



**SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ "BAGDASAR - ARSENI" BUCUREȘTI**  
Șoseaua Berceni nr. 12, sector 4, cod 041915  
telefon: 021.334.30.54, centrala: 021.334.30.25, fax: 021.334.73.50  
cod fiscal: 4943871  
e-mail: [directie@bagdasar-arseni.ro](mailto:directie@bagdasar-arseni.ro)

**UNITATE ACREDITATĂ ÎN CICLUL II CU UN PROCENT DE 89,03 %**



**Nr. Inregistrare: 25187/14.05.2026**

**APROBAT,  
Manager,  
Andi NODIȚ**

**AVIZAT  
Director Financiar – Contabil  
Ec. Marian Roșoi**

**AVIZAT  
Șef Serviciu Achiziții Publice  
Ing. Cristina ȚUȚU**

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**  
**pentru elaborarea și prezentarea ofertei privind achiziția de**  
**ECHIPAMENTE MEDICALE pentru BLOC OPERATOR NEUROCHIRURGIE**  
**PROCEDURA APLICATĂ: licitație deschisa online**  
**în vederea încheierii unui ACORD CADRU**  
**pentru 24 luni**

**Cod CPV principal: 33100000-1 - ECHIPAMENTE MEDICALE**

**DATA ȘI ORA limită de depunere a OFERTELOR:**  
**CONFORM ANUNȚ DE PARTICIPARE**  
**SEAP**

**Comisia de elaborare a documentației de atribuire :**

Conf. Dr. Brehar Felix – Medic Șef Secție Neurochirurgie I

Șef Lucrări Dr. George Petrescu - Medic Specialist Neurochirurg SNC IV

Dr. Marius Dan Visarion – Medic specialist Neurochirurg SNC V

**2026**

## **PREAMBUL**

Această Documentație de atribuire, asociată Anunțului de participare care inițiază procedura de atribuire, cuprinde următoarele secțiuni:

- **Secțiunea I – Document Unic de Achiziții European (DUAЕ)** furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard stabilit de Comisia Europeană, reprezentând declarația pe propria răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție
- **Secțiunea II – Instrucțiuni către ofertanți** conțin detaliile referitoare la formalitățile ce trebuie îndeplinite în legătură cu procedura de atribuire în cauză, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din anunțul de participare, respectiv detalii procedurale cum ar fi precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate propunerea tehnică și cea financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac ce pot fi utilizate;
- **Secțiunea III – Caiet de sarcini** conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității/entității contractante;
- **Secțiunea IV – Model Acord Cadru si Contract Contract subsecvent**
- **Secțiunea V – Formulare și Modele de documente** conține formularele cu caracter obligatoriu puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

## **SECȚIUNEA II - INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI**

Prezentul document detaliază formalitățile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din Anunțul de participare, precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate Propunerea Tehnică și cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac.

Informațiile sunt grupate în funcție de structura secțiunilor Anunțului de participare din SEAP.

<b>Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA</b>	
I.1	Denumirea, adresa si punct(e) de contact:
	<b>SPITALUL CLINIC DE URGENTA BAGDASAR-ARSENI</b> Adresa postala: Sos. Berceni nr.10-12 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 041914 , Romania , Punct(e) de contact: Cristina Tutu , Tel. +40 0213347387 , Email: achizitii@bagdasar-arseni.ro , Fax: +40 0213347387 , Adresa internet (URL): www.bagdasar-arseni.ro , Adresa profilului cumparatorului: <a href="https://e-licitatie.ro">https://e-licitatie.ro</a>
I.2	Achizitie comuna Contractul implica o achizitie comuna: Nu Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
I.3	<p><b>Comunicare</b></p> <p>Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <a href="https://e-licitatie.ro">https://e-licitatie.ro</a></p> <p>Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus</p> <p>Toate comunicările legate de această procedură de achiziție trebuie să fie adresate persoanei/persoanelor de contact numai la coordonatele menționate mai sus și în Anunțul de participare (la SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ, I.1) Denumire și adrese).</p> <p>Oricare alte persoane din cadrul Autorității Contractante nu vor fi contactate în legătură cu această procedură de achiziție în nicio circumstanță.</p> <p>Autoritatea Contractantă nu va fi făcută răspunzătoare în cazul în care Ofertantul nu respectă această instrucțiune.</p> <p>Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus</p> <p>Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP.</p> <p>Toate documentele ce compun Oferta (inclusiv DUAE) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.</p> <p>În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca Ofertanți.</p> <p>La accesarea Documentației de atribuire via: <a href="https://e-licitatie.ro">https://e-licitatie.ro</a>, potențialii Ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice Autorității Contractante eventualele conflicte, erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.</p> <p><b>Întrebări pe perioada pregătirii ofertelor</b></p> <p><b>Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 18</b></p> <p>Orice Operator Economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cu privire la Documentația de atribuire până la termenul limită mai sus menționat</p> <p>Solicitările de clarificări primite de către Autoritatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.</p> <p>Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<a href="https://e-licitatie.ro">https://e-licitatie.ro</a>).</p> <p>Pentru a transmite o solicitare de clarificări Autorității Contractante Operatorul Economic interesat acționează butonul "Adauga solicitare" din secțiunea "SOLICITARI DE CLARIFICARE / INTREBARI" disponibila din detaliul din detaliul lotului.</p> <p><b>Modificări ale documentației de atribuire</b></p> <p>Dacă este cazul, Autoritatea Contractantă poate modifica conținutul Documentației de Atribuire prin emiterea unui Amendament la Documentația de Atribuire.</p>

