

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

DELGAZ GRID S.A.

Cod de identificare fiscala: RO10976687; Adresa: Strada: Pandurilor, nr. 42, Adresa de corespondenta: Petru Movila, nr. 38, 700014, Iasi, Birou Achizitii Retea Iasi, cod postal 700014, in atentia Irina Elena Calin tel +40 758 09 86 12, Fax: +40 232 40 59 98; E-mail: irina.calin@delgaz-grid.ro; Localitate: Targu Mures; Cod Postal: 540554; Tara: Romania; Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: irina.calin@delgaz-grid.ro; Nr de telefon: +40 232405612; Fax: +40 232405998; Persoana de contact: Irina Elena Calin; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <https://www.delgaz.ro>; Adresa web a profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <https://www.e-licitatie.ro>

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 21

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Serviciu integrat de colectare, operare și validare date de măsurare contor, pe zona de distribuție DELGAZ GRID SA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: RO10976687/392/2026-2030

II.1.2 Cod CPV Principal:

65500000-8 Servicii de citire a contoarelor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

„Serviciu integrat de colectare, operare și validare date de măsurare contor” se prestează în instalațiile electrice și de gaz aparținând Centrelor de Operațiuni Rețea și punctelor de lucru ale acestora din zona de activitate a DELGAZ GRID SA, în conformitate cu principalele reglementări care privesc serviciul de colectare date de măsurare a contoarelor de energie electrică și gaze naturale, astfel cum sunt descrise în caietul de sarcini și anexele acestuia, atasate prezentei documentații de atribuire.

În cazul în care, în documentația de atribuire sunt menționate specificații tehnice care fac trimitere la standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricăror dintre acestea, la standarde naționale, la acorduri tehnice naționale sau specificații tehnice naționale referitoare la proiectarea, calcularea în execuția lucrărilor

si la utilizarea produselor etc., sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Toate specificațiile si cerințele menționate si solicitate in cadrul documentației de atribuire (inclusiv caiet de sarcini) sunt însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>).

Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 21 zile.

În măsura în care solicitările de clarificări sau informațiile suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anunțul de participare, Entitatea Contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 11-a zi înainte de termenul stabilit in Anuntul de participare pentru depunerea ofertelor in conformitate cu art. 173 alin. (1) din Legea 99/ 2016 si ale art. 29 alin. (3) din HG 394/2016.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 238088588,85 si 250292252,51 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 54781315,74 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 50000 RON (0,09%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO125 Mureș

Locul principal de executare:

Serviciu integrat de colectare, operare și validare date de măsurare contor se prestează în instalațiile electrice și de gaz aparținând Centrelor de Operațiuni Rețea și punctelor de lucru ale acestora din zona de activitate a DELGAZ GRID SA conform Anexa 4 la Caietul de sarcini (Mures, Ludus, Miercurea Ciuc, Medias, Alba Iulia, Sibiu, Cluj , Bistrita, Turda, Baia Mare, Satu Mare, Zalau, Iasi, Vaslui, Botosani, Suceava, Bacau, Neamt, Arad, Deva, Resita, Timisoara)

Mai multe detalii despre localizarea serviciilor care trebuie prestate se regasesc in Caietul de Sarcini nr. 5534 / 05.02.2026.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Serviciu integrat de colectare, operare și validare date de măsurare contor se prestează în instalațiile electrice și de gaz aparținând Centrelor de Operațiuni Rețea și punctelor de lucru ale acestora din zona de activitate a DELGAZ GRID SA . Prestatorul trebuie să asigure planificarea activității de colectare date de măsurare, servicii de citire în teren precum și monitorizarea activității prestate pentru toate activitățile / serviciile incluse si detaliate in caietul de sarcini nr. 5534 / 05.02.2026, atasat prezentei documentatii.

Frecventa contractelor subsecvente ce vor fi atribuite: Se estimeaza ca se va atribui cate un contract subsecvent semestrial sau ori de cate ori exista o nevoie clara a entitatii contractante.

Cantitatea minima a celui mai mare contract subsecvent: 10.763.177 bucati /tipuri de servicii ;

Cantitatea maxima a celui mai mare contract subsecvent: 12.531.319 bucati /tipuri de servicii;

Cantitatea minima a acordului cadru: 54.336.498 bucati /tipuri de servicii;

Cantitatea maxima a acordului cadru: 57.024.609 bucati /tipuri de servicii;

Valoarea minima a celui mai mare contract subsecvent: 47.494.830,40 lei fara TVA;

Valoarea maxima a celui mai mare contract subsecvent: 54.781.315,74 lei fara TVA;

Valoarea minima a acordului cadru: 238.088.588,85 lei fara TVA;

Valoarea maxima a acordului cadru: 250.292.252,51 lei fara TVA.

Cantitatile minime/ maxime pe repere, estimate a se comanda pe durata acordului cadru/ contractelor subsecvente sunt prevazute in Anexa 4 a Caietului de sarcini_Lista cantitati, atasata prezentei documentatii.

Modificarea Acordului cadru / contractelor subsecvente fara organizarea procedurii de achizitie sectoriala se poate face in conformitate cu prevederile din Legea 99/2016 si sunt prevazute in modelele de contract .

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Capacitate de coordonare operațională extinsă (B1)	<p>Componenta tehnica:</p> <p>Conditia pentru acordarea punctajului aferent factorului de atribuire Capacitate de coordonare operațională extinsă (B1) este ca Ofertantii sa asigure (pe langa cerinta minima prevazuta in Anexa 11 a Caietului de sarcini), 1 (unu) coordonator in plus pentru urmatoarele judete Iasi, Suceava, Cluj, Bacău și Timiș.</p> <p>Numarul maxim de coordonatori in plus desemnati pentru fiecare dintre judetele Iasi, Suceava, Cluj, Bacău și Timiș - pentru care se acorda punctaj este de 2 coordonatori.</p> <p>Nu se acorda punctaj suplimentar pentru ofertele care depasesc numarul maxim stabilit (2 coordonatori) pentru judetele Iasi, Suceava, Cluj, Bacău și Timiș.</p>	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: a) Pentru ofertele care indeplinesc cerinta minima obligatorie, prevazuta in Anexa 11 a Caietului de sarcini, respectiv, un total de 22 coordonatori (adica cate 1 coordonator zonal pentru fiecare zona COR/judet precizat in Anexa 11), se acordă 0 puncte, oferta fiind conformă. Ofertele cu numar total mai mic de 22 de coordonatori desemnati si mai mic decat cel prevazut pentru fiecare zona/judet (COR) prevazut in Anexa 11, vor fi considerate neconforme.</p> <p>b) Pentru ofertele care desemneaza un coordonator in plus pentru urmatoarele zone/ judete (COR): Iasi, Suceava, Cluj, Bacău și Timiș, adica un total de 2 coordonatori, se acordă câte 1 punct pentru fiecare al doilea coordonator.</p> <p>Pentru acordarea punctajului, Ofertantul va face dovada accesului la personal conform precizarilor din Caietul de sarcini (Cap. 4.2) privind personalul cheie.</p> <p>* Personal cheie: Coordonatori zonal - rol de coordonare zonală si prioritizare a activității de colectare date de măsurare și interactiva cu inspectorul de citire zonal Delgaz Grid SA</p> <p>Comisia de evaluare va verifica corespondenta valorilor oferite cu documentele puse la dispozitie (de ofertant in vederea probarii valorilor oferite, in conformitate cu prevederile art. 211 alin. (3) din Legea 99/2016.</p>		
Nivelul emisiilor de CO2 al flotei auto utilizate (B2)	<p>Componenta tehnica: Conditia pentru acordarea punctajului aferent factorului de atribuire "Nivelul emisiilor de CO2 al flotei auto utilizate (B2)", Ofertantul va depune în cadrul ofertei tehnice, Anexa 11 completata, impreuna cu documentele justificative conform cap. 4.1 din caietul de sarcini, documente care să ateste nivelul emisiilor de carbon WLTP al fiecărui autoturism sau autovehicul din parcul auto, nivel de emisii inscris pe cartea tehnică a autoturismului (CIV)/ certificat de conformitate (COC) emis de producător.</p> <p>Neprezentarea totală/prezentarea parțială a documentelor justificative implică automat atribuirea de 0 (zero) puncte.</p> <p>Neindeplinirea cerinței minime de 111 autovehicule conform caiet de sarcini conduce la ofertă neconformă, iar ofertele cu un numar mai mare de 111 autovehicule nu se puncteaza suplimentar.</p> <p>Punctajul se acordă invers proportional cu media emisiilor de carbon pentru cele 111 autovehicule fără a impune un anumit număr de autoturisme într-o anumită gamă.</p>	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: a) Pentru o medie a emisiilor de CO₂ mai mica sau egala cu 95 g CO₂/km, se acorda 5 puncte;
 b) Pentru o medie a emisiilor de CO₂ mai mare decat 95 si mai mica sau egala cu 115g CO₂/km, se acorda 4 puncte;
 c) Pentru o medie a emisiilor de CO₂ mai mare decat 115 si mai mica sau egala cu 125g CO₂/km, se acorda 3 puncte;
 d) Pentru o medie a emisiilor de CO₂ mai mare decat 125 si mai mica sau egala cu 135g CO₂/km, se acorda 2 puncte;
 e) Pentru o medie a emisiilor de CO₂ mai mare decat 135 si mai mic sau egal cu 145g CO₂/km, se acorda 1 punct;
 f) Pentru o medie a emisiilor de CO₂ mai mare decat 145g CO₂/km, se acorda 0 puncte.

