

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

AUTORITATEA PENTRU DIGITALIZAREA ROMANIEI

Cod de identificare fiscala: 42283735; Adresa: Strada: Libertății, nr. 14; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050706; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: aura.ciobanu@adr.gov.ro; Nr de telefon: +40 374411104; Fax: +40 213052899; Persoana de contact: Aura-Andreia Ciobanu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.adr.gov.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de transport aerian intern și internațional de pasageri

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 42283735/2026/10

II.1.2 Cod CPV Principal:

60400000-2 Servicii de transport aerian (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de autoritate contractantă, dorește să încheie un acord-cadru cu minim unul și maxim zece operatori economici care să asigure servicii de transport aerian intern și internațional de călători, pe o perioadă de 24 luni. Participarea delegațiilor Autorității pentru Digitalizarea României la târguri, expoziții, și alte asemenea manifestări în domeniul de competență al ADR. Îmbunătățirea relațiilor internaționale pe marginea subiectelor abordate în cadrul conferințelor, evenimentelor și transpunerea lor în legislația din România. Participarea în procesul de negociere și adoptare a inițiativelor la nivel european, în domeniul de competență al ADR, potrivit cadrului normativ privind organizarea și funcționarea Sistemului național de gestionare a afacerilor europene în vederea participării României la procesul decizional al Instituțiilor Uniunii

Europene. Acord-cadru de servicii încheiat cu operatorii economici ale căror oferte vor fi declarate admisibile și conforme, și care vor fi clasate pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire, atribuind ulterior, prin reluarea competiției între operatorii economici semnătari ai acordului-cadru, contracte subsecvente/comenzi. Reluarea competiției se va desfășura offline. Atribuirea contractelor subsecvente/comenzilor se va realiza cu respectarea elementelor/condițiilor prevăzute în acordul-cadru, prin reluarea competiției între toți operatorii economici semnătari ai acordului – cadru, ori de câte ori va apărea necesitatea organizării unor deplasări în țară și/sau străinătate pentru personalul sau delegații autorității contractante. Obiectul reluării competiției îl constituie prețul serviciilor de transport aerian (bilete de avion) solicitate de către autoritatea contractantă. La reluarea competiției, va fi aplicat criteriul de atribuire “prețul cel mai scăzut” pentru serviciile de transport aerian solicitate.

- cantitatea minimă estimată pentru acordul-cadru – 75 bilete de avion
- cantitatea maximă estimată pentru acordul-cadru – 250 bilete de avion
- cantitatea minimă estimată pentru un contract subsecvent – 1 bilet de avion
- cantitatea maximă estimată pentru un contract subsecvent – 10 bilete de avion

Frecvența de atribuire a contractelor/comenzilor subsecvente - ori de câte ori va apărea necesitatea organizării unor deplasări în țară și/sau străinătate pentru personalul sau delegații autorității contractante.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent este de 60.000 lei, fără TVA

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Intervalul între : 121500 și 945000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 60000 ; Moneda: RON

Valoarea garanției de participare: 600 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Sediul principal și secundar al Autorității pentru Digitalizarea României din Bd. Libertății nr 14, sector 5, București și din str. Italiană nr. 22, sector 2, București, România

