

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Primaria Municipiului Targu Jiu

Cod de identificare fiscala: 4956065; Adresa: Strada: Bdul Constantin Brancusi, nr. 19; Localitate: Targu Jiu; Cod Postal: 210192; Tara: Romania; Codul NUTS: RO412 Gorj; Adresa de e-mail: licitati@targujiu.ro; Nr de telefon: +40 723650546; Fax: +40 253214878; Persoana de contact: Carmen Deaconu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.targujiu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 19

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Executie lucrari in cadrul proiectului „Terminal multimodal si baza Park & Ride”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: L28-2024

II.1.2 Cod CPV Principal:

45223320-5 Lucrari de constructii de parcare de tip "park and ride" (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Se vor realiza urmatoarele: amenajare parcare, cai de acces pentru transportul public local, retea statii de incarcare vehicule electrice, autogara, peroane, extindere linie de contact pentru transportul in comun cu troleibuzul, alimentare cu energie electrica, iluminat public, digitalizare, panouri fotovoltaice, post transformare de medie tensiune, etc.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari sau informatii suplimentare , in legatura cu documentatia de atribuire, inainte de data limita de depunere a ofertelor 19 zile. Solicitarea de clarificari sau informatii se va transmite prin intermediul S.E.A.P, prin accesarea Sectiunii dedicate „SOLICITARE DE CLARIFICARI/INTREBARI/COMUNICARI”. In masura in care solicitarile de clarificari sau

informatii suplimentare au fost adresate in termenul prevazut in anuntul de participare, raspunsurile cat si intrebarile in legatura cu documentatia de atribuire vor fi publicate in S.E.A.P. la SECTIUNEA „SOLICITARE DE CLARIFICARI/INTREBARI/COMUNICARI” cat si in SECTIUNEA „LISTA CLARIFICARI, NOTIFICARI SI DECIZII” in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. In cazul decalarii termenului de depunere al ofertelor se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 35080267,85 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 300000 RON (0,86%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO412 Gorj

Locul principal de executare:

Municipiul Targu Jiu, str. Termocentralei, judetul Gorj

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Pentru proiectul Terminal multimodal si baza Park & Ride se vor realiza urmatoarele: amenajare parcare, cai de acces pentru transportul public local, retea statii de incarcare vehicule electrice, autogara, peroane, extindere linie de contact pentru transportul in comun cu troleibuzul, alimentare cu energie electrica, iluminat public, digitalizare, panouri fotovoltaice, post transformare de medie tensiune, etc.

Obiectivul principal al proiectului este incurajarea schimbarii modale de la transportul privat la transportul public, si, dupa caz, la moduri nemotorizate de transport. Acesta va avea ca impact evitarea congestiei traficului, precum si reducerea cererii de locuri de parcare in Municipiul Targu Jiu.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	88% Punctaj maxim factor: 88
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica	Perioada de garantie a lucrarilor (G)	12% Punctaj maxim factor: 12

Algoritm de calcul: **Acordarea de puncte pentru o perioada de garantie suplimentara acordata pentru lucrarile executate, peste perioada de garantie minim impusa de 60 luni. Pentru un termen de garantie mai mic de 60 de luni, oferta va fi respinsa ca neconforma.**
Perioada de garantie maxima este de 120 de luni.
Pentru ofertele care depasesc perioada de garantie maxima nu se acorda punctaj suplimentar.
Perioada de garantie se oferteaza in luni.
Punctajul se acorda astfel:
a) Pentru ofertarea unui termen de garantie a lucrarilor de 60 luni, nu se acorda punctaj.
b) Pentru termenul de garantie de 120 de luni, se va acorda punctaj maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 12 puncte.
c) Pentru alt termen de garantie, punctajul (Pn) se calculeaza astfel:
 $P(n) = (Gof / Gmax) \times 12$, unde:
P(n) - punctajul ofertei aflate in evaluare;
Gof - garantia ofertata;
Gmax - garantia maxima de 120 luni.
Desemnarea Ofertei castigatoare:
Ofertele vor fi clasificate in ordinea descrescatoare a punctajului total, calculat conform formulei:
Punctaj total = Propunerea financiara (Pf) + Punctaj tehnic (Pt).
Punctajul maxim = 88 + 12 = 100 de puncte.
Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecarui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior.
Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerata oferta castigatoare.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Regional Sud Vest Oltenia 2021 – 2027, P4.Mobilitate urbana durabila, Obiectiv specific:2.8

