

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Filipestii de Padure

Cod de identificare fiscala: 2843213; Adresa: Strada: Valea Rea, nr. 344; Localitate: Filipestii de Padure; Cod Postal: 107245; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: mirela.andreea88@yahoo.com; Nr de telefon: +40 755078804; Fax: +40 244386094;
Persoana de contact: Mirela Andreea Aldea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.filipestidepadure.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare soluții software, echipamente hardware și servicii de implementare în cadrul proiectului: "Sistem inteligent de management local în Comuna Filipeștii de Pădure, județul Prahova"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2843213_2025_PAAPD1589554

II.1.2 Cod CPV Principal:

48200000-0 Pachete software pentru retele, internet si intranet (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul prezentei achiziții îl constituie furnizarea de soluții software, echipamente hardware IT, mobilier urban inteligent și servicii de implementare, în cadrul proiectului „Sistem inteligent de management local în Comuna Filipeștii de Pădure, județul Prahova”, având ca scop digitalizarea activităților administrației publice locale, modernizarea serviciilor publice și îmbunătățirea interacțiunii dintre cetățeni și autoritatea publică.

Achiziția urmărește realizarea unui ecosistem digital integrat, care să permită:

- digitalizarea proceselor administrative interne;
- facilitarea accesului cetățenilor la servicii publice online;
- creșterea eficienței, transparenței și calității actului administrativ;

- modernizarea spațiilor publice prin soluții de tip smart-city.

Pentru atingerea acestor obiective, achiziția este structurată pe loturi distincte, după cum urmează:

- LOTUL 1 – Platforme software și soluții digitale integrate, care include furnizarea și implementarea soluțiilor software necesare digitalizării activităților administrației publice locale, atât în zona de relaționare cu cetățenii (front-office), cât și în zona operațională internă (back-office), asigurând interoperabilitatea cu alte sisteme publice și scalabilitatea pentru dezvoltări ulterioare;
- LOTUL 2 – Infrastructură hardware IT și echipamente pentru digitalizare, care vizează dotarea autorității contractante cu echipamente IT&C necesare operării și utilizării Sistemului Informatic Integrat, asigurând capacitatea tehnică și continuitatea activităților digitalizate;
- LOTUL 3 – Mobilier urban inteligent, care constă în achiziția de echipamente smart destinate amplasării în spațiul public, cu rolul de a crește calitatea vieții cetățenilor, de a facilita accesul la informații de interes public și de a susține conceptul de „comună inteligentă”;
- LOTUL 4 – Sistem de monitorizare cu software, care are ca obiect furnizarea și implementarea unui sistem de monitorizare video, integrat cu soluții software dedicate, în vederea creșterii siguranței și a capacității de gestionare a spațiului public.

Fiecare lot este independent din punct de vedere tehnic și contractual, putând fi atribuit separat, în conformitate cu legislația în vigoare privind achizițiile publice. Operatorii economici pot depune ofertă pentru unul sau mai multe loturi.

Prin implementarea acestui proiect, Autoritatea Contractantă urmărește crearea unei administrații locale moderne, eficiente și orientate către cetățean, aliniată obiectivelor strategice naționale și europene privind digitalizarea și dezvoltarea durabilă a comunităților locale

În aplicarea dispozițiilor art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 103 alin. (2) din HG 395/2016, autoritatea contractantă stabilește următoarele termene cu privire la solicitările de clarificări:

- a) termenul limita de primire a solicitărilor de clarificări: 18 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor
- b) termenul în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și concret la toate solicitările de clarificări: cu 11 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 1552745,28 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire în loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 4

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupuri de loturi. Fiecare lot este independent din punct de vedere tehnic și contractual, putând fi atribuit separat, în conformitate cu legislația în vigoare privind achizițiile publice. Operatorii economici pot depune ofertă pentru unul sau mai multe loturi.

II.2 Descriere

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

1 - Platforme software și soluții digitale integrate

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Pachete software IT (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

COMUNA FILIPEȘTII DE PADURE

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Prezenta achiziție publică face parte din proiectul de digitalizare a administrației publice locale, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Componenta C10 – Fondul Local, și are ca obiect implementarea unui set integrat de soluții software, echipamente hardware IT și elemente de mobilier urban inteligent, destinate modernizării administrației publice locale din Comuna Filipeștii de Pădure.

Prin realizarea acestei achiziții, Autoritatea Contractantă urmărește:

- digitalizarea și optimizarea proceselor administrative interne;
- creșterea eficienței, transparenței și calității serviciilor publice;
- facilitarea accesului cetățenilor la servicii publice digitale;
- modernizarea spațiului public prin soluții de tip smart-city.

Având în vedere natura diferită a produselor și serviciilor ce urmează a fi furnizate, precum și pentru respectarea principiilor nediscriminării, proporționalității, transparenței și favorizării accesului operatorilor economici, inclusiv al întreprinderilor mici și mijlocii, achiziția este structurată în trei loturi distincte, după cum urmează:

LOTUL 1 – Platforme software și soluții digitale integrate

Valoare estimată: 149.000,00 lei fără TVA

LOTUL 1 are ca obiect furnizarea și implementarea soluțiilor software necesare digitalizării activității administrației publice locale, atât în zona de relaționare cu cetățenii (front-office), cât și în zona operațională internă (back-office).

Funcționalitățile vizate includ, fără a se limita la:

- portal digital pentru interacțiunea cu cetățenii, care să permită depunerea online a cererilor, accesul la formulare, efectuarea plăților online, transmiterea de sesizări, realizarea de programări, publicarea de anunțuri și implementarea mecanismelor de bugetare participativă;
- instrumente GIS pentru raportarea geolocalizată a problemelor identificate în comunitate;
- module pentru managementul documentelor, circuitul electronic al documentelor și arhivarea electronică;
- module administrative specifice, inclusiv pentru control intern managerial (SCIM), gestionarea datelor cu caracter personal (GDPR), transparență decizională, managementul resurselor umane, achiziții publice și gestionarea fluxurilor operaționale interne;
- soluție software integrată care să permită interoperabilitatea cu alte sisteme informatice publice și scalabilitatea pentru extinderi ulterioare;
- licențele software necesare funcționării sistemelor implementate.

