

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE  
FRONTIERĂ IAȘI

Interreg  Cofinanțat de  
Uniunea Europeană

NEXT România -  
Republica Moldova

NESECRET

Nr. 2515/32

Din 10.06.2026

Exemplar unic

APPROB

DE ACORD, ROG APROBAȚI  
ADJUNCT AL ȘEFULUI

## CAIET DE SARCINI

**Obiectul achiziției:** *Ambarcațiune ușoară de intervenție rapidă*

**CPV: 34521000-5 – Ambarcațiuni specializate**

## 1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Iași (denumit în continuare I.T.P.F. Iași) îndeplinește rolul de *Autoritate contractantă* în cadrul *Contractului*.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către *Ofertant* că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului *Contractului*.

**Autoritatea Contractantă - INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ IAȘI** (achizitor), cu sediul în Iași, str. George Coșbuc, nr. 3-5, Cod Poștal 700469, tel. 0232.272.220, fax 0232.460.094, 0232.271.719, cod fiscal 5051447, cont trezorerie nr. RO77TREZ23A6100303203003X, deschis la Trezoreria mun. Iași, reprezentat prin domnul *comisarșef de poliție* Victor – Dumitru MARINIUC – Șef al I.T.P.F. Iași.

## 2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

**Obiectul achiziției îl constituie:** „*Ambarcațiune ușoară de intervenție rapidă*” – 4 complete, în cadrul Proiectului *InvestiGate - Increasing the capacity of law enforcement agencies for investigating and proving the facts of cross-border crime*, finanțat în cadrul Programului de cooperare Interreg NEXT Romania – Republica Moldova 2021-2027.

### 2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

**INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ IAȘI**, în cadrul proiectului mai sus menționat, contribuie la îndeplinirea *obiectivului proiectului*: îmbunătățirea capacităților operaționale ale autorităților responsabile cu gestionarea trecerilor ilegale ale frontierei. Acest lucru va fi realizat prin stabilirea unui cadru de cooperare, facilitarea sesiunilor comune de formare axate pe tehnici de gestionare a frontierelor și realizarea de investiții strategice în echipamente specializate. Prin promovarea cooperării, furnizarea de formare cuprinzătoare și achiziționarea de echipamente de ultimă generație, proiectul își propune să consolideze în mod semnificativ eficacitatea și eficiența eforturilor de control la frontieră.

### 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Structura Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Iași are competență în zona de 30 kilometri de la frontiera de stat a României spre interior, pe raza județelor Botoșani, Iași, Vaslui și Galați și în zona de 10 kilometri în adâncime, de o parte și de alta a malurilor fluviului Dunărea și a Brațului Măcin, pe raza județelor Galați și Brăila, având misiunea de a asigura:

- supravegherea frontierei și controlul trecerii acesteia cu Republica Moldova pe o lungime de 681,30 km, Republica Ucraina pe o lungime de 72,28 km cât și supravegherea Dunării Interioare deschise navigației internaționale pe o lungime de 202,45 Km, pe raza de competență a Sectoarelor Poliției de Frontieră Galați și Brăila care se realizează și cu navele din dotare printr-un dispozitiv de supraveghere și control eficient, a cărui continuitate în timp și spațiu trebuie să asigure acoperirea permanentă a cca 956,03 km;

- respectarea prevederilor tratatelor, acordurilor, convențiilor și protocoalelor de frontiera încheiate cu Republica Moldova și Ucraina și a celor internaționale la care România este parte, cu privire la frontiera de stat.

Achiziția de *Ambarcațiune ușoară de intervenție rapidă – 4 cpl* este efectuată pentru a contribui la îmbunătățirea siguranței și securității în zona de frontieră România – Republica Moldova prin dezvoltarea unui cadru de cooperare, formare comună în ceea ce privește investigarea infracțiunilor la frontieră și investiții în echipamente și infrastructură specializate pentru autoritățile de aplicare a legii din România și Republica Moldova.

