

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de concesionare
Tip Legislatie: Legea nr. 100/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORAS PLOPENI

Cod de identificare fiscala: 2843779; Adresa: Strada: INDEPENDENTEI, nr. 12; Localitate: Plopeni; Cod Postal: 105900; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: plopeniachizitii16@yahoo.com; Nr de telefon: +40 244220132; Fax: +40 244220172;
Persoana de contact: Angelica Cristina Subea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariaplopeni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

o alta adresa

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

Justificarea nedepunerii electronice

Includerea unui model fizic

Descriere justificare

Depunere offline conform legii

ORAS PLOPENI

Cod de identificare fiscala: 2843779; Adresa: B-dul Independentei, nr.12; Localitate: Plopeni (Prahova); Cod Postal: 105900; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: plopeniachizitii16@yahoo.com; Nr de telefon: +40 244220132; Fax: +40 244220172;
Persoana de contact: Angelica Cristina Subea; Adresa Internet (URL) https://www.primariaplopeni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: -

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

„Delegarea gestiunii serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații rețele de iluminat public, precum și verificare / reparare / montare / demontare sistem de iluminat festiv la evenimente și sărbători în orașul Plopeni”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2843779-PS1-2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

50232100-1 Servicii de intretinere a iluminatului public (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45315600-4 Instalatii de joasa tensiune (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii serviciului de iluminat public local din orasul Plopeni prin contract de concesiune .

Obiectul contractului de concesiune stabileste conditiile pentru desfasurarea activitatilor serviciilor de intretinere și reparații rețele de iluminat public, precum și verificare / reparare / montare / demontare sistem de iluminat festiv la evenimente și sărbători în orașul Plopeni judetul Prahova, nivelul de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestor servicii in conditii de eficienta si siguranta.

Valoarea estimata a contractului de 575.000 lei este determinata astfel:

115.000 lei/an *5 ani = 575.000 lei fara TVA

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 575000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 1150 RON (0,20%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO316

Locul principal de executare:

Oras Plopeni, judetul Prahova

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului de concesiune stabileste conditiile pentru desfasurarea activitatilor serviciilor de intretinere și reparații rețele de iluminat public, precum și verificare / reparare / montare / demontare sistem de iluminat festiv la evenimente și sărbători în orașul Plopeni judetul Prahova, nivelul de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestor servicii in conditii de eficienta si siguranta.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Nivelul redeventei	Componenta financiara Nivelul redeventei - P3 Conform cerintelor din caietul de sarcini, redeventa nu poate fi mai mica de 4%	10%
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel(Pt) : Daca nivelul redeventei este mai mare sau egal cu 6% se acorda 10 puncte(Pt=10 puncte); Daca nivelul redeventei este de 5% se acorda 7 puncte(Pt=7 puncte). Daca nivelul redeventei este de 4% se acorda 4 puncte(Pt=4 puncte). Nota: Nu va fi punctata suplimentar oferta cu un nivel al redeventei mai mare de 7% . Oferta care prezinta nivelul redeventei mai mic de 4% va fi considerata neconforma.		
Pretul ofertei	Componenta financiara	80%
Algoritm de calcul: Nivelul tarifelor de utilizare P1 Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat- 80 puncte; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$ Preturile care se compara in vederea acordarii punctajului sunt preturile ofertelor fara TVA.		

Timpul de raspuns privind intervenția de urgență(Tru)[ora]	Componenta tehnica. Timpul de raspuns privind intervenția de urgență(Tru)[ora] -P2 . Conform cerințelor din caietul de sarcini, timpul de răspuns la solicitările de urgență nu poate fi mai mare de 24 ore de la comanda telefonică.	10%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel(Pt) : - Daca Timpul de raspuns privind intervenția de urgență este mai mic sau egal cu 8 ore se acordă 10 puncte (Pt=10 puncte); - Daca Timpul de raspuns privind intervenția de urgență este mai mic sau egal cu 16 ore se acordă 7 puncte (Pt=7 puncte); - Daca Timpul de raspuns privind intervenția de urgență este mai mic sau egal cu 24 ore se acordă 5 puncte (Pt=5 puncte). Nota: Oferta care prezintă un timp de răspuns mai mare de 24 ore va fi considerată neconformă.</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 60; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea prețului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: Ajustarea prețului contractului, respectiv a tarifelor oferite se va efectua în conformitate cu prevederile Ordinului 77 / 2007, astfel:

