

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Administratia Nationala a Rezervelor de Stat si Probleme Speciale-Unitatea Teritoriala 360

Cod de identificare fiscala: 26308129; Adresa: Strada: LUNCILOR, nr. 14-16, CURTEA DE ARGES, JUDET ARGES; Localitate: Curtea de Arges; Cod Postal: 115300; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: mihaela.vilcescu@anrps.gov.ro; Nr de telefon: +040 0248721051; Fax: +40 248722097; Persoana de contact: MIHAELA VILCESCU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.e-licitatie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Autocamionului cu macara și remorcă

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 26308129/2026/3

II.1.2 Cod CPV Principal:

42415210-3 Camioane dotate cu echipamente de manipulare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contract de furnizare Autocamion cu macara și remorcă

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2066115,7 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 20661 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO311 Argeş

Locul principal de executare:

CURTEA DE ARGES, STRADA LUNCILOR, NR.14-16, JUDETUL ARGES

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Pentru achiziționarea Autocamionului cu macara și remorcă se va încheia un contract de furnizare de produse. Cerințele impuse prin Caietul de sarcini constituie cerințe minimale.

Din Caietul de sarcini face parte integrantă și specificația tehnică (ST) - autocamion cu macara și remorcă, nr. 1917/27.05.2026

Condițiile tehnice pentru autocamion cu macara și remorcă sunt menționate în Specificația tehnică, anexă la prezentul Caiet de sarcini.

Oferta trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței caracteristicilor tehnice ale produsului oferat cu cele din specificația tehnică, articol cu articol, respectând strict toate solicitările (se va completa anexa nr.1), atât pentru cerințele din Caietul de sarcini, cât și pentru cele din Specificația tehnică.

Tot în acest sens este necesar ca oferta tehnică să cuprindă separat și fișa tehnică a produsului oferat (Autocamion cu macara și remorcă), în limba română.

Ofertele vor fi luate în considerare numai dacă respectă cel puțin cerințele minimale prevăzute de caietul de sarcini și specificația tehnică anexată, ceea ce presupune că se acceptă ca propunerile tehnice să asigure un nivel calitativ superior al produselor oferate.

Autocamionul cu macara și remorcă, livrat, trebuie să fie nou, fabricat cu cel mult 12 luni înaintea livrării, să fie neutilizat, neînmatriculat, în stare bună de funcționare, fără defecte de orice tip și fără elemente deteriorate.

Echipamentele din dotarea autocamionului, astfel cum sunt prevăzute în specificațiile tehnice, vor fi noi. Echiparea cu anvelope/pneuri a autocamionului va respecta precizările corespunzătoare din Specificația tehnică anexată Caiet de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Valoarea cea mai mică a emisiilor CO2	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctaj maxim factor: 10%, echivalent a 10 puncte Se punctează valoarea emisiilor de CO2 conform WLTP (g/km) în condiții de rulaj combinat (urban si extraurban) Algoritm de calcul: a) Pentru oferta cu cea mai mică valoare a emisiilor de CO2 se acordă punctajul maxim: PCO2min = 10 puncte b) Pentru celelalte oferte admisibile, punctajul se calculează proporțional, astfel: $PCO2 = (CO2min / CO2(n)) \times 10$ unde: CO2min = cea mai mică valoare a emisiilor de CO2; CO2(n) = valoarea emisiilor de CO2 din oferta analizată Modalitate de îndeplinire: Se demonstrează prin orice mijloc de probă adecvat, precum fisa tehnica/un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare de la un organism recunoscut (exemplu: prezentarea unui extras din certificatul de conformitate al autovehiculului de bază oferat)		
Putere motor (PM)	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10

