



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A REZERVELOR DE STAT
ȘI PROBLEME SPECIALE
UNITATEA TERITORIALĂ 360

Nr. înregistrare: 1934/UT360/28.05.2026
Exemplar/./..

APROB
DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Claudia Maria ȘTEFAN



CAIET DE SARCINI
privind achiziția de „Autocamion cu macara și remorcă”
la Unitatea Teritorială 360 Curtea de Argeș, Județul Argeș
cod CPV 42415210-3- Camioane dotate cu echipamente de manipulare

1. Introducere:

1.1 Această secțiune a documentației de atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant (operator economic) va elabora oferta (proponerea tehnică și proponerea financiară) pentru furnizarea **Autocamionului cu macara și remorcă** care face obiectul contractului ce rezultă din această procedură de atribuire. Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului. Pentru interpretarea Secțiunilor documentației de atribuire:

- i. toate trimerile la prevederi legale, acte normative, standarde, normative, liste/cataloge oficiale, etc. vor avea în vedere ultima versiune în vigoare, actualizată, după caz, cu modificări și completări la zi.
- ii. toate cerințele listate sunt cerințe minime, obligatorii, cu excepția cazurilor în care se specifică în mod expres altfel.
- iii. Anexa nr. 1 face parte integrantă din cuprinsul prezentului Caiet de sarcini.

1.2. Potrivit prevederilor:

1.2.1. LEGEA nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice 1.2.2. HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

1.2.3. ORDIN nr. 1946 din 9 august 2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016

1.2.4. Ordinul Nr. 2224 emis de Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor - Reglementare din 23 decembrie 2020- *Reglementările privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2.*

1.3. Procedura de achiziție se va finaliza prin încheierea cu operatorul economic a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare, a unui contract de furnizare a unui Autocamion cu macara și remorcă.

1.4. Oferta trebuie să îndeplinească cerințele solicitate în prezentul Caiet de sarcini și în Anexa 1 la acesta. Cerințele precizate în prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Ofertele de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi declarate neconforme.

1.5. Se acceptă un produs superior celui descris în prezentul caiet de sarcini inclusiv Anexa nr. 1, dacă acesta se încadrează ca și preț/valoare în valoarea estimată a achiziției.

1.6. Contractul se va încheia pentru achiziționarea unui *Autocamion cu macara și remorcă*, care face parte din următoarele categorii:

- camion categoria N3 cu caroserie BA;
- remorcă categoria O₄ cu caroserie DB

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse:

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat în vederea achiziției unui *Autocamion cu macara și remorcă* pentru parcul auto al ANRSPS – U.T. 360, ținând cont de faptul că activitatea curentă a Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale presupune deplasarea cu mijloace de transport în vederea desfășurării în condiții bune a activităților specifice administrării produselor rezervă de stat.

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă:

Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (ANRSPS) este constituită conform Legii nr. 82/1992 privind rezervele de stat, republicată, cu completările și *modificările ulterioare*, ale *Ordonanței Guvernului nr.11/1995, aprobată prin Legea nr. 69/1995, ale* Hotărârii Guvernului nr.1380/2009 privind înființarea, organizarea, funcționarea și atribuțiile ANRSPS, cu completările și modificările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 598/2014 cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1650-1765, art. 2321 raportat la art. 2347 din Codul Civil, aprobat cu Legea 287/2009, ale Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu completările și modificările ulterioare.

Sediu: Curtea de Argeș, strada Luncilor, nr 14-16, județul Argeș

Telefon: 0248721051, **fax:** 0248722097

Cod de înregistrare fiscal. 26308129

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor:

În prezent, în parcul auto al ANRSPS-U.T. 360 nu există suficiente mijloace de transport pentru livrării cu operativitate a stocurilor rezervă de stat.

Necesitatea efectuării achiziției:

- asigurarea livrării cu operativitate a stocurilor rezervă de stat, respectiv acțiuni desfășurate pentru protecția populației, în timp oportun, în situații excepționale determinate de calamități naturale, epidemii, incendii, fenomene sociale sau economice, pentru limitarea sau înlăturarea efectelor acestora;

-efectuarea unor misiuni operative în teritoriu ce presupun desfășurarea unor activități cu grad ridicat de risc, de genul misiunilor speciale ce trebuie realizate în timp oportun și situații excepționale în vederea înlăturării unor calamități naturale, epidemii, incendii, fenomene sociale sau economice;

-efectuarea unor misiuni operative în teritoriu ce presupun transportul și predarea ajutoarelor umanitare(stocuri de produse agroalimentare, bunuri de uz personal și colectiv, materiale sanitare, materiale de construcții) către comandamentele de situații de urgență. Desfășurarea acestor activități implică un grad ridicat de risc, de genul misiunilor speciale ce trebuie realizate în timp oportun și situații de maximă urgență.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Necesitatea și oportunitatea achiziției este pentru menținerea unui nivel crescut de siguranță în trafic, reducerea cheltuielilor de întreținere și exploatare, precum și reducerea poluării atmosferice.

3. Produsele solicitate

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Prin realizarea achiziției se asigură atât creșterea gradului de siguranță în trafic cât și reducerea nivelului de poluare prin performanțele tehnice și dotările specifice ale autocamionului.

3.2. Descrierea produselor solicitate

Produsul solicitat:

Nr. crt.	Tip Autovehicul	Bucăți (buc.)	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Durata minima garanție
0	1	2	3	4	5	6
1.	Autocamion cu macara și remorcă	1	Potrivit pct. 7 din caietul de sarcini	Maxim 5 luni, dar nu mai tarziu de 7 decembrie 2026	Potrivit Specificatiilor tehnice din caietul de sarcini si Anexa nr. 1	Minim 36 luni sau minim 200.000 km

Autocamionul cu macara și remorcă, livrat, trebuie să fie nou, fabricat cu cel mult 12 luni înaintea livrării, este neutilizat, neînmatriculat, în stare bună de funcționare, fără defecte de orice tip și fără elemente deteriorate.

