

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**S.C. AQUASERV S.A.**

Cod de identificare fiscala: RO 16775941; Adresa: Strada: Rezervorului, nr. 2; Localitate: Tulcea; Cod Postal: 820131; Tara: Romania; Codul NUTS: RO225 Tulcea; Adresa de e-mail: achizitii@aquaservtulcea.ro; Nr de telefon: +40 24524310; Fax: +40 0240524310; Persoana de contact: Lacramioara Alexandru; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.aquaservtulcea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 19

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.6) Activitate principala

Apă

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

TL-CL-13 Extinderea si reabilitarea sistemului de alimentare cu apa si a sistemului de colectare a apelor uzate menajere in Chilia Veche

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16775941\_2026\_PAAPD1619640

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45231100-6 Lucrari generale de constructii de conducte (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45111000-8 Lucrari de demolare, de pregatire si de degajare a santierului (Rev.2)

45112000-5 Lucrari de excavare si de terasament (Rev.2)

45231110-9 Lucrari de pozare de conducte (Rev.2)

45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

45232152-2 Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)

45232400-6 Lucrari de constructii de canalizare de ape reziduale (Rev.2)

45247270-3 Lucrari de constructii de rezervoare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Execuție lucrări aferente contractului „TL-CL-13 Extinderea si reabilitarea sistemului de alimentare cu apa si a sistemului de colectare a apelor uzate menajere in Chilia Veche”

## NOTA:

-Numarul de zile până la care Operatorii economici interesati pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor / candidaturilor este de 19 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

-Termene-limită până la care entitatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificare/informații suplimentare: in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

**II.1.5) Valoarea totala estimata:**

Valoarea estimata fara TVA : 51582297,92 ; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 515822 RON (1,00%)

**II.1.6) Impartire in loturi:**

Nu

**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO225 Tulcea

**Locul principal de executare:**

UAT Chilia Veche

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Executie lucrari aferente contractului „TL-CL-13 Extinderea si reabilitarea sistemului de alimentare cu apa si a sistemului de colectare a apelor uzate menajere in Chilia Veche” incluzând execuția construcțiilor civile, a instalațiilor mecanice și electrice, inclusiv furnizarea și montarea echipamentelor aferente, pentru:

UAT Chilia Veche

- 1 – Extindere retea de distributie a apei, Lt=9.410 m;
- 2 – Reabilitare retea de distributie a apei, Lt=12.374 m;
- 3 – Extindere retea de canalizare menajera, Lt=27.843 m;
- 4 – Reabilitare retea de canalizare menajera, Lt=311 m;
- 5 – Statii de pompare apa uzata menajera – 8 buc;
- 6 – Extindere conducte de refulare apa uzata menajera, Lt=5.446 m;

Lucrarile din cadrul contractului au fost impartite pe obiecte componente, astfel:

UAT Chilia Veche

- 1 – Extindere retea de distributie a apei  
Extindere retea de distributie a apei potabile, L = 9.410 m;  
Bransamente – 229 buc;  
Camine de vane – 23 buc;  
Hidranti – 8 buc;  
Subtraversari cu conducte de distributie cu apa – 50 buc.
- 2 – Reabilitare retea de distributie a apei  
Reabilitare retea de distributie a apei potabila, L = 12.374 m;  
Bransamente – 474 buc;  
Camine de vane – 34 buc;  
Hidranti – 12 buc;  
Subtraversari cu conducte de distributie cu apa – 67 buc;
- 3 – Extindere retea de canalizare menajera  
Extindere retea de canalizare menajera, L = 27.843 m;  
Racorduri – 946 buc;  
Camine de vizitare – 644 buc;  
Camine de decantare – 8 buc;  
Subtraversari cu conducte de canalizare – 4 buc;
- 4 – Reabilitare retea de canalizare menajera  
Reabilitare retea de canalizare menajera, L = 311 m;  
Racorduri – 11 buc;  
Camine de vizitare – 9 buc;
- 5 – Statii de pompare apa uzata menajera  
SPAU – 8 buc.

6 – Extindere conducte de refulare apa uzata menajera

Extindere conducte de refulare, L = 5.446 m;

Camine de vane – 30 buc;

Subtraversari cu conducte de refulare – 29 buc;

Supratraversari cu conducte de refulare – 1 buc;

In cadrul contractului sunt definite 4 sectoare de lucrari. Lucrarile cuprinse in cadrul unui sector sunt prezentate la punctul 3.4.3. din Secțiunea 1 – Specificații Generale.

Lucrarile mentionate se vor realiza etapizat, astfel cum se prezinta la punctul 3.4.4. din Secțiunea 1 – Specificații Generale.

In cadrul unui sector/etape, lucrarile se vor executa concomitent, astfel incat la finalizarea executiei fiecare sector/etapa sa fie operational.

