



Nr. 32376 /SOBC/ 04. IUN. 2026

**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ A SERVICIILOR DE :**  
**Proiectare DTAC, DTOE, PT + DE , de asistență tehnică din partea proiectantului pe**  
**perioada execuției lucrărilor și pentru participarea proiectantului la fazele incluse în**  
**programul de control al lucrărilor de execuție pentru obiectivul mixt de investiții ”**  
**Modernizare, extindere si consolidare Pavilion Administrativ Corp A” – Penitenciarul**  
**Spital Târgu Ocna”**

**Având în vedere că:**

- Autoritatea contractantă a derulat achiziția publică, prin Procedura simplificată publicată în SEAP cu nr. \_\_\_\_\_, având ca obiect achiziționarea **Serviciului de proiectare și de realizarea documentației tehnico-economice pentru fazele P.A.C. „Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor” + P.O.E. „Proiect de organizare a execuției lucrărilor” + P.Th. „Proiect tehnic de execuție” + D.E. „Detalii de execuție” + „Documentație de obținere a avizului de securitate la incendiu” și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului asistență tehnică pe perioada derulării procedurii de atribuire a contractului de lucrări de execuție pentru obiectivul mixt de investiții ” Modernizare, extindere si consolidare Pavilion Administrativ Corp A ” iar**
- Prin RAPORTUL PROCEDURII nr. \_\_\_\_\_, privind evaluarea conformității propunerilor tehnice si financiare cu prevederile caietului de sarcini, a factorilor de evaluare si adjudecarea contractului de servicii de proiectare DTAC, DTAD, DTOE, PT + DE și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor și pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție pentru obiectivul mixt de investiții **Modernizare, extindere si consolidare Pavilion Administrativ Corp A”,** autoritatea contractantă a declarat câștigătoare oferta contractantului **SC \_\_\_\_\_ SRL**, depusă în SEAP în data de \_\_\_\_\_ și înregistrată la sediul Penitenciarului Spital cu nr. \_\_\_\_\_.

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, a Legii 10/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Codului Civil și ale celorlalte prevederi din domeniul construcțiilor,

**S-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii de proiectare și asistență tehnică denumit în continuare “Contractul”, între:**

**Autoritatea contractantă: PENITENCIARUL-SPITAL TÂRGU OCNA**, cu sediul în Târgu Ocna, str. Crizantemelor, nr. 9, telefon / fax 0234 / 344124 – 344126, cod fiscal

Contract de proiectare+asistență tehnică obiectiv „Modernizare,  
extindere si consolidare Pavillion Administrativ Corp A ”

10167490, e-mail: [achizitii.sptgocna@anp.gov.ro](mailto:achizitii.sptgocna@anp.gov.ro), cont trezorerie RO83TREZ0625005XXX002433 deschis la trezoreria Onesti, reprezentată prin comisar de poliție penitenciară Emil-Radu ADĂMOAE- Director, în calitate de achizitor, pe de o parte și

**Prestatorul:** SC \_\_\_\_\_ SRL, cu sediul în loc. \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_, telefon/fax: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, cod de înregistrare fiscala \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comertului sub nr. J \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, cont deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, nr. RO \_\_\_ TREZ \_\_\_\_\_ X XX \_\_\_\_\_, reprezentat prin administrator - \_\_\_\_\_, având ca **subcontractanți pe:**

SC \_\_\_\_\_ SRL, cu sediul în loc. \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_, telefon/fax: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, cod de înregistrare fiscala \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comertului sub nr. J \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, cont deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, nr. RO \_\_\_ TREZ \_\_\_\_\_ X XX \_\_\_\_\_, reprezentat prin administrator - \_\_\_\_\_, **în calitate de prestator pe de alta parte,**

Având în vedere:

A. OFERTA

Contractantul a examinat Documentația de Atribuire pentru achiziția de Servicii și se oferă să presteze Serviciile, conform prevederilor prezentului Contract.

Contractantul, prin semnarea prezentului contract, se obligă să presteze Serviciile precizate la clauza Obiectul Contractului, la Prețul menționat la clauza Prețul Contractului și își asumă toate obligațiile, în conformitate cu prevederile Contractului.

și

B. ACCEPTAREA

Achizitorul, prin Raportul Procedurii nr. \_\_\_\_\_ – identificat prin numărul anunțului de participare din SEAP \_\_\_\_\_, din data de \_\_\_\_\_ a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, în cadrul procedurii de atribuire a Contractului.

Achizitorul, prin semnarea Contractului, este de acord cu faptul că, pentru prestarea Serviciilor de către Contractant, plătește Contractantului Prețul Serviciilor, astfel cum este menționat la clauza – Prețul Contractului și în conformitate cu prevederile Contractului,

au convenit încheierea prezentului Contract, cu respectarea următoarelor Condițiilor Contractuale:

1. Definiții

1.1 În prezentul Contract, cuvintele și expresiile definite vor avea următoarele semnificații:

- Abandon** - înseamnă acțiunea Prestatorului prin care întrerupe nejustificat serviciile de proiectare sau neasigurarea asistentei tehnice pe perioada execuției lucrărilor;
- Amplasament** – locul propus pentru amplasarea obiectivului de investiții pentru care Contractantul elaborează Documentația tehnico-economică.
- Asistență tehnică** – activitate care trebuie asigurată, pe perioada execuției Lucrărilor, pentru care Proiectantul a prestat Serviciile de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice;
- Caiet de Sarcini** - Anexa la prezentul Contract, care include obiectivele, sarcinile și specificațiile, caracteristicile serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante, menționând, după caz,



metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau Rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, astfel cum pot fi/sunt precizate în mod expres în contract.

- e. **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică de Servicii, împreună cu anexele sale, inclusiv eventualele modificări și completări efectuate de Părți în conformitate cu prevederile Contractului, având structura și conținând ca parte integrantă documentele:  
Anexa 1 – Planul de lucru al activităților;  
Anexa 2 - Caietul de Sarcini, inclusiv anexele acestuia;  
Anexa 3 – Propunerea Tehnică;  
Anexa 4 - Propunerea Financiară;
- f. **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului, dacă este cazul;
- g. **Dispoziție** - document scris/instrucțiune/notificare/ordin, cu caracter obligatoriu pentru ambele Părți, emis(ă) de Achizitor, pentru a completa și/sau modifica prevederile prezentului Contract cu respectarea clauzelor contractuale și în limitele Legii;
- h. **Documentație tehnico-economică** – Rezultatul/Rezultatele prestării Serviciilor de proiectare/elaborare a documentației tehnico-economice;
- i. **Drept de proprietate intelectuală** – ansamblul normelor juridice care reglementează raporturile privind protecția creației intelectuale în domeniile industrial, științific, literar și artistic precum și semnele distinctive ale activității de comerț; posibilitate recunoscută de lege titularului acestui drept de a folosi, în mod exclusiv, o creație intelectuală aplicabilă în industrie sau un semn distinctiv al unei asemenea activități industriale;
- j. **Data de începere a proiectării**- înseamnă data notificată de către achizitor prestatorului, cu privire la începerea activității de proiectare.
- k. **Data de începere a serviciilor de asistență tehnică** - înseamnă data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor de execuție/a serviciilor de asistență tehnică, emis de Achizitor.
- l. **Finalizare** este atunci când Contractantul:
  - i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Planul de lucru al activităților acceptat,
  - ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Serviciilor de către Achizitor, în vederea îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini,
  - iii. Serviciile au fost recepționate fără obiecțiuni.
- m. **Forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă.



- n. **Lege** - orice lege, statut, ordonanță, cod, hotărâre, ordin, statut, reglementare, regulă, decret, directivă, regulament, tratat, act administrativ cu caracter obligatoriu și aplicabil/aplicabilă în România;
- o. **Părți** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite și identificate în prezentul Contract, respectiv **Achizitor și Contractant**; **Achizitorul** este autoritate contractantă în sensul Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum se obligă prin semnarea Contractului; **Contractantul** este operator economic în sensul Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum a oferit, cum a fost acceptată oferta sa și cum se obligă prin semnarea Contractului.
- p. **Neconformitate (Neconformități)** – prestarea serviciilor de slabă calitate sau cu deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Serviciilor/Rezultatelor Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract;
- q. **Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- r. **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor (intermediar/final)** - documentul prin care sunt acceptate Serviciile prestate, documentul prin care Achizitorul confirmă că Serviciile care fac obiectul Contractului de achiziție publică de servicii de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice au fost prestate în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Achizitor; Procesul-Verbal de Recepție a Serviciilor final;
- s. **Proiect** - totalitatea documentelor scrise și/sau desenate, în format letric și/sau electronic (editabile și/sau needitabile) elaborate, realizate și predate de către Contractant într-o formă coerentă și corespunzător cerințelor Achizitorului precum și necesare și suficiente pentru realizarea, în condițiile prevederilor legale, a obiectivului de lucrări de investiții **Modernizare, extindere și consolidare Pavilion Administrativ Corp A” – Penitenciarul Spital Târgu Ocna** în oricare dintre și în toate etapele prevăzute în conținutul cadru al Documentațiilor tehnico-economice aferente Obiectivului/Proiectului de investiții și conform prevederilor HG nr. 907/2016, cu modificările ulterioare;
- t. **Proiectant** – Contractantul și/sau Subcontractantul/Terțul susținător, care prestează Serviciile de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice, în condițiile legii
- u. **Prețul Contractului** - prețul plătit Contractantului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- v. **Penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract;



- w. **Rezultate**- documentațiile tehnice elaborate în urma prestării serviciului de proiectare, documentațiile tehnice, dispozițiile de șantier, documentația as-build și alte asemenea documente prevăzute în caietul de sarcini sau legislația aplicabilă în construcții, elaborate pe perioada prestării serviciului de asistență tehnică.
- x. **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

1.2. În prezentul contract se folosesc următoarele abrevieri:

- a) DTAC sau PAC- documentație tehnică sau proiectul de autorizare a construirii;  
b) DTOE sau POE – documentația tehnică sau proiectul de organizare a execuției lucrărilor;  
c) Pth – Proiect tehnic de execuție;  
d) DE- documentația cuprinzând detaliile de execuție.

