

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: dezinfectanti

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Spitalul Clinic de Obstetrica Ginecologie "Prof. Dr. Panait Sirbu"

Cod de identificare fiscala: 4316295; Adresa: Calea Giulesti nr. 5, sector 6; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 060251; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: panait.sirbu@yahoo.com; Nr de telefon: +40 213035051; Fax: +40 3161296; Persoana de contact: MIHAELA MURARIU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://maternitateagiulesti.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare dezinfectanti pentru suprafete, instrumentar medical si maini

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 20264316295011

II.1.2 Cod CPV Principal:

24455000-8 Dezinfectanti (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Furnizare dezinfectanti pentru suprafete, instrumentar medical si maini - 3 loturi conform caiet sarcini.

In temeiul prevederilor art. 160 din Legea 98 / 2016, modificata prin OUG 107 / 2017, operatorii economici interesati de procedura vor solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire cu 20 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, iar in temeiul art. 161 din Legea 98 / 2016, modificata prin OUG 107 / 2017, raspunsul autoritatii contractante va fi transmis cu 10 zile (in a 11-a zi) inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Orice solicitare de clarificări trebuie semnata cu semnătură electronic extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcată în SEAP.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 18712080 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi Ofertele pot fi depuse pentru unul sau mai multe loturi.

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - DEZINFECTANTI PENTRU SUPRAFETE

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Dezinfectanti (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Spitalul Clinic de Obstetrica Ginecologie "Prof. Dr. Panait Sirbu" Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Specificatiile tehnice precum si cantitatile estimate minime si maxime aferente contractului subsecvent si cantitatile estimate minime si maxime ale acordului cadru se regasesc in caietul de sarcini, atasat prezentei fise de date a achizitiei.

Atribuirea contractelor subsecvente in baza acordurilor cadru se va realiza in functie de bugetul alocat.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 14463360; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 2410560 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0 %)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile: -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - DEZINFECTANTI PENTRU INSTRUMENTARUL MEDICAL

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Dezinfectanti (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Spitalul Clinic de Obstetrica Ginecologie "Prof.Dr. Panait Sirbu" Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Specificatiile tehnice precum si cantitatile estimate minime si maxime aferente contractului subsecvent si cantitatile estimate minime si maxime ale acordului cadru se regasesc in caietul de sarcini, atasat prezentei fise de date a achizitiei.

Atribuirea contractelor subsecvente in baza acordurilor cadru se va realiza in functie de bugetul alocat.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Termenul de valabilitate al produselor	Componenta calitativa	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Se acordă punctaj suplimentar produselor care, la momentul livrării, au termenul de valabilitate rămas mai mare decât minimul solicitat prin caietul de sarcini. Algoritm de calcul: -pentru cel mai mare termen de valabilitate oferit se acorda punctajul maxim alocat; -pentru alt termen decat cel maxim, punctajul se acorda astfel: Punctaj termen de valabilitate (PV) = $(V^n / V_{max}) \times \text{Punctajul maxim alocat}$ Unde: V_{max} = cel mai mare termen de valabilitate oferit V^n = Termenul de valabilitate oferit Punctajul maxim alocat = 10 puncte Termenul de valabilitate oferit va fi exprimat in luni calendaristice. Termenul minim de valabilitate sub care oferta va fi declarata neconforma este de 12 luni de la data livrării. Termenul maxim de valabilitate peste care oferta nu va fi punctata suplimentar este de 35 luni de la data livrării.</p> <p>NOTA: Cu scopul acordarii punctajelor, operatorii economici vor mentiona in cadrul propunerii tehnice termenul de valabilitate asumat. Pentru a se acorda punctajul, termenul de valabilitate asumat trebuie sa fie acelasi pentru toate produsele din componenta lotului.</p>		
Termenul de livrare	Componenta calitativa	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: -pentru cel mai mic termen de livrare oferit se acorda punctajul maxim alocat; -pentru alt termen decat cel minim, punctajul se acorda astfel: Punctaj termen livrare (PTL) = $(T_{min} / T^n) \times \text{Punctajul maxim alocat}$ Unde: T_{min} = cel mai mic termen de livrare oferit T^n = Termenul de livrare oferit Punctajul maxim alocat = 10 puncte Termenul de livrare oferit va fi exprimat in zile calendaristice. Termenul minim sub care nu se va aplica punctaj suplimentar este de 5 zile calendaristice. Termenul maxim de livrare peste care oferta va fi declarata neconforma este de 10 zile.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 2268000; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 378000 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0 %)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

3 - DEZINFECTANTI PENTRU MAINI

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Dezinfectant pentru maini (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Spitalul Clinic de Obstetrica Ginecologie "Prof. Dr. Panait Sirbu" Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Specificatiile tehnice precum si cantitatile estimate minime si maxime aferente contractului subsecvent si cantitatile estimate minime si maxime ale acordului cadru se regasesc in caietul de sarcini, atasat prezentei fise de date a achizitiei.