Contractul include:

a) Lucrări de construcție;

b) Furnizare și montaj utilaje și echipamente tehnologice;

c) Testare și punere în funcțiune;

d) Remedierea eventualelor defecte apărute în Perioada de Garanție.

Durata de executie si punerea in functiune a lucrarilor este de 20 luni.

Perioada de Garantie este de 36 luni.

Valoarea estimată a contractului include Sume Provizionate în valoare totală de 345.548,80 lei.

Valoarea estimata a contractului nu include sumele reprezentand "cheltuieli diverse si neprevazute".

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: <b>80</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Componenta tehnică	Componenta tehnică – Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice, resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul: Punctajul Pt aferent factorului de evaluare se acorda conform Anexei 1 la Fisa de date ("Detalierea factorilor de evaluare").</b></p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 56; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Program Dezvoltare Durabilă 2021-2027

Tip de finantare: Program / Proiect

Program/Proiect: PDD - Programul Dezvoltare Durabila 2021-2027

## II.2.14 Informatii suplimentare

Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027, Prioritatea 1. Tipul de finantare: European de Dezvoltare Regiona in cadrul Programului Dezvoltare Durabilă, bugetul de Stat, bugetele locale, contributie proprie  
Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Beneficiarul va aplica formula de ajustare a preturilor menționata la sub-clauza 48.4 din Condițiile Generale, si anume:

$$An = av + m * Mn/Mo + f * Fn/Fo + e * En/Eo,$$

unde: "An " este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situția de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

-"av" = coeficient fix si reprezintă valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului,

"m" = coeficient care reprezintă ponderea estimată a elementului de cost "materiale " în execuția Lucrărilor.

"f" - coeficient care reprezintă ponderea estimată a elementului de cost "forta de munca" în execuția Lucrărilor.

"e" = coeficient care reprezintă ponderea estimată a elementului de cost "utilaje" în execuția Lucrărilor.

-"Fn", "En", "Mn" sunt indicii curenți de preț/cost sau prețurile de referință pentru luna „ n ”, exprimați în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n". Indicii de preț sau prețurile de referință sunt aferente elementelor de cost relevante;

-"Fo", "Eo", "Mo" sunt indicii de preț/cost de bază sau prețurile de referință, exprimați în moneda Contractului, aplicabile la Data de Referință.

Sursa indicilor:

An = coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n";

av = valoarea procentuala a platii in avans fata de Pretul Contractului – 10%

m = ponderea materialelor in costul Contractului

Mn = indicele de cost al Materialelor publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15 - Costul materialelor aplicabil la data de referinta - cu 60 de zile inainte de ultima zi a lunii „n”.

Mo = indicele de cost al Materialelor publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15 - Costul materialelor aplicabil la data de referinta – data anterioara cu 30 de zile fata de termenul-limita de depunere a ofertelor.

f = ponderea fortei de munca in costul Contractului

Fn = castigul salarial mediu brut in Constructii publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15B, I. Elemente de cost semnificative generale, aplicabil la data de referinta - cu 60 de zile inainte de ultima zi a lunii „n”.

Fo = castigul salarial mediu brut in Constructii publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15B, I. Elemente de cost semnificative generale aplicabil la data de referinta – data anterioara cu 30 de zile fata de termenul-limita de depunere a ofertelor.

e = ponderea costului echipamentelor - utilajelor in costul Contractului

En = indicele de cost al echipamentelor – utilajelor in constructii publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15B, VII. Elemente de cost semnificative generale specifice proiectelor de infrastructura majora, apa – apa uzata, aplicabil la data de referinta - cu 60 de zile inainte de ultima zi a lunii „n”.

Eo = indicele de cost al echipamentelor – utilajelor in constructii publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, in Tabel 15B, VII. Elemente de cost semnificative generale specifice proiectelor de infrastructura majora, apa – apa uzata, aplicabil la data de referinta – data anterioara cu 30 de zile fata de termenul-limita de depunere a ofertelor.

Se va verifica urmatoarea ecuatie:  $av+m+f+e=1$

In cazul în care un indice de preț/cost curent sau un preț de referință pentru luna respectivă nu este disponibil (sau valoarea lor nu este definitivă), se va folosi ultimul indice sau preț disponibil, iar ajustarea va fi recalculată atunci când indicele sau prețul va fi disponibil (respectiv când valoarea lor va deveni definitivă).

