



30/31.03.2026

Aprob,
PREȘEDINTE
Dragoș-Cristian VLAD

Propun aprobarea,
Secretar General Adjunct
Bogdan-Ionel FLORICEL

Propun aprobarea,
Vicepreședinte
Andrei Niculae

CAIET DE SARCINI

Obiectul achiziției: Servicii de transport aerian intern și internațional de pasageri, cod CPV: 60400000-2 - Servicii de transport aerian (Rev. 2)

PREAMBUL

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea acordului-cadru și a contractelor/comenzilor subsecvente și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii, pe baza cărora se înaintează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minime, specificate ca atare în caietul de sarcini, vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini. Orice ofertă care se abate de la cerințele minime va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minime.

În cadrul acestui Acord-cadru, Autoritatea Pentru Digitalizarea României îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv deține calitatea de Promitent-Achizitor în cadrul Acordului-cadru (denumit în continuare „Acord-cadru”) și în calitate de Achizitor în cadrul oricărui Contract subsecvent / Comandă subsecventă (denumit în continuare „Contract”) încheiat în executarea Acordului-cadru, astfel cum rezultă din prezenta procedură.





Pentru scopul prezentei achiziții și a acestui Caiet de Sarcini, următoarelor expresii/sintagme le sunt asociate următoarele sensuri:

- a) **servicii privind rezervarea și emiterea de bilete de transport aerian** - servicii care fac obiectul principal al prezentei achiziții și pe care Ofertantul le asigură pentru personalul desemnat de Autoritatea Contractantă precum și totalitatea operațiunilor aferente realizării acestuia, premergătoare, concomitente sau ulterioare efectuării acestuia, asigurate potrivit condițiilor solicitate prin Caietul de Sarcini (și anexa nr. 1);
- b) **servicii conexe** - servicii care pot însoți serviciile privind rezervarea și emiterea de bilete de transport aerian, asigurate pentru personalul desemnat de Autoritatea Contractantă și aferent deplasării acestui personal, așa cum sunt ele solicitate și detaliate prin Caietul de Sarcini (și anexa nr. 1) incluzând, după caz, reemiterea biletului de avion, schimbarea datei de rezervare sau a persoanei care efectuează deplasarea, anularea zborului, rambursarea parțială / totală a biletului, încheierea asigurărilor de călătorie etc.;
- c) **preț (tarif) serviciu (TS)** - reprezintă prețul aferent Serviciilor ce vor fi prestate de Contractant în cadrul Contractului, pentru gestionarea/administrarea Serviciilor solicitate de Autoritatea Contractantă și asigurate de Contractant. Valoarea TS va fi valoarea maximă a comisionului pentru prestațiile de servicii (rezervare și emitere de bilete de avion, inclusiv, dacă este cazul, modificarea/anularea acestora, precum și serviciile de asistență pentru pasageri), pe care operatorul economic îl va putea percepe pe întreaga durată a acordului-cadru, pentru fiecare bilet emis. În oferta financiară, operatorii economici vor prezenta valoarea maximă în suma absolută (nu în procente) **în Euro**, a tarifului de serviciu.
- d) **I.A.T.A.** - Asociația Internațională de Transport Aerian;
- e) **G.D.S.** - Global Distribution System (Sistem Computerizat de rezervări);
- f) **Destinație** - locația terminus a călătoriei;
- g) **Rută** - itinerariul parcurs de o companie aeriană prin intermediul căreia se efectuează călătoria;
- h) **Precomanda** - solicitarea formulată de beneficiar care va conține durata deplasării, numărul de persoane ce efectuează deplasarea, precum și alte informații, pe care operatorul economic o va procesa transmițând ulterior către beneficiar variantele posibile;
- i) **Comandă** - solicitarea fermă a beneficiarului, în urma analizării variantelor transmise de operatorul economic. Comanda va conține data, ora și locul transmiterii de către operatorul economic a documentelor de călătorie;
- j) **Prețul biletului ofertat** - prețul serviciilor de transport aerian ofertat, care va include contravaloarea tichetelor de călătorie (biletelor de avion) împreună cu taxele de aeroport și de securitate și tariful de serviciu perceput de operatorul economic;
- k) **Autoritatea contractantă / Promitentul achizitor** este Autoritatea Pentru Digitalizarea României;





- l) **Ofertanți** - operatorii economici care au depus ofertă la procedura inițiată de Autoritatea pentru Digitalizarea României pentru achiziționarea de servicii de transport intern și internațional de pasageri.

I. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE

1. Autoritatea contractantă vizează achiziționarea serviciilor de **transport aerian intern și internațional de pasageri** (Cod CPV: 60400000-2), în funcție de necesități și în limita bugetului alocat pentru această activitate, după caz, pentru demnitarii, salariații și delegații autorității contractante, *cu week-end și fără week-end sau altele, după caz.*

2. Autoritatea contractantă va încheia un acord-cadru cu **operatorii economici ale căror oferte vor fi declarate admisibile și conforme, și care vor fi clasate pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire, atribuind ulterior, prin reluarea competiției între operatorii economici semnatori ai acordului-cadru, contracte subsecvente/comenzi subsecvente, de servicii de transport aerian intern și internațional de pasageri pentru destinațiile/clasele/durata/condițiile deplasării stabilite de către autoritatea contractantă în etapa de reluare a competiției.**

3. Prin prezentul acord-cadru se va asigura accesul la resursele necesare pentru realizarea serviciilor de transport aerian pentru o perioadă de **2 (doi) ani** de la data semnării acordului-cadru.

4. Valoarea estimată:

- valoarea minimă estimată pentru acordul-cadru - 121.500 lei, fără TVA
- valoarea maximă estimată pentru acordul-cadru - 945.000 lei, fără TVA
- valoarea minimă estimată pentru un contract subsecvent - 1.620 lei, fără TVA
- valoarea maximă estimată pentru un contract subsecvent - 60.000 lei, fără TVA

5. Cantitatea estimată:

- cantitatea minimă estimată pentru acordul-cadru - 75 bilete de avion
- cantitatea maximă estimată pentru acordul-cadru - 250 bilete de avion
- cantitatea minimă estimată pentru un contract subsecvent - 1 bilet de avion
- cantitatea maximă estimată pentru un contract subsecvent - 10 bilete de avion

6. Atribuirea contractelor/comenzilor subsecvente se va realiza cu respectarea elementelor/condițiilor prevăzute în acordul-cadru, prin reluarea competiției între toți operatorii economici semnatori ai acordului - cadru, ori de câte ori va apărea necesitatea organizării unor deplasări în țară și/sau străinătate pentru personalul sau delegații autorității contractante. Obiectul reluării competiției îl constituie prețul serviciilor de transport aerian (bilete de avion) solicitate de către autoritatea contractantă.

7. Metodologia de lucru este cea descrisă mai jos în cuprinsul prezentului Caiet de Sarcini.

II. CERINȚE PRIVIND CARACTERISTICILE SERVICIILOR (CERINȚE TEHNICE MINIME OBLIGATORII)





1. Operatorii economici semnatori ai acordului-cadru vor asigura cu operativitate, eficiență și în mod sustenabil din punct de vedere financiar, servicii de bună calitate, conform documentației de atribuire și conform nevoilor autorității contractante, așa cum acestea sunt menționate în invitațiile de participare la reofertare.

2. Operatorii economici semnatori ai acordului-cadru vor întreprinde toate demersurile necesare pentru a răspunde la solicitările autorității contractante privind transportul intern și internațional de pasageri necesar acesteia, prin oferirea de bilete de avion conform solicitărilor transmise prin invitațiile de participare la reofertare - solicitare de oferte, indiferent de destinație, clasele de călătorie comandate și numărul de persoane care efectuează deplasarea, precum și documentele solicitate în fișa de date a achiziției;

3. Biletele de avion se vor emite de regulă, prin intermediul sistemului IATA, cu ajutorul sistemelor electronice de tip GDS (global distribution system - sistem computerizat de rezervări). Termenul de emisie al biletelor de avion va fi de maxim 2 zile de la efectuarea rezervării. În situații excepționale biletele se pot emite în ziua efectuării rezervării.

4. Operatorii economici semnatori ai acordului-cadru vor efectua rezervarea și emisia biletelor de avion pentru transport pe rute internaționale și interne, dus-întors, prin diferite companii de transport aerian, la solicitarea autorității contractante, în condițiile cele mai avantajoase, și conform cerințelor acesteia;

5. Operatorii economici (oferanții) trebuie să demonstreze că pot să asigure, cu operativitate, servicii de transport de bună calitate. Netransmiterea de răspunsuri la un număr de 10 solicitări consecutive dă posibilitatea autorității contractante de a elimina operatorul economic în cauză, fără îndeplinirea altor formalități;

