ca neconforma. 1. Pentru conformitatea datelor prezentate în cadrul Documentatiei de atribuire ofertantul trebuie sa verifice corespondenta acestora cu TEMA de PROIECTARE (antemasuratori si partea desenata), iar în cazul constatarii unor erori are obligatia de a le face cunoscute Autoritatii Contractante, înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. 2. Ofertantii sunt îndreptatiti sa faca investigatii suplimentare pentru determinarea situatiei din teren. 3. Ofertantul va întocmi oferta conform antemasuratorilor si planselor din Proiect tehnic anexat 4. Ofertantul vor prezenta în cadrul propunerii tehnice de urmatoarele: • descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calitatii în conformitate cu cerintele din domeniu aplicabile lucrarilor executate și serviciilor prestate. Descrierea sistemului calitatii aplicat la nivelul organizației va respecta prevederile legale în materie: LEGEA NR. 10/1995 - privind calitatea în constructii, HGR 766 - Regulamentele privind calitatea în constructii. • listele cuprinzând procedurile tehnice de executie în conformitate cu cerintele din cerintele din domeniu aplicabile lucrarilor executate și serviciilor prestate. Pentru descrierea completa a listelor cuprinzând procedurile tehnice de executie a categoriilor de lucrari, vor avea în vedere prevederile LEGII NR. 10/1995 - privind calitatea în constructii, HGR 766 - Regulamentele privind calitatea în constructii, Catalogul Standardelor Romane - ASRO si celelalte prevederi legale incidente. • planul de control al calitatii, verificarii și încercarii în conformitate cu cerintele din DALL. Pentru descrierea completa a planului de control al calitatii, verificarii și încercarii, vor avea în vedere prevederile LEGII NR. 10/1995 - privind calitatea în constructii, HGR 766 - Regulamentele privind calitatea în constructii, HGR 272/1994 - Regulamentul privind controlul de stat al calitatii în constructii, HGR 925/1995 - Regulamentul de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor și a constructiilor si celelalte prevederi legale incidente. • grafic de executie a lucrarilor - grafic tip Gantt sau echivalent. • Planurile întocmite la nivelul ofertei vor fi realizate de personal specializat (acreditat) și vor fi însusite de reprezentantul ofertantului. La realizarea lucrarilor se vor utiliza numai materiale agrementate, conform reglementarilor nationale în vigoare, precum si a legislatiei si standardelor nationale, armonizate cu legislatia UE. Aceste materiale vor fi în concordanta cu prevederile HG 766/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, HG nr. 622/2004 si a Legii nr. 10/1995 privind obligativitatea utilizarii de materiale agrementate în executia lucrarilor si calitatii în constructii și cu cerintele documentatiei de atribuire. 5. Executia lucrarilor se va realiza în conformitate cu prevederile actelor normative, reglementarilor tehnico-economice din domeniu si Caietul de sarcini aprobat. Intrucat practica europeana pune un mare accent pe conditiile de munca, protectia, securitatea si sanatatea în munca se solicita ca ofertantul sa indice în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca, salarizarea muncii și protectia muncii. 6. Garantia lucrării: În perioada de garantie

