

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

S.C. AQUASERV S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 16775941; Adresa: Strada: Rezervorului, nr. 2; Localitate: Tulcea; Cod Postal: 820131; Tara: Romania; Codul NUTS: RO225 Tulcea; Adresa de e-mail: achizitii@aquaservtulcea.ro; Nr de telefon: +40 24524310; Fax: +40 0240524310; Persoana de contact: Lacramioara Alexandru; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.aquaservtulcea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 19

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Apă

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

TL-CL-14 Extinderea si reabilitarea sistemului de alimentare cu apa in Sulina si Crisan. Extinderea si reabilitarea sistemului de colectare a apelor uzate menajere in Sulina

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16775941_2026_PAAPD1619907

II.1.2 Cod CPV Principal:

45231100-6 Lucrari generale de constructii de conducte (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45111000-8 Lucrari de demolare, de pregatire si de degajare a santierului (Rev.2)

45112000-5 Lucrari de excavare si de terasament (Rev.2)

45231110-9 Lucrari de pozare de conducte (Rev.2)

45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

45232152-2 Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)

45232400-6 Lucrari de constructii de canalizare de ape reziduale (Rev.2)

45247270-3 Lucrari de constructii de rezervoare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Execuție lucrări aferente contractului „TL-CL-14 Extinderea si reabilitarea sistemului de alimentare cu apa in Sulina si Crisan. Extinderea si reabilitarea sistemului de colectare a apelor uzate menajere in Sulina”

NOTA:

-Numarul de zile până la care Operatorii economici interesati pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor / candidaturilor este de 19 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

-Termene-limită până la care entitatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificare/informații suplimentare: in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 15184058,92 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 151840 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO225 Tulcea

Locul principal de executare:

UAT Sulina si UAT Crisan

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Executie lucrari aferente contractului „TL-CL-14 Extinderea si reabilitarea sistemului de alimentare cu apa in Sulina si Crisan. Extinderea si reabilitarea sistemului de colectare a apelor uzate menajere in Sulina” incluzând execuția construcțiilor civile, a instalațiilor mecanice și electrice, inclusiv furnizarea și montarea echipamentelor aferente, pentru:

OB.1 – UAT Sulina

OB.1.1 – Reabilitare retea de alimentare cu apa, Lt=5.095 m;

OB.1.2 – Extindere retea de alimentare cu apa, Lt=1.490 m;

OB.1.3 – Extindere retea de canalizare menajera, Lt=3.254 m;

OB.1.4 – Statii de pompare apa uzata menajera – 3 buc;

OB.1.5 – Conducte de refulare apa uzata menajera, Lt=543 m.

OB.2 – UAT Crisan

OB.2.1 – Extindere retea de alimentare cu apa, Lt=1.190 m.

Lucrarile din cadrul contractului au fost impartite pe obiecte componente, astfel:

OB.1 – UAT Sulina

OB.1.1 – Reabilitare retea de alimentare cu apa

•Reabilitare retea de alimentare cu apa potabila, L = 5.095 m;

•Bransamente – 137 buc;

•Camine de vane – 10 buc;

•Hidranti – 29 buc;

•Subtraversari cu conducte de alimentare cu apa – 2 buc (2 x 30 m);

•Supratraversari cu conducte de alimentare cu apa – 1 buc (930 m).

OB.1.2 – Extindere retea de alimentare cu apa

•Extindere retea de alimentare cu apa potabila, L = 1.490 m;

•Bransamente – 61 buc;

•Camine de vane – 13 buc;

•Hidranti – 13 buc;

•Subtraversari cu conducte de alimentare cu apa – 1 buc (30 m).

OB.1.3 – Extindere retea de canalizare menajera

•Extindere retea de canalizare menajera, L = 3.254 m;

•Racorduri – 167 buc;

•Camine de vizitare – 83 buc;

•Camine de decantare – 3 buc.

OB.1.4 – Statii de pompare apa uzata menajera

•SPAU – 3 buc.

OB.1.5 – Conducte de refulare apa uzata menajera

•Extindere conducte de refulare, L = 543 m;

•Subtraversari cu conducte de refulare – 2 buc (1 x 30 m si 1 x 180 m).

OB.2 – UAT Crisan

OB.2.1 – Extindere retea de alimentare cu apa

- Extindere retea de alimentare cu apa potabila, L = 1.190 m;
- Bransamente – 42 buc;
- Camine de vane – 5 buc;
- Hidranti – 5 buc;
- Subtraversari cu conducte de alimentare cu apa – 2 buc (2 x 160 m).

