

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Directia Generala de Impozite si Taxe Locale Sector 4

Cod de identificare fiscala: 13839528; Adresa: Strada: Metalurgiei, nr. 12-18; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 041831; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@taxeimpozite4.ro; Nr de telefon: +4 0732444117; Fax: -; Persoana de contact: DANIELA TUDOSE; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.taxeimpozite4.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de asistență tehnică și mentenanță pentru Sistemul informatic integrat de gestionare a impozitelor și taxelor locale existent în cadrul Sectorului 4

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 13839528-2026-1

II.1.2 Cod CPV Principal:

72212441-2 Servicii de dezvoltare de software de analiza financiara (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 72267000-4 Servicii de intretinere si reparatii de software (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziționarea serviciilor de mentenanță, asistență tehnică și servicii suplimentare (tichete) pentru programul informatic AvanTax (Avansis Venituri) cuprinde modulele Patrimven (P2000), Modul DRPCIV, Modul importul automat al încasărilor din trezorerie, Modul Comunicare electronică Executori Judecătorești (BEJ), Modulul F2201/F2202, Modul automatizare Poprii Cantitate minima acord cadru: 1 luna;

Cantitate maxima acord cadru: 36 luni;

Cantitate maxima contract subsecvent: 8 luni.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 18 zile. Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari in a 11 - a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor, în conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4960000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 1653600 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 16536 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de asistență tehnică și mentenanță pentru Sistemul informatic integrat de gestionare a impozitelor și taxelor locale existent în cadrul Sectorului 4, conform caiet de sarcini anexat la prezenta documentație de atribuire. Pe durata acordului cadru, autoritatea contractantă estimează că se vor încheia 6 contracte subsecvente, adica maxim 2 subsecvent/an, dar autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a încheia mai multe sau mai puține contracte subsecvente, în funcție de necesități:

- Valoarea celui mai mare contract subsecvent, estimat: 1.653.600,00lei fără TVA;

- Valoare maximă acord cadru, estimat: 4.960.000,00 lei fără TVA.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim oferat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</p>		
Experiența experților cheie	Oferta tehnică va fi evaluată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Punctele se vor acorda pentru specificațiile care depășesc cerințele minime conform factorilor de evaluare specificați în continuare. În vederea acordării punctajului se vor avea în vedere numai proiectele în cadrul cărora expertul a îndeplinit sarcini similare celor pe care le are alocate în cadrul acestui acord cadru. Se vor furniza documente doveditoare cu privire la implicarea expertului în respectivele proiecte (recomandări din partea beneficiarului proiectului, documente de proiect semnate de către expert și de către beneficiar, minute de ședințe sau alte documente similare).	30% Punctaj maxim factor: 30

Algoritm de calcul: **Algoritm de calcul: Expert cheie Modalitatea de acordare a punctajului Punctaj maxim Pondere Manager de proiect** • pentru experiență profesională specifică de cel puțin 1 proiect și până la maxim 4 proiecte similare se acordă 5 puncte • pentru experiență profesională specifică de minim 5 proiecte și până la maxim 6 proiecte similare se acordă 10 puncte 10 puncte 10% Specialist dezvoltare software • pentru experiență profesională specifică de cel puțin 1 proiect și până la maxim 4 proiecte similare se acordă 5 puncte • pentru experiență profesională specifică de minim 5 proiecte și până la maxim 6 proiecte similare se acordă 10 puncte 10 puncte 10% Consultant software (punctajul se acordă pentru fiecare dintre cei doi experți în parte) • pentru experiență profesională specifică de cel puțin 1 proiect și până la maxim 4 proiecte similare se acordă 2,5 puncte • pentru experiență profesională specifică de minim 5 proiecte și până la maxim 6 proiecte similare se acordă 5 puncte max. 5 puncte per expert, 10 puncte total 10% Notă: Pentru experiența similară de peste 6 proiecte nu se acordă punctaj suplimentar. Cerințele din prezentul Caiet de Sarcini sunt minimale, neîndeplinirea lor atrage declararea ofertei ca neconformă

Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului

Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului

30%

Punctaj maxim factor: **30**

Algoritm de calcul: **Algoritm de calcul: Abordarea de implementare a contractului:**

- Foarte bine - 15 puncte (bazată pe metodologii testate, recunoscute, utilizate în alte proiecte, cu înțelegerea clară a contextului, sarcinilor, riscurilor și ipotezelor).
 - Bine - 10 puncte (parțial bazată pe metodologii testate și recunoscute, cu o înțelegere parțială a contextului și riscurilor).
 - Acceptabil - 5 puncte (fără metodologii testate, cu o înțelegere limitată a contextului și sarcinilor). Corelarea resurselor (umane și materiale) și a realizărilor cu activitățile:
 - Foarte bine - 9 puncte (resurse și realizări corelate pe deplin cu complexitatea activităților).
 - Bine - 6 puncte (resurse și realizări parțial corelate cu complexitatea activităților).
 - Acceptabil - 3 puncte (resurse și realizări limitat corelate cu complexitatea activităților).
- Atribuțiile echipei și interacțiunea membrilor:**
- Foarte bine - 6 puncte (responsabilități clar indicate, interacțiuni bine definite între membrii echipei, inclusiv management și activități de suport).
 - Bine - 4 puncte (responsabilități și interacțiuni parțial definite).
 - Acceptabil - 2 puncte (responsabilități și interacțiuni limitat definite)
- Punctaj maxim total: 100**