<p>Algoritm de calcul: Punctaj maxim factor: 10%, echivalent a 10 puncte Algoritm de calcul: a) Pentru puterea cea mai mare a motorului se acorda 10 puncte, b) Pentru celelalte oferte se acorda punctaj astfel: $PPM = (PM(n) / PMmax) \times 10$ unde: PMmax - ce mai mare putere ofertată PM(n) - puterea autovehiculului ofertat (a ofertei "n" evaluate) Modalitate de îndeplinire: Se demonstrează prin orice mijloc de probă adecvat, precum fisa tehnica/un dosar tehnic al producătorului Pentru o putere a motorului egală cu cerința minimă (minim 280 kW) se acordă 0 puncte. Pentru o putere a motorului mai mică decât cerința minimă (minim 280 kW), oferta va fi considerată neconformă.</p>		
4. Garanția extinsă (GE)	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctaj maxim factor: 20%, echivalent a 20 puncte Algoritm de calcul: a) Pentru perioada de garanție minim solicitată prin prezentul Caiet de sarcini de 36 luni sau minim 200.000 km (în funcție de condiția care se îndeplinește prima) se acordă 0 puncte. b) Pentru o perioadă de garanție extinsă de 48 de luni sau 225.000 km - în funcție de condiția care se îndeplinește prima, se acordă 10 puncte. c) Pentru o perioadă de garanție extinsă de 60 de luni sau 250.000 km - în funcție de condiția care se îndeplinește prima se acordă 20 puncte. d) Ofertele cu perioada de garanție extinsă mai mare de 60 de luni sau 250.000 km - în funcție de condiția care se îndeplinește prima, nu vor fi punctate suplimentar. Ofertele intermediare acestor valori vor primi punctajul corespunzător treptei inferioare treptelor în intervalul cărora se încadrează. Modalitate de îndeplinire: Se demonstrează prin o declarație de asumare a garanției extinse ofertată. Pentru o garanție mai mică decât cerința minimă (minim 36 de luni sau minim 200.000 km - în funcție de condiția care se îndeplinește prima), oferta va fi considerată neconformă. Valorile trebuie să fie îndeplinite cumulativ pentru a obține punctajul de la treapta respectivă.</p>		
5. Valoare consum combustibil (VCC)	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctaj maxim factor: 20%, echivalent a 20 puncte Algoritm de calcul: a) Pentru cea mai mică valoare a consumului de carburant potrivit standardelor WLPT (în condiții de rulaj combinat mixt (urban și extraurban)), se acordă punctajul maxim alocat de 20 puncte. b) Pentru alt consum decât cel prevăzut la litera a) se acordă punctaj astfel: $PVCC = (VCCmin / VCC(n)) \times 20$ unde: VCCmin = cea mai mică valoare a consumului de combustibil ofertată; VCC(n) = valoarea consumului de combustibil al ofertei „n” pentru care se face evaluarea Modalitate de îndeplinire: Se demonstrează prin orice mijloc de probă adecvat, precum un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare de la un organism recunoscut</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 5; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informații suplimentare

-

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_12	Autovehicule pentru transport rutier	Achiziționarea sau contractarea în leasing de vehicule grele	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achiziționare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractuluiNu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art. 60, art. 164, art. 165 si art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de indeplinire: se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adreseaza si subcontractantilor si terților conform art 170/1 si 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;

5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;

Cristian DUMITRIU-Consilier

Sorin NICOLAE-Consilier

Iulia-Grațîela PELINESCU –Consilier juridic;

Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;

Mihai Cristian PĂDURIOIU-Consilier;

Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;

Dan SIMION - Consilier;

Dumitru TARA - Referent;

Carmen Elena Mitrofan –Consilier;

Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada că nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cerințele privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adresează și subcontractanților și terților conform art 170/1 și 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate în DUAE, următoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități

administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;
Cristian DUMITRIU-Consilier
Sorin NICOLAE-Consilier
Iulia-Grațîela PELINESCU –Consilier juridic;
Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;
Mihai Cristian PĂDURIOIU-Consilier;
Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;
Dan SIMION - Consilier;
Dumitru TARA - Referent;
Carmen Elena Mitrofan –Consilier;
Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cerințele privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adresează și subcontractanților și terților conform art 170/1 și 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate în DUAE, următoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

ÎN CAZUL OFERTANȚILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;
Cristian DUMITRIU-Consilier
Sorin NICOLAE-Consilier
Iulia-Grațîela PELINESCU –Consilier juridic;
Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;
Mihai Cristian PĂDURIOIU-Consilier;
Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;
Dan SIMION - Consilier;
Dumitru TARA - Referent;
Carmen Elena Mitrofan –Consilier;

Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art. 60, art. 164, art. 165 si art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de indeplinire: se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adreseaza si subcontractantilor si tertilor conform art 170/1 si 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta in limba in care au fost emise si însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;

Cristian DUMITRIU-Consilier

Sorin NICOLAE-Consilier

Iulia-Grația PELINESCU –Consilier juridic;

Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;

Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;

Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;

Dan SIMION - Consilier;

Dumitru TARA - Referent;

Carmen Elena Mitrofan –Consilier;

Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art. 60, art. 164, art. 165 si art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de indeplinire: se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adreseaza si subcontractantilor si tertilor conform art 170/1 si 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;

Cristian DUMITRIU-Consilier

Sorin NICOLAE-Consilier

Iulia-Grațiana PELINESCU –Consilier juridic;

Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;

Mihai Cristian PĂDURIOIU-Consilier;

Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;

Dan SIMION - Consilier;

Dumitru TARA - Referent;

Carmen Elena Mitrofan –Consilier;

Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art. 60, art. 164, art. 165 si art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de indeplinire: se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adreseaza si subcontractantilor si terților conform art 170/1 si 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;

Cristian DUMITRIU-Consilier

Sorin NICOLAE-Consilier

Iulia-Grațiana PELINESCU –Consilier juridic;

Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;

Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;

Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;

Dan SIMION - Consilier;

Dumitru TARA - Referent;

Carmen Elena Mitrofan –Consilier;

Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cerințele privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adresează și subcontractanților și terților conform art 170/1 și 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate în DUAE, următoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;

