

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 54760; Adresa: Strada: Zamfirescu Duiliu, nr. 3; Localitate: Oradea; Cod Postal: 410202; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO111 Bihor; Adresa de e-mail: achizitii publice@apaoradea.ro; Nr de telefon: +40 259436909; Fax: +40 259432576;  
Persoana de contact: Ioana Veres; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.apaoradea.ro;  
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 19

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.6) Activitate principala

Apă

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

„Înlocuire rețele de alimentare cu apă, înlocuire rețele de canalizare menajeră și extindere de rețele de alimentare cu apă în cartierul Nufărul din municipiul Oradea (pt. corelarea cu investiția Regenerare urbană cartierul Nufărul)” – lotizat  
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: RO 54760/L4 /L5/L6 2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45232411-6 Lucrari de constructii de canalizari de ape reziduale (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Scopul achiziției constă în înlocuire rețele de alimentare cu apă, înlocuire rețele de canalizare menajeră și extindere de rețele de alimentare cu apă în cartierul Nufărul din municipiul Oradea (pt. corelarea cu investiția Regenerare urbană cartierul Nufărul - Lotul I, Lotul II și Lotul III.

Lucrările prevăzute în prezenta documentație vor fi amplasate în intravilanul Municipiului Oradea. Zona studiată se află pe străzile Bumbacului, Piața Nucetului, Ialomiței, Constantin Noica, Aleea Peneș Curcanu, Aleea Onisifor Ghibu, Aleea Zidarilor, Aleea Forajului, Eforiei, tronsonul strada Eforiei – strada Meiului, zona Parcul Salca (tronsonul cuprins între strada Meiului și cursul de apă Peța) și cuprinde inclusiv subtraversarea cursului de apă Peța, până pe strada Erkel Ferenc din Municipiul Oradea, județul Bihor.

Duratele de implementare a contractelor sunt definite astfel:

Lotul I - 9 (nouă) luni

Lotul II - 7 (șapte) luni

Lotul III - 4 (patru) luni, la care se adaugă: minim 36 (treizecișase) luni sau 48 (patruzecișopt) sau 60 (șaizeci) luni perioada de notificare a defectelor (PND). Lucrările de execuție se vor realiza conform proiectelor tehnice aferente fiecărui lot (Lotul I, Lotul II și Lotul III) anexate documentației de atribuire.

Ofertantii au dreptul de a solicita clarificari asupra documentatiei de atribuire pana cel târziu cu 19 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare. Entitatea contractanta va posta raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari, cu cel târziu 15 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

VIZITAREA AMPLASAMENTULUI: Se recomanda ofertantilor sa inspecteze locatia proiectului si imprejurimile pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuliala si riscul, datele necesare pentru a pregati oferta. Fiecare operator economic interesat va transmite entității contractante (în atenția Compartimentului Tehnic-GIS-Proiectare), până cu cel târziu cu 19 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, o Scrisoare de intenție privind vizitarea amplasamentelor. Aceasta se va transmite prin e-mail la [tehnich@apaoradea.ro](mailto:tehnich@apaoradea.ro) si [apaoradea@apaoradea.ro](mailto:apaoradea@apaoradea.ro). Scrisoarea de intenție va cuprinde numele și datele personale ale participanților la vizită. Reprezentanții operatorilor economici autorizați să participe la vizită vor avea asupra lor împuternicire scrisă și semnată de reprezentantul legal al operatorului economic și cartea de identitate/buletin sau pașaport, după caz. Participanții la vizitare a amplasamentelor isi vor suporta toate cheltuielile necesare inclusiv mijloacele de transport in vederea efectuării vizitei. Neindeplinirea acestei cerinte presupune asumarea de catre operatorul economic a consecintelor ce derivă din pregătirea unei oferte defectuoase.

Executantul își va organiza lucrările în funcție de experiența și tehnologia proprie conform ofertei tehnice și a graficului de execuție (Grafic Gantt) din cadrul ofertei transmise.

După semnarea contractului, executantul va avea obligația de a actualiza și detalia graficul de execuție prezentat în ofertă și de a-l corela, fără modificarea duratei totale de execuție asumate prin contract, cu lucrările aferente celorlalte loturi ale prezentei proceduri, în cazul în care acestea sunt executate de alți contractanți și cele derulate în zonă de către Compania de Apă Oradea sau Primăria Municipiului Oradea.

Executantul are obligația de a coopera și coordona activitățile proprii cu ceilalți executanți implicați în zonă, astfel încât să fie evitate suprapunerile nejustificate, blocajele tehnologice, afectarea accesului.

Pe toată perioada execuției lucrărilor (inclusiv în cazul suspendării acestora), se va asigura funcționarea rețelelor existente la parametri normali.