Autocamionul cu macara și remorcă va fi destinate transportului de marfă și va fi din categoria:

- camion categoria N3 cu caroserie BA;
- remorcă categoria O4 cu caroserie DB, conform Ordinului nr. 2224/2020¹.

Cod CPV obiectul achiziției:

42415210-3- Camioane dotate cu echipamente de manipulare

4. Cantitatea și condiții tehnice de calitate:

4.1. Cantitatea

Autocamion cu macara și remorcă – 1 bucată.

4.2. Condiții tehnice și de calitate

Cerințele definite în caietul de sarcini și cele din cadrul secțiunii “**SPECIFICAȚII TEHNICE**” din Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini, sunt condiții minime și obligatorii.

La data livrării, **Autocamionul cu macara și remorcă** oferat trebuie să îndeplinească condițiile tehnice pentru admiterea în circulație pe drumurile publice din România.

Autocamionul cu macara și remorcă trebuie să fie nou, fabricat cu cel mult 12 luni înaintea livrării, neînmatriculat niciodată și nefolosit. Costurile aferente furnizării produsului menționat în cadrul prezentului Caiet de Sarcini, precum și cheltuielile efectuate pentru asigurarea numerelor provizorii și a asigurării RCA pentru o perioadă de 90 de zile aferente **Autocamionului cu macara și remorcă** ce urmează a fi achiziționat, vor fi parte integrantă a prețului oferat.

5. Garanție

¹ Ordinul Ministrului Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor nr. 2224/2020 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2

5.1 Perioada de garanție a Autocamionului cu macara și remorcă este de minim 36 de luni sau 200.000 de km (în funcție de condiția care se îndeplinește prima). Aceasta poate fi extinsă în conformitate cu plafoanele prevăzute în factorii de evaluare stabiliți în acest sens.

Orice ofertă cu termenul de garanție mai mic de 36 de luni va fi considerată neconformă.

Se vor mai acorda și următoarele garanții:

- minim 2 ani pentru bateria de acumulatori în cazul viciilor de fabricație;
- minim 2 ani pentru anvelope în cazul viciilor de fabricație.
- minim 5 ani pentru macara

Pentru celelalte accesorii, se va acorda garanția oferită de producător, dar nu mai puțin de 24 luni.

Garanția produsului achiziționat va fi asigurată de către ofertantul devenit furnizor în condițiile politicii de garanție a producătorului cu acces direct în numele achizitorului la serviciile de garanție și suport ale acestuia, conform cerințelor prevăzute prin prezentul Caiet de sarcini.

Perioada de garanție începe la data recepției finale, respectiv livrarea produsului complet echipat.

Modalitatea de asigurare a serviciilor/intervențiilor în perioada de garanție se va prezenta în propunerea tehnică, pentru autocamion, macara și remorcă.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

1. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
2. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției;
3. înlocuirea/repararea tuturor produselor neconforme;
4. corectarea a oricăror erori, defecte și neconformități constatate;
5. testarea pentru a asigura funcționarea corectă a produselor;
6. repunerea în funcțiune a produselor;

În perioada de garanție, orice defecțiune de funcționare a *Autocamionului cu macara și remorcă* care face obiectul garanției va fi soluționată de către producător/furnizor, conform sesizării defecțiunii, la unitățile service aprobate de producător/furnizor și prezentate în ofertă, fără costuri suplimentare în sarcina achizitorului.

În perioada de garanție, furnizorul va trebui să asigure:

- a. buna funcționare, calitatea și performanțele tuturor produselor livrate în conformitate cu specificațiile producătorului acestora;
- b. suport tehnic de specialitate;
- c. corectarea gratuită, pentru *Autocamionul cu macara și remorcă* livrat, a oricăror erori, defecte și neconformități constatate, cu excepția cazurilor în care defectele se datorează în mod exclusiv utilizării inadecvate/necorespunzătoare de către personalul achizitorului;

În cazul în care *Autocamionul cu macara și remorcă* și/sau accesoriile necesită înlocuire în perioada de garanție, ca urmare a defectării sau funcționării neconforme cu cerințele specificate în prezentul Caiet de Sarcini, aceasta se va realiza într-un termen agreat de comun acord între părți, dar fără a se depăși termenul de 30 zile de la data comunicării în scris a defectului.

Toate componentele/produsele care necesită înlocuire vor fi înlocuite de către furnizor cu componente/produse noi, identice sau superioare ca specificații tehnice, pe baza recomandărilor producătorului/producătorilor produselor oferite. După efectuarea reparației/înlocuirii și punerea în funcțiune a componentei defecte, între furnizor (partenerul de service agreat al furnizorului, după caz) și achizitor se întocmește un proces-verbal de recepție.

Perioada de garanție se va prelungi pentru echipamentele (componente, accesorii etc.) în cauză cu durata totală a imobilizării. În perioada de garanție se vor asigura numai piese de schimb noi, originale (OEM), compatibile cu produsele livrate, conform cerințelor din cărțile tehnice emise de producător. Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Ofertantul se obligă să asigure faptul că toți partenerii de service indicați vor asigura la rândul lor, după caz, fie reparația, fie înlocuirea oricărei componente care prezintă defecte de material sau de fabricație în timpul perioadei de garanție precizate mai sus.

