

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA MUNICIPALĂ ENERGETICA SERVICII BUCUREȘTI S.A.

Cod de identificare fiscala: 41268559; Adresa: Strada: Nerva Traian, nr. 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 031045; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@cmeb.ro; Nr de telefon: +40 0728121059; Fax: +40 372470781; Persoana de contact: Elena VILCEANU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.energeticaservicii.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Afaceri economice si financiare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Sistem de monitorizare a parametrilor tehnologici si Tablouri electrice TDM – 3 loturi

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 41268559/2026/17P

II.1.2 Cod CPV Principal:

48921000-0 Sisteme de automatizare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achiziția are ca obiect furnizarea de "Sistem de monitorizare a parametrilor tehnologici si Tablouri electrice TDM", produse necesare pentru supravegherea și cunoașterea parametrilor tehnici din fiecare cămin de termoficare unde sunt montate vane cu acționare electrică, împărțită în 3 (trei) loturi, astfel:

Lotul 1 – Sistem de monitorizare parametri tehnologici

Lotul 2 – Tablou electric general TDM

Lotul 3 – Tructoare de presiune si temperatura

Durata contractelor de furnizare produse pentru fiecare lot va fi până la data de 31.12.2026.

Sistemul de monitorizare a parametrilor tehnologici și Tablourile electrice TDM trebuie să respecte cerințele impuse prin Caietul de sarcini nr. 4783/24.04.2026 (inclusiv anexele la caietul de sarcini).

Termene pentru depunerea/răspunsul la solicitările de clarificări/informații suplimentare:

A. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, termenul limită până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de maxim 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

B. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 803847,81 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi

Ofertantul va putea participa pentru cel puțin un lot, două sau trei loturi, dar nu pentru părți dintr-un lot.

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - Sistem de monitorizare parametri tehnologici

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Sisteme de automatizare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de „Sistem de monitorizare parametri tehnologici” - LOT 1 (Sistem de monitorizare parametri tehnologici: TA-SCADA pentru comanda a 2 vane și Sistem de monitorizare parametri tehnologici: TA-SCADA pentru comanda a 4 vane), conform cerintelor din Caietul de Sarcini nr. 4783/24.04.2026 (inclusiv anexele la caietul de sarcini), prin încheierea unui contract de furnizare cu o durată până la data de 31.12.2026.

Obiectivul general al acestei achiziții îl constituie încheierea unui Contract de furnizare cu o durată până la 31.12.2026 de la data semnării, în vederea executării lucrărilor de reabilitare a rețelelor de apă fierbinte (rețele termice primare) aferente SACET București.

Produsele furnizate vor avea asigurată o garanție de minim 5 ani.

Livrarea produselor aferente achiziției se va efectua în termen de 60 de zile calendaristice de la data avizării proiectului și transmiterea comenzii, transportul fiind asigurat gratuit de către furnizor, la depozitul CMESB, situat în Str. Ghețu Anghel, nr. 1, sector 3, București.

Specificațiile tehnice și cantitățile care vor fi solicitate pe durata contractului se regăsesc precizate în Anexa 4. Specificații Tehnice și Cantități- SISTEM DE MONITORIZARE PARAMETRI TEHNOLOGICI ȘI TABLOURI ELECTRICE – 3 Loturi, aferente Caietului de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 511522,85; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiesteNuNumarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Specificatiile tehnice si Cantitățile aferente produselor pentru Lot 1 - Sistem de monitorizare parametri tehnologici" se regăsesc precizate în Anexa 4. Specificații Tehnice și Cantități- SISTEM DE MONITORIZARE PARAMETRI TEHNOLOGICI ȘI TABLOURI ELECTRICE – 3 Loturi, aferente Caietului de Sarcini nr. 4783/24.04.2026

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Tablou electric general de distributie si monitorizare (TDM)

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Sisteme de automatizare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de „Tablou electric general de distribuție și monitorizare (TDM)” – LOT 2 (Tablou electric general de distribuție și monitorizare-TDM pentru alimentare 2 vane și Tablou electric general de distribuție și monitorizare -TDM pentru alimentare 4 vane), conform cerințelor din Caietul de Sarcini nr. 4783/24.04.2026 (inclusiv anexele la caietul de sarcini), prin încheierea unui contract de furnizare cu o durată până la 31.12.2026.