Lucrările de asfaltare nu fac obiectul acesti proceduri de achiziție. Acestea fac obiectul unei investiții derulate de către Primăria Municipiului Oradea.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 26519224,95 ; Moneda: RON

### Alte valori:

### II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3

## II.2 Descriere

### II.2.1 - Denumire lot

1 - Lot I „Înlocuire rețele de alimentare cu apă, înlocuire rețele de canalizare menajeră și extindere de rețele de alimentare cu apă în cartierul Nufărul din municipiul Oradea (pt. corelarea cu investiția Regenerare urbană cartierul Nufărul” - Etapa I

### II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Lucrari de constructii de canalizari de ape reziduale (Rev.2)

Coduri CPV secundare:45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

**Locul principal de executare:**

Municipiul Oradea - cartierul Nufărul

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Înlocuire rețele de canalizare menajeră gravitațională pe Aleea Zidarilor (inclusiv pe Aleea Peneș Curcanul și pe Aleea Onisifor Ghibu)

Înlocuire rețele de canalizare menajeră gravitațională pe străzile Bumbacului, Eforiei, zona Parcului Salca, până pe strada Erkel

## Ferenc

Înlocuire rețele de canalizare menajeră gravitațională pe străzile Constantin Noica și Ialomiței  
 Înlocuire racorduri de canalizare menajeră pe străzile Aleea Zidarilor, Bumbacului, Constantin Noica și Ialomiței  
 Înlocuire rețele de distribuție a apei pe străzile Constantin Noica și Ialomiței  
 Extindere rețea secundară de distribuție a apei pentru zona stației de hidrofor SH 878 dezafectată  
 Extindere rețea secundară de distribuție a apei pentru zona stației de hidrofor SH 863 dezafectată  
 Extindere rețea secundară de distribuție a apei pentru zona stației de hidrofor SH 845 dezafectată

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: <b>70</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Pt1. Punctaj tehnic pentru factorul - Perioada de garanție suplimentară a lucrărilor	Perioada de garanție suplimentară a lucrărilor acordată de către executant pe o durată de 36 luni este cerința minimă obligatorie de calificare și se punctează cu 0 puncte (o garanție oferită pe o perioadă mai mică de 36 de luni duce la descalificarea ofertei ca fiind neconformă).	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>a) perioada minimă de garanție a lucrărilor trebuie să fie egală cu 36 luni;</b>  <b>b) se vor acorda 7 puncte pentru perioada de garanție a lucrărilor de 48 luni;</b>  <b>c) se vor acorda 15 puncte pentru perioada de garanție a lucrărilor de 60 luni.</b></p>		
Pt2. Adecvarea planului de lucru / calendarul de execuție al lucrărilor	Pt2 - Gradul de adecvare a Graficului Gantt pentru realizarea investitei	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Prezentarea Graficului Gantt este cerința minimă obligatorie de calificare și se punctează cu 0 puncte (neprezentarea graficului Gantt duce la descalificarea ofertei ca fiind neconformă).</b>  <b>Pt2 se va calcula după evaluarea și punctarea fiecărui subfactor din tabelul de mai sus, prin însumarea punctajelor acordate fiecărui subfactor. Valorile cu zecimale rezultate din sumă se păstrează integral, nu se aplică rotunjiri.</b>  <b>Interval punctaj final Pt2 : 0 – 15 puncte.</b>  <b>Subfactorii sunt definiți detaliat în grila de mai sus și vor fi punctați după cum urmează :</b>  <b>Necorelat = 0 puncte</b>  <b>Partial relevant = 0,5 puncte</b>  <b>Bine = 1 punct</b>  <b>Foarte bine = 1,5 puncte</b>  <b>În cazul în care un subfactor nu este corelat cu ceilalți subfactori, acesta va fi punctat cu 0 puncte! Adică subfactorul va fi punctat cu 0 puncte în situația în care graficul Gantt prezentat nu demonstrează corelarea logică și temporală a activităților cu :</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etapele de execuție asumate prin propunerea tehnică;</li> <li>• Durata contractului;</li> <li>• Succesiunea tehnologică a operațiilor;</li> <li>• Resursele alocate;</li> <li>• Listele de cantități și obiectele contractului.</li> </ul> <b>Prin grafic necorelat se înțelege, cu titlu exemplificativ : suprapuneri nejustificate de activități, lipsa etapelor esențiale de execuție, durate nerealiste, necorelarea cu durata totală a contractului, imposibilitatea identificării succesiunii tehnologice, necorelarea între activitățile din grafic și metodologia de execuție prezentată, etc.</b></p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.6 Valoarea totală estimată

Valoarea estimată fără TVA : 12973676,96; Moneda: RON

## Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 120000 - RON (0,9249%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 9; Durata în zile : -

Contractul se reînnoiește Nu Numarul de reînnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.2.1 - Denumire lot**

2 - Lot II „Înlocuire rețele de alimentare cu apă, înlocuire rețele de canalizare menajeră și extindere de rețele de alimentare cu apă în cartierul Nufărul din municipiul Oradea (pt. corelarea cu investiția Regenerare urbană cartierul Nufărul)” – Etapa II

**II.2.2 Coduri CPV aditionale**

Cod CPV Principal: Lucrari de constructii de canalizari de ape reziduale (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

45311200-2 Lucrari de conexiuni electrice (Rev.2)

45232152-2 Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO111 Bihor

**Locul principal de executare:**

Municipiul Oradea - Cartierul Nufărul

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Înlocuire rețele de canalizare menajeră gravitațională pe strada Bumbacului

Înlocuire rețele de canalizare menajeră gravitațională pe Aleea Forajului (inclusiv pe Aleea Peneș Curcanul și pe Aleea Onisifor Ghibu)

Înlocuire racorduri de canalizare menajeră pe străzile Bumbacului, Aleea Forajului, Aleea Peneș Curcanul și pe Aleea Onisifor Ghibu