(* Media emisiilor de CO₂ se calculează ca medie aritmetică simplă, fiecare autovehicul având pondere egală pentru cele 111 autovehicule alocate contractului, după cum urmează: suma emisiilor de carbon WLTP trecute pe CIV sau COC pentru toate cele 111 autoturisme, împartita la 111, rezultând o cantitate exprimată în [g/Km];
 (* Valorile emisiilor de CO₂ vor fi cele declarate conform documentelor oficiale (CIV / COC – WLTP).
 Comisia de evaluare va verifica corespondența valorilor oferite cu documentele puse la dispoziție (de ofertant în vederea probării valorilor oferite, în conformitate cu prevederile art. 211 alin. (3) din Legea 99/2016.

Timp execuție colectare, operare și validare date de măsurare la modificări contractuale (B3)

Componenta tehnica: Modificari contractuale: reprezinta solicitari transmise de catre furnizori ca urmare a unor modificari ale datelor contractuale initiale sau a situatiei contractuale ale unui loc de consum care implica necesitatea citirii contorului, cum ar fi: schimbari de furnizor, schimbari de titular contract, incetarea contractului de furnizare, trecere la furnizorul de ultima instanta, reluarea furnizarii, modificari de parametri contractuali care impun actualizarea consumului prin citire. Conditia pentru acordarea punctajului aferent factorului de atribuire "Timp execuție colectare, operare și validare date de măsurare la modificări contractuale (B3)", Ofertantul va depune în cadrul ofertei tehnice o declarație pe propria răspundere privind termenul de realizare a citirilor pentru modificări contractuale, cu luarea la cunoștință a prevederilor caietului de sarcini și a obligațiilor contractuale aferente; Termenul declarat va fi de 2 zile lucrătoare sau 3 zile lucrătoare.

10%

Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: a) Pentru un timp de execuție declarat de 3 zile lucrătoare: se alocă 0 puncte;
 b) Pentru un timp de execuție declarat de 2 zile lucrătoare: se alocă 10 puncte;
 (*)Declarația constituie documentul pe baza căruia se acordă punctajul aferent factorului de evaluare.
 Comisia de evaluare va verifica corespondența valorilor oferite cu documentele puse la dispoziție (de ofertant în vederea probării valorilor oferite, în conformitate cu prevederile art. 211 alin. (3) din Legea 99/2016.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 60; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :NOTA: Platforma SEAP limiteaza nr. de caractere pt. aceasta sectiune la max. 5000, motiv pt. care modalitatea de Ajustare a pretului se regasese detaliata in modelul de Acord cadru / Contract subsecvent, atasat prezentei documentatii.

- Pentru primele 6 de luni calendaristice de la data semnării Acordului cadru, preturile rămân ferme, fixe si neindexabile. După 6 de luni de la semnarea Acordului cadru, in perioada de derulare a acestuia, preturile din Acordul cadru/contract subsecvent se pot ajusta la solicitarea oricăreia dintre părți, o data la un interval de 6 luni.

Formula aplicabilă de ajustare a prețurilor va fi:

$$\text{Pact.} = \left[(\text{Pmanop.ini}(a1) \times (\text{Sal.min.nou} / \text{Sal.min.ini}) + \text{Ptransp.ini}(a2) \times \text{IAPC102.nou} / \text{IAPC102vechi}) \right] + (\text{P.Chelt.directe}(a3) + \text{P.Profit}(a4)).$$

Unde:

- Pact. = pretul unitar actualizat pentru fiecare tip de serviciu;
- Pmanop.ini (a1) = prețul unitar pe manopera inițial pentru fiecare tip de serviciu;
- Sal.min.Ini = Reprezinta Salariul de Referinta, si se va utiliza Salariul de bază minim brut pe țară (Romania) garantat în plată, publicat pe www.mmuncii.gov la data semnării Acordului cadru / contractului subsecvent de catre ambele parti, conform regulilor detaliate mai sus in prezenta clauza, referitoare la indicii de referinta.
- Sal.min Nou = Reprezinta Salariul NOU, si se va utiliza Salariul de bază minim brut pe țară (Romania) garantat în plată, publicat pe www.mmuncii.gov la data solicitării de ajustare / solicitării de plată ramasa de comandat din Acordul cadru / contractul subsecvent, dupa cum urmeaza:

a) In cazul Acordului cadru:

- dupa primele 6 luni de la semnarea Acordului cadru, adica in luna 7 (prima lună a primului interval de ajustare).
- dupa expirarea primului / ultimului contract subsecvent, respectiv, inainte de demararea procedurii de reofertare;

b) In cazul contractelor subsecvente:

- la data expirării primului interval de 6 luni de la data semnării contractului subsecvent, in perioada de valabilitate a acestuia, adica in luna 7 (prima lună a intervalului de ajustare).

- Ptransp.ini(a2) = pretul unitar pe transport initial pentru fiecare tip de serviciu;
- IAPC102vechi = Reprezinta IAPC102 de Referinta, adica Indicii armonizati ai preturilor de consum pe grupele de marfuri si servicii conform clasificarii ECOICOP ver.2 - evolutia lunara - 2025=100, Grupa de marfuri si servicii conform clasificarii ECOICOP ver.2 - 04.5.3. Combustibili lichizi - si se va utiliza indicele publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de preturi (www.insse.ro) la tabelul 7, la data semnării Acordului cadru / contractului subsecvent de catre ambele parti, conform regulilor detaliate mai sus in prezenta clauza, referitoare la indicii de referinta.