## 2. Reguli privind interpretarea contractului

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

2.3. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile lucrătoare nu cade într-o zi lucrătoare, termenul este considerat a se împlini în ziua lucrătoare imediat următoare.

2.4. Serviciile de elaborare a documentațiilor tehnice fazele DTAC/P.A.C, DTOE/P.O.E și P.Th+DE pentru obiectivul de investiții “ **Modernizare, extindere și consolidare Pavilion Administrativ Corp A” – Penitenciarul Spital Târgu Ocna**”, se vor întocmi în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Conținutul-cadru al documentațiilor este prevăzut în Anexele nr. 9 și 10 din HG 907/2016.

1. realizarea documentației tehnico-economice pentru fazele P.A.C. „Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor” + P.O.E. „Proiect de organizare a execuției lucrărilor” + P.Th. „Proiect tehnic de execuție” + D.E. „Detalii de execuție” + „Documentație de obținere a avizului de securitate la incendiu”;

2. asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului

o asistență tehnică pe perioada derulării procedurii de atribuire a contractului de lucrări de execuție

### 3. 1. Obiectul contractului

3.1 Obiectul prezentului Contract îl reprezintă achiziția publică de Servicii de elaborare documentații tehnice (servicii de proiectare) și asistență tehnică, aferente obiectivului de lucrări de investiții „**Modernizare, extindere și consolidare Pavilion Administrativ Corp A” – Penitenciarul Spital Târgu Ocna**, denumite în continuare Servicii, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini precum și a celorlalte anexe ale Contractului, respectiv:



**Faza I: elaborare documentației tehnice (servicii de proiectare) respectiv:**

Realizarea documentației tehnico-economice pentru fazele P.A.C. - Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor- + P.O.E. – Proiect de organizare a execuției lucrărilor + P.Th. - Proiect tehnic de execuție + D.E. - Detalii de execuție + Documentație de obținere a avizului de securitate la incendiu + Documentație de obținere a avizului al Ministerului Culturii – 120 de zile de la emiterea ordinului de începere a serviciilor, după semnarea contractului, reprezentând termenul de predare al livrabilelor care fac obiectul acestei etape

**a) Întocmirea Documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC/PAC)** necesară pentru emiterea Autorizației de construire, reglementată prin Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 2212/2018, pentru aprobarea Procedurii comune de autorizare a executării lucrărilor de construcții cu caracter special. Conținutul documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC), va fi cel prevăzut în Anexa nr. 9 din H.G. nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

**b) Întocmirea Documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism nr. \_\_\_\_\_, emis de către Ministerul Afacerilor Interne la faza Studiu de fezabilitate cu elemente D.A.L.I., respectiv documentațiile de specialitate solicitate de avizatorii pentru obținerea Autorizației de construire;**

**c) Întocmirea Documentației tehnice de organizare a execuției lucrărilor (POE)** necesară pentru asigurarea tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe spațiile ocupate temporar. Conținutul cadru al Documentației tehnice de organizare a execuției lucrărilor (DPOE), va fi cel prevăzut în Anexa nr. 9 din H.G. nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico – economice aferent obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

**d) Întocmire Proiect tehnic (PT) + Detalii de execuție (DE)**, necesare pentru execuția lucrărilor de construcții.

Proiectul tehnic trebuie elaborat, astfel încât să asigure informații tehnice complete privind realizarea lucrărilor de construcții și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice. Conținutul Proiectului tehnic (PT) v-a fi cel prevăzut în Anexa nr. 10 din H.G. nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Detaliile de execuție sunt parte componentă a Proiectului tehnic de execuție. Detaliile de execuție detaliază soluțiile de alcătuire, ansamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, material, tehnologii de execuție precum și alte legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții.

Proiectantul în cadrul asistenței tehnice trebuie să supervizeze întocmirea și adaptarea funcțională a tuturor detaliilor de execuție.



Serviciul de proiectare aferent Fazei I, se consideră prestat după întocmirea procesului verbal de recepție al serviciilor de proiectare, avizarea acestuia de către Comisia Nationala din Ministerul Culturii și Consiliul Tehnico Economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

**Faza II:** Obținerea tuturor avizelor specificate în certificatul de urbanism, inclusiv avizului de securitate la incendiu, avizului favorabil al Ministerului Culturii, avizul Consiliului Tehnico-Economic al ANP precum și a Autorizației de Construire, și acordarea asistenței tehnice pe parcursul procesului de avizare și autorizare.

Notă: termenul de mai sus decurge de la data semnării contractului de prestări servicii de către ultima parte și nu se va identifica cu durata contractului, având în vedere că ulterior predării documentațiilor, acestea vor fi supuse analizei și aprobării în Consiliul Tehnico-Economic al ANP și la Comisia Nationala din Ministerul Culturii.

**Faza III:** Asistență tehnică din partea proiectantului – de la recepția la terminarea serviciilor de elaborare a proiectului tehnic până la recepția la terminarea lucrărilor de execuție ce cuprinde următoarele subactivități:

- o asistență tehnică pe perioada derulării procedurii de atribuire a contractului de lucrări, respectiv întocmire caiete de sarcini și sprijin tehnic la eventualele solicitări de clarificări din partea ofertanților;
  - o asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor și pentru participarea la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție;
  - o asigurarea asistenței tehnice pe perioada de execuție, participarea la recepție și asistență de specialitate privind elaborarea Cărții tehnice a construcției;
  - o proiect “As-Built” - se va prezenta la terminarea lucrărilor de execuție;
  - o documentație de exploatare și urmărirea în timp a comportării construcției
- Momentul în derularea Contractului în care serviciile se consideră finalizate este momentul în care toate cerințele incluse la capitolul Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului sunt îndeplinite.

#### 4. Prețul contractului, plata și ajustarea acestuia

4.1. Achizitorul se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru Servicii de proiectare a documentației tehnico - economice și asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor la obiectivului de investiții „**Modernizare, extindere și consolidare Pavilion Administrativ Corp A**” – **Penitenciarul Spital Târgu Ocna**” în sumă de \_\_\_\_\_ lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei, conform prevederilor legale, suma totală fiind de \_\_\_\_\_ lei cu TVA (\_\_\_\_\_).

4.2 Prețul Contractului, plătit Contractantului de către Achizitor este defalcat astfel:

4.2.1 Preț Faza I și II : servicii de proiectare, respectiv elaborarea:

- documentațiilor tehnice fazele P.A.C. - Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor- + P.O.E. – Proiect de organizare a execuției lucrărilor + P.Th. - Proiect tehnic de execuție + D.E. - Detalii de execuție + Documentație de obținere a avizului de securitate la incendiu + Documentație de obținere a avizului al Ministerului



Culturii - în sumă de \_\_\_\_\_ lei fără TVA , la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei, suma totală fiind de \_\_\_\_\_ lei cu TVA;

#### 4.2.2 Preț Faza III:

- asigurarea asistenței tehnice pe perioada de execuție a lucrărilor - în sumă de \_\_\_\_\_ lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei, suma totală fiind de \_\_\_\_\_ lei cu TVA;

#### 4.3. Prețul Contractului se ajustează după următoarea metodă:

Prețul prezentului contract se va putea ajusta, prin revizuire, conform art. 222<sup>2</sup> alin.(9) din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, prețul contractului va putea fi actualizat doar după 24 de luni de la data semnării acestuia. Actualizarea prețului contractului se va face prin aplicarea indicelui lunar al prețurilor de consum pentru servicii, regăsit pe site-ul oficial al *Institutului Național de Statistică*, exclusiv asupra valorii contractate. Indicele lunar al prețurilor de consum pentru servicii care va fi aplicat asupra valorii contractate, va fi regăsit pe site-ul oficial al *Institutului Național de Statistică*, prin raportarea indicelui din data (luna) semnării contractului la indicele din data (luna) solicitării de actualizare a prețului contractului (valorii contractate). Actualizarea prețului valorii contractate poate fi realizată doar începând cu luna a 25 – a de derulare contractului și se poate realiza doar la solicitarea individuală a semnatarilor contractului. Actualizarea prețului valorii contractate a contractului se va realiza doar în relația cu semnatarul contractului care a solicitat acest lucru și se va efectua după formula:

$$V_{CA} = V_{CI} \times IPC_{\text{Servicii}} / 100 \text{ Unde,}$$

$V_{CA}$  = valoarea contractuală actualizată,

$V_{CI}$  = valoarea ofertată inițial și regăsită în contract

$IPC_{\text{Servicii}}$  = Indicele prețurilor de consum – pentru servicii, publicat de către Institutul Național de Statistică, în perioada de referință: luna și anul în care se realizează revizuirea, față de luna și anul în care a avut loc depunerea ofertelor.