5.2 Suport tehnic

Furnizorul asigură și garantează, pe toată perioada de garanție solicitată, punerea la dispoziția achizitorului și menținerea unei rețele de unități de service, prin centre de service proprii sau partenere, agreate de producătorul mărcii de autovehicule oferat, garantând totodată:

- a. autorizarea centrelor propuse pentru asigurarea oricăror aspecte tehnice în perioada de garanție, dar și post-garanție precum și deținerea de personal autorizat, certificat, în cadrul acestor centre;
- b. asigurarea unui serviciu de tip "Call Center", disponibil în timpul săptămânii, de luni până vineri, în intervalul orar 9 - 17, cu excepția sărbătorilor legale, pentru realizarea operațiunilor de service și garanție;
- c. asigurarea reviziilor periodice conform instrucțiunilor de la producător, inclusiv a serviciilor de inspecție tehnică, respectiv mentenanța preventivă;
- d. asigurarea preluării prioritare a *Autocamionului cu macara și remorcă* în service, respectiv în termen de maxim 2 zile de la data solicitării, indiferent dacă intervenția vizează operațiuni incluse în garanție, sau cele aferente efectuării reviziilor;
- e. asigurarea reparațiilor, după caz, remedierea defecțiunilor într-un termen de maxim 10 zile de la constatarea defecțiunii, indiferent dacă intervenția vizează operațiuni incluse în garanție, sau cele aferente efectuării reviziilor sau itp-ului; dacă remedierea defectului presupune înlocuirea unei componente sau a produsului/echipamentului, această acțiune se va realiza într-un termen de maxim 30 zile;
- f. utilizarea de piese de schimb și accesorii originale, garantate și agreate de producătorul mărcii oferate (OEM).
- h. integritatea *Autocamionului cu macara și remorcă* preluate în service pe toată durata inspecțiilor tehnice și, după caz, a verificărilor, reviziilor, reparațiilor și până la predarea către reprezentantul achizitorului.

Ofertantul devenit furnizor va asigura un punct de contact (tip "Call-center") unde personalul autorizat de achizitor poate semnala orice probleme/defecțiuni care necesită mentenanță preventivă sau corectivă pentru *Autocamionul cu macara și remorcă* furnizat, sau unde se poate solicita suport tehnic reprezentanților Furnizorului în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

5.3 Pachetul de service

Întreținerea în perioada de garanție oferată (defecte în garanție și întreținere curentă conform planului de întreținere oferat) pentru *Autocamionului cu macara și remorcă* oferat, în perioada de garanție, este în responsabilitatea exclusivă a furnizorului. Piese de schimb, consumabilele și manopera pentru defecțiunile ce nu fac obiectul garanției și nici al întreținerii curente, conform alineta anterior, vor fi asigurate contra cost.

Toate reviziile tehnice în perioada de garanție vor fi executate numai la unitățile de service autorizate de furnizor și de RAR, conform prevederilor din Fișa de întreținere și Garanție/Carnetul de întreținere al *Autocamionului cu macara și remorcă*.

În acest sens se va prezenta o listă cu unitățile de service autorizate de ofertantul devenit furnizor și de RAR pentru efectuarea reparațiilor/remedierilor în perioada de garanție precum și reviziile și inspecțiile periodice potrivit recomandărilor producătorului.

Ofertantul va întocmi și depune la oferta tehnică un plan de revizii și inspecții tehnice periodice (I.T.P.), pentru autocamion, macara și remorcă, care vor fi efectuate pe perioada de garanție oferată, fără alte costuri ulterioare, cu încadrarea în prețul oferat.

5.4 Procedura de recepție pentru service

La intrarea în service *Autocamionul cu macara și remorcă* va fi inspectat și se va completa un proces verbal de predare-primire în service, cu verificarea secțiunilor aferente listei de inspecție puse la dispoziție de operatorul economic conform procedurii interne specifice a acestuia, cu indicarea cel puțin a următoarelor elemente:

- i. Verificare/inspecție zgârieturi,
- ii. Indicare număr de kilometri,
- iii. Indicare nivel combustibil

La preluarea *Autocamionului cu macara și remorcă* din centrul de service, ofertantul devenit furnizor va pune la dispoziția achizitorului cel puțin următoarele documente, după caz:

- i. Factura fiscală
- ii. Devizul de calcul detaliat :
 - prin care vor fi detaliate intervențiile realizate cu ocazia inspecției/verificării/reviziei, efectuate în garanție, caz în care valoarea de plată a acestora va avea înscrisă cifra "0" (zero)
 - prin care vor fi detaliate intervențiile realizate , în cazul operațiunilor contra cost.

Costurile aferente defectelor de fabricație pentru piesele, componentele, subansamblele Autocamionului cu macara și remorcă, în perioada de garanție, vor fi suportate de Furnizor, în situația în care defectiunea nu este imputabilă Achizitorului.

- iii. Lista de inspecție
- iv. Garanția aferentă pieselor de schimb și accesoriilor auto precum și garanția pentru serviciile de reparații și întreținere (manopera).

La preluarea *Autocamionului cu macara și remorcă* din centrul de service, Achizitorul va încheia cu Operatorul Economic un proces verbal de recepție a serviciilor prestate, potrivit procedurii interne specifice aplicate de către Operatorul Economic.

6. Riscuri aferente implementării contractului

Risc

Ofertantul devenit furnizor se află în imposibilitatea livrării produselor la termenul prevăzut în contract și asumat în oferta depusă în cadrul procedurii.

Măsurile de gestionare/mecanisme clare de prevenire sau reducere a consecințelor

Includerea în contractul de furnizare a unei clauze potrivit căreia dacă pe timpul derulării contractului furnizorul se afla în imposibilitatea de a respecta termenul de livrare, acesta are obligația de a notifica achizitorul în termen de maxim 3 zile de la data la care s-a produs riscul.

Risc

În cadrul recepției cantitative și/sau calitative se pot constata neconcordanțe între prevederile caietului de sarcini/propunerii tehnice și caracteristicile produselor livrate.

Măsurile de gestionare/mecanisme clare de prevenire sau reducere a consecințelor

Includerea în contractul de furnizare a unei clauze, fără a modifica prețul contractului, potrivit căreia dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația:

a) de a înlocui produsul refuzat, numai în cazul în care nu există soluție tehnică de reparație (de aducere la conformitate)

sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice.

