

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### PENITENCIARUL SPITAL TARGU OCNA

Cod de identificare fiscala: 10167490; Adresa: Strada: Crizantemelor, nr. 9; Localitate: Targu Ocna; Cod Postal: 605600; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO211 Bacau; Adresa de e-mail: achizitii.sptgocna@anp.gov.ro; Nr de telefon: +40 0234344129; Fax: +40 0234344126;  
Persoana de contact: Sorin Budau; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://anp.gov.ro/penitenciarul-spital-targu-ocna; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

#### I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare și asistență tehnică aferente obiectivului de investiții

„Modernizare, extindere si consolidare Pavilion Administrativ Corp A” – Penitenciarul Spital Târgu Ocna

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PAAP

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Se dorește achiziționarea serviciilor de proiectare, pentru realizarea unui – Proiect tehnic (Proiect tehnic de execuție PTh + Detalii de execuție DE + Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire PAC, Proiect de organizare a execuției lucrărilor POE + Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor și pentru participarea la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, participarea la recepție și la elaborarea Cărții tehnice a construcției și, după caz, elaborarea caietului de sarcini și participarea la procedura de atribuire a contractului de lucrări ca expert tehnic cooptat) care va sta

la baza construcției obiectivului de investiții „Modernizare, extindere și consolidare Pavilion Administrativ Corp A” – Penitenciarul Spital Târgu Ocna. Solicitățile de clarificări la documentația de atribuire se vor depune de către potențialii ofertanți, cel mai târziu, cu 20 zile înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor. Astfel, în conformitate cu art 161 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări, cel mai târziu, în a 11-a zi înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>). Informații complete și detaliate privind solicitările de clarificări sunt detaliate în Secțiunea A - Instrucțiuni către Ofertanți – paragraful I.3.1) ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 3047107 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 30000 RON (0,98%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO211 Bacău

#### Locul principal de executare:

La sediul autoritatii contractante

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

1. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor / acordurilor / autorizațiilor (DTAC) - 917.107,00 lei fără TVA;
2. Proiect tehnic și detalii de execuție - 1.650.000,00 lei fără TVA;
3. Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor – 480.000,00 lei fără TVA.

Se dorește achiziționarea serviciilor de proiectare, pentru realizarea unui – Proiect tehnic (Proiect tehnic de execuție PTH + Detalii de execuție DE + Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire PAC, Proiect de organizare a execuției lucrărilor POE + Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor și pentru participarea la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, participarea la recepție și la elaborarea Cărții tehnice a construcției și, după caz, elaborarea caietului de sarcini și participarea la procedura de atribuire a contractului de lucrări ca expert tehnic cooptat) care va sta la baza construcției obiectivului de investiții „Modernizare, extindere și consolidare Pavilion Administrativ Corp A” – Penitenciarul Spital Târgu Ocna.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza propotional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</b></p>		
Experiență similară a experților-cheie	Experienta experților Experiența experților, concretizată în numărul de proiecte similare, în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Punctaj maxim factor de evaluare - 30 puncte	30% Punctaj maxim factor: <b>30</b>

Algoritm de calcul: Pentru „Experiența experților cheie, concretizată în numărul de proiecte similare, în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract” se poate acorda un punctaj de 30 puncte. Astfel, experiența din diversele domenii, solicitată experților cheie, reprezintă un avantaj important pentru Autoritatea Contractantă întrucât va duce la creșterea semnificativă a calității serviciilor prestate.

Cerința minimă pentru experiența experților cheie este ca fiecare dintre aceștia să facă dovada implementării unui (1) proiect similar pentru care va fi punctat cu 0 (zero) puncte. În cazul în care unul din experții cheie nu îndeplinește cerința minimă, acesta nu se califică în etapa următoare iar oferta devine neconformă.

Prin implementarea de proiecte similare se va înțelege respectarea cerințelor de la punctele 8.1, 8.2 din prezentul caiet de sarcini precum și îndeplinirea atribuțiilor specifice fiecărui expert în cadrul contractelor încheiate pentru elaborarea de studii de fezabilitate, documentații de avizare a lucrărilor de intervenții sau a proiectelor tehnice și documentațiilor tehnice pentru emiterea autorizațiilor de construcție în domeniul construcțiilor civile pentru obiective de investiții cel puțin din categoria de importanță B - importanță deosebită, conform HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții (minim B sau superior).

