

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. prin DRDP Craiova**

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Calea Severinului nr. 95; Localitate: Craiova; Cod Postal: 200768; Tara: Romania; Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: oferte@drdpcv.ro; Nr de telefon: +40 251408755; Fax: +40 213120984; Persoana de contact: George Fetea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

### **Formularul utilajelor disponibile pentru contract**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### **II.1.1 Titlu:**

Container dormitor cu spatiu sanitar District Gura Văii – 1 buc

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2025/3541/S8

#### **II.1.2 Cod CPV Principal:**

44211100-3 Constructii modulare prefabricate (Rev.2)

#### **II.1.3 Tip de contract:**

Furnizare

Cumparare

#### **II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

DRDP Craiova dorește achiziționarea unui "Container dormitor cu spatiu sanitar District Gura Văii – 1 buc.", in scopul

asigurarii unor conditii de lucru optime pentru buna desfasurarea activitatii salariatilor din cadrul bazelor de intretinere si deszapezire pe timp de iarna.

Nota:

A) In temeiul art. 160 alin. 1 din Legea 98/2016, modificata si completata, termenul limita pana la care operatorii economici interesati de participarea la procedura de achizitie publica au dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 20 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

B) Conform obligatiei prevazute la art. 160 alin 2 din Legea 98/2016, modificata si completata, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11 a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata la punctul A), va pune autoritatea contractanta in imposibilitatea de a oferi un raspuns in termenul mentionat la punctul B) si drept urmare orice solicitare de clarificare in afara termenelor mentionate se va considera tardiva.

Atat solicitarile de clarificari ale operatorilor economici in legatura cu documentatia de atribuire, cat si raspunsul autorității contractante la solicitările de clarificări sau informații suplimentare, primite în condițiile art. 160 alin. (1) din Lege, se postează în SEAP la secțiunea specifică, disponibilă în sistemul informatic.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 99990 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 990 RON (0,99%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO411

#### Locul principal de executare:

District Gura Vaii, jud Mehedinti

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

DRDP Craiova dorește achiziționarea unui "Container dormitor cu spatiu sanitar District Gura Văii – 1 buc.", in scopul asigurarii unor conditii de lucru optime pentru buna desfasurarea activitatii salariatilor din cadrul bazelor de intretinere si deszapezire pe timp de iarna.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 60

Contractul se reinnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14 Informatii suplimentare

Sursa 8 – Investitii surse proprii

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1:

Operatorii economici (ofertantii unici/ofertantii asociati) nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante/entitatii contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative sunt:

- Certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local pentru sediul principal, valabile la momentul prezentarii. Pentru sediile secundare/punctele de lucru declarate in cadrul Certificatului Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, valabila la momentul prezentarii, conform O.G. nr 3/2021. In cazul ofertanților străini, acestia vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență - valabile la momentul prezentarii;
- Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență - valabil la momentul prezentarii;
- Cazierul fiscal al operatorului economic - valabil la momentul prezentarii;
- Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (1) si (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice precum si alte documente edificatoare - valabile la momentul prezentarii;
- Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență- valabile la momentul prezentarii;
- alte documente edificatoare dupa caz.

In cazul in care tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Cerinta nr.2:

Operatorii economici vor prezenta o Declaratie cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu completările si modificările ulterioare privind achizitiile publice. Se va completa Formularul nr. 3 din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

CĂLIN Cosmin Petruț - Director Regional; Ec. Padeanu Corina Mariana- Director Economic; Ing. Dobre Marius Florin - Director Intretinere DN si Autostrazi; Ec. Folescu Cornel Vasile- Director Implementare Proiecte; Ing. Brasfaleanu Adrian Valentin - Director Adj. Intretinere DN si Autostrazi; Cons. Jur. Andrei Flori – Compartiment Administrativ si Arhiva; Ec. Cicos Claudia - Compartiment Administrativ si Arhiva; Cons. Jur. Padeanu Antonio Theodor - Sef Serviciu Juridic; Cons. Jur. Popescu Liliana Maria - Compartiment Analiza si Avizare; Cons. Jur. Badea Magdalena - Compartiment Analiza si Avizare; Cons. Jur. Paun Laurentiu - Compartiment Analiza si Avizare; Cons. Jur. Fetea George - Sef Departament Achizitii; Cons. Jur. Grecu Irina Nina – Sef Serviciu Achizitii; Cons. Jur. Rezeanu Marinela – Serviciu Achizitii; Cons. Jur. Macesanu Radu Mihail – Compartiment Pregatire Documentatii; Ec. Mitrica Dumitru - Compartiment Pregatire Documentatii; Ing. Danescu Rusti Virgil - Compartiment Pregatire Documentatii; Ec. Spiridon Adrian - Compartiment CFP; Ec. Marica Anamaria Magdalena - Compartiment CFP.