• IAPC102nou = Reprezinta IAPC102 NOU, adica Indicii armonizati ai preturilor de consum pe grupele de marfuri si servicii conform clasificarii ECOICOP ver.2 - evolutia lunara - 2025=100, Grupa de marfuri si servicii conform clasificarii ECOICOP ver.2 - 04.5.3. Combustibili lichizi - si se va utiliza ultimul indice disponibil la data solicitarii de ajustare, publicati de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de preturi(www.insse.ro), la tabelul 7, adica la data solicitării de plată ramasa de comandat din Acordul cadru / contractul subsecvent, dupa cum urmeaza:

a) In cazul Acordului cadru:

- dupa primele 6 luni de la semnarea Acordului cadru, adica in luna 7 (prima lună a primului interval de ajustare).
- dupa expirarea primului / ultimului contract subsecvent, respectiv, inainte de demararea procedurii de reofertare;

b) In cazul contractelor subsecvente:

- la data expirării primului interval de 6 luni de la data semnării contractului subsecvent, in perioada de valabilitate a acestuia, adica in luna 7 (prima lună a intervalului de ajustare).

• P.Chelt.directe(a3) = Pret unitar pentru cheltuieli indirecte, pentru fiecare tip de serviciu in parte;

• P.Profit (a4) = Pretul unitar pentru profit, pentru fiecare tip de serviciu in parte.

• Preturile unitare pentru cheltuieli directe si pentru profit nu se ajusteaza, acestea rămân ferme, fixe si neindexabile pe toata perioada de valabilitate a Acordului cadru / contractelor subsecvente.

Prețul actualizat / ajustat in baza condițiilor de ajustare anterior menționate devine noul preț al acordului cadru / contractului subsecvent, iar ultimii indici actualizati (noi) devin indicii de referinta care vor sta la baza ajustării prețurilor unitare din Acordul cadru / contractelor subsecvente (in perioada de valabilitate a acestora), aplicabili pentru urmatorul interval de 6 luni, conform formulei de ajustare descrisa in prezenta clauza.

Daca niciuna dintre pați nu solicita o ajustare a prețului, atunci acesta nu se ajustează.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

- In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat daca este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent si cazierul judiciar al operatorului economic si/sau al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent.

In situatia in care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla intr-una din situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat daca este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent și cazierul judiciar al operatorului economic și/sau al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent.

În situația în care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

În măsura cunostintelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent și cazierul judiciar al operatorului economic și/sau al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent.

În situația în care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Operatorul economic este în stare de faliment?

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent.

În situația în care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul

constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent.

În situația în care operatorii economici (oferant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Oferantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Oferant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent.

În situația în care operatorii economici (oferant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Oferantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Oferant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent.

În situația în care operatorii economici (oferant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Oferantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Oferant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent.

În situația în care operatorii economici (oferant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent.

În situația în care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) lit. c) și g) și alin (6), din Legea 99/2016.

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Dacă este cazul, a se vedea definițiile din legislația națională, din anunțul relevant sau din documentele achiziției.

A se vedea și "Opinia comună" a Consiliului Concurenței și Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) astfel cum este prezentată în comunicatul publicat la data de 22.01.2025 pe pagina: <https://www.consiliulconcurenței.ro/wp-content/uploads/2020/08/Opinie-comuna-CC-ANAP.pdf>, întrucât, noțiunea de "abatere profesională gravă" include și încălcarea regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor.

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent și cazierul judiciar al operatorului economic și/sau al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent. Cerința de a prezenta documente justificative este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici declarați în oferta și care au legătură cu ofertantul clasat pe primul loc în procedură, dacă este cazul.

În situația în care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. d), f) și alin. (3) din Legea nr. 99/2016

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent și cazierul judiciar al operatorului economic și/sau al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent. Cerința de a prezenta documente justificative este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici declarați în oferta și care au legătură cu ofertantul clasat pe primul loc în procedură, dacă este cazul.

În situația în care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat - daca este cazul) nu trebuie sa se afle in situațiile prevăzute la art. 72-73 (evitarea conflictului de interese) din Legea nr. 99/2016

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Pentru a preveni, identifica și remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți Operatorii Economici, Entitatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul Entitatii Contractante, definite conform art. 76 alin (1) din Legea nr.99/2016 sunt:

1. Cristian Secosan - Director General
2. Anca Liana Evoiu – Director General Adjunct
3. Mihaela Loredana Cazacu - Director General Adjunct
4. Cristian Nicolae Ifrim - Director General Adjunct
5. Flavius Marcus – Director Divizie Achizitii si Logistica

Persoane care aproba/semnează documente emise in legătura cu prezenta procedura de achiziție sunt:

1. Dana Elena Munteanu – Sef Serviciu Achiziții Rețea iasi;
2. Alin Urcan - Expert Consilier Juridic;
3. Irina Calin - Responsabil de Categorie Globala;
4. Antal Horatiu Gabriel - Șef Birou Citire Manuala,
5. Marian Stefania Oana – Specialist procese citire;
6. Bica Elisabeta Carmen - Șef Serviciu Management Citiri Contoare;
7. Arhip Cristina – Inspector Citiri;
8. Liliana Sirghie - Director Divizia Contracte și Managementul Energiei;
9. Renate Camelia Harsan - Head of contract management service;
10. Sergiu Ionut Visa - Expert Consilier Juridic.

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat daca este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent. Cerința de a prezenta documente justificative este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici declarați in oferta si care au legătură cu ofertantul clasat pe primul loc în procedură, dacă este cazul.

In situația in care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla intr-una din situatiile prevazute de 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Ofertantii, asociatii, subcontractantii, terții susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. f), din Legea nr. 99/2016.

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat daca este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent si cazierul judiciar al operatorului economic si/sau al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din ccertificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent. Cerința de a prezenta documente justificative este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici declarați in oferta si care au legătură cu ofertantul clasat pe primul loc în procedură, dacă este cazul.

In situația in care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Ofertanții, asociații, subcontractanții, terți susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 alin. (1) lit. c) și g) și alin (6), din Legea 99/2016.

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, respectiv, certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent și cazierul judiciar al operatorului economic și/sau al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent. Cerința de a prezenta documente justificative este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici declarați în oferta și care au legătură cu ofertantul clasat pe primul loc în procedură, dacă este cazul.

În situația în care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Ofertanții, asociații, subcontractanții, terți susținători – nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. h), coroborat cu prevederile lit. i) ale aceluiași articol din Legea nr. 99/2016.

Modalitate de îndeplinire:

Toți operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător/ Subcontractant declarat dacă este cazul) vor completa DUAE cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile. Cerința de a prezenta documente justificative este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici declarați în oferta și care au legătură cu ofertantul clasat pe primul loc în procedură, dacă este cazul.

În situația în care operatorii economici (ofertant individual/asociat/ tert sustinator/ subcontractant declarat) se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Forma de înregistrare:

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința nr.1: Forma de înregistrare:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că:

- operatorul economic este legal constituit,
- nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii,

- are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului cadru / contractelor subsecvente de achiziție sectorială.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți declarați (daca este cazul) pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a acordului cadru de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Ca răspuns la cerința, se va completa DUAE - Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE cu DA sau NU, pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, precizat în anunțul de participare.

- Pentru persoanele juridice romane: se solicita certificat constatator emis de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial din care sa rezulte ca domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, corespund obiectului contractului.
- Pentru persoanele juridice străine: se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident si certificat de rezidenta fiscala valabil pe perioada anului calendaristic in curs.

Nota 1: Informațiile cuprinse în certificate trebuie să fie reale și actuale.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota 4: Limba stabilită pentru derularea procedurii de atribuire este limba română. Astfel, documentele emise în alta limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Media cifrei de afaceri generale pentru ultimii trei ani (2023, 2024, 2025) – conform art. 188 alin (2) lit a) din Legea 99/2016.

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul (individual /membru al asocierii/ tert sustinator) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri generale pentru ultimii trei ani (2023, 2024, 2025), în cuantum de minim 32.500.000,00 lei.

Pentru conversie din altă monedă - în moneda în care este exprimată cerința minimă, se va utiliza cursul de schimb mediu anual comunicat de BNR, pentru respectivul exercițiu financiar.