Cerința minimă pentru conformitatea ofertei tehnice este ca fiecare dintre experții desemnați să fi participat la cel puțin un proiect similar, realizând activități similare cu cele ce urmează a fi implementate în cadrul contractului. În funcție de numărul de proiecte similare, se vor acorda punctaje pentru fiecare expert, după cum urmează:

- a) pentru experiență constând în implicarea în un (1) proiect a persoanei propuse - 0 puncte;
- b) pentru experiență constând în implicarea în 2-3 proiecte a persoanei propuse - 1 punct;
- c) pentru experiență constând în implicarea în 4-5 proiecte a persoanei propuse - 3 puncte;
- d) pentru experiență constând în implicarea în 6 sau mai multe proiecte a persoanei propuse – 6 puncte.

Notă: Punctajul pentru factorul de evaluare „Experiența similară a experților” se calculează ca sumă a punctajelor acordate pentru fiecare expert.

Notă: Prin implementarea de proiecte similare se va înțelege îndeplinirea atribuțiilor specifice fiecărui expert, în cadrul contractelor încheiate pentru servicii de proiectare construcții civile (în oricare fază) pentru obiective de investiții.

Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților	Se evaluează propunerea tehnică din perspectiva modului de realizare a contractului și a adecvării resurselor.	30% Punctaj maxim factor: 30
---	--	---------------------------------

Algoritm de calcul: Grila de punctare (pentru fiecare subfactor):

Abordarea propusă pentru implementarea contractului și planificarea activităților (încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse)

Acceptabil – 1 punct

- Abordarea propusă nu are la bază metodologia, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini.

- Durata activităților se încadrează în timpul solicitat de Autoritatea Contractantă, dar este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită într-un mod neadecvat în raport cu logica relației dintre acestea sau durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.

Bine – 10 puncte

- Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologia, metode și/sau instrumente testate/ recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.

- Durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea.

- Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.

Foarte bine – 15 puncte

- Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologia, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.

- Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea.

- Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora.

Planificarea resurselor (umane și materiale)

Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse.

Foarte bine – 15 puncte

Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse.

Bine – 10 puncte

Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat cu complexitatea fiecărei activități propuse.

Acceptabil – 1 punct

Punctaj maxim total pentru acest factor: 30 puncte

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 120

Contractul se reînnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14 Informatii suplimentare

Caiet de sarcini

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețul contractului se va putea ajusta, prin revizuire, conform art. 222<sup>2</sup> alin. (9) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prețul contractului va putea fi actualizat doar după 24 de luni de la data semnării acestuia. Actualizarea prețului contractului se va face prin aplicarea indicelui lunar al prețurilor de consum pentru servicii, regăsit pe site-ul oficial al Institutului Național de Statistică, exclusiv asupra valorii contractate. Indicele lunar al prețurilor de consum pentru servicii care va fi aplicat asupra valorii contractate, va fi regăsit pe site-ul oficial al Institutului Național de Statistică, prin raportarea indicelui din data (luna) semnării contractului la indicele din data (luna) solicitării de actualizare a prețului contractului (valorii contractate). Actualizarea prețului valorii contractate poate fi realizată doar începând cu luna a 25 – a de derulare contractului și se poate realiza doar la solicitarea individuală a semnatarilor contractului. După actualizarea valorii contractului, acesta rămâne fix și nu mai poate fi actualizat pentru o perioadă de 24 luni. După expirarea celor 24 luni menționate anterior, valoarea contractată actualizată, poate fi actualizată, respectând aceleași cerințe prezentate anterior. Actualizarea prețului valorii contractate a contractului se va realiza doar în relația cu semnatarul contractului care a solicitat acest lucru și se va efectua după formula:

$VCA = VCI \times IPC_{servicii} / 100$  Unde,

VCA = valoarea contractuală actualizată,

VCI = valoarea ofertată inițial și regăsită în contract

IPCservicii = Indicele prețurilor de consum – pentru servicii, publicat de către Institutul Național de Statistică, în perioada de referință: luna și anul în care se realizează revizuirea, față de luna și anul în care a avut loc depunerea ofertelor.

Ajustarea prețului contractului se va efectua în baza cererii scrise, justificată, formulată de către Contractant și acceptată de către Achizitor. Ajustarea prețului se va putea face o singură dată, după 24 de luni de asistență tehnică și înainte de recepția serviciilor de asistență tehnică

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Se va completa DUAE, iar la solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorii economici participanți la procedură (oferant individual, membru al asocierii, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

- neplata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat;
- încălcarea obligațiilor privind legislația de mediu, socială și a muncii;
- situații de insolvență, faliment, lichidare, concordat preventiv sau activitate suspendată;
- abateri profesionale grave;
- încheierea de acorduri anticoncurențiale;
- conflict de interese în cadrul procedurii;
- implicarea în pregătirea procedurii într-un mod care distorsionează concurența;
- prezentarea de informații false sau incomplete;
- alte situații prevăzute de lege care pot conduce la excluderea din procedură.