### **2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă**

Achiziționarea produselor are drept scop asigurarea mijloacelor de mobilitate navală la nivelul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Iași și structurilor subordonate acestuia, pentru îndeplinirea operativă a misiunilor de patrulare și intervenție în zona de competență națională, în diferite situații de combatere a criminalității transfrontaliere.

Din punct de vedere instituțional, după finalizarea implementării procedurii de achiziție, Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Iași va beneficia de dotările logistice ce vor permite utilizarea acestora pentru supravegherea frontierei de stat/patrulare/intervenție pe apă, precum și creșterea mobilității în deplasarea la fața locului a lucrătorilor criminaliști care au ca și atribuții efectuarea de activități specifice în cazul cercetării la fața locului.

### **2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse**

Nu este cazul.

### **2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea**

Activitatea Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Iași, constituie serviciu public și se desfășoară în interesul persoanei, al comunității și în sprijinul instituțiilor statului, pe baza și în executarea legii. Misiunile de supraveghere/control la frontieră se realizează prin utilizarea de sisteme, echipamente tehnice specifice și mijloace de mobilitate terestră/navală.

Proiectul prevede achiziția a patru complete formate din *Ambarcațiune ușoară de intervenție rapidă – 4 cpl*, folosite în supravegherea frontierei de stat/patrulare/intervenție pe apă, precum și creșterea mobilității în deplasarea la fața locului de către lucrătorii (specialiști criminaliști) pentru efectuarea cercetării unor fapte complexe.

### **2.6. Factori interesați și rolul acestora**

Factorii interesați sunt Autoritatea contractantă și structurile teritoriale subordonate care vor utiliza ambarcațiunea ce face obiectul proiectului. Rolul acestora este de a asigura derularea în bune condiții a activităților din cadrul proiectului.

### 3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

În cadrul proiectului, la linia bugetară aferentă achiziției de echipamente, este prevăzută activitatea privind achiziționarea de *Ambarcațiune ușoară de intervenție rapidă – 4 cpl*, în cadrul proiectului **InvestiGate** - *Increasing the capacity of law enforcement agencies for investigating and proving the facts of cross-border crime*.

#### 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

Misiunile de supraveghere a frontierei de stat/patrulare/intervenție pe apă în zona de competență a Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Iași se realizează cu navele Poliției de Frontieră Române, clasificate conform *OMAI nr. 636 din 2008 privind asigurarea tehnică de marină a structurilor deținătoare de nave din MAI, Anexa 4 (modificată prin OMAI nr. 113 din 2014)*, cu preponderență ambarcațiuni de patrulare, intervenție, control și/ sau salvare (Clasa 4).

La momentul actual, cele patru ambarcațiuni ușoare de patrulare, intervenție, control și/ sau salvare din dotare, care pot fi folosite și pentru deplasarea la fața locului a lucrătorilor (specialiști criminaliști) în vederea efectuării cercetării unor fapte complexe, sunt vechi și foarte uzate din punct de vedere tehnic, iar dotările actuale nu mai corespund nevoilor existente din teren, fapt ce impune înlocuirea acestora prin achiziția unor noi mijloace de mobilitate navală moderne.

#### 3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Prezentul proiect are ca *obiectiv principal* îmbunătățirea capacităților operaționale ale autorităților responsabile cu gestionarea trecerilor ilegale ale frontierei. Acest lucru va fi realizat prin stabilirea unui cadru de cooperare, facilitarea sesiunilor comune de formare axate pe tehnici de gestionare a frontierelor și realizarea de investiții strategice în echipamente specializate. Prin promovarea cooperării, furnizarea de formare cuprinzătoare și achiziționarea de echipamente de ultimă generație, proiectul își propune să consolideze în mod semnificativ eficacitatea și eficiența eforturilor de control la frontieră.

#### 3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

*Obiectivul specific* al proiectului este îmbunătățirea siguranței și securității în zona de frontieră România – Republica Moldova prin dezvoltarea unui cadru de cooperare, formare comună în ceea ce privește investigarea infracțiunilor la frontieră și investiții în echipamente și infrastructură specializate pentru autoritățile de aplicare a legii din România și Republica Moldova.