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de autoritate contractantă, dorește să încheie un acord-cadru cu minim unul și maxim zece operatori economici care să asigure servicii de transport aerian intern și internațional de călători, pe o perioadă de 24 luni. Participarea delegațiilor Autorității pentru Digitalizarea României la târguri, expoziții, și alte asemenea manifestări în domeniul de competență al ADR. Îmbunătățirea relațiilor internaționale pe marginea subiectelor abordate în cadrul conferințelor, evenimentelor și transpunerea lor în legislația din România. Participarea în procesul de negociere și adoptare a inițiativelor la nivel european, în domeniul de competență al ADR, potrivit cadrului normativ privind organizarea și funcționarea Sistemului național de gestionare a afacerilor europene în vederea participării României la procesul decizional al Instituțiilor Uniunii Europene. Acord-cadru de servicii încheiat cu operatorii economici ale căror oferte vor fi declarate admisibile și conforme, și care vor fi clasate pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire, atribuind ulterior, prin reluarea competiției între operatorii economici semnătari ai acordului-cadru, contracte subsecvente/comenzi. Reluarea competiției se va desfășura offline. Atribuirea contractelor subsecvente/comenzilor se va realiza cu respectarea elementelor/condițiilor prevăzute în acordul-cadru, prin reluarea competiției între toți operatorii economici semnătari ai acordului – cadru, ori de câte ori va apărea necesitatea organizării unor deplasări în țară și/sau străinătate pentru personalul sau delegații autorității contractante. Obiectul reluării competiției îl constituie prețul serviciilor de transport aerian (bilete de avion) solicitate de către autoritatea contractantă. La reluarea competiției, va fi aplicat criteriul de atribuire “prețul cel mai scăzut” pentru serviciile de transport aerian solicitate. Termene pentru depunerea/răspunsul la solicitările de clarificări/informații suplimentare: A. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, termenul limită până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este cu 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. B. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informații suplimentare în a 11 - a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Dacă aceste termene se sfârșesc în zile nelucrătoare sau sărbători legale, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP www.e-licitatie.ro.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Pe durata perioadei de valabilitate a Acordului-cadru, Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, prin act adițional, fără a afecta caracterul general al Acordului-cadru, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221 și 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modificările acordului-cadru se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din acordul-cadru necesare în scopul îndeplinirii obiectului acordului-cadru (diferențele dintre cantitățile estimate inițial și cele real furnizate);
- (ii) Opțiuni/variații ale duratei acordului-cadru;
- (iii) Opțiuni/variații ale cantităților ce urmează a fi achiziționate.

Opțiunea de achiziționare suplimentară/extindere a duratei acordului-cadru nu va fi luată în considerare dacă finanțarea nu este disponibilă sau dacă performanța anterioară a Promitenților-prestatori nu se încadrează în standardul de calitate stabilit prin Caietul de sarcini.

În cazul în care se constată necesitatea unor cantități suplimentare, autoritatea contractantă își rezervă opțiunea de a achiziționa cantități suplimentare de servicii la prețurile unitare din ofertele financiare detaliate.

Partea care propune modificarea Acordului-cadru are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Acordului-cadru, împreună cu documentele support, cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

Modificările nesubstanțiale, așa cum sunt definite acestea în cuprinsul art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sunt singurele modificări ale Acordului-cadru care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Promitenții-prestatori au fost declarați câștigători în cadrul procedurii de atribuire.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a

cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Completarea Formularului nr. 7 din secțiunea formulare.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.

- Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la, art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu

modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Completarea Formularului nr. 7 din secțiunea formulare.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
 - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
 - Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;
- Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Operatorul economic (ofertant individual/ofertant asociat /subcontractant/terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Operatorii economici participanți la procedură vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor, completându-se secțiunile aferente cerinței solicitate.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat de stat eliberat de ANAF, care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante la momentul prezentării acestuia;
- Certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția de Impozite și Taxe Locale a unității administrativ teritoriale pentru sediul principal, care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante la momentul prezentării acestuia, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2) din Legea 98/2016, cu mod. și complet. ult.;
- alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Completarea Formularului nr. 7 din secțiunea formulare.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
- Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
- Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la, art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Operatorul economic (ofertant individual/ofertant asociat /subcontractant/terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Operatorii economici participanți la procedură vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor, completându-se secțiunile aferente cerinței solicitate.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat de stat eliberat de ANAF, care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante la momentul prezentării acestuia;
- Certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția de Impozite și Taxe Locale a unității administrativ teritoriale pentru sediul principal, care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante la momentul prezentării acestuia, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2) din Legea 98/2016, cu mod. și complet. ult.;
- alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu

modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
 - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
 - Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;
- Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
 - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
 - Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;
- Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după

aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
 - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
 - Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la, art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;
- Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
 - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
 - Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la, art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;
- Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la

momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.

- Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.

- Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile

declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;

- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.

- Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Conflictul de interese - Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții, terții susținători, subcontractanții, vor confirma prin completarea în DUAE neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare membru al asocierii are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței prin completarea formularului DUAE.

Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din cadrul procedurii aplicate pentru atribuirea acordului-cadru.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții, terții susținători, subcontractanții, vor confirma prin completarea în DUAE neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței sunt:

- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese) - Formularul nr. 3.

Această declarație se va depune ODATĂ CU DUAE. Dacă este cazul, va fi completată și de către asociat, terț susținător și subcontractanți.

