

FORMULARUL T - Consultanță și supervizare în domeniul managementului execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții: „Reabilitarea liniei de cale ferată Frontieră - Curtici – Simeria, parte componentă a Coridorului IV Pan-European pentru circulația trenurilor cu viteză maximă de 160 km/h: Tronsonul 3: Gurasada-Simeria” - Lot 4

OFERTANT

(denumirea)

PROPUNEREA TEHNICĂ

Consultanță și supervizare în domeniul managementului execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții: „Reabilitarea liniei de cale ferată Frontieră - Curtici – Simeria, parte componentă a Coridorului IV Pan-European pentru circulația trenurilor cu viteză maximă de 160 km/h: Tronsonul 3: Gurasada-Simeria” - Lot 4

A. Fiecare ofertant își va întocmi Propunerea Tehnica astfel încât să satisfacă în mod corespunzător cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini. Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini vor fi declarate neconforme.

B. Pentru conformitatea Propunerii Tehnice, ofertanții vor prezenta modul de îndeplinire a tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini.

C. Propunerea Tehnica trebuie să conțină pe lângă cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini și următoarele elemente:

I. Prezentarea obiectului, riscurilor, succesiunea logică a activităților și sub-activităților și rezultatele așteptate

1. Ofertantul va prezenta modalitatea în care înțelege îndeplinirea obiectului contractului și sarcinile stabilite potrivit Caietului de Sarcini precum și atribuțiile Contractantului/Inginerului;
2. Ofertantul va prezenta la cadrul general descrierea lucrărilor ce urmează să fie supervizate conform documentației tehnice aferentă contractului de execuție lucrări nr. **201/30.08.2017**, având ca obiect *„Reabilitarea liniei de cale ferată Frontieră – Curtici – Simeria, parte componentă a Coridorului IV Pan – European, pentru circulația trenurilor cu viteză maximă de 160 km/h” – Tronsonul 3: Gurasada – Simeria.*
3. Ofertantul își va asuma riscurile identificate în Caietul de Sarcini și va prezenta strategia de gestionare a riscurilor (managementul riscurilor) din care trebuie să reiasă în mod obligatoriu măsurile de diminuare a riscurilor, precum și modul de abordare a activității de prevenire/ atenuare/ eliminare sau minimizare a efectelor riscurilor identificate în Caietul de Sarcini;
4. Ofertantul va prezenta activitățile și sub-activitățile precum și succesiunea logică a acestora astfel încât să se obțină rezultatele așteptate;
5. Ofertantul va prezenta modalitatea și momentele în care va mobiliza personalul propus (atât experții cheie cât și cei non-cheie sau alt personal) precum și atribuțiile acestuia;
6. Ofertantul va prezenta modalitatea de asigurare a facilităților pentru personalul care supervizează/verifică (de ex: cazare, transport, mijloc de transport utilizat, etc);

7. Ofertantul va prezenta abordarea propusa privind îndeplinirea cerințelor de informare și publicitate, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini;
8. Ofertantul va prezenta măsurile propuse pentru respectarea cerințelor privind securitatea și sănătatea în munca pe parcursul derulării contractului.

II. Graficul Gantt va cuprinde minim următoarele informații, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini:

Ofertantul va prezenta un **Grafic de activități Gantt - Program de Prestare al Serviciilor în care:**

- a) se vor reprezenta grafic toate fazele ce alcătuiesc realizarea contractului (perioada de preluare activități anterioare, perioada de supraveghere lucrări construcție, perioada de notificare a defecțiunilor, perioada de închidere) cu evidențierea principalelor momente ale contractului;
- b) se vor reprezenta grafic toate activitățile și sub-activitățile necesare îndeplinirii obligațiilor Contractantului/Inginerului, așa cum sunt acestea prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini, în scopul obținerii rezultatelor așteptate;
- c) se vor indica resursele alocate (resursele tehnico - materiale, echipamente, forța de munca) pentru fiecare dintre faze, activități, sub-activități;
- d) se vor reprezenta grafic livrabilele [documentațiile / documentele/ rapoartele (cu excepția Rapoartelor Speciale)/certIFICATELE ce vor fi întocmite de Prestator pentru fiecare faza/activitate/sub-activitate];

în strânsă corelare cu durata de prestare a serviciilor, cu termenele intermediare, indicându-se totodată și termenele de realizarea a activităților, precum și termenele de predare către Beneficiar a livrabilelor (rapoarte/documente/certificate, etc).

Durata fazelor, activităților, sub-activităților va fi exprimată în luni, cu încadrarea în termenele prevăzute în Caietul de Sarcini pentru fiecare etapă.