- Art. 12. - (1) Valoarea activităților specifice serviciului de iluminat public se poate ajusta, la solicitarea operatorilor, în raport cu evoluția indicelui prețurilor de consum sau a altui parametru de ajustare, prevăzut în contractul de delegare a gestiunii, în baza cererilor de ajustare, însoțite de documentația de fundamentare.

(2) Nivelul rezultat al valorii aferente activităților specifice serviciului de iluminat public nu poate depăși nivelul actual ajustat cu indicele de creștere al parametrului de ajustare.

(3) Nivelul valorii activităților specifice serviciului de iluminat public se determină avându-se în vedere influențele reale primite în costuri, ca urmare a evoluției prețurilor și tarifelor din economie.

(4) Fundamentarea costurilor fiecărei activități în parte se face pe baza cheltuielilor materiale, cheltuielilor salariale și a cheltuielilor operaționale.

(5) În cazul ajustării valorii activităților specifice serviciului de iluminat public, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în anexa nr. 2.

- Art. 13. - Ajustarea valorii pentru activitățile specifice serviciului de iluminat public se face potrivit formulei:

$V1 = V0 + Dv$, unde:

V1 - valoarea ajustată a activităților specifice serviciului de iluminat public;

V0 - valoarea actuală a activităților specifice serviciului de iluminat public;

Dv - creșterea valorii aferente activităților specifice serviciului de iluminat public;

$Dv = (Dct + Dct \times r\%)$, unde:

Dct - creșterea cheltuielilor totale ca urmare a ajustărilor intervenite în costuri.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice

Descriere:

1. Modalitatea de îndeplinire:

Odata cu oferta operatorii economici participanti la procedura au obligatia sa completeze si sa depuna:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul nr. 4 - în original;
- Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia (daca este cazul) - Formularul nr.6 - în original;
- Acordul de asociere (daca este cazul) - Formularul nr.7 - în original.

Modalitatea de îndeplinire:

- Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 43 și art. 44 din Legea 100/2016 – Formular 3 - în original.

În vederea completării acestei declarații, precizăm (conform art. 47 din Legea nr.100/2016) ca persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Nita Dragos – Primar; Matei Daniel – viceprimar, Savu Victor - secretar general, Cazanescu Rodica Mariana sef-serviciu financiar-contabil, Subea Angelica Cristina - Consilier achizitii publice, Mitita Catalina Elena Consilier achizitii publice, Stilpeanu Adriana Elena – consilier, Andrei S. Catalin Gabriel - Consilier local, Neacsu I. Iulian- Consilier local, Oancea N.Georgica - Consilier local, Arvatu A.Nicolae - Consilier local, Oprea C-tin. Ionela Larisa- Consilier local, Mocanu M. Alexandra Cristina - consilier local, Bonciu C. Gabriel - consilier local, Paraschiv C-tin. Cristian Viorel, Popa C-tin. Mihai - consilier local, Moise I. Daniel - consilier local, Retegan I. Teodora- consilier local, Soare N. Elena Alina- consilier local, Stefan I. Marin - consilier local, Brânzea C-tin Daniel Constantin - consilier local.

Membrii echipei interne de proiect: Manager de proiect – Matei Daniel_viceprimar, Responsabil economic – Cazanescu Rodica Mariana, Responsabil achizitii publice – Subea Angelica Cristina, Responsabil achizitii publice – Mitita Catalina Elena, Cruceru Marius – electrician în cadrul S.P.G.Plopieni.