Nota 1: Cerința 1 si 2 se aplică inclusiv pentru subcontractanți. Acestia completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct.

Nota 2: Documentele de calificare pentru indeplinirea cerinței trebuie sa fie valabile la data depunerii acestora.

Nota 3: Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante/entitatii contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intocmit la finalizarea

evaluării ofertelor și ele trebuie să fie valabile la data prezentării lor.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

#### 1. Forma de înregistrare

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, și reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" - subsecțiunea "Înscrierea în Registrul Comerțului"

Ofertantul clasat pe I (primul) loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante următoarele documente:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării certificatului respectiv.

Nota 1: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă. Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: Autoritatea contractantă poate solicita ofertantului clasat pe I (primul) loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să completeze sau să clarifice documentele justificative prezentate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

Nota 4: Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți.

Aceștia completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe I (primul) loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor în urma aplicării criteriului de atribuire..

### III.1.2) Capacitatea economică și financiară

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

**Criteriu selecție:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Cerința nr. 1 - Capacitate tehnică

Ofertantul trebuie să facă dovada că a livrat în ultimii 3 ani (perioada ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor) produse similare cu cele supuse prezentei proceduri, respectiv, containere, în valoare/valoare cumulată de minim, 49.990,00.lei fără TVA sau echivalent, la nivelul a unuia sau mai multor contracte.

Nota:

1. Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă prin anunțul de participare.

Astfel, în concordanță cu prevederile art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea Presedintelui ANAP nr. 2/2017, în cazul în care se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

2. a) Pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual leu/alta valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, astfel 2022 – 1 Euro = 4.9315 Lei; 2023 – 1 Euro = 4,9465 Lei; 2024 – 1 Euro = 4.9746 Lei.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2022, 2023 și 2024 publicat pe site-ul [https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro\\_ro](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro). Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a).

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", Subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de produse: executarea de produse de tipul specificat" de către operatorii economici participanți la

procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor: numarul, data si obiectul contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE la momentul prezentarii sunt:

- certificate/documente emise sau contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme livrarea respectivelor produse, valoarea exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de livrare a lor.

Informatii privind Asocierea:

Daca un grup de operatori economici depun o oferta comuna, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Secțiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", Subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat".

In cazul in care ofertantul este o asociere de operatori economici, va incarca in SICAP odata cu DUAE distinct pentru fiecare membru al asocierii, Formularul nr. 10 - Acord de asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa.

Daca oferta comuna este declarata castigatoare, la semnarea contractului, se va prezenta Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului/ofertantilor declarat/i câștigător/castigatori la solicitarea autoritatii contractante.

Informatii privind Tertul sustinator in sustinerea tehnica sau profesionala acordata ofertantului

Daca ofertantul beneficiază de susținerea din partea unui/unor tert/terti in vederea îndeplinirii unui/unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligația de a completa DUAE - Partea II "Informații referitoare la operatorul economic", Secțiunea C "Informații privind utilizarea capacitatilor altor entitati".

De asemenea, fiecare tert susținător va completa un formular DUAE separat.

In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu DUAE:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica si profesionala acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 7 prezentat in Secțiunea "Formulare" din Documentația de atribuire din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016 cu completările ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor răspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publica.

b) Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm, care pot fi (dupa caz):

- certificate/documente emise sau consemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/procese verbale de receptie, documente constatatoare emise de autoritatile contractante/certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnica, respectiv produsele furnizate, perioada de furnizare, valoare produselor furnizate exprimata in Lei fara TVA, precum si beneficiarul acestora.

Aceste documente vor fi incarcate în SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu Oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de îndeplinire:**

Standarde de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent valabil la momentul prezentarii, in raport cu domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala/ principale ce face obiectul contractului.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE Partea IV „Criteriile de selectie” Secțiunea D „Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu”.

Nota 2: Documentele vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 3: Cerinta privind implementarea unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: Documentele trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va completa DUAE Partea IV "Criteriile de selectie" Sectiunea D „Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu”. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, dovada indeplinirii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi, pentru fiecare asociat in parte, daca e cazul.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare: 990,00 lei reprezentand 1% din valoarea estimata a contractului, in lei fara TVA.