7. Condiții de livrare

Livrarea celor *Autocamionului cu macara și remorcă* se va face la Unitatea Teritorială 360, situată în Curtea de Argeș, Str. Luncilor nr. 14-16, Județul Argeș.

Livrarea se va efectua obligatoriu de către reprezentantul Ofertantului devenit Furnizor, astfel încât să poată fi respectată clauza privind întocmirea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat de către ambele părți.

Furnizorul are obligația de a efectua livrarea în termen de maxim 5 luni de la semnarea contractului de furnizare și constituirea garanției de bună execuție, dar nu mai târziu de data de 07 decembrie 2026.

Termenul de efectuare a recepției *Autocamionului cu macara și remorcă* (complet echipate, gata de funcționare și omologate RAR) este de maxim 3 zile lucrătoare de la data livrării.

La livrare, *Autocamionul cu macara și remorcă* va fi însoțit de următoarele documente, în limba română :

- Aviz de însoțire a mărfii;
- Numere de circulație provizorii – valabile minim 90 de zile;
- Autorizația de circulație – valabilă minim 90 de zile
- Asigurare obligatorie de răspundere civilă RCA – valabilă minim 90 zile;

- Carte de identitate a vehiculului(CIV), securizată, emisă de către RAR;
- Carnet de garanție;
- Cartea tehnică (manual de exploatare și întreținere);
- Documente de omologare/certificare/autorizare pentru *Autocamionul cu macara și remorcă* livrat;
- Carnet de service;
- Certificate de conformitate (CoC) emis de producător sau similar;
- Lista punctelor de service aprobate de furnizor;

Toate documentele de omologare/certificare/autorizare, emise de organisme din afara țării, vor fi prezentate în limba de origine, precum și în traducere în limba română.

Produsului vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Ofertantul devenit Furnizor este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare

8. Recepția produselor

Furnizorul are obligația de a organiza și efectua o activitate de pre-recepție, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, anterior recepției cantitative și calitative a produselor.

Pre-recepția va fi organizată în locația de livrare, conform mențiunilor de la pct. 7, în prezența reprezentanților autorității contractante, pentru a verifica conformitatea produselor cu cerințele caietului de sarcini și ale propunerii sale tehnice.

Pentru aspectele constatate, părțile contractului vor încheia un proces-verbal de pre-recepție.

Recepția cantitativă și calitativă a *Autocamionului cu macara și remorcă* se va efectua, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, în prezența delegaților furnizorului, de către o comisie formată din reprezentanții achizitorului, ocazie cu care se va încheia un proces-verbal de recepție, câte unul pentru fiecare parte.

- Recepția cantitativă și calitativă se va realiza în termenul, cantitatea și locația prevăzute la pct. 7.
- În cadrul recepției se va realiza efectuarea probelor de funcționare pe baza specificațiilor tehnice.

La data recepției finale furnizorul va preda achizitorului, pentru *Autocamionul cu macara și remorcă*, documentele prevăzute la pct. 7.

Recepția se va finaliza prin semnarea unui proces verbal de recepție cantitativă și calitativă de către reprezentanții desemnați ai ambelor părți (prin *recepția cantitativă* se înțelege: recepția fizică a *Autocamionului cu macara și remorcă* /prin *recepție calitativă* se înțelege: achizitorul va verifica dacă produsele furnizate sunt în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și specificația tehnică, produsele nu sunt deteriorate sau dacă prezintă vicii).

Autocamionul cu macara și remorcă care nu corespunde caietului de sarcini/specificațiilor tehnice solicitate de achizitor și propunerii tehnice în baza căreia a fost declarat câștigător, va fi respins, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsul refuzat sau de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice.

Nu se admit neconcordanțe/diferențe între produsul livrat și specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini și propunerea tehnică.

Existența unor asemenea neconcordanțe, atrage după sine remedierea deficiențelor sau înlocuirea produselor.

Dacă remedierea deficiențelor sau înlocuirea produselor nu este posibilă, aceasta va atrage după sine aplicarea dispozițiilor contractului de furnizare în privința neîndeplinirii obligațiilor contractuale.

Pentru produsele care înregistrează întârzieri la livrare se vor calcula penalități, conform dispozițiilor contractuale.

Recepția *Autocamionului cu macara și remorcă* trebuie să se efectueze astfel încât să se permită, la final, obținerea confirmării că au fost îndeplinite toate obligațiile contractuale care revin Furnizorului cu privire la livrarea produsului ce fac obiectul Contractului, inclusiv predarea - primirea efectivă a acestora.

9. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de *autoritatea contractantă*. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Numărul persoanelor care vor fi instruite este *minim 2 (două)*.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional. Obiectivele instruirii vizează:

- descrierea *Autocamionului cu macara și remorcă*;
- modul de utilizare al *Autocamionului cu macara și remorcă*;
- reguli de exploatare și întreținere;
- modalități de asigurarea garanției;
- alte aspecte.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de minim *2 ore*, urmând a fi instruiți un număr de minim *2 (doi)* participanți.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română.

10. Actualizarea pretului

Pretul este ferm și nu va fi actualizat.

Prețul unitar oferit trebuie să fie ferm și să acopere toate costurile directe, indirecte și profitul pentru toate obligațiile, riscurile și responsabilitățile stabilite sau implicit ce decurg din contractul de furnizare, pentru livrarea la termen a *Autocamionului cu macara și remorcă* în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini și specificațiile tehnice, inclusiv:

- Transportul *Autocamionului cu macara și remorcă* până la locul de livrare, respectiv Unitatea Teritorială 360, situată în Curtea de Argeș, Str. Luncilor, nr. 14-16, Județul Argeș, inclusiv pentru transporturile sau deplasările necesare în vederea omologării, autorizării și înmatriculării (numere provizorii) acestuia pentru circulația pe drumurile publice din România;
- Omologarea, autorizarea și înmatricularea *Autocamionului cu macara și remorcă* pentru circulația pe drumurile publice din România,
- Orice alte costuri necesare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate.