Nota:

Fiecare ofertant / ofertant asociat / tert sustinator propus, este obligat sa prezinte acest formular.

Încadrarea într-una din situațiile prevăzute la art.44 din Legea 100/2016, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.

Ofertantii vor face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea următoarelor informații și documente:

- Certificat de atestare fiscală, eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căruia operatorul economic își are sediul social, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării certificatelor fiscale,

la bugetul general consolidat, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”;

- Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, care sa ateste faptul ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii certificatelor fiscale, la bugetul local.

Se va prezenta certificatul eliberat pentru sediul social, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere , sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Dupa caz:

- documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 80 alineatele (3), (4) si (5), art. 81 alin. (2), art.82 si art. 84 din Legea 100/2016 privind concesiunile de servicii în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”;

- alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul / tertul sustinator/ propus nu se emit documente de natura celor mentionate anterior, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr.100/2016, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

Documentele de mai sus pot fi prezentate în oricare dintre formele original / copie legalizata / copie cu mentiunea “conform cu originalul”, iar documentele emise în alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata în limba româna.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

1. Operatorii economici participanți la procedură trebuie să fie legal constituiți, să nu se afle în nici o situație de anulare a constituirii.

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici vor prezenta documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic. Persoanele juridice romane vor prezenta ; - Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, din care trebuie sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar si codurile CAEN aferente. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat, trebuie să rezulte obiectul de activitate al ofertantului (obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în CAEN-ul din certificatul constatator emis de ONRC), starea ofertantului, precum și persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Persoanele juridice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare conform legii tarii de rezidenta a operatorului economic. Certificatul constatator va fi depus în copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”/certificat eliberat on-line cu semnatura electronica. In cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document. NOTA: Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie

Cerinta 2:

Operatorii economici participanți la procedură trebuie sa detina Atestat A.N.R.E tip C2A

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Operatorii economici participanți la procedură trebuie sa detina Atestat A.N.R.E tip C2A - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune (include competențele atestatorilor de tip Be, Bi, A2 și A1), conform art.9 alin (1) lit k) din REGULAMENT pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice aprobat prin Ordin A.N.R.E. 134/2021 (informatii pe site ANRE: www.anre.ro).

Modalitatea de îndeplinire:

Persoanele juridice straine, vor prezenta document echivalent cu un atestat emis potrivit REGULAMENTULUI pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice aprobat prin Ordin A.N.R.E. 134/2021, corespunzător tipurilor de servicii ce vor fi realizate, emis de o autoritate publică din țara de origine sau de orice altă entitate din țara de origine, îndreptățită să emită un astfel de document (asa cum reiese din art. 4 al REGULAMENTULUI). Operatorul economic, persoană juridică străină, înregistrată într-un stat membru UE/SEE/Elveția, are dreptul de a presta servicii transfrontaliere, pentru realizarea de lucrări de proiectare, executare și verificare instalații electrice în România, dacă îndeplinește condițiile prevazute la art. 4 din Ordin A.N.R.E. 134/2021 privind aprobarea REGULAMENTULUI pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică

instalații electrice. Atestatele ANRE, trebuie sa fie valabile la data limită pentru depunerea ofertelor si se vor prezenta în copie cu mențiunea „conform cu originalul”.

Cerinta 3:

Ofertantul trebuie sa dovedească o forma de autorizare/licențiere /echivalent, in condițiile legii din tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit, din care sa rezulte abilitatea operatorului economic roman sau străin de a presta serviciile/lucrările care fac obiectul contractului de concesiune ce urmează a se atribuit prin finalizarea prezentei proceduri.