Declarația-Formularul nr. 3. ACTUALIZATĂ urmează a fi prezentată, la solicitarea autorității contractante, înainte de stabilirea câștigătorilor, de către ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt reprezentate de conducătorul autorității contractante, de membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire:

1. Aurel-Cătălin Giulescu – Președinte;
2. Maria-Alexandra Chivu – Vicepreședinte;
3. Andrei Niculae – Vicepreședinte;
4. Dragoș-Cosmin Niculescu – Secretar General;
5. Bogdan-Ionel Floricel – Secretar General Adjunct;
6. Cristina Mihaela Șue - Șef serviciu, Serviciul Economic și Administrativ;
7. Crina Mădălina Ciobanu – Șef serviciu, Serviciul Juridic și Contencios Administrativ;
8. Monica-Ofelia Chiffa - Șef serviciu, Serviciul Relații Internaționale și Afaceri Europene;
9. Lavinia-Ștefania Drăghici – Șef serviciu, Serviciul Achiziții Publice.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
 - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
 - Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la, art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;
- Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
 - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
 - Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la, art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;
- Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți noutați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual/ ofertant asociat /subcontractantul/terțul susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește condițiile/criteriile stipulate la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau, după caz, actul constitutiv;
 - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte persoanele care reprezintă ofertantul, precum și starea juridică a ofertantului. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.
 - Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la, art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul;
- Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorul economic trebuie să dețină o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, dovedind astfel că este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru.

Operatorii economici participanți la procedură (Ofertanți individuali, ofertanții asociați, subcontractanții), vor completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, informații necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale.

Totodată, potrivit dispozițiilor art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor declarate în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește cerințele solicitate, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Codul CAEN al activității ofertantului trebuie să fie corespunzător obiectului contractului.

Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia.

În cazul acțiunilor la purtător, conform art. 53 alin. (2) și (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, „În vederea respectării principiilor transparenței și tratamentului egal, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, iar operatorul economic are obligația de a comunica datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.”

Pentru documentul menționat mai sus, ofertanții străini pot depune documente echivalente, emise în țara de rezidență, traduse în limba română semnate și parafate de un traducător autorizat, care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme cu legile țării de rezidență a ofertanților, documente de atestare care vor evidenția elemente precum denumirea completă, durata de funcționare, sediul social, asociați/acționari, persoane împuternicite/administratori, domenii de activitate autorizate.

Operatorii economici participanți la procedură, vor completa Formularul nr. 9 din care trebuie să rezulte că nu se regăsesc în situațiile prevăzute:

- la art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576,
- în prevederile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, privind beneficiarii reali ai persoanei juridice.

La momentul depunerii ofertei, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul nr. 9 pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

Această declarație se va prezenta odată cu DUAE.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu mod. și complet. ult.: Documentele care cuprind informațiile cu privire la beneficiarul real, conform formularului nr. 9.

Cerinta 2:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Ofertanții trebuie să dovedească că sunt membri/agenți acreditați IATA(Asociația Internațională de Transport Aerian – International Air Transport Association) sau echivalent, valabilă la momentul prezentării acestuia, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (CE) nr. 1008/2008 al Parlamentului European și al Consiliului, privind normele commune pentru operarea serviciilor aeriene în Comunitate (reformare), în care se menționează faptul că un operator atestat este un operator care dispune de capacitate profesională și organizatorică necesară pentru a asigura siguranța operațiunilor menționate în certificate, astfel cum se prevede prin dispozițiile relevante de drept comunitar sau național.

Operatorii economici participanți la procedură (Ofertanți individuali, ofertanții asociați, subcontractanții), vor completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă (numărul și data documentului de acreditare ca membru/agent acreditat IATA), informații necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale.

Totodată, potrivit dispozițiilor art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor declarate în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va accepta, la momentul depunerii ofertei, formularul DUAE, ca dovada preliminară care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește cerințele solicitate, urmând ca înainte de stabilirea câștigătorilor, ofertanții aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte la solicitarea autorității contractante documente justificative actualizate/valabile la momentul prezentării, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile declarate în DUAE.

Documentele justificative ce vor fi solicitate de autoritatea contractantă și care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- Documentul care atestă calitatea de membru/agent acreditat IATA (Asociația Internațională de Transport Aerian – International Air Transport Association) sau echivalent, valabil la momentul prezentării acestuia.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Dovedirea experienței similare

Ofertanții (ofertant individual, asociații în cazul ofertelor comune și dacă este cazul terțul susținător în situația susținerii), trebuie să

facă dovada că în ultimii 3 ani, raportați la data limita de depunerea a ofertelor stabilită în anunțul de participare, au prestat și au dus la bun sfârșit servicii similare cu cele care fac obiectul viitorului accord-cadru ce urmează a fi atribuit, în valoarea minimă cumulată de 20.000,00 lei fără TVA, la nivelul a maxim 3 contracte/contracte subsecvente/comenzi.