Obiectivul general al acestei achiziții îl constituie încheierea unui Contract de furnizare cu o durată până la 31.12.2026 de la data semnării, în vederea executării lucrărilor de reabilitare a rețelelor de apă fierbinte (rețele termice primare) aferente SACET București.

Produsele furnizate vor avea asigurată o garanție de minim 5 ani.

Livrarea produselor aferente achizitiei se va efectua în termen de 60 de zile calendaristice de la data transmiterii comenzii, transportul fiind asigurat gratuit de către furnizor, la depozitul CMESB, situat în Str. Ghețu Anghel, nr. 1, sector 3, București.

Specificatiile tehnice și cantitățile care vor fi solicitate pe durata contractului se regăsesc precizate în Anexa 4. Specificații Tehnice și Cantități- SISTEM DE MONITORIZARE PARAMETRI TEHNOLOGICI ȘI TABLOURI ELECTRICE – 3 Loturi, aferente Caietului de sarcini nr 4783/24.04.2026.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 91514; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiesteNuNumarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Specificatiile tehnice si Cantitățile aferente produselor pentru Lot 2 - Sistem de monitorizare parametri tehnologici” se regăsesc precizate în Anexa 4. Specificații Tehnice și Cantități- SISTEM DE MONITORIZARE PARAMETRI TEHNOLOGICI ȘI TABLOURI ELECTRICE – 3 Loturi, aferente Caietului de Sarcini nr. 4783/24.04.2026.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

3 - Tructoare de presiune si temperatura

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Sisteme de automatizare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

Locul principal de executare:

Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de „Tructoare de presiune si temperatura” – LOT 3, conform cerintelor din Caietul de Sarcini nr. 4783/24.04.2026 (inclusiv anexele la caietul de sarcini), prin încheierea unui contract de furnizare cu o durată până la 31.12.2026.

Obiectivul general al acestei achiziții îl constituie încheierea unui Contract de furnizare cu o durată până la 31.12.2026 de la data semnării, în vederea executării lucrărilor de reabilitare a rețelelor de apă fierbinte (rețele termice primare) aferente SACET București.

Produsele furnizate vor avea asigurată o garanție de minim 5 ani.

Livrarea produselor aferente achizitiei se va efectua în termen de 60 de zile calendaristice de la data transmiterii comenzii, transportul fiind asigurat gratuit de către furnizor, la depozitul CMESB, situat în Str. Ghețu Anghel, nr. 1, sector 3, București.

Specificațiile tehnice si cantitățile care vor fi solicitate pe durata contractului se regăsesc precizate în Anexa 4. Specificații Tehnice și Cantități- SISTEM DE MONITORIZARE PARAMETRI TEHNOLOGICI ȘI TABLOURI ELECTRICE – 3 Loturi, aferente Caietului de sarcini nr 4783/24.04.2026.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 200810,96; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Specificatiile tehnice si Cantitățile aferente produselor pentru Lot 3 - Sistem de monitorizare parametri tehnologici" se regădesc precizate în Anexa 4. Specificații Tehnice și Cantități- SISTEM DE MONITORIZARE PARAMETRI TEHNOLOGICI ȘI TABLOURI ELECTRICE – 3 Loturi, aferente Caietului de Sarcini nr. 4783/24.04.2026.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de

obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot în parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot în parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea

autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot in parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot in parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot in parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot in parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot in parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot in parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte

documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea Nr. 98/2016. Participanții la procedură vor declara pe propria răspundere că nu se află în niciuna din situațiile prevăzute la articolele mai sus menționate.

Modalitatea de îndeplinire:

Prezentarea formularului DUAЕ, în conformitate cu art.193, alin. (1) din Legea nr.98/ 2016.