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Ofertantul trebuie sa dovedească o forma de autorizare/licențiere /echivalent, in condițiile legii din tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit, din care sa rezulte abilitatea operatorului economic roman sau străin de a presta serviciile/lucrările care fac obiectul contractului de concesiune ce urmează a se atribuit prin finalizarea prezentei proceduri. In cazul in care operatorul economic participant la procedura nu este licențiat acesta va depune un angajament (declarație pe propria raspundere) prin care își asuma sub rezerva rezilierii contractului ca in termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii va obține licența pentru servicii de iluminat public minim clasa 2, conform art. 49 alin. (3) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, actualizata si republicata (Formularul nr.13).

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru operatorii economici romani:

Ofertantul trebuie sa prezinte Licența de operare pentru servicii de iluminat public minim clasa 2 cu anexele aferente, clasa de licențiere corespunzătoare ariei de delegare sau într-o clasa superioara, eliberata de ANRSC, valabila la data limita de depunere a ofertelor, în copie „conform cu originalul” sau angajament (declarație pe propria raspundere), conform cerintei 3;

Pentru operatorii economici străini: Documente echivalente, emise in conformitate cu legislația aplicabila in tara de rezidență. Se va prezenta licența in copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțită de traducerea autorizata in limba romana.

In cazul in care operatorul economic participant la procedura nu este licențiat acesta va depune un angajament (declarație pe propria raspundere) prin care își asuma sub rezerva rezilierii contractului ca in termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii va obține licența pentru servicii de iluminat public minim clasa 2, conform art. 49 alin. (3) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, actualizata si republicata (Formularul nr.13).

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cifra de afaceri din domeniul de activitate care face obiectul contractului, pentru exercitiul financiar 2024, sa fie de minim 115.000 lei.

Criteriu selectie:

Alte cerințe economice sau financiare

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor prezenta unul sau mai multe dintre urmatoarele informatii si documente:

- Declaratie privind cifra de afaceri din domeniul de activitate care face obiectul contractului, pentru ultimul exercitiu financiar disponibil, respectiv 2024, în functie de data înfiintarii sau începerii activitatii operatorului economic, în masura în care informatiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile. În cazul în care, din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este în masura sa prezinte una sau mai multe dintre informatiile si documentele prevazute mai sus, operatorul economic are dreptul sa demonstreze îndeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara prin orice alte informatii si documente apte sa faca aceasta dovada. Pentru persoanele juridice straine, documentele se prezinta in copie cu mentiunea “conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizata in limba romana. In cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinta minima privind cifra de afaceri poate fi îndeplinita prin cumul, iar documentele solicitate vor fi prezentate de catre fiecare membru al asocierii.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii trebuie sa faca dovada ca au efectuat in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri (de intretinere si reparatii ale sistemului de iluminat public), in valoare cumulata de cel putin 115.000 lei fara TVA, in cadrul a unul(1) – maxim doua(2) contracte.

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

•Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei de calificare se vor prezenta, odata cu oferta, urmatoarele documente justificative:

- contracte/procese-verbale/recomandari/alte documente similare care sa contina valori, perioade de prestare, denumirea beneficiarilor acestor servicii insotite in mod obligatoriu de certificate/ documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor mentionat/e.

In cazul unei asocieri, dovada prestarii de servicii similare in valoare de cel putin 115.000 lei fara TVA, va fi indeplinita prin cumul. Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui / unor tert / terti în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la criteriile privind capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si tertul / tertii respectiv / respectivi. Autoritatea contractanta va verifica daca tertul / tertii care asigura sustinerea în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 44, 79, 80 si 81 din Legea 100/2016..