Ajustarea prețului contractului se va efectua în baza cererii scrise, justificată, formulată de către Contractant și acceptată de către Achizitor. Ajustarea prețului se va putea face o singură dată, după 24 de luni de asistență tehnică și înainte de recepția serviciilor de asistență tehnică.

#### 4.4. Plata prețului se va efectua astfel:

**4.4.1.** Factura privind serviciul de proiectare (DTAC/P.A.C, DTOE/P.O.E și P.Th+DE,) va fi emisă de către Prestator numai după aprobarea Indicatorilor tehnico-economici/Devizului general la faza de proiectare de către **Consiliului Tehnico-Economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor și Avizul favorabil emis de către Ministerul Culturii**. Plata facturii aferente acestui serviciu se va efectua în termen de **30 de zile** de la primirea facturii de către achizitor, în baza procesului verbal de recepție a serviciilor de proiectare.

**4.4.2.** Pentru etapa "Asistență tehnică din partea proiectantului" mecanismele de plată vor fi bazate pe rapoartele de activitate ce vor fi emise după participarea efectivă a proiectantului la fazele determinante, respectiv la recepția la terminarea lucrărilor. În acest sens raportat la procentul de progres al lucrărilor, în baza raportului de activitate emis, vor fi emise facturi direct proporțional cu procentul de execuție, atât pentru asistența tehnică pe perioada de execuție cât și pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al alucrărilor de execuție, inclusiv la recepția lucrărilor. În baza rapoartele de activitate amise de prestator și a recepției întocmite de către beneficiar plata va fi efectuată în termen de 30 zile de la data emiterii facturii.



4.4.3. Prețul contractului poate fi modificat pe durata contractului numai în condițiile pct. 4.3 din contract.

## 5. Durata contractului

5.1 Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii și ofertei, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

5.2. Perioada de prestare a serviciilor aferente prezentului contract începe de la data prevăzută în Ordinul de începere a serviciilor de proiectare și se încheie la data admiterii recepției la terminarea lucrărilor de execuție.

5.3. Durata totală de realizare a contractului de servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului este stabilită astfel:

### a) Durata de realizare a documentațiilor tehnice aferente serviciului de proiectare:

Durata de realizare și predare către achizitor a documentațiilor tehnice aferente serviciului de proiectare (Faza I) de către prestator este de **120 zile** de la data menționată în ordinul de începere a serviciilor de proiectare.

Prestatorul se obligă să întocmească documentațiile tehnice (DTAC/P.A.C, DTOE/P.O.E, P.Th+DE și Documentații pt. obținere avize) ce fac obiectul serviciului de proiectare și să le predea Beneficiarului în termen de maxim **120 zile** de la data menționată în ordinul de începere a serviciilor de proiectare.

Recepția serviciilor de proiectare se va realiza după aprobarea Devizului general la faza de proiectare de către Consiliul Tehnico Economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

### b) Durata serviciului de asistență tehnică:

**Durata asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor este de la data emiterii Ordinul de începere a serviciilor de asistență tehnică, până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor cu admiterea recepției, conform Studiului de Fezabilitate.**

Data menționată în Ordinul de începere a serviciului de asistență tehnică din partea proiectantului coincide cu data menționată în ordinul de începere al lucrărilor, care va fi comunicat Contractantului.

Orice depășire a duratei contractului având ca obiect lucrările de execuție va atrage modificarea corespunzătoare a perioadei de prestare a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului, prin act adițional, cu redistribuirea activităților pe durata execuției lucrărilor în funcție de graficul de execuție, fără altă plată suplimentară față de prevederile prezentului contract (exclusiv ajustarea).

Serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului se vor presta pe toată durata de execuție a lucrărilor, până la recepția acestora.

5.4. Prezentul contract produce efecte și pe perioada de garanție a lucrărilor, până la data încheierii procesului verbal de recepție finală a acestora, la care prestatorul este obligat să participe, potrivit legii.

## 6. Documentele contractului

6.1. Prin documentele contractului se înțelege:

1. prezentul contract de achiziție de servicii de proiectare și asistență tehnică
2. următoarele Anexe:



- a) Caietul de sarcini nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, inclusiv clarificările și sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare și anexele acestuia - Anexa 1.
- b) Propunerea tehnică nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_ și Propunerea financiară nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) garanția de bună execuție a contractului.
- d) contractele încheiate cu subcontractanții.
- e) Planul de lucru pentru serviciile solicitate.

## 7. Prioritatea documentelor

7.1. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini..

## 8. Legislația aplicabilă prezentului contract

a. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Hotărârea guvernului nr. 395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și orice alte hotărâri, instrucțiuni date în aplicarea legii achizițiilor publice;

b. Codul civil (Legea 287/2009);

c. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

d. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e. Ordinul MDRL nr. 2212/2018 pentru aprobarea Procedurii comune de autorizare a executării lucrărilor de construcții cu caracter special\*);

f. Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico- economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

g. Hotărârea Guvernului României nr. 925/1995 - regulament de verificare și expertiză tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și construcțiilor cu modificările și completările ulterioare;

h. Ordinul ministrului justiției nr. 1302/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului tehnico-economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor;

i. Decizia directorului general al ANP nr. 500027/2017 privind aprobarea Instrucțiunilor de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, care se execută la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul ANP și al unităților subordonate acestora;

j. Hotărârea nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

k. Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;

l. Legea protecției muncii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și H.G. 1425/2006 privind normele de aplicare a Legii securității și sănătății în muncă;

m. Decizia ANP nr. 500494/04.12.2017 - Norme privind desfășurarea activității de apărare împotriva incendiilor în sistemul administrației penitenciare;

n. Hotărârea Guvernului nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;



- o. Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor Nr. 135/76/84/1284 din 10 februarie 2010 privind aprobarea Metodologiei de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private;
- p. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice cu completările și modificările ulterioare;
- q. Ordin nr.2866 din 14 mai 2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea personalului de specialitate în domeniul protejării monumentelor istorice;
- r. Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 privind protejarea monumentelor istorice;
- s. ORDIN nr.2866 din 14 mai 2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea personalului de specialitate în domeniul protejării monumentelor istorice;
- t. Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 privind protejarea monumentelor istorice;

### 9. Comunicarea și protecția datelor cu caracter personal

**9.1** În orice situație în care este necesară emiterea de înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către o parte, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba română urmând a fi transmise celeilalte părți cu celeritate, fără a fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

**9.2.** Orice comunicare între părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale contractului (cel puțin titlul și numărul, data contractului) precum și ale părților și să fie transmisă la adresa/adreșele menționată/menționate în contract.

**9.3** Orice comunicare/notificare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract se face în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

**9.4** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii. Comunicările dintre părți se pot face prin poștă/curier, poștă electronică sau fax, în măsura în care aparatura utilizată are capacitatea tehnica de a confirma expedierea, respectiv primire a documentelor.

**9.5.** Adreșele la care se transmit comunicările/notificări/înștiințări/instrucțiuni, persoanele de contact și reprezentanții autorizați ai părților, sunt următoarele:

Pentru Contractant: <b>SC _____ SRL</b>	Pentru Autoritatea/entitatea contractantă : <b>Penitenciarul Spital Târgu Ocna</b>
<b>Adresă:</b> _____.	<b>Adresă:</b> str. Crizantemelor, nr. 9, Tg. Ocna, Jud. Bacău
<b>Telefon/Fax:</b> _____	<b>Telefon:</b> 0234344129; <b>Fax:</b> 0234344126
<b>E-mail:</b> _____	<b>E-mail:</b> <a href="mailto:achizitii.sptgocna@anp.gov.ro">achizitii.sptgocna@anp.gov.ro</a>
<b>Persoana de contact:</b> _____.	<b>Persoana de contact:</b> Răzvan ROTARIU
<b>Reprezentant autorizat:</b> _____.	<b>Reprezentant autorizat:</b> Emil-Radu ADĂMOAE

**9.6.** Părțile au obligația de a administra datele și informațiile cu caracter personal, la care au acces, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate în prezentul contract.



**9.7.** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidentiale.

Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea autorităților publice, competente conform prevederilor legale aplicabile.

**9.8.** Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

**9.9.** În privința obligațiilor și drepturilor părților, izvorâte din încheierea prezentului Contract, în nicio împrejurare, tăcerea nu are valoarea juridică a consimțământului.

## **10. Obligațiile Achizitorului**

**10.1.** În vederea prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, achizitorul va putea emite dispoziții și instrucțiuni cu privire la obiectul contractului și le transmite Contractantului cu respectarea clauzelor stipulate în contract la clauza-Comunicarea părților iar Prestatorul va respecta și executa toate instrucțiunile emise de către Achizitor cu privire la prestarea serviciilor.

**10.2.** În cazul în care consideră că dispozițiile sunt contrare prevederilor Legii sau că pot conduce la întârzierea termenelor stabilite în contract, Prestatorul notifică Achizitorului în scris obiecțiunile sale, într-un termen de 5 zile calendaristice de la comunicarea instrucțiunii.

### **10.3 Obligații ale Achizitorului privind recepția Serviciilor**

Achizitorul se obligă să recepționeze Serviciile prestate astfel cum este stabilit în contract la Clauza 19 - Recepția serviciilor.

Achizitorul se obligă să recepționeze documentațiile realizate de Contractant, dacă acestea corespund cerințelor din caietul de sarcini, propunerii tehnice și reglementările legale în vigoare, conform clauzelor prezentului contract.

Serviciile/Rezultatele respinse în urma analizării de către verificatorii de proiecte atestați, Achizitor, CTE din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor sau Biroul de Control al Calității în Construcții și avizul Ministerului Culturii., nu pot fi recepționate și nu pot fi plătite.