antreprenorul va realiza toate reparatiile (lucrari pentru indepartarea degradarilor aparute) pe cheltuiala proprie (materiale si manopera). Nu vor fi incluse degradarile produse din cauze accidentale: calamitati naturale sau interventia omului. Beneficiarul nu va fi obligat la nicio plata in vederea mentinerii nivelului calitativ al lucrarilor consemnat in Procesul Verbal de receptie la terminare. Durata de garantie se va justifica prin prezentarea unui memoriu, in care se vor detalia lucrarile asigurate pe perioada de garantie. Având în vedere faptul că, contractul este unul de EXECUȚIE în perioada de garanție a lucrărilor pot apărea defecte datorate unor vicii de execuție care să necesite remedieri ale lucrărilor executate, astfel ofertanții vor introduce costurile pentru lucrarile si serviciile ce vor fi asigurate pe perioada de garantie de buna executie vor fi incluse in cheltuielile indirecte. Proiectul tehnic anexat constituie partea integranta a Documentatiei de atribuire. Respectarea continutului acestuia este obligatorie. Cerintele din Modul de prezentare a propunerii tehnice se completeaza cu cele ale caietului de sarcini si documentatiei tehnice postate în SEAP. Orice specificatie cu privire la o anumita marca sau denumire de marca are ca rol de a exemplifica si va fi interpretata ca „echivalent cu” sau „similar cu”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului S.E.A.P., iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiara va fi incarcata in S.E.A.P. in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Propunerea financiara trebuie să fie prezentată în lei fără T.V.A., valorile exprimate cu maxim 2 zecimale. 1. Propunerea Financiara va include: a. Formularul nr. 6 - „Formular de ofertă”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Ofertantii vor prezenta Formularul de oferta si Anexa la formularul de oferta. Formularul de ofertă va fi prezentat pentru fiecare lot în parte b. Graficul fizic și valoric al contractului AC isi rezerva dreptul de a efectua modificari ale contractului in temeiul art. 221 din L98/2016. De asemenea, in sensul art. 221 din L98/2016, AC poate prelungi durata contractului de achizitie publica daca cerințele obiective o impun.

Ofertanții vor prezenta oferta financiară totală, detaliată pentru lucrări eligibile și lucrări neeligibile. Decontarea situațiilor de lucrări se va face global dar Situațiile de lucrări vor prezenta separat lucrările eligibile și lucrările neeligibile.

Decontarea lucrărilor se supune rigorilor contractului de finanțare semnate de Primăria Mărăcineni cu Administrația Fondului pentru Mediu postat în SEAP. Orice necorelare din acest punct de vedere va fi lămurită și clarificată de Antreprenor la prima solicitare a Beneficiarului sau a Finanțatorului.

Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Intra in obligatia ofertantilor sa demonstreze, la prima cerere scrisa a comisiei de evaluare, ca au inclus toate activitatile care trebuie intreprinse de Antreprenor pentru a-si indeplini obligatiile in cadrul Contractului, respectiv toate serviciile, operatiunile, activitatile, adaptarile la teren, detaliile de executie, cantitatile necesare pentru executia lucrarilor descrise in caietul de sarcini, cuantumul aplicat pentru calculul altor cheltuieli directe cu manopera, cuantumul aplicat pentru calculul cheltuielilor indirecte si cuantumul aplicat pentru calculul profitului respectiv toate cheltuielile legate de executie, procurare, transport, manopera, testare, punere in functiune, eventualele remedieri in perioada de garantie si orice alte cheltuieli pana la receptia finala. La intocmirea pretului ofertantii vor introduce coeficientii stabiliti de legislatia in vigoare la data depunerii ofertelor si coeficientii proprii ai ofertantului (cheltuieli indirecte si profit). Nu se accepta preturi unitare diferite pentru acelasi tip de operatiune sau resurse.

Preturile pentru echipamente va include procurare, transport, montaj, punere in functiune (daca este cazul) orice alte cheltuieli necesare pentru finalizarea proiectului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanti, operatorii economici au obligatia sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.

Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro. DUAE completat cu informatiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnica și propunerea financiara vor fi transmise in format electronic / prin mijloace electronice. Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului. Se va depune formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în masura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta. Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea 98/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Răspunsurile la DUAЕ ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participar simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele de raspuns ale autorita?ii contractante prevazute la art. 103, alin (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebari"). Comisia de evaluare va analiza DUAЕ în corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. În urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus autoritatea contractanta va comunica fiecarui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlal?i faptul ca se trece la faza urmatoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Sec?iunea a 13 – a din Legea nr. 98/2016. Comunicările cu privire la etapele intermediare din cadrul procesului de evaluare vor fi postate în SEAP la rubrica întrebari iar ofertantii au obligativitatea de a confirma primirea prin intermediul SEAP la rubrica raspuns. În urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, si va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAЕ depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordând un termen de raspuns. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrari. Nota: Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-