Nota 1: Prin servicii similare se înțelege: servicii de întreținere/mentenanță instalații electrice de iluminat;

Nota 2: Perioada de 3 ani se va raporta la data limită de depunere a ofertelor stabilită inițial prin anunțul de concesiune. În cazul în care, indiferent de motive, entitatea va fi nevoită să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat, în conformitate cu dispozițiile art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. În conformitate cu dispozițiile Instrucții ANAP nr. 2/2017, decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea unei noi date nu vor conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportată la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de concesiune, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

Nota 3: Pentru contractele care mai includ și alte prestări de servicii decât cele solicitate, se vor lua în considerare doar acele părți din contract și valorile aferente cu care operatorul economic dovedește îndeplinirea cerinței privind experiența similară. În cazul în care nu a acționat ca unic contractant, ofertantul va trebui să precizeze care a fost obiectul părții îndeplinite în cadrul asocierii, precum și contravaloarea serviciilor prestate de acesta. In situația în care operatorul economic, ce prezintă respectiva experiență, a realizat activități în calitate de subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară pentru un antreprenor general, activitățile vor fi confirmate de antreprenorul general, iar beneficiarul final atestă faptul că operatorul economic a avut calitatea de subcontractor.

Nota 4: Persoanele juridice/fizice străine vor atașa copii dupa documentele similare, însoțite de traducere autorizată. Documentele vor fi prezentate în copie legalizata/autenticată sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite după caz, de traducere autorizata în limba romană

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, valabil la data limita de depunere a ofertelor, pentru activitatile ce fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative, respectiv certificate/documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintei, si anume Certificate valabile emise de organsime de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivelcorespunzator al managementului calitatii (pentru cazurile specifice prevazute de lege) - copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"). Ofertantul castigator trebuie sa ia toate masurile necesare pentru ca certificatul sa-si pastreze valabilitatea pe toata perioada de derulare a contractului. In cazul unei asocieri cerinta va fi indeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

NOTA: Documentele privind standardele de asigurare a calitatii nu pot fi prezentate de tertul sustinator in favoarea ofertantului. Pentru situatiile in care se depun oferte in asociere, cerinta trebuie îndeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza. In cazul in care se poate demonstra ca un operator economic nu a avut acces la un certificat ori nu are posibilitatea obtinerii in termenul stabilit, din motive care nu ii sunt imputabile, autoritatea contractanta va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractanta.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de Management al Mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru servicii ce fac obiectul contractului

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative, respectiv certificate/documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintei, si anume Certificat/e valabile emise de organsime de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al managementului mediului (pentru cazurile specifice prevazute de lege) - copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"). Ofertantul castigator trebuie sa ia toate masurile necesare pentru ca certificatul sa-si pastreze valabilitatea pe toata

perioada de derulare a contractului. In cazul unei asocieri cerinta va fi indeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Ofertantul va prezenta, Formular 9_Declaratie privind respectarea reglementărilor referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă.

NOTA:In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o realizeaza. Autoritatea contractanta va accepta certificate echivalente cu cele solicitate emise de organisme de certificare acreditate stabilite in alte state membre. In cazul in care se poate demonstra ca un operator economic nu a avut acces la un certificat ori nu are posibilitatea obtinerii in termenul stabilit, din motive care nu ii sunt imputabile, autoritatea contractanta va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractanta. Documentele privind standardele de management al mediului nu pot fi prezentate de tertul sustinator in favoarea ofertantului.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare are drept scop protejarea entității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire.

Ofertantii care participa la procedura de achizitie, vor trebui sa constituie o garantie de participare in valoarea de 1.150 lei reprezentand 1% din valoarea estimata medie anuala a contractului de concesiune, in conformitate cu prevederile Art.71, alin.(5) din Legea 100/2016.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei respectiv 4 (patru) luni de la termenul limita de depunere a ofertelor.

In conformitate cu Art. 48., alin. (1) din HG nr. 867/2016, Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, precum și de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de entitatea contractantă nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de concesiune.