Furnizorul nu va mai solicita ulterior nici un alt cost suplimentar față de prețul unitar oferit pentru îndeplinirea obligațiilor asumate.

Costurile aferente furnizării produselor menționate în cadrul prezentului Caiet de Sarcini, precum și cheltuieli aferente documentelor solicitate de achizitor la recepția *Autocamionului cu macara și remorcă* și menționate la pct. 7 din prezentul caiet de sarcini vor intra în sarcina furnizorului.

11. Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura după semnarea de către reprezentanții desemnați ai autorității contractante și ai furnizorului a Procesului verbal de recepție, acceptat, după livrare.

Factura va fi trimisă prin intermediul sistemului național de facturare RO e- Factura.

Facturile vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

Plata se face direct în contul furnizorului deschis la Unitatea Trezoreriei Statului de care aparține, prin ordin de plată, în lei, în termen de 30 de zile calendaristice, dar nu mai târziu de 20 decembrie 2026, după primirea de către autoritatea contractantă a următoarelor documente:

a) factura fiscală, transmisă prin intermediul sistemului național de facturare RO e – Factura, indicând, cel puțin dar fără a fi limitativ, numărul contractului, denumirea produsului furnizat, cantitatea furnizată, prețul unitar și valoarea facturii, în lei, cu și fără TVA, precum și numărul contului de trezorerie al furnizorului;

b) procesul - verbal de recepție cu rezultatul acceptat, semnat de către comisia de recepție a autorității contractante și reprezentantul furnizorului.

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Furnizorului,

termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Creditele de angajament sunt aprobate în bugetul ANRSPS-U.T. 360 începând trimestrul II al anului 2026, iar creditele bugetare sunt aprobate în bugetul ANRSPS-U.T. 360 începând trimestrul IV al anului 2026.

Contractul va fi încheiat în lei, iar factura fiscală va fi emisă în lei.

Nu se acordă plăți în avans pentru livrarea produsului.

La apariția unei situații de fapt care se circumscrie noțiunii de „neîndeplinire a obligației contractuale sau îndeplinirea cu întârziere a unei astfel de obligații”, părțile au dreptul să calculeze și să pretindă penalități de întârziere până la executarea obligației conform contractului sau rezilierea cu daune interese.

12. Atribuțiile și responsabilitățile părților contractante

12.1 Ofertantul devenit Furnizor are următoarele obligații principale;

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului,
- e. colaborarea cu personalul desemnat de Beneficiar pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepției,
- f. reducerea la minimum a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor/intervențiilor în perioada de garanție, minimizând astfel impactul negativ asupra activității Beneficiarului,
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către Achizitor sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
- h. prezentarea rapoartelor solicitate de personalul Achizitorului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract,
- i. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele până cel târziu la data de 07 decembrie 2026 .
- j. Contractantul se obligă să furnizeze produsul la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Furnizor se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

12.2 Achizitorul (autoritatea contractantă) are următoarele obligații principale:

- a. să recepționeze **Autocamionul cu macara și remorcă** în termenul convenit,
- b. să plătească Furnizorului **Autocamionul cu macara și remorcă** furnizat potrivit art. 11 din prezentul Caiet de sarcini
- c. să desemneze o persoană responsabilă cu implementarea contractului, ca o măsură necesară pentru gestionarea riscurilor.
- d. să verifice toate documentele asociate recepției pentru **Autocamionul cu macara și remorcă** care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea acestora potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de Sarcini.

13.Criteriul de atribuire și metodologia de acordare a punctajului

Criteriul de atribuire al contractului îl reprezintă „cel mai bun raport calitate-pret” în conformitate cu art. 187 alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 187 alin.(8) litera c) din Legea nr. 98/2016 și prevederile art. 32 alin. (6) din H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Factorii de evaluare includ:

- (i) Prețul ofertei,
- (ii) Componenta tehnică

Factori de evaluare

Au fost selectați următorii factori de evaluare:

FACTORI DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ
I. Componenta financiară		
Prețul ofertei (Pp)	40%	40 puncte
II. Componenta tehnică		
II.1. Valoarea cea mai mică a emisiilor CO2	10%	10 puncte
II.2. Putere motor (PM)	10%	10 puncte
II.3. Garanția extinsă	20%	20 puncte
II.4. Valoarea consumului de combustibil	20%	20 puncte
TOTAL	100%	100 puncte

Detalii privind aplicarea algoritmului de punctare:

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea pentru fiecare ofertă admisibilă a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul.

O ofertă poate obține un număr maxim de 100 puncte.

Contractul este atribuit Ofertantului a cărui ofertă obține cel mai mare punctaj.

Metoda folosită presupune punctarea fiecărei oferte după factorii menționați și clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor combinate selectându-se oferta cu cel mai bun punctaj, cel mai bun raport calitate-preț.

Punctajul total acordat pentru fiecare oferta se calculează pe baza formulei:

$$P_{\text{total}} = P_p + P_{\text{CO}_2} + P_{\text{PM}} + P_{\text{GE}} + P_{\text{VCC}}$$

1. Prețul ofertei (Pp)

Punctaj maxim factor: 40%, echivalent a 40 puncte

Algoritm de calcul:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertei se acorda 40 puncte,

b) Pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a) se acorda punctaj astfel:

$$P_p = (P_{\text{pmin}} / P_p(n)) \times 40$$

unde: Ppmin = prețul cel mai scăzut ofertat de către un operator economic participant la procedura, P(n) = prețul ofertei „n” pentru care se face evaluarea.