Acest lot reprezintă componenta centrală a investiției, având rolul de a crea un ecosistem IT integrat la nivelul UAT și de a susține digitalizarea proceselor administrative.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Metodologia de implementare și planul de livrare	componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: 1. Calificativ "Foarte bun": Metodologie clară, structurată, etapizare completă, management al riscurilor bine definit = 20 puncte 2. Calificativ "Bun": Metodologie adecvată, etapizare logică, riscuri identificate parțial = 14 puncte 3. Calificativ "Satisfăcător": Metodologie generală, descriere succintă = 8 puncte 4. Calificativ "Nesatisfăcător": Metodologie neclară sau incompletă = 0 puncte		
Servicii de suport și mentenanță post-implementare	componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: 1. Nivel suport: "Extins" - Timp de răspuns redus, suport multi-canal, SLA clar = 10 puncte 2. Nivel suport: "Standard" - Suport conform cerințelor minime = 5 puncte 3. Nivel suport "Minim" - Suport limitat = 0 puncte		

Experiența profesională a managerului de proiect	componenta tehnica Experiența managerului de proiect, concretizată în numărul de proiecte similare în care expertul a îndeplinit același tip de activități ca și cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Prin proiect similar se înțelege participarea la cel puțin un proiect/contract care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat sau echivalent	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Pentru experiența constând în implicarea în minim 2 proiecte a persoanei propuse se acordă 3 puncte din punctajul maxim alocat expertului respectiv Pentru experiența constând în implicarea între 3 și 5 proiecte a persoanei propuse se acordă 5 puncte din punctajul maxim alocat expertului respectiv Pentru experiența constând în implicarea în peste 5 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv. Pentru experiența constând în implicarea într-un proiect cerința minimă este considerată îndeplinită, însă nu se acordă punctaj. Prin proiect similar se înțelege proiect de implementare a unui sistem informatic de automatizare a serviciilor cu competente partajate si/sau servicii de implementare a unor sisteme informatice integrate sau echivalent.</p>		
Experiența profesională a expertului tehnic / arhitect informatic	componenta tehnica Experiența expertului tehnic dezvoltare sistem informatic/arhitect informatic, concretizată în numărul de proiecte similare în care expertul a îndeplinit același tip de activități ca și cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Pentru experiența constând în implicarea în minim 2 proiecte a persoanei propuse se acordă 3 puncte din punctajul maxim alocat expertului respectiv Pentru experiența constând în implicarea între 3 și 5 proiecte a persoanei propuse se acordă 5 puncte din punctajul maxim alocat expertului respectiv Pentru experiența constând în implicarea în peste 5 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv. Pentru experiența constând în implicarea într-un proiect cerința minimă este considerată îndeplinită, însă nu se acordă punctaj. Prin proiect similar se înțelege proiect de implementare a unui sistem informatic de automatizare a serviciilor cu competente partajate si/sau servicii de implementare a unor sisteme informatice integrate sau echivalent.</p>		
Experiența profesională a expertului securitate cibernetică	componenta tehnica Experiența expertului securitate cibernetică, concretizată în numărul de proiecte similare în care expertul a îndeplinit același tip de activități ca și cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Pentru experiența constând în implicarea în minim 2 proiecte a persoanei propuse se acordă 3 puncte din punctajul maxim alocat expertului respectiv Pentru experiența constând în implicarea între 3 și 5 proiecte a persoanei propuse se acordă 5 puncte din punctajul maxim alocat expertului respectiv Pentru experiența constând în implicarea în peste 5 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv. Pentru experiența constând în implicarea într-un proiect cerința minimă este considerată îndeplinită, însă nu se acordă punctaj. Prin proiect similar se înțelege proiect de implementare a unui sistem informatic de automatizare a serviciilor cu competente partajate si/sau servicii de implementare a unor sisteme informatice integrate sau echivalent.</p> <p>***Nota: Detalii privind determinarea punctajului total: $PT = P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6$ unde: PT – punctajul total (maximum 100 puncte)</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 149000; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 1490 - RON (1,00%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 150

Contractul se reinnoiesteFalseNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR - Componenta 10 – Fondul Local

I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

In urma derularii procedurii de atribuire se va incheia un contract, avand ca obiect furnizare produse, avand durata de maxim 150 zile de la data constituirii garantiei de buna executie, pentru implementarea sistemului, dar nu mai tarziu de 30.06.2026 si maxim 30 de zile pentru plata, in cazul lotului 1.

Ofertele care nu se incadreaza in limitele maxime de timp stabilite vor fi respinse ca fiind neconforme, potrivit prevederilor art. 137. alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016, intrucat este vadit dezavantajoasa pentru autoritatea contractanta.

Plata pretului contractului este conditionată de admiterea/acceptarea cererii de plata înaintată de către autoritatea contractantă, finanțatorului și de condițiile de finanțare impuse prin Contractul de finanțare încheiat în cadrul PNRR.

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii prin SPV, conform Legii nr. 139/2022 care aprobă OUG nr.120/2021 - privind administrarea, functionarea și implementarea sistemului național privind factura electronica RO e-Factura și factura electronica în România și numai după recepționarea fără obiecțiuni de către achizitor a produselor pentru care s-a emis factura, condiționat de disponibilităților bugetare menționate la art.27.3.din contract.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Infrastructură hardware IT și echipamente pentru digitalizare

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

comuna Filipestii de Padure

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Prezenta achiziție publică face parte din proiectul de digitalizare a administrației publice locale, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Componenta C10 – Fondul Local, și are ca obiect implementarea unui set integrat de soluții software, echipamente hardware IT și elemente de mobilier urban inteligent, destinate modernizării administrației publice locale din Comuna Filipeștii de Pădure.