Instrumentul de garantare se transmite in original, împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora - limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se va constitui in conformitate cu prevederile Art.71, alin.(6) din Legea 100/2016, prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru concesiunile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru concesiunile de servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Suprav

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- Legea privind achizițiile publice, nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea privind eficiența energetică, nr. 121/2014 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea energiei electrice și a gazelor naturale, nr.123/2012, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea privind serviciul de iluminat public, nr.230/2006 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea privind serviciile comunitare de utilități publice, nr.51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

- O.U.G 57/2019 _ Ordonanța de Urgență privind Codul Administrativ;
 - H.G 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
 - H.G 745/2007 _ Hotărârea pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
 - H.G 246/2006 _ Hotărârea pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
 - Ordinul A.N.R.S.C. nr. 504/2019 _ privind modificarea tarifelor de acordare și menținere a licențelor/autorizațiilor eliberate în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
 - Ordinul A.N.R.S.C. nr.79/2017 _ privind modalitatea de achitare a contribuției, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul comun A.N.R.E./A.N.R.S.C. nr.5/93/2007_ pentru aprobarea Contractului-cadru privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public;
 - Ordinul A.N.R.S.C. nr.87/2007, pentru aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de iluminat public;
 - Ordinul A.N.R.S.C. nr. 86/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public;
 - Ordinul A.N.R.S.C. nr.77/2007, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public;
- Orice act legislativ cu incidenta asupra procedurii si obiectului procedurii.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica intr-o maniera organizata, astfel incat aceasta sa asigure posibilitatea verificarii in mod facil a corespondentei cu cerintele/specificatiile prevazute in Caietul de Sarcini, respectiv cu cele prevazute in cadrul Instructiunilor catre ofertanti (Fisa de date) si a documentelor anexate la acesta, care fac parte integranta din documentatia de atribuire. Propunerea tehnica prezentata de ofertant va trebui sa demonstreze corespondenta cu specificatiile Caietului de sarcini. In propunerea tehnica ofertantul isi va prezenta conceptia proprie privind modalitatea de organizare si functionare a serviciului, personalul atestat, utilajele din dotare folosite, modul de lucru, activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului de concesiune, precum si orice alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice si pentru demonstrarea corespondentei acesteia cu cerintele Caietului de sarcini. Deasemenea, propunerea tehnica va oferi toate informatiile necesare calcularii punctajului pentru factorii de evaluare tehnici.

2. Propunerea tehnica impreuna cu celelalte documente aferente propunerii tehnice se vor depune la adresa specificata in documentatia de atribuire. In baza art.89 alin.3, lit.a) din H.G. nr.867/2016, orice oferta care „nu satisface în mod corespunzator cerintele caietului de sarcini” va fi declarata neconforma. Ofertele care sunt nesustenabile/ care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic, si a resurselor prevazute in oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

3. Având în vedere prevederile art.38 din Legea nr.100/2016, se va prezenta declaratia pe proprie raspundere privind respectarea conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului_Formular 9. În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata de fiecare asociat. În cazul unor subcontractanti propusi, fiecare subcontractant va prezenta aceasta declaratie.

4. Contractul acceptat de catre ofertant in forma propusa va face parte tot din propunerea tehnica. Eventualele amendamente cu privire la prevederile conditiilor contractuale obligatorii se vor formula in scris si vor fi inaintate autoritatii contractante numai in timpul perioadei de clarificari, iar amendamentele la clauzele specifice pot fi depuse pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Nota: Modelul de Contract de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public din orasul Plopeni, va trebui sa aiba mentiunea "Am citit si suntem de acord cu/fara rezerve cu termenii si conditiile contractuale obligatorii prevazute în «Modelul de contract din Documentatia de Atribuire si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câştigatoare, sa semnam contractul în conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire”.

5. Indicarea motivata a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, potrivit prevederilor art.77 din H.G. nr.867/2016 _ Formular 10. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. În cazul in care nu sunt prezentate aceste informatii, Propunerea tehnica va fi considerata ca document public in sensul Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

6. Personalul de specialitate minim, asa cum este solicitat in caietul de sarcini, cu declaratie de disponibilitate, atestat (dupa caz), legitimatie eliberata de ANRE, valabile la data limita pentru depunerea ofertelor, in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

7. Informatii referitoare la utilajele, instalatiile, aparatele, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului, care sa cuprinda cel putin dotarile minime asa cum sunt solicitate in Caietul de sarcini (poate fi prezentata sub diverse forme: in proprietate/inchiriere/alte forme de deţinere/angajament de punere la dispozitie).