Punctaj maxim total: **100**

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Acordul cadru se va incheia cu un singur operator economic.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: Prețul unitar pentru serviciile achiziționate se va actualiza anual (prima actualizare fiind după primele 12 luni de la semnarea acordului-cadru), utilizând următoarea formulă:

$V = \text{suma inițială de actualizat} \times C(A) + \text{suma inițială de actualizat}$

în care:

V- reprezintă valoarea ajustată a prețului

C(A) – reprezintă coeficientul de ajustare care urmează să fie aplicat și reprezintă IPC de servicii cumulat pe ultimele 12 luni înainte de ajustare, comunicat de Institutul Național de Statistică.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Cerinta 1: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

- A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;
- B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
 - alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Descriere:

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile în domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate în scopul acestei achizitii publice în legislatia nationala, în anuntul relevant sau în documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest

sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

- A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;
- B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
 - alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

- A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;
- B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
 - alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este în stare de faliment?

Cerinta 4: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

- A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;
- B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă

din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Descriere:

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Cerinta 5: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;

B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Cerinta 6: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;

B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Cerinta 7: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

- A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;
- B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
 - alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Cerinta 8: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

- A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;
- B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
 - alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 9: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

- A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o

declarație pe propria răspundere;

B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 10: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;

B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Descriere:

Operatorul economic are acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței?

Cerinta 11: Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Daniela Tudose - DIRECTOR GENERAL

Bogdan Mihăilă - SEF SERVICIU TEMPORAR – Serviciul Venituri, Contabilitate si Achizitii Publice

Popescu Andreea Ioana – DIRECTOR EXECUTIV TEMPORAR – Directia Constatate si Urmarire

Mimi Elena Livia Pîlșu – SEF SERVICIU – Serviciul Persoane Fizice

Lupu Bogdan Cristian – DIRECTOR – Directia Logistica si Administrativ

Badanoiu Carmen Silvia - DIRECTOR EXECUTIV – Directia Suport Contribuabili

Andreiș Luciana Florentina - SEF SERVICIU TEMPORAR – Serviciul Persoane Juridice

Marinescu Georgiana Laura - SEF SERVICIU – Serviciul Inspectie Fiscală

Drăghici Monica Olguța – SEF SERVICIU TEMPORAR – Serviciul Informatică, Administrare și Prelucrare Automată a Datelor

Nicolae Adela Ioana – SEF SERVICIU TEMPORAR - Serviciul Juridic, Resurse Umane, Salarizare și Managementul Calității

În conformitate cu art. 193 din Legea nr. 98/2016, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza în legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Cerinta 12: Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Daniela Tudose - DIRECTOR GENERAL

Bogdan Mihăilă - SEF SERVICIU TEMPORAR – Serviciul Venituri, Contabilitate si Achizitii Publice

Popescu Andreea Ioana – DIRECTOR EXECUTIV TEMPORAR – Directia Constatere si Urmarire

Mimi Elena Livia Pîlșu – SEF SERVICIU – Serviciul Persoane Fizice

Lupu Bogdan Cristian – DIRECTOR – Directia Logistica si Administrativ

Badanoiu Carmen Silvia - DIRECTOR EXECUTIV – Directia Suport Contribuabili

Andreiș Luciana Florentina - SEF SERVICIU TEMPORAR – Serviciul Persoane Juridice

Marinescu Georgiana Laura - SEF SERVICIU – Serviciul Inspectie Fiscală

Drăghici Monica Olguța – SEF SERVICIU TEMPORAR – Serviciul Informatică, Administrare și Prelucrare Automată a Datelor

Nicolae Adela Ioana – SEF SERVICIU TEMPORAR - Serviciul Juridic, Resurse Umane, Salarizare și Managementul Calității

În conformitate cu art. 193 din Legea nr. 98/2016, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat în orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Cerinta 13: Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legatura cu respectivul contract anterior?

Cerinta 14: Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONCR și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Documentele justificative pot fi:

- A. pentru sediul principal certificate fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere;
- B. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- C. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
 - alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofertantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații

confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Cerința 15: Ofertanții individuali/Asociații/Terții susținători/Subcontractanții trebuie să dovedească faptul că nu se află în niciuna dintre situațiile supuse sancțiunilor prevăzute de REGULAMENTUL (UE) 833/2014, modificat prin REGULAMENTUL (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022, privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, printr-o Declarație (vezi formulare) care se va prezenta odată cu DUAE.