	<p>Modificările pot fi emise în orice moment înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor, însă Autoritatea Contractantă va permite, dacă este necesar, un interval de timp suficient pentru Operatorii Economici interesați în vederea pregătirii Ofertelor, prin prelungirea termenului limită de primire a Ofertelor. Termenul limită va fi prelungit cu o perioadă stabilită proporțional cu conținutul informațiilor incluse în Amendament.</p> <p>Toate Amendamentele vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII" din Anunțul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <a href="https://e-licitatie.ro">https://e-licitatie.ro</a>.</p> <p>În situația în care Amendamentele emise de Autoritatea Contractantă presupun și modificări la nivelul Anunțului de participare, eventualele Erate publicate de Autoritatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ ERATE" din Anunțul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <a href="https://e-licitatie.ro">https://e-licitatie.ro</a>.</p> <p>Pe perioada pregătirii Ofertelor răspunsurile la solicitările de clarificări (dacă există) sau amendamentele emise de Autoritatea Contractantă (dacă există) vor face parte din Documentația de atribuire și vor fi comunicate tuturor potențialilor Ofertanți, sub forma unui Buletin de răspuns.</p> <p>Data la care Autoritatea Contractantă va răspunde (prin intermediul Buletinului/Buletinelor consolidat/consolidate de răspuns) în mod clar și complet la toate Solicitățile de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare primite de la Operatorii Economici interesați este: <b>cu 11 zile calendaristice înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor</b> (termenul fiind menționat în Anunțul de participare în conformitate cu Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.</p> <p>Toate Buletinele de răspuns vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII" din Anunțul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <a href="https://e-licitatie.ro">https://e-licitatie.ro</a>.</p> <p>Ofertele vor fi întocmite pe baza informațiilor din Documentația de atribuire și Buletinul/Buletinele de răspuns care ar putea fi emise de Autoritatea Contractantă cu privire la aceasta.</p> <p>Toate comunicările legate de acest proces de achiziție vor deveni parte a dosarului achiziției întocmit de Autoritatea Contractantă pentru această procedură de achiziție și ar putea fi încorporate în Contractul/Acordul-cadru care rezultă din această procedură, în funcție de decizia Autorității Contractante.</p>
I.4	Tipul autoritatii contractante Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora
I.5	Activitate principala <b>Sanatate</b>
Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI	
II.1	Obiectul achizitiei
II.1.1	<b>ECHIPAMENTE MEDICALE PENTRU NEUROCHIRURGIE</b> Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: Locul principal de livrare: <b>MAGAZIE SPITALUL CLINIC DE URGENTA BAGDASAR – ARSENI</b>
II.1.2	<b>Cod CPV principal: 33100000-1 - ECHIPAMENTE MEDICALE</b>
II.1.3	Tip de contract: <b>furnizare</b>
II.1.4	Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor



**Componenta tehnică - Caracteristici tehnice și de calitate****MASA DE OPERATIE TIP SISTEM DEDICATA NEUROCHIRURGIEI****1. OPTIONAL: sa permita activarea unui mod de urgenta pentru operarea mesei in cazul unor defectiuni – 5 puncte**