Ultimii 3 ani vor fi calculati până la data limită de depunere a ofertei, conform prevederilor art. 13 alin.(2) din Instrucțiunea nr.2/2017 a Președintelui ANAP, cu mențiunea că modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în invitație.

Pentru contractele/contractele subsecvente/comenzile care sunt în altă monedă decât lei, pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/altă valută comunicat de BNR, pentru fiecare an în parte, din ultimii 3 ani.

Prin servicii similare cu obiectul viitorului accord-cadru ce urmează a fi atribuit, se înțeleg servicii de transport aerian, care au fost duse la bun sfârșit.

Prin servicii duse la bun sfârșit, se înțeleg:

- a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) servicii recepționate la sfârșitul prestării serviciului.

Modalitate de îndeplinire:

Operatorii economici participanți la procedură (Ofertanții individuali, ofertanții asociați, terții susținători), vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor, completându-se secțiunile aferente cerinței solicitate cu informații relevante ce descriu nivelul lor de experiență similară, la nivelul a maxim 3 contracte/contracte subsecvente/comenzi de prestări servicii și care demonstrează realizarea plafoanelor valorice impuse, informații cum ar fi:

- numărul și data contractului/contractului subsecvent/comenzii invocat drept experiență similară;
- tipul, obiectul și valoarea contractului/contractului subsecvent/comenzii;
- beneficiarul contractului/contractului subsecvent/comenzii și datele sale de contact;
- data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

Autoritatea contractantă va solicita ofertanților aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, următoarele documente justificative:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor/contractelor subsecvente/comenzilor prin care se probează experiența similară solicitată, și care să facă dovada că serviciile prestate în domeniul solicitat au fost duse la bun sfârșit. Din contractele/contractele subsecvente/comenzile prezentate trebuie să reiasă identitatea părților, obiectul contractului/contractului subsecvent/comenzii și al serviciilor prestate, valoarea fără TVA a serviciilor similare prestate, perioada de desfășurare.
- pentru contractele/contractele subsecvente/comenzile care probează experiența similară, se pot prezenta documente constatatoare/recomandări/procese verbale de recepție etc. emise de beneficiarul serviciilor prestate din care să reiasă fără echivoc prestarea de servicii similare de tipul solicitat, precum și modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale/alte documente care probează cele asumate prin DUAE.
- orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (răspuns) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate.

Toate documentele menționate în prezenta secțiune redactate în altă limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată.

În cazul în care un operator economic prezintă pentru îndeplinirea cerinței de calificare, contracte ce au fost executate într-o asocieră, vor fi avute în vedere părțile/valorile prestate de operatorul economic.

În situația în care operatorul economic a realizat serviciile în calitate de subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară, va prezenta documente prin care prestatorul confirmă realizarea serviciilor, iar beneficiarul final al contractului atestă faptul că operatorul economic a avut calitatea de subcontractant.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care are intenția să subcontracteze parte/părți din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, procentul din contract la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte, dacă aceste informații sunt cunoscute la data depunerii ofertelor.

Se va completa și transmite DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente

situației lor, inclusiv de către subcontractanții nominalizați în ofertă.

Operatorii economici vor indica în cadrul DUAE informații cu privire la partea/părțile din contract pe care intenționează să le subcontracteze.

Până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanți vor prezenta DUAE completat în mod corespunzător de fiecare entitate participantă în parte (după caz, ofertant, subcontractant declarat) împreună cu Acordul/Acordurile de subcontractare, în scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior. Acordul de subcontractare/angajamentul ferm de susținere se va depune odată cu DUAE.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Autoritatea contractantă va solicita, la încheierea acordului-cadru, prezentarea contractelor de subcontractare încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

Având în vedere prevederile art. 218 alin. (2) din Legea nr.98/2016, subcontractanții își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative din care rezultă modul efectiv prin care subcontractanții/terții susținători asigură îndeplinirea obligațiilor asumate, se vor solicita de către autoritatea contractantă ofertanților aflați pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

În scopul protejării autorității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertanților pe toată perioada implicării acestora în procedura de atribuire, Autoritatea contractantă decide să solicite operatorilor economici participanți la procedură, constituirea garanției de participare, în valoare de 600,00 lei.