Cristian DUMITRIU-Consilier
Sorin NICOLAE-Consilier
Iulia-Grațîela PELINESCU –Consilier juridic;
Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;
Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;
Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;
Dan SIMION - Consilier;
Dumitru TARA - Referent;
Carmen Elena Mitrofan –Consilier;
Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art. 60, art. 164, art. 165 si art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de indeplinire: se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adreseaza si subcontractantilor si tertilor conform art 170/1 si 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;
Cristian DUMITRIU-Consilier
Sorin NICOLAE-Consilier
Iulia-Grațîela PELINESCU –Consilier juridic;
Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;
Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;
Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;
Dan SIMION - Consilier;
Dumitru TARA - Referent;
Carmen Elena Mitrofan –Consilier;
Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cerințele privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adresează și subcontractanților și terților conform art 170/1 și 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate în DUAE, următoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANȚILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;

Cristian DUMITRIU-Consilier

Sorin NICOLAE-Consilier

Iulia-Grația PELINESCU –Consilier juridic;

Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;

Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;

Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;

Dan SIMION - Consilier;

Dumitru TARA - Referent;

Carmen Elena Mitrofan –Consilier;

Alexandru STAN –Consilier.

Cerința 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cerințele privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adresează și subcontractanților și terților conform art 170/1 și 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate în DUAE, următoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul

general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;

3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;

Cristian DUMITRIU-Consilier

Sorin NICOLAE-Consilier

Iulia-Grațîela PELINESCU –Consilier juridic;

Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;

Mihai Cristian PĂDURIOIU-Consilier;

Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;

Dan SIMION - Consilier;

Dumitru TARA - Referent;

Carmen Elena Mitrofan –Consilier;

Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cerințele privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adresează și subcontractanților și terților conform art 170/1 și 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate în DUAE, următoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;
Cristian DUMITRIU-Consilier
Sorin NICOLAE-Consilier
Iulia-Grația PELINESCU –Consilier juridic;
Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;
Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;
Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;
Dan SIMION - Consilier;
Dumitru TARA - Referent;
Carmen Elena Mitrofan –Consilier;
Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cerințele privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adresează și subcontractanților și terților conform art 170/1 și 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate în DUAE, următoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

ÎN CAZUL OFERTANȚILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;
Cristian DUMITRIU-Consilier
Sorin NICOLAE-Consilier
Iulia-Grația PELINESCU –Consilier juridic;
Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;

Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;
Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;
Dan SIMION - Consilier;
Dumitru TARA - Referent;
Carmen Elena Mitrofan –Consilier;
Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cerințele privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60, art.164, art. 165, art.167 se adresează și subcontractanților și terților conform art 170/1 și 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate în DUAE, următoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANȚILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;
Cristian DUMITRIU-Consilier
Sorin NICOLAE-Consilier
Iulia-Grația PELINESCU –Consilier juridic;
Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;
Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;
Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;
Dan SIMION - Consilier;
Dumitru TARA - Referent;
Carmen Elena Mitrofan –Consilier;
Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de indeplinire: se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adreseaza si subcontractantilor si terților conform art 170/1 si 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta in limba in care au fost emise si însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;

Cristian DUMITRIU-Consilier

Sorin NICOLAE-Consilier

Iulia-Grația PELINESCU –Consilier juridic;

Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;

Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;

Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;

Dan SIMION - Consilier;

Dumitru TARA - Referent;

Carmen Elena Mitrofan –Consilier;

Alexandru STAN –Consilier.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Descriere: Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art. 60, art. 164, art. 165 si art.167 din Legea 98/2016.

Modalitate de indeplinire: se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative actualizate care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60, art.164, art 165, art.167 se adreseaza si subcontractantilor si terților conform art 170/1 si 183/1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative actualizate vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele :

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării – pentru sediul central;
2. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentării;
4. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau

a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;

5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6. Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident.

7. Orice alte documente edificatoare.

IN CAZUL OFERTANTILOR STRAINI: (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. (2) Documentele vor fi valabile la momentul prezentării, se vor prezenta în limba în care au fost emise și însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. (3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.". Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” –Ghid de completare DUAE”.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Claudia Maria ȘTEFAN – Director Executiv;

Cristian DUMITRIU-Consilier

Sorin NICOLAE-Consilier

Iulia-Grațîela PELINESCU –Consilier juridic;

Mihaela VÎLCESCU – Consilier achiziții publice;

Mihai Cristian PĂDUROIU-Consilier;

Ionuț Vasile LAZĂR - Consilier;

Dan SIMION - Consilier;

Dumitru TARA - Referent;

Carmen Elena Mitrofan –Consilier;

Alexandru STAN –Consilier.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie: Înregistrare într-un registru comercial

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Documentele suport transmise trebuie să fie în perioada de valabilitate menționată de către emitentul acestora, iar informațiile furnizate trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

Toate documentele solicitate vor fi depuse cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică.

Informațiile din certificatul O.N.R.C. trebuie să fie reale/ actuale la data depunerii acestuia. Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților să depună, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Documentele emise în alta limbă decât limba română vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnatura, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selecție: Cifra de afaceri medie anuală

Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri pentru ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) a fost de minim 2.066.000,00 lei.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE conform art.193 alin.1 din Legea nr.98/2016.