Factor de evaluare	5 PUNCTE	Justificare criteriu
Actionare mod urgenta	<p>Pentru o masa de operatie care nu permite activarea unui mod de urgenta pentru actionarea mesei in cazul unor defectiuni - se acorda <b>0 puncte</b></p> <p>Pentru o masa de operatie care permite activarea unui mod de urgenta pentru actionarea mesei in cazul unor defectiuni - se acorda <b>5 puncte</b></p>	Pentru a permite continuarea si finalizarea interventiilor chirurgicale in conditii de siguranta pentru pacient si personalul medical atunci cand apar defectiuni la nivelul elementelor de control este imperios necesar ca masa de operatie sa dispuna de un mod de actionare in caz de urgenta.

**2. Sa ofere o radiotransparenta de 360° pe o lungime de minim 1200 mm fara restrictii (zona de radiotransparenta) – 5 puncte**

Factor de evaluare	5 PUNCTE	Justificare criteriu
Lungime zona de radiotransparenta 360° fara restrictii	<p>Pentru o masa de operatie a carui blat de carbon are o zona de radiotransparenta <math>\geq 1200</math> mm, dar <math>&lt; 1300</math> mm – se acorda <b>0 puncte</b></p> <p>Pentru o masa de operatie a carui blat de carbon are o zona de radiotransparenta <math>\geq 1300</math> mm, dar <math>&lt; 1400</math> mm – se acorda <b>3 puncte</b></p> <p>Pentru o masa de operatie a carui blat de carbon are o zona de radiotransparenta <math>\geq 1400</math> mm – se acorda <b>5 puncte</b></p>	O zona de radiotransparenta 360° fara restrictii cat mai mare a blatului de carbon dedicat chirurgiei spinale va permite o scanare imagistica 3D cat mai buna a pacientului cu ajutorul echipamentelor de imagistica

**SISTEM DE NAVIGATIE PREVAZUT CU STATIE DE PLANIFICARE PREOPERATORIE****3. Sa realizeze urmarirea si vizualizarea in timp real a pointerului si a cel putin 2 instrumente suplimentare pe ecranul de navigare in 2D si 3D – 10 puncte**

Factor de evaluare	10 PUNCTE	Justificare criteriu
Urmarirea si vizualizarea in timp real a pointerului si a instrumentelor suplimentare	<p>Pentru un sistem de navigatie ce realizeaza urmarirea si vizualizarea in timp real a pointerului si a 2 instrumente suplimentare– se acorda <b>0 puncte</b></p> <p>Pentru un sistem de navigatie ce realizeaza urmarirea si vizualizarea in timp real a pointerului si a mai mult de 2 instrumente suplimentare – se acorda <b>10 puncte</b></p>	Numarul de instrumente utilizate atat in neurochirurgia craniana cat si in spinala este mare si este nevoie de integrarea in fluxul de lucru navigabil a cat mai multor instrumente pentru cresterea acuratetii.

**4. Sa contina aplicatie de segmentare automata la nivel cranian a cel putin structurilor anatomice precum trunchiul cerebral, chiasma, nervi optici si OPTIONAL: regiunea ganglionilor bazali (nucleul subtalamic, globus pallidus intern si nucleul intermediar ventral) pe seturi de date CT și RMN – 5 puncte**

Factor de evaluare	5 PUNCTE	Justificare criteriu
Segmentarea automata a tuturor structurilor anatomice ale creierului	<p>Pentru o statie de planificare care contine aplicatie de segmentare automata a structurilor anatomice precum trunchiul cerebral, chiasma, nervi optici – se acorda <b>0 puncte</b></p> <p>Pentru o statie de planificare care contine aplicatie de segmentare</p>	Tinand cont de multitudinea structurilor anatomice de la nivel cranian, este necesara o segmentare automata cat mai avansata ce permite rapid indentificarea acestora. In acest fel, planificarea cazului devine mai facila cu o precizie cu mult ridicata.