#### 3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesare a fi realizate

Produsele solicitate sunt:

- Ambarcațiune ușoară de intervenție rapidă – 4 cpl (Anexa nr. 1).

Operațiunile cu titlu accesoriu sunt reprezentate de asigurarea operațiunilor de mentenanță preventivă și corectivă a produselor pe perioada de valabilitate a garanției.

În derularea contractului, activitatea *Contractantului* va fi condusă de următoarele principii:

i. *Contractantul* acționează în interesul *Autorității contractante* pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

ii. *Contractantul* acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru *Contract* în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor *Contractului*.

### 3.4.1. Produse solicitate

#### 3.4.1.1. Ambarcațiune ușoară de intervenție rapidă

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime	Specificații tehnice sau cerințe funcționale extinse	Durata minimă garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4	Complet	Iași, str. George Coșbuc, nr. 3-5.	2 luni de la semnarea contractului	Anexa nr. 1	Anexa nr. 1	24 de luni

Specificațiile tehnice se regăsesc în **Anexa nr. 1** la prezentul Caiet de Sarcini.

### 3.5. Extensibilitate/Modernizare

Nu este cazul.

#### 3.5.1. Garanție

Perioada de garanție:

- Pentru corpul ambarcațiunilor oferite va fi de **minim 24** de luni pentru funcționarea fără defecțiuni;
- Pentru instalația de propulsie (motor, transmisie, propulsor) va fi de **minim 24** de luni, pentru funcționarea fără defecțiuni;
- Pentru celelalte instalații, echipamente, accesorii, protecții anticorozive, marcare și inscripționare va fi de **minim 24** de luni, pentru funcționarea fără defecțiuni.

Perioada de garanție începe de la data livrării produselor și încheierii procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă fără obiecțiuni, sau în cazul amânării din cauze care nu țin de *Contractant*, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor.

În perioada de garanție, orice defecțiune a produselor care fac obiectul garanției, va fi soluționată gratuit de către furnizor în max **30 de zile** de la data sesizării defecțiunii la furnizor, fără costuri suplimentare în sarcina *Autorității contractante*. Garanția produselor se va prelungea cu perioada de imobilizare a produselor. Perioada de imobilizare reprezintă perioada cuprinsă între data sesizării defecțiunii la furnizor și data recepției fără obiecțiuni a produsului după reparații.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției;
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, etc);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional;
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;

- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

### **3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

**Termenul de livrare este de 2 luni de la semnarea contractului** de achiziție publică de produse, pentru *ambarcațiune* și *celelalte echipamentele/produse*. Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de *Autoritatea contractantă*.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de *Autoritatea contractantă* pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

*Contractantul* va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Produsele trebuie să aibă la vedere inscripționate producătorul, seria și anul de fabricație. *Contractantul* va aplica pe fiecare produs elemente de vizibilitate (etichete), conform precizărilor comunicate de către *Autoritatea contractantă* după încheierea contractului de achiziție publică de produse.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a *Contractantului*. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

*Contractantul* este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor/echipamentelor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

### **3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu**

Operațiunile cu titlu accesoriu sunt reprezentate de asigurarea operațiunilor de mentenanță preventivă și corectivă a produselor pe perioada de valabilitate a garanției.

#### **3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare**

Anterior livrării ambarcațiunilor ușoare de intervenție rapidă, acestea vor fi echipate prin grija contractantului cu instalațiile, echipamentele și produsele precizate în **Anexa cu nr. 1**.

Având în vedere că, *Autoritatea contractantă* dorește ca anterior livrării, ambarcațiunilor ușoare de intervenție rapidă să fie inscripționate cu însemnele specifice și să fie dotate conform anexei mai sus menționate, *contractantul* va executa montarea acestora, precum și a oricăror altor echipamente care se încadrează în consumul energetic precizat, **fără a fi afectată garanția produsului**, precizată la punctul **3.5.1. Garanție**).