De asemenea, Valoarea Contractului va fi ajustata pentru a tine seama de orice crestere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi si abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referinta, care il va afecta pe Antreprenor in indeplinirea obligatiilor sale potrivit prevederilor Contractului.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) au obligatia respectarii prevederilor art. 64 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea de indeplinire: se va completa DUAE de catre Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: Declaratie pe proprie raspundere prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu dispozitiile art.64 din Legea nr. 99/2016, si ca le va respecta pe toata durata de indeplinire a contractului – completare Formularul nr. 10 Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul [www.anpm.ro](http://www.anpm.ro) si [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro). In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

##### Cerinta 2:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### Descriere:

Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) au obligatia respectarii prevederilor art. 64 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea de indeplinire: se va completa DUAE de catre Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: Declaratie pe proprie raspundere prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu dispozitiile art. 64 din Legea nr. 99/2016, si ca le va respecta pe toata durata de indeplinire a contractului – completare Formularul nr. 10 Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul [www.anpm.ro](http://www.anpm.ro) si [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro). In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

##### Cerinta 3:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertant unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) au obligatia respectarii prevederilor art. 64 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea de indeplinire: se va completa DUAE de catre Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: Declaratie pe proprie raspundere prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu dispozitiile art. 64 din Legea nr. 99/2016, si ca le va respecta pe toata durata de indeplinire a contractului – completare Formularul nr. 10 Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul [www.anpm.ro](http://www.anpm.ro) si [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro). In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

**Cerinta 4:**

**Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertant unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.177,178,179,180 din Legea nr.99/2016. Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE, ce urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, atat pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cat si pentru subcontractant/tert sustinator declarati in oferta sunt: - Certificat de cazier fiscal al operatorului economic, certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentarii pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul de stat consolidat datorate, potrivit art. 178 alin. (3) din legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare; - Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare (certIFICATE de atestare fiscală, caziere fiscale, alte documente echivalente) eliberate de autoritățile competente ale tarii de origine, prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si a contributiilor la bugetul general consolidat (de stat si local), in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantului/tertului sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna. -Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; -după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016; - alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178, 179 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România. Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

**Cerinta 5:**

**Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertantul va preciza daca este in stare de insolventa sau lichidare, astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

**Cerinta 6:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantul va preciza daca este in stare de concordant preventiv, astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice in

legislatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale, astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, respectiv în conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertantul va preciza dacă activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță, astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, respectiv în conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertantul va preciza dacă activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate, astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, respectiv în conformitate cu art. 180 alin (1) lit. b) din Legea 99/2016.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertantul va preciza dacă se face vinovat de o abatere profesională gravă, astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, respectiv în conformitate cu art. 180 alin (1) lit. c) din Legea 99/2016.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertantul va preciza dacă are încheiate acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței, astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, respectiv în conformitate cu art. 180 alin (1) lit. d) din Legea 99/2016.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul unic (O. U.)/Ofertantul asociat (O. A.)/Subcontractantul (SC.)/Tertul sustinator (T. S.) nu trebuie să se regasească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 72 și 73 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Modalitatea de îndeplinire: Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul Entității Contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Valentin Ifrim - Director General
- Selda Georgiana Matei - Director Economic
- Ilie George - Inginer Sef
- Alina Pavel - Coordonator Investitii Finantare Externa
- Alexandru Lacramioara - Coordonator Comp. Achizitii

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul va preciza dacă este implicat direct sau indirect în pregătirea acestei proceduri de achiziție publică sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanță entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice, astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, respectiv în conformitate cu art.

180 alin (1) lit. f) din Legea 99/2016.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorul economic va preciza daca se afla intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior, astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legalatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. g) din Legea 99/2016.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri.

-Operatorul economic v-a preciza daca s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea, astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice, in legislatia nationala, respectiv in conformitate cu art. 180 alin (1) lit. h) si i) , din Legea 99/2016.

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Cerința nr. 1: Documente care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: - se va completa DUAE - Partea IV "Criterii de selecție" – Secțiunea A. Capacitatea de a corespunde cerințelor

Înainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente de confirmare:

(a) Pentru persoanele juridice române

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte cel puțin informațiile legate de reprezentanții legali, domeniul/domeniile de activitate autorizate conform art.15 din Legea 359/2004 și codurile CAEN aferente acestora. În cazul unei oferte în asociere, autorizarea activităților se va demonstra pentru fiecare asociat în raport cu implicarea în contractul pentru care se depune oferta.

(b) Pentru persoanele juridice străine

- Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic, din care sa rezulte cel puțin: denumirea completă, durata de funcționare, sediul social, asociați/actionari, persoane imputernicite/administratori, domenii de activitate, activități autorizate

- Certificat de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație, valabile pentru anul calendaristic în curs.

**NOTE:**

1. Informațiile din certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestora, în urma solicitării entității contractante;

2. Pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă însoțite de traducere autorizată în limba română.

3. În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele sus menționate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de persoana juridică străină) pentru partea din contract pe care o realizează asociatul/asociații.

4. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților

principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achizitiei se va prezenta obligatoriu si de catre subcontractanti, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

5. Modalitatea prin care se demonstreaza indeplinirea cerintelor:

- Operatorii economici care participa in nume propriu vor depune un singur DUAE.
- Operatorii economici care se bazeaza pe capacitatile altor entitati (subcontractanti) vor depune un DUAE propriu si câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza.
- Operatorii economici care depun oferta in asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.
- La solicitarea entitatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta documentele doveditoare indicate în fisa de date, în vederea probarii celor asumate prin DUAE.
- Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.
- În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată, și va avea anexat acordul de subcontractare.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri medie anuală

**Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri medie anuală

**Modalitatea de indeplinire:**

Cifra de afaceri medie anuală pe ultimii trei ani financiari (2023, 2024, 2025) a ofertantului trebuie sa fie de cel puțin 70.000.000 lei (sau echivalent).

In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind "cifra de afaceri" se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare.

Pentru conversia în RON, daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu comunicat de Banca Centrala Europeana pentru exercitiul financiar respectiv.

Se va completa si prezenta DUAE - "Criterii de selectie" – Sectiunea B. Capacitatea economica si financiara – Subsectiunea „Cifra de afaceri medie anuală”

Operatorii economici care depun oferta in asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.

Operatorii economici care se bazeaza pe capacitatile altor entitati (terti sustinatori) vor depune un DUAE propriu si câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza.

La solicitarea entitatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, urmatoarele documente doveditoare:

- Bilanturile contabile aferente exercitiilor financiare disponibile pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) sau extrase de bilant inregistrate la organele competente, din care sa rezulte cifra de afaceri medie globala, sau alte documente edificatoare (de ex. rapoarte de audit) din care sa rezulte informatiile solicitate.

Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic.

Documentele doveditoare vor fi însoțite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 196 din Legea 99/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entitatii respective, completat conform Formularului nr. 6 - Angajament privind sustinerea economico-financiara si Formularului 6A – Declaratie tert sustinator economic si financiar, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea acestuia, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate, tinand cont de prevederile art.57 din HG 394/2016.

Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 177, art. 178 si art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Odata cu depunerea DUAE operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, cat si documente edificatoare cu privire la resursele economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispozitie ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție sectoriala, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora).

Prin angajamentul ferm (Formularului nr. 6 si Formularului 6A), tertul/terții va/vor confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea si prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispozitie ofertantului. Tertul sustinator va raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de entitatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ofertant, in baza contractului sectorial, si pentru care acesta din urma a primit sustinerea

economica si financiara conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune si discutie.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

#### Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

#### Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 1 – Experienta similara

Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani, împliniți la data termenului limita de depunere a ofertelor, a executat în conformitate cu normele profesionale în domeniu și a dus la bun sfârșit lucrări de infrastructură de apă / apa uzată similare sau superioare din punct de vedere al complexitatii celor care fac obiectul contractului, în valoare cumulată de minim 45.000.000 lei, la nivelul a maximum 4 contracte.

Prin "lucrari similare" se intelege: lucrări de construire / reabilitare / modernizare / extindere rețele de apă / canalizare si/sau aducțiuni de apă si/sau rețele de fluide / lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane si/sau fronturi captare, statii de epurare, gospodarii de apa (rezervoare, statii de tratare, statii clorinare etc.) si/sau statii de pompare.

Note:

1. Prin sintagma „dus la bun sfarsit” se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte, insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului, sau
- lucrari receptionate, insotite de proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, sau
- lucrari receptionate, insotite de proces-verbal de receptie finala.

2. Daca Entitatea Contractanta este nevoita, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, termenului de raportare a experienței similare (ultimii 5 ani, calculati prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor) se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada ca lucrarile aferente contractelor de experiență similară prezentate au fost duse la bun sfarsit în intervalul de timp nou rezultat.

Se va completa si prezenta DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica si profesionala.

Operatorii economici care se bazeaza pe capacitatile altor entitati (terti sustinatori, subcontractanti) vor depune un DUAE propriu si câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza.

La solicitarea entitatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, urmatoarele documente doveditoare:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit / recomandari / procese-verbale de receptie finala / certificari de buna executie / certificate constatatoare / orice tip de certificat sau document de buna executie datate, semnate și parafate de către beneficiar (o autoritate contractantă sau un beneficiar privat), care sa ateste faptul ca lucrarile similare au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu si ca au fost duse la bun sfârșit, si din care sa reiasă: beneficiarul, perioada (inclusiv data încheierii contractului) si locul executiei lucrărilor (inclusiv tipul lucrarilor similare executate) impreuna cu valoarea lucrarilor executate fara TVA.

Aceste documente enumerate mai sus, nu sunt nici limitative, nici cumulative.

Entitatea contractantă isi rezerva dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant, in conformitate cu prevederile art.12, alin.(5) din Instructiunea ANAP nr.2/2017

Documentele doveditoare vor fi însoțite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna.