	automata a structurilor anatomice precum trunchiul cerebral, chiasma, nervi optici si a regiunii ganglionilor bazali- se acorda <b>5 puncte</b>	
<b>5. OPTIONAL: Sa contina aplicatie ce permite fuziunea elastica corectand curburile coloanei vertebrale multiplanar CT-RM si CT-CT – 5 puncte</b>		
Factor de evaluare	5 PUNCTE	Justificare criteriu
Corectarea curburilor coloanei vertebrale	<p>Pentru o statie de planificare ce nu contine aplicatie de corectare a curburilor coloanei vertebrale – se acorda <b>0 puncte</b></p> <p>Pentru o statie de planificare ce contine aplicatie de corectare a curburilor coloanei vertebrale – se acorda <b>5 puncte</b></p>	Pozitionarea pacientului poate sa fie diferita in momentele achizitionarii datelor imagistice, astfel e dorita o aplicatie ce este capabila sa ajusteze automat diferentele multiplanare.
<b>6. PERFORMANTA ENERGETICA A ECHIPAMENTELOR - 15 puncte</b>		
Factor de evaluare	15 PUNCTE	Justificare criteriu
Performanta energetica a echipamentelor	<p>Pentru cel mai mic consum de energie - se va acorda punctaj de <b>15 puncte</b></p> <p>Fiecare echipament din lot este evaluat individual. Punctajul maxim alocat pentru fiecare echipament este <b>5 puncte</b>, iar punctajul total al ofertei se obține prin însumarea punctajelor celor 4 echipamente.</p> <p>Pentru fiecare echipament:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Echipamentul cu <b>cel mai mic consum energetic total (Cmin)</b> dintre toate ofertele conforme primește punctajul maxim de <b>5 puncte</b>.</li> <li>- Celelalte echipamente primesc punctaj proporțional, calculat conform formulei: <b>Pechipament = (Cmin / Cofertat) × 5</b></li> </ul> <p>Unde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Pechipament</b> = punctajul acordat echipamentului ofertat</li> <li>- <b>Cmin</b> = consumul energetic total minim pentru echipamentul respectiv dintre toate ofertele conforme</li> <li>- <b>Cofertat</b> = consumul energetic total al echipamentului ofertat</li> </ul> <p><b>Punctaj total ofertă:</b> suma punctajelor obținute pentru cele 3 echipamente, maximum <b>15 puncte</b>.</p>	Ofertantii trebuie sa furnizeze un raport de testare conform standardului EN 50564:2011 (6.1, 6.2, 6.3 si 6.4) sau unui standar echivalent. Datele trebuie masurate in modurile de functionare, precum si in conditiile de testare indicate de catre producator. Testele trebuie efectuate in laboratoare, in conformitate cu cerintele generale ale standardelor EN ISO 17025, U.S. 21 CFR partea 820, ISO 13485 sau ale unui standar echivalent, in conditiile de testare mentionate de catre producator.
<b>7. GARANTIA ECHIPAMENTULUI – 15 puncte</b>		
Factor de evaluare	15 PUNCTE	Justificare criteriu
Garantia echipamentului	<p>Pentru cel mai mare termen de garantie ofertat - se acorda punctaj de <b>15 puncte</b></p> <p>Pentru alt termen de garantie ofertat se va calcula punctajul in raport cu cel mai mare ofertat, conform urmatorului algoritm de calcul :</p>	O perioada mai mare de garantie asigura protectia investitiei pe o perioada mai lunga de timp, reducand costurile suplimentare si asigurand functionarea la nivelul de performanta maxima a echipamentului

		Punctaj = (garantia ofertata / garantia maxim ofertata) x 15 puncte (punctajul maxim acordat)	
	<p>Punctajul total: Pret (maxim 40 puncte) + Caracteristici tehnice de performanta (maxim 60 puncte) = maxim 100 puncte</p> <p>Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat castigator.</p> <p><b>Factorii de evaluare</b> includ aspecte calitative în legatură cu obiectul contractelor prin prisma obtinerii unor avantaje concrete, aspecte cu relevanță pentru produsele care fac obiectul achiziției și deopotrivă pentru contextul achiziției.</p>		
II.2.6	<p>Valoarea estimata: <b>ECHIPAMENTE MEDICALE pentru BLOC OPERATOR NEUROCHIRURGIE</b></p> <p><b>Valoare minima estimata acord cadru fara TVA: 24.370.018,00 lei</b></p> <p><b>Valoare maxima estimata acord cadru fara TVA: 48.740.036,00 lei</b></p> <p><b>Valoare cel mai mic contract subsecvent fara TVA: 11.168.509,00 lei</b></p> <p><b>Valoare cel mai mare contract subsecvent fara TVA: 24.370.018,00 lei</b></p>		
II.2.7	<p>Durata <b>Acordului cadru</b></p> <p>Durata în luni: <b>24 luni</b>;</p> <p>Contractul se reinnoieste: Nu</p>		
II.2.10	<p>Informatii privind variantele</p> <p>Vor fi acceptate variante: <b>Nu</b></p>		
II.2.11	<p>Informatii privind optiunile</p> <p>Optiuni: <b>Nu</b></p>		
II.2.12	<p>Informatii privind cataloagele electronice</p> <p>Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: <b>Nu</b></p>		
II.2.13	<p>Informatii despre fondurile Uniunii Europene</p> <p>Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: <b>Nu</b></p>		
II.3	<p>Ajustarea pretului contractului: NU</p>		
Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE			
III.1)	Condiții de participare		
III.1.1a)	<p><b>Situația personală a candidatului/ofertantului</b></p> <p><b>1. Declaratie privind neincadrarea in prevederile Art. 59,60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.</b></p> <p>Modalitate de indeplinire prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:</p> <p>- se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta doar operatorului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, dupa finalizarea evaluarii ofertelor. (art.173 din Legea 98/2016).</p>		

