

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA TELIU

Cod de identificare fiscala: 4688710; Adresa: Strada: Tudor Vladimirescu, nr. 449; Localitate: Teliu; Cod Postal: 0; Tara: Romania; Codul NUTS: RO122 Brasov; Adresa de e-mail: primariateliu@yahoo.com; Nr de telefon: +40 268518316; Fax: +40 0268518316; Persoana de contact: Livia Mariana Pascal; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariateliu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

"Servicii de catering privind furnizarea de pachete alimentare pentru elevii si prescolarii Scolii Gimnaziale Teliu, din Comuna Teliu, Judetul Brasov" în cadrul Programul Național „Masă sănătoasă” (PNMS) derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1

II.1.2 Cod CPV Principal:

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii hoteliere si restaurant

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Numarul total de elevi care frecventeaza cursurile Scolii Gimnaziale Teliu, este de 645 de persoane.

Durata contractului/perioada de prestare a serviciilor de catering, este incepand de la data semnarii contractului de achizitie publica si pana la finalul anului calendaristic 2026, respectiv pana la data de 31.12.2026, si va acoperi o perioada estimata de 140 zile in care sunt desfasurate cursuri.

Livrarea pachetelor alimentare se va face in cadrul duratei contractului de prestari servicii de catering, in fiecare zi, cu exceptia

vacantelor scolare, a zilelor de weekend si a sarbatorilor legale.

Pretul unitar al unei portii include serviciile de pregatire-preparare, ambalare, transport si distributie. Astfel ofertantii vor avea in vedere costul acestor activitati, la momentul elaborarii ofetei de pret.

Cantitatea zilnica estimata de pachete alimentare este de 645 portii, cate 1 pachet alimentar/zi/elev.

Numarul total estimat de pachete alimentare ce vor fi livrate in cadrul contractului, pentru anul calendaristic 2026 (pe durata a 140 zile) este de 90300 portii.

Valoarea energetica pe meniu, conform Ord. 541/2025 va fi de aprox 1500 kcal;

Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Se va furniza pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului.

La acestea se va adăuga un fruct la alegere din următoarele exemple, ales astfel încât să se asigure diversitatea pachetului alimentar: măr, portocală, banană, mandarină/clementină, etc.

Atat pachetul alimentar cat si tipul de fruct livrat vor fi diferite pentru două zile consecutive.

Distribuția pachetului alimentar însoțit de fruct se va face zilnic, între orele 10.00 —11.00, pe baza comenzii primite în scris la ora 08.30 din partea unității de învățământ.

Astfel, unitatea de invatamant va comunica furnizorului numarul de pachete alimentare, in functie de numarul de elevi prezenti la curs, precum si eventualele informatii referitoare la copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medical.

Autoritatea contractanta are dreptul pe parcursul derularii contractului de achizitie publica de a opta pentru schimbarea pachetului alimentar (sandwich) cu o masa calda, urmare a consultarii cu furnizorul.

Masa calda va respecta variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în anexa 2 a HG 1171/2025

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitatile de servicii, respectiv numarul pachetelor alimentare, in raport cu numarul beneficiarilor prezenti, fara modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala, in limita fondurilor bugetare alocate.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare va fi de:

- a) ziua producerii pentru masa caldă;
- b) 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.

Termenul limita de formulare solicitari clarificari = 6 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor

Autoritatea contractanta raspunde in mod consolidat la solicitarile de clarificari cu 5 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1341858 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 13418,58 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO122

Locul principal de executare:

- Școala Gimnazială Teliu (corp B+C)

Adresa: str. Al. Petofi, nr.344, com. Teliu, cod. 507225, jud. Brașov

Telefon: 0268518356

Fax: 0268518356

E-mail: scgenteliu@yahoo.com; scoalagimnazialateliu@yahoo.com

- Școala Gimnazială Teliu (corp A)