Soluțiile de montare ale echipamentelor vor fi stabilite de comun acord de către *Autoritatea contractantă* și *Contractant*, urmărindu-se amplasarea ergonomică a tuturor dotărilor mai sus-menționate astfel încât utilitate și funcționalitatea lor să nu fie afectată.

Totodată se va urmări ca, după montarea dotărilor suplimentare descrise în anexele de mai sus, să se mențină în continuare accesul la toate facilitățile/dotările pe care autovehiculele le au din fabricație.

Odată ce echipamentele au fost montate, *Contractantul* va realiza apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura montarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, *Autoritatea contractantă* împreună cu *Contractantul* vor efectua **teste funcționale ale echipamentelor**. Recepția cantitativă și calitativă va avea în vedere următoarele elemente:

- testare în condiții de utilizare "reală";
- metode de testare: verificarea modului în care ambarcațiunilor ușoare de intervenție rapidă îndeplinesc toate cerințele descrise prin specificația tehnică;
- mediul de testare: la râul Prut, pe direcția stâlpului de frontieră 1072, în zona localității Podu Jijiei din comuna Golăiești, județul Iași;
- vor fi testate toate echipamentele descrise prin specificația tehnică anexată în vederea verificării funcționării corespunzătoare a tuturor funcțiilor și accesoriilor acestora;
- criteriile de succes/eșec ale testelor: orice funcționare necorespunzătoare a unuia sau mai multor echipamente conduce la respingerea acestora până la remedierea deficiențelor;

*Contractantul* va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea *Autorității contractante* toate măsurile pentru a asigura funcționarea produselor la parametri agreeți. *Contractantul* rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către *Autoritatea contractantă*.

### **3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare**

*Contractantul* este responsabil pentru instruirea la locația de testare a personalului desemnat de *Autoritatea contractantă*. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera ambarcațiunilor ușoare de intervenție rapidă și toate echipamentele instalate pe acestea. Numărul persoanelor care vor fi instruite este de minim 2 persoane, timp de minim 2 ore într-o zi calendaristică la alegere.

Instruirea trebuie să permită personalului *Autorității contractante* să își însușească:

- Descrierea echipamentelor componente ale ambarcațiunilor;
- Prezentarea principalelor activități de întreținere periodică și a graficului de realizare a acestora;
- Prezentarea principalelor defecțiuni sau funcționări necorespunzătoare și a măsurilor de remediere;
- Instructaj de utilizare ale ambarcațiunilor;
- Instructaj privind protecția muncii.

*Contractantul* trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul *Autorității contractante* este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare ale ambarcațiunilor ușoare de intervenție rapidă.

Activitatea de instruire se finalizează printr-o consemnare într-un proces verbal întocmit de către *Autoritatea contractantă*.

### **3.5.3.3. Mentenanța preventivă în perioada de garanție**

În perioada de garanție, orice defecțiune a produselor care fac obiectul garanției, va fi soluționată gratuit de către *Contractantul* în max. **30 de zile** de la data sesizării defecțiunii la *Autorității contractante*, fără costuri suplimentare în sarcina achizitorului / beneficiarului;

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție preventivă, *Contractantul* trebuie să efectueze teste de funcționare ale produsului și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

### **3.5.3.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție**

Nu este cazul.

### 3.5.3.5. Suport tehnic

Pe toată durata contractului, atât în perioada de garanție cât și după expirarea perioadei de garanție, *Contractantul* va asigura suportul tehnic necesar.

*Contractantul* va asigura un punct de contact (unitate service) disponibil, la care personalul *Autorității contractante* să poată semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicita suport tehnic *Contractantului* în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

*Contractantul* va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecărui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

*Contractantul* trebuie să aibă în România, sub orice formă de dispunere, cel puțin o unitate service capabilă să gestioneze testarea/diagnosticarea/mentenanța în perioada de garanție pentru fiecare echipament.

La depunerea propunerii tehnice ofertantul va specifica, în cadrul acesteia următoarele coordonate de contact ale unității service: nume și prenume persoană de contact, număr de telefon, număr de fax, adresa de e-mail, căsuța poștală, adresa sediului.