Prin realizarea acestei achiziții, Autoritatea Contractantă urmărește:

- digitalizarea și optimizarea proceselor administrative interne;
- creșterea eficienței, transparenței și calității serviciilor publice;
- facilitarea accesului cetățenilor la servicii publice digitale;
- modernizarea spațiului public prin soluții de tip smart-city.

Având în vedere natura diferită a produselor și serviciilor ce urmează a fi furnizate, precum și pentru respectarea principiilor nediscriminării, proporționalității, transparenței și favorizării accesului operatorilor economici, inclusiv al întreprinderilor mici și mijlocii, achiziția este structurată în trei loturi distincte, după cum urmează:

LOTUL 2 – Infrastructură hardware IT și echipamente pentru digitalizare

Valoare estimată: 388.265,28 lei fără TVA

LOTUL 2 vizează furnizarea de echipamente hardware IT&C necesare operării și utilizării soluțiilor software implementate prin LOTUL 1, precum și dotarea corespunzătoare a personalului autorității contractante.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Perioada de garantie extinsa acordata produselo	componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Se atribuie un număr maxim de X puncte suplimentare pentru fiecare an de garanție oferit în plus față de specificațiile tehnice minime după cum urmează: - 3 ani sau mai mulți ani de garanție suplimentară: 20 puncte - 2 ani de garanție suplimentară: 15 puncte - 1 ani de garanție suplimentară: 10 puncte Pentru cerinta de garanție a produsului minima, obligatorie prin caietul de sarcini, nu se acorda punctaj. Ofertele care nu respecta cerinta minima de garanție vor fi declarate neconforme.</p> <p>Precizari: i. Oferta care prezinta o perioada de garanție a produselor mai mica decat cea minima, va fi considerata neconforma. ii. Ofertantul își va demonstra cele declarate in oferta referitor la perioada de garanție extinsa acordata produselor, prin prezentarea unei declarații scrise din partea producatorului care detaliază perioada oferită și care atestă că se acoperă conformitatea bunurilor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate.</p>		
Procentul de continut reciclat aferent ambalajelor	componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Se acordă punctajul maxim de 20 puncte, ofertei/ofertelor care prezintă cea mai mare proporție de material reciclat, calculata ca medie a proportiilor tuturor materialelor reciclate.</p> <p>Pentru restul ofertelor punctajul se acordă potrivit formulei: $P_{eco}(n) = (\%_n - 50\% / \%_{max}50\%) \times 20$, unde: - $P_{eco}(n)$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; - $\%_n$ = proporția Ofertei admisibile aflată sub evaluare. - $\%_{max}$ = cea mai mare proporție oferită în cadrul Ofertelor admisibile. La calcularea punctajului final al fiecărei oferte, punctajul obținut la factorul de evaluare menționat se va pondera corespunzător, prin aplicarea ponderii stabilite de 10%.</p> <p>Precizari: 1) Produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care îndeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzător. 2) În mod alternativ, se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizează numai ambalajele primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE.</p>		
Caracteristici tehnice superioare față de cerințele minime	componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Se acordă punctaj pentru oferirea de caracteristici tehnice superioare specificațiilor minime solicitate (ex.: procesor mai performant, capacitate de stocare mai mare, consum energetic mai mic, fiabilitate ridicată etc.). Punctajul se acordă astfel: 20 puncte – caracteristici superioare la minim 4 echipamente cheie; 15 puncte – caracteristici superioare la minim 3 echipamente; 10 puncte – caracteristici superioare la minim 2 echipamente; 0 puncte – fără îmbunătățiri față de cerințele minime.</p> <p>***Nota: Detalii privind determinarea punctajului total: PT = P1 + P2 + P3 + P4 unde: PT – punctajul total (maximum 100 puncte)</p>		

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 388265,28; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3882,65 - RON (1,0000%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 60

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR - Componenta 10 – Fondul Local

I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

In urma derularii procedurii de atribuire se va incheia un contract, avand ca obiect furnizare produse, avand durata de maxim 60 zile de la data constituirii garantiei de buna executie, pentru livrarea echipamentelor, dar nu mai tarziu de 30.06.2026 si maxim 30 de zile pentru plata, in cazul lotului 2.

Ofertele care nu se incadreaza in limitele maxime de timp stabilite vor fi respinse ca fiind neconforme, potrivit prevederilor art. 137. alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016, intrucat este vadit dezavantajoasa pentru autoritatea contractanta.

Plata pretului contractului este conditionată de admiterea/acceptarea cererii de plata înaintată de către autoritatea contractantă, finanțatorului și de condițiile de finanțare impuse prin Contractul de finanțare încheiat în cadrul PNRR.

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii prin SPV, conform Legii nr. 139/2022 care aprobă OUG nr.120/2021 - privind administrarea, functionarea și implementarea sistemului national privind factura electronica RO e-Factura și factura electronica în România și numai după recepționarea fără obiecțiuni de către achizitor a produselor pentru care s-a emis factura, condiționat de disponibilităților bugetare menționate la art.27.3.din contract.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

3 - Mobilier urban inteligent

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Mobilier urban (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

comuna Filipeștii de Pădure

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Prezența achiziției publice face parte din proiectul de digitalizare a administrației publice locale, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Componenta C10 – Fondul Local, și are ca obiect implementarea unui set integrat de soluții software, echipamente hardware IT și elemente de mobilier urban inteligent, destinate modernizării administrației publice locale din Comuna Filipeștii de Pădure.