Adresa: str. Al. Petofi, nr.282, com. Teliu, cod. 507225, jud. Brașov

Telefon: 0268518388

- Școala Primară Teliu-Vale

Adresa: str. Tudor Vladimirescu, nr.800, com. Teliu, cod. 507225, jud. Brașov

Telefon: 0268526505

- Grădinița cu Program Normal Teliu (corp A)

Adresa: str. Al. Petofi, nr.282, com. Teliu, cod. 507225, jud. Brașov

Telefon: 0268518388

- Grădinița cu Program Normal Teliu-Vale

Adresa: str. Tudor Vladimirescu, nr.800, com. Teliu, cod. 507225, jud. Brașov

Telefon: 0268526505

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Numarul total de elevi care frecventeaza cursurile Scolii Gimnaziale Teliu, este de 640 , in cadrul urmatoarelor unitati educationale:

- Școala Gimnazială Teliu (corp B+C)
- Școala Gimnazială Teliu (corp A)
- Școala Primară Teliu-Vale
- Grădinița cu Program Normal Teliu (corp A)
- Grădinița cu Program Normal Teliu-Vale

Durata contractului/perioada de prestare a serviciilor de catering, este incepand de la data semnarii contractului de achizitie publica si pana la finalul anului calendaristic 2026, respectiv pana la data de 31.12.2026, si va acoperi o perioada estimata de 140 zile in care sunt desfasurate cursuri. .

Livrarea pachetelor alimentare se va face in cadrul duratei contractului de prestari servicii de catering, in fiecare zi, cu exceptia vacanțelor școlare, a zilelor de weekend si a sarbatorilor legale.

Pretul unitar al unei portii include serviciile de pregatire-preparare, ambalare, transport si distributie. Astfel ofertantii vor avea in vedere costul acestor activitati, la momentul elaborarii ofetei de pret.

Cantitatea zilnica estimate de pachete alimentare este de 645 portii, cate 1 pachet alimentar/zi/elev.

Numarul total estimat de pachete alimentare ce vor fi livrate in cadrul contractului, pentru anul calendaristic 2026 (pe durata a 140 zile) este de 90.300 portii.

Valoarea energetica pe meniu, conform Ord. 541/2025 va fi de aprox 1500 kcal;

Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Se va furniza pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului.

La acestea se va adăuga un fruct la alegere din următoarele exemple, ales astfel încât să se asigure diversitatea pachetului alimentar: măr, portocală, banană, mandarină/clementină, etc. (tipul de fruct livrat va fi diferit pentru două zile consecutive).

Distribuția pachetului alimentar însoțit de fruct se va face zilnic, între orele 10.00 —11.00, pe baza comenzii primite în scris la ora 08:30 din partea unității de învățământ.

Astfel, unitatea de învățământ va comunica furnizorului numărul de pachete alimentare, în funcție de numărul de elevi prezenți la curs, precum și eventualele informații referitoare la copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală.

Autoritatea contractantă are dreptul pe parcursul derulării contractului de achizitie publica de a opta pentru schimbarea pachetului alimentar (sandwich) cu o masă caldă, urmare a consultării cu furnizorul.

Masa caldă va respecta variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în anexa 2 a HG 1171/2025

Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica cantitățile de servicii, respectiv numărul pachetelor alimentare, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți, fără modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală, în limita fondurilor bugetare alocate.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare va fi de:

- a) ziua producerii pentru masa caldă;
- b) 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandvičuri.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă ofertantul va face dovada ca produsele alimentare vor fi livrate zilnic numai din unități autorizate/înregistrate sanitar, sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Totodata ofertantul va face dovada ca va folosi materii prime numai din unitati autorizate sanitar, sanitar-veterninar și pentru siguranța alimentelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Pentru ca o oferta sa fie admisibila, valoarea de achizitie a materiei prime trebuie sa reprezinte cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar (deci minim 40% din suma de 13,76 lei fara TVA, si nu din pretul oferat/pachet alimentar).