De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asocieră, semnat cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. În acest caz, terțul susținător va completa DUAE conform art.193 alin.1 din Legea nr.98/2016.

Nota 3: Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu InforEuro pentru anul, 2023 – 1 Euro = 4,9478 Lei, 2024 – 1 Euro = 4,9753 Lei și 2025 – 1 Euro = 5,0352 lei Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2023, 2024 și 2025 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/inforeur>

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul/ ofertantul asociat/ terțul susținător va completa DUAE, în conformitate cu art.193 alin.1 din Legea nr.98/2016 de către toți operatorii economici (ofertanți / ofertanți asociați / subcontractanți / terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în funcție de situația fiecărui operator economic.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, va prezenta la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare aferente anilor 2023, 2024 și 2025. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Dacă din motive obiective și justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta: Angajamentul ferm privind susținerea economică și financiară acordată de terțul susținător, în conformitate cu Formularul nr.12.

Angajamentul ferm va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta și va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii.

Documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta, și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii.

Documentele justificative pentru îndeplinirea cerinței sunt:

-Situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii 2023, 2024 și 2025, din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinței privind situația economică și financiară. Documentele menționate vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

CERINȚA 1

Experiența similară:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin: 1.500.000,00 lei fără TVA.

Cerința se va demonstra la nivelul unui contract sau a maxim 3 contracte de furnizare autovehicule de tip N3

Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul leu/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: 2023 – 1 Euro = 4,9478 Lei, 2024 – 1 Euro = 4,9753 Lei și 2025 – 1 Euro = 5,0352 lei

Pentru alte monede decât Euro, mai întâi se face conversia în Euro, utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, comunicate de Banca Centrală Europeană (publicate pe site-ul <http://www.ecb.europa.eu>), apoi se va face conversia Euro – Lei, conform indicațiilor de mai sus.

Pentru contractele de achiziție de bunuri: Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze executarea de livrări, de tipul specificat, produse similare cu obiectul contractului, în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) la nivelul unui contract sau a maxim 3 contracte.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta, la solicitarea Autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, care să confirme derularea corespunzătoare a contractelor respective: documente constatatoare și/sau recomandări scrise din partea beneficiarilor (în cazul beneficiarilor privați), Contracte, Facturi, Procese verbale de recepție sau orice alte documente relevante în susținerea cerinței, din care să reiasă:

- denumirea exactă a beneficiarilor publici sau privați,
- valoarea contractului,
- dată inițiere,
- dată încheiere,
- obiectul contractului (denumirea exactă a produselor furnizate).
- o listă a principalelor furnizări de produse similare cu cele care fac obiectul contractului, livrate în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor (cu indicarea valorilor, cantităților, datelor și a beneficiarilor publici sau privați);
- alte documente echivalente.

Prin produs similar înțelegându-se produsul care are aceeași destinație în consum, aceeași utilitate. În consecință, în cazul în care experiența similară este demonstrată printr-un număr de cel mult 3 contracte, atunci se vor prezenta documente justificative pentru toate contractele în cauză;

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

CERINȚA 2

Proporția de subcontractare

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model Formular). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract se va tine cont de faptul că activitatea de furnizare NU poate fi subcontractată, potrivit art. 3 alin. (1) lit. yy) din Legea nr. 98/2016. Pot fi subcontractate doar

prestarea de servicii (de ex. service, instruire, transport, etc.) și execuția de lucrări conexe furnizării, unde este cazul. Se va avea în vedere Notificare ANAP din 12.05.2022 cu privire la interpretarea noțiunilor de furnizor și subcontractant în contractul de achiziție publică /sectorial.

Atenție! Operatorii economici (service-urile) desemnați să execute mentenanța corectivă în perioada de garanție a produsului oferat, menționați în cadrul propunerii tehnice, vor avea calitatea de subcontractanți, cu excepția cazului în care mentenanța va fi asigurată prin ofertant (ofertant unic sau asociat).

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, conform art.193 alin.1 din Legea 98/2016 de către subcontractanții participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în funcție de situația fiecărui operator economic și va avea anexat acordul de subcontractare (model pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă)-Formularul nr.9. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Dacă prin subcontractare nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare, urmând ca documentele justificative ale subcontractantului/ subcontractanților să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Informații privind Asocierea: Dacă un grup de operatori economici depun o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE cât și documentele solicitate la modalitatea de îndeplinire a cerinței. Împreună cu DUAE se va depune și acordul de asociere, semnat cu semnatura electronică în condițiile Legii; Precizăm că acordul de asociere se va solicita ofertantului clasat pe primul loc în original, prin depunere la Registratura institutiei.