Încadrarea în situațiile prevăzute la Art. 59, 60, 164, 165,167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

- Persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție în ceea ce privește NODIȚ – Manager,
- Asist. Univ. Dr. Viorel Mihai PRUNA - Director Medical Interimar,
- As. Med. Principal (S) Ana MARES – Director Ingrijiri,
- Ec. Marian ROȘOI - Director Financiar Contabil
- Conf. Univ. Dr. Mircea Felix Brehar – Medic Șef Secție Neurochirurgie SNC I
- Dr. Marius Dan VISARION – Medic Specialist Neurochirurgie SNC V
- Șef Lucrări Dr. George Petrescu - Medic Specialist Neurochirurgie SNC IV
- Dr. Andrei Nicolae POPESCU - - Medic Specialist Neurochirurgie SNC I
- Marius TOGAN – Șef Serviciu Administrativ
- Ing. Cristina ȚUȚU – Șef Serviciu APC-AT,
- Ec. Simona Gigi Tăvârlău – Persoana desemnată viza CFP,
- Av. Elena Vătraș – Societatea Pricop și Asociații S.P.A.R.L.,
- Ref. Spec. Elena POPA – Serviciul APC-AT

**2. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat** (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate (art.173 din Legea 98/2016); În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

**Modalitate de îndeplinire prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:**

- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, după finalizarea evaluării ofertelor. (art 196 alin 2 din Legea 98/2016 și art 132 din HG 395/2016). Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAE în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, ca dovadă preliminară.

**3. Cazierul judiciar al operatorului economic** și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

**Modalitate de îndeplinire prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:**

- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar după finalizarea evaluării ofertelor. (art 196 alin 2 din Legea 98/2016 și art 132 din HG 395/2016)

	<p>Cerinta obligatorie pentru persoanele juridice straine: Presentare de catre persoanele fizice/juridice straine a documentelor care dovedesc o forma de înregistrare ca persoana fizica sau juridica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit.</p> <p>4. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;</p> <p>5. Alte documente edificatoare, dupa caz.</p>
III.1.1.b)	<p><b>Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</b> <b>Cerința nr.1.</b></p> <p><b>Certificatul constatator emis de ONRC</b> - Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Toate documentele trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii.</p> <p><b>Modalitatea de îndeplinire:</b></p> <p>Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.</p> <p>Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, dupa finalizarea evaluarii ofertelor. (art 196 alin 2 din Legea 98/2016 si art 132 din HG 395/2016)</p>
III.1.2)	Capacitatea economica si financiara – nu se solicita
III.1.3	Capacitatea tehnica si/sau profesionala
	<p><b>Cerința nr.1.</b></p> <p>Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa detina atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, respectiv sa detina:</p> <p><b>a. Avizul de functionare emis de Agentia Nationala a Medicamentului si Dispozitivelor Medicale</b> în conformitate cu Art. 926 al Titlul XX din Legea 95/2006, cu modificarile si completarile ulterioare si potrivit Ordinului nr. 566 din 3 aprilie 2020 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a titlului XX din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, referitoare la avizarea activităților în domeniul dispozitivelor medicale. Nu se accepta ofertanti in curs de avizare. (art 173 alin.2 din Legea 98/2016)</p>

**b. Anexa la Avizul de functionare** va cuprinde, la data depunerii ofertei, in mod obligatoriu producatorul dispozitivelor medicale oferitate. (art 173 alin.2 din Legea 98/2016)

**c. Aviz de functionare pentru activitatea de reparare, mentenanta,** si instalare/punere in functiune pentru tipul de echipament medical oferitat, emis de Ministerul Sanatatii, sau contract de service cu o firma care indeplineste aceasta conditie. (art 179 lit g din Legea 98/2016)

In cazul unei oferte depuse de catre o asociere, avand in vedere ca acestia raspund solidar in fata autoritatii contractante, fiecare asociat in parte are obligatia de a prezenta Avizul de functionare emis de catre Ministerul Sanatatii pentru activitatile mentionate anterior.