Extindere conducte de alimentare cu apă pentru SH 840

Extindere rețea secundară de distribuție a apei pentru zona stației de hidrofor SH 839 dezafectată

Extindere rețea secundară de distribuție a apei pentru zona stației de hidrofor SH 883 dezafectată

Extindere rețea secundară de distribuție a apei pentru zona stației de hidrofor SH 878 dezafectată

Extindere rețea secundară de distribuție a apei pentru zona stației de hidrofor SH 863 dezafectată

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: <b>70</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Pt1. Punctaj tehnic pentru factorul - Perioada de garanție suplimentară a lucrărilor	Perioada de garanție suplimentară a lucrarilor acordată de către executant pe o durată de 36 luni este cerința minimă obligatorie de calificare si se puncteaza cu 0 puncte (o garantie oferita pe o perioada mai mica de 36 de luni duce la descalificarea ofertei ca fiind neconforma).	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>a) perioada minimă de garanție a lucrarilor trebuie să fie egală cu 36 luni; b) se vor acorda 7 puncte pentru perioada de garanție a lucrarilor de 48 luni; c) se vor acorda 15 puncte pentru perioada de garanție a lucrarilor de 60 luni.</b></p>		
Pt2 - Adecvarea planului de lucru / calendarul de execuție al lucrărilor	Pt2 - Gradul de adecvare a Graficului Gantt pentru realizarea investitei	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Prezentarea Graficului Gantt este cerința minimă obligatorie de calificare si se puncteaza cu 0 puncte (neprezentarea graficului Gantt duce la descalificarea ofertei ca fiind neconforma). Pt2 se va calcula dupa evaluarea si punctarea fiecarui subfactor din tabelul de mai sus, prin însumarea punctajelor acordate fiecărui subfactor. Valorile cu zecimale rezultate din sumă se păstrează integral, nu se aplica rotunjiri.</b>  <b>Interval punctaj final Pt2 : 0 – 15 puncte.</b>  <b>Subfactorii sunt definiti detaliat in grila de mai sus si vor fi punctati dupa cum urmeaza :</b>  <b>Necorelat = 0 puncte</b>  <b>Partial relevant = 0,5 puncte</b>  <b>Bine = 1 punct</b>  <b>Foarte bine = 1,5 puncte</b>  <b>In cazul in care un subfactor nu este corelat cu ceilati subfactori, acesta va fi punctat cu 0 puncte! Adica subfactorul va fi punctat cu 0 puncte in situatia in care graficul Gantt prezentat nu demonstreaza corelarea logica si temporala a activitatilor cu :</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etapele de executie asumate prin propunerea tehnica;</li> <li>• Durata contractului;</li> <li>• Succesiunea tehnologica a operatiunilor;</li> <li>• Resursele alocate;</li> <li>• Listele de cantitati si obiectele contractului.</li> </ul> <b>Prin grafic necorelat se intelege, cu titlu exemplificativ : suprapuneri nejustificate de activitati, lipsa etapelor esentiale de executie, durate nerealiste, necorelarea cu durata totala a contractului, imposibilitatea identificarii succesiunii tehnologice, necorelarea intre activitatile din grafic si metodologia de executie prezentata, etc.</b></p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 8589751,92; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 80000 - RON (0,9313%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 7; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.2.1 - Denumire lot**

3 - Lot III „Înlocuire rețele de alimentare cu apă, înlocuire rețele de canalizare menajeră și extindere de rețele de alimentare cu apă în cartierul Nufărul din municipiul Oradea (pt. corelarea cu investiția Regenerare urbană cartierul Nufărul)” - Etapa III

**II.2.2 Coduri CPV aditionale**

Cod CPV Principal: Lucrari de constructii de canalizari de ape reziduale (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO111 Bihor

**Locul principal de executare:**

Municipiul Oradea - Cartier Nufărul

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Înlocuire rețele de canalizare menajeră gravitațională pe strada Bumbacului

Înlocuire rețele de canalizare menajeră gravitațională pe Aleea Onisifor Ghibu (inclusiv pe Aleea Peneș Curcanu și pe Aleea Forajului)

Înlocuire racorduri de canalizare menajeră pe străzile Bumbacului, Aleea Onisifor Ghibu, Aleea Peneș Curcanu și pe Aleea Forajului

Extindere conducte de alimentare cu apă pentru SH 840

Extindere rețea secundară de distribuție a apei pentru zona stației de hidrofor SH 844 dezafectată