B. Persoane cu funcție de decizie

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

- Comisar de poliție penitenciară Emil Radu ADĂMOAE - Director ;
- Subcomisar de poliție penitenciară Sorin FODOR - Șef serviciu Economico Administrativ;
- Comisar șef de poliție penitenciară dr. Lăcrămioara OLARIU - Director adj. probleme medicale;
- Inspector principal de poliție penitenciară Dorian AVRAM - Ofițer ATM;
- Comisar șef de poliție penitenciară Sorin BUDĂU - Șef birou logistică;
- Inspector de poliție penitenciară Marius CIURARU - responsabil viză CFP;
- Agent principal de poliție penitenciară Nicolae GHEORHIȚĂ - Tehnician constructor;
- Inspector principal de poliție penitenciară Gheorghe PAVAL - Contabil șef;
- Subcomisar de poliție penitenciară Răzvan ROTARIU - Ofițer achizitii;
- Inspector de poliție penitenciară Ionuț Mădălin CAMIL - Ofițer achizitii.

În conformitate cu art. 193 din Legea nr. 98/2016., ofertanții/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții vor completa DUAE, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

În conformitate cu art. 193 din Legea nr. 98/2016 , ofertanții/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții vor completa DUAE, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertanții/ofertanții asociați/ terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții /ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertanții/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții/ ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente, în cazul în care există incertitudini. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitățile prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documentele echivalente emise în țara de rezidență (documentele să fie traduse în limba română) urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele trei locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia

**III.1.2) Capacitatea economica si financiara****III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala****Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitățile prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documentele echivalente emise în țara de rezidență urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele trei locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Ofertantul va demonstra că, în ultimii 3 ani anteriori datei limită de depunere a ofertelor, a prestat servicii similare constând în servicii de proiectare pentru lucrări de consolidare, restaurare sau reabilitare a clădirilor clasate ca monumente istorice, în conformitate cu prevederile Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, care au inclus cel puțin una dintre fazele: DALI, PAC, POE, PTh sau DE.

Ofertantul trebuie să aibă în portofoliu unul sau mai multe contracte (încheiate sau în derulare) cu o valoare cumulată de minimum 3.000.000 lei fără TVA.

Ultimii 3 ani anteriori datei limită de depunere a ofertelor se raportează la termenul limita de depunere a ofertelor. Inicial, la termenul limita de depunere a ofertelor se va depune DUAE, urmand ca documentele justificative( copii dupa contracte sau parti relevante din contracte pe care le-au indeplinit/certificate de predare primire/recomandari/procese verbale de receptie/certificari de buna executie/certificate constatatoare sau alte documente echivalente emise sau contrasemnate de o autoritate/entitate sau de clientul beneficiar privat, care sa sustina informatiile din DUAE) urmeaza a fi prezentate, numai la solicitarea autoritatii contractante,

doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

Operatorul economic (ofertant individual / membru al unei asocieri) trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani calculați până la data-limită de depunere a ofertelor stabilită prin anunțul de participare, a prestat și a dus la bun sfârșit servicii de proiectare, respectiv:

•DALI, P.A.C., P.O.E., P.Th. și D.E., precum și documentația necesară obținerii avizului de securitate la incendiu, pentru lucrări de consolidare, restaurare sau reabilitare a unor clădiri clasate ca monumente istorice, grupa A)

aferele unor lucrări de: construire, modernizare, reabilitare, restaurare, conservare, punere în valoare în domeniul construcțiilor civile sau al patrimoniului construit. Se acceptă prezentarea de documente echivalente de către persoanele juridice străine, emise de o autoritate publică din țara de origine sau de o entitate din țara de origine, îndreptățită să emită un astfel de documente valabile la momentul prezentării (documentele să fie traduse în limba română)

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertanții au obligația de a constitui garanția de participare la procedura de atribuire, în cuantum de 30.000,00 lei fără TVA, prin oricare din modalitățile de constituire prevăzute la art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016

Garanția de participare trebuie să fie valabilă pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

În cazul în care autoritatea contractantă solicită prelungirea valabilității ofertelor, ofertanții au obligația de a prelungi corespunzător valabilitatea garanției de participare. Neîndeplinirea acestei obligații poate conduce la respingerea ofertei ca inacceptabilă.