2. Valoarea cea mai mică a emisiilor CO2

Punctaj maxim factor: 10%, echivalent a 10 puncte

Se punctează valoarea emisiilor de CO2 conform WLTP (g/km) în condiții de rulaș combinat (urban și extraurban)

Algoritm de calcul:

a) Pentru oferta cu cea mai mică valoare a emisiilor de CO2 se acordă punctajul maxim:

$$P_{\text{CO}_2\text{min}} = 10 \text{ puncte}$$

b) Pentru celelalte oferte admisibile, punctajul se calculează proporțional, astfel:

$$P_{\text{CO}_2} = (P_{\text{CO}_2\text{min}} / P_{\text{CO}_2}(n)) \times 10 \text{ unde:}$$

CO2min = cea mai mică valoare a emisiilor de CO2;

CO2(n) = valoarea emisiilor de CO2 din oferta analizată

Modalitate de îndeplinire:

Se demonstrează prin orice mijloc de probă adecvat, precum fișa tehnică/un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare de la un organism recunoscut (exemplu: prezentarea unui extras din certificatul de conformitate al autovehiculului de bază ofertat)

3. Punctajul Putere motor (PM)

Punctaj maxim factor: 10%, echivalent a 10 puncte

Algoritm de calcul:

a) Pentru puterea cea mai mare a motorului se acorda 10 puncte,

b) Pentru celelalte oferte se acorda punctaj astfel:

$$P_{\text{PM}} = (P_{\text{PM}(n)} / P_{\text{PMmax}}) \times 10$$

unde:

PMmax - ce mai mare putere ofertată

PM(n) - puterea autovehiculului ofertat (a ofertei "n" evaluate)

Modalitate de îndeplinire:

Se demonstrează prin orice mijloc de probă adecvat, precum fișa tehnică/un dosar tehnic al producătorului

Pentru o putere a motorului egală cu cerința minimă (minim 280 kW) se acordă 0 puncte.

Pentru o putere a motorului mai mică decât cerința minimă (minim 280 kW), oferta va fi considerată neconformă.

4. Garanția extinsă (GE)

Punctaj maxim factor: 20%, echivalent a 20 puncte

Algoritm de calcul:

- Pentru perioada de garanție minim solicitată prin prezentul Caiet de sarcini de 36 luni sau minim 200.000 km (în funcție de condiția care se îndeplinește prima) se acordă 0 puncte.
- Pentru o perioadă de garanție extinsă de 48 de luni sau 225.000 km - în funcție de condiția care se îndeplinește prima, se acordă 10 puncte.
- Pentru o perioadă de garanție extinsă de 60 de luni sau 250.000 km - în funcție de condiția care se îndeplinește prima se acordă 20 puncte.
- Ofertele cu perioada de garanție extinsă mai mare de 60 de luni sau 250.000 km - în funcție de condiția care se îndeplinește prima, nu vor fi punctate suplimentar.

Ofertele intermediare acestor valori vor primi punctajul corespunzător treptei inferioare treptelor în intervalul cărora se încadrează.

Modalitate de îndeplinire:

Se demonstrează prin o declarație de asumare a garanției extinse ofertată.

Pentru o garanție mai mică decât cerința minimă (minim 36 de luni sau minim 200.000 km - în funcție de condiția care se îndeplinește prima), oferta va fi considerată neconformă.

Valorile trebuie să fie îndeplinite cumulativ pentru a obține punctajul de la treapta respectivă.

5. Valoare consum combustibil (VCC)

Punctaj maxim factor: 20%, echivalent a 20 puncte

Algoritm de calcul:

a) Pentru cea mai mică valoare a consumului de carburant potrivit standardelor WLPT (*în condiții de rulaj combinat mixt (urban și extraurban)*), se acordă punctajul maxim alocat de 20 puncte.

b) Pentru alt consum decât cel prevăzut la litera a) se acordă punctaj astfel:

$$PVCC = (VCC_{\min} / VCC(n)) \times 20$$

unde:

VCCmin = cea mai mică valoare a consumului de combustibil ofertată;

VCC(n) = valoarea consumului de combustibil al ofertei „n” pentru care se face evaluarea

Modalitate de îndeplinire:

Se demonstrează prin orice mijloc de probă adecvat, precum un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare de la un organism recunoscut

14. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Furnizor are obligația de a respecta, în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, conform art.51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*. Furnizorul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene.

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului, Furnizorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată

limitativă:

- Directiva nr. 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE;
- Regulamentul (CE) nr. 213/2008 al Comisiei de modificare a Regulamentului (CE) nr. 2195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV) și a Directivelor 2004/17/CE și 2004/18/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește procedurile de achiziții publice, în ceea ce privește revizuirea CPV;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea CNSC;
- Ordinul A.N.A.P. nr. 1.554/2023 privind aprobarea structurii, conținutului Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse;
- ORDIN nr. 1946 din 9 august 2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016
- Ordinul nr. 2224/23.12.2020 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul are obligația de a prezenta “Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă” pentru fiecare operator economic (Ofertant unic/Ofertant asociat/subcontractant).