**II.2.5 Criterii de atribuire**Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: <b>70</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Pt1. Punctaj tehnic pentru factorul - Perioada de garanție suplimentară a lucrărilor	Perioada de garanție suplimentară a lucrarilor acordată de către executant pe o durată de 36 luni este cerința minimă obligatorie de calificare si se punctează cu 0 puncte (o garantie oferita pe o perioada mai mica de 36 de luni duce la descalificarea ofertei ca fiind neconforma).	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>a) perioada minimă de garanție a lucrarilor trebuie să fie egală cu 36 luni; b) se vor acorda 7 puncte pentru perioada de garanție a lucrarilor de 48 luni; c) se vor acorda 15 puncte pentru perioada de garanție a lucrarilor de 60 luni.</b></p>		
Pt2 Adecvarea planului de lucru- / calendarul de execuție al lucrărilor	Pt2 - Gradul de adecvare a Graficului Gantt pentru realizarea investitei	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Prezentarea Graficului Gantt este cerința minimă obligatorie de calificare si se punctează cu 0 puncte (neprezentarea graficului Gantt duce la descalificarea ofertei ca fiind neconforma).</b>  <b>Pt2 se va calcula dupa evaluarea si punctarea fiecarui subfactor din tabelul de mai sus, prin însumarea punctajelor acordate fiecărui subfactor. Valorile cu zecimale rezultate din sumă se păstrează integral, nu se aplica rotunjiri.</b>  <b>Interval punctaj final Pt2 : 0 – 15 puncte.</b>  <b>Subfactorii sunt definiti detaliat in grila de mai sus si vor fi punctati dupa cum urmeaza :</b>  <b>Necorelat = 0 puncte</b>  <b>Partial relevant = 0,5 puncte</b>  <b>Bine = 1 punct</b>  <b>Foarte bine = 1,5 puncte</b>  <b>In cazul in care un subfactor nu este corelat cu ceilati subfactori, acesta va fi punctat cu 0 puncte! Adica subfactorul va fi punctat cu 0 puncte in situatia in care graficul Gantt prezentat nu demonstreaza corelarea logica si temporala a activitatilor cu :</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etapele de executie asumate prin propunerea tehnica;</li> <li>• Durata contractului;</li> <li>• Succesiunea tehnologica a operatiunilor;</li> <li>• Resursele alocate;</li> <li>• Listele de cantitati si obiectele contractului.</li> </ul> <b>Prin grafic necorelat se intelege, cu titlu exemplificativ : suprapuneri nejustificate de activitati, lipsa etapelor esentiale de executie, durate nerealiste, necorelarea cu durata totala a contractului, imposibilitatea identificarii succesiunii tehnologice, necorelarea intre activitatile din grafic si metodologia de executie prezentata, etc.</b></p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

**II.2.6 Valoarea totala estimata**Valoarea estimata fara TVA : 4955796,07; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 45000 - RON (0,9080%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda : Contractele de lucrări vor fi ajustate dupa urmatoarea metodă: Sumele pentru cheltuielile diverse și neprevăzute (în cuantum de 10%), pot fi accesate în timpul derulării contractului în condițiile prevăzute la art. 235 din Legea 99/2016 prin încheierea unui act adițional. Achizitorul va deconta cheltuieli cu lucrările care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului și care nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia, în baza notelor de constatare însușite de achizitor și ca urmare a dispozițiilor de șantier, cu respectarea prețurilor contractate.

Prețul contractelor de lucrări poate fi ajustat pe perioada derulării acestora și în cazul modificărilor legislative privind legislația muncii.

Contractele de lucrări vor fi ajustate dupa urmatoarea formula:

$$Va = Vo \times [(1 - p - a) \times ICCn / ICCdata\ referin\ta + (p + a)]$$

unde:

"Va" - reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

"Vo" - reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru,

"a" - reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului,

"p" - reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

"ICCN" - reprezintă indicele de cost în construcții Total aferent lunii solicitării de plată,

"ICCdata referință" - reprezintă indicele de cost în construcții Total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe. În cazul contractelor subsecvente încheiate în baza unui acord-cadru, ICCdata referință reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei aferente acordului-cadru. În situația în care luna aferentă datei-limită de depunere a ofertei este anterioară lunii ianuarie 2019, ICCdata referință se asimilează indicelui de cost în construcții total aferent lunii ianuarie 2019. Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

###### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

###### Descriere:

conform legii

###### Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

##### Cerinta 2:

###### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

###### Descriere:

conform legii

###### Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

##### Cerinta 3:

###### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

###### Descriere:

conform legii

###### Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

##### Cerinta 4:

###### Motiv excludere:

Faliment

###### Descriere:

conform legii

###### Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

##### Cerinta 5:

###### Motiv excludere:

Insolvență

###### Descriere:

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

conform legii

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, dupa cum urmeaza:

Pentru persoanele juridice române: documentele se prezinta in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” si vor fi însoțite de traducere autorizata.

Informatiile din acest document trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Pentru persoanele juridice române: Documente de confirmare:

- Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC.

Pentru persoanele juridice straine: Documente de confirmare:

- Prez. de documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabile pentru anul calendaristic în curs.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experiență similară -Lot I

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va demonstra că în ultimii 5 ani (raportați la data limita de prezentare a ofertei) a executat lucrări de natură și complexitate similară, duse la bun sfârșit, care să fi avut ca obiect construire/reabilitare/modernizare/extindere/aducțiune rețele de apă și rețele de canalizare (menajera/pluviala), astfel:

- pentru Lotul I la nivelul a maxim 2 (două) contracte de lucrări în valoare minimă însumată de 12.000.000 lei fără TVA.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Notă 1: Pentru demonstrarea experienței similare se vor prezenta certificările de buna execuție astfel:

- procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor/finala SAU certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, documente din care să reiasă: beneficiarii (indiferent dacă aceștia sunt autorități/ entități contractante sau clienți privați), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada și locul execuției lucrărilor.