Promovarea mobilitatii urbane multimodaledurabile, ca parte a tranzitiei catre o economie cu zero emisii de dioxid de carbon.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Sud-Vest Oltenia

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: $An = av + (1 - av) \times In / Io$, unde: An - este coeficientul de ajustare care urmeaza a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrarile realizate in luna „n”, av - valoarea procentuala a platii in avans fata de pretul contractului, In - indicele de cost in constructii - total publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile inainte de ultima zi a luni „n”, Io - indicele de cost in constructii - total, aplicabil la data anterioara cu 30 de zile fata de termenul limita de depunere a ofertelor. In cazul in care nu se plateste avans av=0.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Motive referitoare la situatia operatorului economic

Descriere:

1. Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164 si art. 167 din Legea 98/2016 .

Operatorul economic (lider, asociat,) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, prezentarea cazierului judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ACTUL CONSTITUTIV sau documente echivalente in cazul persoanelor juridice straine. Documentele vor fi transmise prin intermediul SEAP si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa conform prevederilor legale. In cazul persoanelor juridice straine documentele vor fi insotite de traducere autorizata, in limba romana.

2. Ofertantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.165 din Legea 98/2016. Operatorul economic (lider, asociat,) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. In vederea demonstrarii neincadrarii in prevederile art.165 din Legea 98/2016 autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, prezentarea certificatelor constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) actualizate la momentul prezentarii pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor datorate la bugetul general consolidat.

Operatorii economici nerezidenti au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul consolidat de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta, eliberate de autoritatile competente ale tarii de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente).

Documentele vor fi transmise prin intermediul SEAP si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa conform prevederilor legale. In cazul persoanelor juridice straine documentele vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.

3. Persoanele cu functie de decizie, din cadrul autoritatii contractante sunt:

Primar - Marcel-Laurențiu Romanescu.

Viceprimar - Ion-Bogdan Bejinaru, Adrian Marcel Tudor Draghici.

Administrator Public- Grigore Jianu

Secretar General – Popescu Natalia

Director Executiv - Constantina Irina Sandu, Maria-Camelia Grecu, Luminița-Iuliana Ciuncanu, Cornelia Gamulescu, Alina Elena

Prună, Raul Chiriac, Mincă Mihai, Diana Vasilica Fometescu, Florin Urdea, Laurențiu Dan, Alina Diana Alice Trușcă.
Director Executiv adjunct: Ionuț Jilăveanu, Florentina Elena Popescu, Ion - Florin Băluță, Constantin Razvan Armand, Cirstea Stefania Adriana.

Șef Serviciu - Gheorghe Sulea, Alina-Elena Pițu, Mădălina Petria, Maria Stan, Maria Cîrțină, Corina Țuță, Costinel Alexandru Grindeanu, Carmen-Cornelia Popescu, Viorel Popescu, Adrian Surupăceanu, Florin Daniel Munteanu, Cristian Popa, Maria Stamate, Anca Nicoleta Petreus, Oana Mihaela Dăianu, Gabriel Dorin Tudor, Dumitru Netedu, Emilia Nicoleta Krupenschi, Vasile Grecu, Florin Tiberiu Popescu, Loredana Eugenia Cocola, Roxana Bianca Neagoe.

Șef Complex - Camelia Elena Rusta.

Ofertantii, vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va tine cont si de documentele prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art 166 alin. (1) si alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței?

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Primar - Marcel-Laurențiu Romanescu.

Viceprimar - Ion-Bogdan Bejinaru, Adrian Marcel Tudor Draghici.

Administrator Public- Grigore Jianu

Secretar General – Popescu Natalia

Director Executiv - Constantina Irina Sandu, Maria-Camelia Grecu, Luminița-Iuliana Ciuncanu, Cornelia Gamulescu, Alina Elena Prună, Raul Chiriac, Mincă Mihai, Diana Vasilica Fometescu, Florin Urdea, Laurențiu Dan, Alina Diana Alice Trușcă.