In cadrul contractului sunt definite 4 sectoare de lucrari dupa cum urmeaza:

Sector 1: UAT Sulina - Localitatea Sulina mal drept

- Extindere retea de alimentare cu apa
- SR3 - Subtraversare canal Busurca cu conducta de distributie, extindere, PEID De 110 mm, in conducta de protectie, PEID 225 mm, L=30 m - Detalii si executie Antreprenor;
- Reabilitare retea de alimentare cu apa
- Extindere retea de canalizare menajera
- Statii de pompare apa uzata menajera
- Conducte de refulare apa uzata menajera

Sector 2: UAT Sulina - Localitatea Sulina mal stang

- Reabilitare retea de alimentare cu apa
- SR1 - Subtraversare canal Cardon cu conducta de distributie, reabilitare, PEID De 110 mm, in conducta de protectie, PEID 225 mm, L=30 m;
- SR2 - Subtraversare canal Musura cu conducta de distributie, reabilitare, PEID De 110 mm, in conducta de protectie, PEID 225 mm, L=30 m;
- SPR1 - Suprtraversare - Traversare pe coronamentul digului cu conducta de distributie, reabilitare, pozata aparent la H = 1 m, pe suporti metalici, conform plansa de detaliu, teava PEID De 110 mm termoizolata, L = 930 m;
- Extindere retea de canalizare menajera
- Statii de pompare apa uzata menajera
- Conducte de refulare apa uzata menajera

Sector 3: UAT Crisan - Str. Principala mal stang, TR1 24.H1-24.H2 inclusiv SR6

- Extindere retea de alimentare cu apa - L = 341 m;
- SR6 - Subtraversare fluviul Dunarea, bratul Sulina, cu conducta de refulare, PEID De 90 mm, in conducta de protectie, PEID 225 mm, L = 160 m.

Sector 4: UAT Crisan - Str. Principala mal stang, TR2 24.H3-24.H5 inclusiv SR7

- Extindere retea de alimentare cu apa - L = 689 m;
- SR7 - Subtraversare fluviul Dunarea, bratul Sulina, cu conducta de refulare, PEID De 90 mm, in conducta de protectie, PEID 225 mm, L = 160 m.

Lucrarile mentionate se vor realiza etapizat dupa cum urmeaza:

Etapa I

Sector 1: UAT Sulina - Localitatea Sulina mal drept

Etapa II

Sector 2: UAT Sulina - Localitatea Sulina mal stang

Etapa III

Sector 3: UAT Crisan - Str. Principala mal stang, TR 24.H1-24.H2 inclusiv SR6

Etapa IV

Sector 4: UAT Crisan - Str. Principala mal stang, TR 24.H3-24.H5 inclusiv SR7

Contractul include:

- a) Lucrări de construcție;
- b) Furnizare și montaj utilaje și echipamente tehnologice;
- c) Testare și punere în funcțiune;
- d) Remedierea eventualelor defecte apărute în Perioada de Garanție.

Durata de executie si punerea in functiune a lucrarilor este de 18 luni.

Perioada de Garantie este de 36 luni.

Valoarea estimată a contractului include Sume Provizionate în valoare totală de 121.958,40 lei.

Valoarea estimata a contractului nu include sumele reprezentand "cheltuieli diverse si neprevazute".

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica	Componenta tehnică – Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice, resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul Pt aferent factorului de evaluare se acorda conform Anexei 1 la Fisa de date ("Detalierea factorilor de evaluare").		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 54; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Program Dezvoltare Durabilă 2021-2027

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PDD - Programul Dezvoltare Durabila 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027, Prioritatea 1. Tipul de finantare: European de Dezvoltare Regiona in cadrul Programului Dezvoltare Durabilă, bugetul de Stat, bugetele locale, contributie proprie

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Beneficiarul va aplica formula de ajustare a preturilor mentionata la sub-clauza 48.4 din Conditiiile Generale, si anume:

$An = av + m * Mn/Mo + f * Fn/Fo + e * En/Eo$,

unde:

-"An " este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situatia de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

-"av" = coeficient fix si reprezintă valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului,

"m" = coeficient care reprezintă ponderea estimată a elementului de cost "materiale " în execuția Lucrărilor.

"f" - coeficient care reprezintă ponderea estimată a elementului de cost "forța de munca" în execuția Lucrărilor.

"e" = coeficient care reprezintă ponderea estimată a elementului de cost "utilaje" în execuția Lucrărilor.

-"Fn", "En", "Mn" sunt indicii curenți de preț/cost sau prețurile de referință pentru luna „ n ”, exprimați în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n". Indicii de preț sau prețurile de referință sunt aferente elementelor de cost relevante;

-"Fo", "Eo", "Mo" sunt indicii de preț/cost de bază sau prețurile de referință, exprimați în moneda Contractului, aplicabile la Data de Referință.

Sursa indicilor:

An = coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n";

av = valoarea procentuala a platii in avans fata de Pretul Contractului – 10%

m = ponderea materialelor in costul Contractului

Mn = indicele de cost al Materialelor publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15 - Costul materialelor aplicabil la data de referinta - cu 60 de zile inainte de ultima zi a lunii „n”.

Mo = indicele de cost al Materialelor publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15 - Costul materialelor aplicabil la data de referinta – data anterioara cu 30 de zile fata de termenul-limita de depunere a ofertelor.

f = ponderea fortei de munca in costul Contractului

Fn = castigul salarial mediu brut in Constructii publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15B, I. Elemente de cost semnificative generale, aplicabil la data de referinta - cu 60 de zile inainte de ultima zi a lunii „n”.