In cazul contractelor semnate in alta moneda, conversia în RON se va face luand in considerare cursul de referinta comunicat de Banca Centrala Europeana pentru ziua semnarii contractului.

In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind "experienta similara" se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 196 din Legea 99/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al autoritatii respective, completat conform Formularului nr. 7 - Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala - a ofertantului/grupului de operatori economici si Formularului 7A – Declaratie tert sustinator tehnic si profesional, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea acestuia, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate, tinand cont de prevederile art.57 din HG 394/2016.

Din informatiile prezentate in DUAE sa reiasa: nume Beneficiar, date de contact, nume Antreprenor, date identificare, denumrea si nr. contractului, obiectul contractului, valoarea contractului, valoarea lucrarilor duse la bun sfarsit de operatorul economic în cadrul contractului (lei fara TVA), rolul (antreprenor unic/ antreprenor lider/ antreprenor asociat/ subcontractant), procentul realizat de operatorul economic, perioada de executie a lucrarilor (date de incepere si finalizare), locul executiei lucrarilor, date de identificare ale documentului care atesta că lucrarile au fost duse la bun sfârșit. În cazul lucrarilor recepționate parțial se vor preciza și datele de

identificare ale documentului care atestă recepția lucrării, după caz.

Operatorii economici care depun oferta în asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului. Din motive obiective (numărul de caractere fiind limitat), informații suplimentare referitoare la modalitatea de îndeplinire de la III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE, III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională, se regăsesc în Secțiunea VI.3) Informații suplimentare

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. În cazul în care o parte din contract va fi subcontractată, ofertantul va furniza informații privind denumirea și specializarea subcontractanților, datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. Ofertantul va include în DUAE informațiile cu privire la subcontractanții propuși. Odată cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular nr.3A) Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de entitatea contractantă doar ofertantului situat pe primul loc în clasamentul realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire. Acordul de subcontractare va conține procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în oferta la care se ridică partea/partile subcontractate, iar acest procent/valoare va fi în concordanță cu procentul/valoarea de subcontractare declarat în DUAE, și va fi în concordanță cu Oferta și se va constitui în anexa la contractul de achiziție publică, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Entitatea contractantă va solicita la încheierea contractului de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în oferta.

Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Fiecare subcontractant va completa propriul formular DUAE, în conformitate cu ceea ce implică participarea lor la îndeplinirea contractului.

Subcontractantul nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 73, 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. Subcontractantul va completa DUAE "Criterii de selecție" - Secțiunea C. Capacitatea tehnică și profesională, cu informațiile solicitate, în conformitate cu ceea ce implică participarea lor la îndeplinirea contractului. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și, respectiv, a existenței resurselor/capacităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

**Criteriu selecție:**

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de îndeplinire:**

Cerința nr. 1

Dovada certificării sistemului de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale (e) ce fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, respectiv pentru următoarele domenii de activitate: lucrări de construcții edilitare/rețele apă/canal.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale (e) ce fac obiectul contractului, ce urmează să fie atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.

Se va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea D. Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu, urmând ca documentele justificative (certificat SR EN ISO 9001 sau echivalent) să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante, de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii, emis de un organism independent.

În cazul în care operatorul economic poate demonstra că nu a avut acces la un certificat de calitate, astfel cum este solicitat, sau că nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat.

Persoanele juridice străine vor prezenta documentele însoțite de traducere autorizată în limba română.

NOTE:

- în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici în raport cu activitatea desfășurată în viitorul contract

- documentele de confirmare trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

**Modalitatea de indeplinire:**

Cerinta nr. 2

Dovada certificării sistemului de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale (e) ce fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent, respectiv pentru următoarele domenii de activitate: lucrări de construcții edilitare/rețele apă/canal.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale (e) ce fac obiectul contractului, ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.

Se va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Secțiunea D. Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu, urmand ca documentele justificative (certificat SR EN ISO 14001 sau echivalent) sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante, de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu, emis de un organism independent.

În cazul în care operatorul economic poate demonstra ca nu a avut acces la un certificat de asigurare a standardelor de management de mediu, astfel cum este solicitat, sau ca nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat.

Persoanele juridice straine vor prezenta documentele însoțite de traducere autorizată în limba română.