Autoritatea contractantă nominalizează persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (toate persoanele care aproba/semnează documente emise în legatura cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractului de achiziție publică), și anume:

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

ANTON Cristian - Director General

MIHĂILĂ Adrian - Director General Adjunct Tehnic Operational

BOLOGAN Alexandru - Director General Adjunct Dezvoltare Comercial

LEOTESCU Petruța-Roxana - Șef Serviciul Juridic, Guvernanță Corporativă, Resurse Umane și Formare Profesională

TOPORÎȘTE Constantin - Șef Departament Comercial și Energetic

NEAGU Nelu - Șef Serviciul Investiții, Proiectare și Consultanță Tehnică

STANCU Ioana - Șef Serviciul Economic, Salarizare, Proiecte

CONSTANTIN Carmen - Economist, Serviciul Economic, Salarizare, Proiecte

BERCEANU Cristina Florina - Expert achiziții publice, Compartiment Achiziții

VILCEANU Elena - Expert achiziții publice, Compartiment Achiziții

NICOLIN Tiberiu – Inginer, Departamentul Comercial și Energetic

MAREȘ Bogdan – Asistent Analist Servicii Client, Departamentul Comercial și Energetic

FALCESCU George - Electrician, Divizia Executie Lucrări

CÂRSTEA Oana – Asistent Analist, Serviciul Registratură, Administrativ, Arhivă, Logistică și Comunicare

CIMPOCA-BULAC Cornel - Inginer, Divizia Executie Lucrări

TUTILĂ Bogdan - Tehnician, Divizia Executie Lucrări

Înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii, se va solicita ofertanților clasati în fiecare lot în parte, pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, depunerea de documente, valabile la data prezentării, care să certifice informațiile prezentate.

Acestea se vor depune în SEAP semnate cu semnătură electronică extinsă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de ofertanții clasati, în fiecare lot în parte, pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după cum urmează:

- certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate”, potrivit art. 165 alin.(3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control (auditori, cenzori) în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Atenționări speciale:

Necompletarea formularului DUAE integrat în SEAP atrage respingerea ofertei.

În cazul în care informații prezentate în formularul DUAE integrat în SEAP de către ofertanți nu sunt complete sau care nu confirmă îndeplinirea cerințelor minime de calificare formulate de către autoritatea contractantă în prezenta fișa de date a achiziției conduce la respingerea ofertei fără posibilitatea de a solicita clarificări privind formularul DUAE integrat în SEAP fiind considerate inadvertențe de fond. Toate documentele justificative (suport, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic operatorilor economici înregistrați; În cazul ofertanților (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant nominalizat, pentru partea de contract pe care o realizează efectiv), persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere a acestora în limba română.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot în parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot în parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc pe fiecare lot în parte, în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Loturile: 1,2,3

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul

că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – Partea IV „Criteriile de selecție” - Secțiunea A „Capacitatea de a corespunde cerințelor” - subsecțiunea „Înscrierea în registrul comerțului”.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar ofertanții clasati, în fiecare lot în parte, pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Din certificatul constatator trebuie să rezulte domeniul de activitate principal și secundar/e (dacă există) și codurile CAEN aferente acestora. Informațiile din certificatul constatator să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Persoanele juridice străine vor prezenta documentele în traducere autorizată în limba română.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1,2,3

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta dovezi ale implementării sistemului de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management al calității, ce pot fi furnizate;

Completarea cerinței corespunzătoare în DUAE.

Prezentarea oricărui document prin care se susține cerința de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare acreditat sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, precum proceduri/manuale de calitate, activitate procedurată etc., similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 9001, valabile la data prezentării acestora.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită individual de fiecare asociat pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o îndeplinește.

Nota: Cerința privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă – 10% din prețul contractului subsecvent (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016,

cu modificările și completările ulterioare.

Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Forma de constituire: conform dispozițiilor art. 154 din Legea nr. 98/2016

a) virament bancar (în contul RO73BTRLRONCRT0509728202, deschis la Banca Transilvania);

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancar din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

e) Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizat etapa în care este aplicabila cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură

Nu

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

4 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor din caietul de sarcini, în acest sens, ofertantul având obligația de a prezenta în propunerea tehnică toate caracteristicile solicitate, precum și de a-și asuma toate celelalte cerințe din caietul de sarcini

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini, ofertantul având obligația de a prezenta în propunerea tehnică toate caracteristicile tehnice solicitate ale produselor, precum și de a-și asuma toate celelalte cerințe din prezentul caiet de sarcini (inclusiv anexele acestuia).

Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", "ne însușim caietul de sarcini" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă.

Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.

Autoritatea contractantă recomandă transmiterea opisului și a formularului de propunere tehnică inclusiv în format editabil. Prezentarea opisului și a formularului de propunere tehnică în format editabil este recomandată, fără ca lipsa acestuia să conducă la declararea ofertei ca neconformă.