(Cont Trezorerie: RO83TREZ0625005XXX002433 – Trezoreria Onesti)

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

În scopul asigurării îndeplinirii corespunzătoare a contractului, contractantul are obligația de a constitui o garanție de bună execuție în cuantum de 5 % din prețul contractului fără TVA, prin oricare din modalitățile de constituire prevăzute la art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016. (Cont Trezorerie: RO83TREZ0625005XXX002433 – Trezoreria Onesti)

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

• Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

• OUG nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii;

• HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

• ORDIN nr.2866 din 14 mai 2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea personalului de specialitate în domeniul protejării monumentelor istorice;

• Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 privind protejarea monumentelor istorice;

• Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

• Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

• Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

• OMJ nr. 2772/C/2017 pentru aprobarea Normelor minime obligatorii privind condițiile de cazare a persoanelor private de libertate, cu modificările și completările ulterioare;

- Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 500027/2017 privind aprobarea Instrucțiunilor de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora care se execută la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate;
- Legea nr. 254 din 19 iulie 2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.J. nr. 548/C/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea evidenței contabile și tehnic - operative în instituțiile din sistemul administrației penitenciare;
- Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OMJ nr. 4800/C/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind siguranța locurilor de detenție;
- Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 500494/04.12.2017 - Norme privind desfasurarea activității de apărare împotriva incendiilor în sistemul administrației penitenciare, modificată prin Decizia 311 din 2020;
- Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 487/26.07.2019 - pentru aprobarea Instrucțiunilor privind monitorizarea cheltuielilor aferente obiectivelor de investiții și a lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor existente aprobate prin listele de cheltuieli de investiții aprobate pentru Administrației Naționale a Penitenciarelor și unitățile subordonate;
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă;
- Legea protecției muncii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Legea nr. 448/2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- HG nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
- ORDIN nr. 135/76/84/1284/2010 al Ministerului Mediului și Padurilor privind aprobarea Metodologiei de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private;
- Ordin nr. 1338/31.07.2007 al Ministerului Sănătății Publice pentru aprobarea Normelor privind structura funcțională a cabinetelor medicale și de medicina dentară;
- H.G. 1425/2006 privind normele de aplicare a Legii securității și sănătății în muncă;
- Norma din 31/07/2007, privind structura funcțională a cabinetelor medicale și de medicina dentară;
- Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul de promovare a igienei alimentației în sistemul penitenciar (transmis în unități de către Direcția Supraveghere Medicală, cu adresa nr. 52304/21.08.2018);
- Ordinului MDRAFPE nr. 2212/2391/M.40/59/2868/C/16317/263/151/419/2018 care aprobă procedura comună de autorizare a executării lucrărilor de construcții cu caracter special, act normativ care odată cu intrarea sa în vigoare, abrogă Ordinul ministrului justiției nr. 667/1996 pentru aprobarea condițiilor de autorizare a constructor cu caracter militar;
- OMJ nr. 340/C/2019 pentru modificarea și completarea OMJ nr. 1302/2017 privind componenta și atribuțiile CTE al Administrației Naționale a Penitenciarelor;

### III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu  
Nu-  
Nu--

#### III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

#### III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu  
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința: Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi elaborată clar, punctual, într-un mod care să permită evaluarea modului de îndeplinire a cerințelor autorității contractante.

Propunerea tehnică se va limita strict la documentele solicitate prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va consta în formularul de propunere tehnică (formular nr. 5) și documente conexe. Ofertanții au obligația prezentării formularului de propunere tehnică completat punctual astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondentei cu cerințele din caietul de sarcini (simpla copiere/reproducere a cerințelor din caietul de sarcini nu va fi considerată drept propunere tehnică).

Atașat formularului de propunere tehnică se vor prezenta cu opis, următoarele documente conexe:

- Graficul de prestare a serviciilor (defalcat pe faze de proiectare);
- Documente care atestă autorizarea și exercitarea dreptului de practică pentru personalul cheie propus (diplome, atestate, autorizații, etc.);
- Documente prin care ofertantul face dovada că poate dispune de personalul cheie propus (extras Revisal și/sau contract individual de muncă și/sau angajament de participare - în cazul în care specialistul propus nu este angajat al ofertantului);
- Documente justificative privind experiența similară a personalului cheie propus (recomandări și/sau referințe și/sau documente similare emise de beneficiarii proiectelor/contractelor similare (publici/privați) sau orice alte documente prin care se poate face în mod concludent dovada experienței similare a experților propuși);

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară (Formular nr. 6 și Anexa aferentă) se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la prețul oferit și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Prețurile oferite vor fi exprimate în lei, fără TVA.