**10.4** Serviciile recepționate pot fi facturate și plătite în termenul stipulat de condițiile de plată, numai după ce/dacă întrunesc condițiile cerute de recepție și în baza rectificării de către Contractant a Rezultatelor conform dispozițiilor legale în vigoare.

### **10.5. Obligații ale Achizitorului privind plățile**

Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, către Contractant, în termenul și condițiile convenite în prezentul contract, conform clauzelor prevăzute la **Clauza 4 - Prețul contractului, plata și ajustarea acestuia**, din Contract.

### **10.6. Obligații ale Achizitorului în cazul încetării Contractului înainte de termen**

În cazul încetării contractului înainte de termen, achizitorul are obligația să realizeze plata serviciilor de proiectare prestate, cu condiția ca acestea să fie recepționate în urma aprobării devizului general de către CTE- ANP și avizul Ministerului Culturii.

## **11. Obligațiile prestatorului**

### **11.1 Obligații generale ale prestatorului**

**11.1.1.** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție aferentă prezentului contract, la termenul, modalitățile și suma prevăzută în acesta.

**11.1.2.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexă la prezentul contract, în conformitate cu prevederile legislației românești și comunitare din domeniu. Toate soluțiile



tehnice propuse vor trebui să respecte nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității etc., în conformitate cu reglementările tehnice, standardele, normele și normativele interne, în vigoare și cerințele caietului de sarcini.

**11.1.3** Prestatorul ia toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris achizitorului, fără întârziere.

**11.1.4.** Prestatorul acționează întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale precum și cu discreția necesară. Prestatorul nu poate face declarații publice în legătură cu Serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Prestatorul nu poate angaja, în niciun fel, răspunderea Achizitorului, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și trebuie să prezinte această obligație în mod clar terților, dacă este cazul.

**11.1.5.** Plățile aferente Contractului și care vor fi plătite Prestatorului constituie singurul venit ori beneficiu care poate deriva din Contract și, atât Prestatorul, cât și Personalul său salariat ori contractat nu acceptă niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru realizarea obligațiilor din Contract.

**11.1.6.** Executarea Contractului nu generează sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul poate înceta conform prevederilor clauzelor stipulate la **Cap. 21- Clauze de încetare a Contractului**, din prezentul Contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în prezentul Contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la acesta, comisioanele care nu corespund unor Servicii prestate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

**11.1.7.** Responsabilitățile Prestatorului prevăzute în prezentul Contract și în Caietul de sarcini se completează cu cele din:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

**11.1.8.** Prestatorul are obligația de respecta Planul de lucru al activităților privind serviciile prestate, care cuprinde termenele de predare și recepție a documentelor conform Ofertei depuse și Caietului de sarcini.

Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru prestarea Serviciilor, se face prin raportare la conținutul Planului de lucru al activităților.

## **11.2. Obligațiile prestatorului privind serviciul de proiectare**

**11.2.1** Prestatorul se obligă să întocmească documentațiile tehnice care fac obiectul serviciului de proiectare în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

**11.2.2.** Prestatorul se obligă să presteze serviciul de proiectare prevăzut în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea sa tehnică, fără erori sau omisiuni ale Proiectului care să



genereze ulterior Lucrări suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale Achizitorului.

**11.2.3.** Costurile suplimentare rezultate în execuție față de proiectul aprobat, care se datorează unor erori sau omisiuni a Prestatorului, care puteau fi prevăzute la data întocmirii documentației tehnice de execuție, sunt imputabile Prestatorului și vor fi recuperate de către achizitor de la prestator conform prevederilor art. 24 din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.

**11.2.4.** Prestatorul răspunde de activitățile de proiectare aferente prezentului contract. Proiectul va fi elaborat de către personal calificat, proiectanți, ingineri sau alții asemenea, care corespund cerințelor Achizitorului și prevederilor legale referitoare la exercitarea acestei profesii și va fi verificat în conformitate cu Legile în vigoare de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe toate domeniile. Cu excepția altor prevederi ale Contractului, Prestatorul va prezenta Achizitorului, numele și detaliile relevante ale personalului calificat, subcontractanților propuși în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor, inclusiv referințele acestora.

**11.2.5.** Prestatorul are obligația de a asigura personalul care să îndeplinească cerințele menționate în Documentele Contractului. În cazul în care un membru al personalului, care are rol de expert-cheie, trebuie înlocuit, persoana care o înlocuiește trebuie să îndeplinească cel puțin aceleași criterii de calificare/selecție prevăzute în cadrul documentației de atribuire precum și să se demonstreze că, la momentul aplicării factorilor de evaluare, aceasta ar fi obținut cel puțin același punctaj ca cel obținut de persoana înlocuită. Personalul poate fi înlocuit cu respectarea prevederilor art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, numai în baza aprobării achizitorului conform condițiilor stabilite în contract.

**11.2.6.** Prestatorul ia orice și toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul specializat, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract și cu respectarea Planului de lucru al activităților. Prestatorul își asumă răspunderea privind disponibilitatea proiectanților de a participa la discuții cu Achizitorul, în măsura convocării prealabile cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte, pentru chestiuni de derulare curentă a proiectării sau asistenței tehnice și imediat în situații de urgență.

**11.2.7.** Prestatorul are obligația de a lua măsurile necesare atunci când pe parcursul derulării contractului, achizitorul consideră că un membru al Personalului nu își îndeplinește sarcinile și solicită înlocuirea acestuia, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate.

**11.2.8.** Prestatorul nu efectuează schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără acceptul/aprobarea prealabilă scrisă a achizitorului. Achizitorul transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de personal în termen de 3 zile de la data primirii solicitării.

**11.2.9.** Prestatorul este singur și deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a prețului, generate de *îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executării lucrărilor* necesare pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiții, nu vor putea fi admise.

**11.2.10.** Prestatorul are obligația să întocmească Documentațiile tehnico – economice, care fac obiectul achiziției, în termenul stabilit în Caietul de sarcini, în conformitate cu legislația în vigoare, cu respectarea reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile specificului obiectivului de investiție și cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini și a Documentației tehnico – economice întocmite la faza SF.

**11.2.11.** Prestatorul răspunde integral de serviciile prestate de către proiectanți în baza prezentului contract; prestatorul respectă și se supune tuturor prevederilor legale în vigoare în



România și se asigură că și personalul său, implicat în contract, respectă și se supune, de asemenea, aceluiași prevederi legale.

**11.2.12.** Documentațiile elaborate, aferente contractului, se vor actualiza în cazul în care apar modificări legislative care ar putea afecta conținutul documentelor elaborate, fără alte costuri suplimentare.

**11.2.13** Prestatorul va actualiza documentele tehnice ca urmare a modificărilor solicitate în perioada de evaluare de către organismele care vor verifica documentațiile tehnice, care ar putea afecta conținutul documentelor elaborate. Prestatorul se obligă să participe la ședințele CTE din cadrul ANP, dacă există o solicitare scrisă în acest sens din partea achizitorului, în vederea susținerii soluțiilor tehnice prevăzute în documentații sau pentru a oferi lămuririle necesare.

**11.2.14.** Prestatorul va realiza toate modificările ce decurg din acorduri/ avize și documente de aprobare în termen de maximum 10 zile calendaristice de la solicitarea Achizitorului/ Beneficiarului, fără nicio plată suplimentară;

**11.2.15.** Prestatorul are obligația de a realiza documentațiile tehnico – economice prevăzute în prezentul Caiet de sarcini cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni care să genereze ulterior lucrări suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale Achizitorului și în conformitate cu Caietul de sarcini;

**11.2.16.** Potrivit Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare, asumându-și toate responsabilitățile ce decurg din conținutul Caietului de sarcini cât și a prevederilor legale în vigoare, Prestatorul are cel puțin următoarele obligații și răspunderi:

- a) Precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- b) Asigurarea prin proiect și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) Prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de aceștia;
- d) Elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor precum și documentația privind postutilizarea construcțiilor dacă s-a stabilit astfel;
- e) Stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- f) Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- g) Participă la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- h) Asigurarea asistenței tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuției construcțiilor sau a lucrărilor de intervenție la construcțiile existente;
- i) Asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect și, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.

**11.2.17.** Prestatorul are obligația de a actualiza Devizul general întocmit la faza de proiectare ori de câte ori este nevoie, în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind



etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, fără costuri suplimentare;

**11.2.18.** În cazul propunerilor de modificare a soluțiilor tehnice locale, pe parcursul execuției lucrărilor, Prestatorul, prin proiectantul desemnat, are obligația de a emite dispoziții de șantier în termen de 5 zile lucrătoare de la înaintarea notelor de constatare, ce vor fi semnate de proiectant, constructor, diriginte de șantier și beneficiar și verificate de verificatori atestați. Acestea vor fi însoțite de: Notă de constatare, Memoriu tehnic justificativ întocmit de către proiectant, analiza de prețuri și oferte, prezentate de către constructor, Note de renunțare, Note de comandă suplimentară; Planșe modificatoare; Liste de cantități, antecalculații, oferta revizuită prezentată de către constructor, alte documente justificative;

**11.2.19.** Prestatorul va elabora și va preda Beneficiarului Proiectul tehnic + Detalii de execuție actualizate la data finalizării lucrărilor – as built și Devizul general actualizat la terminarea lucrărilor în conformitate cu prevederile HG nr. 343/2017 - modificarea HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

**11.2.20.** În conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico – economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de prestator în solidar cu proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a achizitorului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborate de un expert tehnic atestat;

**11.2.21.** Prestatorul, prin proiectantul coordonator, va răspunde în termen de maximum 5 zile calendaristice la solicitările de clarificări formulate de ofertanți în perioada de preofertare la procedura de achiziție publică de atribuire a contractului de execuție lucrări și în faza de evaluare a ofertelor.