III. Personalul disponibil și propus de ofertant pentru realizarea contractului

Contractantul/Inginerul trebuie să prezinte o organigramă cuprinzătoare, care să identifice în mod clar tot personalul pe care trebuie să îl utilizeze la realizarea serviciilor/lucrărilor incluse în contract. Organigrama va cuprinde și o descriere a rolurilor și a responsabilităților personalului.

Echipa de experți a Contractantului/Inginerului trebuie să fie în număr suficient, în conformitate cu prevederile Programului de Execuție în vigoare, va dispune de aptitudinile și experiența necesare progresului și executării corespunzătoare ale Lucrărilor.

Contractantul/Inginerul va înlocui imediat toți angajații indicați de Beneficiar, prin notificare motivată, ce pot pune în pericol executarea corespunzătoare a Lucrărilor.

Contractantul/Inginerul va lua toate măsurile pentru angajarea întregului personal, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, și cu respectarea legilor din România.

Primul grup de experți sunt **Experții principali (cheie)**, notați cu codul **K1**, care vor fi nominalizați în Ofertă pentru toată perioada de realizare a contractului. Nivelul de calificare și experiență a acestor experți vor constitui elementele folosite la stabilirea punctajului tehnic, deci pentru acest personal se vor prezenta în ofertă CV-urile, împreună cu documentele suport solicitate.

Al doilea grup, categoria de **Experți secundari (K2)**, Diriginți de șantier, Specialiști și Experți pe termen scurt, va fi variabil din punct de vedere al specializărilor, conform cu necesitățile concrete din anumite perioade ale contractului privind Consultanță și Supervizare a proiectării și execuției

lucrărilor aferente obiectivului de investiții menționat. În funcție de nevoile reale și de graficul de desfășurare a serviciilor, Contractantul/Inginerul poate modifica repartizarea acestei categorii de personal.

CV-urile Experților secundari (K2) nu sunt solicitate la momentul ofertei. Prin urmare, în cazul prezentării lor, acestea nu vor fi supuse evaluării.

Experți principali (K1) - PENTRU CARE ENTITATEA CONTRACTANTĂ A STABILIT FACTORI DE EVALUARE

Experții principali propuși de Entitatea Contractantă pentru îndeplinirea contractului în bune condiții sunt:

1. (K1.1) Coordonator de echipă
2. (K1.2) Expert pentru lucrări de infrastructură-suprastructură feroviară;
3. (K1.3) Expert lucrări de specialitate ERTMS (ETCS nivel 2 + GSMR), centralizare electronică, semnalizare feroviară, telecomunicații feroviare.

Înlocuirea experților principali (K1) fără a se percepe penalități, se face în cazuri justificate, care nu sunt sub controlul Contractantului/Inginerului, din care exemplificăm: pensionare, deces, boală, caz de forță majoră. În caz contrar, vor fi aplicate penalități conform condițiilor contractuale. Contractantului/Inginerului va trebui să pună la dispoziția Entității Contractante o persoană cu pregătire și experiență similară cu a celui înlocuite.

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Nume si prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de munca/colaborare/ subcontractare etc.)
1.	Coordonator de echipă	1		
2.	Expert pentru lucrări de infrastructură-suprastructură feroviară	1		
3.	Expert lucrări de specialitate ERTMS (ETCS nivel 2 + GSMR), centralizare electronică, semnalizare feroviară, telecomunicații feroviare	1		

Experți secundari (K2)

Al doilea grup (categoria experți secundari K2, diriginți de șantier, experți pe termen scurt și alt personal) va fi variabil din punct de vedere al specializărilor, în funcție de necesitățile concrete din anumite perioade ale contractului de execuție lucrări. În funcție de nevoile reale și graficul de desfășurare al execuției lucrărilor, Contractantul/Inginerul poate modifica repartizarea acestei categorii de personal. Diriginții de șantier vor fi destinați supravegherii directe a lucrărilor pe șantier.

Pentru pozițiile cu codul K2 (poziții pentru experți secundari), ofertantul se obligă să furnizeze experți corespunzători, mobilizarea acestora realizându-se temporar, după caz, pentru a asigura o implementare corespunzătoare a proiectului.

Înainte de a-și începe activitatea în cadrul prezentului Contract, fiecare expert secundar va fi supus aprobării prealabile a Entității Contractante. În acest scop, Contractantul/Inginerul va transmite CV-ul expertului propus însoțit de documentele justificative ale experienței menționate în CV, justificarea necesității acestui expert pentru prezentul Contract și declarația de disponibilitate semnată de acesta pentru perioada în care urmează să efectueze activități în cadrul prezentului Contract.

