

CAIET DE SARCINI

1. INTRODUCERE

1.1 Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

1.2 În cadrul acestei proceduri, INSTITUTUL NAȚIONAL DE BOLI INFECȚIOASE „PROF. DR. MATEI BALȘ” îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv promitent achizitor în cadrul acordului cadru/achizitor în cadrul contractului subsecvent.

1.3 Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

1.4 În prezenta Documentație de atribuire, acolo unde sunt menționate produse de o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se citește “sau echivalent”. Aceste specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, conform Art. 156 alin. 3 din Legea 98/2016, și se va citi “sau echivalent”.

2. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

2.1 Autoritatea contractantă: INSTITUTUL NAȚIONAL DE BOLI INFECȚIOASE „PROF. DR. MATEI BALȘ”, Str. Dr. Calistrat Grozovici nr. 1, Sector 2, Cod poștal 021105, București, cont RO35TREZ7025005XXX000186 deschis la Trezoreria Sector 2, CUI 9524980.

3. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

3.1 Prin atribuirea acestor produse autoritatea contractantă urmărește încheierea acordurilor cadru de furnizare și a contractelor subsecvente asociate în vederea asigurării condițiilor de tratament necesare pacienților internați în spital.

3.2 **Durata acordurilor cadru de furnizare produse este de 36 luni.**

4. INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

4.1 Prin achiziționarea acestor produse autoritatea contractantă dorește să realizeze cele mai bune condiții de tratament necesare pacienților internați în spital.

5. FACTORII INTERESAȚI SI ROLUL ACESTORA

5.1 Factorii interesați de produsele ce se scot la procedură pot fi încadrați în 2 grupe:

- personalul din cadrul spitalului care trebuie să își desfășoare activitatea în cele mai bune condiții de igienă;
- pacienții care sunt interesați să fie tratați în cele mai bune condiții de igienă;

6. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

6.1 Denumirea achiziției: **Materiale laborator 1, 33140000-3 CONSUMABILE MEDICALE (REV.2).**

6.2 Specificațiile sunt în conformitate cu prevederile Caiet de sarcini - Anexa 1 Specificații tehnice.

6.3 Cantitățile și valorile estimate sunt în conformitate cu prevederile Caiet de sarcini - Anexa 2 Cantități-Valori.

6.4 Frecvența contractelor subsecvente este trimestrial sau ori de câte ori este necesar, în funcție de numărul de internări.

7. GARANȚIA PRODUSELOR

7.1 Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt originale, ambalate direct de producător. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect de producție sau de ambalare.

7.2 Perioada de valabilitate a produselor va fi cea declarată de producător pe ambalajele originale.

7.3 Furnizorul va livra produsele astfel încât să aibă un **termen de valabilitate de minim 6 luni de la data semnării PV de recepție.**

7.4 Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu această valabilitate.

7.5 La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are **obligația de a înlocui produsul în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la notificare,** fără costuri suplimentare pentru achizitor.

7.6 Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul sau să înlocuiască produsul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror altor drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

7.7 Se va anexa o declarație pe proprie răspundere în sensul cerințelor de la pct. 7.1–7.6 (Formular 1 - Anexa 1).

8. LIVRAREA, AMBALAREA, ETICHETAREA, TRANSPORTUL ȘI ASIGURAREA PE DURATA TRANSPORTULUI

8.1 Livrarea produselor se va face la sediul Autorității contractante.

8.2 **Livrarea produselor se va face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la transmiterea comenzii pe fax/email.**

8.3 Livrarea se va face în condiții de livrare DDP (Delivered Duty Paid) – INCOTERMS 2010.

8.4 Nu sunt admise livrări parțiale de produse în cadrul unei comenzi.

8.5 **Nelivrarea produselor în termenul de maxim 5 zile lucrătoare de la transmiterea comenzii se considera automat NEGATIVE.**

8.6 Produsele vor fi ambalate și etichetate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinație – sediul autorității contractante.

8.7 Ambalajul în vederea transportului trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

8.8 Produsele vor fi livrate în ambalaje și materiale de ambalare stabilite prin normativul de ambalare pe produse și grupe de produse (ambalate individual și la cutii).