6. Constituie o cerință tehnică esențială potrivit prezentei documentații numărul și disponibilitatea ca timp de lucru a persoanelor care își vor desfășura activitatea în calitate de salariați sau colaboratori externi ai ofertantului, întrucât contribuie decisiv la capacitatea profesională și la operativitatea ofertantului în ceea ce privește rezervarea și emisia biletelor de avion, factori care la rândul lor, creează premisele obținerii unor prețuri avantajoase pentru cursele aeriene solicitate. În acest sens, vor fi asigurate minim 2 persoane, care își vor desfășura activitatea sub coordonarea ofertantului (salariați sau colaboratori externi);

7. Operatorii economici semnatori ai acordului-cadru vor prezenta numele, datele de contact (telefon fix/mobil, fax, adresa de e-mail, etc.) pentru persoanele care vor răspunde prioritar solicitării autorității contractante pentru informații, oferte, etc.;

8. Operatorul economic semnatar al acordului-cadru va lua toate măsurile necesare pentru ca personalul său să răspundă cu promptitudine și profesionalism la toate solicitările autorității contractante pentru îndeplinirea prevederilor acordului-cadru, precum și a contractelor subsecvente;

9. Pentru serviciile de transport aerian furnizate prin contractele / comenzile subsecvente care le sunt atribuite, operatorii economici vor furniza, pe cheltuiala proprie, un serviciu de asistență pentru pasageri, destinat adresării situațiilor de urgență precum și oricăror alte aspecte legate de





zborurile sau destinațiile respective, disponibil 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână, furnizat printr-un departament propriu al operatorului economic. Acest serviciu constituie o cerință tehnică esențială potrivit prezentei Documentații;

10. Destinațiile de zboruri orientative care vor putea fi solicitate în executarea acordului-cadru sunt prevăzute în Anexa 1 la prezentul Caiet de sarcini;

11. Ca regulă generală, salariații/delegații autorității contractante efectuează deplasări prin cele mai rapide și mai economice mijloace de călătorie raportate la natura și urgența deplasării;

12. Autoritatea contractantă va solicita bilete de avion pentru personalul din componența unei delegații pentru clasa tarifară economic/business conform HG 714/13 septembrie 2018 cu modificările și completările ulterioare pentru curse interne și conform HG 518/10 iulie 1995 cu modificările și completările ulterioare pentru curse externe, cu opțiune de extra loc pentru picioare;

13. Ca regulă, membrii unei delegații se deplasează către destinație cu aceeași aeronavă, cu excepția situațiilor în care se solicită în mod expres o modalitate diferită, în cuprinsul invitației de participare la reofertare transmisă de autoritatea contractantă;

14. În situația în care numărul pasagerilor permite constituirea de grupuri, se va aplica tariful de grup;

15. Autoritatea contractantă va preciza în mod expres la nivelul fiecărei invitații de participare la reofertare dacă acceptă sau nu ofertarea de bilete de avion la zboruri cu escală. Prin excepție, vor fi acceptate zboruri cu escală, chiar dacă autoritatea contractantă nu a indicat acest tip de zbor, în situațiile în care pentru destinația indicată, la datele la care are loc deplasarea, nu există zboruri directe. Se solicită menționarea acestui fapt în comunicația între prestator și autoritatea contractantă. În situația în care se vor oferta curse cu escală, conform celor de mai sus, operatorii economici nu vor combina, de regulă, mai mult de trei curse, iar durata dintre două curse va fi, de regulă, de minim 1 oră - maxim 3 ore;

16. Nu sunt acceptate oferte pentru rezervări la companii sau zboruri tip "low-cost" decât la solicitarea expresă a autorității contractante;

17. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractele / comenzile subsecvente atribuite în baza acordului-cadru, respectiv de a solicita anularea rezervării sau anularea biletelor de avion, în situația în care acestea au fost deja emise;

18. Autoritatea contractantă poate să modifice, fără costuri suplimentare, datele sau identitatea pasagerilor, până la data emiterii biletelor. De asemenea, autoritatea contractantă poate anula fără costuri rezervările, înainte de data de emiterie a biletelor;

19. Autoritatea contractantă va suporta costurile privind anularea sau modificarea biletelor deja emise, aplicate de compania aeriană de transport. Plata respectivelor taxe se va face pe bază de documente justificative, prezentate de operatorul economic, care să ateste că respectivele taxe au fost aplicate de către compania aeriană. În cazul anulării călătoriei, prestatorul de servicii va lua toate măsurile posibile în vederea minimizării costurilor, pentru a servi în cel mai bun mod interesele autorității contractante. În cazul în care au fost emise bilete nerambursabile, autoritatea contractantă va suporta integral contravaloarea acestora în eventualitatea anulării lor





ca urmare a anulării deplasării. Înștiințările de anulare a biletelor se vor comunica prin e-mail, în termen de 24 de ore de la data anulării;