Diriginți de șantier

Pentru toate activitățile pentru care, conform legislației române în vigoare, este obligatorie prezența diriginților de șantier, Contractantul/Inginerul va fi răspunzător pentru asigurarea unui număr corespunzător de diriginți de șantier în funcție de necesitățile efective ale stadiului de implementare al proiectului. Diriginții de șantier vor avea calificările prevăzute de legislația română în vigoare și vor fi prevăzuți în ofertă. Modul de aprobare al diriginților de șantier va fi similar celui utilizat pentru experții K2.

Experți pe termen scurt

În raport cu problemele care pot apărea pe durata execuției lucrărilor, Contractantului/Inginerului i se va putea solicita să furnizeze, din când în când, personal pe termen scurt pentru activități specifice, care necesită intervenția unor specialiști. Un număr corespunzător de zile-om vor fi furnizate și vor fi cotate în ofertă. Personalul pe termen scurt va trebui să fie format din experți seniori, cu experiență specifică domeniului pentru care este solicitat, minim 3 ani, din momentul intervenției lor și să fie necesară pentru unele aspecte critice, care nu pot fi soluționate de către cei prezenți pe șantier.

Alt personal

Se va considera că, pe lângă echipa necesară formată din personal de răspundere menționată mai sus, Contractantul/Inginerul trebuie să determine și să asigure tot personalul de sprijin necesar pentru finalizarea Contractului. Prin urmare Contractantul/Inginerul va asigura (după caz și dacă consideră necesar) pentru serviciile din contract, personal auxiliar pentru prestarea serviciilor. Personalul auxiliar necesar pentru prestarea serviciilor va acorda sprijin echipei de specialiști implicați în derularea activităților din contract.

Pregătirea și modul de lucru al întregului personal pus la dispoziție de contractant pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale sunt strict în responsabilitatea Contractantului/Inginerului.

Având în vedere că limba contractului este limba română, Contractantului/Inginerului va asigura toate măsurile necesare pentru a facilita comunicarea în timpul derulării proiectului (asigurarea de personal auxiliar necesar - traducători, secretari etc.).

IV. Echipamentele/ dotările tehnice/ resursele tehnico - materiale utilizate de Contractantul/Inginerul pentru realizarea activităților necesare îndeplinirii obiectului contractului

Ofertantul va prezenta echipamentele/ dotările tehnice/ resursele tehnico - materiale pe care le va pune la dispoziție în scopul realizării contractului însoțite de:

- informații referitoare la momentele din derularea contractului de servicii când va intenționa să utilizeze echipamente/ dotări tehnice/resursele tehnico-materiale;
- justificările adecvate care să ateste o prestare corespunzătoare a serviciilor în vederea obținerii rezultatelor dorite prin utilizarea acestora.

V. Orice alte informații relevante pentru demonstrarea conformității Propunerii Tehnice raportat la cerințele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertanții vor prezenta, suplimentar față de informațiile solicitate la capitolele I - IV din prezentul formular, orice alte informații relevante pentru demonstrarea conformității propunerii tehnice, asigurându-se că au fost tratate toate cerințele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertantul va completa și va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică și următoarele Formulare și documente:

- a) **Formularul T** „*Propunerea tehnica*”, semnat de reprezentantul împuternicit al Ofertantului, împreună cu Formularul nr. 5 „*Curriculum Vitae*” pentru fiecare dintre experții pentru care s-a solicitat completarea CV-ului prin Documentația de Atribuire.
- b) **Documentele justificative** solicitate în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor obligatorii privind personalul, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.
- c) **Formularul nr. 11** „*Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă*”, în conformitate cu modelul prezentat în Documentația de Atribuire.
- d) **Formularul nr. 12** „*Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnica și financiară care au caracter confidențial*” în conformitate cu modelul prezentat în Documentația de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 70 din Legea nr. 99/2016 și a art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016.

Nota: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

D. ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPPLEMENTAR FAȚA DE CERINȚELE MINIME ALE CAIETULUI DE SARCINI

Ofertanții care vor să obțină punctaj în conformitate cu prevederile factorilor de evaluare menționați în cadrul Instrucțiunilor către Ofertanți, vor prezenta și aspectele enunțate mai jos astfel încât să rezulte elementele necesare aplicării algoritmului de calcul și obținerii punctajului, după cum urmează:

D.1. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principal propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului - maxim 27 puncte

Expert principal nr. 1 – Coordonatorul de echipă- max 15 puncte

Cerința minimă: Participare în calitate de Coordonator de echipă / proiect / contract și/sau Adjunct Coordonator de echipă / proiect/ contract și/sau Manager proiect/ contract și/sau Adjunct Manager proiect/ contract și/sau Director proiect/ contract și/sau Adjunct Director proiect/ contract și/sau Project Manager și/sau Project Manager Adjunct, într-un contract de supervizare/Consultanță și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/ sau modernizarea și/sau reabilitarea stațiilor c.f. inclusiv peroane, clădirile stației, instalații de telecomunicații (se exclud metroul și tramvaiul).