Informații privind Tertul sustinator în susținerea situației economice și financiare ori privind capacitatea tehnică și/sau profesională acordată ofertantului: Dacă ofertantul beneficiază de susținerea din partea unui/unor tert/terti în vederea îndeplinirii unui/unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligația de a completa DUAE, Angajamentul ferm privind susținerea tehnică și profesională acordată de tertul sustinator, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016 cu completările ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților sustinator/sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Împreună cu DUAE se va depune și angajamentul de susținere precum și anexele acestuia.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

CERINȚA 1

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Standarde de asigurare a calității: Implementarea sistemului de management al calității – conform SR EN ISO 9001: 2015, pentru activitatea principală.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

-certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

Nota: Conform prev. art. 200, alin. (2) - "Autoritatea contractantă are obligația, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, de a accepta certificate echivalente cu cele prevăzute la alin. (1), emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state

membre."

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

CERINȚA 2

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Modalitatea de indeplinire:

Standarde de asigurare a protecției mediului: Implementarea sistemului de management de mediu – conform SR EN ISO14001 : 2015, pentru activitatea principală.

Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

-certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO14001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului de mediu.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

Nota: Conform prev. art. 200, alin. (2) - "Autoritatea contractanta are obligatia, in conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, de a accepta certificate echivalente cu cele prevazute la alin. (1), emise de organisme de certificare acreditate stabilite in alte state membre."

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Valoarea garanției de participare este de 20.661,00 lei, reprezentând 1% din valoarea estimată a contractului. de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare simplificat. Garanția de participare se va constitui în cont ANRSPS UNITATEA TERITORIALĂ 360: RO44TREZ0485005XXX001675, deschis la Trezoreria Curtea de Argeș, Cod fiscal :26308129

Valabilitate garantie:90 zile de la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor. Informatii suplimentare despre garantia de participare, se regaseste in documentul INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI- CAPITOLUL III-INSTRUCIUNI PRIVIND GARANTIILE

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum 10% din valoarea contractului, fara TVA; Garantia, conform Formularul nr.4.1 din Sectiunea Formulare se constituie înconformitate cu art. 154 alin (3) si (4) din Legea nr.98/2016, respectiv art.39 din H.G. nr.395/2016 . Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, potrivit art. 36 alin. (4) din HG395/2016. Informatii suplimentare despre garantia de buna executie, se regaseste in documentul INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI- CAPITOLUL III-INSTRUCIUNI PRIVIND GARANTIILE

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

e)ORDIN nr. 1946 din 9 august 2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață

f. Legislatia în domeniul protecției mediului: www.mmediu.ro;

g. Legislatia în domeniul protecției muncii și condițiilor de muncă: www.mssf.ro;
Se va lua în considerare legislația cu modificările și completările ulterioare

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură

Nu

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

3 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul va întocmi propunerea tehnică astfel încât, în procesele de evaluare al ofertelor, informațiile să permită identificarea facilă a specificațiilor din caietul de sarcini și specificația tehnică.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica prevăzută în S.E.A.P. și va cuprinde minim următoarele documente:

1. Formular de propunere tehnică+ specificație tehnică-Formularul nr.1
2. Fișele tehnice ale Autocamionului cu macara și remorcă

Ofertantul va include în propunerea tehnică, cataloage sau specificații de produs pentru principalele echipamente, instalații și materiale ce urmează a fi livrate conform ofertei prezentate, cu menționarea exactă a tipului, modelului ofertat.

3. Declarație privind perioada de garanție acordată Autocamionului cu macara și remorcă, bateria de acumulatori, anvelope, macara, accesorii.

4. Modalitatea de asigurare a serviciilor/intervențiilor în perioada de garanție, pentru autocamion, macara și remorcă;

5. Modalitatea de acordare a suportului tehnic;
6. Prezentarea pachetului de servicii oferit pentru autocamion, macara și remorcă;
 - Lista cu unitățile de servicii autorizate de ofertant și devenit furnizor și de RAR pentru efectuarea reparațiilor/remediilor în perioada de garanție precum și reviziile și inspecțiile periodice potrivit recomandărilor producătorului;
 - Planul de revizii și inspecții tehnice periodice (I.T.P.), pentru autocamion, macara și remorcă, care vor fi efectuate pe perioada de garanție oferită, fără alte costuri ulterioare, cu încadrarea în prețul oferit;
7. Prezentarea procedurii de recepție pentru servicii;
8. Prezentarea procedurii de instruire a personalului;
9. Documente din care să reiasă consumul de combustibil și valoarea emisiilor de CO2 conform WLTP și puterea motorului;
10. Declarație de asumare a garanției extinse oferite;
11. Declarație de acceptare a clauzelor contractuale - Formular F5;
12. Declarație privind termenul de livrare;
13. Indicarea motivată a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând aceste mențiuni. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente Formularul nr.10 - Declarație privind partea/ părțile din propunerea tehnică și propunerea financiară care au caracter confidențial nu va fi depus, propunerea tehnică fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 19 din Legea nr. 101/2016 - Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă;
14. Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții vor prezenta Formularul nr.11 „Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal” ;
15. Ofertantul va indica în cadrul ofertei a faptului ca la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care ofertantul nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii oferta va fi respinsă ca inacceptabilă în baza art. 137 alin. (2) lit. d) din H.G. nr. 395/2016. Se va completa formularul pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă, respectiv Formular nr.6. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toții membri asocierii. Informații suplimentare pot fi obținute pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/> și de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>).