Pachetul alimentar propus de autoritatea contractantă are la baza variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în anexa 3 din Normele metodologie de aplicare a OUG 97/2018, redate mai jos:

- Sandwich cu unt, suncă, cascaval și legume: rosii, castravete, salată, etc.);
- Sandwich cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude (gogosar, varză, morcov).

Același tip de sandwich nu se va furniza timp de două zile consecutiv.

!!! Autoritatea contractanta are dreptul pe parcursul derularii contractului de achizitie publica de a opta pentru schimbarea pachetului alimentar (sandwich), cu o masa calda.

!!! Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economie are obligația ca fiecare livrare să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

!!! In cazul in care:

- se constata ca produsele nu au fost livrate in cantitatea solicitata, si/sau
- se constata ca anumite produse prezinta defecte

furnizorul are obligatia de a livra la sediul Beneficiarului diferenta de cantitate, si/sau de a inlocui produsele defecte, dupa caz, cu respectarea intervalului orar stabilit ca fiind intre orele 10:00–11:00, astfel incat toti elevii sa beneficieze de pachetul alimentar.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pondere materie prima din pretul total estimat/pachet suport alimentar	Componenta tehnica	60% Punctaj maxim factor: 60
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se aplica astfel: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 puncte b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar, punctajul Pmp(n) se calculeaza astfel: $Pmp(n) = (MPn/MO \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ Unde Pmp(n) – punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar; MP n – nivelul n al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar; MP maxim – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total/portie</p> <p>ATENTIE! Avand in vedere ca factorul de evaluare este de natura tehnica, iar oferta tehnica nu permite precizarea de preturi sau elemente de pret, in vederea acordarii punctajului, aceasta cerinta se va demonstra: - prin prezentarea unei declaratii pe proprie raspundere in cadrul ofertei tehnice (model propriu al prestatorului), prin care ofertantul precizeaza ponderea pretului materiei prime, din totalul pretului estimat /portie (din totalul de 13,76 lei fara TVA). - prin prezentarea in cadrul ofertei financiare a unor documente care justifica ponderea declarata (oferte furnizori; etc.)</p> <p>NOTA: Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar este de 40%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acorda punctaj, oferta este . Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar mai mic decat nivelul minim indicat de 40%, oferta va fi considerata necorespunzatoare din punct de vedere tehnic, urmand a fi declarata neconforma si respinsa. Factorul de evaluare „Ponderea materiei prime din pretul total/pachet alimentar” va fi exprimat cu maxim doua zecimale.</p>		
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 10; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Guvernul Romaniei a emis la data de 30 decembrie 2025 HOTARAREA nr. 1171 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026 pentru preșcolarii și elevii din 1462 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_14	Servicii de catering	Firmă de alimentație publică pe bază de contract	Servicii

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile privind achizițiile publice, altele decât cele ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a sinclcarilor obligatiilor in domeniul legislatiei mediului.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a sinclcarilor obligatiilor in domeniul legislatiei sociale.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a sinclcarilor obligatiilor in domeniul legislatiei muncii.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a situatiei.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a situatiei.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a situatiei.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a situatiei.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a situatiei.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei.

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a abaterii profesionale grave comise.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic a incheiat acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a situatiei.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a situatiei generatoare de conflict de interese.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a implicarii sale in pregatirea procedurii.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a situatiei.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare:

- Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție,
- a ascuns astfel de informații,
- nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și
- a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant (Ofertant insdividual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte.