- Documentele prezentate vor atesta faptul că, lucrările au fost efectuate, în conformitate cu normele legale în domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit. Numarul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Notă 2: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertantul unic, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții, după caz), la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Notă 3: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

**Loturile la care se aplica:**

1

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experiența similară - Lot II

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va demonstra că în ultimii 5 ani (raportați la data limita de prezentare a ofertei) a executat lucrări de natură și complexitate similară, duse la bun sfârșit, care să fi avut ca obiect construire/reabilitare/modernizare/extindere/aducțiune rețele de apă și rețele de canalizare (menajera/pluviala), astfel:

- pentru Lotul II la nivelul a maxim 2 (două) contracte de lucrări în valoare minimă însumată de 8.000.000 lei fără TVA.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Notă 1: Pentru demonstrarea experienței similare se vor prezenta certificările de buna execuție astfel:

- procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor/finala SAU certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, documente din care să reiasă: beneficiarii (indiferent dacă aceștia sunt autorități/ entități contractante sau clienți privați), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada și locul execuției lucrărilor.

- Documentele prezentate vor atesta faptul că, lucrările au fost efectuate, în conformitate cu normele legale în domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit. Numarul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Notă 2: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertantul unic, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții, după caz), la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Notă 3: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

**Loturile la care se aplica:**

2

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experiență similară - Lot III

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va demonstra că în ultimii 5 ani (raportați la data limita de prezentare a ofertei) a executat lucrări de natură și complexitate similară, duse la bun sfârșit, care să fi avut ca obiect construire/reabilitare/modernizare/extindere/aducțiune rețele de apă și rețele de canalizare (menajera/pluviala), astfel:

- pentru Lotul III la nivelul unui singur contract de lucrări în valoare minimă de 4.500.000,00 lei fără TVA.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Notă 1: Pentru demonstrarea experienței similare se vor prezenta certificările de buna execuție astfel:

- procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor/finala SAU certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, documente din care să reiasă: beneficiarii (indiferent dacă aceștia sunt autorități/ entități contractante sau clienți privați), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada și locul execuției lucrărilor.

- Documentele prezentate vor atesta faptul că, lucrările au fost efectuate, în conformitate cu normele legale în domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit. Numarul de ani solicitati în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Notă 2: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (oferantul unic, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții, după caz), la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Notă 3: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

**Loturile la care se aplica:**

3

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Capacitatea privind resursele umane

**Criteriu selecție:**

Calificări educaționale și profesionale relevante

**Modalitatea de îndeplinire:**

Prezentarea de către ofertant a dovezilor privind detinerea (posibilitatea disponibilizării) întregului personal propus în oferta (grafic Gantt).

În oferta sa operatorul economic va prezenta personalul ce va fi angajat în contract, corespunzător din punct de vedere al experienței și al alocării timpului în vederea finalizării eficiente a tuturor activităților solicitate în caietul de sarcini din documentația de atribuire.

Se va prezenta o organigramă completă a proiectului evidențiindu-se liniile de comunicare între echipe, responsabili, responsabilitățile personalului, în care să fie identificat în mod clar tot personalul pe care ofertantul trebuie să-l utilizeze la executia lucrărilor incluse în contract.

Organigrama va cuprinde și o descriere a rolurilor și a responsabilităților personalului. Se va prezenta o descriere a structurii organizatorice prevăzută de către ofertant în scopul executiei lucrărilor, în cadrul careia se va ilustra:

- 1.Echipa de specialiști (personalul cheie) cu specializarile, calificările și experiența solicitată;
- 2.Personalul de pe șantier (personal de execuție).

Oferantul va întocmi propunerea tehnică pe baza resurselor de personal proprii sau atrase, conform cerințelor detaliate în caietul de sarcini.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Proportia subcontractării

**Criteriu selecție:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.

Modalitatea de îndeplinire:

Oferantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinită/îndeplinite de către aceștia, valoarea/procentul la care se ridică partea/părțile respectivă/respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

Subcontractantul completează declarația pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 202 din legea 99/2016 (DUAE), precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de subcontractare (Formular nr.19 - Acord de subcontractare), urmând ca documentele justificative care probează cele asumate în acord/acorduri vor fi solicitate de către entitatea contractantă doar ofertantului clasat pe locul I, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Standarde de Management al Mediului - Certificat SR EN ISO 14001

**Criteriu selecție:**

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

**Modalitatea de îndeplinire:**

Standarde de Management al Mediului - Certificat SR EN ISO 14001

Dovada certificării sistemului de management al mediului pentru activitățile care fac obiectul contractului în conformitate cu SR EN

ISO 14001 sau echivalent. Modalitate de îndeplinire Ofertantul va prezenta dovada Implementarii Standardului de Management al Mediului SR EN ISO 14001 sau echivalent, prin prezentarea următoarelor documente: - certificat valabil emis de organisme de certificare acreditate, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001 sau echivalent, un sistem de management al mediului pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce fac obiectul contractului. sau - alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, conform art. 195 alin. 3 din Legea 99/2016. În cazul unei asocieri cerința privind sistemul de management al mediului trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract, pe care urmează să o îndeplinească. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, se va prezenta o descriere a implicării fiecărui asociat în execuția lucrărilor solicitate, a modului de colaborare între asociați în vederea executării contractului, inclusiv prin delimitarea sarcinilor și responsabilităților individuale. Oferta tehnică și toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba română. Documentele de confirmare trebuie să fie valabile la data prezentării lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriilor de atribuire ofertelor admisibile.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Standarde de asigurare a calității – Certificat SE EN ISO 9001