Director Executiv adjunct: Ionuț Jilăveanu, Florentina Elena Popescu, Ion - Florin Băluță, Constantin Razvan Armand, Cirstea Stefania Adriana.

Șef Serviciu - Gheorghe Sulea, Alina-Elena Pițu, Mădălina Petria, Maria Stan, Maria Cîrțină, Corina Șuță, Costinel Alexandru Grindeanu, Carmen-Cornelia Popescu, Viorel Popescu, Adrian Surupăceanu, Florin Daniel Munteanu, Cristian Popa, Maria Stamate, Anca Nicoleta Petreus, Oana Mihaela Dăianu, Gabriel Dorin Tudor, Dumitru Netedu, Emilia Nicoleta Krupenschi, Vasile Grecu, Florin Tiberiu Popescu, Loredana Eugenia Cocolea, Roxana Bianca Neagoe.

Șef Complex - Camelia Elena Rusta.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat Intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior?

Cerinta 16:

Motiv excludere:

Au fost găsiți noivați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de

entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) ce depun oferta trebuie sa dovedeasca forma de inregistrare si dupa caz, atestare ori apartenenta, din punct de vedere profesional in conformitatea cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic, sa reiasa ca acestia sunt legal constituiti, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Ofertantii vor completa Partea IV din DUAE selectand DA sau NU, fiind activata optiunea „a”- Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie, urmand ca documentele justificative (certificatul ONRC in cazul persoanelor romane sau document echivalent in cazul persoanelor straine) sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Din Certificatul Constatator (sau documentul echivalent in cazul persoanelor straine) trebuie sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator (sau documentul echivalent in cazul persoanelor straine). Informatiile din acest document trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Documentele vor fi transmise prin intermediul SEAP si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, conform prevederilor legale. In cazul persoanelor juridice straine documentele vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.

Ofertantii ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României vor prezenta odata cu DUAE un extras ONRC- furnizare informatii privind beneficiarii reali.

Ofertantul/ofertantii declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, la solicitarea autoritatii contractante, vor prezenta o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019

Ofertantii străini, înregistrați în afara României, vor depune odata cu DUAE documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificata de traducători autorizați, în condițiile legii.

Ofertantii de tipul asociațiilor și fundațiilor, vor depune odata cu DUAE un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației. In cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, ofertantii vor prezenta o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Media cifrei de afaceri generale anuale pentru ultimele 3 exercitii financiare incheiate (2023, 2024, 2025), trebuie sa fie mai mare sau egala cu 60.000.000,00 lei.

Criteriu selectie:

Alte cerințe economice sau financiare

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta ca dovadă preliminară, DUAE, completat de ofertant si terț susținător, după caz, cu informații relevante.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

- Situatiile financiare pentru anii 2023, 2024 si 2025, vizate si inregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care sa rezulte cifra de afaceri (ex. Rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivare conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu etc.).

In cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind situația

economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Fiecare operator economic (ofertant unic / ofertant asociat) va completa campurile corespunzatoare din DUAE cu privire la capacitatea economica si financiara în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de implicare în executarea viitorului contract, astfel incat media cifrei de afaceri sa fie proportionala cu gradul de implicare in derularea contractului.

In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, formularele si documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de catre fiecare membru al grupului. Pentru conversia in LEI, daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu de referinta publicat de BNR pentru fiecare an in parte. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de implicare în executarea viitorului contract, astfel incat media cifrei de afaceri sa fie proportionala cu gradul de implicare in derularea contractului.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economică si financiară invocand si sustinerea acordata de catre o alta entitate, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entitatii respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.

Angajamentul ferm al tertului sustinator se depune obligatoriu odata cu DUAE.

Angajamentul tertului sustinator va fi prezentat odata cu DUAE si va fi insotit de documente transmise de catre tertul susinator, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia.

Cerința poate fi îndeplinită în întregime de către un singur terț susținător.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Accesul la resursele financiare reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit suficiente sau alte forme de finantare pentru a realiza un cash flow de execuție a lucrării, de minim 4.385.033,48 lei .