Unitatea service va fi disponibilă în perioada de garanție de luni până vineri de la 08:00 la 16:00 cu excepția zilelor libere stabilite prin lege, pentru prelucrarea rapoartelor de defecțiuni în garanție transmise de *Autoritatea contractantă* și pentru preluarea spre reparație a produselor.

*Contractantul* este obligat să respecte, pe toată perioada de derulare a contractului, următoarea procedură de notificare, constatare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție:

- *Autoritatea contractantă* va transmite *Contractantului* notificarea privind apariția de defecțiuni în perioada de garanție, cu identificarea locației.

- Reprezentanții *Contractantului* trebuie să se prezinte în termen de maxim 72 de ore de la data primirii notificării, în locația unde se află echipamentul, și împreună cu reprezentanții locali ai *Autorității contractante* întocmesc un proces verbal de constatare a defecțiunilor.

- *Contractantul* va informa *Autoritatea contractantă* cu cel puțin o zi înainte, asupra datei în care reprezentanții autorizați ai acestuia se vor prezenta în locația specificată în notificarea privind apariția defecțiunii, și va transmite datele de contact ale acestora (nume, prenume, serie și nr. carte de identitate, telefon);

- *Contractantul* este obligat să remedieze defecțiunea constatată și să repună în stare de funcționare produsul în termen de:

- maxim 10 zile calendaristice de la întocmirea procesului verbal de constatare a defecțiunilor, pentru intervenții ce nu necesită importuri de piese de schimb;

- maxim 30 de zile calendaristice de la întocmirea procesului verbal de constatare a defecțiunilor, pentru intervenții tehnice care necesită importuri de subansamble sau piese de schimb.

- Predarea produsului de către reprezentantul *Autorității contractante* se va face în baza unui Proces Verbal de constatare a defecțiunilor și de predare primire în reparație;

- *Contractantul* se obligă să asigure transportul, pe perioada de garanție, a produselor defecte / reparate, de la / la locația *Autorității contractante* unde vor fi dispuse acestea.

- La recepția activității de reparație și asistență tehnică în garanție se vor executa probe funcționale, în prezența reprezentanților locali ai *Autorității contractante*, iar rezultatele vor fi consemnate într-un Proces-Verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor de reparație în garanție, în care trebuie să fie menționate operațiile efectuate, componentele/piesele reparate/înlocuite (identificate prin codul de catalog) și cantitatea pieselor.

La recepția activității de reparație și asistență tehnică în garanție, în Proces-Verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor de reparație în garanție se vor consemna și zilele de prelungire ale perioadei de garanție tehnică acordată produsului.

Reprezentanții autorizați ai *Contractantului* sunt obligați să consemneze intervenția, sub semnătura, în carnetul de service / garanție al produsului.

Procesul verbal de constatare a defecțiunilor și de predare-primire în reparație, precum și procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor de reparație în garanție vor fi încheiate în două exemplare (unul pentru contractant și celălalt pentru reprezentantul local), iar câte o copie a

acestora va fi transmisă prin fax/e-mail *Autorității contractante* în termen de 5 zile calendaristice de la întocmire, prin grija *Contractantului*.

În cazul în care un produs atinge o perioadă de reparații cumulată de 90 de zile calendaristice în interiorul primului an calendaristic de la livrare, atunci *Contractantul* este obligat să înlocuiască pe cheltuiala sa acest produs cu unul nou, identic sau cu caracteristici tehnice similare ori superioare celei originale.

Dacă un produs nu poate fi utilizat în perioada de garanție din cauza defecțiunilor apărute la echipamentele din compunere, cu condiția ca acestea să fie acoperite de garanție, atunci termenul de garanție al produsului trebuie extins cu o perioadă egală cu durata de imobilizare. Durata de imobilizare se calculează ca sumă a diferențelor între datele de notificare a defecțiunilor și datele aferente recepției reparațiilor / intervențiilor efectuate.