Prin realizarea acestei achiziții, Autoritatea Contractantă urmărește:

- digitalizarea și optimizarea proceselor administrative interne;
- creșterea eficienței, transparenței și calității serviciilor publice;
- facilitarea accesului cetățenilor la servicii publice digitale;
- modernizarea spațiului public prin soluții de tip smart-city.

Având în vedere natura diferită a produselor și serviciilor ce urmează a fi furnizate, precum și pentru respectarea principiilor nediscriminării, proporționalității, transparenței și favorizării accesului operatorilor economici, inclusiv al întreprinderilor mici și mijlocii, achiziția este structurată în trei loturi distincte, după cum urmează:

LOTUL 3 – Mobilier urban inteligent

Valoare estimată: 365.000,00 lei fără TVA

LOTUL 3 constă în achiziția de mobilier urban inteligent destinat amplasării în spațiul public, ca parte a componentei de dezvoltare smart-city a proiectului, având ca scop creșterea calității vieții cetățenilor, facilitarea accesului la informații de interes public și susținerea interacțiunii digitale cu administrația locală.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Funcționalități smart suplimentare	componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Pentru 1 funcționalitate suplimentară se obtin 5 puncte Pentru 2 funcționalități se obtin 10 puncte Pentru 3 sau mai multe funcționalități se obtin 15 puncte		
Durabilitatea și rezistența outdoor	componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Pentru îndeplinire cerințe minime se obtin 0 puncte Pentru materiale superioare / protecții suplimentare se obtin 10 puncte		
Perioada de garanție extinsa acordata produselor	componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Se atribuie un număr maxim de X puncte suplimentare pentru fiecare an de garanție oferit în plus față de specificațiile tehnice minime după cum urmează: - 3 ani sau mai mulți ani de garanție suplimentară: 15 puncte - 2 ani de garanție suplimentară: 10 puncte - 1 ani de garanție suplimentară: 5 puncte Pentru cerința de garanție a produsului minima, obligatorie prin caietul de sarcini, nu se acorda punctaj. Ofertele care nu respecta cerința minima de garanție vor fi declarate neconforme.		
Precizari:		
iii. Oferta care prezinta o perioada garantie a produselor mai mica decat cea minima, va fi considerata neconforma.		
iv. Ofertantul își va demonstra cele declarate in oferta referitor la perioada de garanție extinsa acordata produselor, prin prezentarea unei declarații scrise din partea producatorului care detaliază perioada oferită și care atestă că se acoperă conformitatea bunurilor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate.		
***Nota:		
Detalii privind determinarea punctajului total:		
PT = P1 + P2 + P3 + P4		
unde: PT – punctajul total (maximum 100 puncte)		

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 365000; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3650 - RON (1,00%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR - Componenta 10 – Fondul Local

I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

In urma derularii procedurii de atribuire se va incheia un contract, avand ca obiect furnizare produse, avand durata de maxim 30 zile de la data constituirii garantiei de buna executie, pentru livrarea echipamentelor, dar nu mai tarziu de 30.06.2026 si maxim 30 de zile pentru plata, in cazul lotului 3.

Ofertele care nu se incadreaza in limitele maxime de timp stabilite vor fi respinse ca fiind neconforme, potrivit prevederilor art. 137. alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016, intrucat este vadit dezavantajoasa pentru autoritatea contractanta.

Plata pretului contractului este conditionată de admiterea/acceptarea cererii de plata înaintată de către autoritatea contractantă, finanțatorului și de condițiile de finanțare impuse prin Contractul de finanțare încheiat în cadrul PNRR.

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii prin SPV, conform Legii nr. 139/2022 care aprobă OUG nr.120/2021 - privind administrarea, functionarea și implementarea sistemului national privind factura electronica RO e-Factura și factura electronica în România și numai după recepționarea fără obiecțiuni de către achizitor a produselor pentru care s-a emis factura, condiționat de disponibilităților bugetare menționate la art.27.3.din contract.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

4 - Sistem de monitorizare cu software

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Sistem video de supraveghere (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

comuna Filipestii de Padure

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Prezenta achiziție publică face parte din proiectul de digitalizare a administrației publice locale, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Componenta C10 – Fondul Local, și are ca obiect implementarea unui set integrat de soluții software, echipamente hardware IT și elemente de mobilier urban inteligent, destinate modernizării administrației publice locale din Comuna Filipeștii de Pădure.

Prin realizarea acestei achiziții, Autoritatea Contractantă urmărește:

- digitalizarea și optimizarea proceselor administrative interne;
- creșterea eficienței, transparenței și calității serviciilor publice;
- facilitarea accesului cetățenilor la servicii publice digitale;
- modernizarea spațiului public prin soluții de tip smart-city.

Având în vedere natura diferită a produselor și serviciilor ce urmează a fi furnizate, precum și pentru respectarea principiilor nediscriminării, proporționalității, transparenței și favorizării accesului operatorilor economici, inclusiv al întreprinderilor mici și mijlocii, achiziția este structurată în trei loturi distincte, după cum urmează:

LOTUL 4 – Sistem de monitorizare cu software

Valoare estimată: 650.480,00 lei fără TVA

LOTUL 4 are ca obiect furnizarea, instalarea și punerea în funcțiune a unui sistem de monitorizare video, inclusiv componentele software necesare gestionării și operării acestuia, în vederea creșterii siguranței spațiului public și a capacității administrației locale de monitorizare și intervenție.