8.9 Ambalajele de transport trebuie să fie întregi, curate, uscate, fără miros de mucegai sau alt miros străin.

8.10 Ambalajul trebuie să cuprindă minim următoarele specificații: marca de fabrică a întreprinderii producătoare, denumirea produsului, termenul de valabilitate, data fabricației (ziua, luna, anul), nr. lot fabricație, volum, data de expirare, condițiile de stocare, numele și adresa producătorului, semnul organului de control tehnic al calității.

8.11 Fiecare transport va fi însoțit de un certificat de calitate și de celelalte documente prevăzute de legislația în vigoare.

8.12 Pentru cutii se va specifica și numărul de bucăți/cutie.

8.13 Toate materialele de ambalare și transport ale produselor precum și toate materialele necesare protecției rămân în proprietatea achizitorului.

8.14 Furnizorul va asigura transportul produselor la sediul autorității contractante, cu mijloace de transport adecvate, astfel încât să nu fie afectată calitatea acestora.

8.15 Furnizarea produselor se va efectua în conformitate cu cantitatea și tipurile solicitate de Achizitor în comandă.

8.16 Cheltuielile legate de transportul produselor va fi suportat de către furnizor.

8.17 Se va anexa o declarație pe proprie răspundere în sensul cerințelor de la pct. 8.1–8.16 (Formular 1 - Anexa 1).

9. RECEPȚIA

9.1 Recepția cantitativă a produselor se va face de către autoritatea contractantă prin intermediul comisiei de recepție în prezența reprezentantului furnizorului.

9.2 Recepția cantitativă va consta în verificarea cantităților și denumirii produselor comparativ cu solicitările din comenzile transmise.

9.3 Recepția calitativă va cuprinde verificarea documentelor care însoțesc produsele, verificarea termenelor de valabilitate, integritatea ambalajelor, existența marcajelor CE (acolo unde este cazul).

9.4 Rezultatul recepției cantitative și calitative va fi consemnat în procesul verbal întocmit de comisia de recepție.

9.5 Recepția produselor se va realiza în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la livrarea produselor.

9.6 Dacă un produs nu corespunde cantitativ sau calitativ (termen de valabilitate, ambalaj, etc.), autoritatea contractantă are dreptul de a-l respinge, iar furnizorul are **obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsul refuzat în termen de maxim 2 zile lucrătoare.**

9.7 Se va anexa o declarație pe proprie răspundere în sensul cerințelor de la pct. 9.1–9.6 (Formular 1 - Anexa 1).

10. MODALITATEA DE PLATĂ

10.1 Pentru fiecare comandă/livrare în parte, plata produselor livrate se va face numai după semnarea procesului verbal de recepție.

10.2 Plata se va face cu ordin de plata în termen de maxim 60 zile de la semnarea procesului verbal de recepție.

10.3 În cazul în care una dintre părți nu își onorează obligațiile în termenul prevăzut în contract, în mod culpabil, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, cu titlul de dobânda penalizatoare, o sumă calculată potrivit dispozițiilor art. 3 alin 21 din OG 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale

în domeniul bancar, de la data la care obligațiile trebuiau a fi îndeplinite până la îndeplinirea efectivă a acestora.

10.4 Se va anexa o declarație pe proprie răspundere în sensul cerințelor de la pct. 10.1–10.3 (Formular 1 - Anexa 1).

11. MODIFICĂRILE CONTRACTUALE ÎN PERIOADA DE EXECUȚIE A CONTRACTULUI

11.1 Acordul cadru va putea să fie modificate prin acte adiționale în următoarele situații:

- modificarea cantității maxime ce poate fi achiziționată, maxim 10% din valoarea acordului cadru pentru fiecare lot în parte, în conformitate cu prevederile art. 221 lit. a) din Legea 98/2016;
- ajustarea prețului unitar în funcție de variația cursului euro sau modificarea indicelui lunar al prețului de consum pentru mărfuri nealimentare, folosind formula de ajustare.

11.2 **Formula de ajustare în funcție de variația euro** este:

$$P_{UAJ} = P_{UO} \times K, \text{ unde}$$

P_{UAJ} = prețul unitar ajustat;

P_{UO} = prețul unitar oferat;

K = coeficient de ajustare = Euronou/Euroref, unde Euroref este cursul BNR din data publicării anunțului de participare în SEAP.