Fo = castigul salarial mediu brut in Constructii publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15B, I. Elemente de cost semnificative generale aplicabil la data de referinta – data anterioara cu 30 de zile fata de termenul-limita de depunere a ofertelor.

e = ponderea costului echipamentelor - utilajelor in costul Contractului

En = indicele de cost al echipamentelor – utilajelor in constructii publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15B, VII. Elemente de cost semnificative generale specifice proiectelor de infrastructura majora, apa – apa uzata, aplicabil la data de referinta - cu 60 de zile inainte de ultima zi a lunii „n”.

Eo = indicele de cost al echipamentelor – utilajelor in constructii publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15B, VII. Elemente de cost semnificative generale specifice proiectelor de infrastructura majora, apa – apa uzata, aplicabil la data de referinta – data anterioara cu 30 de zile fata de termenul-limita de depunere a ofertelor.

Se va verifica urmatoarea ecuatie: $av+m+f+e=1$

In cazul în care un indice de preț/cost curent sau un preț de referință pentru luna respectivă nu este disponibil (sau valoarea lor nu este definitivă), se va folosi ultimul indice sau preț disponibil, iar ajustarea va fi recalculată atunci când indicele sau prețul va fi disponibil (respectiv când valoarea lor va deveni definitivă).

De asemenea, Valoarea Contractului va fi ajustată pentru a tine seama de orice crestere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi si abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referinta, care il va afecta pe Antreprenor in indeplinirea obligatiilor sale potrivit prevederilor Contractului.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertant unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) au obligatia respectarii prevederilor art. 64 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea de indeplinire: se va completa DUAE de catre Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: Declaratie pe proprie raspundere prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu dispozitiile art.64 din Legea nr. 99/2016, si ca le va respecta pe toata durata de indeplinire a contractului – completare Formularul nr. 10 Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul www.anpm.ro si www.mmuncii.ro. In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertant unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) au obligatia respectarii prevederilor art. 64 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea de indeplinire: se va completa DUAE de catre Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: Declaratie pe proprie raspundere prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu dispozitiile art. 64 din Legea nr. 99/2016, si ca le va respecta pe toata durata de indeplinire a contractului – completare Formularul nr. 10 Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul www.anpm.ro si www.mmuncii.ro. In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertant unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) au obligatia respectarii prevederilor art. 64 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea de indeplinire: se va completa DUAE de catre Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: Declaratie pe proprie raspundere prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu dispozitiile art. 64 din Legea nr. 99/2016, si ca le va respecta pe toata durata de indeplinire a contractului – completare Formularul nr. 10 Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul www.anpm.ro si www.mmuncii.ro. In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertant unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.177,178,179,180 din Legea nr.99/2016. Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE, ce urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, atat pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cat si pentru subcontractant/tert sustinator declarati in oferta sunt: - Certificat de cazier fiscal al operatorului economic, certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a

contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentarii pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul de stat consolidat datorate, potrivit art. 178 alin. (3) din legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare; - Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare (certificate de atestare fiscală, caziere fiscale, alte documente echivalente) eliberate de autoritățile competente ale tarii de origine, prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si a contributiilor la bugetul general consolidat (de stat si local), in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora in limba romăna. -Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; -după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016; - alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178, 179 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantul va preciza daca este in stare de insolventa sau lichidare, astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantul va preciza daca este in stare de concordant preventiv, astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale, astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legialatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantul va preciza daca activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta, astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legialatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantul va preciza daca activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate, astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legialatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantul va preciza daca se face vinovat de o abatere profesionala grava, astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legalatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. c) din Legea 99/2016.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantul va preciza daca are incheiate acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei, astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legalatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. d) din Legea 99/2016.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile de conflict de interese prevazute la art. 72 si 73 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale Modalitatea de indeplinire: Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul Entității Contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Valentin Ifrim - Director General
- Selda Georgiana Matei - Director Economic
- Ilie George - Inginer Sef
- Alina Pavel - Coordonator Investitii Finantare Externa
- Alexandru Lacramioara - Coordonator Comp. Achizitii

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul va preciza daca este implicat direct sau indirect in pregatirea acestei proceduri de achizitie publica sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice, astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legalatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. f) din Legea 99/2016.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic va preciza daca se afla intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior, astfel cum sunt mentionate în scopul acestei achizitii publice in legalatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. g) din Legea 99/2016.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri.

-Operatorul economic v-a preciza daca s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea, astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice, in legislatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. h) si i) , din Legea 99/2016.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința nr. 1: Documente care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: - se va completa DUAE - Partea IV "Criterii de selectie" – Sectiunea A. Capacitatea de a corespunde cerintelor

Înainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente de confirmare:

(a) Pentru persoanele juridice române

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte cel puțin informatiile legate de reprezentantii legali, domeniul/domeniile de activitate autorizate conform art.15 din Legea 359/2004 si codurile CAEN aferente acestora. În cazul unei oferte în asociere, autorizarea activitatilor se va demonstra pentru fiecare asociat în raport cu implicarea în contractul pentru care se depune oferta.