**NOTE:**

- în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici.
- documentele de confirmare trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

**III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:****III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Ofertantul va constitui în favoarea entitatii contractante o garantie de participare în cuantum de 515.882 lei.GP se constituie în conformitate cu prevederile art.164 din Legea 99/2016.Pentru constituirea garanției sub forma unui instrument de garantare,ofertantul va respecta Formularul 2 din secțiunea Formulare a DA.Perioada de valabilitate a GP:6 luni de la termenul limita de primire a ofertelor.In cazul in care ofertantul opteaza pentru constituirea GP prin virament bancar,suma aferenta garanției trebuie virata in contul AQUASERV S.A TULCEA,RO36BRDE370SV05787803700,deschis la BRD TL. Instrumentul de garantare trebuie sa fie irevocabil și sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului,pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.Instrumentul de garantare trebuie:sa contina in clar denumirea EC in favoarea careia s-a constituit;sa faca referire expresa la procedura organizata de EC;sa fie constituita în cuantumul precizat mai sus;sa aiba inscrisa perioada de valabilitate pentru care a fost constituita, care trebuie sa corespunda cu cea inscrisa mai sus; sa contina parafa lizibila a institutiei emitente si/sau semnatura autorizata;In cazul depunerii de oferte în asociere,GP trebuie constituitain numele asocierii și sa mentioneze ca acoperain mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.Din motive obiective (nr de caractere fiind limitat),informatii suplimentare referitoare la modalitatii de indeplinire a cerintei III.1.6.a)Garantie de participare,se regasesc în Secțiunea VI.3) Informații suplimentare

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului,fără TVA,și se constituie în concordanta cu prevederile art164 alin(4) din Legea 99/2016.Din motive obiective (nr de caractere fiind limitat),informatii suplimentare referitoare la modalitatea de indeplinire a cerintei de la III.1.6.b)Garantie de buna executie se regasesc în Secțiunea VI.3) Informații suplimentare

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Finalizarea procedurii de atribuire prin incheierea contractului este supusa urmatoarei conditii: descrierea conditiei se regasese la secțiunea VI.3) Informații suplimentare.

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;

Hotărârea Guvernului nr. 866/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 aprobate prin HG nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, aprobate prin HG nr. 395/2016;

Ordonanța de urgență nr. 13/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;

Ordonanța de Urgență nr. 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice;

Ordonanța de Urgență nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;

Hotărârea Guvernului nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;

Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții.

Ordonanța de Urgență nr. 25 din 31 martie 2021;

Ordonanța de Urgență nr. 64 din 9 mai 2022;

Ordonanței nr. 15 din 30 august 2021;

Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

Instrucțiuni emise de A.N.A.P. în aplicarea legislației în materia achizițiilor publice orice alte acte normative relevante cu privire la obiectul prezentei proceduri și la obiectul caietului de sarcini.

**III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:**

Finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului este supusă următoarei condiții: descrierea condiției se regăsește la secțiunea VI.3) Informații suplimentare.

**III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

**Secțiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa contina toate informatiile solicitate in Formularul nr. 9 din Sectiunea "Formulare". Ofertantii vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere - Declaratie privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social și al relatiilor de muncă (Formularul nr. 10) - privind faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii. In cazul unei asocierii, aceasta declaratie va fi asumata de fiecare membru al asocierii. De asemenea, in cazul subcontractarii unor parti din contract, toti subcontractantii propusi isi vor asuma aceasta declaratie, conform prevederilor art.68(2) din Legea 99/2021, OG 3/2021, modificata si completata prin OG 3/2021. Informatii detaliate privind reglementarile din domeniul social si al relatiilor de munca se pot obtine la Ministerul Muncii si Protectiei Sociale, adresa str. Dem.I.Dobrescu nr.2 - 4 sectorul 1 București, cod poștal 010026, Romania, tel +4021 313 62 67, site-ul: <https://mmuncii.ro> ; <http://www.mmuncii.gov.ro> Informatii referitoare la reglementarile obligatorii in domeniul mediului se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului, adresa Splaiul Independentei, nr.294, Sector 6, București, Cod 060031, Romania, tel +4021 207.11.01; +4021.11.02, fax +4021 207.11.03 email [office@anpm.ro](mailto:office@anpm.ro) sau <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>

Oferta tehnica trebuie sa fie prezentată si într-un format editabil care să permită selectarea textului, copierea acestuia, precum și cu toate referintele (link-urile) către site-uri în format hyperlink, „gata de click” (în acest sens solicitam prezentarea ofertei tehnice și în format Microsoft Word sau într-un format care să permită copierea textului către Microsoft Word cu păstrarea formătărilor acestuia). Primeaza documentul în format .JPG sau .PDF.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, standarde specifice, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie, o autorizatie/certificare/atestare, se va cita si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent".

Propunerea tehnica va fi intocmita in mod obligatoriu astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei intre aceasta si prevederile caietului de sarcini.

Informatii privind asociatii. In cazul depunerii unei oferte de catre un grup de operatori economici, se vor furniza informatii privind asocierea.