Dovezi preliminare:

Informații privind Cifra de afaceri medie anuală se vor completa și în DUAE conform Notificării nr. 240/2016 referitoare la Ghidul de utilizare DUAE și Notificărilor ANAP privind DUAE integrat.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței, Operatorii Economici (inclusiv asociați/terți susținători) trebuie să completeze DUAE (răspuns). Entitatea contractantă alege să limiteze informațiile solicitate cu privire la criteriile de selecție la o singură întrebare, și anume dacă, da sau nu, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse. În acest sens, se va completa Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Conform art. 190 alin (1) și (2) din Legea 99/2016, Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței, de regulă, prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

- a) declarații sau extrase bancare corespunzătoare;
- b) prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor din situațiile financiare, în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic;
- c) o declarație privind cifra totală de afaceri a operatorului economic, pentru cel mult ultimele 3 exerciții financiare disponibile, în

funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, în măsura în care informațiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile.

Entitatea contractantă nu limitează posibilitățile/ documentele ce vor fi prezentate în vederea îndeplinirii nivelului aferent cifrei de afaceri.

În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele prevăzute la alin. (1) ale art. 190 din Legea 99/2016, operatorul economic este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare, din care să rezulte cifra de afaceri, prin orice alt document pe care entitatea contractantă îl consideră adecvat (ex Rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau balanțe de verificare asumate de operatorul economic în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare conform prevederilor legislației incidente în domeniu).

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cifra de afaceri medie anuală, orice operator economic are dreptul:

i. să participe în comun cu alți operatori economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 66 din Legea nr. 99/2016.

ii. să invoce susținerea unui terț (entitate) și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic ofertant și entitatea (terțul) ale cărei capacități le utilizează în condițiile – art. 196 din Legea 99/2016.

Astfel:

1. În situația în care un operator economic nu poate îndeplini cerința referitoare la cifra de afaceri, acesta are posibilitatea de a se asocia cu un alt operator economic în vederea depunerii unei oferte comune sau poate invoca susținerea unor terți, caz în care cifra de afaceri se demonstrează prin luarea în considerare a capacității tuturor membrilor grupului.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire formularele și documentele solicitate mai sus vor fi prezentate de către fiecare membru al grupului. Dacă un grup de operatori economici depun o oferta comună, atunci capacitatea economică și financiară se demonstrează prin cumularea resurselor tuturor membrilor grupului.

2. În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, Entitatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

În cazul în care susținerea terțului/lor vizează resurse netransferabile, angajamentul ferm prezentat de Ofertant trebuie să asigure/garanteze Ent. Contractanta faptul că, în situația în care op. economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Acordului cadru, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.

La data depunerii ofertei terțului/terții susținător/susținători va/vor prezenta DUAE, conform art. 202, alin. (2) din Legea 99/2016, completând secțiunile aferente cerințelor pentru care terțul/terții susținător/susținători asigură susținerea capacității economice și financiare și secțiunile relevante, astfel încât să reiasă ca terțul/terții nu se află în situațiile care determină excluderea din procedura, conform prevederilor art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară (conf. art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016 și în conf. cu prevederile art. 113 alin (2), lit f) din H.G. 394 / 2016)

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani au efectuat în mod corespunzător prestări de servicii similare, la nivelul unui sau cel mult 4 (patru) contracte, în valoare cumulată de cel puțin: 32.500.000,00 lei fără TVA.

Prin experiența similară se înțelege cea de o complexitate comparabilă cu obiectul achiziției / caietului de sarcini, respectiv, Servicii de citire a contoarelor.

Pentru scopul prezentei proceduri:

1. perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - se va raporta la data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care Ent.contr. este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, perioada de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

2. prestări de servicii similare efectuate în mod corespunzător înseamnă servicii prestate de Ofertant și recepționate de beneficiarul serviciilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor nominalizat de către Ofertant în documentele justificative DUAE și pentru care au fost emise procese-verbale de recepție finală / certificate de bună execuție / recomandări etc, documente care sunt emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clienții beneficiari publici sau privați - conf. art. 192 lit. b) din Legea 99/2016.

Pentru calculul echivalenței euro/altă valută se va avea în vedere cursul mediu anual comunicat de BNR pentru anul aferent datei finale a prestării serviciilor.

Dovezi preliminare:

Informații privind experiență similară se vor completa și în DUAE conf. Notificărilor ANAP (240/2016 - Ghidul de utilizare DUAE și în DUAE integrat).

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței, Op. Ec. trebuie să completeze DUAE răspuns și anume dacă, da sau nu îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse. În acest sens, se va completa Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

Documentele justificative care probează informațiile completate și asumate prin DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea Ent. contr. doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile.

În vederea îndeplinirii acestei cerințe, op. ec. vor prezenta:

A) O listă a contractelor de prestări servicii în care se vor preciza informații referitoare la:

- numărul și data contractului invocat ca experiență similară;
- beneficiarul;
- data și numărul documentului de recepție, (din care să reiasă perioada livrării);
- valoarea din documentul de recepție, în lei fără TVA;
- precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Dacă ofertantul a participat la contractul respectiv în calitate de subcontractant se va preciza ponderea și activitatea/ activitățile pe care a îndeplinit-o în această calitate, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

B) Documente justificative care probează livrarea și prin care op.ec. pot îndeplini cerința sunt următoarele, fără să se limiteze la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificate constatatoare.
- orice alte dovezi ca documente justificative pentru dovedirea cerinței privind experiența similară din care să reiasă informațiile detaliate la punctul A).

Aceste documente vor fi prezentate și de către of. asociat în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Dacă documentele justificative nu sunt în limba română, Ofertantii trebuie să furnizeze Ent.Contr. versiunea tradusă a documentelor în limba română.

În cazul în care op. ec. își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, conf. art. 196 (1) din Legea 99/2016, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție resursele tehnice și profesionale invocate, ținând cont de prevederile art.57 din HG 394/2016.

În cazul în care, op. ec. care își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci op. ec. are obligația de a dovedi Ent. contr. că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/lor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/ii susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/ii susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Persoana ce asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conf. art. 177,178,180 din Legea nr. 99/2016.

În cazul în care oferta este depusă de un grup de op.ec., cerința privind experiența similară se poate îndeplini prin cumul, iar documentele suport vor fi prezentate de cei care îndeplinesc această cerință. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului la contractul respectiv.

În acest sens, se va completa DUAE Partea II: Informații referitoare la op. ec., Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor Entități și în Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE, de către op.ec. participanți la procedura cu informații aferente situației lor.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Procentaj subcontractării - Informații privind subcontractanții (dacă este cazul) – conform art. 192 lit. k) din Legea nr. 99/2016.

Criteriu selecție:

Procentaj subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Dovezi preliminare

În situația în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte din Acordul -cadru/contractele subsecvente, acesta are obligația de a preciza:

- Partea/ părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze;
- Procentul de subcontractare;
- Datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei (conform art. 68 alin (1) din Legea 99/2016)

Entitatea contractantă are obligația de a verifica existența unei situații de excludere prevăzute de art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, în legătura cu subcontractanții propuși (conform art. 183 alin (1) din Legea 99/2016).

În cazul în care operatorul economic / Asocierea de operatori economici intenționează să apeleze la subcontractanți, DUAE include și informații privind partea din Acordul cadru care urmează a fi subcontractată.

În acest caz, se solicită completarea DUAE, în conformitate cu Notificarea nr. 240/2016 și notificările ANAP privind DUAE integrat, cu toate informațiile aferente situației subcontractantului, conform art. 202 alin (3) din Legea 99/2016 (neincadrarea în niciuna dintre situațiile precizate la art.72, art.73, art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale).