(b) Pentru persoanele juridice straine

- Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic, din care sa rezulte cel puțin: denumirea completa, durata de functionare, sediul social, asociati/actionari, persoane imputernicite/administratori, domenii de activitate, activitati autorizate

- Certificat de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic în curs.

NOTE:

1. Informatiile din certificatele constatatoare trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestora, în urma solicitarii entitatii contractante;

2. Pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta însoțite de traducere autorizata în limba româna.

3. În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele sus menționate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de persoana juridică străină) pentru partea din contract pe care o realizează asociatul/asociații.

4. În situația în care vor fi executate parti din contract de către subcontractanți, sau în situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți, dovada înregistrării și corespondența activitatilor principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza, respectiv terți sustinatori declarati în DUAE.

5. Modalitatea prin care se demonstrează îndeplinirea cerintelor:

- Operatorii economici care participa în nume propriu vor depune un singur DUAE.

- Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți sustinatori/subcontractanți) vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

- Operatorii economici care depun oferta în asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.

- La solicitarea entitatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta documentele doveditoare indicate în fișa de date, în vederea probării celor asumate prin DUAE.

- Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

- În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui tert, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către tertul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul.

- În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată, și va avea anexat acordul de subcontractare.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii trei ani financiari (2023, 2024, 2025) a ofertantului trebuie sa fie de cel putin 22.000.000 lei (sau echivalent).

In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind "cifra de afaceri" se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare.

Pentru conversia în RON, daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu comunicat de Banca Centrala Europeana pentru exercitiul financiar respectiv.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa si prezenta DUAE - "Criterii de selectie" – Sectiunea B. Capacitatea economica si financiara – Subsectiunea „Cifra de afaceri medie anuala”

Operatorii economici care depun oferta in asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.

Operatorii economici care se bazeaza pe capacitatile altor entitati (terti sustinatori) vor depune un DUAE propriu si câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza.

La solicitarea entitatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, urmatoarele documente doveditoare:

- Bilanturile contabile aferente exercitiilor financiare disponibile pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) sau extrase de bilant inregistrate la organele competente, din care sa rezulte cifra de afaceri medie globala, sau alte documente edificatoare (de ex. rapoarte de audit) din care sa rezulte informatiile solicitate.

Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic.

Documentele doveditoare vor fi însoțite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 196 din Legea 99/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entitatii respective, completat conform Formularului nr. 6 - Angajament privind sustinerea economico-financiara si Formularului 6A – Declaratie tert sustinator economic si financiar, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea acestuia, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate, tinand cont de prevederile art.57 din HG 394/2016.

Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 177, art. 178 si art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Odata cu depunerea DUAE operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii susinatori, cat si documente edificatoare cu privire la resursele economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispozitie ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție sectoriala, din care sa rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora).

Prin angajamentul ferm (Formularului nr. 6 si Formularului 6A), tertul/terții va/vor confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea și prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispozitie ofertantului. Tertul sustinator va raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de entitatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ofertant, în baza contractului sectorial, si pentru care acesta din urma a primit sustinerea economica si financiara conform prezentului angajament, renuntand în acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune si discutine.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani, împliniți la data termenului limita de depunere a ofertelor, a executat în conformitate cu normele profesionale în domeniu și a dus la bun sfârșit lucrări de infrastructură de apă / apa uzată similare sau superioare din punct de vedere al complexitatii celor care fac obiectul contractului, în valoare cumulată de minim 14.500.000 lei, la nivelul a maximum 2 contracte.

Prin "lucrari similare" se intelege: lucrări de construire / reabilitare / modernizare / extindere rețele de apă / canalizare si/sau aducțiuni de apă si/sau rețele de fluide / lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane si/sau fronturi captare, statii de epurare, gospodarii de apa (rezervoare, statii de tratare, statii clorinare etc,) si/sau statii de pompare.

Note:

1. Prin sintagma „dus la bun sfarsit” se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte, insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului, sau

- lucrari receptionate, insotite de proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, sau
- lucrari receptionate, insotite de proces-verbal de receptie finala.

2. Daca Entitatea Contractanta este nevoita, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, termenului de raportare a experienței similare (ultimii 5 ani, calculati prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor) se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada ca lucrarile aferente contractelor de experiență similară prezentate au fost duse la bun sfarsit în intervalul de timp nou rezultat. Se va completa și prezenta DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica și profesionala.

Operatorii economici care se bazeaza pe capacitatile altor entitati (terti sustinatori, subcontractanti) vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza.