Operatorii economici vor declara în DUAE informațiile referitoare la beneficiarii reali, conform prevederilor art. 167, alin. (1[^]1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative privind beneficiarii reali vor fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire (și, după caz, terții susținători/subcontractanții acestuia).

Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Descriere:

Cerința nr.1: Neincadrarea în dispozițiile art. 164 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare - DUAE;

1) Certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

2) documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016, dacă este cazul;

3) alte documente edificatoare, după caz.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința nr. 1: Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimii 3 ani, în cadrul unuia sau a mai multor contracte, servicii similare cu o valoare cumulată de minimum: 1653600 lei fără TVA, (în conformitate cu Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017 art. 3 alin. (6), nivelul minim impus al experienței similare se va raporta, ca regulă generală, cel mult la valoarea celui mai mare contract subsecvent). Dacă se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Decalarea termenului limită stabilit depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost solicitată.

Prin servicii similare se înțelege dezvoltarea sau furnizarea oricărui tipuri de software sau servicii de asistență tehnică și mentenanță software.

Modalitatea de îndeplinire:

- Se va completa: "Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani";

- Pentru contractele executate în vederea îndeplinirii cerinței privind experiența similară ofertantul, va proceda la prezentarea de certificate/documente/recomandări/procese-verbale de recepție parțiale/ finale (datate, semnate și parafate de către beneficiar) prin

care să confirme prestarea serviciilor similare și din conținutul cărora să rezulte cel puțin informații referitoare la beneficiarul contractului, serviciile prestate, durata contractului, valoarea, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, etc.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 2: Proportia de subcontractare

Criteriu selecție:

Proportia subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

- Se va completa DUAE cu denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, procentul din contract la care se ridică partea/partile respective. Acordul de subcontractare se va prezenta odată cu DUAE de către toți operatorii economici, conform prevederilor art. 193 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selecție:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de îndeplinire:

Criteriu selecție:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului
Modalitatea de îndeplinire:
Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru serviciile ce fac obiectul acordului cadru prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Valoarea GP va fi în cuantum de: 16.536,00 lei. Perioada de valabilitate a GP: este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. GP trebuie să fie constituită în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016, este irevocabilă, necondiționată și în cazul în care GP se constituie prin virament bancar se va utiliza contul RO48TREZ7045006XXX004822 deschis la Trezoreria Sector 4;

În situația în care GP se constituie printr-un instrument de garantare emis de o societate de asigurări, operatorii economici vor prezenta și dovada plății primei de asigurare.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP va fi încărcată în SEAP, cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea AC să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință. GP se va restitui în conformitate cu prevederile art. 154¹ din Legea nr. 98/2016.

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

GBE se stabilește aplicând procentul de 10% la valoarea contractului subsecvent (lei fără TVA). Prestatorul se obligă să constituie GBE a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia și să remită dovada originală a constituirii sale în acest interval de timp. GBE se constituie conform art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016, care va deveni anexa la contract. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Operatorul va constitui GBE în contul RO48TREZ7045006XXX004822 deschis la Trezoreria Sectorului 4.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 395/2016.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 3 ani

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. Oferta se va prezenta sub forma unei matrice comparative, care va cuprinde, în partea stângă, toate cerințele menționate în prezentul caiet de sarcini, iar în partea dreaptă, corespunzător fiecăreia, asumarea îndeplinirii acestora sau propunerea tehnică aferentă. Aceasta va fi completată cu orice informație considerată a fi relevantă de către operatorul economic pentru definirea clară a atribuțiilor pe care și le asumă pentru îndeplinirea Acordului-Cadru. Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele din Caietul de sarcini. În caz contrar, oferta va fi declarată neconformă. Datele furnizate în acest capitol reprezintă angajamente ferme; în situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnare, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități. Propunerea tehnică va fi transmisă în format electronic în SEAP pe www.e-licitatie.ro până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Propunerea tehnică se va prezenta în SEAP și va include următoarele:

- 1) Formularul nr. 3 - Sănătate și protecția muncii;
- 2) Declarație privind însușirea clauzelor contractuale din acordul cadru și contractul subsecvent, cu mențiunea - Suntem de acord cu termenii și condițiile contractuale;
- 3) Formularul nr. 6 - Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576;
- 4) Formularul nr. 7 - Propunerea tehnică;

5) Prestatorul va prezenta documente relevante privind expertii cheie pentru proiect:

1 Manager de proiect cu studii superioare, deținerea unei diplome/a unui certificat de absolvire în domeniul managementului de proiect, eliberat(ă) de un organism de formare sau prin prezentarea de diplome de studii superioare care au inclus în curriculumul educațional cursuri de management de proiect, minimum 3 ani experiență, implicare într-un proiect similar.