**Modalitate prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:** se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, dupa finalizarea evaluarii ofertelor. (art 196 alin 2 din Legea 98/2016 si art 132 din HG 395/2016).

Toate documentele se vor depune in SEAP semnate cu semnatura electronica extinsa, conform art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016

Toate documentele se vor depune in SEAP semnate cu semnatura electronica extinsa, conform art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016

III.1.5 Informatii privind contractele rezervate:  
Nu

III.1.6 Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) **Garantia de participare**  
**Garantia de participare – DA**  
– Garantia de participare **necondiționată și irevocabilă** se prezintă cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor si reprezinta 1 % din valoarea fara TVA a celui mai mare contract subsecvent.

Valoarea **Garantieii de participare este:**

Nr. crt.	Denumire	Valoare cel mai mare contract subsecvent (lei)	Garantia de participare 1%(lei)
1	ECHIPAMENTE MEDICALE pentru BLOC OPERATOR NEUROCHIRURGIE	24.370.018,00	243.700,18

**Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:**

a. Ordin de plata în contul spitalului RO84TREZ7045005XXX000150 Trezoreria Sector 4 Cod Fiscal 4943871

b. Instrument de garantare emis în condițiile legii, conform prevederilor Art. 154 din Legea 98//2016 cu modificari si completari ulterioare.

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

	<p>– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;</p> <p>– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;</p> <p>c. Prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; Echivalenta pentru garanția de participare depusă în altă valută se va face la cursul BNR din data publicării anunțului de participare în SEAP.</p> <p>Perioada de valabilitate a garanției pentru participare trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei - 6 luni de la data de limită de depunere a ofertelor.</p> <p>În cazul în care ofertele depuse nu sunt însoțite de garanția de participare sau aceasta nu se prezintă în forma solicitată, se va avea în vedere Art 209 alin 1 din legea 98/2016, Coroborat cu Art 132 alin 3 din HG 395/2016.</p> <p>În termen de maxim 3 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, ofertanții vor prezenta la registratura autorității contractante documentul în original privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală .</p> <p>Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP și va fi depusă la registratura autorității contractante, însoțită de traducerea autorizată în limba română.</p> <p>În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.</p>
III.1.1.b)	<p><b>Garanția de buna executie</b></p> <p>Garanția de buna executie va fi în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.</p> <p>Neconstituirea garanției de buna executie, în termenul de mai sus, dă dreptul autorității contractante de a rezilia contractul din culpa exclusivă a operatorului economic și de a solicita daune interese.</p> <p>Modul de constituire a garanției de buna executie se va realiza, conform prevederilor Art. 154 din Legea 98//2016 cu modificări și completări ulterioare.</p> <p>1. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:</p> <p>a. Ordin de plată în contul spitalului RO84TREZ7045005XXX000150 Trezoreria Sector 4 Cod Fiscal 4943871</p> <p>b. Instrument de garantare emis în condițiile legii, conform prevederilor Art. 154 din Legea 98//2016 cu modificări și completări ulterioare.</p> <p>(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;</p> <p>(ii) asigurări de garanții emise:</p> <p>– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;</p>