La solicitarea entitatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta, în vederea probării celor asumate prin DUAE, următoarele documente doveditoare:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit / recomandari / procese-verbale de receptie finala / certificari de buna executie / certificate constatatoare / orice tip de certificat sau document de buna executie datate, semnate și parafate de către beneficiar (o autoritate contractantă sau un beneficiar privat), care să ateste faptul ca lucrarile similare au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit, și din care să reiasă: beneficiarul, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul executiei lucrărilor (inclusiv tipul lucrarilor similare executate) împreună cu valoarea lucrarilor executate fara TVA.

Aceste documente enumerate mai sus, nu sunt nici limitative, nici cumulative.

Entitatea contractantă își rezerva dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant, în conformitate cu prevederile art.12, alin.(5) din Instrucțiunea ANAP nr.2/2017

Documentele doveditoare vor fi însoțite, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română. În cazul contractelor semnate în alta monedă, conversia în RON se va face luând în considerare cursul de referință comunicat de Banca Centrala Europeana pentru ziua semnării contractului.

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind "experiența similară" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele doveditoare.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o alta entitate, conform art. 196 din Legea 99/2016, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al autorității respective, completat conform Formularului nr. 7 - Angajament privind susținerea tehnică și profesională - a ofertantului/grupului de operatori economici și Formularului 7A - Declarație tert sustinator tehnic și profesional, din care trebuie să rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea acestuia, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, ținând cont de prevederile art.57 din HG 394/2016.

Din informațiile prezentate în DUAE să reiasă: nume Beneficiar, date de contact, nume Antreprenor, date identificare, denumirea și nr. contractului, obiectul contractului, valoarea contractului, valoarea lucrarilor duse la bun sfarsit de operatorul economic în cadrul contractului (lei fara TVA), rolul (antreprenor unic/ antreprenor lider/ antreprenor asociat/ subcontractant), procentul realizat de operatorul economic, perioada de executie a lucrarilor (date de incepere și finalizare), locul executiei lucrarilor, date de identificare ale documentului care atestă că lucrarile au fost duse la bun sfârșit. În cazul lucrarilor recepționate parțial se vor preciza și datele de identificare ale documentului care atestă recepția lucrării, după caz.

Operatorii economici care depun oferta în asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului. Din motive obiective (numarul de caractere fiind limitat), informații suplimentare referitoare la modalitatea de îndeplinire de la III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE, III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională, se regasesc în Sectiunea VI.3) Informații suplimentare

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze

În cazul în care o parte din contract va fi subcontractată, ofertantul va furniza informații privind denumirea și specializarea subcontractanților, datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. Ofertantul va include în DUAE informațiile cu privire la subcontractanții propuși.

Odata cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular nr.3A) Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de entitatea contractantă doar ofertantului situat pe primul loc în clasamentul realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire.

Acordul de subcontractare va conține procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în oferta la care se ridică partea/partile subcontractate, iar acest procent/valoare va fi în concordanță cu procentul/valoarea de subcontractare declarat în DUAE, și va fi în concordanță cu Oferta și se va constitui în anexa la contractul de achiziție publică, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Entitatea contractantă va solicita la încheierea contractului de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți,

prezentarea contractelor incheiate intre contractant si subcontractant/subcontractanti nominalizati in oferta.

Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul de achizitie publica.

Fiecare subcontractant va completa propriul formular DUAE, in conformitate cu ceea ce implica participarea lor la indeplinirea contractului.

Subcontractantul nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 73, 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documente relevante în acest sens.

Subcontractantul va completa DUAE "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica si profesionala, cu informatiile solicitate, in conformitate cu ceea ce implica participarea lor la indeplinirea contractului.

Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și, respectiv, a existenței resurselor/capacităților corespunzător părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 1

Dovada certificării sistemului de management al calității pentru activități in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) ce fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, respectiv pentru urmatoarele domenii de activitate: lucrari de constructii edilitare/retele apa/canal.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activități in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) ce fac obiectul contractului, ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.

Se va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea D. Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu, urmand ca documentele justificative (certificat SR EN ISO 9001 sau echivalent) sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante, de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii, emis de un organism independent.

În cazul în care operatorul economic poate demonstra ca nu a avut acces la un certificat de calitate, astfel cum este solicitat, sau ca nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat.

Persoanele juridice straine vor prezenta documentele însoțite de traducere autorizată în limba română.

NOTE:

- in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici in raport cu activitatea desfasurata in viitorul contract

- documentele de confirmare trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 2

Dovada certificării sistemului de management de mediu pentru activități in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) ce fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent, respectiv pentru urmatoarele domenii de activitate: lucrari de constructii edilitare/retele apa/canal.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de management de mediu pentru activități in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) ce fac obiectul contractului, ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.

Se va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea D. Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu, urmand ca documentele justificative (certificat SR EN ISO 14001 sau echivalent) sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante, de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu, emis de un organism independent.

În cazul în care operatorul economic poate demonstra ca nu a avut acces la un certificat de asigurare a standardelor de management de mediu, astfel cum este solicitat, sau ca nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat.