Nerespectarea timpilor de mai sus dă dreptul *Autorității contractante* de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică/sectorială de produse.

### **3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției**

*Contractantul* trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile **pentru 60 luni** după expirarea perioadei de garanție/toată durata contractului.

*Contractantul* va prezenta în propunerea tehnică:

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de mentenanță corectivă;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de *Contractant* trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

### **3.5.4. Mediul în care este operat produsul**

Ambarcațiunile și echipamentele instalate pe acestea vor trebui să funcționeze normal în condiții de siguranță în intervalul de temperaturi exterioare între -20°C și +45 °C.

### **3.6. Atribuțiile și responsabilitățile părților**

*Contractantul* are obligația de a asigura livrarea echipamentelor și să asigure instruirea personalului *Autorității contractante* la standardele și /sau performanțele prevăzute în prezentul caiet de sarcini, în termenele și locațiile specificate de *Autoritatea contractantă*.

Dacă este cazul, pentru produsele care fac obiectul operațiunilor de import-export (remedieri în termen de garanție) exercitat de Agenția Națională de Control a Exportului, *Contractantul* va dispune toate diligențele necesare obținerii licențelor de import-export atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada de garanție, fără costuri, comisioane, taxe suplimentare pentru transport în sarcina *Autorității contractante*. Obținerea avizelor și asigurarea bunurilor pe durata transportului se vor face pe cheltuiala proprie a *Contractantului*.

*Contractantul* va asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau alte resurse adiționale în măsura în care necesitatea acestora este obligatorie îndeplinirii contractului, fără a implica costuri suplimentare din partea *Autorității contractante*.

*Contractantul* trebuie să se conformeze tuturor revizuirilor, completărilor și modificărilor oricăror legi și reglementări la nivel european și național aplicabile care sunt în vigoare în perioada de derulare a contractului și care afectează furnizarea produselor.

Toate produsele livrate vor fi noi și nu vor avea o vechime mai mare de 12 luni de la data fabricației.

*Autoritatea contractantă* se obligă să recepționeze produsele în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

*Autoritatea contractantă* se obligă să plătească prețul produselor către *Contractant* în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

*Autoritatea contractantă* se obligă să pună la dispoziția *Contractantului* toate informațiile necesare în vederea derulării în bune condiții a contractului.

#### **4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității / entității contractante în legătură cu produsul**

*Contractantul* va furniza la recepția produselor, în format electronic (format .doc și .pdf) și tipărit, următoarea documentație tehnică pentru ambarcațiunile ușoare de intervenție rapidă și pentru fiecare echipament din dotarea ambarcațiunilor ușoare de intervenție rapidă, după caz:

- factura comercială (semnată și ștampilată), indicându-se pe aceasta specificația detaliată, în limba română;
- manual de utilizare, în limba română;
- manualul de întreținere cu graficul operațiunilor de mentenanță preventivă, în limba română;
- catalogul pieselor de schimb, în limba română;
- carnet de service/garanție, în limba română;
- declarație/certificat de conformitate și calitate emis de producător/furnizor, în limba română;
- certificat de garanție, în limba română;
- certificat de clasă al ambarcațiunii (conform **Cap. 2 , pct 2.2 din Anexa nr. 1**).

#### **5. Recepția produselor**

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de *Contractant* și *Autoritatea contractantă*. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de *Autoritatea/entitatea contractantă*;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

#### **Activitatea de pre-recepție:**

Pre-recepția prevede verificarea îndeplinirii conformității a unui produs din modelul celor oferite cu cerințele prevăzute în specificațiile tehnice și cu capacitățile tehnice asumate de *Contractant* prin propunerea tehnică. Cu ocazia efectuării testelor de pre-recepție, *Contractantul* are obligația de a demonstra *Autorității contractante* capacitățile tehnice și operaționale ale produselor.

Activitatea de pre-recepție se va desfășura conform punctului **3.5.3.1.**, timp de maxim 5 zile, la locația de livrare și la o dată stabilită de comun acord cu *Autoritatea contractantă*.