	<p>– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;</p> <p>c. Prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;</p> <p>d. Prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale</p> <p>e. Prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)</p> <p>În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a <b>reîntregi garanția de bună execuție în cauză raportat la restul rămas de executat.</b></p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, in limita prejudiciului creat, in caz in care contractantul nu isi indeplineste din culpa sa obligațiile asumate prin contract.</p> <p>Neconstituirea garantiei de buna executie, in termenul de mai sus, da dreptul autoritatii contractante de a rezilia contractul din culpa exclusiva a operatorului economic si de a solicita daune interese.</p> <p><b>Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale</b></p> <p>În cazul in care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalitati, o suma echivalenta cu dobânda legală penalizatoare prevăzuta la art. 3 alin. (2<sup>1</sup>) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.</p> <p>În cazul in care, din vina sa exclusiva, achizitorul nu isi onoreaza obligatiile asumate, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati cu titlul de penalitati, o suma echivalenta cu dobânda legală penalizatoare prevăzuta la art. 3 alin. (2<sup>1</sup>) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.</p>
III.1.8	Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016
III.1.9	<p>Legislatia aplicabila:</p> <p>a) Legea privind achizițiile nr 98/2016, cu modificarile și completările ulterioare;</p> <p>b) Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, HG 395/2016</p> <p>c) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Solutionare a Contestațiilor nr 101/2016,</p> <p>Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și</p>

	completările ulterioare; - Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;- după caz, alte acte normative în legătură cu obiectul contractului; Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile <a href="http://www.anap.gov.ro">www.anap.gov.ro</a> . d)Legislația disponibilă pe <a href="http://www.anap.gov.ro">www.anap.gov.ro</a> .
III.2.2	CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:
III.2.2	Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: Nu
III.2.3	Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului: Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
SECȚIUNEA IV PROCEDURA	
IV.1	Descriere
IV.1.1	Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:
IV.1.1.a)	Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: <b>Online</b>
IV.1.1.b)	Tipul Procedurii: <b>licitație deschisa online</b>
IV.1.3	Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții: Ofertele trebuie depuse pentru: toate produsele <b>ECHIPAMENTE MEDICALE pentru BLOC OPERATOR NEUROCHIRURGIE</b> <b>Durata acordului cadru: 24 luni</b>
IV.1.6	Informatii despre licitatie electronica Se va organiza o licitatie electronica: <b>NU</b>
IV.1.8	Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP) Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu
IV.2	Informatii administrative
IV.2.1	Publicare anterioară privind această procedură <b>NU</b> Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem:
IV.2.4	Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: <b>Româna</b> Moneda în care se transmite oferta financiară: <b>RON</b>
IV.2.6	Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta <b>6 luni (de la termenul limită de depunere a ofertelor)</b>
IV.4	Prezentarea ofertei
IV.4.1	<b>Prezentarea ofertei</b> Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <a href="https://e-licitatie.ro/pub">https://e-licitatie.ro/pub</a> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepante etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

## **A. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va fi redactata conform cerintelor din Caietul de Sarcini. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii produsului care urmeaza sa fie furnizat cu cerintele prevazute in Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnica va contine un comentariu al tuturor specificatiilor continute in caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile caietului de sarcini. Propunerea tehnica se intocmeste astfel incat procesul de evaluare si informatiile cuprinse in aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „*Documente de calificare și propunere tehnică*” și va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție in sectiunea Documente-Formulare) incluzând toate informațiile solicitate.
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri. Propunerea tehnica va avea atașată pentru confirmarea celor declarate in cadrul acesteia documentele solicitate prin caietul de sarcini precum fise tehnice de securitate, pliante, cataloage sau orice alte documente detinute de catre producatorul acestora din care sa reiasa toate specificatiile tehnice inscrite in caietul de de sarcini. Documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna.
- 3) Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al ofertantului. În cazul în care acestea sunt semnate de o alta persoana, aceasta va prezenta o împuternicire. Documentele se vor depune scanate in format pdf. Toate documentele vor avea, pe lângă semnatura, mentionat în clar numele, prenumele si functia semnatarului. Toate documentele se vor depune in SEAP semnate cu semnatura electronica extinsa, conform art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016 cu modificari si completari ulterioare.
- 4) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- 5) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile sau lucrările conexe furnizării produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;

### **Se vor depune, în mod obligatoriu, următoarele documente:**

1. Formular privind identificarea provenienței produsului (tabel detalii producator) – se va completa formularul atasat in SECTIUNEA – FORMULARE, formularul astfel completat va fi depus inclusiv in format .word;
2. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens privind perioada de garantie a echipamentelor;
3. Fisa tehnica produs emisa de producator;
4. Tabel propunere tehnica (descriere produse) - se va completa formularul atasat in SECTIUNEA – FORMULARE; formularul astfel completat va fi depus inclusiv in format word;