20. Toate ofertele transmise trebuie să conțină bilete de avion cu bagaj de cală inclus în preț, excepție făcând acele cereri pentru care se solicită în mod expres alte condiții de călătorie (fără bagaj de cală, sau cu bagaj de cală suplimentar);

21. La solicitarea expresă a autorității contractante, se vor transmite informații referitoare la anulările curselor pentru care au fost emise biletele, eventualitatea existenței unor greve ale companiilor aeriene, modificarea orarului de zbor, eventualitatea de a se transfera spre alt transportator pentru a finaliza călătoria, etc, în cazul unor situații cu risc crescut de anulare a curselor. De asemenea, se vor furniza, la solicitarea expresă a autorității contractante, informații cu privire la legăturile aeriene și terestre inclusiv (dacă este cazul) din țara de destinație (cale ferată/auto) astfel ca persoanele să ajungă la locul și data solicitată;

22. Autoritatea contractantă își rezervă totodată dreptul, ca în situația în care nici unul din operatorii economici semnatari ai acordului-cadru nu are capacitatea de a asigura serviciile de transport aerian de pasageri conform solicitărilor sale, să achiziționeze respectivele servicii de la un alt operator economic, inclusiv direct de la compania aeriană, de transport, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice;

23. În scopul evaluării serviciilor de transport aerian de călători realizate pe durata de valabilitate a acordului-cadru, la cererea expresă a autorității contractante, se vor furniza rapoarte și rezumate lunare, detaliate, inclusiv în format electronic, cu privire la totalitatea prestațiilor (tranzacțiilor) efectuate pe destinații, tarife oficiale și speciale aplicate, modalități de transport;

24. Ofertantul va prezenta măsurile necesare pentru gestionarea datelor cu caracter personal și a informațiilor privind Autoritatea Contractantă obținute prin executarea Acordului-Cadru și a oricărui Contract subsecvent / comandă subsecventă și în contextul rezervării, intermedierei, ofertării și emiterii pachetelor de Servicii de călătorii incluzând și fără a se limita la asigurarea prelucrării datelor cu caracter personal ale personalului Autorității Contractante în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date; prelucrarea datelor cu caracter personal reprezintă orice operațiune sau set de operațiuni care se efectuează asupra datelor cu caracter personal, prin mijloace automate sau neautomate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, blocarea, arhivarea, ștergerea sau distrugerea datelor. Contractantul garantează confidențialitatea informațiilor privind Serviciile care fac obiectul oricărui Contract subsecvent intervenit în executarea Acordului-cadru, considerând toate informațiile colectate în derularea Contractului ca fiind confidențiale și nu le va partaja cu terți;





25. Operatorul economic are obligația să medieze rezolvarea tuturor reclamațiilor care pot apărea, cum ar fi: desfășurarea transportului, și, fără a se limita la acestea, pierderile de bagaje, nerespectarea programului de zbor, etc.;

III. CONDIȚII DE PLATĂ

Plățile se vor efectua de către autoritatea contractantă în lei, după realizarea cantitativă și calitativă a serviciului solicitat, conform Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

IV. INFORMAȚII PRIVIND PROPUNERILE FINANCIARE, MODUL DE PREZENTARE A ACESTORA ȘI CRITERIUL DE ATRIBUIRE APLICAT CU OCAZIA RELUĂRII COMPETIȚIEI