**11.2.22.** Toate documentațiile tehnice vor fi tratate, elaborate și semnate în conformitate cu toate actele legislative, Normativele și normele specific în vigoare.

**11.2.23.** În cazul în care se vor constata neconcordanțe/ sau abateri în prestarea serviciilor conform specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini și Documentația tehnico – economică aprobată, Beneficiarul va returna Documentațiile și prestatorul se obligă la refacerea acestora fără costuri suplimentare.

**11.2.24.** Prestatorul se obligă să execute toate etapele care fac obiectul contractului ce va fi încheiat în urma acestei proceduri de achiziții sub sancțiunea returnării tuturor sumelor încasate anterior, aferente etapelor parcurse în baza contractului.

**11.2.25.** Prestatorul are obligația de a prezenta toate documentele, informațiile, datele, etc. solicitate de către autoritățile/entitățile naționale și internaționale cu atribuții de verificare, monitorizare, evaluare, control și audit.

### **11.3. Obligațiile prestatorului privind serviciul de asistență tehnică**

**11.3.1.** Prestatorul are obligația de a asigura asistența tehnică pe parcursul derulării procedurilor de achiziție publică a lucrărilor de execuție, prin formularea răspunsurilor la solicitările de clarificări, în termen de maximum 5 zile calendaristice de la data primirii solicitării din partea Achizitorului.

**11.3.2.** Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor începe odată cu începerea lucrărilor de construcții și va fi asigurată de către Prestator/proiectant pe toată durata de execuție a lucrărilor.



**11.3.3.** Prestatorul va asigura participarea obligatorie a Proiectantului coordonator de proiect, și după caz, Proiectanții de specialități la toate fazele de execuție stabilite prin Proiect, la recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală a lucrării;

**11.3.4.** În vederea asigurării serviciului de asistență tehnică pe perioada lucrărilor, Prestatorul are următoarele obligații specifice:

a) se va deplasa pe șantier în conformitate cu Graficul de urmărire a lucrărilor pe șantier întocmit de către proiectant și avizat de către Administrația Națională a Penitenciarelor, prin Biroul de Control al Calității în Construcții, precum și ori de câte ori beneficiarul sau Prestatorul solicită prezența pentru emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren. Modificările aduse, din motive obiective, asupra proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantități vor fi realizate numai de către proiectantul lucrării și vor fi supuse execuției numai după ce beneficiarul le va verifica prin specialiști verficatorii de proiecte și sunt aprobate de către Administrația Națională a Penitenciarelor;

b) va răspunde solicitărilor venite din partea Achizitorului cu privire la unele completări sau detalii suplimentare, dispoziții de șantier, în cel mai scurt timp posibil. Dispozițiile de șantier emise vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări;

c) va actualiza Devizul general al investiției la solicitarea achizitorului ori de câte ori este necesar;

d) elaborează Proiectul faza As – Built, ce reprezintă Proiectul tehnic actualizat la data finalizării lucrărilor și este parte componentă a Cărții tehnice a construcției și îl predă achizitorului.

e) întocmește referatele pe specialități, cu privire la modul în care a fost executată lucrarea odată cu recepția la terminarea lucrărilor.

f) participă la întocmirea cărții tehnice, precum și în comisia de recepție la terminarea lucrărilor și comisia de recepție finală.

g) oferă asistență diriginților de șantier în vederea întocmirii capitolului A, al Cărții tehnice a construcției – Documentație privind proiectarea.

h) stabilește modul de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina sa, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea achizitorului;

i) oferă asistență tehnică pe toată perioada de execuție a lucrărilor, inclusiv în ceea ce privește stabilirea lucrărilor de conservare, după caz, până la finalizarea execuției lucrării.

j) Participă la toate fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție.

**11.3.5.** Prestatorul, în solidar cu specialistul verficator de proiecte atestat, răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrărilor, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare în vigoare la data realizării ei.

**11.3.6.** Pe durata asistenței tehnice, prestatorul va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialist verficatori de proiecte.



#### 11.4. .Obligații ale Prestatorului privind raportarea și facturarea

a. Prestatorul are obligația de a elabora și de a transmite Achizitorului, pe perioada de prestare a Serviciilor, Rezultatele specificate în Caietul de Sarcini precum și orice alte rezultate solicitate.

b. Rezultatele se elaborează cu respectarea prevederilor Caietului de Sarcini, în conformitate cu regulamentele/standardele/prevederile legale aplicabile în vigoare precum și cu respectarea prevederilor legislației naționale relevante pentru domeniul Contractului.

c. Prestatorul emite facturile conform prevederilor prezentului Contract,, după prestarea fiecărui serviciu în parte, așa cum este convenit în prezentul contract.

#### 11.5 Obligații ale Prestatorului privind daunele și penalitățile de întârziere

11.5.1. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul, împotriva oricărui:

a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Serviciile prestate;

b. daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale obligațiilor Contractantului conform prevederilor Contractului, inclusiv ale drepturilor de proprietate intelectuală.

11.5.2. Depășirea termenelor maxime prevăzute la clauza 5.3., în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale în termenele stabilite prin Contract, atrage obligația Prestatorului de a plăti penalități de întârziere pentru fiecare zi calendaristică de întârziere, după cum urmează:

a) pentru întârzieri în predarea documentațiilor tehnice prevăzute la Faza I sau predarea unor documentații tehnice neconforme, ca urmare a prestării serviciului de proiectare:

- 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere raportat la valoarea contractului pentru Faza I, fără TVA, pentru primele 30 zile de întârziere;

- 0,15 % lei pentru fiecare zi de întârziere, raportat la valoarea contractului pentru Faza I, fără TVA, începând cu ziua a 31-a de întârziere și până la predarea documentației tehnice corecte și complete.

b) pentru întârzieri în asigurarea asistenței tehnice:

- 0,1% /zi de întârziere raportat la valoarea contractului pentru Faza II, fără TVA, de la data de la care este notificat de către Achizitor și până la îndeplinirea obligației aferente.

c) în cazul în care penalitatea prevăzută la lit.a) și b) este mai mică decât cea stabilită prin art.3 alin. 2<sup>1</sup> din OG nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniu bancar, cu modificările și completările ulterioare, se vor aplica penalitățile stabilite de acest act normativ raportate la prețul fiecărei faze de prestare a serviciilor, după caz.

11.5.3. Prestatorul poate transmite achizitorului o contestație împotriva acestei decizii în termen de 2 zile de la data primirii notificării oficiale. În lipsa unei reacții din partea Prestatorului în termen de 2 zile de la notificare, decizia de impunere a penalităților devine executorie.

11.5.4. Toate serviciile contractate vor fi finalizate de Prestator și recepționate de Achizitor în cadrul termenului convenit de părți potrivit **Capitolului 5 – Durata contractului** coroborat cu **Capitolul 19– Recepția serviciilor**, sub sancțiunea aplicării penalităților prevăzute la **Clauza 11.5.2** pentru fiecare zi de întârziere, aplicat asupra valorii serviciilor de proiectare, pentru nerespectarea termenului de predare a proiectului/documentațiilor tehnice în vederea verificării și aprobării acestuia de către autoritățile cărora li se subordonează Achizitorul.



Penalitățile de întârziere vor fi percepute și în ipoteza în care, ca urmare a respingerii/restituirii proiectului de către Achizitor, termenul de predare a documentațiilor tehnice (a proiectului) este depășit din cauza revizuirilor necesar a fi operate de către Prestator.

**11.5.5.** Prestatorul este de drept în întârziere începând cu ziua următoare scadenței, fără punere formală în întârziere sau efectuarea vreunei alte formalități.

**11.5.6.** În situația în care Prestatorul refuză prestarea serviciilor de proiectare sau asistență tehnică sau le îndeplinește defectuos, în mod repetat, întârzie în mod nejustificat predarea documentațiilor tehnice sau acordarea asistenței tehnice, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, Prestatorul fiind de drept în întârziere, fără nicio formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată. În această situație, achizitorul are obligația de a pretinde numai plata unei despăgubiri, cu titlul de clauză penală, iar Prestatorul datorează și se obligă să plătească Achizitorului o despăgubire în quantum egal cu:

- valoarea serviciilor prevăzute la Faza I și II fără TVA, pentru serviciile de proiectare neprestate sau prestate necorespunzător de către prestator;

- valoarea serviciilor prevăzute la Faza III, fără TVA, pentru serviciile de asistență tehnică.

Prin îndeplinirea defectuoasă a serviciilor în mod repetat, se înțelege:

- pentru serviciile de proiectare: predarea de către prestator a unor documentații tehnice care sunt respinse ca neconforme de două ori de către achizitor, de verficatorii de proiect sau de către autoritățile abilitate în avizarea acestora din cadrul ANP;

- pentru serviciile de asistență tehnică: nu-și îndeplinește corespunzător obligațiile prevăzute la **clauza 11.3.4.** sau întârzie să răspundă solicitărilor achizitorului, mai mult de două ori.

**11.5.7.** Plata sumelor datorate de către Achizitor conform prezentului contract se efectuează după achitarea de către Prestator a sumelor datorate acestuia, cu titlul de penalități de întârziere, daune-interese sau clauza penală.