5. Certificate emise de institute oficiale responsabile cu controlul calității sau organisme cu competențe recunoscute, care atestă conformitatea produselor care urmează a fi livrate, identificată în mod clar prin trimitere la specificații tehnice sau standard, cerința prevăzută în caietul de sarcini;
6. Declarația pe propria răspundere privind asumarea perioadei de garanție a echipamentelor.
7. Declarații pe propria răspundere că produsul oferit este nou, fabricat cu cel mult 12 luni înaintea datei de livrare și că este însoțit de toate accesoriile necesare funcționării prevăzute în caietul de sarcini;
8. Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că în perioada post garanție, se poate asigura service pentru aceste echipamente, în afara ofertei, prevăzută în caietul de sarcini;
9. Declarație pe propria răspundere că se pot asigura piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru o perioadă de minim 5 ani după expirarea perioadei de garanție, prevăzută în caietul de sarcini.

**PRECIZARI IMPORTANTE:**

- Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea tehnică.
- Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare, care nu este un viciu de formă sau abatere tehnică minoră, va conduce la respingerea ofertei.
- Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

**B. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară introdusă de către ofertant în SEAP, reprezintă valoarea totală fără TVA în lei pentru valoarea maximă a tuturor produselor din lot. **Ofertantul va depune în SEAP, formularul de oferta completat conform modelului de formular și centralizatorul de prețuri, semnate cu semnatura electronică extinsă.** Evaluarea ofertelor se va face prin compararea propunerilor financiare (valoarea totală maximă fără TVA în lei pentru cantitatea maximă a tuturor produselor/lot). **Se vor completa Formularul nr. 1 și Centralizator de prețuri unitare - Modele în Secțiunea Documente.** Ofertantul care nu introduce oferta financiară în sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere al prețului și va fi exclus.

Propunerea financiară va fi făcută în lei. A se menționa în **oferta de preț valabilitatea de 6 luni** și acordul furnizorului cu termenul de plată - 60 de zile de la data de primire a facturii de către autoritatea contractantă.

**Depășirea valorii estimate conduce la respingerea ofertei ca inacceptabilă.**

Propunerea financiară va fi făcută în lei. A se menționa în oferta de preț valabilitatea de 6 luni și acordul furnizorului cu termenul de plată - 60 de zile de la primirea facturii de către autoritatea contractantă.

Propunerea financiară nu se postează/introduce în SEAP împreună cu documentele de calificare și propunerea tehnică ci se introduce în secțiunea pentru atasarea ofertei financiare.

**Modul de departajare a ofertelor cu punctaje egale:**

1. In cazul in care in urma aplicarii criteriului de atribuire “ **Cel mai bun raport calitate - pret**” , doua sau mai multe oferte cu acelasi punctaj se situeaza pe primul loc in clasamentul **intermediar dupa finalizarea etapei de evaluare**, devin incidente prevederile art. Art. 139. alin. (3) din HG 395/2016 cu modificări și completări ulterioare.

### **C. Modul de prezentare a ofertei**

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul];

8) Propunerea tehnică;

9) Propunerea financiară;

10) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex clauze contractuale însușite).

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

#### **D) Retragera, înlocuirea și modificarea ofertelor**

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea/entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă. Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în

	original, copie si/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale si nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare si selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.
IV.4.3	Modul de prezentare al ofertei Se va depune in SEAP. <b>În mod obligatoriu oferta se va depune in format scanat (pdf; jpg.) si WORD editabil.</b> Toate documentele se vor depune în SEAP semnate cu semnatura electronica extinsă, conform art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016
<b>SECȚIUNEA V INFORMAȚII COMPLEMENTARE</b>	
V.1	VI.1 Aceasta achizitie este periodica: - Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare:
V.2	Informatii privind fluxurile de lucru electronice Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu Se va accepta facturarea electronica: Nu Se vor utiliza platile electronice: Nu
V.3	Informații suplimentare
V.4.	Proceduri de contestare
V.4.1	Organismul de soluționare a contestatiilor Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <a href="http://www.cncs.ro">http://www.cncs.ro</a> ;
V.4.3	Procedura de contestare Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: <b>Art. 8 din Legea nr. 101/2016 cu modificari si completari ulterioare</b>
V.4.4	Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare - Biroul Juridic al Spitalului Clinic de Urgenta Bagdasar-Arseni Adresa postala: Sos Berceni 10-12, sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041915, Romania, Tel. +40 213343054 , Fax: +40 213347387

Întocmit,  
Serviciul APC-AT,  
Ref. Spec. Elena Popa