Sistemul va permite gestionarea centralizată a echipamentelor de supraveghere, acces securizat la fluxurile video și interoperabilitatea cu alte sisteme informatice existente sau viitoare ale autorității contractante, cu respectarea legislației în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Performanța tehnică a sistemului	componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Pentru îndeplinire minim se obtin 0 puncte Pentru performanțe superioare se obtin 15 puncte		
Măsuri de securitate și protecția datelor (GDPR)	componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Pentru măsuri minime se obtin puncte Pentru măsuri suplimentare (criptare, audit, logare) se obtin 10 puncte		
Perioada de garantie extinsa acordata produselor	componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul: **Se atribuie un număr maxim de X puncte suplimentare pentru fiecare an de garanție oferit în plus față de specificațiile tehnice minime după cum urmează:**
- 3 ani sau mai mulți ani de garanție suplimentară: 15 puncte
- 2 ani de garanție suplimentară: 10 puncte
- 1 ani de garanție suplimentară: 5 puncte
Pentru cerința de garanție a produsului minima, obligatorie prin caietul de sarcini, nu se acorda punctaj. Ofertele care nu respecta cerința minima de garanție vor fi declarate neconforme.

Precizari:

- i. Oferta care prezinta o perioada garantie a produselor mai mica decat cea minima, va fi considerata neconforma.
- ii. Ofertantul își va demonstra cele declarate in oferta referitor la perioada de garanție extinsa acordata produselor, prin prezentarea unei declarații scrise din partea producatorului care detaliază perioada oferită și care atestă că se acoperă conformitatea bunurilor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate.

*****Nota:**

Detalii privind determinarea punctajului total:
 $PT = P1 + P2 + P3 + P4$
unde: PT – punctajul total (maximum 100 puncte)

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 650480; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 6504,8 - RON (1,00%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 90

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR - Componenta 10 – Fondul Local

I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

In urma derularii procedurii de atribuire se va incheia un contract, avand ca obiect furnizare produse, avand durata de maxim 90 zile de la data constituirii garantiei de buna executie, pentru implementarea sistemului, dar nu mai tarziu de 30.06.2026 si maxim 30 de zile pentru plata, in cazul lotului 4.

Ofertele care nu se incadreaza in limitele maxime de timp stabilite vor fi respinse ca fiind neconforme, potrivit prevederilor art. 137. alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016, intrucat este vadit dezavantajoasa pentru autoritatea contractanta.

Plata pretului contractului este conditionată de admiterea/acceptarea cererii de plata înaintată de către autoritatea contractantă, finanțatorului și de condițiile de finanțare impuse prin Contractul de finanțare încheiat în cadrul PNRR.

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii prin SPV, conform Legii nr. 139/2022 care aprobă OUG nr.120/2021 - privind administrarea, functionarea și implementarea sistemului national privind factura electronica RO e-Factura și factura electronica în România și numai după recepționarea fără obiecțiuni de către achizitor a produselor pentru care s-a emis factura, condiționat de disponibilităților bugetare menționate la art.27.3.din contract.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

• Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici participanți la procedură (lider/ asociat/ terț susținător/ subcontractant) vor completa și prezenta DUAE-urile cu informațiile aferente situației lor.

Precizări:

1) Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/ terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

2) Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

3) Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

i. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) pentru sediul principal, valabile la momentul prezentării.

ii. Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru;

iii. Cazierul judiciar al operatorului economic, valabil la momentul prezentării;

iv. Cazierele judiciare ale membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatatator emis de ONRC /actul constitutiv, valabile la momentul prezentării;

v. După caz, documente prin care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art.167, alin. (2), art.171 din Legea nr.98/2016.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/ terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autoritatii contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare achiziției sunt:

a. Primar: FRUNZA ION GABRIEL

b. Viceprimar: STARC CIPRIAN GHEORGHE

c. Secretar General al U.A.T.: MOISOIU IULIAN MIHAI

d. Administrator public: STAN NICOLAE CONSTANTIN

e. Consilierii locali: MUSTEATA DANIELA MARIA; MORARESCU COSTEL; OPREA GHEORGHE – BRĂDUȚ; STANCIU IULIANA ELENA; STIR ADRIAN; UNGUREANU ANDREI LUCIAN; ZOTESCU MIHAIL; BODEA VASILE; BUCURICĂ CLAUDIA – LIGIA; CHIRITA ALEXANDRA; CIUSDEL NICOLAE; GEORGESCU CIPRIAN VALENTIN; MILU EMILIA; MÎRZEA SEBASTIAN

f. Membrii comisiei de evaluare

g. Expert cooptat: Ilie Adrian din partea furnizorului de servicii auxiliare achiziției, S.C. MEDA UTILEXPERT CONSULTING S.R.L.

2. Vă informăm asupra: obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor europene și, totodată, asupra obligației dvs. de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor europene, înaintea semnării contractului de achiziție. În acest din urmă caz, se va semna, în mod obligatoriu, înaintea semnării contractului de achiziție, o declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), iar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar al ofertelor, va prezenta, împreună cu documentele justificative DUAE, extras eliberat de ORC, privind beneficiarii reali ai societăților care participa individual sau împreună la prezenta procedura de achiziție publică.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care

să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

- Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta la solicitarea autoritatii contractante, urmatoarele documentele justificative:

- a) Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Națională sau Teritorială, care să conțină informații actuale/reale la data prezentării acestora.
- b) Pentru persoane juridice/fizice străine: documente care dovedesc o formă de înregistrare, în conformitate cu legale din țara în care ofertantul este rezident (documente echivalente în țara de rezidență). Documentele se vor prezenta în copie în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Precizări:

- 1) În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/ secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.
- 2) Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.
- 3) Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie să fie reale/ valabile la data prezentării documentului.
- 4) Orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător are obligația de a face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. În acest sens, Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. În caz contrar, Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în conformitate cu prevederile art. 167 alin (1[^]1) din Legea nr. 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuala globala

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (operator economic sau membrii asociației împreună) trebuie să demonstreze media cifrei de afaceri globală pe ultimii trei ani fiscali încheiați (2022, 2023, 2024) de minimum valoarea estimată a fiecărui lot pentru care participa, astfel:

- a. LOT 1 - Platforme software și soluții digitale integrate – minim 149.000,00 lei
- b. LOT 2 - Infrastructură hardware IT și echipamente pentru digitalizare – minim 388.265,28 lei fara T.V.A.
- c. LOT 3 - Mobilier urban inteligent - minim 365.000,00 lei fara T.V.A.
- d. LOT 4 – Sistem monitorizare cu software - minim 650.480,00 lei fara T.V.A.

- Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

Ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2022, 2023, 2024.

- Pentru ofertantii rezidenti si nerezidenti: (în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul nerezident) bilanțurile contabile pe anii 2022, 2023, 2024/ extrase de bilanț / raport de audit / raport al cenzorilor, după caz, sau orice alte documente echivalente. Din aceste documente trebuie să rezulte mărimea cifrei de afaceri anuale.

În cazul asocierii mai multor ofertanți, cerința privind capacitatea financiară a ofertantului poate să fie îndeplinită prin cumul, de grupul de asociați.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terți, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte:

I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta:

1. DUAE;
2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire;

3. Angajament ferm de susținere;
4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar);
5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Prin angajamentul ferm, terțul va confirma faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert sustinator, din care să rezulte modul de îndeplinire prin care tertul sustinator(i) va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor tert/terți, în conformitate cu prevederile art.184 din Legea nr.98/2016 operatorul economic și tertul/terții sustinator/sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

Tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul, în mod necondiționat, față de Autoritatea Contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de Ofertant, în baza contractului și pentru care acesta din urmă a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discuțiune.

II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante:

1. Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri.

III. Documente care se vor depune la semnarea contractului de achiziție publică:

1. Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă). Terțul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică, ori daune-interese, după caz.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară furnizare produse pentru lotul 1 - Platforme software și soluții digitale integrate

Criteriu selecție:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că a furnizat, în ultimii 3 ani, produse și/sau servicii de natură și complexitate similare celor aferente prezentului lot, în baza unuia sau a cel mult două contracte finalizate, având o valoare cumulată de minimum 149.000,00 lei fără TVA.

***Precizări:

1. Prin „natură și complexitate similară” se înțeleg activități care cuprind, în mod cumulativ sau separat, una sau mai multe dintre următoarele:

- furnizare/dezvoltare/implementare platforme software integrate pentru administrație publică
- portaluri digitale pentru cetățeni (front-office)
- sisteme informatice pentru managementul documentelor, arhivă electronică, SCIM, GDPR sau procese administrative (back-office)
- servicii de instalare, configurare, personalizare sau integrare de sisteme software
- furnizare licențe software pentru sisteme informatice de complexitate similară

Nu se solicită identitate deplină a funcționalităților, ci similaritate rezonabilă, conform Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017.

2. Pentru contractele în alta valută, la echivalență, se va avea în vedere cursul mediu anual lei/valută, comunicat de BNR.

3. Numărul de ani aferenți experienței similare se vor calcula prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor, a anunțului de participare. În situația în care se decalază data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou

rezultat.

•Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

***NOTE:

a)Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sa prezinte documente justificative prin care sa demonstreze îndeplinirea experienței similare.

b)Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completare DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autoritatii/entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în urma finalizării evaluarii ofertelor:

contracte de furnizare/livrare produse similare cu cele vizate prin procedura de atribuire în valoare cumulată cel puțin egală cu valoarea totală a contractului de achiziție. Numărul maxim de contracte ce pot fi cumulate pentru calculul valorii menționate anterior nu poate depăși 2 (doua) contracte.

Se vor furniza următoarele documente doveditoare:

contracte de furnizare/livrare produse,

procese verbale de recepție sau

facturi emise pentru produsele furnizate/livate însoțite de dovada plății.

c) Pentru îndeplinirea cerinței ofertanții se pot asocia sau pot avea susținerea unui terț.

d) Pana la data limita de depunere a ofertelor, odată cu oferta și DUAE, ofertanții trebuie sa prezinte, după caz, angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/ terții susținători, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare, după caz.

e) Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului în contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finala a contractului, corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.

f) În cazul unei oferte depuse în asociere, cerința privind experiența similara poate fi îndeplinita prin cumul de către asociați.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara furnizare produse pentru lotul 2 - Infrastructură hardware IT și echipamente pentru digitalizare

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că a furnizat, în ultimii 3 ani, produse de natură și complexitate similare celor aferente prezentului lot, în baza unuia sau a cel mult două contracte finalizate, cu o valoare cumulată de minimum 388.265,28 lei fără TVA.

***Precizări:

1. Prin „produse similare” se înțeleg echipamente IT destinate unor utilizări identice sau similare, precum:

- sisteme All-in-One
- laptopuri
- servere
- UPS-uri
- imprimante multifuncționale
- tablete
- display-uri interactive
- echipamente pentru videoconferință

Sunt acceptate contracte de furnizare echipamente IT către autorități publice sau entități private, în conformitate cu Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017.

2. Pentru contractele în alta valuta, la echivalenta, se va avea în vedere cursul mediu anual lei/valuta, comunicat de BNR.

3. Numărul de ani aferenți experienței similare se vor calcula prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor, a anunțului de participare. În situația în care se decalază data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioara a perioadei de 3 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiența similară în intervalul de timp nou rezultat.

•Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

***NOTE:

a)Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sa prezinte documente justificative prin care sa demonstreze îndeplinirea experienței similare.

b)Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completare DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autoritatii/entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în urma finalizării evaluarii ofertelor:

contracte de furnizare/livrare produse similare cu cele vizate prin procedura de atribuire în valoare cumulată cel puțin egală cu valoarea totală a contractului de achiziție. Numărul maxim de contracte ce pot fi cumulate pentru calculul valorii menționate anterior nu poate depăși 2 (doua) contracte.