Expert principal – K1	Cerința	Punctaj
Coordonator de Echipă	Experiență detinută în poziții similare de Coordonator de echipă / proiect / contract și/sau Adjunct Coordonator de echipă / proiect / contract și/sau Manager proiect/ contract și/sau Adjunct Manager proiect/ contract și/sau Director proiect/ contract și/sau Adjunct Director proiect/ contract și/sau Project Manager și/sau Project Manager Adjunct, în cadrul unor contracte de supervizare/Consultanță și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/ sau modernizarea și/sau reabilitarea	15

	<p>stațiilor c.f. inclusiv peroane, clădirile stației, instalații de telecomunicații (se exclud metroul și tramvaiul), se va puncta astfel:</p> <p>participarea în 2 contracte: 3,75 puncte</p> <p>participarea în 3 contracte: 7,5 puncte</p> <p>participarea în 4 contracte sau mai mult de 4 contracte: 15 puncte</p>	
--	---	--

Expert principal nr. 2 – Expert lucrări de infrastructură-suprastructură feroviară – maxim 6 puncte

Cerinta minima: Participarea într-o poziție similară în cadrul unor contracte de consultanță și/sau supraveghere execuție lucrări construcție nouă și/ sau modernizare sau reabilitare de cale ferată, care au inclus cel puțin elemente de semnalizări feroviare.

Expert principal – K1	Cerința	Punctaj
Expert lucrări de infrastructură-suprastructură feroviară	<p>Experiență deținută într-o poziție similară în cadrul unor contracte de consultanță și/sau supraveghere execuție lucrări construcție nouă și/ sau modernizare sau reabilitare de cale ferată, care au inclus cel puțin elemente de infrastructură-suprastructură de cale ferată (se exclud metroul și tramvaiul), se va puncta astfel:</p> <p>participarea în 2 contracte: 1,5 puncte</p> <p>participarea în 3 contracte: 3 puncte</p> <p>participarea în 4 contracte sau mai mult de 4 contracte: 6 puncte</p>	6

Expert principal nr. 3 – Expert lucrări de specialitate ERTMS (ETCS nivel 2 + GSMR), centralizare electronică, semnalizare feroviară, telecomunicații feroviare – maxim 6 puncte

Cerinta minima: Participarea într-o poziție similară în cadrul unor contracte de consultanță și/sau supraveghere execuție lucrări construcție nouă și/ sau modernizare sau reabilitare de cale ferată, care au inclus cel puțin elemente de semnalizări feroviare.

Expert principal – K1	Cerința	Punctaj
Expert lucrări de specialitate ERTMS (ETCS nivel 2 + GSMR), centralizare electronică, semnalizare feroviară,	<p>Experiență în poziții similare, în cadrul unor contracte de consultanță și/sau supraveghere execuție lucrări construcție nouă și/sau modernizare sau reabilitare de cale ferată, care au inclus cel puțin elemente de semnalizări feroviare, se va puncta astfel:</p> <p>participarea în 2 contracte: 1,5 puncte</p>	6

telecomunicații feroviare	participarea în 3 contracte: 3 puncte	
	participarea în 4 contracte sau mai mult de 4 contracte: 6 puncte	

D.2. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului – punctaj maxim 33 puncte

În conformitate cu algoritmul de calcul prevăzut în Instrucțiunile către ofertanți, abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor se va puncta după cum urmează:

Entitatea Contractantă acorda 33 puncte pentru ofertanții care prezintă o metodologie de implementare a contractului care demonstrează o foarte bună înțelegere a activităților stabilite în Cerințele Beneficiarului, precum și o bună documentare/ analiza a proiectului	33 puncte
Entitatea Contractantă acorda 16,5 puncte pentru ofertanții care prezintă o metodologie de implementare a contractului care demonstrează o bună înțelegere a activităților stabilite în Cerințele Beneficiarului.	16,5 puncte
Entitatea Contractantă acordă 8,25 puncte pentru ofertanții care prezintă o metodologie de implementare a contractului care demonstrează o înțelegere limitată atât a activităților de consultanță și supervizare prevăzute în Cerințele Beneficiarului, cât și în ceea ce privește corelarea acestora cu resursele tehnice și umane necesare.	8,25 puncte

Nota 1: Entitatea Contractanta **nu acorda punctaje intermediare.**

Calcularea punctajului pentru factorii de evaluare care vizează experiența personalului cheie se va realiza pe baza CV-urilor și a documentelor justificative/relevante prezentate în conformitate cu solicitările din descrierea algoritmului de calcul aferent fiecărui factor de evaluare din secțiunea II.2.5 - Criterii de atribuire a Instrucțiunilor către ofertanți.

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura și stampila)

_____ (semnătura și stampila)