1. Se va prezenta Acordul de asociere - Formularul nr. 3

2. Se va completa si prezenta DUAE pentru fiecare membru al grupului de operatori economici.

NOTA:

Acordul de asociere nu poate sa prevada clauze contrare contractului de achizitie sectoriala. Acordul de asociere trebuie sa mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele asocierii pentru indeplinirea contractului. Acordul trebuie sa stipuleze ca toti asociatii sunt obligati sa ramana in asociere pe intreaga desfasurare a contractului. Acordul de asociere va deveni anexa la contractul incheiat intre Entitatea Contractanta si Asociere

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta in lei, cu prezentarea TVA separat. Propunerea financiara va contine urmatoarele documente, completate, semnate și stampilate de ofertant:

- (a) Formularul de oferta - Formular nr. 8
- (b) Listele de cantitati, completate cu preturi
- (c) Centralizator cu lucrările executate de asociati, subcontractanti (daca este cazul)
- (d) Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale – Formular nr. 13
- (e) Lista echipamentelor - Formular nr. 15.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze in mod obligatoriu toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie sectoriala. La nivelul propunerii financiare, ofertantul nu va cuprinde, ca element constitutiv distinct al acesteia, valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute. Suma totala va fi calculata cu acuratete de doua zecimale. Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare a propunerii financiare. Propunerea financiara va fi evaluata luandu-se in considerare pretul total, fara TVA. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP atat in varianta scanata, semnata si stampilata, cat si in varianta numerica criptata. Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP. Oferta financiara trebuie sa fie prezentată si într-un format electronic, in acest sens solicitam prezentarea ofertei financiare și în format Microsoft Excel. Primeaza documentul în format .JPG sau .PDF.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta (propunerea tehnica si financiara), DUAE si documentele care insotesc oferta in format electronic, prin incarcarea in SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)), în sectiunile respective, si numai până la data si ora limita de depunere a ofertelor, în conditiile prevazute la art.65 din HG 394/2016. Ofertantii vor trebui sa fie inregistrati in SEAP, iar documentele transmise sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa valida, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Toate documentele care fac parte din oferta vor purta in mod obligatoriu semnatura electronica. Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SEAP pana la data și ora-limita de depunere a ofertelor, mentionate în cadrul anuntului de participare. Nu se accepta oferte nesemnate cu semnatura electronica extinsa valida a semnatarului ofertei, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei in conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronica semnatarului respectivelor documente. Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător: a) DUAE – operatorii economici depun DUAE, urmand ca documentele in sustinerea celor precizate la nivelul DUAE sa fie solicitate doar operatorului economic clasat pe primul loc in clasamentul intocmit dupa finalizarea evaluarii ofertelor. b) documentele care insotesc oferta

- Cerere de participare la procedura (Formularul 1)
  - Imputernicire pentru persoana care semneaza oferta, în cazul in care aceasta este diferita de reprezentantul legal al ofertantului (Formularul 4)
  - Împuternicire pentru persoana care semneaza electronic toate documentele de la aceasta procedura (Formularul 5)
  - Garantie pentru participare (Formular 2) sau orice alt document de consituire a garantiei pentru participare, conform art. 42 din HG 394/2016
  - Acordul de asociere (in cazul unei asocieri) (Formularul 3)
  - Acordul de subcontractare (in cazul subcontractarii) (Formularul 3A)
  - Angajamentul ferm al tertului privind sustinerea financiara/tehnica (daca este cazul) (Formularul nr.6, Formularul nr.6A, Formularul nr.7, Formularul nr.7A).
  - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală (Formular nr. 14)
- c) propunerea tehnica  
d) propunerea financiara
- Alte documente solicitate în documentatia de atribuire

In cazul in care oferta nu este semnata de catre reprezentantul legal al ofertantului, se va prezenta o imputernicire corespunzatoare (semnata de catre reprezentantul/ reprezentantii legali) prin care persoana semnata este imputernicita sa angajeze Ofertantul in aceasta procedura.

In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Pe langa DUAE completat direct in SEAP, ofertantul va prezenta documentele de calificare, propunerea tehnica, respectiv propunerea financiara care vor fi organizate în fisiere separate, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi mentionate toate documentele solicitate în documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – în ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare fila va fi numerotata, pentru fiecare fisier în parte, separat. Ofertantul va anexa în fisierul care conține documentele care însoțesc oferta un opis al tuturor documentelor prezentate in oferta, din care sa rezulte documentele cuprinse in fiecare fisier. Documentele de calificare vor fi prezentate obligatoriu în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achizitiei. În cazul în care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul asocierii, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti). Înainte de atribuirea contractului sectorial entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze

îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Toate documentele aferente ofertei vor fi încărcate în SEAP (e-licitatie.ro) în format electronic (.JPG sau .PDF). Oferta va fi semnată cu semnatura electronică extinsă a semnatarului autorizat să semneze oferta, în condițiile prevăzute de Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar Entitatea Contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