!!! Informatii referitoare la modalitatea de constituire a GP se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei !!!

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie: 10% din pretul contractului, fara TVA, conform Garantia de buna executie a contractului - art. 9 din cadrul modelului de contract de furnizare din cadrul documentatiei de atribuire.

Garantia de buna executie se va constitui in conformitate cu art. 154 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie in conformitate cu legislatia in vigoare.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plata se efectueaza pe baza facturii fiscale, in termen de 45 de zile (sursa de finantare - Venituri proprii), respectiv in termenul de 60 de zile (pentru sursa de finantare Transferuri de la bugetul de stat) conform OUG 120/2021, art. 4 alin. (7), de la data la care factura electronica este disponibila in SPV pentru descarcare". Factura va cuprinde in mod obligatoriu toate elementele impuse de prevederile legale in vigoare. Furnizorul va prezenta la secretariatul DRDP Craiova factura insotita de documentele justificative si index SPV. Pentru factura primita fara index de incarcare in SPV se va refuza inregistrarea acesteia si se va restitui.

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

D) HG nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;

E) Legislatia de specialitate aplicabila obiectului contractului;

Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de atribuire se aplica legislatia in vigoare a Romaniei.

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora propunerea tehnica, prin descrierea concreta a modului de indeplinire a prevederilor caietului de sarcini din Documentatiei de Atribuire. Informatiile prezentate trebuie sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele caietului de sarcini. Se va completa Formularul nr. 24 - Formularul - cadru Propunere tehnica prezentat in cadrul Documentatiei de atribuire, care este in conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul va prezenta si:

- Formularul nr. 8 - Declaratie de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale a si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire. In cazul in care ofertantul nu isi insuseste toate prevederile contractuale, el va prezenta o anexa la Declaratie cu propunerile de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire.

- Formularul nr. 9 - "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca".Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la domeniile: - mediului: Ministerul Mediului - Agentia Nationala pentru Protectia Mediului, cu sediul in Bucuresti sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/> legislatie; - social si al relatiilor de munca: Ministerul Muncii si Justitiei Sociale, cu sediul in Bucuresti si la adresa de internet <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>;

- Formularul nr. 11 - "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica care are/au caracter confidential" in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. In conformitate cu art. 123 alin (1) din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul formularului se vor preciza motivele pentru care partea/partile din propunerea tehnica sunt confidentiale.

In conformitate cu prevederile art 57 alin (4) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare : Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

Neprezentarea Formularului nr. 11 presupune ca oferta nu contine elemente confidențiale si va fi tratata ca atare.

Nota 1: Ofertantul va întocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate

formularele si informatiile mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii si vor fi transmise în SICAP în format electronic numai până la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele si informatiile mentionate mai sus, vor fi încarcate în SICAP în sectiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de catre operatorii economici înregistrati.

Nota 2: În situatia în care, în scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele documentatiei tehnice, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit în SICAP în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta nu va fi considerata neconforma în masura în care modificarile operate de ofertant în legatura cu propunerea sa tehnica se încadreaza în una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de forma;
- b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale în urmatoarele situatii:

- a) cuantificarea teoretica în valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei;
- b) cuantificarea teoretica în valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- c) în urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;
- d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa în comparatie cu oferta initiala;
- e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost în conformitate cu aceste cerinte.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta în mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul are obligatia de a încarca Propunerea financiara criptata si salvata în SICAP. Pretul ofertat din cadrul propunerii financiare va fi exprimat ferm în lei, cu doua zecimale si va reprezenta valoarea contractului.

Ofertantul trebuie sa prezint:

Formularul de oferta nr. 25 în formatul din sectiunea Formulare însoțit de:

-Anexa 1 – "CONTAINER DORMITOR CU SPATIU SANITAR DISTRICT GURA VĂII – 1 BUC.";

Transportul si toate costurile si riscurile asociate sunt în sarcina exclusiva a contractantului si nu vor conduce la majorarea pretului contractului.

Anexa solicitata mai sus se regasese atasata la Caietul de sarcini. Aceasta se va prezenta în cadrul propunerii financiare.

- Formularul nr. 12 - Declaratie privind partea/ partile din propunerea financiara care are caracter confidential.

De asemenea, în conformitate cu art. 123 alin (1) din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, este necesar a se preciza motivele pentru care partea/partile din propunerea financiara sunt confidentiale.