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de îndeplinire:**

Dovada certificării sistemului de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent. Modalitate de îndeplinire Ofertantul va prezenta dovada Implementarii Standardului de Management al Calității și în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea următoarelor documente: - certificat valabil emis de organisme de certificare acreditate, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce fac obiectul contractului. sau - alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate, astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, conform art. 195 alin. 3 din Legea 99/2016. În cazul unei asocieri cerința privind sistemul de management al calității trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract, pe care urmează să o îndeplinească. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, se va prezenta o descriere a implicării fiecărui asociat în execuția lucrărilor solicitate, a modului de colaborare între asociați în vederea executării contractului, inclusiv prin delimitarea sarcinilor și responsabilităților individuale. Oferta tehnică și toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba română. Documentele de confirmare trebuie să fie valabile la data prezentării lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriilor de atribuire ofertelor admisibile.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

Denumire cerința Informatii privind asocierea operatorilor economici

Descriere Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de prezenta Legea 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii participanți la procedura cu informațiile aferente situației lor. Operatorul economic va prezenta odată cu oferta Acordul de asociere (Formular nr. 4) și Imputernicire de semnare oferta.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

Denumire cerința Informatii privind terti sustinatori tehnic

Descriere Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 196 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea, și nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73.

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, acesta va prezenta DUAE cu toate informațiile prevăzute la art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 cu privire la terțul susținător.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători), din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestor, iar documentele justificative care probează cele asumate în angajamente vor fi solicitate de către entitatea contractantă, doar ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Lot I 120.000 lei; Lot II 80.000 lei; Lot III 45.000 lei. Data pt echivalenta GP lei/valuta curs BNR din data publicarii anuntului de participare. Modul de constituire: conf preved. art. 164 alin (4) din L 99/2016, modif. si compl. de L 208/2022 si OUG nr.136/2022. Valabilitatea GP: 4 luni de la data limita de depunere a ofertei GP e irevocabila. EC are dreptul de a retine GP, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre situatiile art. 1641 din L 99/2016, modif. si compl. de L 208/2022 si OUG nr.136/2022. GP se restituie de către EC conf. art.1641 din L 99/2016. GP emisa în alta limba decât româna va fi prezentata însoțita de traducerea autorizata în limba romana. În cazul ofertelor în asociere, GP trebuie constituit în numele asocierii, mentionandu-se ca acopera în mod solidar toti membrii grupului. Dovada constituirii GP (sub orice forma) se va incarca in SEAP, pâna la data limita de depunere a ofertelor, cu toate anexele aferente, inclusiv dovada achitarii primei de asigurare.

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul GBE este de 10% din prețel contractului fără TVA, constituită conf. prevederilor art. 164 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, modif. si completata de L 208/2022 si OUG nr.136/2022 și devine anexă la contract. GBE se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achizitie publica, cu valabilitate cel puțin egala cu cea a contractului. In cazul asocierii, GBE va fi constituita în numele asocierii cu mentiunea ca acopera in mod solidar toti membrii grupului. GBE se restituie de către autoritatea contractantă, conform art. 164 indice 2 alin 5 si 6 din Legea 99/2016, modificata si completata de Legea 208/2022.

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Sursa de finanțare: IID sau alte surse legal constituite

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d. HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016;
- e. OUG nr. 58/2016; HG nr. 394/2016; HG nr. 866/2016; OUG nr.107/2017; OUG nr. 45/2018;
- f. Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu.
- g. Instructiunile Presedintelui ANAP nr. 1/2016, nr. 2/2017; nr. 3/2017;
- h. Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii;
- i. Ordinului ANRE nr. 45/2016;
- j. OUG nr. 114/2020 privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice;
- k. Ordonanța nr. 3/2021 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice;
- l. Ordonanța nr. 15/2021 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare;
- m. Legea 449/2003 privind vânzarea produselor si garanțiile asociate acestora
- n. Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu.
- o. Pentru situatiile neacoperite de prezenta documentatie de atribuire se aplica legislatia in vigoare a Romaniei
- p. Ordonanța de urgență nr. 47/2022 privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/contractelor de concesiune/acordurilor-cadru

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

conform legislatiei în vigoare

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Licitatie deschisa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

### IV.2 Informatii administrative

**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

I. Organizarea Lucrărilor – (Formular nr. 7) a) Adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul in cauza: Ofertantul va demonstra ca oferta sa este adecvata constrângerilor fizice impuse de amplasamentul in cauza, prin elaborarea unei planșe care sa prezinte, in special, următoarele: 1.Limitele instalațiilor, 2.Cladiri, 3.Zone de depozitare 4.Accese in șantier, 5.Lucrari temporare. Planșa va include dimensiuni si etichete. b)Aspecte de ordin operațional ale lucrărilor existente ce trebuie menținute (acolo unde este cazul). Ofertantul va demonstra ca facilitățile ce trebuie menținute vor rămâne in operare in timp ce Lucrările propuse se vor afla in execuție. Pentru demonstrare, se va utiliza text descriptiv, însoțit de planșe si/sau diagrame. Va fi prezentat Planul pentru toate Lucrările Temporare necesare pentru păstrarea funcțiunilor lucrărilor existente.