Conform art. 154 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valoarea garanției de participare nu poate depăși 1% din valoare estimată a celui mai mare contract subsecvent/comandă.

Valabilitatea garanției de participare va fi de 90 de zile de la data limită de depunere a ofertei în SEAP. Dovada constituirii garanției de participare trebuie atașată în SEAP, semnată cu semnătură electronică cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care Garanția de participare se constituie prin virament bancar, se va utiliza contul Autorității Contractante RO07TREZ7055005XXX011659 deschis la Trezoreria Statului Sectorului 5, codul fiscal al ADR 42283735.

În situația în care Garanția de participare se constituie printr-un instrument de garantare emis de o societate de asigurări, operatorii economici vor prezenta și dovada plății primei de asigurare.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare se va restitui în conformitate cu prevederile art. 154¹ din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de

Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

E) Art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina;

F) Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare (denumit în continuare Regulamentul (UE) 2021/241);

G) Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei (denumită în continuare Directiva (UE) 2015/849);

H) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155 / 2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de relansare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență (denumită în continuare OUG nr.155/2020);

I) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 / 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență (denumită în continuare OUG nr.124/2021);

J) Legea nr.129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare Legea nr. 129/2019);

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 10

Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competitiei : Da

Cu reluarea competitiei in SEAP : Nu

Reluarea competitiei se realizeaza partial Nu

Detaliere: -

Durata acordului cadru: 2 ani

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : EUR

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Documentul principal al propunerii tehnice este formularul de propunere tehnică (Formularul 5) pus la dispoziție de autoritatea contractantă în Secțiunea Modele Formulare a Documentației de atribuire, în care se va răspunde punct cu punct la fiecare dintre cerințele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și în care se face trimitere la documentația tehnică/documentele suport, anexate formularului, care va trebui completat de ofertanți și încărcat în SEAP.

Formularul de propunere tehnică se va încărca în SEAP, ÎN FORMAT ELECTRONIC (PDF), semnat cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

La completarea Formularului de propunere tehnică, în situațiile în care informațiile ce trebuie introduse de ofertant pe coloana „Mod de îndeplinire” ocupă mult spațiu, acestea vor fi cuprinse în anexe, numerotate, respectând ordinea de prezentare înscrisă în formular. Pentru fiecare cerință din Formularul de propunere tehnică pentru care se întocmește o anexa privind modul de îndeplinire, ofertantul va indica în mod clar numărul anexei.

Ofertantul are obligația să respecte toate cerințele prezentate în caietul de sarcini și să dezvolte, acolo unde este cazul, într-o manieră proprie și originală punctele prezentate. Neregăsirea cerințelor minime prezentate în caietul de sarcini va presupune declararea ofertei ca fiind neconformă.

Propunerea tehnică va fi astfel prezentată încât să asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu cerințele minime obligatorii prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte modul în care Ofertantul înțelege să îndeplinească în integralitatea lor, cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Orice ofertă care se abate de la cerințele minime va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minime.

În situația în care, în scopul verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele documentației tehnice, autoritatea contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Confidențialitatea propunerii tehnice și propunerii financiare

Operatorii economici vor completa Formularul nr. 6 din secțiunea Modele formulare - DECLARAȚIE privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau financiară care au caracter confidențial și îl vor încărca în SEAP.

În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de pret/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de pret/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Dacă ofertantul NU consideră vreo parte a propunerii tehnice și/sau financiare ca având informații confidențiale, clasificate sau informații protejate de un drept de proprietate intelectuală, va indica, în aceeași măsură, inexistența acestora, în cuprinsul Formularului nr. 6-Declarației privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial.

Ofertantul consimte că, dacă nu marchează informațiile conținute de propunerea tehnică și/sau financiară care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală și nu sunt însoțite de dovezi care să le confere acest drept,

autoritatea contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea ofertantului.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de propunere financiară.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Propunerea financiară va face referire la valoarea Tarifului de serviciu (TS) oferită de operatorul economic pentru biletul de transport aerian achiziționat, în euro fără TVA, aceasta fiind cea care se introduce și se criptează în sistemul electronic SEAP, de către ofertant, la rubrica special dedicată intitulată „Oferta financiară”.