Persoanele juridice straine vor prezenta documentele însoțite de traducere autorizată în limba română.

NOTE:

- în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici.
- documentele de confirmare trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Ofertantul va constitui în favoarea entității contractante o garanție de participare în cuantum de 151.840 lei. GP se constituie în conformitate cu prevederile art.164 din Legea 99/2016. Pentru constituirea garanției sub forma unui instrument de garantare, ofertantul va respecta Formularul 2 din secțiunea Formulare a DA. Perioada de valabilitate a GP: 6 luni de la termenul limită de primire a ofertelor. În cazul în care ofertantul optează pentru constituirea GP prin virament bancar, suma aferentă garanției trebuie virată în contul AQUASERV S.A TULCEA, RO36BRDE370SV05787803700, deschis la BRD TL. Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil și să prevadă ca plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Instrumentul de garantare trebuie să conțină în clar denumirea EC în favoarea careia s-a constituit; să facă referire expresă la procedura organizată de EC; să fie constituită în cuantumul precizat mai sus; să aibă înscrisă perioada de valabilitate pentru care a fost constituită, care trebuie să corespundă cu cea înscrisă mai sus; să conțină parafă lizibilă a instituției emitente și/sau semnatura autorizată; în cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituit în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Din motive obiective (nr de caractere fiind limitat), informații suplimentare referitoare la modalitățile de îndeplinire a cerinței III.1.6.a) Garanție de participare, se regăsesc în Secțiunea VI.3) Informații suplimentare

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA, și se constituie în concordanță cu prevederile art.164 alin(4) din Legea 99/2016. Din motive obiective (nr de caractere fiind limitat), informații suplimentare referitoare la modalitatea de îndeplinire a cerinței de la III.1.6.b) Garanție de bună execuție se regăsesc în Secțiunea VI.3) Informații suplimentare

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului este supusă următoarei condiții: descrierea condiției se regăsește la secțiunea VI.3) Informații suplimentare.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro

Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;

Hotărârea Guvernului nr. 866/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 aprobate prin HG nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, aprobate prin HG nr. 395/2016;

Ordonanța de urgență nr. 13/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;

Ordonanța de Urgență nr. 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice;

Ordonanța de Urgență nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;

Hotărârea Guvernului nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;

Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții.

Ordonanța de Urgență nr. 25 din 31 martie 2021;

Ordonanța de Urgență nr. 64 din 9 mai 2022;

Ordonanței nr. 15 din 30 august 2021;

Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

Instrucțiuni emise de A.N.A.P. în aplicarea legislației în materia achizițiilor publice orice alte acte normative relevante cu privire la obiectul prezentei proceduri și la obiectul caietului de sarcini.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului este supusă următoarei condiții: descrierea condiției se regăsește la secțiunea VI.3) Informații suplimentare.

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizată etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Da

IV.2 Informații administrative

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură

Nu

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa contina toate informatiile solicitate in Formularul nr. 9 din Sectiunea "Formulare". Ofertantii vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere - Declaratie privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social și al relatiilor de muncă (Formularul nr. 10) - privind faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii. In cazul unei asocierii, aceasta declaratie va fi asumata de fiecare membru al asocierii. De asemenea, in cazul subcontractarii unor parti din contract, toti subcontractantii propusi isi vor asuma aceasta declaratie, conform prevederilor art.68(2) din Legea 99/2021, OG 3/2021, modificata si completata prin OG 3/2021. Informatii detaliate privind reglementarile din domeniul social si al relatiilor de munca se pot obtine la Ministerul Muncii si Protectiei Sociale, adresa str. Dem.I.Dobrescu nr.2 - 4 sectorul 1 București, cod postal 010026, Romania, tel +4021 313 62 67, site-ul: <https://mmuncii.ro> ; <http://www.mmuncii.gov.ro>. Informatii referitoare la reglementarile obligatorii in domeniul mediului se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului, adresa Splaiul Independentei, nr.294, Sector 6, București, Cod 060031, Romania, tel +4021 207.11.01; +4021.11.02, fax +4021 207.11.03 email office@anpm.ro sau <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. Oferta tehnica trebuie sa fie prezentată si într-un format editabil care să permită selectarea textului, copierea acestuia, precum și cu toate referintele (link-urile) către site-uri în format hyperlink, „gata de click” (in acest sens solicitam prezentarea ofertei tehnice și în format Microsoft Word sau într-un format care să permită copierea textului către Microsoft Word cu păstrarea formătărilor acestuia). Primeaza documentul în format .JPG sau .PDF.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, standarde specifice, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie, o autorizatie/certificare/atestare, se va cita si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent". Propunerea tehnica va fi intocmita in mod obligatoriu astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei intre aceasta si prevederile caietului de sarcini.

Informatii privind asociatii

In cazul depunerii unei oferte de catre un grup de operatori economici, se vor furniza informatii privind asocierea.