Odată cu completarea DUAE se prezintă și acordul de subcontractare, conform clauzelor minime cuprinse în formularul pus la dispoziție de entitatea contractantă prin documentația de atribuire.

Modalități de îndeplinire

La solicitarea entității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta documentele suport pentru îndeplinirea cerințelor referitoare la neincadrarea în niciuna dintre situațiile precizate la art.72, art.73, art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Conform prevederilor art. 185 alin. (4) din Legea 99/2016, Entitatea contractantă nu poate stabili criterii privind capacitatea pentru subcontractanții propuși în oferta, dar va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a acestora, pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens.

Ca urmare, subcontractanții pe a căror capacitate se bazează Ofertantul pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți sustinatori, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Evaluarea sustinerii ca tert sustinator se realizează cu respectarea condițiilor prevăzute la art.55 alin.(2) din HG nr.394/2016, fără a exista o limitare în raport cu procentul de implicare a subcontractantului în cadrul viitorului contract.

În cazul în care cerințe de calificare privind capacitatea sunt îndeplinite și prin subcontractanții propuși, proporțional cu partea lor de implicare în cadrul contractului, operatorul economic clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea Entității contractante va face dovada îndeplinirii acestor cerințe prin prezentarea de documente justificative ale subcontractanților respectivi.

Dacă prin subcontractantul/subcontractanții propuși nu se urmărește îndeplinirea unei/unor cerințe de calificare, ci doar îndeplinirea unei părți a contractului de prestări servicii, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016.

La încheierea Acordului cadru (în situația în care este desemnat câștigător) Ofertantul are obligația de a prezenta contractul/contractele încheiate cu subcontractanții declarați, care trebuie să fie în concordanță cu oferta și care se vor constitui în anexa la Acordul cadru.

Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării Acordului cadru trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Standarde de asigurare a calității

Criteriu selecție:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul (operatorul economic individual sau fiecare membru al unei asocieri) trebuie să demonstreze că deține certificări specifice, acordate de un organism independent, care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent (conform art. 195 alin. (1) din Legea 99/2016) pentru activitățile principale aferente obiectului acordului-cadru.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat de Entitatea contractantă sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, operatorul economic poate prezenta alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității echivalent cu cel solicitat de Entitatea contractantă.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). Entitatea contractantă alege să limiteze informațiile solicitate în DUAE cu privire la criteriile de selecție la o singură întrebare, și anume dacă, da sau nu, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse.

Ca răspuns la această cerință, Operatorii Economici trebuie să completeze DUAE (răspuns) Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că

deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calității ISO 9001 sau echivalent, pentru partea din Acordul cadru pe care o va îndeplini.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriilor de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative actualizate și valabile prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței privind standardele de asigurare a calității.

Documentele suport includ dar nu se limitează la:

- certIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardul de asigurare a calității solicitat, în vigoare la data prezentării.
- sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante ca documente suport în legătură cu demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Ofertant a standardului de asigurare a calității ISO 9001 sau echivalent.
- sau orice alte probe/dovezi în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă.

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției Operatorii Economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Entității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției, respectiv limba română.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

Denumire cerință Reguli cu privire la motivele de excludere prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Descriere Operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se regăsească în nici una din situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016 și conform notificării ANAP din 02.07.2019 - referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European integrat în SEAP; .

Ca răspuns la cerințele privind motivele de excludere, Operatorii economici trebuie să completeze în DUAЕ răspunsurile informațiilor cerute în partea a III-a: Motive de excludere:

- Secțiunea A: Motive referitoare la condamnările penale,
- Secțiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale,
- Secțiunea C: Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ se vor prezenta (actualizate și valabile la data prezentării) la solicitarea Entității contractante doar de către operatorul economic clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerința de a prezenta documente justificative este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici declarați în oferta și care au legătură cu ofertantul clasat pe primul loc în această procedură, dacă este cazul (membru al asocierii/ terț sustinator/ subcontractant declarat).

Documentele justificative, VALABILE la data prezentării acestora, pot fi:

- a) certificatul constatator emis de ONRC;
 - b) cazierul judiciar al operatorului economic și/sau al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 - b) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
 - c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
 - d) alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul economic
- Persoanele juridice străine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilității – eliberat de autorități din țara de origine (certIFICATE, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă) prin care să dovedească faptul că nu au obligații restante de plată a impozitelor la momentul prezentării lor, în conformitate cu prevederile legislației din țara de rezidență.

Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natură celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180, Persoanele juridice străine pot prezenta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Nota 1: Orice operator economic aflat în oricare din situațiile prevăzute la art. 177, 178 (1) și (2), și 180 (1) din Legea 99/2016, care atrage excluderea din procedura de atribuire, poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere în conf. cu prevederile art.184 din Legea 99/2016.

Nota 2:

În conformitate cu prevederile art. 178 din Legea 99/2016:(1) Entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice

operator economic despre care:

a) fie are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat, sau cu cele ale statului membru al autorității contractante;

b) fie poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

(2) Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

(3) Pentru respectarea prevederilor alin. (2), în etapa prevăzută la art. 205 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Loturile la care se aplica:

1

Denumire cerinta Informatii privind asocierea (daca este cazul) – conf art. 199 din Legea 99/2016

Descriere Orice Operator Economic (Ofertant) are dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016.

Asocierile de persoane fizice și / sau juridice pot depune o Oferta Comună fără a fi obligate să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu condiția ca toate persoanele care participă la Asociere să îndeplinească cerința de constituire legală în țările în care sunt stabilite.

În cazul în care un grup de operatori economici se asociază pentru a depune o oferta comună, acestia trebuie să îndeplinească individual cerințele privind eligibilitatea și înregistrarea în registrul comercial și, pot îndeplini prin cumul, cerințele privind capacitatea tehnică și/sau profesională, precum și cele privind situația economică și financiară, prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Asocierea poate beneficia de susținerea unui tert în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau la capacitatea tehnică și profesională.

Modalitate de îndeplinire:

Oferta prezentată de o Asociere formată din doi sau mai mulți Operatori Economici trebuie să îndeplinească cerințele enumerate mai jos:

- Să includă câte un DUAE (răspuns) pentru fiecare membru al Asocierii care va conține toate informațiile enumerate în DUAE (cerere);
- Să includă confirmarea scrisă emisă de fiecare membru al Asocierii, inclusiv de ofertantul lider al Asocierii, pentru aceeași persoană/aceleși persoane autorizând semnatarul/semnatarii Ofertei să angajeze Asocierea ofertanta în procedura de atribuire.
- Oferta va fi semnată de reprezentantul autorizat al Asocierii.

Se solicită tuturor operatorilor economici, ca odată cu depunerea DUAE, să prezinte și acordul de asociere.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Acordul de asociere depus împreună cu Oferta trebuie să stipuleze cel puțin următoarele:

- toți membrii Asocierii vor fi responsabili în mod solidar pentru prezentarea Ofertei și pentru executarea Acordului cadru precum și pentru prestarea ulterioară a serviciilor în conformitate cu prevederile Acordului cadru;
- reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfășura toate activitățile, inclusiv de a primi plăți, pentru și în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire și, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câștigătoare, pe durata executării Contractului;
- membrul, desemnat ca lider, confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii.

Oferta va fi semnată astfel încât să angajeze în mod legal toți membrii Asocierii și va include Acordul de asociere respectând clauzele minime din formularul pus la dispoziție la documentația de atribuire și care va stipula toate elementele identificate mai sus. Acordul de asociere va fi semnat de reprezentanții legali/imputerniciți ai fiecărui membru al Asocierii.

Numele și funcția deținute de fiecare persoană ce semnează Acordul de asociere trebuie scrise sub semnătura și trebuie să fie aceleași cu numele și funcția incluse în DUAE (răspuns) prezentat de fiecare membru al Asocierii, în Partea II: Informații privind Operatorul Economic, Informații privind reprezentanții Operatorului Economic.