## 12. Cesiunea

**12.1.** Părțile pot cesiona, total sau parțial, drepturile și obligațiile născute din acest Contract numai cu acordul prealabil în scris al celeilalte Părți și în condițiile Legii nr. 98/2016. Contractantul nu are dreptul să ceseze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, fără acceptul prealabil scris din partea Achizitorului. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Achizitorului informații cu privire la identitatea entității careia îi cesionează drepturile.

**12.2.** Cesiunea de creanță nu exonerează Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract și scadente până la data cesiunii

## 13. Subcontractarea și asocierea

### 13.1 Subcontractarea – după caz

**13.1.1** La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatoriu ca Prestatorul să transmită achizitorului contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului, dacă este cazul, în condițiile legii.



**13.1.2** Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de execuție a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

**13.1.3** Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de execuție a contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți va fi înaintată de către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

**13.1.4** În situația prevăzută la **Clauza 13.1.2.**, Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de execuție a contractului, în următoarele cazuri:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale căror activități au fost indicate în -aceasta ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea de către subcontractanți;

d) retragerea subcontractanților din contract de către Prestator.

**13.1.5** În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini, propunerea tehnică și financiară depusă de către Prestator la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării,

- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, dacă este cazul,

- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

**13.1.6** Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

**13.1.7** În vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita, în condițiile legislației achizițiilor, iar Prestatorul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

**13.1.8** Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează/cesiunează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

## **13.2 Plata directă către subcontractanți**

**13.2.1.** Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.



**13.2.2.** In aplicarea prevederilor **Clauzei 13.2.1.**, subcontractantii își vor exprima la momentul nominalizării lor în oferta si oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi platiti direct de către Achizitor.

**13.2.3.** Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractantii agreeți doar atunci când prestatia acestora este confirmata prin documente agreeate de toate cele 3 parti, respectiv Achizitor, Prestator si subcontractant sau de Achizitor si subcontractant atunci cand, in mod nejustificat, Prestatorul blocheaza confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

**13.2.4.**In aplicarea prevederilor **Clauzei 13.1.7**, acordul părților se poate materializa prin încheierea unui act adițional la contract între Achizitor, Prestator si Subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului.

### **13.3. Asocierea de operatori economici, după caz**

În cazul în care Contractantul este, potrivit Legii, o asociere formată din două sau mai multe persoane:

a. Fiecare și toate aceste persoane sunt responsabile individual și în solidar față de Achizitor, fiind considerate ca având obligații comune și individuale pentru realizarea Contractului.

b. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

c. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Achizitorului și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

d. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Achizitorului.

### **14. Terțul Sustinator**

**14.1** Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte că Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

**14.2** In cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Prestatorului inițial cu terțul susținător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

**14.3** Prestatorul prezintă, în cadrul întâlnirilor de monitorizare a progresului pentru activitățile din cadrul Contractului, stadiul îndeplinirii obligațiilor asumate prin angajamente de susținere de terță parte și modalitatea efectivă prin care terțul susținător a luat la cunoștință despre eventuale dificultăți ale Contractantului în realizarea activităților din Contract, așa cum sunt aceste dificultăți descrise în evidențele întâlnirilor de monitorizare a performanțelor în cadrul Contractului, dacă este cazul.



## 15. Garanția de bună execuție

15.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție, aferentă prezentului contract, în cuantumul și modalitățile stabilite conform legislației achizițiilor publice.

15.2. Cuantumul garanției de buna execuție constituite de către Prestator în executarea prezentului contract, în conformitate cu prevederile art. 40, alin (1<sup>^</sup>1) din HG nr. 395/2016, este de 5 % din valoarea fără TVA a contractului, respectiv: \_\_\_\_\_ lei ( \_\_\_\_\_ i).

15.3. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, astfel:

- instrument de garantare emis în condițiile legii, respectiv asigurare de garanții emisă de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz, cu valabilitatea de la data semnării prezentului contract și până la data de \_\_\_\_\_. (data limită estimată pentru recepția la terminarea lucrărilor executate în baza documentației tehnice elaborate).

- în cazul în care data limită estimată pentru recepția la terminarea lucrărilor executate în baza documentației tehnice elaborate este depășită, prestatorul va pune la dispoziția achizitorului dovada prelungirii garanției de bună-execuție aferente contractului.

15.4. Garanția de bună execuție constituită este valabilă pe toata perioada derulării contractului și până la recepția la terminarea lucrărilor executate în baza documentațiilor de proiectare ce fac obiectul prezentului contract.

15.5. Dovada constituirii garanției de bună execuție se va prezenta în original, la cererea autorității contractante, în cazul în care documentul prin care se demonstrează constituirea garanției de buna execuție face parte din categoria documentelor cu regim special, a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

15.6. Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

15.7. Garanția de buna execuție se poate reține în condițiile prevăzute la art. 41 din HG 395/2016.

15.8. Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție aferentă proiectării și asistenței tehnice se va face la finalizarea tuturor obligațiilor prevăzute conform contractului de achiziții publice, potrivit art. 154<sup>^</sup>2, din L. nr. 98/2016 și prevederilor contractuale.

## 16. Modalități de facturare și plata

16.1. Achizitorul nu acordă plăți în avans Prestatorului.

16.2. Achizitorul are obligația de a efectua plățile către Prestator în termenul și condițiile stabilite în contract.

16.3. Serviciul de proiectare se consideră prestat și poate fi recepționat numai după aprobarea devizului general în Consiliul Tehnico Economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor, ca urmare a aprobării documentației tehnice.

16.4. Factura privind serviciul de proiectare va fi emisă de către prestator numai după aprobarea devizului general în Consiliul Tehnico Economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

16.5. Plata facturii aferentă serviciului de proiectare se va efectua în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către achizitor, în baza procesului verbal de recepție a serviciilor de proiectare.

16.6. Factura privind serviciile de asistență tehnică va fi emisă de către Prestator după realizarea recepției la terminarea lucrărilor, iar plata serviciului de asistență tehnică se va face



de către autoritatea contractantă în termen de **30 de zile** de la primirea facturii, în baza procesului verbal de recepție a serviciului de asistență tehnică.

## 17. Începerea executării și suspendarea contractului

### 17.1 Executarea contractului începe astfel:

- pentru serviciile de proiectare (faza I și faza II): la data prevăzută în ordinul de începere a serviciilor de proiectare. Ordinul de începere a serviciilor de proiectare se va emite după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție;

- pentru serviciile de asistență tehnică (faza III) la data prevăzută în ordinul de începere a serviciilor de asistență tehnică și care este aceeași cu data de începere a lucrărilor de execuție.

**17.2.** Achizitorul poate dispune suspendarea serviciilor, prin emiterea unui Ordin de suspendare a prezentului Contract, în cazul în care procedura de acordare sau cea de executare a Contractului de Servicii este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, situații în care Achizitorul suspendă executarea Contractului.

În cazul în care asemenea erori esențiale, nereguli sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Achizitorul poate, suplimentar suspendării Contractului, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei.

În cazul suspendării/sistării temporare a prestării Serviciilor, durata de prestare a Serviciilor și durata Contractului se prelungesc automat cu perioada suspendării Contractului.

## 18. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor contractuale

### 18.1. Neîndeplinirea obligațiilor de către Achizitor

**18.1.1.** În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii, după prestarea serviciului și în termenul prevăzut în contract, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, după cum urmează:

- 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere, pentru primele 30 zile de întârziere;

- 0,15 % lei pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua 31 de întârziere și până la plata integrală a sumelor datorate.

**18.1.2.** În situația în care Achizitorul dovedește că nu a primit în contul său sumele necesare executării Contractului, deși a promovat toate formalitățile și acțiunile prevăzute de Lege, ori au intervenit împrejurări în legătură cu Contractul care determină întârzierea plăților care nu se datorează Achizitorului și dovedește cu documente legale lipsa sa de culpă, prevederile clauzei 18.1.1 nu se aplică.

### 18.2. Neîndeplinirea obligațiilor de către Prestator

**18.2.1.** În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin prezentul contract, Achizitorul are obligația de a percepe penalitățile de întârziere, calculate conform **Clauzei 11.5.2.**, fără punere în întârziere, notificare sau intervenția instanței.

**18.2.** Neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă de către prestator a oricăror dintre obligațiile contractuale, conferă achizitorului dreptul de a considera contractul reziliat de drept, Prestatorul fiind de drept în întârziere, fără nicio formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată, precum și dreptul de a pretinde plata unei despăgubiri, cu titlul de clauză penală. În această situație, Prestatorul datorează și se obligă să plătească Achizitorului o despăgubire-cu titlu de clauză penală, calculată conform **Clauzei 11.5.6.**

**18.3.** În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, întârzie sau refuză îndeplinirea integrală a obligațiilor asumate conform Contractului, Achizitorul poate emite o



notificare cu referire la prezenta clauză și la **Clauza 24.1**, prin care să specifice obligațiile neîndeplinite.

În cazul în care, în 10 zile calendaristice de la notificare, Prestatorul nu ia toate măsurile de remediere a neîndeplinirii obligațiilor și nu le comunică Achizitorului, Achizitorul poate să accepte continuarea contractului, cu aplicarea penalităților prevăzute la **Clauza 11.5.2** sau să rezilieze unilateral Contractul, din culpa prestatorului, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, cu aplicarea despăgubirii (clauza penală) prevăzute la **Clauza 11.5.6.**, notificându-l în acest sens pe Prestator.