Se vor furniza următoarele documente doveditoare:

contracte de furnizare/livrare produse,

procese verbale de recepție sau

facturi emise pentru produsele furnizate/livate însoțite de dovada plății.

c) Pentru îndeplinirea cerinței ofertanții se pot asocia sau pot avea susținerea unui terț.

d) Pana la data limita de depunere a ofertelor, odată cu oferta și DUAE, ofertanții trebuie sa prezinte, după caz, angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/ terții susținători, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare, după caz.

e) Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua in calcul numai cota de participare a ofertantului in contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finala a contractului, corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.

f) In cazul unei oferte depuse in asociere, cerința privind experiența similara poate fi îndeplinita prin cumul de către asociați.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara furnizare produse pentru lotul 3 - Mobilier urban inteligent:

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că a furnizat, în ultimii 5 ani (in cazul mobilierului urban, perioada recomandată este 5 ani, conform practicii ANAP, deoarece sunt bunuri durabile), produse de natură și complexitate similare, în baza unuia sau cel mult două contracte finalizate, având o valoare cumulată de minimum 365.000 lei fără TVA.

*****Precizări:**

1. Prin „produse similare” se înțeleg:

- bănci inteligente / mobilier urban smart
- mobilier urban dotat cu senzori sau alimentare solară
- stații de încărcare USB integrate în mobilier urban
- puncte de informare digitală în spațiul public

Se acceptă produse cu funcționalități echivalente, cu sau fără componente smart, conform Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 — principiul „similarității rezonabile”.

2. Pentru contractele în alta valuta, la echivalenta, se va avea în vedere cursul mediu anual lei/valuta, comunicat de BNR.

3. Numărul de ani aferenți experienței similare se vor calcula prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor, a anunțului de participare. În situația în care se decalază data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiența similară în intervalul de timp nou rezultat.

•Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la îndeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

*****NOTE:**

a)Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sa prezinte documente justificative prin care sa demonstreze îndeplinirea experienței similare.

b)Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completare DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autoritatii/entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în urma finalizării evaluarii ofertelor:

contracte de furnizare/livrare produse similare cu cele vizate prin procedura de atribuire în valoare cumulată cel puțin egală cu valoarea totală a contractului de achiziție. Numărul maxim de contracte ce pot fi cumulate pentru calculul valorii menționate anterior nu poate depăși 2 (doua) contracte.

Se vor furniza următoarele documente doveditoare:

contracte de furnizare/livrare produse,

procese verbale de recepție sau

facturi emise pentru produsele furnizate/livate însoțite de dovada plății.

- c) Pentru îndeplinirea cerinței ofertanții se pot asocia sau pot avea susținerea unui terț.
- d) Pana la data limita de depunere a ofertelor, odată cu oferta și DUAE, ofertanții trebuie să prezinte, după caz, angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/ terții susținători, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare, după caz.
- e) Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului în contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finală a contractului, corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.
- f) În cazul unei oferte depuse în asociere, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară furnizare produse pentru lotul 4 - Sistem monitorizare cu software

Criteriu selecție:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că a furnizat, în ultimii 3 ani, sisteme de natură și complexitate similară celor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, în baza unuia sau cel mult două contracte finalizate, având o valoare cumulată de minimum 650.480,00 lei fără TVA.

*****Precizări:**

1. Sisteme de natură și complexitate similară = furnizare sisteme de monitorizare și supraveghere video și/sau sisteme de monitorizare trafic rutier și/sau pietonal și/sau centru de date și monitorizare, cu funcționalități și performanțe similare sau superioare față de cele care fac obiectul prezentei proceduri.
2. Pentru contractele în alta valută, la echivalență, se va avea în vedere cursul mediu anual lei/valută, comunicat de BNR.
3. Numărul de ani aferenți experienței similare se vor calcula prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor, a anunțului de participare. În situația în care se decalază data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

•Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor răspunde în DUAE prin DA sau NU cu privire la îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare (indicatie globală pentru toate criteriile de selecție).

*****NOTE:**

a)Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte documente justificative prin care să demonstreze îndeplinirea experienței similare.

b)Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completare DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în urma finalizării evaluării ofertelor:

contracte de furnizare/livrare produse similare cu cele vizate prin procedura de atribuire în valoare cumulată cel puțin egală cu valoarea totală a contractului de achiziție. Numărul maxim de contracte ce pot fi cumulate pentru calculul valorii menționate anterior nu poate depăși 2 (două) contracte.

Se vor furniza următoarele documente doveditoare:

contracte de furnizare/livrare produse,

procese verbale de recepție sau

facturi emise pentru produsele furnizate/livrate însoțite de dovada plății.

c) Pentru îndeplinirea cerinței ofertanții se pot asocia sau pot avea susținerea unui terț.

d) Pana la data limita de depunere a ofertelor, odată cu oferta și DUAE, ofertanții trebuie să prezinte, după caz, angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/ terții susținători, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare, după caz.

e) Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului în contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finală a contractului, corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.

f) În cazul unei oferte depuse în asociere, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selecție:

Proportia subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza toate categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în oferta ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților

propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Modalitate de îndeplinire: În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligația de a completa în D.U.A.E. proporția de subcontractare. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular D.U.A.E. separat care să cuprindă informațiile solicitate în Secțiunile "Motive de excludere"; "Criteriile de selecție" (numai în situația în care resursele sale sunt utilizate pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică). În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, va prezenta și acordul de subcontractare.

Acordul de subcontractare (formularul nr. 7 din Secțiunea II_Modele de formulare) se va prezenta împreună cu oferta, până la data limită de depunere a ofertelor.

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, anterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/ acestora, precum și sumele sau procente aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți. Contractele încheiate între contractant și subcontractanți vor deveni anexe la contractul încheiat între Autoritatea Contractantă și acesta.