11.3 **Formula de ajustare a prețului în funcție de modificarea indicelui lunar al prețului de consum pentru mărfuri nealimentare** este:

$$PU_{ajustat} = IPC \times PU_{oferat}, \text{ unde}$$

$PU_{ajustat}$ = Preț unitar ajustat;

IPC = Indicele lunar al prețului de consum pentru mărfuri nealimentare față de luna publicării în SEAP a anunțului de participare;

PU_{oferat} = Preț unitar oferat în cadrul propunerii financiare.

11.4 Aplicarea formulei de ajustarea a prețului unitar se va face numai în condițiile unei variații a cursului euro sau a indicelui lunar al prețului de consum pentru mărfuri nealimentare mai mare de 3% față de luna publicării în SEAP a anunțului de participare.

11.5 Ajustarea prețului unitar se va face numai după aprobarea de către autoritatea contractantă a solicitării în scris făcute de operatorul economic. Solicitarea va conține justificarea și documentele suport care să susțină ajustarea prețului unitar.

11.6 Ajustarea prețului unitar se va face prin înscrisuri semnate de ambele părți și se va lua în considerare numai pentru contractele subsecvente întocmite ulterior.

11.7 Se va anexa o declarație pe proprie răspundere în sensul cerințelor de la pct. 11.1–11.6 (Formular 1 - Anexa 1).

12. MODUL DE OFERTARE A PREȚULUI PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE

12.1 Prețul va fi oferat, pentru fiecare lot în parte, în conformitate cu Formular 2 Oferta financiară.

Exemplu lotul 1

Nr. lot	Denumire lot/poziție	U.M.	Cant. min. Acord Cadru	Cant. max. Acord Cadru (36 luni)	Preț unitar lei fără TVA (PU)	Val. min. f. T.V.A. Acord Cadru (Vm)	Val. max. f. T.V.A. Acord Cadru (VM)*
1	Eprubeta plastic 16x100mm cu fund rotund	bucata	12.000	432.000	PU_1	$Vm_1 = PU_1 \times 12.000$	$VM_1 = PU_1 \times 432.000$

*această valoare va fi introdusă în SEAP

13. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

13.1 În conformitate cu prevederile notificării ANAP din data de 11.06.2018, "modul de stabilire a criteriului de atribuire se raportează la valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent", pentru fiecare lot în parte.

13.2 Autoritatea contractantă se încadrează în prevederile art. 23 din Legea 215/2001, astfel încât, pentru stabilirea criteriului de atribuire se ia în considerare pragul prevăzut la art. 7, alin. (1), lit. b), respectiv 698.460,00 lei fără TVA.

13.3 Criteriul de atribuire este "**prețul cel mai scăzut**", deoarece pentru fiecare lot în parte, valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent este mai mică decât pragul de 698.460,00 lei fără TVA.

14. MODALITATEA DE DEPARTAJARE A OFERTELOR PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE

14.1 În cazul în care se constată de către Comisia de evaluare că au fost depuse oferte admisibile cu prețuri unitare egale la ofertanții clasati pe locul 1, autoritatea contractantă va solicita o propunere financiară îmbunătățită prin intermediul SEAP.

14.2 Clasamentul se va stabili în funcție de prețurile finale oferite.

15. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

15.1 Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor din caietul de sarcini. În acest sens, ofertantul are obligația de a prezenta în propunerea tehnică toate caracteristicile solicitate.

15.2 Toate cerințele din Caietul de sarcini și Anexa 1 Specificații tehnice sunt minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini și Anexa 1 Specificații tehnice, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini și Anexa 1 Specificații tehnice. Ofertele care nu satisfac cerințele Caietului de sarcini și Anexei 1 Specificații tehnice vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

15.3 Oferta tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în Anexa 1 Specificații tehnice, prin care ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective. În scopul demonstrării acestor corespondențe pentru produsele oferite, ofertantul va respecta prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările ulterioare și va folosi: citate sau extrase din dosarul tehnic al producătorului, fișe tehnice ale produselor, indicând exact sursa (pagina, capitolul, secțiunea) din documentele ce însoțesc oferta. Se vor indica prin marcaje distincte paragraful/paragrafele din documentația producătorului care susțin îndeplinirea fiecărei cerințe. Toate documentele emise de producător vor fi prezentate în limba producătorului și vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora precum și de certificările și standardele solicitate în specificațiile tehnice. Nu se acceptă formulări/răspunsuri de genul "produsul oferit îndeplinește/va face/va îndeplini" sau "produsul este/va fi conform cu cerința" fără a demonstra acest lucru clar și fără echivoc apelând la mijloacele enumerate anterior.