Asociații trebuie să furnizeze informații detaliate cu privire la reprezentare (formele, amploarea, scopul etc.). Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente/informații adiționale în legătură cu statutul reprezentantului Asocierii de a reprezenta Ofertantul.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente/informații adiționale în legătură cu statutul reprezentantului Asocierii de a reprezenta Ofertantul.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire a căror Ofertă a fost desemnată câștigătoare să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cum ar fi o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, după semnarea Acordului cadru.

Loturile la care se aplica:

1

Denumire cerinta Informatii privind tertul sustinator pentru capacitatea economica si financiara (daca este cazul):

Descriere În cazul în care Ofertantul utilizează capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime Terțul Susținător trebuie să:

- i.sa sustina îndeplinirea cerinței minime privind "cifra de afaceri medie anuala";
- ii.să nu se afle în una din situațiile descrise în Fișa de Date a Achiziției ca reprezentând motiv de excludere;
- iii.sa fie înscris într-un registru profesional relevant sau în registrul comerțului, în țara în care este stabilit.

În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i.să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea ofertelor, următoarele:

- a.Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului;
- b.Câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței, completat și semnat corespunzător de către Terțul Susținător;
- ii.să bifeze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.

Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie să includă:

- a.o enumerare și descriere a resurselor pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;
- b.specificarea în mod expres a faptului că Terțul Susținător își asumă în mod solidar cu Operatorul Economic/Operatorii Economici Ofertanți răspunderea pentru executarea Contractului ce rezultă din această procedură, în cazul în care acesta (terțul) nu își îndeplinește obligațiile de susținere asumate prin angajament;
- c.anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează Operatorul Economic Ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități le utilizează Operatorul Economic Ofertant și Operatorul Economic Ofertant.

Loturile la care se aplica:

1

Denumire cerinta Informatii privind tertul sustinator pentru capacitatea tehnica si profesionala (daca este cazul):

Descriere În cazul în care Ofertantul utilizează capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, Terțul Susținător trebuie să:

- i.Sa sustina îndeplinirea cerinței minime referitoare la "experienta similara";
- ii.să nu se afle în una din situațiile descrise în Fișa de Date a Achiziției ca reprezentând motiv de excludere;
- iii.să fie înscris într-un registru profesional relevant sau în registrul comerțului, în țara în care este stabilit.

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i.să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea ofertelor, următoarele:

- a.Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională;
- b.Câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței, completat și semnat corespunzător de către Terțul

Susținător;

ii.să bifeze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.

Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie să includă:

- a.o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;
- b.modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Susținător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);
- c.anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează Operatorul Economic Ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități Operatorul Economic le utilizează și Operatorul Economic Ofertant.

Loturile la care se aplica:

1

Denumire cerinta Informatii referitoare la persoanele la care se face referire la art. 177 alin. (2) din Legea nr. 99/2016

Descriere În ce privește persoanele la care se face referire la art. 177 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/1990(Legea nr. 31/1990 Legea societăților), se pot distinge următoarele categorii, care au, după caz, în funcție de forma juridică de organizare și de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membrii cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia:

- În cazul societăților în nume colectiv: persoana fizică numită/aleasă să reprezinte societatea în calitate de administrator sau după caz persoanele fizice numite/alese să reprezinte societatea în calitate de administratori (art. 7 și art. 77 din Legea nr. 31/1990);
 - În cazul societăților în comandită simplă: asociați comanditați numiți/aleși în calitate de administratori (art. 88 și art. 90 din Legea nr. 31/1990);
 - În cazul societăților pe acțiuni:
 - Societăți pe acțiuni administrate în sistem unitar: persoana desemnată/numită în calitate de administrator sau după caz persoanele desemnate/numite în calitate de administratori care constituie consiliul de administrație (art. 137 și art. 1371 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
- În conformitate cu prevederile art. 15313 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 persoana juridică poate fi numită administrator. Odată cu această numire persoana juridică (fără a fi exonerată de răspundere) este obligată să își desemneze un reprezentant permanent, persoană fizică, care este supus aceluiași condiții și obligații și are aceeași răspundere civilă și penală ca și un administrator;
- directorii societății pe acțiuni (persoane fizice) în cazul în care într-o societate pe acțiuni, consiliul de administrație delegă atribuțiile de conducere ale societății către aceștia (art. 1381 , art. 143 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
 - persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 159, art. 160, art. 161 alin. (1), 162 alin. (1) și art. 163 din Legea nr. 31/1990).
- 2) Societăți pe acțiuni administrate în sistem dualist:
 - directorul general unic sau după caz persoanele fizice membre ale directoratului (art. 153 alin. (1) și (2), art. 1531 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
 - membrii consiliului de supraveghere (art. 153 alin. (1) și (2) și art. 1539 alin. (3) din Legea nr. 31/1990).
 - persoana desemnată în calitate de auditor intern (art. 160 și art. 163 din Legea nr. 31/1990).
 - În cazul societăților în comandită pe acțiuni:
 - asociațul/asociații comanditați numiți în calitate de administrator (art. 188 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
 - persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 187 din Legea nr. 31/1990).
 - În cazul societăților cu răspundere limitată:
 - persoana numită în calitate de administrator sau după caz persoanele numite în calitate de administrator (art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
 - persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 199 alin. (1)-(4) din Legea nr. 31/1990);
 - asociațul/asociații care nu au calitatea de administrator al societății, dar care în lipsă de cenzori sau după caz de auditori financiar exercită dreptul de control pe care aceștia îl au în cadrul societății (art. 199 alin.(5) din Legea nr. 31/1990).
- Totodată, în ceea ce privește asociații persoane fizice care nu au și calitatea de administrator (decu nu figurează ca persoane împuternicite), în Actul constitutiv al societății se menționează puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite.

Loturile la care se aplica:

1

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul (individual sau asociere) trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare (G.P.) în sumă de: 50.000 lei. G.P se va constitui conf. art. 164 alin. (2) din Legea 99/2016 și se va depune în SEAP (în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați), împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

G.P. va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Perioada de valabilitate a G.P. „este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei” (în conf. cu art. 164 alin. (2) respectiv 6 luni (180 de zile) calculate de la termenul comunicat pentru depunerea ofertelor. Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a G.P.

Plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Reguli privind modalitatea de constituire a G.P. sunt conform punctului IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei.

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

Garanția de buna executie (GBE) reprezintă 5% din prețul contractului subsecvent (lei, fără TVA) și se va constitui în conf. cu art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016.

GBE constituită conf. art. 164 alin. (4) din Legea 99/2016 devine anexă la contractul subsecvent, prevederile art. 42 alin. (5) din HGR 394/2016 aplicându-se în mod corespunzător.

Restituirea garanției de buna execuție se realizează potrivit art. 164² din Legea 99/2016.

Modelul de Acord cadru/Contract subsecvent inclus în Documentația de atribuire conține informații detaliate referitoare la modul de constituire a GBE.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Contribuția Delgaz Grid 100% din valoarea acordului cadru.

Modalitatea de plată este detaliată în Draftul de Acord cadru / contract subsecvent.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016.