Neprezentarea Formularului nr. 12 presupune ca oferta nu contine elemente confidentiale si va fi tratata ca atare.

Nota: Propunerea financiara, inclusiv toate formularele si informatiile mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii si vor fi transmise în SICAP în format electronic numai până la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta si DUAE în format electronic până la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în Anuntul de participare, conform art. 60 alin. (1) si art. 61 din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele (oferta, Garantia de participare, documentele însoțitoare ale acesteia) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încarcate în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

ATENȚIE! Ofertantul/Ofertantul asociat va completa DUAE în SICAP în mod direct, după autentificare.

În acest sens, Autoritatea Contractanta va pune la dispozitie operatorilor economici formularul DUAE configurat în secțiunea dedicata din SICAP.

Detalii cu privire la modul de completare DUAE se regasesc după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE”).

De asemenea, la completarea DUAE se vor avea în vedere atat solicitarile din cadrul Documentatiei de atribuire, cat si prevederile

art. 193-197 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Operatorul economic din grupul participant la procedură (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), are obligatia completării tuturor campurilor din DUAE, astfel cum s-a solicitat prin Documentataia de atribuire.

ATENȚIE: Nedepunerea DUAE pentru ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/ subcontractant odata cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

Oferta va contine si:

- Formularul nr. 1A/1B – Garantie de participate;
- Formularul nr. 3 - Declaratie cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu completările si modificările ulterioare privind achizițiile publice;
- Formularul nr. 21 - Imputernicire, prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: oferta, garantia de participare, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Note:

1. In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere tehnica din partea unor terti, va incarca in SICAP odata cu DUAE si Formularul nr. 7 - Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala insotit, dupa caz, de documentele transmise acestuia (ofertantului) de catre tertul sustinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, semnate cu semnatura electronica extinsa.
2. In cazul in care ofertantul este o asociere de operatori economici, va incarca in SICAP odata cu DUAE, Formularul nr. 10 - Acord de asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa. Daca oferta comuna este declarata castigatoare, la semnarea contractului, se va prezenta Acordul de asociere autentificat notarial / legalizat notarial / incheiere de data certa notariala, in conformitate cu prevederile art. 54 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.
3. In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, va incarca in SICAP odata cu DUAE, Formularul nr. 16 - Acordul de subcontractare, semnat cu semnatura electronica extinsa.
4. Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta are subcontractant/subcontractanti nominalizat/nominalizati in oferta, i se va solicita sa prezinte Contractul de subcontractare, in original, in conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) si alin (5) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Fisa de Date a Achizitiei, cele minim incluse in cadrul acordului/acordurilor de subcontractare prezentate in cadrul ofertei si vor fi in concordanta cu oferta.

!!! Informatii referitoare la modalitatea de constituire a GP:

In conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

Garantia de participare se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei.

Garantia de participare astfel constituita fi valabila 180 zile (cel puțin egala cu valabilitatea ofertei) de la termenul limita de primire a ofertelor.

Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Contul DRDP CRAIOVA in care se va constitui garantia de participare este: RO19RNCB0134018837240127 deschis la BCR.

Cursul la care se va face echivalenta leu/alta valuta (pentru eventualitatea depunerii ofertelor de catre un operator economic strain) este cel stabilit de BNR cu 5 (cinci) zile anterior datei limita de depunere a ofertelor.

Nota: Autoritatea/entitatea contractantă poate accepta constituirea garanției de participare printr-un instrument de garantare emis de o instituție financiară nebanară cu respectarea condițiilor prevăzute de art. 154 din cadrul Legii nr 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

## VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

## VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

## VI.3 Informatii suplimentare

Nota 1: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, departajarea se va realiza in conformitate cu prevederile art. 139 din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in acest sens solicitandu-se o noua propunere financiara.

Prezentarea unor noi propuneri financiare va fi solicitata de autoritatea contractanta, prin comisia de evaluare, prin intermediul platformei SEAP la sectiunea Intrebari/Clarificari.

Nota 2: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Nota 3: În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate și în măsura în care aceste documente nu pot fi considerate edificatoare, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita documente menționate sau detalii, precizări, informații sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art 8 din Legea nr. 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### SERVICIUL JURIDIC-DRDP CRAIOVA

Adresa: Calea Severinului nr. 95; Localitate: Craiova; Cod Postal: 200768; Tara: Romania; Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: jurist@drdpcv.ro; Nr de telefon: +40 251408768; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://craiova.cnadnr.ro;