Se vor respecta prevederile art. 218, alin. (4) și (5) din Legea nr.98/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

- a. LOT 1 - Platforme software și soluții digitale integrate – 1.490,00 lei
- b. LOT 2 - Infrastructură hardware IT și echipamente pentru digitalizare – 3.882,65 lei
- c. LOT 3 - Mobilier urban inteligent – 3.650,00 lei
- d. LOT 4 – Sistem monitorizare cu software – 6.504,80 lei

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se poate constitui prin orice metodă statuată la art.154 din Legea 98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea fiecărui lot, fără TVA.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin orice metodă statuată la art.154 din Legea 98/2016.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

PNRR - C10

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Legea 208/2022 pentru modificarea și completarea privind achizițiile publice, privind Legea nr. 98/2016, Legea nr. 99/2016

achizițiile sectoriale, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și Legea nr. 100/2016 a privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție, Legea nr. 101/2016 publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

- e) HG 395/2016 privind Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- f) H.G. nr.336/2023 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;
- g) Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- h) Instrucțiunea ANAP nr.1/2017
- i) Instrucțiunea ANAP nr.1/2021;
- j) Legea Securității și Sănătății în Munca nr. 319/ 2006 și Norme Metodologice de aplicare a Legii 319/ 2006, aprobate prin HG 1425/2006, inclusiv Codul Muncii;
- k) Legea 554/02.12.2004 a contenciosului administrativ, cu modificarea și completările ulterioare;
- l) OUG nr. 66/29.06.2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- m) Instrucțiunea MIPE nr.6/2023.
- n) Instrucțiunea MDLPA nr.1/2023.
- o) OMFP nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
- p) După caz, toate actele normative conexe în legătura cu obiectul contractului, reprezentate de legislația secundară și terțiara și celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Propunerea tehnică (conform structurii de propunere tehnică indicată de formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă - 3.1. Secțiunea-II-Formular-propunere-tehnica, incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri, precum totalitatea formularelor din 3. Secțiunea-II-Modele de formulare.doc, completate și alte anexe.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor/lucrărilor conexe prestate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților ofertate/propuse de

operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

TOATE DOCUMENTELE SE DEPUN ÎN LIMBA ROMÂNĂ!

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă - 3.2. Secțiunea-II-Formulare propunere financiara.doc, incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 zile (4 luni). În cazul în care propunerea financiară nu este prezentată în forma solicitată, oferta va fi considerată neconformă.

Nu se accepta oferta alternativă.

Dacă oferta financiară depășește valoarea de buget, aceasta va fi respinsă ca fiind neconformă. Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, întră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Ofertanții au obligația de a indica și dovedi în cuprinsul ofertei care elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț cost sunt confidențiale, întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici. Informațiile indicate de ofertanți ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul confidențial, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

NOTA: Oferta financiară va fi prezentată în format PDF, depusă cu semnătura electronică extinsă, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare,

propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare simplificat. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant.

Autoritatea beneficiară nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare simplificat corespunzător acestei proceduri – Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <https://www.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea beneficiară în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare e-mail, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns în platforma SEAP) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subbeneficiar, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocieri) în procedura de atribuire. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie. În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în alta limbă decât limba română, se va prezenta copie după acorduri și traducere autorizată în limba română după acestea.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Modalitatea de departajare a ofertelor cu punctaje egale clasate pe primul loc: În conformitate cu prevederile art. 139 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, autoritatea contractantă va proceda la departajarea acestora după cum urmează:

1. Se va analiza punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.
2. Dacă egalitatea persistă, se va selecta oferta care a obținut cel mai mare punctaj la factorul „Prețul ofertei”.
3. Dacă egalitatea persistă, se va selecta oferta care a obținut cel mai mare punctaj cumulată la factorii tehnici.
4. Dacă și după această etapă egalitatea persistă, se va solicita ofertanților noi propuneri financiare, iar câștigătoare va fi desemnată oferta cu propunerea financiară cea mai mică.

Această formulare este aplicabilă pentru toate cele 4 loturi.

A. Informatii privind asociatii

În cazul unei oferte depuse în asociere, cerințele privind experiența similară pot fi îndeplinite prin cumul de către asociați.

- Modalitate de îndeplinire: Se va solicita tuturor ofertanților să completeze DUAE corespunzător și, odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de asociere (conform model pus la dispoziție în Secțiunea II_Modele de formulare, formular nr. 6). Acordul de asociere va purta obligatoriu număr de înregistrare, va fi stampilat și semnat de ambele părți.

Nota 1:

În cazul participării la procedura cu oferta comună, cerințele privind capacitatea tehnică și/sau profesională pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (asocierii). Cerințele de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/partile din contract pe care aceștia o vor executa conform acordului de asociere prezentat.

Nota 2:

În sensul celor de mai sus, acordul de asociere va trebui să conțină cel puțin următoarele informații:

- asociații sunt responsabili solidar de executia integrală a contractului, la termen și în condițiile asumate prin acesta;
- nominalizarea liderului formal al asocierii și membrii acesteia împreună cu datele de identificare ale acestora;
- comunicările dintre autoritatea contractantă și membrii asocierii cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire/executia contractului se vor face cu liderul asocierii;
- partea/ partile din contract care urmează să fie îndeplinită/îndeplinite de fiecare asociere în parte, nominalizând explicit toate activitățile ce revin fiecărui membru al asocierii.

B. Precizări legate de susținerea acordată de terț(i):

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere (formular nr. 5 din Secțiunea II_Modele de formulare), trebuie completat separat și de către tertul/terții sustinator(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul.

- Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să bifeze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.

Tertul/terții sustinatori vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Se va solicita tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte angajamentul tertului sustinator (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere și acordul de subcontractare, după caz.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivelor activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților sustinator/sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Conform Legii 101/2016, art.8, alin.(1), lit."a".

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-