Eventualele specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "sau echivalent".

Specificațiile tehnice prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sunt minimale și reprezintă condiții obligatorii, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate neconforme.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior al produselor.

Ofertantul își va întocmi oferta conform formular de propunere tehnică din cuprinsul anunțului de participare- se va completa Formularul nr. 7, din fișierul „Formulare și modele de documente”.

Toată documentația de ofertare va fi redactată în limba română.

La ofertare, pentru LOT I și LOT II se vor depune obligatoriu, următoarele documente:

1. Formular privind identificarea provenienței produselor (Tabel detalii producător, conform ANEXA 1 din caietul de sarcini);
2. Fișa tehnică a produsului/catalog sau orice alt document din care să reiasă numele producătorului și faptul ca produsul respectă caracteristicile minimale solicitate.
3. Model Certificat garanție;
4. Model document de conformitate, conform HG 668 din 13.09.2017:
 - a. Model declarație de performanță, întocmită de producător, atunci când un produs pentru construcții face obiectul unui standard armonizat (specificație tehnică armonizată);
 - b. Model declarație de conformitate întocmită de producător, pe baza certificatului de conformitate, a raportului de încercări sau a evaluărilor și verificărilor efectuate de producător în funcție de schema de certificare aplicabilă, atunci când produsul face obiectul unei specificații tehnice nearmonizate. Specificațiile tehnice nearmonizate cuprind standardele și documentele de standardizare internaționale, standardele și documentele de standardizare europene nearmonizate adoptate de Asociația de Standardizare din România la nivel național, precum și standardele române originale;
 - c. Model declarație de conformitate întocmită de producător, pe baza unui acord tehnic în construcții elaborat de către un organism abilitat de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, însoțit de avizul tehnic în valabilitate emis de către Consiliul tehnic permanent pentru construcții, atunci când pentru un produs nu există standarde naționale aplicabile, sau produsele

se abat de la prevederile standardelor existente. Declarația de conformitate se elaborează potrivit prevederilor serie de standarde „SR EN ISO/CEI 17050 - evaluarea conformității. Oricine declară conformitatea cu un agrement tehnic național printr-o Declarație de conformitate, trebuie să facă dovada deținerii în mod legal a agrementului respectiv.

Agrement tehnic în construcții însoțit de avizul tehnic în valabilitate;

Declarația de performanță se elaborează în conformitate cu prevederile Regulamentului delegat (UE) nr. 574/2014 al Comisiei din 21.02.2014 de modificare a Anexei III la Regulamentul (UE) nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului privind modelul care trebuie să fie utilizat pentru întocmirea unei declarații de performanță pentru produsele pentru construcții;

Declarația de conformitate întocmită de producător pe baza certificatului de conformitate, se elaborează potrivit prevederilor serie de standarde „SR EN ISO/CEI 17050 - evaluarea conformității. Declarația de conformitate este dată de furnizor. Declarația de conformitate va conține performanțele determinate și verificate pentru produsul în cauză, potrivit specificației tehnice aplicabilă.

Certificatului de conformitate reprezintă documentul care atestă că un produs pentru construcții este conform cu o specificație tehnică nearmonizată și care este elaborat de un organism de evaluare a conformității produselor pentru construcții, prin încadrarea aceluși produs în scheme de certificare conform standardului „SR EN ISO/CEI 17067 : 2014 - evaluarea conformității. Principii fundamentale ale certificării produselor și linii directe pentru schemele de certificare a produselor”.

5. Ofertanții care nu sunt producători, vor prezenta acordul scris al producătorului pentru calitatea de distribuitor al produselor;
6. La ofertare furnizorul/producătorul va prezenta o listă cu testele de fabrică (FAT) pentru tablourile electrice generale și pentru tablourile electrice de automatizare (SCADA);
7. La ofertare furnizorul/producătorul va prezenta o listă cu testele de șantier (SAT) pentru tablourile electrice generale și pentru tablourile electrice de automatizare (SCADA);
8. Declarație din partea furnizorului/producătorului că se va obliga prin contract să asigure asistență tehnică la instalare cât și pe parcursul testelor SAT și PIF.