Ofertantul va indica motivat în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile și însoțite de dovada care conferă caracterul de confidențialitate. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit entității contractante prin poșta la adresa S.C. AQUASERV S.A. TULCEA.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor docum complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Ofertanții au obligația să pregătească oferta conform instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și specificațiile tehnice continute în această Docum. Ofertanții pot să inspecteze locația proiectului și împrejurimile pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuiala și riscul, datele necesare pentru a pregăti oferta. EC poate organiza o ședință de informare și vizită la amplasamentele contractului. OE interesati să participe la vizitarea amplasamentelor vor informa, în scris EC, asupra intenției de a participa, cu 20 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Pt vizitarea amplasamentelor, EC va stabili data exactă, care va fi făcută publică în secțiunea "Lista clarificări, notificări, decizii" a anunțului de participare. Pt vizualizarea DA încărcate în SEAP, OE trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic. Un OE poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP. Toate docum depuse de OE vor fi în limba română sau însoțite de traducere autorizată în limba română. DA se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Solicitățile de clarificări se vor adresa exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări". Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termen legal la rubrica "Documentații, clarificări și decizii" a anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "Întrebări". OE vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unui/mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnatura electronică extinsă validă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a unui ofertant, EC are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute. EC poate solicita direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute și poate solicita ofertanților pe durata desfășurării procedurii să depună toate sau o parte din documentele justificative; Ofertanții (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, vor transmite documentele în limba în care au fost emise, însoțite de traducere autorizată a acestora în limba română. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, EC are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Începând cu 08.04.2019 în SEAP a fost integrat Documentul Unic de Achizitii Europene, ofertanții, asociații, terți sustinatori și subcontractanți vor completa individual DUAE în SEAP, conform instrucțiunilor ANAP și a Ghidului de utilizare; Detalii cu privire la completarea DUAE sunt disponibile, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE”. Procedura de atribuire este inițiată sub incidența condiției detaliate mai jos, iar finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului de achiziție sectorială este condiționată de semnarea Contractului de finanțare prin PDD, pentru "Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Tulcea, în perioada 2021-2027". Contractul de achiziție va fi semnat în termen de 12 luni de la desemnarea ofertantului câștigător (termen estimat de EC pentru obținerea finanțării). În cazul în care, indiferent de motive, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene nu va aproba, în termenele de mai sus, finanțarea Proiectului, EC va aplica prevederile art 225 alin (1) lit.c din Legea 99/2016, după primirea notificării din partea Autorității de Management

cu privire la neacordarea finantarii. Ofert accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus, asumându-si întreaga raspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situatia descrisa. Efectele prezentei conditii inceteaza odata cu aprobarea finantarii Proiectului de catre Ministerul Investitiilor si Proiectelor Europene, în termenul mentionat. Pentru verificarea status-ului procedurii (suspendata/in derulare) si a noilor termene de depunere va rugam sa consultati platforma electronica SEAP. III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesională. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle în situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art177, art178 si art180 din Legea 99/2016. Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja ca va raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie sectoriala. Raspunderea solidara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Odata cu depunerea DUAE, OE vor prezenta angajamentul tertului sustinator (împreuna cu docum anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii susinatori, din care sa rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul, în mod neconditionat, fata de EC pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de O, în baza contr si pentru care acesta urma a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renunând în acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune si discutie. III.1.6.a) GP trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40000000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către ASF; c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5000 lei; GP emisa în alta limba decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Dovada constituirii GP va fi transmisă în format electronic (scanată în format jpg sau pdf, rezoluție minim 200 dpi), în SEAP, secțiunea „Documente de calificare”, până la data și ora-limita de depunere a ofertelor. Pentru o evaluare și raportare unitare ale cuantumului GP, echivalenta pentru o GP depusa în alta moneda se va face la cursul BNR din data publicării AP. III.1.6.b) Garanția de Bună Execuție trebuie să fie irevocabilă și neconditionată, și se constituie prin una dintre următoarele modalități: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40000000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 70000000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul GBE; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul GBE. GBE va fi irevocabilă și va prevedea că plata GBE se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Benef, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Antreprenorului. În conformitate cu prevederile contractului. GBE a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului; GBE se poate constitui și conform prevederilor Art15.1. lit b) din Condițiile Generale pentru proiectare și execuție de lucrări, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru Certificatele de Plată. Pt constituirea garanției sub forma unui instrument de garantare, ofertantul va respecta Formularul 11 din secțiunea Formulare la DA, instrumentul de garantare devenind anexă la contract. GBE va fi irevocabilă și va prevedea că plata GBE se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Benef, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Antrepr în conf cu prevederile contr. GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contr. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contr, fără a depăși 15 zile de la semnarea contr. În cazul unei asocieri, GBE va fi constituită în numele asocierii .

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213 104 641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-