15. PREZENTAREA OFERTEI

15.1. OFERTA TEHNICĂ

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul va întocmi propunerea tehnică astfel încât, în procesele de evaluare al ofertelor, informațiile să permită identificarea facilă a specificațiilor din caietul de sarcini și specificația tehnică.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica prevăzută în S.E.A.P. și va cuprinde minim următoarele documente:

1. Formular de propunere tehnică+ specificație tehnică-**Formularul nr.1**
2. Fișele tehnice ale *Autocamionului cu macara și remorcă*
Ofertantul va include în propunerea tehnică, cataloage sau specificații de produs pentru principalele echipamente, instalații și materiale ce urmează a fi livrate conform ofertei prezentate, **cu menționarea exactă a tipului, modelului ofertat.**
3. Declarație privind perioada de garanție acordată Autocamionului cu macara și remorcă, bateria de acumulatori, anvelope, macara, accesorii.
4. Modalitatea de asigurare a serviciilor/intervențiilor în perioada de garanție;
5. Modalitatea de acordare a suportului tehnic;
6. Prezentarea pachetului de servicii ofertat;
- Lista cu unitățile service autorizate de ofertantul devenit furnizor și de RAR pentru efectuarea reparațiilor/remedierilor în perioada de garanție precum și reviziile și inspecțiile periodice potrivit recomandărilor producătorului;

-Planul de revizii și inspecții periodice (I.T.P.), pentru autocamion, macara și remorcă, care vor fi efectuate pe perioada de garanție oferită, fără alte costuri ulterioare, cu încadrarea în preț ofertat;

7. Prezentarea procedurii de recepție pentru service;

8. Prezentarea procedurii de instruire a personalului;

9. Documente din care să reiasă consumul de combustibil și valoarea emisiilor de CO2 conform WLTP și puterea motorului;

10. Declarație de asumare a garanției extinse oferită;

11. Declarație de acceptare a clauzelor contractuale -**Formular F5**;

12. Declarație privind termenul de livrare;

13. Indicarea motivată a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente **Formularul nr.10** - Declarație privind partea/ părțile din propunerea tehnică și propunerea financiară care au caracter confidențial nu va fi depusă, propunerea tehnică fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 19 din Legea nr. 101/2016 - Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă;

14. Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții vor prezenta **Formularul nr.11** „Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal” ;

15. Ofertantul va indica în cadrul ofertei a faptului că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care ofertantul nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii oferta va fi respinsă ca inacceptabilă în baza art. 137 alin. (2) lit. d) din H.G. nr. 395/2016. Se va completa formularul pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă, respectiv **Formular nr.6**. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membri asocierii. Informații suplimentare pot fi obținute pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/> și de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>).

Modul de evaluare a propunerii tehnice

1. Se va verifica conformitatea ofertei tehnice cu cerințele obligatorii din caietul de sarcini și specificația tehnică;

2. **Propunerile tehnice care nu demonstrează îndeplinirea cerințelor minime vor fi considerate neconforme;**

3. Elementele care vizează criteriile de evaluare calitativă (ex: **emisiile CO2, Putere motor, Garanția extinsă, consum combustibil**, vor fi punctate conform *Secțiunii 2.2.5-Criterii de atribuire*.

Observații:

1. Oferta tehnică va fi semnată și ștampilată de reprezentantul legal sau împuternicitul ofertantului;

2. Documentația va fi redactată în limba română;

3. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de Sarcini, că poate furniza produsul care face obiectul contractului.

4. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței acesteia cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și specificației tehnice, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

5. Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală- **Formularul nr.10**.

Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

6. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

7. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

8. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita remedierea situației constatate.

9. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

10. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propușilor/ activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin valori/propușii/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca fiind neconforme.

11. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini conform art. 133 din H.G. nr. 395/2016 și se va corela cu propunerea financiară sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. (3) lit. d) din H.G. nr. 395/2006.

În cazul unei asocieri, propunerea tehnică va fi elaborată de către liderul asocierii.

Notă: Specificațiile tehnice din documentația de atribuire care indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Aceste specificații vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea «sau echivalent».

Propunerea tehnică va fi paginată și va fi însoțită de opis, ținându-se cont ca acestea să fie întocmită conform Formularului nr.1 .

Opisul va fi pagina zero a propunerii tehnice. Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât să se ofere posibilitatea verificării îndeplinirii cerințelor prevăzute în documentația de atribuire, respectiv în caietul de sarcini, prezentându-se și completându-se toate cerințele solicitate. **Se va respecta modul de prezentare a propunerii tehnice precum și tratarea fiecărei cerințe din prezentul capitol, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă.**

15.2. OFERTA FINANCIARĂ

Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta valoarea propunerii financiare în SEAP.

Oferta financiară trebuie formulată clar, concis și conform cerințelor din legislația achizițiilor publice.

Propunerea financiară trebuie să conțină date necesare pentru determinarea prețului total al ofertei, exprimată în lei fără TVA, conform prevederilor din caietul de sarcini și specificației tehnice, puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Conform documentației de atribuire propunerea financiară va cuprinde:

1. Formularul de ofertă financiară (Formularul nr. 2 - formularul de oferta financiară și Formularul nr. 3. – Centralizator de prețuri

- Valoarea totală ofertată, exprimată în lei fără TVA și cu TVA;

- Asumarea faptului că prețul include toate cheltuielile aferente furnizării produsului, conform documentației tehnice;

Reguli de prezentare a ofertei financiare:

1.Toate valorile vor fi exprimate în lei (RON), fără TVA, în două zecimale;

2.Se va preciza valoarea totală a ofertei, fără TVA, și valoarea TVA aferentă, conform legislației în vigoare;

3.Ofertele care nu respectă modelul formularelor prevăzut de autoritatea contractantă, vor fi declarate neconforme;

4.Nu se acceptă oferte parțiale, condiționate, alternative sau cu prețuri zero;

5.Oferta financiară trebuie să fie fermă și valabilă pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertei, stabilită în fișa de date (90 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor);

6.Nu se acceptă actualizarea prețului pe durata contractului;

7.Toate fișierele care compun Propunerea Financiară vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

8.Propunerea financiară nu trebuie să depășească valoarea estimată a contractului.

9.La întocmirea propunerii financiare se vor respecta în mod obligatoriu cerințele și modalitățile solicitate în caietul de sarcini.