1. Se va prezenta Acordul de asociere - Formularul nr. 3
2. Se va completa si prezenta DUAE pentru fiecare membru al grupului de operatori economici.

NOTA:

Acordul de asociere nu poate sa prevada clauze contrare contractului de achizitie sectoriala. Acordul de asociere trebuie sa mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele asocierii pentru indeplinirea contractului. Acordul trebuie sa stipuleze ca toti asociatii sunt obligati sa ramana in asociere pe intreaga desfasurare a contractului. Acordul de asociere va deveni anexa la contractul incheiat intre Entitatea Contractanta si Asociere

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta in lei, cu prezentarea TVA separat.

Propunerea financiara va contine urmatoarele documente, completate, semnate și ștampilate de ofertant:

- (a) Formularul de oferta - Formular nr. 8
- (b) Listele de cantitati, completate cu preturi
- (c) Centralizator cu lucrările executate de asociati, subcontractanti (daca este cazul)
- (d) Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale - Formular nr. 13
- (e) Lista echipamentelor - Formular nr. 15.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze in mod obligatoriu toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie sectoriala.

La nivelul propunerii financiare, ofertantul nu va cuprinde, ca element constitutiv distinct al acesteia, valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute. Suma totala va fi calculata cu acuratete de doua zecimale.

Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare a propunerii financiare.

Propunerea financiara va fi evaluata luandu-se in considerare pretul total, fara TVA.

Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP atat in varianta scanata, semnata si stampilata, cat si in varianta numerica criptata. Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP.

Oferta financiara trebuie sa fie prezentată si într-un format electronic, in acest sens solicitam prezentarea ofertei financiare și în format Microsoft Excel. Primeaza documentul în format .JPG sau .PDF.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta (propunerea tehnica si financiara), DUAE si documentele care insotesc oferta

in format electronic, prin incarcarea in SEAP (www.e-licitatie.ro), în secțiunile respective, si numai până la data si ora limita de depunere a ofertelor, în condițiile prevazute la art. 65 din HG 394/2016.

Ofertantii vor trebui sa fie inregistrati in SEAP, iar documentele transmise sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa valida, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Toate documentele care fac parte din oferta vor purta in mod obligatoriu semnatura electronica. Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SEAP pana la data și ora-limita de depunere a ofertelor, mentionate în cadrul anuntului de participare. Nu se accepta oferte neseminate cu semnatura electronica extinsa valida a semnatarului ofertei, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronica semnatarului respectivelor documente.

Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:

a) DUAE – operatorii economici depun DUAE, urmand ca documentele în sustinerea celor precizate la nivelul DUAE sa fie solicitate doar operatorului economic clasat pe primul loc în clasamentul intocmit dupa finalizarea evaluarii ofertelor

b) documentele care insotesc oferta

- Cerere de participare la procedură (Formularul 1)
- Imputernicire pentru persoana care semneaza oferta, în cazul în care aceasta este diferita de reprezentantul legal al ofertantului (Formularul 4)
- Împuternicire pentru persoana care semneaza electronic toate documentele de la aceasta procedura (Formularul 5)
- Garantie pentru participare (Formular 2) sau orice alt document de consituire a garantiei pentru participare, conform art. 42 din HG 394/2016
- Acordul de asociere (în cazul unei asocieri) (Formularul 3)
- Acordul de subcontractare (în cazul subcontractarii) (Formularul 3A)
- Angajamentul ferm al tertului privind sustinerea financiara/tehnica (daca este cazul) (Formularul nr.6, Formularul nr.6A, Formularul nr.7, Formularul nr.7A).
- Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală (Formular nr. 14)

c) propunerea tehnica

d) propunerea financiara

- Alte documente solicitate în documentatia de atribuire

În cazul în care oferta nu este semnata de catre reprezentantul legal al ofertantului, se va prezenta o împuternicire corespunzatoare (semnata de catre reprezentantul/ reprezentantii legali) prin care persoana semnata este împuternicita sa angajeze Ofertantul în aceasta procedura.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Pe langa DUAE completat direct în SEAP, ofertantul va prezenta documentele de calificare, propunerea tehnica, respectiv propunerea financiara care vor fi organizate în fisiere separate, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi mentionate toate documentele solicitate în documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – în ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare fila va fi numerotata, pentru fiecare fisier în parte, separat. Ofertantul va anexa în fisierul care conține documentele care însoțesc oferta un opis al tuturor documentelor prezentate în oferta, din care sa rezulte documentele cuprinse în fiecare fisier.

Documentele de calificare vor fi prezentate obligatoriu în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achizitiei. În cazul în care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul asocierii, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).

Înainte de atribuirea contractului sectorial entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE

Toate documentele aferente ofertei vor fi încărcate în SEAP. (e-licitatie.ro) în format electronic (.JPG sau .PDF).

Oferta va fi semnata cu semnatura electronica extinsa a semnatarului autorizat sa semneze oferta, în condițiile prevazute de Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si a documentelor care o insotesc, iar Entitatea Contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.