Atribuirea contractelor subsecvente in baza acordurilor cadru se va realiza in functie de bugetul alocat.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		

Termenul de valabilitate al produselor	Componenta calitativa	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Se acordă punctaj suplimentar produselor care, la momentul livrării, au termenul de valabilitate rămas mai mare decât minimul solicitat prin caietul de sarcini.</p> <p>Algoritm de calcul: -pentru cel mai mare termen de valabilitate oferat se acorda punctajul maxim alocat; -pentru alt termen decat cel maxim, punctajul se acorda astfel: Punctaj termen de valabilitate (PV) = $(V^n / V_{max}) \times \text{Punctajul maxim alocat}$ Unde: Vmax = cel mai mare termen de valabilitate oferat Vⁿ = Termenul de valabilitate oferat Punctajul maxim alocat = 10 puncte Termenul de valabilitate oferat va fi exprimat in luni calendaristice. Termenul minim de valabilitate sub care oferta va fi declarata neconforma este de 12 luni de la data livrării. Termenul maxim de valabilitate peste care oferta nu va fi punctata suplimentar este de 35 luni de la data livrării.</p> <p>NOTA: Cu scopul acordarii punctajelor, operatorii economici vor mentiona in cadrul propunerii tehnice termenul de valabilitate asumat. Pentru a se acorda punctajul, termenul de valabilitate asumat trebuie sa fie acelasi pentru toate produsele din componenta lotului.</p>		
Termenul de livrare	Componenta calitativa	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: -pentru cel mai mic termen de livrare oferat se acorda punctajul maxim alocat; -pentru alt termen decat cel minim, punctajul se acorda astfel: Punctaj termen livrare (PTL) = $(T_{min} / T^n) \times \text{Punctajul maxim alocat}$ Unde: Tmin = cel mai mic termen de livrare oferat Tⁿ = Termenul de livrare oferat Punctajul maxim alocat = 10 puncte Termenul de livrare oferat va fi exprimat in zile calendaristice. Termenul minim sub care nu se va aplica punctaj suplimentar este de 5 zile calendaristice. Termenul maxim de livrare peste care oferta va fi declarata neconforma este de 10 zile.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 1980720; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 330120 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0 %)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica în mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Acordul-cadru poate fi modificat în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, doar în situațiile prevazute la art. 221 din Legea 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Orice alta situatie de modificare propusa da dreptul autoritatii contractante de a denunța unilateral acordul cadru de furnizare.

Preturile unitare ale acordului cadru pot fi revizuite in conformitate cu prevederile art. 221, alin. (1), lit. (a) din Legea 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare, la solicitarea partilor, începând cu a 13-a lună de acord cadru, utilizandu-se urmatoarea formula de actualizare:

$Pa = Pi \times IPCn / 100,$

unde:

Pa = Prețul actualizat al produsului

Pi = Prețul inițial prevăzut în contract sau prețul de la ultima ajustare

IPCn = Indicele Prețurilor de Consum (exprimat în procente) pentru grupa „marfuri nealimentare”, publicat de Institutul Național de Statistică (INS).

Ajustarea se va face prin aplicarea indicelui IPC mediu anual pentru categoria „marfuri nealimentare”, comunicat de INS pentru ultimele 12 luni față de luna semnării contractului subsecvent.”

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea initiala de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care sa reiasa neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declaratie pe

proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în alta limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în alta limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca

operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în alta limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în alta limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în alta limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea initiala de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care sa reiasa neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certIFICATE FISCALE, caziere judiciare, alte documente echivalente) care sa confirme faptul ca sunt indeplinite cerintele in tara de rezidenta. Documentele prezentate în alta limba decat cea romana vor fi insotite de traducere autorizata.

Toate documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea initiala de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care sa reiasa neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certIFICATE FISCALE, caziere judiciare, alte documente echivalente) care sa confirme faptul ca sunt indeplinite cerintele in tara de rezidenta. Documentele prezentate în alta limba decat cea romana vor fi insotite de traducere autorizata.