Ofertantul este obligat sa respecte durata perioadei de garantie. Perioada de garantie acordata produselor, echipamentelor și lucrărilor de catre ofertant este cea declarata in propunerea tehnica .

Propunerea Tehnica va fi insotita de urmatoarele declaratii:

- Declaratie privind respectarea reglementărilor referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă- Formular 9- in original;

- Declaratie privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial -Formular 10- in original.

8. Timpul de interventie la solicitare. Având in vedere ca acesta reprezinta unul din factorii de evaluare pentru stabilirea punctajului ofertantii au obligatia de a preciza in propunerea tehnica timpul de interventie la solicitare exprimat in ore. Conform cerintelor caietului de sarcini timpul de interventie la solicitarile de urgenta nu poate fi mai mare de 24 ore de la comanda telefonică.

Nota: Cerintele impuse in caietul de sarcini sunt considerate cerinte minimale, nerespectarea acestora ducand la respingerea ofertei. Nu se admite forma de prezentare a ofertei prin copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertantii având obligatia de a proba conformitatea ofertei cu cerintele acestuia prin prezentarea abordarii asupra modului de îndeplinire a contractului si de rezolvare a eventualelor dificultati legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la continutul propunerii tehnice . Ofertele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic si a resurselor prevazute în oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconforma. La întocmirea propunerii tehnice se va avea in vedere toate prevederile caietului de sarcini, inclusiv anexe.

In cazul in care specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs si nu

au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

Ofertanții pot vizita amplasamentul pe cont propriu, cu înștiințarea delegatarului, ocazie cu care își vor culege toate informațiile necesare întocmirii ofertei tehnice și financiare.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertanții trebuie să furnizeze toate informațiile cu privire la cost și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini. Propunerea financiară se va exprima în lei și se va transmite la sediul autorității contractante, până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Propunerea financiară, va cuprinde prețul total și va fi exprimată în lei, fără TVA, cu 2 zecimale. Propunerea financiară va conține prețul unitar și prețul total cumulativ al tuturor activităților/operațiunilor oferite, exprimat în lei fără TVA, și va include toate cheltuielile necesare îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale. Se va completa (din Modelele formulare), Formularul 8- Formularul de oferta și anexele 1,2,3,4).

Notă 1: Tarifele cotate de ofertanți în cadrul propunerii financiare trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- Asigurarea prestării serviciului de iluminat public la nivelurile de calitate solicitate prin Caietul de Sarcini și Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului, în scopul atingerii indicatorilor de performanță stabiliți;
- Realizarea unui raport calitate-preț cât mai eficient pentru entitatea contractantă/delegatar, și respectiv, pentru utilizatorii serviciului, pe toată durata contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de iluminat public în orașul Plopeni;
- Asigurarea funcționării eficiente a serviciului de iluminat public, precum și a integrității bunurilor conexe acestuia, aparținând domeniului public și privat al entității contractante care sunt sau pot fi afectate de modul de prestare a serviciului, precum și asigurarea protecției mediului.

Notă 2: Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertanți. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 87 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 867/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Notă 3: În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Notă 4: Întră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a realiza toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Data pentru care se determină echivalența leu/alta valută a ofertei, dacă este cazul, este cursul leu/alta valută comunicat de BNR din data apariției Anunțului de concesiune în SEAP.

Atenție!

Propunerea financiară va fi numerotată și va fi însoțită de un opis al documentelor solicitate.

Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi semnată de reprezentantul legal. În cazul în care oferta a fost semnată de o altă persoană, se va prezenta, „Împuternicire de semnatura”, pentru semnatarul ofertei. Ofertantul va prezenta un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc în original introduse în plic marcat cu denumirea și adresa ofertantului, denumirea contractului pentru care se depune oferta: „DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC, ORAȘUL PLOPENI, JUDEȚUL PRAHOVA PRIN CONTRACT DE CONCESIUNE DE SERVICII” și cu precizarea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA, ORA.....(conform anunț SEAP)”.

Adresa la care se depune oferta: Primăria orașului Plopeni, B-dul Independenței, nr.12, oraș Plopeni, jud. Prahova, cod postal 105900- Serviciul Registratura .

Ofertanții au obligația de a numerota, semna și stampila fiecare pagină a ofertei precum și de a anexa un OPIS al documentelor prezentate. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

Oferta înaintată va fi însoțită de Scrisoare de înaintare și documentul care atestă constituirea garanției de participare - în original.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

În cadrul ședinței de deschidere nu este permisă respingerea niciunei oferte, cu excepția celor care se încadrează în una dintre următoarele situații:

- a) au fost depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de concesiune;
- b) nu sunt însoțite de garanția de participare astfel cum a fost solicitată în documentația de atribuire.

Oferta depusă după data și ora-limită de depunere a ofertelor sau la o altă adresă decât cea precizată în anunțul de concesiune

se returneaza fara a fi deschisa operatorului economic care a depus-o.

Data și ora limită de depunere a ofertelor: conform anunt SEAP.

Adresa unde se deschid ofertele:

- sediul UAT Oras Plopeni, B-dul Independentei, nr.12,Oras Plopeni.

ATENTIE :

Formularele reprezinta DOCUMENTE DE CALIFICARE - Anexa nr.1 la Caietul de sarcini .

Completarea si prezentarea acestora este obligatorie pentru calificarea ofertantilor.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

- Procedura de atribuire se va desfășura offline;
 - În conformitate cu art. 70 alin 8 din Legea 100/2016, operatorii economici au dreptul de a solicita clarificări în legătură cu prezenta documentație de atribuire, prin intermediul SEAP, cu minim 10 zile anterior termenului limită de depunere a ofertelor, prin accesarea secțiunii „Întrebări”. La introducerea titlului și conținutului întrebării, nu se va indica/prezenta identitatea operatorului economic . În conformitate cu art. 70 alin 8 lit b din Legea 100/2016, în măsura în care solicitările de clarificări sau de informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut, autoritatea contractantă va publica răspunsurile, însoțite de întrebările aferente, și/sau informațiile suplimentare, în SEAP, atașate anunțului de participare în secțiunea „Documentație, clarificări și decizii”, cu 5 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea ofertanților care au solicitat clarificările sau informațiile suplimentare respective;
 - Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite eventualele solicitări de clarificări, precizări, completări ale documentelor și/sau îmbunătățiri ale ofertelor finale, prin utilizarea facilităților tehnice de comunicare electronice (fax, email).
 - Comisia de evaluare va analiza și verifica ofertele primite excluzându-le pe cele inacceptabile, neconforme și neadecvate și întocmind un clasament cu ofertele considerate „admisibile”;
 - Autoritatea contractantă are obligația de a transmite tuturor operatorilor rezultatele verificării și evaluării ofertelor, iar ofertantului declarat câștigător o comunicare privind acceptarea ofertei sale, prin care își manifestă acordul de a încheia contractul de concesiune.
2. Operatorii economici care intenționează să depună ofertă, au obligația de a urmări documentația aferentă anunțului de concesiune, pe toata durata de desfășurare a prezentei proceduri.
3. La pregătirea și depunerea ofertelor, operatorii economici vor avea în vedere clauzele contractuale din Modelul de contract de concesiune, care face parte din documentația de atribuire.
4. În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile au același preț, autoritatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, în plic închis, situație în care oferta câștigătoare va fi desemnată prin reîntocmirea clasamentului în ordinea crescătoare a prețurilor reoferate.
5. “Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea “sau echivalent”.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele sunt cele prevazute de Legea nr.101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-