IV.1. Atribuirea acordului-cadru

1. Autoritatea contractantă va încheia Acordul-cadru cu operatorii economici ale căror oferte vor fi declarate admisibile și conforme, și care sunt clasate pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire și finalizarea evaluării ofertelor, clasamentul acestora fiind realizat în ordinea crescătoare al TS-ului oferat.
2. Criteriul de atribuire utilizat pentru încheierea acordului-cadru este “prețul cel mai scăzut” al Tarifului de Servicii (TS) perceput de operatorul economic.
3. Prin ofertele financiare, agenții economici își vor asuma un Tarif de Servicii (TS) maxim care va fi practicat în relația cu autoritatea contractantă, pe parcursul derulării acordului-cadru. Prin Tariful de Servicii oferat în etapa de atribuire a acordului-cadru se înțelege valoarea maximă a comisionului pentru prestațiile de servicii (rezervare și emitere de bilete de avion, inclusiv, dacă este cazul, modificarea/anularea acestora, precum și serviciile de asistență pentru pasageri), pe care operatorul economic îl va putea percepe pe întreaga durată a acordului-cadru, pentru fiecare bilet emis.
4. Tariful de Servicii maxim nu va putea fi depășit în nicio situație, pe toată durata acordului-cadru. Tariful de Servicii constituie un element care poate fi modificat în procesul de reoferat, în sensul diminuării acestuia, celelalte elemente/condiții stabilite inițial în acordul-cadru, nefiind acceptate a suferi modificări.
5. În scopul respectării principiului transparenței și tratamentului egal al tuturor ofertanților, quantumul tarifului de serviciu este menit să acopere cheltuielile pe care operatorii economici le efectuează cu prilejul prestării serviciilor în cauză. Astfel, tariful de serviciu trebuie să fie apt să susțină prin sine însuși, din punct de vedere economic, activitatea agenților economici legată de executarea acordului-cadru și a contractelor / comenzilor subsecvente.



6. În oferta financiară, operatorii economici vor prezenta valoarea maximă în sumă absolută (nu în procente) în euro, a taxei de serviciu (TS) care va fi percepută pentru fiecare bilet/ document justificativ emis pe toată durata acordului-cadru.

7. Dacă una sau mai multe oferte financiare ale operatorilor economici au aceeași valoare a tarifului de serviciu (TS) și sunt clasate pe același loc, autoritatea contractantă va încheia acordul-cadru cu toți operatorii economici clasați pe locurile aferente numărului maxim stabilit prin documentația de atribuire.

IV.2. Atribuirea contractelor subsecvente

1. La reluarea competiției, va fi aplicat criteriul de atribuire “prețul cel mai scăzut” pentru serviciile de transport aerian solicitate, iar dacă se solicită mai multe bilete de avion prin aceeași invitație de participare la reofertare, criteriul va fi “prețul cel mai scăzut” aferent tuturor biletelor de avion solicitate. Acest preț va include toate costurile pe care autoritatea contractantă urmează să le plătească, respectiv prețul efectiv de achiziție a biletului plătit către compania aeriană, taxele de zbor aferente și tariful de serviciu (TS) perceput de către operatorul economic. Nu intră în calculul acestui preț eventualele taxe de modificare/anulare a biletului, care sunt în sarcina autorității contractante.

2. Prețul biletului de avion care va fi oferat de fiecare operator economic la reluarea competiției va fi exprimat atât ca sumă globală, cât și pe componente, urmând a fi selectată oferta cu prețul cel mai scăzut, care îndeplinește toate celelalte cerințe stabilite potrivit prezentului Caiet de Sarcini.

3. Prețul final al serviciilor de transport aerian în cadrul contractelor / comenzilor subsecvente = preț efectiv de achiziție a biletului plătit către compania aeriană (calculat exclusiv taxele de zbor aferente sau TS) + valoarea taxelor de zbor aferente + valoare TS (nu va putea depăși valoarea maximă a TS ofertată de operatorul economic la încheierea acordului-cadru). Nu intră în calculul prețului biletului taxele de modificare/anulare a biletului.

4. La reluarea competiției, valoarea maximă a TS ofertată la momentul elaborării propunerilor financiare pentru încheierea acordului-cadru va putea fi îmbunătățită în sensul diminuării acesteia. Ofertele care prezintă un tarif de servicii (TS) mai mare decât valoarea maximă ofertată la încheierea acordului-cadru nu vor fi luate în considerare.

Exemplu ipotetic de lucru: în condițiile în care pentru ruta „X” prețul efectiv de achiziție a biletului plătit către compania aeriană este de 350 euro, taxele de zbor aferente sunt de 75 euro, iar valoarea maximă a TS ofertată de operatorul economic este de 25 euro, prețul biletului se va calcula după cum urmează:

$$\text{PREȚ BILET} = 350 + 75 + 25 = 450 \text{ Euro}$$

În cazul în care operatorul economic decide să-și îmbunătățească tariful de servicii ofertat inițial la încheierea acordului-cadru cu o valoare al cărui quantum este diminuat cu 5 Euro, prețul biletului se va calcula după cum urmează:

$$\text{PREȚ BILET} = 350 + 75 + (25 - 5) = 350 + 75 + 20 = 445 \text{ Euro}$$



5. Toate biletele de avion menționate în aceeași invitație de participare la reofertare vor face obiectul unei singure comenzi încheiate de autoritatea contractantă.