Toate documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea initiala de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în altă limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea initiala de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în altă limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea initiala de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care sa reiasa neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care sa confirme faptul ca sunt indeplinite cerintele in tara de rezidenta. Documentele prezentate in alta limba decat cea romana vor fi insotite de traducere autorizata.

Toate documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea initiala de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care sa reiasa neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care sa confirme faptul ca sunt indeplinite cerintele in tara de rezidenta. Documentele prezentate in alta limba decat cea romana vor fi insotite de traducere autorizata.

Toate documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante implicate in procedura de atribuire:

Dr. Marcel Ovidiu Moisa – Manager;

Dr. Traian Maier – Director Medical;

Ec. Mihaela Murariu – Director Financiar Contabil Interimar,

Ing. Camelia Laudat – Coordonator Compartiment Achizitii Publice, în cadrul Spitalului Clinic de Obstetrica si Ginecologie "Prof. Dr.

Panaït Sirbu" si

Madalin Necula – Administrator – Fast Consulting & Training S.R.L., prestator de servicii auxiliare achizitiei.

Modalitate de îndeplinire prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: prin completarea formularului DUAE.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice străine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, cazier judiciar, alte documente echivalente) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în altă limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice străine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, cazier judiciar, alte documente echivalente) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în altă limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea initiala de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificat/e constatator/constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabil/e la momentul prezentării (art. 196 din Legea 98 / 2016) pentru sediul principal, documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98 / 2016, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Pentru persoane juridice străine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE FISCALE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) care să confirme faptul că sunt îndeplinite cerințele în țara de rezidență. Documentele prezentate în alta limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată.

Toate documentele trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Loturile: 1,2,3

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este adecvat constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională legală de a realiza toate activitățile care fac obiectul prezentului contract în corelare cu cerințele mai sus menționate și reglementările aplicabile în țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele cinci (5) locuri în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Certificatul constatator sau documentele echivalente prezentate trebuie să conțină date actuale/reale la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1,2,3

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa faca dovada avizarii unitatii pentru activitati de procurare/comercializare, activitati de detinere (depozitare)/manipulare, livrare/transport sub contract, a produselor aflate in cadrul procedurii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici (lider, asociat, subcontractant-daca este cazul) cu numarul de inregistrare al Avizului de funcționare emis de ANMDMR.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, este Avizul de funcționare emis de ANMDMR care urmeaza să fie prezentat, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele cinci (5) locuri in clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, aviz în care trebuie să se regăsească producătorul produselor care fac obiectul achiziției.

Avizul prezentat trebuie sa reflecte capacitatea ofertantului la data depunerii ofertelor si sa fie valabil la data depunerii acestuia. In conformitate cu prevederile art. 927, alin. (2) din Legea 95 / 2006 republicata, Avizul de funcționare emis de ANMDMR nu trebuie prezentat de catre persoane fizice și persoane juridice cu sediul în UE sau SEE care demonstreaza prin documente justificative ca desfășoară în mod legal activități de procurare/comercializare, activitati de detinere (depozitare)/manipulare, livrare/transport a produselor aflate in cadrul procedurii, în statul lor de origine.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1,2,3

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici vor preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

Furnizarea produselor nu poate fi subcontractanta conf. art. 3 din Legea 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare ci doar serviciile/lucrarile anexa furnizarii produselor.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă si se va atasa odata cu DUAE si acordul de subcontractare.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art. 39, alin. (3) din H.G. 395 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Cuantumul garanției de bună execuție in cuantum de 5% din prețul contractului in lei fără TVA se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

H.G. 395 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 5

Durata acordului cadru: 3 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Valoarea maxima estimata in lei fara TVA pe contract subsecvent se regaseste la pct. II.2 - lista de loturi, respectiv pct. II 2.4 - descrierea achizitiei publice din prezenta fisa de date.