Modul de evaluare a propunerii tehnice

1. Se va verifica conformitatea ofertei tehnice cu cerințele obligatorii din caietul de sarcini și specificația tehnică;
2. Propunerile tehnice care nu demonstrează îndeplinirea cerințelor minime vor fi considerate neconforme;
3. Elementele care vizează criteriile de evaluare calitativă (ex: emisiile CO2, Putere motor, Garanția extinsă, consum combustibil, vor fi punctate conform Secțiunii 2.2.5-Criterii de atribuire.

Observații:

1. Oferta tehnică va fi semnată și ștampilată de reprezentantul legal sau împuternicitul ofertantului;
2. Documentația va fi redactată în limba română;
3. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de Sarcini, că poate furniza produsul care face obiectul contractului.
4. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței acesteia cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și specificației tehnice, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.
 5. Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală- Formularul nr.10.
Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.
6. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.
 7. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minime referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.
 8. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita remedierea situației constatate.
 9. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.
 10. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/ activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de

vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca fiind neconforme.

11. Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerințelor minime prevăzute in caietul de sarcini conform art. 133 din H.G. nr. 395/2016 si se va corola cu propunerea financiara sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconforma in baza art. 137 alin. (3) lit. d) din H.G. nr.395/2006.

În cazul unei asocieri, propunerea tehnică va fi elaborată de către liderul asocierii.

Notă: Specificațiile tehnice din documentația de atribuire care indica o anumita origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurința a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Aceste specificații vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea «sau echivalent».

Propunerea tehnica va fi paginata si va fi însoțita de opis, ținându-se cont ca acestea să fie întocmită conform Formularului nr.1 .

Opisul va fi pagina zero a propunerii tehnice. Propunerea tehnica se va elabora, astfel încât sa se ofere posibilitatea verificării îndeplinirii cerințelor prevăzute in documentația de atribuire, respectiv in caietul de sarcini, prezentându-se si completându-se toate cerințele solicitate. Se va respecta modul de prezentare a propunerii tehnice precum si tratarea fiecărei cerințe din prezentul capitol, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconforma.

INFORMATII COMPLETE PRIVIND PROPUNEREA TEHNICA SE REGASESC IN DOCUMENTUL INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI-CAPITOLUL IV-INSTRUCIUNI PRIVIND PROPUNEREA TEHNICA

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta valoarea propunerii financiare in SEAP.

Oferta financiară trebuie formulată clar, concis și conform cerințelor din legislația achizițiilor publice.

Propunerea financiară trebuie să conțină date necesare pentru determinarea prețului total al ofertei, exprimată în lei, fără TVA, conform prevederilor din caietul de sarcini și specificației tehnice, puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Conform documentației de atribuire propunerea financiară va cuprinde:

1. Formularul de ofertă financiară (Formularul nr. 2 - formularul de oferta financiară și Formularul nr. 3. – Centralizator de prețuri
- Valoarea totală ofertată, exprimată în lei fără TVA și cu TVA;
 - Asumarea faptului că prețul include toate cheltuielile aferente furnizării produsului, conform documentației tehnice;

Reguli de prezentare a ofertei financiare:

- 1.Toate valorile vor fi exprimate în lei (RON), fără TVA, în două zecimale;
- 2.Se va preciza valoarea totală a ofertei, fără TVA, și valoarea TVA aferentă, conform legislației în vigoare;
- 3.Ofertele care nu respectă modelul formularelor prevăzute de autoritatea contractantă, vor fi declarate neconforme;
- 4.Nu se acceptă oferte parțiale, condiționate, alternative sau cu prețuri zero;
- 5.Oferta financiară trebuie să fie fermă și valabilă pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertei, stabilită în fișa de date (90 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor);
- 6.Nu se acceptă actualizarea prețului pe durata contractului;
- 7.Toate fișierele care compun Propunerea Financiara vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
- 8.Propunerea financiara nu trebuie sa depășească valoarea estimata a contractului.
- 9.La întocmirea propunerii financiare se vor respecta în mod obligatoriu cerințele si modalitățile solicitate în caietul de sarcini.