II. Metodologia pentru realizarea lucrării - (Formular nr. 8). Ofertantul va descrie abordarea generala si metodologia pentru realizarea lucrărilor, inclusiv descrieri detaliate pentru metodele de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor, astfel: Memoriu tehnic in care se vor descrie metodele de lucru propuse adaptate la specificul lucrării (se vor avea in vedere zonele de drum - local, subtraversarea acestora - dupa caz), pentru a limita perturbările in trafic. Se va tine cont si accesul riveranilor la proprietăți în timpul execuției contractului. Se vor prezenta listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție si Planul de control al calității, verificări, încercări particularizate pentru specificul lucrării. Se vor completa formularele aferente fiselor tehnice / LOT si se vor prezenta Fisele tehnice emise si date de producători pentru fiecare echipament/utilaj tehnologic si materialele principale (daca este cazul), care vor conține principalele caracteristici tehnice si care demonstrează conformitatea cu solicitările Proiectului Tehnic/Fiselor tehnice.

III. Program de execuție lucrări - (Formular nr. 9). Un program pentru execuția lucrărilor cu descrierea pe scurt ale activităților principale, care sa ilustreze ordinea si derularea in timp a activităților pe care ofertantul propune sa le îndeplinească pentru realizarea contractului. Programul prezentat se va corela cu graficul general de execuție a lucrărilor (Formularul nr. 11). Graficul Gantt va fi întocmit in corelare cu propunerea financiara in ceea ce priveste cotele realizate de asociati/subcontractanti (Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul), respectiv cu acordurile de asociere/subcontractare.

IV. Resurse (personal de specialitate si experti responsabili pentru implementarea contractului; instalații/echipamente (Formular nr. 10, Formular nr. 10.1 - Lot I, Formular nr. 10.2 – Lot II si Formular nr. 10.3 Lot III). Ofertantul va ilustra organizarea de proiect pe care o propune din punctul de vedere al resurselor alocate. Aceasta se va realiza prin prezentarea unei organigrame cuprinzătoare care sa identifice în mod clar tot personalul si echipamentele/utilajele pe care ofertantul intenționează sa le utilizeze la realizarea lucrărilor. Aceasta organigrama va include si o descriere a rolurilor si responsabilităților personalului si liniile de comunicare dintre membrii echipei. In cazul asocierii sau subcontractarii, propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu modul de impartire a sarcinilor între operatorii economici implicați, precum si nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale si umane utilizate, respectiv Centralizatorul cu lucrarile ce sunt executate de asociati si subcontractanti (fara valori). Ofertantul va întocmi propunerea tehnica pe baza resurselor de personal proprii sau atrase, conform cerintelor detaliate in caietul de sarcini.

V. Declarația privind respectarea condițiilor de munca si securitate în munca, se va depune în format electronic (Formular nr.12). Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor referitoare la protecția mediului (Formular nr. 13). Se va prezenta declarația pe proprie răspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile, relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca stabilite prin legislația adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislația naționala, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile si acordurile internaționale în aceste domenii, precum si ca le va respecta pe toata perioada îndeplinirii contractului. - Informații cu privire legislația în domeniul protecției si securității muncii se pot obține de la organismele abilitate: Inspectia Muncii, str.Matei Voievod nr.14, Sector 2, București, tel. +40-213027030, site web: <http://www.inspectiamuncii.ro> si Asociația de Standardizare din România sediul in Str. Mendeleev 21-25, cod poștal 70168, sector 1, București, tel: 021 650.20.80, site web: <http://www.asro.ro>. -Informații relevante cu privire legislația în domeniul protecției mediului se pot obține de la Agenția Națională pentru Mediu și Arii Protejate, Splaiul Independenței, nr.294, Corp B, Sector 6, București, telefon 021-207.11.01, 021-207.11.02, fax 021-207.11.03, e-mail [office@anmap.gov.ro](mailto:office@anmap.gov.ro), site web: <https://anmap.gov.ro/>, precum si de la Ministerul Mediului si Dezvoltării Durabile, Bd. Libertății nr. 12, Sect. 5, București, Romania, telefon (centrala): +40213160215, Relații cu publicul: +040-213163874, email: [relatii.cupublicul@mmediu.ro](mailto:relatii.cupublicul@mmediu.ro), site web: <http://www.mmediu.ro>.

VI. Liste - Listele cu cantitățile de lucrări FĂRĂ VALORI și extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport, care au stat la baza întocmirii ofertei financiare.

VII. DOAR PENTRU LOTUL II - Declarația pe proprie răspundere privind autorizația ANRE pentru executarea acestor categorii de lucrări (Formular nr. 21), prin care își va asuma răspunderea că este o firmă atestată ANRE (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) pentru realizarea lucrărilor electrice de tipul specificat.

Oferta tehnică și toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba română.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi criptata. Ofertele ale căror preturi fără TVA nu vor fi criptate în SEAP, nu vor putea fi supuse evaluării.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum si la alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publica. Ofertantul va respecta cerințele impuse in documentația de atribuire, respectiv proiectul tehnic . Propunerea financiara se va prezenta in lei fără TVA cu doua zecimale.

Propunerea financiara va conține:

- Formularul de oferta + anexa la oferta (Formular nr. 5);
- Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul;
- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (F1)
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (F2);
- Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (F3)
- Extrasele cu consumurile de resurse materiale (cu indicarea producătorului), manoperă, utilaj, transport , C6, C7, C8, C9.