Criteriu selectie:

Alte cerințe economice sau financiare

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca va avea acces la resursele reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit suficiente sau alte forme de finantare pentru a realiza un cash flow de execuție a lucrării, de minim 4.385.033,48 lei, suficient pentru desfasurarea activitatilor, suma care va fi destinata exclusiv indeplinirii viitorului contract pentru o perioada de 3 luni de la data semnarii acestuia cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Prin impunerea acestei cerințe, autoritatea contractantă dorește sa minimizeze / elimine riscul de neîndeplinire a contractului în primele 3 luni, având în vedere faptul că sursa de finanțare o reprezintă Programul Regional – SVO 2021-2027, iar conform urmatorului scenariu prima plata catre viitorul contractant se va efectua astfel: luna 1 – executie lucrari, luna 2 – depunere situatie de lucrari si factura pentru plata lucrarilor, verificarea si acceptarea acestora de catre autoritatea contractanta, solicitarea sumelor de bani de la AM, luna 3 – acceptarea situatiilor de plati de catre AM si transferul fondurilor.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea economica. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: nivelul indicatorului financiar si unde este detinut. Ofertantii vor trebui sa declare pe propria raspundere ca detin/au acces la depozite bancare, resurse reale, ferme/angajamente negrevate de datorii sau linii de credit confirmate de bănci, ori alte resurse financiare, de minim 4.385.033,48 lei .

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi: extrase de cont, acces la instrumente de finanțare – linii de credit, rapoarte emise de instituții specializate privind încadrarea operatorului economic într-o clasă de bonitate, orice document prin care sa demonstreze ca la momentul solicitării documentelor suport DUAE are acces la lichiditati pe care se angajeaza ca le va utiliza pentru implementarea contractului, etc.

În cazul în care cerinta este îndeplinita prin sustinerea unui tert, angajamentul ferm prezentat de catre acesta trebuie sa prevada care sunt resursele respective si sa specifice faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat, în functie de necesitatile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauza. Se vor prezenta dovezi concludente în ceea ce priveste detinerea de catre tert a resurselor respective si ca transferul acestora de la tert catre ofertant se va realiza cu respectarea prevederilor legale din domeniul financiar- bancar si contabil.

Documentele suport prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței privind cashflow-ul trebuie sa fie angajante in raport cu emitentul, respectiv sa confirme faptul ca ofertantul va avea acces la finantare din partea unei institutii de creditare, are disponibilitati banesti propria, etc.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii trebuie sa demonstreze ca in ultimii 5 ani au executat lucrari similare in valoare cumulata de minim.34.000.000 lei, fara TVA, in cadrul a maxim 3 contracte de lucrari.

Prin lucrari similare, se intelege lucrari de construire/extindere/modernizare parcuri, autogari, drumuri, aeroporturi, hale, cladiri de locuinte, constructii industriale si agrozootehnice curente,etc.

Prin solicitarea de experientă similară de minim 34.000.000 lei fara TVA, se dorește contractarea unor lucrări în vederea implementării cu succes a proiectului, iar operatorii economici să demonstreze potențialul tehnic și organizatoric, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul de achiziție publică și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.

Nota: Numarul de ani solicitati în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor stabilita initial (prin anuntul/invitatia), iar in cazul decalarii termenului de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator(cu zilele de decalare). Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerinta minima privind experienta similara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.Pentru conversia leu/alta valuta, se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de B.N.R.pentru fiecare an.

Ofertantii vor completa Partea IV din DUAE selectand DA sau NU,fiind activata optiunea"a"-Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie.

Documentele care atesta cele asumate prin DUAE privind experienta similara (certificari de buna executie, procesul verbal de receptie finala, proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor, certificate constatatoare, recomandari, etc.) care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu si ca au fost duse la bun sfârșit si /sau alte documente din care sa reiasa:

beneficiarul, valoarea, perioada, si locul executiei lucrarilor,precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil,vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Asocierea: Toti ofertantii odata cu depunerea DUAE trebuie sa prezinte acordul de asociere - FORMULARUL Nr. 1. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul de asociere, se solicita de catre autoritatea contractanta, ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de Atribuire. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, asocierea va prezenta acordul de asociere incheiat in forma autentica pana la data incheierii contractului de achizitie publica.