In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a situatiei.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru profesional relevant

Descriere:

ERITNA 1:

Ofertantul/ asociatul (pentru partea sa din contract)/ subcontractantul (pentru partea sa din contract), trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, unde este legal constituit si nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probeaza informatia declarata in cadrul DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului - actualizat/la zi în momentul prezentării - scanat în format .pdf și semnat electronic. Din certificatul constatator trebuie să reiasă faptul că ofertantul are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului respectiv că domeniul de activitate înregistrat al ofertantului corespunde cu obiectul viitorului contract de achiziție publică

CERITNA 2:

Ofertantul/ asociatul (pentru partea sa din contract)/ subcontractantul (pentru partea sa din contract), trebuie sa dovedeasca, ca:

1. Unitatea producatoare a alimentelor/hranei este autorizata din punct de vedere sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor, valabila la data depunerii ofertei.
2. Detine acordul pentru desfasurarea exercitiilor comerciale si detine Autorizatia emisa de Primarie in baza OG 99/2000, actualizata, in baza art. 475 din Codul Fiscal, prin care societatile comerciale sunt autorizate sa desfasoare activitati de profil (restaurante, alimentatie/catering), valabile la data depunerii ofertei.
3. Detine autorizatia de securitate la incendiu emisa de ISU pentru spatiul in care se desfasoara efectiv activitatea de preparare a hranei, valabila la data depunerii ofertei.
4. Detine Autorizatie de mediu si Decizie de mediu, emise de ANPM, pentru desfasurarea serviciilor de alimentatie publica/catering in municipiul Brasov, valabile la data depunerii ofertei.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE cu informatii aferente situatiei fiecarui operator economic.

In cadrul ofertei, ofertantul va prezenta:

1. Autorizatia sanitar-veterinara si pentru siguranta alimentelor, valabila la data depunerii ofertei.
2. Acordul pentru desfasurarea exercitiilor comerciale si Autorizatia emisa de Primarie in baza OG 99/2000, actualizata, in baza art. 475 din Codul Fiscal, prin care societatile comerciale sunt autorizate sa desfasoare activitati de profil (restaurante, alimentatie/catering), valabile la data depunerii ofertei.
3. Autorizatia de securitate la incendiu emisa de ISU pentru spatiul in care se desfasoara efectiv activitatea de preparare a hranei, valabila la data depunerii ofertei.
4. Autorizatia de Mediu si Decizie de mediu, emise de ANPM, pentru desfasurarea serviciilor de alimentatie publica/catering in municipiul Brasov, valabile la data depunerii ofertei.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara - prestarea de servicii similare obiectului contractului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanții / operatorii economici care depun ofertă comună trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani (raportați la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare obiectului contractului, în valoare cumulată de cel puțin 1.000.000,00 lei fara TVA, la nivelul a maxim 3 contracte.

Valorile se pot demonstra prin însumarea valorilor produselor furnizate la nivelul ultimilor 3 ani. Ultimii 3 ani vor fi calculati prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor. In conformitate cu dispozitiile art. 13 alin. (2) din instructiunea ANAP nr. 2/2017, daca se decaleaza termenul de depunere a ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferenta experientei similare.

Prin servicii similare, autoritatea contractanta intelege servicii de catering.

1.) Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între ofertant si persoana respectiva, in conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament al persoanei respective.

2.) Ofertantul are obligatia de a preciza partea/ partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Inainte de semnarea contractului ofertantul castigator va prezenta contractul/contractele incheiate cu subcontractantul/subcontractantii nominalizati in oferta, in copie. Eventuala inlocuire a subcontractantilor nu trebuie sa duca la modificarea propunerii tehnice sau financiare.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul de subcontractare, vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

3.) Informatii privind asocierea: În cazul unei asocieri se completeaza si se prezinta formularul „Acord de asociere”. Daca oferta este declarata câștigatoare se va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Achizitorului, înainte de data semnării contractului. Oferta trebuie sa cuprinda acordul de asociere în care sa se mentioneze ca toti asociatii își asuma raspunderea solidara pentru îndeplinirea contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor” în sensul ca în DUAE se va bifa „da” la Partea IV-Criterii de selecție, „a- Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentele suport ce pot fi prezentate, fara a se limita la, sunt:

- a) copii ale unor parti relevante ale contractelor;
- b) recomandari;
- c) procese-verbale de receptie a produselor care sa contina informatii din care sa rezulte faptul ca, au fost efectuat in conformitate cu obligatiile contractuale;
- d) certificate constatatoare.