Ofertantul va indica motivat în cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile si insotite de dovada care confera caracterul de confidentialitate. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit entitatii contractante prin posta la adresa S.C AQUASERV S.A TULCEA

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor docum complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Ofertantii au obligatia sa pregateasca oferta conform instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice continute in aceasta Docum. Ofertantii pot sa inspecteze locatia proiectului si imprejurimile pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si riscul, datele necesare pentru a pregati oferta. EC poate organiza o sedinta de informare si vizita la amplasamentele contractului. OE interesati sa participe la vizitarea amplasamentelor vor informa, in scris EC, asupra intentiei de a participa, cu 20 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Pt vizitarea amplasamentelor, EC va stabili data exacta, care va fi facuta publica in sectiunea "Lista clarificari, notificari, decizii" a anuntului de participare. Pt vizualizarea DA incarcate in SEAP, OE trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic. Un OE poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. Toate docum depuse de OE vor fi in limba romana sau insotite de traducere autorizata in limba romana. DA se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. Solicitarile de clarificari se vor adresa exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". OE vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia/mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa valida, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei. In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste situatia personala a unui ofertant, EC are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. EC poate solicita direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute si poate solicita ofertantilor pe durata desfasurarii procedurii sa depuna toate sau o parte din documentele justificative; Ofertantii (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, vor transmite documentele in limba in care au fost emise, insotite de traducere autorizata a acestora in limba romana. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare, in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, EC are dreptul sa solicite noi propuneri financiare si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica. Incepand cu 08.04.2019 in SEAP a fost integrat Documentul Unic de Achizitii European, ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractanti vor completa individual DUAE in SEAP, conform instructiunilor ANAP si a Ghidului de utilizare; Detalii cu privire la completarea DUAE sunt disponibile, dupa autentificarea in sistem, in sectiunea „Informatii DUAE”-Ghid de completare DUAE”. Procedura de atribuire este initiata sub incidenta conditiei detaliate mai jos, iar finalizarea procedurii de atribuire prin incheierea contractului de achizitie sectoriala este conditionata de semnarea Contractului de finantare prin PDD, pentru "Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Tulcea, in perioada 2021-2027". Contractul de achizitie va fi semnat in termen de 12 luni de la desemnarea ofertantului castigator (termen estimat de EC pentru obtinerea finantarii). In cazul in care, indiferent de motive, Ministerul Investitiilor si Proiectelor Europene nu va aproba, in termenele de mai sus, finantarea Proiectului, EC va aplica prevederile art 225 alin (1) lit.c din Legea 99/2016, dupa primirea notificarii din partea Autoritatii de Management cu privire la neacordarea finantarii. Ofert accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa. Efectele prezentei conditii inceteaza odata cu aprobarea finantarii Proiectului de catre Ministerul Investitiilor si Proiectelor Europene, in termenul mentionat. Pentru verificarea status-ului procedurii (suspendata/in derulare) si a noilor termene de depunere va rugam sa consultati platforma electronica SEAP. III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art177, art178 si art180 din Legea 99/2016. Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja ca va raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie sectoriala. Raspunderea solidara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Odata cu depunerea DUAE, OE vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu docum anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de EC pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de O, in baza contr si pentru care acesta din urma a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune si discutie. III.1.6.a) GP trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise in conditiile legii, astfel: (i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat; (ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebancale din Romania sau din alt stat pentru achizitiile de lucrari a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 40000000 lei fara TVA; (iii) asigurari de garantii emise: -fie de societati de

asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către ASF;c)prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5000 lei;GP emisa în alta limba decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.Dovada constituirii GP va fi transmisă în format electronic(scanată în format jpg sau pdf,rezoluție minim 200 dpi),în SEAP,secțiunea „Documente de calificare”,până la data și ora-limita de depunere a ofertelor.Pentru o evaluare și raportare unitare ale cuantumului GP,echivalenta pentru o GP depusa în alta moneda se va face la cursul BNR din data publicării AP.III.1.6.b)Garanția de Bună Execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată,și se constituie prin una dintre următoarele modalități:a)virament bancar;b)instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:(i)scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40000000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7000000 lei fără TVA;(iii) asigurări de garanții emise: fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară,după caz;fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;d)rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale,în cazul GBE;e)combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c),în cazul GBE.GBE va fi irevocabilă și va prevedea că plata GBE se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Benef,pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Antreprenorului.în conformitate cu prevederile contractului.GBE a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului;GBE se poate constitui și conform prevederilor Art15.1.lit b)din Condițiile Generale pentru proiectare și execuție de lucrări,prin rețineri succesive din sumele datorate pentru Certificatele de Plată.Pt constituirea garanției sub forma unui instrument de garantare,ofertantul va respecta Formularul 11 din secțiunea Formulare la DA,instrumentul de garantare devenind anexă la contract.GBE va fi irevocabilă și va prevedea că plata GBE se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Benef,pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Antrepr în conf cu prevederile contr.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-