1 Specialist dezvoltare software cu studii superioare, minimum 2 ani experiență, participare la un proiect într-un rol similar.

2 Consultanți software și suport tehnic cu studii superioare cu experiența de consultanță pe aplicația oferită cu participare într-un proiect similar.

Pentru fiecare expert nominalizat în cadrul echipei, ofertantul va prezenta CV-uri în format EuroPass, semnate și datate, însoțite de recomandări relevante din partea unor clienți pentru care au fost realizate proiecte similare.

Ofertantul va depune, de asemenea, o declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în domeniul muncii, protecției mediului și asigurărilor sociale, care să ateste conformitatea activităților desfășurate cu reglementările în vigoare.

În cadrul propunerii tehnice, Ofertanții vor anexa, pentru experții cheie următoarele documente:

- Curriculum Vitae, semnat;
- Diplome, certificate de absolvire, certificări, atestate sau orice alte documente similare prin care să se demonstreze pregătirea/calificarea solicitată;
- Scrisoare/scrisori de recomandare de la Achizitorul/ Achizitorii serviciilor prestate, fișă de post, contract de muncă sau orice alte documente similare care să ateste activitatea desfășurată, din care să rezulte durata angajamentului și funcția îndeplinită;
- Declarație de disponibilitate pentru perioada aferentă activităților pe care și le asumă din prezentul acord cadru.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită a ofertelor, prevăzută în anunțul de participare. În acest sens se va completa Formularul de oferta și anexa acestuia.

Propunerea financiară, va fi depusă în SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Pretul ofertei va fi prezentat în Formularul de Oferta și Anexa la Formularul de oferta, și va fi exprimat în lei, cu două zecimale.

Acesta reprezintă elementul principal al propunerii financiare, fiind actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Conform art. 60 din HG nr. 395/2016:

(1) Operatorul economic are obligația de a transmite oferta numai în format electronic, precum și de a completa DUAE prin intermediul SEAP până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

(2) Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire prin mijloace electronice, ofertanții trebuie să fie înregistrați în Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP), (www.e-licitatie.ro). Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta. Ofertele vor fi transmise în format electronic, în SEAP. Data și ora limită pentru depunerea ofertelor vor fi menționate în anunțul de participare. Versiunea electronică a DUAE (eDUAE) este pusă la dispoziție ca și formular on-line la adresa de internet www.elicitatie.ro. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect respingerea ofertei. Ofertantul va prezenta, odată cu DUAE, o declarație prin care acceptă clauzele cuprinse în modelul de Acord-Cadru și contract subsecvent din documentația de atribuire.

În situația în care sunt obiecțiuni la aceste modele, respectiv modificări ale acestor clauze, vor fi formulate în scris cu justificări și vor fi transmise autorității contractante, respectând termenele prevăzute de art. 160 și art. 161 din Legea 98/2016, înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor. De asemenea, se va depune odată cu DUAE, angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente:

- angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia;

- acordului de subcontractare;
- sau acordului de asociere, după caz.

Ofertantii/membrii asocierii si, daca este cazul, subcontractantii, au obligatia de a prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. In conformitate cu prevederile alin (1) art. 51 din Legea 98/2016, institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Muncii si Justitiei Sociale -Adresa web: <http://www.mmuncii.gov.ro/>, Ministerul Sanatatii Adresa web:<http://www.ms.gov.ro/>, Inspectia Muncii- Adresa web: <http://www.inspectiamuncii.ro/> iar cele referitoare la protectia mediului la Ministerul Mediului -Adresa web: <http://www.mmediu.gov.ro/>. In cazul unei asocieri, declaratiile solicitate vor fi prezentate in numele asocierii de catre liderul asocierii Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa conform art. 60 alin (4) din HG 395/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

- 1) Dovada constituirii garanției de participare [obligatoriu]
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) [obligatoriu];
- 3) Propunerea tehnică, inclusiv anexe și documente suport; [obligatoriu]
- 4) Propunerea financiară detaliată; [obligatoriu]
- 5) Declarație privind respectarea condițiilor specifice de muncă și protecție a muncii potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 [obligatoriu]
- 6) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 8) Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul];
- 9) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 10) Împuternicire* pentru persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire, însoțită de copie după actul de identitate al persoanei împuternicite [dacă este cazul];
- 11) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire [dacă este cazul].

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Persoana care se considera vatamata poate sesiza CNSC. Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificarile si completarile ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

DIRECTIA GENERALA DE IMPOZITE SI TAXE LOCALE Sector 4 – Serviciul Juridic

Adresa: B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, sector 4, București; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 0; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@taxeimpozite4.ro; Nr de telefon: +4 021 9441; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.taxeimpozite4.ro;