Subcontractarea: Toti ofertantii odata cu depunerea DUAE trebuie sa prezinte acordul de subcontractare - FORMULARUL Nr. 2. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul de subcontractare, se solicita de catre autoritatea contractanta ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Sustinerea acordata de un tert: Toti ofertantii odata cu depunerea DUAE trebuie sa prezinte angajamentul ferm al tertului sustinator - FORMULARUL Nr. 3, (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinator, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia /acestora).

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Dovada implementării unui sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale/e care fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va completa DUAE cu informatiile privind documentul/documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei, urmand ca documentele justificative (certificatul emis de organism acreditat, sau echivalent) sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire care atesta ca acesta are implementat un sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, sau echivalent pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, in termen de valabilitate la momentul prezentarii, semnat cu Semnatura electronica extinsa.

Operatorii economici straini vor prezenta certificatul in copie insotit de traducere autorizata in limba romana, semnat cu Semnatura electronica extinsa.

In cazul unei asocieri, acest certificat va fi prezentat obligatoriu si individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor privind standardele de asigurarea calitatii NU se accepta ca fiind suficienta prezentarea de documente din care sa rezulte ca operatorul economic este in curs de certificare. Se poate prezenta un document in care organismul de certificare precizeaza ca auditul de certificare a operatorului economic a fost finalizat, urmand ca acesta sa primeasca in curand certificarea propriu-zisa. Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca indeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta. Certificarea respectarii standardelor de asigurare a calitatii NU poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

Justificarea cerinței:

Autoritatea contractantă solicită ofertanților să furnizeze dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, din considerente legate de

(i)complexitatea contractului ce urmează să fie atribuit,

(ii)natura obiectivelor de investiții care trebuie realizate prin implementarea contractului, și

(iii) importanța acordată de autoritatea contractantă execuției în bune condiții a contractului sectorial de lucrări, în contextul utilizării eficiente a fondurilor.

În acest context, autoritatea contractantă consideră important și relevant, în raport cu natura și complexitatea contractului, ca operatorii economici participanți la procedura de atribuire să aibă implementat la nivelul propriei organizații un sistem de management al calității conform unui standard internațional unanim recunoscut, ISO 9001, sau echivalent.

Cerința este formulată clar, asigurându-se posibilitatea îndeplinirii prin raportare la domeniul în care se încadrează activitățile care fac obiectul contractului, precum și respectarea principiilor nediscriminării și recunoașterii reciproce.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Dovada implementării unui sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principala/e care fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent.

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va completa DUAE cu informatiile privind documentul/documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei, urmand ca documentele justificative (certificatul emis de organism acreditat, sau echivalent) sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire care atesta ca acesta are implementat un sistem de management al calitatii conform ISO 14001, sau echivalent pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, in termen de valabilitate la momentul prezentarii, semnat cu Semnatura electronica extinsa.

Operatorii economici straini vor prezenta certificatul in copie insotit de traducere autorizata in limba romana, semnate cu Semnatura electronica extinsa.

In cazul unei asocieri, acest certificat va fi prezentat obligatoriu si individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor privind standardele de mediu NU se accepta ca fiind suficienta prezentarea de documente din care sa rezulte ca operatorul economic este in curs de certificare. Se poate prezenta un document in care organismul de certificare precizeaza ca auditul de certificare a operatorului economic a fost finalizat, urmand ca acesta sa primeasca in curand certificarea propriu-zisa. Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca indeplinesc nivelurile de performanta stabile de acesta. Certificarea respectarii standardelor de mediu NU poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

Justificarea cerinței:

Autoritatea contractantă solicită ofertanților să furnizeze dovada implementării unui sistem de management de mediu conform ISO 14001 sau echivalent, atât în virtutea dreptului conferit de prevederile legale în vigoare, cât și din considerente legate de:

- (i) natura lucrărilor a căror execuție face obiectul contractului ce urmează să fie atribuit,
- (ii) impactul pe care îl pot avea asupra mediului activitățile specifice șantierelor de lucrări, și
- (iii) importanța acordată de autoritatea contractantă execuției contractului sectorial de lucrări în condiții de protecție adecvată a mediului.