10.Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

11.Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor oferite de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Ofertele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

12.Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

13.Ofertantul va include în cadrul Propunerii Financiare toate și orice costuri legate de: - materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizarea, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru furnizarea produsului solicitat prin Documentația de Atribuire;

14.Ofertantul va prezenta indicarea motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente **Formularul nr.10-** Declarație privind partea/ părțile din propunerea tehnică și propunerea financiară care au caracter confidențial nu va fi depus, propunerea financiară fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 19 din Legea nr. 101/2016 – Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

15.Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita clarificări privind structura prețului, în temeiul art.136 din HG 395/2016;

16.Toate formulare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;

17. Propunerea financiară trebuie să fie depusă distinct de propunerea tehnică, în cadrul documentelor de ofertă;

18. Propunerea financiară va fi paginată și va fi însoțită de opis.

Opisul va fi pagina zero a propunerii financiare. Propunerea financiară se va elabora, astfel încât să se ofere posibilitatea verificării îndeplinirii cerințelor prevăzute în documentația de atribuire, respectiv în caietul de sarcini, prezentându-se și completându-se toate cerințele solicitate. Se va respecta modul de prezentare a propunerii financiare precum și tratarea fiecărei cerințe din prezentul capitol, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconforma.

19. Ofertantul va cripta valoarea propunerii financiare în SEAP.

20. Ofertantul va face dovada că are un cont valid la Trezoreria Statului, cont în care va fi virată contravaloarea contractului.

NOTĂ: Contractul de achiziție publică va fi încheiat în cazul existenței creditelor de angajament aprobate potrivit legii bugetare anuale, iar plățile sunt condiționate de existența creditelor bugetare aprobate, conform legii bugetare anuale.

III. Modul de evaluare a propunerii financiare

Evaluarea propunerii financiare se face exclusiv pe baza criteriului de atribuire

$$P_{pref} = \frac{P_{minimofertat}}{P_{ofertei}} \times 40$$

16. LOGISTICA ȘI PLANIFICAREA ÎN TIMP

Termenul maxim pentru furnizarea produsului este de 5 luni, dar nu mai târziu de 07 decembrie 2026, de la data semnării contractului de furnizare și constituirea garanției de bună execuție.

Ofertele care prezintă termenul de livrare mai mare decât durata maximă stabilită de către autoritatea contractantă vor fi declarate neconforme.

Furnizarea produsului se va desfășura în intervalul perioadei stabilite în contract. Depășirea termenului prevăzut se va penaliza conform condițiilor stipulate în contract.

17. ALTE CERINȚE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

a) Furnizarea produsului va fi contractată de un singur operator economic.

c) Achizitorul va introduce în condițiile contractuale și clauze care îi va permite aplicarea unor penalități sau chiar rezilierea contractului și executarea garanției de bună execuție dacă va constata că ofertantul câștigător nu-și îndeplinește obligațiile la termenele și condițiile stabilite în acest caiet de sarcini, contract și oferta sa.

e) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului ce se va încheia se va face în scris. Astfel, orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii. Pentru operativitate comunicarea dintre părți se poate face și prin e-mail (documentul înregistrat, semnat, parafat va fi scanat), fax, în măsura în care aparatul utilizat are capacitatea de tehnică de a confirma expedierea, respectiv primirea documentelor. Comunicările/notificările verbale nu sunt luate în considerare de nici una din părți dacă nu sunt consemnate printr-o adresă oficială.

f) Ofertantul este obligat să încheie convenții și să respecte normele de sănătate și securitate în muncă, protecția mediului și apărare împotriva incendiilor ale beneficiarului, atât timp cât se va afla pe teritoriul autorității contractante. Asigurarea de accidente de muncă a personalului furnizorului revine acestuia pentru toată perioada de execuție a contractului. Ofertantul va răspunde și va suporta pagubele produse personalului beneficiarului, înregistrate prin accidente de muncă sau incendii, ca urmare a activității sale necorespunzătoare;

j) Accesul personalului și al vehiculelor furnizorului în incinta UT 360 se va realiza în baza unui tabel nominal aprobat de conducerea UT 360, persoanele fiind obligate să aibă asupra lor actele de identitate și să poarte ecusoanele înmânate la intrare.

18. GARANTIE DE BUNA EXECUȚIE

Cuquantum 10% din valoarea contractului, fara TVA; Garantia, conform **Formularul nr.4.1 din Sectiunea Formulare** se constituie înconformitate cu art. 154 alin (3) si (4) din Legea nr.98/2016, respectiv art.39 din H.G. nr.395/2016 . Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, potrivit art. 36 alin. (4) din HG395/2016. Instrumentul de garantare emis în condițiile legii, va fi în favoarea Administratiei Nationale a Rezervelor de Stat si Probleme Speciale-Unitatea Teritorială 360, devenind anexă la contract. Garantia se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Termenul de constituire garanție poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. In cazul in care garantia se constituie printr-un instrum de garantare, acesta se depune la sediul ANRSPS-U.T. 360 în original.Modalitatea de restituire a GBE: în conformitate cu prev. art. 154² alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Valabilitatea garantiei de buna executie va fi 1 luna peste termenul de executie al contractului.

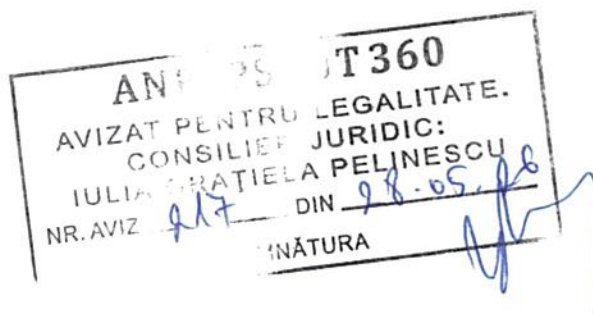
COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL

Ec. Ionuț Vasile LAZĂR



COMPARTIMENT JURIDIC

Cons. jur. Iulia Grațiea PELINESCU



Întocmit,

Consilier Achiziții Publice

Ec. Mihaela VÎLCESCU