La ofertare, pentru Lot III se vor depune obligatoriu, următoarele documente:

1. Fișă tehnică a produselor (document întocmit de producător), în limba română sau tradusă în limba română, cuprinzând caracteristici tehnice.
2. Declarație de conformitate întocmită de producător, pe baza certificatului de conformitate.

NOTA: Toate certificatele de garanție, calitate, declarații de conformitate și/sau de performanță, agrementul tehnic în construcții, etc., documente care se vor depune obligatoriu la ofertare, vor fi dedicate produsului, produselor/materialului, materialelor solicitate de către autoritatea contractantă și trebuie să fie în concordanță cu cerințele caietului de sarcini.

Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului de furnizare. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. – a se vedea Formularul 2 din fișierul „Formulare și modele de documente.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial. (a se vedea Formularul 11 din fișierul „Formulare și modele de documente)

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Toate mențiunile din oferta referitoare la standarde, materiale și alte condiții tehnice, vor fi formulate în concordanță cu cerințele din prezentul caiet de sarcini, indiferent de țara de origine a producătorului.

Toată documentația de ofertare va fi redactată în limba română.

Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu punctual al elementelor conținute în caietul de sarcini, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

În cuprinsul propunerii tehnice, operatorul economic, ofertant la procedură, va detalia modul în care oferta depășește îndeplinește punctual cerințele caietului de sarcini.

Ofertantul va anexa documente pe care le consideră necesare pentru susținerea propunerii tehnice depuse.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate - a se vedea Formularul nr. 1 – Formular de ofertă și Formularul nr. 1A – Centralizator financiar de prețuri din fișierul „Formulare și modele de documente”.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA) astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016 nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 2) Acord de asociere, dacă este cazul - a se vedea model Formular nr. 5 din fișierul „Formulare și modele de documente”;
- 3) Propunerea tehnică însoțită de documentele solicitate în cadrul caietului de sarcini- se va completa Formularul nr. 7, din fișierul „Formulare și modele de documente”.
- 4) Propunerea financiară - se va completa Formularul nr. 1 și Formular 1A, din fișierul „Formulare și modele de documente”.

5) Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă - a se vedea model Formular nr. 2 din fișierul „Formulare și modele de documente”;

6) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (de ex. Declarația privind respectarea măsurilor restrictive aplicate conform regulamentului (UE)2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 - a se vedea Formular nr. 10 din fișierul „Formulare și modele de documente”; Declarație privind acceptarea modelului de contract - a se vedea Formular nr. 8 din fișierul „Formulare și modele de documente”).

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asocieri) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

D) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de ofertanții clasaiți, în fiecare lot în parte, pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după cum urmează:

- certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate”, potrivit art. 165 alin.(3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control (auditori, cenzori) în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Atenționări speciale:

Necompletarea formularului DUAЕ integrat în SEAP atrage respingerea ofertei.

În cazul în care informații prezentate în formularul DUAЕ integrat în SEAP de către ofertanți nu sunt complete sau care nu confirmă îndeplinirea cerințelor minime de calificare formulate de către autoritatea contractantă în prezenta fișa de date a achiziției conduce la respingerea ofertei fără posibilitatea de a solicita clarificări privind formularul DUAЕ integrat în SEAP fiind considerate inadvertențe de fond. Toate documentele justificative (suport, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic operatorilor economici înregistrați; În cazul ofertanților (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant nominalizat, pentru partea de contract pe care o realizează efectiv), persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere a acestora în limba română.

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii

Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contract, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, autoritatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

Autoritatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- fiecarui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;
- pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;
- fiecarui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un contract de furnizare;
- fiecarui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație.

Autoritatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora:

- ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public;
- ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia.

Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire

Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;

nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;

abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege:

criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificate având ca efect restrângerea participării;

pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor.

Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire;

autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante.

Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.]

Instrucțiuni privind semnarea contractului

Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul câștigător pe fiecare lot în parte, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de [11] zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de [10] zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de [11] zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă.

În cazul în care ofertantul cărui a s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta).

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Compania Municipala Energetica Servicii Bucuresti S.A., Compartimentul achizitii

Adresa: Str. Nerva Traian nr. 3, et. 5, City Business Center, Sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 040037; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cmeb.ro; Nr de telefon: +40 372400780; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://energeticaservicii.ro/;