### **19. Recepția serviciilor**

**19.1.** Prestatorul prezintă Rezultatele, conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Planului de lucru al activităților acceptat de către Achizitor și a termenelor limită prevăzute în prezentul contract.

Documentațiile tehnico-economice vor fi predate, astfel:

<b>Cerințe</b>	<b>Detaliere cerințe</b>
Format document / Număr exemplare pentru documente în format letric	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Forma finală a documentațiilor de proiectare P.A.C., P.O.E., P.Th. etc., se vor livra Autorității contractante în 4 (patru) exemplare originale (semnate) în formă scrisă, format fizic pe hârtie precum și 1 (unu) exemplar format electronic pe volume (CD sau DVD) - care să conțină ștampilele și semnăturile experților de specialitate, conform cerințelor categoriei și clasei de importanță a obiectivului de investiție precum și în format electronic, formă editabilă- fișier sursă (exemplu extensie: *.docx, *.xlsx, *.dwg, *.ifc etc., după caz);</li> <li>➤ Forma finală a documentațiilor de proiectare Scenariu de securitate la incendiu se vor livra Autorității contractante în 3 (trei) exemplare originale (semnate) în formă scrisă, format fizic pe hârtie precum și 1 (unu) exemplar format electronic pe volume (CD sau DVD) - care să conțină ștampilele și semnăturile experților de specialitate, conform cerințelor categoriei și clasei de importanță a obiectivului de investiție precum și în format electronic, formă editabilă- fișier sursă (exemplu extensie: *.docx, *.xlsx, *.dwg, *.ifc etc., după caz);</li> <li>➤ Forma finală a documentațiilor de proiectare Documentații necesare eliberării avizelor/acordurilor stabilite prin certificatul de urbanism, precum și alte avize, acorduri și studii specifice, după caz, în funcție de specificul obiectivului de investiții și care pot condiționa soluțiile tehnice, astfel încât să fie îndeplinit obiectul contractului se vor livra Autorității contractante în 3 (trei) exemplare originale (semnate) în formă scrisă, format fizic pe hârtie precum și 1 (unu) exemplar format electronic pe volume (CD sau DVD) - care să conțină ștampilele și semnăturile experților de specialitate, conform cerințelor categoriei și clasei de importanță a obiectivului de investiție precum și în format electronic, formă editabilă- fișier sursă (exemplu extensie: *.docx, *.xlsx, *.dwg, *.ifc etc., după caz);</li> </ul>



	<p>➤ Forma finală a documentațiilor de proiectare Certificat energetic anexa la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor se vor livra Autorității contractante în 2 (două) exemplare originale (semnate) în formă scrisă precum și 1 (unu) exemplar în format electronic, formă editabilă *.docx și format electronic – jpeg/pdf pe volume (CD sau DVD);</p> <p>➤ Forma finală a documentațiilor de proiectare Programul de urmarire a comportarii lucrarii în timp și Proiect „as-built” pentru obiectivul mixt de investiții se vor livra Autorității contractante în 4 (patru) exemplare originale (semnate) în formă scrisă precum și 1 (unu) exemplar format electronic pe volume (CD sau DVD) - care să conțină ștampilele și semnăturile experților de specialitate, conform cerințelor categoriei și clasei de importanță a obiectivului de investiție precum și în format electronic, formă editabilă- fișier sursă (exemplu extensie: *.docx, *.xlsx, *.dwg, *.ifc etc., după caz);</p> <p>cu respectarea următoarelor cerințe ale beneficiarului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentațiile vor fi îndosariate în bibliorafturi, inscripționate cu denumirea proiectului, volumul, faza de proiectare;</li> <li>• Documentația va fi scrisă cu același font, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti rupere / întărite în zona de îndosariere sau introduse în folii de plastic transparent;</li> <li>• Fiecare planșă prezentată în cadrul secțiunii "Piese desenate" va avea în partea dreaptă jos un cartuș care va cuprinde: numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale șefului de proiect;</li> <li>• Toate paginile vor fi numerotate, ștampilate și semnate în original conform competențelor;</li> </ul> <p>În caz de nerespectare a cerințelor de mai sus beneficiarul își rezervă dreptul de a respinge recepția documentației serviciilor de proiectare.</p>
<p>Limba document</p>	<p>Română și Engleză, traducere autorizată în limba engleză</p>

**19.2.** Prestatorul are obligația să elaboreze, pe perioada de prestare a Serviciilor, toate Rezultatele solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini. Rezultatele menționate în **contract** se revizuiesc și se actualizează, astfel încât să respecte prevederile Caietului de Sarcini, conform Legii.

**19.3.** Serviciile, în totalitatea lor, sau, dacă este cazul, părți din Contract trebuie prestate cu respectarea Termenelor astfel cum sunt stabilite prin prezentul contract și în Planul de lucru al activităților.

**19.4.** Achizitorul are obligația organizării recepției calitative și cantitative la sediul său astfel cum este stipulat contract.



**19.5.**Recepția cantitativă și calitativă a Serviciilor se face în locația/locațiile indicate de Achizitor, de către o comisie de recepție desemnată de Achizitor, în conformitate cu legislația în vigoare.

**19.6.**În cazul în care oricare dintre Serviciile prestate, inclusiv orice Rezultat al Serviciilor, nu corespunde specificațiilor, Achizitorul are dreptul să îl respingă, justificând în scris motivul respingerii, iar Contractantul are obligația, fără pretenția de modificare a prețului Contractului, de a remedia Neconformitatea într-un termen de 10 zile calendaristice.

**19.7.** Achizitorul semnează Procesele-verbale de analiză și de recepție cantitativă și calitativă doar pentru Serviciile prestate efectiv și care respectă specificațiile din Caietul de Sarcini.

**19.8.** Achizitorul va considera serviciile de proiectare din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:

➤ Prestatorul a realizat toate activitățile planificate a fi realizate până la data predării conform planului de lucru și toate cerințele cuprinse în Studiul de Fezabilitate și Caietul de Sarcini au fost îndeplinite.

➤ Prestatorul a remediat toate defectele care au fost identificate ca reprezentând un impediment fie pentru Beneficiar în utilizarea documentațiilor tehnico- economice elaborate în cadrul Contractului fie pentru alți factori interesați în realizarea activităților lor.

➤ Toate documentațiile tehnice elaborate au fost considerate conforme cu cerințele Achizitorului, în urma aprobării Devizului general de către Consiliul Tehnico-Economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

Serviciile de elaborare a documentațiilor tehnice fazele DTOE, DTAC și P.Th. +DE pentru obiectivul de lucrări de investiții “ Modernizare, extindere și consolidare Pavilion Administrativ Corp A ” – Penitenciarul Spital Târgu Ocna”, se vor întocmi în conformitate cu prevederile **HG nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Conținutul-cadru al documentațiilor este prevăzut în Anexele nr. 9 și 10 din HG 907/2016.

Metodologia privind elaborarea devizului general și a devizului pe obiect este prevăzută în Anexa nr. 6 din HG 907/2016.

**19.9.** Predarea-primirea documentației tehnice se face prin încheierea unui proces verbal de predare-primire a acesteia, în scopul verificării, după cum urmează:

➤ de către comisia din cadrul Penitenciarului Spital Târgu Ocna, care întocmește Procesul-verbal de analiză a documentației tehnice prin care arată conformitatea/neconformitatea documentațiilor tehnice cu specificațiile Caietului de sarcini;

➤ de către Consiliul Tehnico-Economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor în vederea avizării/aprobării devizului general la această fază de proiectare. Atenționăm asupra faptului că valoarea totală/C+M la această fază de proiectare nu trebuie să depășească valoarea indicatorilor tehnico – economici aprobați la faza SF;

➤ de către orice altă autoritate/compartiment abilitat în acest sens, conform prevederilor legale.

**19.10.** În scopul susținerii documentației tehnico-economice propuse, la solicitarea scrisă a achizitorului, prestatorul se obligă să participe la ședințele Consiliului Tehnico-Economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor organizate pentru analizarea documentației întocmite și să efectueze toate modificările solicitate de beneficiar în scopul avizării/aprobării Devizului general la această fază de proiectare.

**19.11.** Orice modificare a documentației, necesară a fi făcută în urma analizei beneficiarului, a reprezentanților Administrației Naționale a Penitenciarelor (căreia Penitenciarul Spital Târgu Ocna) sau în Consiliul Tehnico-Economic al Administrației Naționale a Penitenciarelor se va



efectua de către prestator fără implicarea de costuri suplimentare din partea beneficiarului, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii sesizării, sub sancțiunea plății penalităților de întârziere.

**19.12.** După efectuarea plății serviciilor de proiectare, toate drepturile patrimoniale de autor asupra documentației întocmite sunt cedate automat Penitenciarului Spital Târgu Ocna și vor deveni proprietatea acestuia, autoritatea contractantă având dreptul de a folosi documentația conform propriilor interese, de a publica, cesiona ori transfera dreptul de proprietate intelectuală asupra serviciilor din prezentul Contract așa cum consideră de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

**19.13** După aprobarea Devizului general de către Consiliul Tehnico Economic din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor, prestatorul va emite factura aferentă serviciului de proiectare.

**19.14** După aprobarea Devizului general de către Consiliul Tehnico-Economic și primirea facturii aferentă serviciului de proiectare, achizitorul va putea recepționa serviciul și va încheia un proces-verbal de recepție a serviciului de proiectare.