V. METODOLOGIA DE LUCRU

1. În urma aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va încheia un acord-cadru de prestare a serviciilor de transport aerian intern și internațional de pasageri cu toți operatorii economici care au depus oferte admisibile și conforme, și care sunt clasate pe primele 10 locuri după aplicarea criteriului de atribuire, atribuind ulterior, prin reluarea competiției între operatorii economici semnatari ai acordului-cadru, contracte subsecvente/comenzi subsecvente de servicii de transport aerian intern și internațional.

2. Acordul-cadru va fi încheiat pe o perioadă de 2 (doi) ani, respectiv 24 luni.

3. Criteriul de atribuire care urmează să se aplice pentru atribuirea contractelor / comenzilor subsecvente este "prețul cel mai scăzut" al serviciilor de transport aerian solicitate (TS + taxe zbor + preț bilet). Dacă se solicită mai multe bilete de avion prin aceeași invitație de participare la reofertare, criteriul va fi "prețul cel mai scăzut" dintre prețurile totale aferente tuturor biletelor de avion solicitate.

4. Autoritatea contractantă va relua competiția între semnatarii acordului-cadru, prin transmiterea către operatorii economici a unei invitații de participare la reofertare privind deplasările interne și/sau internaționale, ori de câte ori va apărea necesitatea organizării unor deplasări în țară și/sau străinătate a personalului sau delegaților instituției.

5. Invitațiile de participare la reofertare, precum și toate comunicările legate de atribuirea și/sau executarea contractelor / comenzilor subsecvente vor fi realizate de către autoritatea contractantă prin intermediul unei adrese de e-mail dedicate exclusiv acestor operațiuni, respectiv bilete.avion@adr.gov.ro, care va fi folosită de părți în conformitate cu cele stabilite în prezentul acord-cadru, pe toată perioada de valabilitate a acestuia.

6. Invitația de participare la procedura de atribuire a contractelor / comenzilor subsecvente va fi comunicată obligatoriu printr-un singur e-mail transmis simultan către toți operatorii economici semnatari ai acordului-cadru prin intermediul adresei de poștă electronică menționate, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data deplasării. Pentru deplasări neprevăzute, impuse de desfășurarea evenimentelor pe plan intern și internațional, solicitarea se va transmite cu minimum 24 de ore înainte de data deplasării, sau în situații deosebite, în aceeași zi.

7. Comunicarea invitației de participare la reofertare prin alt mijloc decât poșta electronică sau în alt mod decât prin același mesaj transmis simultan către toți operatorii economici, atrage invalidarea acțiunii de reluare a competiției.

8. Invitația de participare la reofertare va cuprinde, de regulă, informații privind:

- Destinația (după caz, inclusiv aeroportul de destinație);
- După caz, ruta de deplasare (pentru zborurile cu escale obligatorii);
- Data și ora orientativă de plecare, respectiv, de retur;





d) Tipul zborului: direct/cu escală, cu curse de linie/ curse de tip low-cost (în lipsa vreunei mențiuni privind tipul, orice solicitare a autorității contractante va fi tratată ca fiind pentru zbor direct, cu cursă de linie);

e) După caz, numele companiei/comaniilor aeriene de transport;

f) Data și ora limită până la care operatorii economici trebuie să transmită ofertele subsecvente;

g) După caz, alte informații necesare pentru emiterea biletelor.

9. Operatorii economici vor transmite până la data și ora limită menționată în invitația de participare, prin e-mail la adresa dedicată acestei proceduri, oferta, în care se vor menționa numele și detaliile pentru fiecare pasager în parte, prețul biletului solicitat, defalcat pe componente (TS, taxe, preț bilet), pentru varianta de deplasare care corespunde cerințelor specificate în invitația de participare. La ofertă vor fi anexate detaliile electronice privind biletul ofertat și termenul limită de emitere a biletului. Toate ofertele vor fi însoțite în mod obligatoriu de istoricul rezervării/rezervărilor, aceasta fiind o condiție de validitate a ofertei.

10. Istoricul rezervării este documentul electronic generat de GDS (global distribution system - sistem computerizat de rezervări) care conține informații privind momentul generării rezervării și toți pașii necesari efectuării rezervării cu date și ore.

11. Adresa de e-mail dedicată și mesajele conținând ofertele participanților la procesul de reofertare nu vor fi accesate de nicio persoană decât după expirarea termenului limită menționat în invitația de participare la reofertare.