15.4 Acolo unde specificațiile tehnice prevăd tehnologii sau caracteristici specifice se va citi alături de specificații și expresia "sau echivalent".

Notă:

- Ofertantul se obligă să furnizeze produsele la standardele și la performanțele prezentate în propunerea tehnică, fișele tehnice și caietul de sarcini al achiziției.
- Ofertantul are obligația de a garanta că produsele furnizate sunt noi, nefolosite, branduri recunoscute internațional, în ambalajul original.

- Specificațiile tehnice și de calitate ale produselor oferite trebuie susținute de documentații: fișe tehnice, prospecte, foi de catalog, standarde recunoscute pe plan internațional, documente emise de organisme internațional abilitate. Declarațiile ofertanților nesusținute de documentații corespunzătoare nu vor fi acceptate.

15.5 Propunerea tehnică va conține cel puțin:

a) Formularul Oferta tehnică (Formular 1) – semnat, ștampilat, scanat în format .pdf.

Nota 1: Se vor menționa pagina și poziția din fișa tehnică, broșura/catalogul, etc. unde se regăsește respectiva specificație.

b) Formularul Modul de îndeplinire a cerințelor din Caietul de sarcini (Formular 1 - Anexa 1) – semnat, ștampilat, scanat în format .pdf.

c) Fișa tehnică a produsului în limba producătorului și traducere autorizată în limba română.

d) Broșuri, cataloage, prospecte, documentații tehnice – traduse OBLIGATORIU în limba română.

e) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca și de protecția muncii care sunt în vigoare în România precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

f) Declarație pe propria răspundere că produsele oferite nu se regăsesc pe Listele de alerte de pe site-ul:

https://ec.europa.eu/consumers/consumers_safety/safety_products/rapex/alerts/?event=main.search&lng=en.

16. LISTELE DE ALERTE

16.1 Ofertanții trebuie să verifice pe site-ul

https://ec.europa.eu/consumers/consumers_safety/safety_products/rapex/alerts/?event=main.search&lng=en dacă produsul pe care dorește să îl ofere se regăsește pe listele de alerte. În cazul în care produsul oferit se regăsește pe listele de alerte oferta tehnică va fi respinsă.

16.2 Ofertatul va depune, în cadrul ofertei tehnice, declarația pe proprie răspundere că produsele oferite nu se regăsesc pe aceste liste de alerte, care va fi reînnoită la solicitarea autorității contractante.

17. DECLARAREA OFERTEI ca fiind CONFIDENȚIALĂ

17.1 Dorim să atragem atenția ofertanților că declararea confidențialității unei părți din ofertă sau a întregii oferte trebuie să țină cont de prevederile stricte ale legislației în domeniul achizițiilor publice, astfel:

a) Oferta financiară – nu poate să fie încadrată ca informație confidențială atâ timp cât achiziția se face din bani publici. Doar justificarea prețului neobișnuit de scăzut (dacă va fi cazul) poate fi considerată ca informație confidențială deoarece ar conține componentele prețului (importul, transportul, regia, profitul, etc.).

b) Oferta tehnică – având în vedere că produsele ce se vor achiziționa sunt produse de serie, documentele emise de producător gen fișe tehnice, prospecte, broșuri, fotografii, declarații, certificate, etc., care se depun în cadrul ofertei, nu pot fi declarate confidențiale decât dacă

oferantul demonstrează că acestea se referă la o invenție sau inovație ne brevetată încă, iar publicarea metodologiei de fabricație ar conduce la furt intelectual.