**19.15** Încheierea Procesului verbal de recepție a serviciului de proiectare nu îl va exonera pe Prestator de răspunderea pentru oricare dintre erorile din documentației sau viciile de execuție cauzate de realizarea necorespunzătoare a documentației de către acesta.

**19.16** Factura privind serviciul de asistență tehnică va fi emisă de către prestator după realizarea recepției la terminarea lucrărilor.

**19.17** Procesul verbal de recepție a serviciilor de asistență tehnică se va realiza în baza Raportului de activitate întocmit de către proiectant, prin care se va arăta participarea acestuia la fazele determinante ale lucrării, dispozițiile de șantier emise, eventuale clarificări cu privire la proiect și a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

## **20. Modificarea contractului**

**20.1.** Modificarea prezentului contract are efect doar dacă se realizează în scris și se semnează de către reprezentanții legali ai ambelor părți, cu respectarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, prin act adițional.

**20.2.** Partea care constată necesitatea modificării contractului, va informa în scris cealaltă parte, arătând modificarea ce a devenit necesară și impactul asupra clauzelor contractului, temeiul legal al modificării și va face trimitere la prevederile prezentului capitol.

**20.2.** Contractul poate fi modificat numai cu acordul părților, prin semnarea unui act adițional la Contract doar dacă modificările nu sunt substanțiale conform Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, dacă a devenit necesară în urma unor circumstanțe pe care autoritatea contractantă care acționează cu diligență nu ar fi putut să le prevadă și dacă modificarea nu afectează caracterul general al contractului.

**20.3.** Contractul poate fi modificat în următoarele situații:

- a) cu privire la durata acestuia;
- b) dacă au fost făcute erori materiale la redactare acestuia sau dacă prin clauzele sale sunt încălcate prevederi legale imperative;
- c) în situația în care au intervenit modificări legislative;
- d) dacă prețul contractului a fost ajustat, potrivit clauzei 4.3;
- e) în orice situație permisă de Codul civil sau legislația achizițiilor.

## **21. Încetarea contractului**



**21.1** (1) Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

- a) prin finalizare, la data încheierii Procesului verbal la terminarea lucrărilor și plata serviciilor aferente asistenței tehnice;
- b) ca urmare a rezilierii de către achizitor, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase de către prestator a oricăror dintre obligațiile contractuale;
- c) în situațiile prevăzute în prezentul contract, legislația achizițiilor și celelalte legi care guvernează raporturile comerciale.

(2) La data la care Achizitorul ia cunoștință despre dizolvarea sau falimentul Prestatorului, prezentul contract se consideră încetat de drept fără îndeplinirea niciunei formalități.

**21.2** Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, fără plata vreunei despăgubiri sau compensații către prestator, în oricare din următoarele situații:

- a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) în situațiile prevăzute de art. 222 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice.

**21.3** Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 (zece) zile Prestatorului printr-o notificare scrisă adresată acestuia, și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, în oricare dintre situațiile următoare expres prevăzute și doar dacă Contractantul nu a remediat situația respectivă în cadrul termenului de grație stabilit:

a) Prestatorul nu execută Contractul în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc) sau nepunerea în aplicare a Planului de lucru al activităților;

b) în cazul în care predarea documentațiilor tehnice aferente serviciului de proiectare din cadrul Contractului nu s-a realizat în termen de 10 zile de la data stabilită, iar Achizitorul consideră noua dată propusă de către Prestator ca inacceptabilă;

c) Prestatorul refuză sau omite să răspundă solicitărilor/dispozițiilor achizitorului sau nu se conformează, în perioada de 10 zile, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea Neconformității precum și executarea sau neexecutarea obligațiilor din prezentul Contract, care afectează în mod grav executarea în mod corespunzător și la termen a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;

d) Prestatorul cesionează obligațiile rezultate din Contract ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului Contract;

e) Prestatorul și/sau Reprezentanții săi legali au fost condamnați pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o Hotărâre Judecătorească definitivă;

f) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită și justificată prin orice mijloc de probă de către Achizitor;

g) Împotriva Prestatorului și/sau Reprezentanților săi legali a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor naționale sau intereselor financiare ale Uniunii Europene;



h) Prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate prin prezentul Contract, sau persoana care furnizează Garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

i) Prestatorul și/sau reprezentanții acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:

- a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu Contractul;
- a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu Contractul;

- sau dacă oricare din membrii personalului Prestatorului, agenți sau Subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

j) În cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, Prestatorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a Contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor Contractuale;

k) Pentru nerespectarea obligațiilor privind conflictul de interese;

l) În oricare dintre situațiile pentru care în mod expres este prevăzut în Contract dreptul Achizitorului de a solicita rezilierea.

m) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adițional la prezentul Contract;

n) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului, inclusiv întreruperea finanțării din motive neimputabile Achizitorului;

**21.4** În cazul producerii/apariției oricăruia din evenimentele sau circumstanțele precizate la pct. 21.3 lit.a) – m), Achizitorul, la împlinirea termenului de 10 (zece) zile, are dreptul să rezilieze Contractul, rezilierea operând de plin drept fără nicio altă notificare prealabilă, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități. La rezilierea contractului, Achizitorul are dreptul la despăgubiri cu titlu de clauza penală în cuantum egal cu valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător de către Prestator.

**21.5** Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, Prestatorul remediază situațiile invocate de către Achizitor ca motiv al rezilierii, înștiințarea încetează să aibă efect, iar Achizitorul nu va mai fi îndreptățit să rezilieze Contractul, sub condiția ca situația de încălcare a obligațiilor Contractuale generată de Prestator să nu periclitizeze finalizarea în bune condiții și la timp a Contractului, caz în care, pe lângă dreptul de a cere rezilierea, Achizitorul va fi îndreptățit să solicite Prestatorului daune-interese, în cuantum egal cu valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător de către acesta.

**21.6** În perioada de preaviz susmenționată Prestatorul este considerat, de drept, în întârziere, acesta fiind obligat la plata de penalități.

**21.7** Încetarea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile Contractante.

**21.8** Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

**21.9.** Indiferent de motivele de reziliere, Prestatorul trebuie să ofere toată asistența necesară, inclusiv informații, documente și fișiere, pentru a permite Achizitorului să completeze, să continue sau să transfere Serviciile, fără a întrerupe activități sau fără a avea vreun efect negativ asupra calității sau continuității Serviciilor.



**21.10.** Ca efect al rezilierii, Prestatorul este răspunzător pentru daunele suportate de Achizitor, ca urmare a încetării Contractului, înainte de termen, din culpa Prestatorului, inclusiv costuri privind procedura de atribuire printr-un alt contract necesar pentru predarea sau continuarea Serviciilor, Achizitorul poate pretinde despăgubiri pentru astfel de prejudicii.

## **22. Forța Majoră**

**22.1** Forța majoră exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă.

**22.2.** Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 5 zile de la apariție.

**22.3.** Partea care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștința celeilalte Părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

**22.4** Dacă forța majoră și consecințele acesteia durează pentru o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare Parte poate renunța la executarea Contractului. În acest caz, niciuna dintre Părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă Parte, dar acestea au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul Legii și al Contractului până la data respectivă.

## **23. Utilizarea Documentelor Prestatorului de către Achizitor și drepturile de proprietate intelectuală**

**23.1** În relația dintre Părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra Documentelor Prestatorului și alte documente de proiectare elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea acestor documente de către Achizitor și plata contravalorii acestora, data de la care devin proprietatea acestuia. Toate drepturile de proprietate intelectuală asupra documentației care face obiectul prezentului contract se transmit Achizitorului odată cu plata documentației.

**23.2** Anterior aprobării menționate la punctul precedent, Prestatorul, prin semnarea Contractului, autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită Documentele Prestatorului și alte documente de proiectare elaborate de către Prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

**23.3** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

**23.4** Prin semnarea Contractului, Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească, să modifice și să transmită oricărei persoane Expertizele/Documentațiile elaborate/alte documente de către Prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

## **24 Soluționarea Litigiilor**

**24.1** Achizitorul și Prestatorul vor face eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau litigiu care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**24.2** În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă în termen de 30 zile, fiecare dintre acestea poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din Județul Bacău.



## 25. Codul de conduită

**25.1** Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

**25.2** În cazul în care Prestatorul sau oricare din asociații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza contractului.

**25.3** Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă forma de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

**25.4** Prestatorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

**25.5** Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

## 26. Emiterea Documentului Constatator

**26.1.** În aplicarea prevederilor art. 166 alin. (1) lit. c) din HG. Nr. 395/2016, achizitorul va emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractat asociat și, dacă este cazul, la eventuale prejudicii, în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul respectivului contract și, suplimentar, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor proiectate.

Drept pentru care s-a semnat prezentul contract, în 3 (trei) exemplare, toate cu valoare de original, unul pentru prestator și două pentru achizitor (beneficiar).

**BENEFICIAR,**  
**Penitenciarul Spital Târgu Ocna**

\_\_\_\_\_  
Director

**PRESTATOR,**  
**S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.**



Contract de proiectare+asistență tehnică obiectiv „Modernizare,  
extindere si consolidare Pavilion Administrativ Corp A ”

DRAFT



Pentru mai multe detalii vizitați site-ul nostru  
Adresa Str. Crisantașilor nr. 9, loc. Târgu-Ocnă, jud. Bacău  
Telefon: 0234 344 124 / 0234 344 127 / 0741 265 816 Fax: 0234 344 126  
Web: [snp.acv.ro](http://snp.acv.ro) e-mail: [snp@acv.ro](mailto:snp@acv.ro)