10.Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

11.Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza si verifica conformitatea valorilor/propunerilor ofertate de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite si/sau care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Ofertele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic si a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

12.Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

13.Ofertantul va include în cadrul Propunerii Financiare toate și orice costuri legate de: - materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizarea, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru furnizarea produsului solicitat prin

Documentația de Atribuire;

14.Ofertantul va prezenta indicarea motivata, a informațiilor din propunerea financiara care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiara considerate confidențiala va fi prezentata intr-un document separat conținând aceasta mențiune. In cazul in care aceste condiții nu sunt incidente Formularul nr.10- Declarație privind partea/ părțile din propunerea tehnică si propunerea financiară care au caracter confidențial nu va fi depus, propunerea financiara fiind astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea in vedere prevederile art. 19 din Legea nr. 101/2016 – Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

15.Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita clarificări privind structura prețului, în temeiul art.136 din HG 395/2016;

16.Toate formularelor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;

17.Propunerea financiară trebuie să fie depusă distinct de propunerea tehnică, în cadrul documentelor de ofertă;

18. Propunerea financiară va fi paginată si va fi însoțită de opis.

Opisul va fi pagina zero a propunerii financiare. Propunerea financiară se va elabora, astfel încât sa se ofere posibilitatea verificării îndeplinirii cerințelor prevăzute in documentația de atribuire, respectiv in caietul de sarcini, prezentându-se si completându-se toate cerințele solicitate. Se va respecta modul de prezentare a propunerii financiare precum si tratarea fiecărei cerințe din prezentul capitol, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconforma.

19. Ofertantul va cripta valoarea propunerii financiare in SEAP.

20.Ofertantul va face dovada că are un cont valid la Trezoreria Statului, cont în care va fi virată contravaloarea contractului.

NOTĂ: Contractul de achiziție publică va fi încheiat în cazul existenței creditelor de angajament aprobate potrivit legii bugetare anuale, iar plățile sunt condiționate de existența creditelor bugetare aprobate, conform legii bugetare anuale.

INFORMATII COMPLETE PRIVIND PROPUNEREA FINANCIARA SE REGASESC IN DOCUMENTUL INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI-CAPITOLUL V-INSTRUCIUNI PRIVIND PROPUNEREA FINANCIARA

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016. Autoritatea Contractanta acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro.

În conformitate cu prevederile art. 60 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, documentele transmise prin mijloace electronice vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii (conform art. 4 alin. (4) din Legea nr. 455/ 2001 privind semnătura electronică) și se vor încărca în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic (numai de către operatorii economici înregistrați în procedură).

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Ofertele vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.sicapprod.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

1. Garanția de participare ;
2. DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinător);
3. Formularul nr.1-Formular de Propunere Tehnică + specificație tehnică
4. Formularul nr.2-Formulare de ofertă
- 5.Formularul nr.3-Centralizator prețuri pentru produsul ofertat
- 6.Formularul nr.4-Model Scrisoare (Instrument) de garanție de participare
- 7.Formularul nr.4.1-Model garanție de bună execuție
- 8.Formularul nr.5-Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale din proiectul de contract
- 9.Formularul nr.6-Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu, din domeniul social și al relațiilor de muncă
- 10.Formularul nr.7-Împuternicire
- 11.Formularul nr.8-Acord de Asociere
- 12.Formularul nr.9-Acord de subcontractare
- 13.Formularul nr.10-Declarație privind partea/ partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential
- 14.Formularul nr.11-Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- 15.Formularul nr.12-Angajament ferm privind susținerea acordata ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara, capacitatea economică și financiară

Informatii privind asocierea

Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune o oferta comuna. Asociatii nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.59,60 art. 164, art.165, art.167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea financiara și economic, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire acestia vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului .

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, pentru fiecare asociat se vor prezenta toate documentele solicitate la Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la înscrierea în registrul comertului sau al profesiei.

Nedepunerea odata cu oferta, a acordului de asociere, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si alesubcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatar al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitări de clarificări prin intermediul SEAP, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștință tuturor operatorilor economici interesați.

În conformitate cu art. 137 alin. (3) lit. b) din H.G. nr. 395/2016, oferta este considerată neconformă în situația în care conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

Nota nr. 1:În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Nota nr. 2:Autoritatea contractantă precizează operatorilor economici că, în cazul incidenței anumitor motive (cum ar fi cele tehnice referitoare la funcționarea S.E.A.P.) au obligația de a prezenta, la solicitarea acesteia, oferta în original (semnată și, după caz, ștampilată, în format tipărit pe hârtie) sau anumite documente care însoțesc oferta conform prevederilor conținute de prezenta documentație de atribuire, ori care se dovedesc a fi necesare pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor. În acest sens, ofertanții au obligația de a da curs solicitării autorității contractante, în termenul și condițiile stabilite, fără ca prin aceasta să aducă modificări asupra eventualelor documente semnate cu semnătură electronică extinsă și care au fost încărcate în prealabil în S.E.A.P. (dacă e cazul)

Nota nr. 3:Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătura electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

Nota nr. 4:Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Nota nr. 5:Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil (recomandabil format A4), cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nota nr. 6:Ofertanții au obligația de a elabora și transmite oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire, scop în care se recomandă acestora să analizeze documentația de atribuire cu grija cuvenită pentru realizarea acestui demers și să pregătească oferta în limba română, în conformitate cu toate instrucțiunile, formularele, prevederile contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație. În acest scop, ofertanții vor avea în vedere împrejurarea că modelul formularelor solicitate prin documentația de atribuire este unul orientativ, scop în care aceștia au dreptul de a utiliza inclusiv alte modele dar cu condiția ca acestea să conțină cel puțin datele/informații echivalente cu cele menționate în respectivele formulare. Documentele emise în limbi străine se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Nota nr. 7:Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie

să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract (nu vor fi acceptate oferte incomplete).