In cadrul formularului DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, precum si celelalte aspect solicitate prin formatul standard al DUAE. Odata cu depunerea formularului DUAE se va prezenta angajamentul ferm al tertului sustinator, (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestuia de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentul tertului sustinator / angajamentele tertilor sustinatori, vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

In cazul subcontractarii, in cadrul formularului DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separate pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Odata cu depunerea formularului DUAE se va prezenta acordul de subcontractare.

In cazul asocierii, oferta trebuie sa cuprinda acordul de asociere in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni de la si in numele tuturor asociatilor, individual si colectiv, si ca liderul asocierii este responsabil pentru indeplinirea contractului. Acordul de asociere va purta obligatoriu numar de inregistrare, va fi stampilat si semnat. - Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor demonstra indeplinirea cerintelor prin completarea si prezentarea DUAE cu informatiile aferente situatiei lor si transmise electronic cu semnatura electronica extinsa. documentul justificativ in ceea ce priveste acordul de asociere va fi prezentat doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor la solicitarea autoritatii contractante, conform art.193-195 din Legea nr.98/2016 si art.104 alin.3 coroborat cu art.65 din HG nr.395/2016.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Diplome studii si calificari profesionale

Modalitatea de indeplinire:

CERITNA 1:

Persoanele angajate in producerea, manipularea si distributia produselor alimentare sunt obligate sa dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

CERINTA 2:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine personal calificat in domeniul nutritiei, personal ce va fi implicat in prestarea serviciului ce formeaza obiectul prezentei proceduri. Prin personal de specialitate in domeniul nutritiei, autoritatea cotntractanta intelege: Dietetician; medic nutritionist; sau asistent in nutritie si dietetica, care sa fie membru al colegiului medicilor respectiv OAMGMAMR - Ordin Asistenti Medicali Generalisti, Moase si Asistenti Medicali din Romania si sa detina diploma de licenta, referat de aprobare - emis de catre Ministerul Sanatatii pentru nutritionist sau dietetician si avizele anuale.

Modalitate de indeplinire

Ofertantul va completa DUAE cu informatii aferente situatiei sale, unde va preciza numarul persoanelor implicate; numele si prenumele precum si numarul, data si tipul documentului care atesta calificarile solicitate de autoritatea cotntractanta.

In cadrul ofertei tehnice, ofertantul va prezenta:

1. Pentru cerinta 1 = Dovada absolvirii cursului privind notiuni fundamentale de igiena sau echivalent, precum si modalitatea de acces la personalul propus (CIM sau extras REVISAL).
2. Pentru Cerinta 2 = Dovada calificarii personalului dietetician sau medic nutritionist sau asistent nutritie si dietetica, conform cerintelor de calificare solicitate de autoritatea cotntractanta (membru al colegiului medicilor respectiv OAMGMAMR - Ordin Asistenti Medicali Generalisti, Moase si Asistenti Medicali din Romania si sa detina diploma de licenta, referat de aprobare - emis de catre Ministerul Sanatatii pentru nutritionist sau dietetician si avizele anuale) precum si modalitatea de acces la personalul propus (Contract servicii; CIM sau extras REVISAL; Declaratie disponibilitate; etc.).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Modalitatea de indeplinire:

Avand in vedere ca produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare, ofertantul trebuie sa detina mijloace de transport autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare

Modalitate de indeplinire

Ofertantul ca completa DUAE cu informatii aferente situatiei sale. Se va preciza tipul mijlocului de transport, numarul mijloacelor de transport, informatii aferente documentului de autorizare/inregistrare sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare

În cadrul ofertei tehnice, ofertantul va face dovada detinerii mijloacelor de transport autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare prezentand documente aferente mijloacelor de transport; dovada detinerii precum si documentele de autorizare/inregistrare sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Garantia de participare este în valoare de 13.418,58 lei;

Echivalența pentru o garanție depusă în altă valută va avea în vedere cursul BNR înainte cu cinci zile de data limita depunere ofertelor.