La întocmirea ofertei executantul va ține cont la recapitulațiile devizelor (cotele de contribuții datorate), de salariul minim și contribuția asiguratorie de muncă, valabile la data prezentării ofertelor.

Corectarea Erorilor: Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 140 alin. (9) din H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Niciun fel de cereri si pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de preturi, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice, oferta sa va fi considerata neconformă.

Nota 1: Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze, toate informațiile cu privire la preț, precum si la alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractului sectorial. Ofertantul va respecta cerințele impuse in documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Nota 2: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, se vor solicita ofertantilor noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectând criteriul de atribuire stabilit.

Nota 3: Ofertele ale căror preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, vor fi considerate inacceptabile, în baza art. 228 alin (4) din Legea nr. 99/2016.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic are obligația de a încărca oferta și DUAЕ în format electronic pe SEAP numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, conform art. 67 alin. (1) din HG 394/2016. Documentele ofertei vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați, conform art. 67 alin. (4) din HG 394/2016.

Pentru participarea la procedura, toate documentele necesare pentru prezentarea ofertei, întocmite/emise de către ofertant se vor încărca scanate, după documentele semnate în original de către Ofertant/Ofertant asociat/terț susținător/ subcontractant, după caz. Ofertanții vor încărca în SEAP la secțiunea "Documente de calificare" următoarele documente:

- Documentul doveditor privind constituirea garanției de participare cu respectarea condițiilor cap. III.1.6.a) Formular nr. 1- Garanție de participare;

- În cazul în care ofertantul participă la un singur lot, garanția de participare va fi constituită numai pentru lotul respectiv, în cuantumul aferent acestuia;

- În cazul în care ofertantul participă la două sau la toate cele trei loturi, acesta poate constitui o singură garanție de participare, prin însumarea valorilor aferente loturilor pentru care depune ofertă, cu respectarea tuturor cerințelor privind forma, valabilitatea și modalitatea de constituire a garanției de participare.

- Declarația privind însușirea Documentației de Atribuire (Formular nr.14);

- Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală (Formular nr.15);

- Angajament de respectare a standardelor de prelucrare a datelor cu caracter personal, conform RGPD (Formular nr. 17);

- Scrisoare de înaintare oferta depusă online (Formular nr.16).

Ofertantul are obligația să numeroteze fiecare pagină a ofertei și să anexeze un OPIS al documentelor prezentate. Propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi semnate de reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în procedura de achiziție publică. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel anterior, sunt valide doar dacă sunt vizate de persoana autorizată să semneze documentele. Împuternicirea unei terțe persoane, altă decât reprezentantul legal, pentru semnarea documentelor, trebuie să fie confirmată printr-o împuternicire scrisă. Documentele se vor arhiva în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achiziției (Filele cu informații pe verso vor fi și ele arhivate).

Neîndeplinirea DUAЕ și/sau Neîncărcarea dovezii constituirii Garanției de participare (în cazul unei Polițe de asigurare se va încărca inclusiv dovada plății primei de asigurare), și/sau neîncărcarea Propunerii Tehnice și/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integrantă din oferta, conduce la respingerea ofertei. Ofertanții vor respecta modelele de formulare din documentația de atribuire.

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse (conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare), va prezenta la solicitarea entității contractante toate documentele suport care probează DUAЕ și au fost solicitate prin Fisa de date.

În conformitate cu prevederile art 130 din HG nr. 394/2016, Entitatea contractantă poate solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare depuse de către ofertanți, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire, astfel încât să cuprindă toate etapele până la momentul încheierii contractului. În cazul în care Entitatea contractantă solicită prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor, ofertantul este obligat să procedeze și la prelungirea perioadei de valabilitate a garanției de participare. În situația în care ofertantul refuză extinderea valabilității ofertei și a garanției de participare, acesta va fi exclus din procedura.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

Operatorii economici (ofertant, asociat, subcontractant, tert/terti sustinator/sustinatori) depun oferta, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice pe SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa, conform art.129 – alin. (2) din HG 394/2016, completeaza DUAE numai pe SEAP. Pentru a vizualiza fisierele semnate electronic instalati programul shellSAFE Verify din urmatoarea locatie: <http://www.certsign.ro/certsign/resurse/download>. Necompleteare/Neincarcarea Garanției de participare, DUAE si a Propunerii Tehnice si a Propunerii Financiare, documente care fac parte integranta din oferta, conduce la respingerea ofertei. Toate certif. si doc. emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba romana. Solicitarile de clarif. ale posibilor ofertanti, cu respectarea art. 78 alin. (1) si art. 173 din Legea nr. 99/2016, se vor adresa până cel târziu cu 19 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor, în mod exclusiv în SEAP, iar raspunsul consolidat la acestea va fi publicat în SEAP cu 15 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, cu respectarea art 172 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, la Listă clarificări, Notificări și Decizii din cadrul anuntului de participare. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Sectiunea "Solicitări de clarificări/întrebări/comunicări". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarif. si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral în sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a nu mai raspunde la nici o solicitare de clarificari dupa expirarea termenului prevazut mai sus.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 101/2016.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Adresa: str. Duiliu Zamfirescu nr. 3; Localitate: Oradea; Cod Postal: 410202; Tara: Romania; Codul NUTS: RO111 Bihor; Adresa de e-mail: achizitii.publice@apaoradea.ro; Nr de telefon: +40 259435051; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.apaoradea.ro;