12. Orice solicitare de participare la reofertare emisă de autoritatea contractantă va conține informații, după cum urmează:

Numărul de bilete

Clasa (business/economic)

Data și ora plecării

Plecare din

Sosire în

Data și ora întoarcerii

Ruta de deplasare

13. Toți operatorii economici semnatori ai acordului cadru înțeleg să onoreze solicitările autorității contractante privind asigurarea de servicii care fac obiectul prezentului acord, prin ofertarea de servicii / transmiterea unui răspuns la solicitarea de reofertare primită din partea autorității contractante.

14. Toate operațiunile aferente emiterii/rezervării biletelor de avion trebuie să fie ulterioare recepționării de către operatorul economic a invitației de participare, comunicate prin e-mail.

15. La data și ora stabilită în invitația de participare, autoritatea contractantă va proceda la deschiderea ofertelor, prin accesarea adresei de e-mail dedicate. Ofertele care nu respectă cerințele invitației de participare și respectiv ale caietului de sarcini nu vor fi luate în considerare. Stabilirea ofertei câștigătoare în urma reluării competiției se va face pe baza criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”. În cazul în care, în cadrul procedurii de atribuire a





contractelor / comenzilor subsecvente, doi sau mai mulți ofertanți prezintă o propunere financiară de aceeași valoare, autoritatea contractantă va solicita acestora o nouă propunere financiară, iar contractul subsecvent va fi ulterior atribuit ofertantului care a transmis cea mai bună ofertă, respectiv cel mai scăzut preț al serviciilor de transport aerian (calculat ca suma dintre prețul biletului + valoarea taxelor de zbor aferent + TS). Istoricul rezervării va însoți în mod obligatoriu și propunerea financiară aferentă etapei de reofertare, ca o condiție de validitate a acesteia.

16. Toate biletele de avion menționate în aceeași invitație de participare la reofertare vor face obiectul unui singur contract subsecvent încheiat de autoritatea contractantă, urmând ca, dacă este cazul, oferta câștigătoare să se stabilească prin aplicarea criteriului de atribuire “prețul cel mai scăzut” la prețul total pentru toate biletele solicitate (rezultat prin însumarea prețurilor pentru fiecare dintre biletele menționate în aceeași invitație).

17. Rezultatul procedurii va fi comunicat simultan tuturor participanților la procedură. Invitația de participare la reofertare împreună cu oferta subsecventă declarată câștigătoare, cu nota privind selectarea ofertei câștigătoare a contractului subsecvent/comenzii subsecvente și cu comanda fermă către ofertantul declarat câștigător după reofertare constituie contractul subsecvent/comanda subsecventă valabil încheiate între părți. Astfel, înscrisurile doveditoare ale contractului subsecvent/comenzii subsecvente vor fi:

- a. invitația de participare la reofertare;
- b. oferta subsecventă declarată câștigătoare;
- c. nota privind selectarea ofertei câștigătoare a contractului subsecvent/comenzii subsecvente;
- d. comandă fermă către ofertantul declarat câștigător după reofertare pentru emiterea de bilete.

Părțile nu vor semna vreun alt înscris, iar încheierea contractului subsecvent/ comenzii subsecvente va fi dovedită prin documentele anterior menționate. Momentul încheierii contractului subsecvent/comenzii subsecvente este cel al recepționării de către ofertantul declarat câștigător a comenzii ferme a achizitorului.

18. În urma încheierii contractului subsecvent, în condițiile punctului precedent, prestatorul va emite biletele de transport aerian de pasageri și le va transmite autorității contractante, de regulă cel mai târziu cu 24 de ore înainte de ora plecării, în format electronic, la adresa de e-mail dedicată. Acest termen se va diminua după caz, în situațiile urgente.

19. În ceea ce privește situațiile deosebite, excepționale, survenite pe parcursul călătoriei, situații generate de cauze independente de voința autorității contractante, dar care trebuie soluționate în regim de urgență, reluarea competiției fiind imposibilă (de exemplu, pierderea zborului, în speță, a celui de-al doilea zbor care poate fi cauzată, de exemplu, de întârzierea primului zbor), aceste situații vor fi soluționate în timp real de către autoritatea contractantă împreună cu operatorul economic care a emis biletele aferente deplasării respective.

20. Pentru biletele de avion emise, operatorul economic va emite facturi în lei, fără TVA, la cursul Băncii Naționale a României valabil la data emiterii facturii. Plata serviciilor prestate se





efectuează de către autoritatea contractantă în lei, în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul ADR, în limita creditelor bugetare deschise cu această destinație, după efectuarea recepției calitative și cantitative care să certifice conformitatea serviciilor, prin virament bancar în contul prestatorului.