Perioada valabilitate garanție= minim 90 zile de la termenul limită depunere oferte.

Garanția trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virement bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

o depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

Dovada Garanției se va încărca în SICAP odată cu oferta până la data limita de depunere a ofertelor. Ofertantul va prezenta dovada plății primei de asigurare (pt. scrisoare de garanție bancară sau prin polita de asigurare).

Garantia prin virement bancar se va face în contul: IBAN RO39TREZ24A651130570205X Trezoreria Sacele, Beneficiar: Comuna Teliu, cod fiscal 4688710, cu condiția confirmării acestuia de către banca emitenta până la data limita de depunere a ofertelor.

Instrumentul de garantare eliberat în alta limba decât cea a procedurii va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției este de 10 % din - prețul contractului, fara TVA.

Constituirea garanției se va face conform art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 (modificat prin OUG nr. 136/05.10.2022) în termen de max 5 zile de la semnarea contractului.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

e) Legislația aplicabilă HG nr. 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026.

f) Legea nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar

g) Ordinul ministrului sănătății nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include Formularul de Propunere Tehnică completat conform instructiunilor precizate in Formularul nr. 9 pus la dispozitie de autoritatea contractanta in sectiunea Formulare.

Propunerea tehnică va contine si documentele justive care atesta indeplinirea cerintelor precizate in caietul de sarcini (autoritatiei personal; utilaje; unitate producatoare) precum si documente care atesta modalitatea de detinere a utilajelor; modalitatea de acces

la personal (CIM/extras REVISAL) si alte Documentele tehnice (apreciate de ofertant ca fiind necesare) care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse.

Ofertanții vor prezenta și un grafic de livrare aferent unei zile de livrare pe activități, plecând de la ora comunicării de către beneficiar a numărului de elevi (08:30), care să acopere cel puțin termenele/durata aferente următoarelor activități:

- preluare comanda;
- prepararea-pregătirea hranei;
- pregătirea pentru transport;
- transportul hranei de la prestator la adresele de livrare conform caietului de sarcini;
- Predarea-recepția produselor;
- remedierea deficiențelor (cantități în minus față de comanda; produse defecte/necorespunzătoare ce nu îndeplinesc cerința de recepție conform pct. 5 din CS.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate, precum și anexele 1 și 2 la formularul de ofertă;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică/sectorială;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare și DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA, pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul]. Aceste documente se depun împreună cu DUAE, în cadrul documentelor de calificate.
- 5) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică.
- 8) Propunerea Financiară (formularul nr. 8);

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă până la data de: 3 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea/entitatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise.

Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai

până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmisei ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspondat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului oferat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității/entității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

1. INFORMATII SUPLIMENTARE REFERITOARE LA PROCEDURA

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

Solicitarile de clarificări referitoare la documentația de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea Doc., clarificări și decizii din cadrul invitației de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitorilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operatori economici și ca participanți la procedura de atribuire.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (secțiunea "Întrebări"). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

2. INFORMATII DESPRE TERTUL/TERTII SUSTINATORI

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, conf.art. 182 - 185 din Legea 98/2016, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament ferm în acest sens din partea tertului/terților. Ofertantul va încerca în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, Angajamentul ferm și documentele anexa semnate cu semnatura electronică extinsă. Documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea Autorității Contractante. În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui tert, DUAE include informațiile cu privire la tertul sustinator.

3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de Legea 98/2016. Ofertantul va depune acordul de asociere odată cu DUAE. Fiecare asociat va prezenta propriul DUAE, semnat cu semnatura electronică extinsă a asociatului. Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

7 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, conform Art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

COMUNA TELIU

Adresa: str. Tudor Vladimirescu, nr. 449; Localitate: Teliu; Cod Postal: 0; Tara: Romania; Codul NUTS: RO122 Braşov; Adresa de e-mail: primariateliu@yahoo.com; Nr de telefon: +40 268 518 316; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) https://www.primariateliu.ro;