Propunerea financiară va indica prețurile oferite pentru fiecare dintre activitățile care fac obiectul contractului, după cum urmează:

1. Elaborare documentații tehnice în vederea obținerii certificatului de urbanism și a tuturor avizelor/acordurilor solicitate prin acesta;
2. Elaborare expertiză tehnică;
3. Elaborare proiect în faza de proiectare DTAC+DToe, inclusiv verificare de către verificatori atestați (inclusiv obținere autorizație de construire);
4. Elaborare proiect în faza de proiectare PTh+DE, inclusiv documentație economică și verificare de către verificatori atestați;
5. Elaborare proiect As Built (inclusiv certificat de performanță energetică);
6. Asistență tehnică;
7. Servicii de coordonare, sănătate și securitate în muncă pe întreaga perioadă de elaborare și implementare a proiectului.

La elaborarea propunerii financiare, ofertanții vor lua în calcul toate cheltuielile necesare în vederea prestării serviciilor descrise prin caietul de sarcini sau care se deduc în mod rezonabil din acesta.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta si documentele care insotesc oferta numai in format electronic si numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, utilizand functionalitatile si sectiunile disponibile in SEAP.

Limba de redactare a ofertei este limba română.

Documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica extinsa, potrivit dispozitiilor Legii nr. 214/2024 privind utilizarea semnaturii electronice, a marcii temporale si prestarea serviciilor de incredere bazate pe acestea.

Toate documentele, inclusiv propunerea tehnica si propunerea financiara, precum si documentele care insotesc oferta se transmit in conformitate cu solicitarile autoritatii contractante, prin intermediul SEAP in format electronic, in mod obligatoriu semnate cusemnatura electronica extinsa a reprezentantului legal sau a persoanei imputernicite de acesta in acest sens (situatie in care se va prezenta si imputernicirea) si trebuie sa fie lizibile in totalitate.

Documentele eliberate de terti vor fi contrasemnate de ofertant, cu semnătură electronică extinsă, pentru conformitate cu originalul. In aceasta categorie intra si documentele elaborate sau emise de/pentru asociati.

Formularul DUAE va fi completat în SEAP, de către fiecare participant la procedura de atribuire respectiv ofertant unic, ofertant asociat, subcontractant și/sau tert sustinator, ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere.

Nota:

In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Pentru vizualizarea documentelor atașate, operatorii economici trebuie să dețină un program care permite vizualizarea fișierelor semnate electronic.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea acestora în rubricile special destinate sunt obligatorii.

La semnarea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta contractul/contractele încheiat(e) cu subcontractantul/subcontractanții declarat(i). Contractele de subcontractare vor cuprinde cel puțin informațiile minime solicitate de autoritatea contractantă prin anunțul de participare, valoarea aferentă prestațiilor, precum și informațiile minime prevăzute în acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertei. Aceste documente vor constitui anexe la contract.

De asemenea, la semnarea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta actul juridic/actele juridice încheiat(e) cu terțul susținător/terții susținători, respectiv contracte sau convenții care să prevadă în mod expres obligațiile asumate de terț privind susținerea acordată, drepturile ofertantului, precum și asumarea răspunderii față de autoritatea contractantă, în funcție de tipul susținerii acordate. Aceste documente vor constitui anexe la contract.

În situația în care specificațiile tehnice definite în cadrul anunțului de participare și/sau al documentației de atribuire fac trimitere la un standard, un anumit producător, mărci, brevete, tipuri, origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație, prestare ori execuție, acestea vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Ofertanții/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se regăsească la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit prevederilor art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016;

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; după caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 Legea nr. 98/2016;

- Alte documente edificatoare, după caz. Pentru persoane juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, d.p.d.v, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi: certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor menționate anterior sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 se va accepta o Declarație pe propria răspundere, sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la - - Declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele justificative vor fi reale/actuale la data prezentării acestora.

Totodată, odată cu depunerea DUAE, se vor prezenta, după caz, angajamentul ferm, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere.achiziției, dacă este cazul.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016, termenul de contestare este de 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal". În cazul în care contestația privește conținutul documentației de atribuire, publicată în SEAP, data luării la cunoștință este data publicării documentației de atribuire.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-