Pre-recepția produselor va fi efectuată de către o comisie a *Autorității contractante*, la finalul căreia *Autoritatea contractantă* va întocmi un proces verbal în care va consemna dacă produsele oferite corespund cerințelor prevăzute în specificațiile tehnice și funcționalitățile din **produselor/ansamblelor prevăzute la punctul 3.5.3.1.** din prezentul *Caiet de Sarcini*.

Toate cheltuielile ocazionate de activitatea de pre-recepție vor fi suportate de *Contractant*. Pe toată perioada pre-recepției, comisia *Autorității contractante* va fi formată din minim 3 membri. Remedierea oricărei defecțiuni apărute în perioada de pre-recepție va fi în sarcina *Contractantului*.

#### **Activitatea de recepție:**

*Contractantul* va informa în scris *Autoritatea contractantă* cu privire la data livrării în vederea efectuării recepției produselor, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte.

Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va desfășura pe locul de livrare prevăzut la punctul 3.4.1.1., de către o comisie din partea *Autorității contractante* formată din minim 3 specialiști, în prezenta delegărilor *Contractantului*. Cu această ocazie, se va întocmi un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Recepția va consta în:

- verificarea îndeplinirii activităților de instruire de la pct. 3.5.3.2.;
- verificarea cantitativă a echipamentelor;
- verificarea componenței fiecărui complet;
- verificarea documentației puse la dispoziție de către *Contractant*;
- verificarea îndeplinirii conformității produselor livrate cu cerințele prevăzute în specificațiile tehnice și cu capacitățile tehnice ale produsului oferit, asumate de către *Contractant* prin propunerea tehnică.

Cu ocazia efectuării recepției cantitative și calitative, *Contractantul* are obligația de a demonstra *Autorității contractante* capacitățile tehnice ale produselor livrate și caracteristicile măsurabile cuprinse în specificațiile tehnice.

Neîncadrarea activităților prevăzute la pct. 3.5.3.1. în termenul de 6 luni de la semnarea contractului de achiziție publică de produse va fi sancționată conform prevederilor contractuale.

### 5.1. Elemente de identitate vizuală

Furnizorul trebuie să asigure aplicarea, pe corpul ambarcațiunilor ușoare de intervenție rapidă, a elementelor de identitate vizuală aferente proiectului *InvestiGate - Increasing the capacity of law enforcement agencies for investigating and proving the facts of cross-border crime*, finanțat în cadrul Programului de cooperare Interreg NEXT Romania – Republica Moldova 2021-2027. **Design-ul elementelor vizuale poate fi consultat în manualul de comunicare și vizibilitate al programului, sau la sediul Autorității Contractante.**

Înainte de aplicarea elementelor de vizibilitate pe cele patru ambarcațiuni, contractantul va prezenta beneficiarului o machetă în vederea acordării vizei bun de tipar, într-un format de vizualizare uzual (Pdf sau Jpg). În cazul respingerii, aceasta va fi revizuită și transmisă autorității contractante, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea comunicării emise în acest sens.

### 6. Modalități și condiții de plată

*Contractantul* va emite factura pentru produsele livrate. Factura se emite pe numele Autorității contractante, în 2 exemplare: 1 exemplar pentru *Autoritatea contractantă* și 1 exemplar pentru *Contractant*. Factura va fi emisă cu respectarea prevederilor art. 319 alin. 20 din Codul Fiscal, cu menționarea denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului, în factură se vor menționa cel puțin următoarele: numărul și data contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective, codul și denumirea proiectului, sursa de finanțare, numărul de înregistrare și data procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă și numărul de înregistrare și data contractului.

Facturile vor fi trimise în original la adresa: INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ IAȘI (achizitor), cu sediul în Iași, str. George Coșbuc, nr. 3-5, cod poștal 700469, tel. 0232/272220, reprezentat prin domnul comisar-șef de poliție MARINIUC VICTOR-DUMITRU - Inspector Șef.

Factura va fi emisă după recepția produselor de către *Autoritatea contractantă*. Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va însoți factura și reprezintă elementele necesare realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul-verbal de recepție cantitativă.