Atribuirea contractelor subsecvente in baza acordurilor cadru se va realiza in functie de bugetul alocat.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și VA INCLUDE:

- 1) Propunerea tehnică (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate; neprezentarea în forma solicitată a formularului este asimilabilă situației prevăzute la art. 137, alin. (2), lit. k) din HG 395 / 2016 cu modificările și completările ulterioare, oferta putând fi respinsă ca inacceptabilă, formularul reprezentând elementul principal al propunerii tehnice.
- 2) Fise tehnice deținute de producător / etichete / orice alte documente deținute sau emise de producător care să confirme toate specificațiile tehnice și CERINTELE SOLICITATE ÎN CAIETUL DE SARCINI precum și orice alte documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri considerate relevante pentru demonstrarea conformității ofertei.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

- 1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini, inclusiv :
 - datele de livrare propuse;
 - informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
 - specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);
- 2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:
 - asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
 - livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
 - ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
 - transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului.
- 3) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă, cum ar fi:
Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz,

a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor/lucrărilor conexe prestate în cadrul contractului.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă);
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă acesta reprezintă mai puțin de 80 % din valoarea estimată.
- 3) Centralizatorul de prețuri în care vor fi evidențiate următoarele: preț unitar fără TVA calculat la două zecimale, valoare minimă și maximă a acordului cadru fără TVA și evidențiat distinct TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorectări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nicio ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri,

subcontractant, terț susținător);

2) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];

3) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];

4) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

6) Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul]; [Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, prevederea este aplicabilă doar în cazul serviciilor și lucrărilor conexe activității principale de furnizare ce urmează fi subcontractate.]

7) Propunerea tehnică;

8) Propunerea financiară;

9) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex clauze contractuale însușite).

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei. Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă. Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Da

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : 01.06.2029

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Documentatia de atribuire este afisata in SICAP-www.e-licitatie.ro.Toate raspunsurile la clarificari cerute de catre operatorii economici sau formulate de catre autoritatea contractanta vor fi postate pe site-ul www.e-licitatie.ro.Fara a aduce atingere prevederilor Legii nr.182/2002 privind protectia informatiilor clasificate,cu modif.si completarile ulterioare,op.economic VA PRECIZA IN OFERTA DEPUASA acele informatii cuprinse in propunerea tehnica pe care le declară ca fiind confidentiale.Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.In lipsa documentelor care demonstreaza caracterul confidential,documentele vor fi considerate ca neconfidentiale. Oferta(inclusiv documentele/anexele acesteia)incarcata in SEAP fara semnatura digitala va fi declarata inacceptabila si descalficata in conditiile art.137alin.2 lit.j) din HG395/2016 cu modif.si completarile ulterioare.Ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in vederea participarii la procedura.

In cazul în care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primele 5 locuri,cu punctaje egale, departajarea se va face conform art. 139, alin. (3) din H.G. 395 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare. In situatia in care in urma prezentarii unei noi propuneri financiare se afecteaza pozitia superioara în clasament atunci noua oferta nu va fi luata in considerare. Daca in urma reofertari nu se poate realiza departajarea astfel incat sa se poata incheia acordul cadru cu maxim 5 operatori economici, procedura de atribuire va fi anulata fiind imposibila incheierea acordului cadru.

Autoritatea contractanta va incheia contracte subsecvente cu ofertantul clasat pe locul I pana cand acesta isi declara incapacitatea de a mai furniza produsele ce fac obiectul acordului cadru sau in cazul rezilierii acordului cadru cu acesta, situatie in care autoritatea contractanta va atribui contracte subsecvente ofertantului clasat pe locul II sau dupa caz locul III, IV si V, in cazul in care ofertantul clasat pe locul II refuza semnarea contractului subsecvent. Incheierea contractelor subsecvente se va realiza fara reluarea competitiei. Contractele subsecvente se vor incheia conform pct. 3.1.2 – 3.1.4 din modelul de acord cadru.

Clauze specifice contractului: 1.In cazul în care, din vina exclusiva, furnizorul nu isi indeplineste obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, cuantumul egal cu dobanda legala, prevazuta de legislatia nationala, aferent produselor nelivrate, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. 2.In cazul in care, din vina exclusiva, furnizorul nu isi indeplineste obligatiile asumate in mod repetat (de cel putin 2 ori), atunci achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral acordul cadru si de a incheia contracte subsecvente cu operatorul economic clasat pe loc II sau dupa caz cu operatorul economic clasat pe locul III, IV, V.

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii:Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică,ori după caz, la anulara procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, autoritatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

Autoritatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație.

Autoritatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia.

Instrucțiuni privind anulara procedurii de atribuire: Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de

atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile,

inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului

neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege:- criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificate având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea

contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricărui specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu

procedura de atribuire; autoritatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma să fie acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității contractante.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție: Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 13 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Legea 101 cu modificările și completările ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-