18.2 Menționăm faptul că respectarea solicitării nejustificate de confidențialitate a ofertei, în întregime sau părți ale ei, ar obliga autoritatea contractantă la încălcarea principiilor transparenței, tratamentului egal și nediscriminării (în condițiile prevăzute la art. 216 alin. 6 și art. 217 alin. 4 și alin. 6 din Legea 98/2016), ceea ce ar conduce la sancționarea autorității contractante cu amendă în cuantum de 30.000 lei/principiu încălcat (în condițiile prevăzute la art. 224 alin. 1 lit. b din Legea 98/2016).

18.3 În situația în care documente din ofertă vor fi declarate confidențiale fără a aduce dovezi de la producător privind caracterul secret al respectivelor documente, oferta va fi respinsă.

18. PREZENTAREA DOCUMENTELOR

18.1 Atragem atenția că prin depunerea ofertei, reprezentantul legal certifică că absolut toate documentele sunt autentice.

18.2 Toate documentele transmise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate în limba originală și vor fi însoțite de traduceri autorizate ale acestora în limba română.

18.3 În situația în care Comisia de evaluare va avea dubii cu privire la autenticitatea anumitor documente transmise în cadrul ofertei, va solicita retransmiterea acestora cu apostilă, în condițiile emiterii acestora conform Convenției de la Haga din 1961. Pentru informații suplimentare privind apostila se va consulta site-ul Ministerului de Externe <https://www.mae.ro/node/1455> sau site-ul http://hcch.e-vision.nl/index_en.php?act=conventions.status&cid=41 sau www.just.ro.

19. RISCURILE IDENTIFICATE PRIVIND DESFĂȘURAREA PROCEDURII

19.1 Riscurile identificate de autoritatea contractantă pentru această procedură sunt:

a) Întârzieri în derularea procedurii prin depunerea de Contestații pe prevederile Documentației de atribuire

Măsuri:

– În Fișa de date, la capitolul Criterii de calificare, au fost solicitate numai cerințele obligatorii specificate în legislație.

- Specificațiile tehnice solicitate sunt nerestrictive. În situația în care se vor solicita clarificări care vor face referire la o anumită specificație, acestea vor fi analizate cu atenție și obiectivitate, iar în cazul în care aceasta o va impune, se va recurge la remediere.

b) Nerespectarea termenelor legate de publicitate

Măsuri:

- Autoritatea contractantă este responsabilă cu urmărirea respectării termenelor prevăzute de legislația în domeniu.

c) Asigurarea nivelului profesional al membrilor Comisiei de evaluare necesar evaluării ofertelor

Măsuri:

- Va fi propus în Comisia de evaluare personal din cadrul secțiilor și laboratoarelor autorității contractante astfel încât produsele evaluate și declarate admise să fie în conformitate cu prevederile specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini.

d) Anularea procedurii prin neprezentarea ofertanților sau toate ofertele respinse

Măsuri:

- Pentru o publicitate cat mai mare, Anunțul de participare va fi publicat atât în JOUE cât și în SEAP, procedura aleasă fiind licitația deschisă.

20. RISCURILE IDENTIFICATE PRIVIND DERULAREA ACORDURILOR CADRU ȘI CONTRACTELOR SUBSECVENTE

a) Întârzieri în aprovizionarea cu produse datorate nesemnării sau întârzierea semnării contractelor subsecvente sau întârzierii onorării comenzilor

Măsuri:

În proiectul de acord cadru și contract subsecvent sunt stipulate măsurile pe care autoritatea contractantă le va lua în aceste cazuri, respectiv:

- nesemnarea contractului subsecvent în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la solicitare se considera automat NEGAȚIE.

- neonorarea comenzilor în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la transmiterea acesteia pe email se va considera automat NEGAȚIE.

b) Livrarea produselor cu termene scurte de valabilitate

Măsuri:

În proiectul de acord cadru și de contract subsecvent este stipulată măsura ca produsele să fie livrate cu termen de valabilitate de minim 6 luni de la data semnării Procesului Verbal de recepție; De asemenea, comisia de recepție va verifica pentru fiecare produs în parte termenul de valabilitate.

21. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI

21.1 După semnarea Contractului subsecvent, autoritatea contractantă va transmite pe fax/email Comanda în vederea livrării produselor.

21.2 În momentul primirii produselor, Comisia de recepție va recepționa produsele atât cantitativ cât și calitativ.

21.3 Recepția se va finaliza prin semnarea Procesului Verbal de Recepție.