**Plata** se va efectua într-o singură tranșă, în termen de 30 de zile de la primirea documentelor menționate mai sus întocmite corect și conform prevederilor contractuale și legislației în vigoare.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și execute în termenul prevăzut în caietul de sarcini, execută cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract sau act adițional, atunci Achizitorul are dreptul, după transmiterea unei notificări prealabile și fără a prejudicia celelalte remedii pe care le are la dispoziție conform contractului, de a calcula penalități, pentru fiecare zi de întârziere scursă de la data împlinirii termenului prevăzut în caietul de sarcini și data îndeplinirii efective a obligației, în cuantum de 0,01% din valoarea autovehiculelor nelivrate, până la valoarea maximă de 15% din valoarea Contractului cu T.V.A.

În cazul în care obligația neexecutată, executată cu întârziere sau necorespunzător se referă la constatarea și remedierea defecțiunilor apărute în perioada de garanție, astfel cum este descrisă la secțiunea 3.5.3.5 „Suport tehnic” din caietul de sarcini, penalitățile prevăzute mai sus se vor calcula la valoarea cu TVA a echipamentului indisponibilizat.

Dacă penalitățile vor atinge procentul de 15% din valoarea totală a contractului, acesta va fi reziliat de drept, în baza unei notificari prealabile.

Dacă Achizitorul a devenit îndreptățit să aplice sancțiunile prevăzute mai sus, acesta poate, după ce-l notifică în acest sens, în scris, pe Furnizor, să emita factura de penalități pe care Furnizorul are obligația să o achite în termen de 30 zile.

În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.1% pentru fiecare zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, până la procentul de 15% din valoarea contractului cu T.V.A.

În cazul în care Furnizorul/Achizitorului i se vor aplica penalități, plata va fi efectuată în lei, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii de penalități.

## **7. Încetarea contractului**

### **Contractul încetează:**

- a) de drept, prin ajungerea la termen; prin acordul de voință al părților semnate, materializat în scris, prin act adițional la contract;
- b) prin denunțare unilaterală, în situațiile prezentate în paragraful următor la lit. a și b;
- c) în cazul nerespectării, în mod culpabil și repetat a obligațiilor asumate prin contract de către una din părți;
- d) în caz de acțiune a forței majore pentru o perioadă mai mare de 3 luni, care face imposibilă executarea obligațiilor pentru părțile semnate;

*Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul aflat în derulare, în una din următoarele situații:*

- a) *contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;*
- b) *contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.*

## **8. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Ofertanții vor confirma, printr-o *declarație* privind respectarea art. 51 din Legea nr. 98/2016, completată pe baza formularului pus la dispoziție de *Autoritatea contractantă*, faptul ca la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- o Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- o Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- o Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;

- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Informații detaliate privind reglementările în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pot fi obținute de la: Ministerul Mediului ([www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)), Ministerul Muncii și Justiției Sociale ([www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)), Ministerul Sănătății ([www.ms.ro](http://www.ms.ro)).

#### 9. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie să fie transmisă în scris. Anterior semnării contractului, *Contractantul* va transmite datele de contact ale persoanei nominalizate pentru asigurarea managementului contractului.

Monitorizarea contractului se va efectua în baza graficului de implementare și plată, anexă la contract.

La finalizarea activităților de recepție cantitativă și calitativă se va emite documentul constatator primar, iar la expirarea perioadei de garanție a echipamentelor livrate se va emite documentul constatator final.

În cazul în care *Contractantul* este susținut de către un terț, implicarea terțului în cadrul contractului se va realiza în conformitate cu prevederile art. 182 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 și în baza angajamentului ferm de susținere prezentat *Autorității contractante* în etapa de evaluare a ofertelor, în care este detaliat modul efectiv prin care terțul susținător va asigura susținerea *Contractantului*.

Anexe:

- **Anexa nr. 1 - Ambarcațiune ușoară de intervenție rapidă – 4 cpl;**

**ÎNTOCMIT,**

C  