În acest context, autoritatea contractantă consideră important și relevant, în raport cu natura și complexitatea contractului, ca operatorii economici participanți la procedura de atribuire să aibă implementat la nivelul propriei organizații un sistem de management de mediu conform unui standard internațional unanim recunoscut (SR EN ISO 14001) sau echivalent.

Cerința este formulată clar, asigurându-se posibilitatea îndeplinirii prin raportare la domeniul în care se încadrează activitățile care fac obiectul contractului, precum și respectarea principiilor nediscriminării și recunoașterii reciproce.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare este in cuantum de 300.000 lei. Perioada de valabilitate este de 5 luni de la data limita de depunere a ofertelor. Echivalenta leu / valuta va fi la cursul BNR afisat in a 7 zi dupa publicarea anuntului de participare. Constituirea garantiei de participare (conform art.154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare), prin virament in contul autoritatii contractante RO16TREZ3365006XXX001927, CF 4956065 deschis la Trezoreria Targu Jiu, printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca este irevocabila, iar plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Se va restitui ofertantilor conform art. 154¹ din Legea nr. 98/2016. Garantia de participare indiferent de modalitatea de constituire, se va depune in SEAP semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la ora si data limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare este irevocabila. In cazul depunerii unei oferte in asociere, garantia de participare trebuie sa fie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garantiei de buna executie a contractului: 10% din pretul contractului, fara TVA, constituita in conformitate cu prevederile art.154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016 si H.G. 1/2018. Se va restitui conform art. 154² din Legea nr. 98/2016. Se constituie in termen 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica. Acest termen poate fi prelungit, la

solicitarea justificata a executantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului.

III.1.7) Principalele conditii de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- e) Legea nr.500/2002 privind finantele publice;
- f) Legea nr.273/2006 privind finantele publice local;
- g) H.G. nr.419/2018 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acord cadru,din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- h) OUG 45/2018 pentru modificarea si completarea normelor metodologice de aplicare;
- i) H.G. nr.1/2018 pentru aprobarea conditiilor generale si specifice pentru anumite categorii de contracte de achizitie aferente obiectivelor de investitii finantate din fonduri publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv "Documente de calificare și propunere tehnică".

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu caietul de sarcini și Documentația tehnică(PT). Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime precum și cu toate cerințele impuse în Caietul de sarcini și Documentația tehnică(PT). Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele / specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiunii, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini și va conține cel puțin următoarele :

- 1.Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) prin care ofertantul va descrie :
 - a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;
 - b) resurse (lista personal executie lucrari și lista instalații/echipamente pentru executie lucrari);
 - c) graficul general de realizare a investitiei conform Propunerii Tehnice.Durata contractului (24 luni) contine executie lucrari (23 luni) si receptie (o luna)-Formularul F6.
- 2.Listele cu cantitățile de lucrări și formularele completate conform caietului de sarcini, inclusiv pentru organizarea de șantier-fara preturi-Formularele F3.
- 3.Listele cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice-fara preturi -Formularele F4.
- 4.Fisele tehnice-Formularele F5
- 5.Se va prezenta o declarație prin care ofertantul se angajează să păstreze toate utilajele necesare și personalul necesar pe șantier pe perioada derulării contractului astfel încât să se asigure continuitatea lucrărilor. Nu se admite ca o lucrare să stagneze din lipsă de personal sau utilaje.
- 6.Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente(contract de munca/extras Revisal/declaratie de disponibilitate, etc.).
- 7.Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor da o declaratie prin care sa dovedeasca faptul ca, la elaborarea ofertei, au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, care sunt la nivel national si european, precum si ca le vor respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrari - Formular Nr. 5, conform art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata de catre liderul asocierii in numele acesteia. De asemenea, subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national ce se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/>. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Ministerul Mediului sau de pe siteul: <http://www.mmediu.ro>
- 8.Ofertantul va prezenta Acordul Contractual Semnat prin care demonstreaza ca este de acord cu conditiile contractuale comunicate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire fara rezerve sau restrictii.
- 9.Descrierea modalitatilor de indeplinire a obligatiilor ce trebuie respectate cu privire la principiul - „a nu prejudicia in mod semnificativ” (DNSH -„Do No Significant Harm”), conform Caietului de sarcini.
- 10.Declaratia privind respectarea aplicării pe parcursul execuției lucrărilor a principiului „a nu prejudicia in mod semnificativ” (DNSH -„Do no Significant Harm”) - FORMULAR NR. 6. Declaratia trebuie data de fiecare membru al asocierii in cazul in care ofertantul este o asociere, fiecare subcontractant daca este cazul si fiecare tert sustinator daca este cazul.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiara va cuprinde pretul total ofertat, valoare fara T.V.A, care se completeaza in sistemul electronic, S.E.A.P, rubrica speciala dedicata „Oferta financiara” semnata cu semnatura electronica extinsa valida si valabila la data limita de depunere. Ofertantii participanti la procedura vor elabora propunerea financiara prezentând următoarele:

- a) Formular de oferta - FORMULAR NR. 5;
- b) ANEXA 1- la Formularul de oferta;

- c) listele cu cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari, inclusiv organizarea de santier - FORMULARUL F3,F4;
- d) extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaje și transport - Formularele C6; C7; C8; C9.

Formularele F3; F4; C6; C7; C8; C9, completate cu preturi unitare si valori, devin formulare pentru devizul ofertei si vor fi utilizate pentru intocmirea situatiilor de lucrari executate in vederea decontarii.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile - Formular Nr. 7. Informatiile indicate ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elementele confidentiale ale ofertelor, trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate. Ofertantii transmit Oferta si DUAE doar in format electronic si doar prin incarcarea acestora in S.E.A.P. in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic, cel tarziu la data si ora limita pentru primirea Ofertelor specificate in Anuntul de participare. Documentele care compun Oferta si DUAE vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, conform prevederilor legale. Documentele care compun Oferta si DUAE vor fi incarcate in sectiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmare pasilor descrisi in Manualul de utilizare. Documentele solicitate de la potentialii Ofertanti sunt: dovada constituirii garantiei de participare, D.U.A.E. (raspuns) pentru toti Operatorii Economici implicati in procedura (Ofertantul individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Tert Sustinator), propunerea tehnica, propunerea financiara, Acordul de Asociere semnat de toti membrii Asocierii (daca este cazul), Angajamentul Tertului Sustinator (daca este cazul), Acordul de Subcontractare (daca este cazul). La transmiterea Ofertei in S.E.A.P., separarea informatiilor tehnice de cele financiare si incarcarea lor in rubricile special dedicate este obligatorie.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea „sau echivalent”.

Raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct dupa autentificare, de catre fiecare participant. Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in sistem si va accesa procedura de atribuire de interes in vederea completerii DUAE in calitatea in care a fost inclus in respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator). Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori ai sistemului.

In cazul in care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea anumitor documente in format electronic prin intermediul SEAP, documentele se transmit autoritatii contractante la e-mail: licitati@targujiu.ro

Operatorul economic se poate limita la completarea respectivului punct din partea IV fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV, sectiunile A, B, C sau D.

În cazul în care prin aplicarea criteriului de atribuire, vor rezulta doua sau mai multe oferte pe locul 1, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică prin depunerea unei noi oferte în etapa DELIBERARE.

Garantia acordata lucrarilor va fi cea declarata in Propunerea tehnica si porneste de la data incheierii Procesului Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Orice persoana care se considera ca a fost vatamata de o eroare sau de o neregula printr-un act al AC, care incalca legile privind achizitiile publice, poate depune o plangere, in termen de 10 zile, incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostiinta despre actul AC considerat nelegal: - ie pe cale administrativ - jurisdictionala la CNSC; fie pe cale juridica la instanta de judecata. Indiferent de procedura aleasa, contestatia va fi transmisa in acelasi timp si autoritatii contractante (AC).

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-