VI. RISCURI CE SUNT REFLECTATE ÎN ALOCAREA SARCINILOR DINTRE PĂRȚI

În vederea îndeplinirii activităților, se pot identifica anumite riscuri care pot afecta execuția acordului-cadru. Astfel, autoritatea contractantă a stabilit prin clauzele contractuale măsuri privind minimizarea și gestionarea factorilor de risc pe care prestatorul de servicii trebuie să le ia în calcul:

- a) aplicarea de sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor, în special cu privire la servicii, crearea de prejudicii și neacoperirea necesităților de servicii;
- b) cazurile imprevizibile în derularea contractului;
- c) gestionarea situațiilor de întârzieri în derularea contractului;
- d) gestionarea situațiilor de încetare și reziliere;
- e) gestionarea solicitărilor de cesiune;
- f) gestionarea situațiilor de forță majoră.

Măsuri de gestionare:

Aceste situații sunt reglementate prin acordul-cadru, respectiv: deducerea de penalități, plată daune-interese sau eliminarea operatorului economic din acordul-cadru.

VII. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR CU PRIVIRE LA IMPLEMENTAREA ACORDULUI-CADRU

- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor menționate, în conformitate cu clauzele și prevederile aplicabile. Răspunderea prestatorului este limitată la activitatea de rezervare, emitere și livrare a biletelor de avion. Răspunderea prestatorului nu va putea fi angajată în vreun fel pentru modul în care compania aeriană își execută obligațiile de transport, pentru întârzieri sau anulări de zboruri, indiferent de cauză;
- Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a solicitat și pe care le consideră necesare îndeplinirii acordului-cadru;
- Beneficiarul și prestatorul vor respecta metodologia de desfășurare a procedurii de atribuire a contractelor subsecvente, conform celor menționate în Documentația de atribuire.

Avizat,

Șef Serviciu Relații Internaționale și Afaceri Europene
Monica Chiffa

Întocmit
Consilier Superior
Dan Catană





ANEXA 1 la Caietul de sarcini

LISTĂ DESTINAȚII ORIENTATIVE INTERNAȚIONALE:

Nr. Crt.	Țara	Ruta
1.	Albania	Tirana
2.	Austria	Viena
3.	Belgia	Bruxelles
4.	Bulgaria	Sofia
5.	Canada	Montreal
6.	Canada	Toronto
7.	Canada	Ottawa
8.	Cehia	Praga
9.	Croația	Zagreb
10.	Cipru	Nicosia
11.	Cipru	Larnaca
12.	Danemarca	Copenhaga
13.	Estonia	Tallin
14.	Elveția	Geneva
15.	Elveția	Zurich
16.	Finlanda	Helsinki
17.	Franța	Paris
18.	Franța	Strasbourg
19.	Germania	Munchen
20.	Germania	Frankfurt
21.	Germania	Bonn
22.	Germania	Dusseldorf
23.	Germania	Hamburg
24.	Germania	Berlin
25.	Germania	Dresda
26.	Grecia	Atena
27.	Georgia	Tbilisi
28.	Irlanda	Dublin

Nr. Crt.	Țara	Ruta
29.	Italia	Roma
30.	Italia	Milano
31.	Israel	Tel Aviv
32.	Japonia	Tokyo
33.	Luxemburg	Luxemburg
34.	Lituania	Vilnius
35.	Marea Britanie	Londra
36.	Malta	La Valletta
37.	Norvegia	Oslo
38.	Olanda	Amsterdam
39.	Polonia	Varsovia
40.	Portugalia	Lisabona
41.	Republica Moldova	Chișinău
42.	Slovacia	Bratislava
43.	Slovenia	Ljubljana
44.	Turcia	Istanbul
45.	Turcia	Ankara
46.	Slovacia	Bratislava
47.	Slovenia	Ljubljana
48.	Spania	Madrid
49.	Spania	Barcelona
50.	Suedia	Stockholm
51.	Ungaria	Budapesta
52.	U.S.A	Washington
53.	U.S.A	New York





DESTINAȚII ORIENTATIVE INTERNE:

Nr.crt.	Ruta
1.	Baia Mare
2.	Cluj
3.	Iași
4.	Oradea
5.	Sibiu
6.	Suceava
7.	Timișoara

NOTĂ: Destinațiile precizate mai sus sunt orientative și nu sunt limitative.

Avizat,
Șef Serviciu Relații Internaționale si Afaceri Europene
Monica Chiffa

Intocmit,
Consilier Superior
Dan Catană