Nota nr. 8:Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Nota nr. 9:Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Nota nr. 10:Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Nota nr. 11:Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect, în conformitate cu prevederile art. 167 lit. h) din Legea nr. 98/2016. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante (inclusiv cele prezentate ca răspuns la cerințele conținute de prezenta documentație)vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Nota nr. 12:Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită atestare/autorizare/certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”

Nota nr.13:Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Toate orele specificate în Anunțul de participare simplificat se referă la ora locală a României.Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor, 10 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare: in a -6-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Nota nr.14:Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare simplificat. De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei. După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare

Nota nr. 15.În vederea asigurării unui proces de evaluare corect și eficient, ofertanții au obligația de a respecta în mod strict următoarele cerințe privind prezentarea ofertei:

- Paginarea integrală a ofertei

Întreaga ofertă, incluzând toate documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară, declarațiile, formularele și anexe, va fi paginată consecutiv, în ordine crescătoare, de la prima până la ultima pagină.

- Obligația întocmirii opisului

Oferta va conține, în mod obligatoriu, un opis (cuprins) plasat la începutul documentației, în care vor fi menționate toate documentele depuse, cu indicarea exactă a intervalului de pagini aferent fiecărui document.

- Structurarea și denumirea fișierelor

Documentele vor fi organizate conform structurii prevăzute în documentația de atribuire. Fișierele încărcate în platformă vor avea denumiri clare, corespunzătoare secțiunilor menționate în opis.

- Condiție de conformitate formală

Nerespectarea obligației de paginare și opisare a ofertei constituie neconformitate formală. În situația în care această neconformitate afectează posibilitatea verificării și evaluării ofertei, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a declara oferta neconformă.

INFORMATII COMPLETE PRIVIND MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI SE REGASESC IN DOCUMENTUL INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI-CAPITOLUL VI-INSTRUCIUNI PRIVIND MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Evaluarea ofertelor se va face la valoarea ofertată, cu aplicarea criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț numai pentru ofertele admisibile. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică); Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr. 98/2016. Ofertanții au obligația de a respecta regulile formale de întocmire și depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentație de atribuire.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritățile contractante în secțiunea dedicată acestuia.

De asemenea, vă informăm că răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (ofertant asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

Operatorii economici (ofertant/asociat/terț/subcontractant) vor completa DUAE conform art. 193 alin.(1) din Legea 98/2016 .

În conformitate cu prevederile art.30, alin (6) din HG nr.395/2016, criteriile de calificare care se regăsesc în caietul de sarcini și care nu sunt prevăzute în anunțul de participare sunt considerate clauze nescrise.

În cazul în care există doi sau mai mulți ofertanți care au acumulat punctaje identice și care ar ocupa locul I într-un clasament al ofertelor admisibile, va fi declarat câștigător, ofertantul cu prețul cel mai scăzut, pentru respectarea principiului utilizării eficiente a fondurilor.

În cazul în care prețurile ofertate sunt identice, clasamentul final se va face prin reofertare, autoritatea contractantă solicitând ofertanților în cauză reofertarea în SEAP, urmând a se încheia contractul cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Ca regulă generală, pe parcursul evaluării Autoritatea contractantă poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP. Răspunsul Ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în format electronic în aceeași secțiune, înainte de termenul-limită stabilit de Autoritatea contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului. În cazul în care Autoritatea contractantă solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii

Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, autoritatea contractantă va informa ofertanții câștigători cu privire la acceptarea ofertelor prezentate.

Autoritatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;
- pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;
- fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se încheie contractul;

d) fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. a) - c), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație.

Autoritatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora:

- ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public;
- ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia.

Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire

Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;
- nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege:

- criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificate având ca efect restrângerea participării;
- pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor.

Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire;
- autoritatea contractantă/beneficiarul nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității contractante.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor:10

Termenul în care autoritatea contractanta raspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare: în a 6-a zi dinainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

INFORMATIILE COMPLETE PRIVIND INFORMATIILE SUPLIMENTARE SE REGASESC IN DOCUMENTUL INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI-CAPITOLUL VII-INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform dispozitiilor din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

ADMINISTRATIA NATIONALA A REZERVEI DE STAT SI PROBLEME SPECIALE -UNITATEA TERITORIALA 360

Adresa: Adresa:Str.Luncilor nr. 14-16, Curtea de Argeș, Jud. Argeș, Cod postal: 115300, Romania; Localitate: Curtea de Argeș; Cod Postal: 115300; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Argeș; Adresa de e-mail: mihaela.vilcescu@anrps.gov.ro; Nr de telefon: +40 773770467; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;