Propunerea financiară va conține Formularul 4 din secțiunea Modele Formulare a Documentației de atribuire, care trebuie completat de ofertanți și încărcate în SEAP, ÎN FORMAT ELECTRONIC (PDF), semnat cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în euro, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul acordului-cadru. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu valoarea estimată de autoritatea contractantă, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul acordului-cadru.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații: a) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Precizări:

Tariful de serviciu (TS) va putea varia numai în sensul diminuării, în ofertele prezentate de promitentul prestator la procesele de reluare a competiției și nu vor fi afectate de nicio variație ce ar putea interveni în impozitele, taxele sau alt element constitutiv.

Tariful de serviciu din Formularul de ofertă pentru servicii se exprimă exclusiv în Euro și este mai mare decât zero.

Durata de valabilitate a ofertei (din formularul de ofertă) se calculează prin însumarea numărului de zile calendaristice cuprins între data limită de depunere a ofertelor și ultima zi a termenului ce va fi declarat de ofertant.

Durata de valabilitate a ofertei NU poate fi mai mică decât cea solicitată de autoritatea contractantă în documentația de atribuire (90 de zile calendaristice de la data limită de depunere).

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca valoarea Tarifului de serviciu (TS) să fie exprimată în cifre, cu cel mult două zecimale.

Confidențialitatea propunerii tehnice și propunerii financiare

Operatorii economici vor completa Formularul nr. 6 din secțiunea Modele formulare - DECLARAȚIE privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau financiară care au caracter confidențial și îl vor încărca în SEAP.

În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Propunerea financiară nu poate fi declarată confidențială, clasificată sau protejată de un drept de proprietate intelectuală în integralitatea sa, ci doar anumite informații din cuprinsul acesteia.

Cu titlu de exemplu, precizăm următoarele:

- Propunerea financiară (Formularul de ofertă) care conține Tariful de serviciu (TS), în valoare absolută în moneda Euro, nu poate fi declarată confidențială întrucât valoarea totală oferită este o valoare publicată în SEAP,
- Documentele de fundamentare a prețului pot fi declarate confidențiale, cu prezentarea de justificări și DOVEZI adecvate.

Dacă ofertantul NU consideră vreo parte a propunerii tehnice și/sau financiare ca având informații confidențiale, clasificate sau

informații protejate de un drept de proprietate intelectuală, va indica, în aceeași măsură, inexistența acestora, în cuprinsul Formularului nr. 6-Declarației privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial.

Ofertantul consimte că, dacă nu marchează informațiile conținute de propunerea tehnică și/sau financiară care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală și nu sunt însoțite de dovezi care să le confere acest drept, autoritatea contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea ofertantului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

- 1) Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în Anunțul de participare.
- 2) La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.
- 3) Ofertantul are obligația de a se asigura că toate fișierele ce vor fi încărcate în SEAP se pot deschide (nu prezintă erori care le fac inaccesibile). Conform legii, riscurile transmiterii ofertei cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri.
- 4) Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. Ofertanții vor avea în vedere ca oferta să fie alcătuită din fișiere/foldere cât mai puține, cu denumiri scurte și sugestive. Oferta va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului sau de reprezentantul împuternicit de acesta (în acest caz se va prezenta și împuternicirea). După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.
- 5) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și din Anunțul de participare. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertelor stabilite de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.
- 6) Autoritatea contractantă nu permite modificarea clauzelor acordului-cadru care ar putea afecta obiectului acordului-cadru/obiectivele stabilite prin Caietul de sarcini și/sau condițiile cadru privind îndeplinirea acestora. Autoritatea contractantă va analiza propunerile de modificare a clauzelor acordului-cadru din perspectiva respectării legislației speciale, cât și a celor prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertanții au obligația de a motiva în concret eventualele propuneri de modificare ale clauzelor acordului-cadru.
- 7) Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.
- 8) Prin depunerea ofertei, ofertantul acceptă fără rezerve toate condițiile generale și particulare detaliate în documentația de atribuire care guvernează viitorul acord-cadru, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.
- 9) Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente;
- 10) Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant
- 11) Toate documentele ofertei se elaborează, în mod obligatoriu, în limba română. Orice document al ofertei care a fost, inițial, emis în altă limbă decât limba română, va fi însoțit, în mod obligatoriu, de traducerea autorizată în limba română. În interpretarea oricărui document al ofertei, limba română va prevala.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți

1. Scrisoare de înaintare [obligatoriu] - Formularul 1 din secțiunea Modele formulare – se va încărca în SEAP la secțiunea Documente de calificare;
2. Dovada constituirii garanției de participare [obligatoriu] – se va încărca în SEAP la secțiunea Garanție de participare;
3. DUAE (răspuns) pentru toți operatorii implicați în procedură [obligatoriu] – se va completa în SEAP la secțiunea DUAE;
4. Propunerea tehnică, inclusiv anexe și documente suport [obligatoriu] - Formularul 5 din secțiunea Modele formulare – se va încărca în SEAP la secțiunea Documente de ofertă tehnică;
5. Propunerea financiară [obligatoriu] - Formularul 4 din secțiunea Modele formulare – se va încărca în SEAP la secțiunea Ofertă financiară;
6. DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese) [obligatoriu]. Această declarație se depune odată cu formularul DUAE - Formularul 3 din secțiunea Modele formulare – se va încărca în SEAP la secțiunea Documente

de calificare;

7. Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă [obligatoriu] - Formularul 7 din secțiunea Modele formulare – se va încărca în SEAP la secțiunea Documente de calificare;

8. Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau financiară care au caracter confidențial [obligatoriu] - Formularul 6 din secțiunea Modele formulare – se va încărca în SEAP la secțiunea Documente de ofertă tehnică/Ofertă financiară;

9. Împuternicire [dacă este cazul] - Formularul 2 din secțiunea Modele formulare – se va încărca în SEAP la secțiunea Documente de calificare;

10. Declarație de acceptare a condițiilor acordului-cadru/contractului subsecvent [obligatoriu] - Formularul 8 din secțiunea Modele formulare – se va încărca în SEAP la secțiunea Documente de calificare;

11. Declarație Neîncadrarea în situațiile prevăzute la pct. 23 din Regulamentul (UE) 2022/576 (art.5K), precum și respectarea prevederilor normative referitoare la beneficiarii reali ai persoanei juridice și modalitatea de exercitare a controlului [obligatoriu]. Această declarație se depune odată cu formularul DUAE - Formularul 9 din secțiunea Modele formulare – se va încărca în SEAP la secțiunea Documente de calificare;

12. Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională [dacă este cazul] - Formularul 10 din secțiunea Modele formulare;

13. Acordul de subcontractare [dacă este cazul] - Formularul 11 din secțiunea Modele formulare;

14. Acordul de asociere [doar în cazul unei Asocieri] - Formularul 12 din secțiunea Modele formulare;

15. Alte documente stabilite prin documentația de atribuire [dacă este cazul]

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Pe durata perioadei de valabilitate a Acordului-cadru, Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, prin act adițional, fără a afecta caracterul general al Acordului-cadru, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221 și 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modificările acordului-cadru se pot referi, fără a se limita la:

(i) Variații ale activităților din acordul-cadru necesare în scopul îndeplinirii obiectului acordului-cadru (diferențele dintre cantitățile estimate inițial și cele real furnizate);

(ii) Opțiuni/variații ale duratei acordului-cadru;

(iii) Opțiuni/variații ale cantităților ce urmează a fi achiziționate.

Opțiunea de achiziționare suplimentară/extindere a duratei acordului-cadru nu va fi luată în considerare dacă finanțarea nu este disponibilă sau dacă performanța anterioară a Promitenților-prestatori nu se încadrează în standardul de calitate stabilit prin Caietul de sarcini.

În cazul în care se constată necesitatea unor cantități suplimentare, autoritatea contractantă își rezervă opțiunea de a achiziționa cantități suplimentare de servicii la prețurile unitare din ofertele financiare detaliate.

Partea care propune modificarea Acordului-cadru are obligația de a transmite celelalte Părți propunerea de modificare a Acordului-cadru, împreună cu documentele support, cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

Modificările nesubstanțiale, așa cum sunt definite acestea în cuprinsul art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sunt singurele modificări ale Acordului-cadru care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Promitenții-prestatori au fost declarați câștigători în cadrul procedurii de atribuire.

Termenul de solicitare de clarificări cu privire la Documentația de atribuire: cu 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor

Termen de răspuns la solicitările de clarificări: cu 11 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al A.C., care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal: i. fie pe cale administrativ-jurisdicțională la CNSC; ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

AUTORITATEA PENTRU DIGITALIZAREA ROMANIEI-SERVICIUL JURIDIC ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV

Adresa: Bd. Libertății nr. 14, sect. 5 București; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050706; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: juridic@adr.gov.ro; Nr de telefon: +40 374411104; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.adr.gov.ro;