Informații privind asocierea (daca este cazul) se regasesc la punctul III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare - Cerinta 2.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Legislatia prevăzută în caietul de sarcini

e) Delgaz Grid, în calitate de titular al Licențelor de distribuție gaze naturale și energie electrică, beneficiază de un drept exclusiv de a presta serviciul de distribuție a gazelor naturale și energie electrică prin sistemele de distribuție concesionate de aceasta, în localitățile precizate în anexele licențelor, prin prisma prestării unor activități cu caracter de monopol natural în sensul Legii 123/2012. În contextul în care Delgaz Grid beneficiază de drepturi exclusive sau speciale, în calitate de concesionar al serviciului de distribuție de energie electrică și gaze naturale, fiind titular al licenței pentru activitatea de distribuție gaze naturale și distribuție energie electrică, are calitatea de entitate contractantă, în sensul art. 4 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și are obligația de a aplica Legea nr. 99/2016.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Executarea contractului se realizează în conformitate cu clauzele contractuale publicate în cadrul anunțului de participare, cu respectarea modalității de atribuire și a regulilor de derulare a licitației deschise

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 5 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Acordul cadru se va incheia cu un singur operator economic, fara reluarea competitiei si va avea o durata de 60 de luni calendaristice.

Se estimeaza ca se va atribui cate un contract subsecvent semestrial sau ori de cate ori exista o nevoie clara a entitatii contractante.

Contractele subsecvente se vor atribui fara reluarea competitiei in SEAP.

In cadrul fiecărui contract subsecvent se vor achiziționa serviciile din cadrul fiecărei categorii de servicii pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din Acordul-cadru, Contractului Subsecvent, Caietul de sarcini, Propunerea tehnică și Propunerea financiară.

Cantitatile minime/ maxime estimate a se comanda pe durata acordului cadru/ contractelor subsecvente sunt prevazute in sectiunea II.2.4 Descrierea achizitiei publice, din Fisa de date, precum si in Anexa 4 a Caietului de sarcini.

Valorile minime/ maxime estimate a se comanda pe durata acordului cadru/ contractelor subsecvente sunt prevazute in sectiunea II.2.4 Descrierea achizitiei publice, din Fisa de date, precum si in Anexa 4 a Caietului de sarcini.

Criteriul pentru atribuirea Contractelor Subsecvente este "pretul ofertei".

Elementele si conditiile neschimbabile pe durata Acordului-cadru / contractelor subsecvente sunt:

1. termenul de plata;
2. termenele prestari servicii;
3. termenul de garantie al serviciilor prestate: minimum 36 de luni calendaristice, conform cap. 5 din caietul de sarcini;
4. factorii de evaluare si valorile ofertate de Prestator, valori care stau la baza atribuirii Acordului-Cadru, respectiv:
 - Cititori de date / personal execuție în teren colectare date de măsurare (B1);
 - Operatori validare date/ Call center (B2)
 - Autoturisme cu 5 locuri pentru activitatea de teren (B3));
 - Spații funcționale / puncte de lucru (B4);

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”.

Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă (extensia .p7s sau echivalent) bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile Legii nr. 455/2001 și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți.

Propunerea tehnica trebuie sa respecte in totalitate cerintele prevazute in Caietul de Sarcini si in documentele anexate acestuia - toate cerintele din caietul de sarcini sunt obligatorii. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii ofertei cu cerintele prevazute în Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnica va fi intocmita in conformitate cu Caietul de sarcini si anexele sale si va cuprinde cel putin urmatoarele documente:

1) Descriere a modului de abordare a fiecarui capitol din Caietul de sarcini, cu detalierea aspectelor mentionate la capitolul 4 din Caietul de sarcini si subcapitolele aferente acestuia (4.1, 4.2), atasat documentatiei de atribuire aferente anuntului de participare din cadrul prezentei proceduri de achizitie sectoriala, cu prezentarea documentelor solicitate in caietul de sarcini (in forma si continutul mentionate), prin care se demonstreaza corespondenta propunerii tehnice cu cerintele minime prevazute in caietul de sarcini.

Cerintele impuse in caietul de sarcini sunt considerate cerinte minimale, referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performantă, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare, nerespectarea acestora duce la respingerea ofertei. Propunerile tehnice care nu îndeplinesc cerintele tehnice din documentatia de atribuire, vor fi considerate neconforme in conformitate cu art. 228 alin. (5) din Legea nr. 99/2016.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor care însoțesc oferta tehnică, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Documentele se vor prezenta în format lizibil.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul Ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/ineadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente.

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul Acordului cadru.

2) Documentele propunerii tehnice care NU conțin informații legate de prețuri, solicitate de catre entitatea contractanta: conform cap. 4 la Caietul de sarcini, vor fi centralizate / completate in Anexa 11 la caietul de sarcini, completata corespunzator cu dotarile tehnice, organizatorice si de personal ofertate. Anexa 11 se va prezenta în format electronic (atat pdf, cat si in format editabil excel în vederea facilitării procesului de evaluare).

3) Anexe – cu alte informații solicitate de entitatea contractantă, cum ar fi:

a) Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice în cadrul criteriului de atribuire utilizat (la rubrica „Factori de evaluare” din S.E.A.P. și, în cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici datorită eventualelor restricții de natură tehnică, respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice). În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc valorile/informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat.

Comisia de evaluare va verifica corespondenta valorilor ofertate cu documentele puse la dispozitie de ofertant , in oferta tehnica, in vederea probării valorilor ofertate;

b) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul Entității Contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

c) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

d) DACA ESTE CAZUL: Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

În acest sens, operatorii economici vor utiliza formularul - Declarație de confidențialitate a informațiilor din cadrul Modelului de Formular atasat prezentei documentații de atribuire. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale TREBUIE SĂ FIE ÎNSOȚITE DE DOVADA care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea 99/2016.

Evaluarea cerințelor obligatorii (cerințe minime conform Caiet de sarcini și specificații tehnice) și suplimentare (cerințe definite ca factori de evaluare tehnică) se va face în baza informațiilor transmise de către ofertanți în Matricea de evaluare precum și în baza documentelor tehnice prezentate în cadrul ofertei tehnice.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul Acordului cadru ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile Entității Contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru derularea Acordului cadru / Contractelor subsecvente, inclusiv orice alte anexe solicitate sau, după caz, considerate relevante de către Ofertanți, pentru:

- i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime și corespondența cu cerințele minime stabilite prin caietul de sarcini (a se vedea cerințele din cap. 4 din Caietul de sarcini și Anexa 11)
- ii. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire (cu referire la sub-factorii de evaluare tehnici).

Oferta tehnică și toate anexele sale, întocmite conform prezentei documentații și toate materialele de prezentare vor fi în limba Română. Documentele care nu sunt emise în limba română vor avea originalul însoțit de o traducere integrală în limba română.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Cerințele tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minime referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii Acordului cadru / Contractelor subsecvente se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori reprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a Acordului-cadru și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/ propunerilor/ activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/ propuneri/activități care intră în contradicție cu cerințele tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate.

Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică:

- 1) se referă la întregul obiect al Acordului cadru. Nu se accepta Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul Acordului cadru;
- 2) demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din caietul de sarcini și anexele acestuia.

Dacă este cazul, entitatea contractantă transmite Ofertanților prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora.

Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, la secțiunea Clarificări solicitate de entitatea contractantă Ofertanților, în termenii stabilite de către entitatea contractantă și semnate cu semnătură electronică extinsă (extensia .p7s sau echivalent) bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile Legii nr. 455/2001.

La finalul evaluării Propunerilor Tehnice entitatea contractantă introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate inacceptabile sau neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii:

- 1) Formularele de Propunere Financiară (conform formularelor puse la dispoziție de Entitatea Contractantă la rubrica documente - formularele 10-C1A, 10.1-C1B, 10.2- C1C), incluzând toate informațiile solicitate de entitatea contractanta. Centralizatorul de preturi va respecta repererele și cantitățile maxime din Acordul cadru, astfel cum sunt detaliate în Caietul de sarcini.
- 2) Documentele de fundamentare a prețului (daca este cazul);
- 3) Draftul de Acord cadru și Contr. subsecvent și anexele acestuia, asumate prin declarație de însușire a clauzelor contractuale.
- 4) DACA ESTE CAZUL: Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. În acest sens, operatorii economici vor utiliza formularul - Declarație de confidențialitate a informațiilor din cadrul Modele Formulare atasate prezentei documentații de atribuire.

Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară ca fiind confidențiale TREBUIE SĂ FIE ÎNSOȚITE DE DOVADA care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea 99/2011.

Documentele se vor depune în format scanat și semnate cu semnatura reprezentantului legal al ofertantului.

- Perioada de valabilitate a ofertei : 6 luni de la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor;

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Entitatea Contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

- Termenul de plată este de 45 de zile. Partile convin de comun acord ca data scadenței facturii este stabilită pentru data de 5 a lunii următoare împlinirii termenului general de plată. În cazul în care aceasta data va cădea într-o zi nebanca, scadența va avea loc în următoarea zi bancară raportat la data de 5 a lunii următoare împlinirii termenului general de plată.

- Termenul de prestare servicii: în conformitate cu termenele precizate la cap. 2.2 din Caietul de sarcini nr. 28509 din 12.06.2026.

Propunerea financiară se va întocmi ținând cont de toate precizările din Caietul de sarcini și fiecare specificație tehnică aferentă fiecărui tip de produs din cele supuse achiziției și va fi prezentată detaliat, cuprinzând prețul total oferat inclusiv toate cheltuielile conform clauzei de livrare DDP depozite entitate contractanta.

Evaluarea ofertelor se va face raportat la valoarea ofertei în condiții DDP (cu transport inclus).

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul Acordului cadru, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în Acordului cadru.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Ofertele (incomplete) care nu conțin prețul ofertei, vor fi considerate neconforme în conformitate cu art. 228 alin. (5) din Legea nr. 99/2016.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei

negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante

Nu se accepta oferta alternativa.

Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă dacă:

- i. Propunerea Financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat pentru depunerea Ofertei conform Documentației de atribuire;
- ii. Prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea Financiară;
- iii. Prețul depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită de Entitatea Contractantă prin anunțul de participare, iar această valoare nu poate fi suplimentată/ nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea Acordului cadru, în condițiile art. 228 alin. (4) din Legea 99/2016, coroborat cu art. 143 alin. (2) lit. e) și f) din HGR 394/2016.

Oferta poate fi acceptată, chiar dacă depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită de Entitatea Contractantă, în condițiile în care există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare, în conformitate cu prevederile art. 241 alin. (1) lit. b) din Legea 99/2016.

Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară:

- 1) se referă la întregul obiect al contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul contractului;
- 2) este corelată cu informațiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate cerințele descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin prețuri în Propunerea Financiară.

Activitățile descrise în Propunerea Tehnică, dar pentru care nu sunt incluse prețuri, vor fi considerate ca fiind incluse în prețul cerințelor prezentate de către Ofertant în Propunerea Tehnică.

Pentru aceste cerințe entitatea contractantă va plăti doar prețul stabilit în Propunerea Financiară și nimic în plus, chiar dacă acestea sunt realizate în timpul executării Contractului.

Dacă este cazul, Entitatea contractantă poate solicita prin intermediul SEAP, clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare.

Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, la secțiunea Clarificări solicitate de entitatea contractantă Ofertanților, în termenii stabilite de către entitatea contractantă și semnate cu semnătură electronică extinsă (extensia .p7s sau echivalent) bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile Legii nr. 455/2001.

Nota: Atribuirea Acordului cadru se face pe baza criteriului „cel mai bun raport calitate-preț”, conform art. 209 alin. (3) din Legea nr. 99/2016, ofertele câștigătoare sunt cele care au întrunit cel mai mare punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.

În cazul în care prin aplicarea acestui sistem vor rezulta două sau mai multe oferte cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. – conf prev. art 145 alin. (3) din HG 394/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și DOAR prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare. Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă depusă prin o altă modalitate decât cea prevăzută în anunțul de participare sau întârziată, sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP și a documentelor care compun oferta, se vor respecta prevederile art. 67, alin (1) și (4) din HGR 394 / 2016, potrivit carora:

" (1) Operatorii economici au obligația de a transmite oferta numai în format electronic, precum și de a completa DUAE prin intermediul SEAP până la data și ora-limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul de participare.

(4) Oferta va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, și încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați." După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa www.e-licitatie.ro, prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare (G.P);

G.P. se va încarca în secțiunea documentele de calificare.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Regula privind modalitatea de constituire a G.P. este:

a. virament bancar

sau

b. instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

G.P. trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conf. cu art. 164 alin (4) din legea 99/2016.

G.P. trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO11 BRDE 270S V275 4041 2700 deschis la BRD Targu Mures.

Pentru constituirea G.P. de către Operatorii Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabil la data publicării Anunțului de participare în SEAP.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite:

- în SEAP (în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați), împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia. G.P NU SE VA INCARCA IN SECTIUNEA SPECIFICA OFERTEI FINANCIARE, deoarece aceasta secțiune nu este disponibilă entității contractante la momentul accesării ofertelor iar lipsa garanției de participare conduce la respingerea ofertei.

- cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor,

- semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii,

- și trebuie să prevadă că plata G.P. se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

După această dată, Entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind G.P., DOAR în cazul în care aceasta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

G.P. emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea Entității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Restituirea G.P. se realizează potrivit prevederilor art. 164¹ din Legea 99/2016.

Încadrarea în prevederile art. 43 alin (1) lit. a) și c) din HGR nr. 394/2016 da dreptul entității contractante de a reține garanția de participare.

Nota: Având în vedere Notificarea ANAP din 5.08.2022 cu privire la societățile de asigurare și instituțiile de credit, precizăm următoarele: "În aplicarea prevederilor art. 42 alin. (1) lit. b) și 46 alin. (1) lit. b) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 394/20162, societățile de asigurare supravegheate de Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF) și care au dreptul să desfășoare activități de asigurare pe teritoriul României, cât și entitățile notificate care au dreptul să desfășoare activități de asigurare pe teritoriul României prin intermediul libertății de a presta servicii sau în baza dreptului de stabilire, pot fi verificate prin consultarea Registrului Societăților de Asigurare și a Registrului Asigurătorilor și Intermediarilor din S.E.E. accesând următoarele linkuri:

<https://asfromania.ro/app.php/ro/a/1542/asiguratorii-si-intermediarii-principali>;

<https://www.asfromania.ro/ro/a/1737/asiguratorii-si-intermediarii-din-see>.

Entitatea contractanta nu limitează posibilitatea de prezentare a instrumentelor de garantare numai la cele care sunt emise de către instituții de credit bancare/nebancare sau numai la cele care sunt emise de către societăți de asigurări, dar recomandă Operatorilor economici consultarea Registrului Societăților de Asigurare și a Registrului Asigurătorilor și Intermediarilor din S.E.E (paginile web anterior amintite), supravegheate de Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF).

2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant);

Un operator economic care participă pe cont propriu și care nu se bazează pe capacitățile altor entități pentru a îndeplini criteriile de selecție, trebuie să completeze un singur DUAE.

Un operator economic care participă pe cont propriu, dar se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor altor entități trebuie să se asigure că entitatea contractantă primește propriul său DUAE împreună cu un DUAE separat care cuprinde informațiile relevante pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

În cazul în care grupurile de operatori economici, inclusiv asociațiile temporare, participă împreună la procedura de achiziții sectoriale, trebuie prezentat un DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în părțile II-V pentru fiecare dintre operatorii economici participanți.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asocierie de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are terți susținători,

fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, terț susținător).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

Cu privire la modul de completare a DUAE: Entitatea contractanta alege sa limiteze informațiile solicitate in DUAE cu privire la criteriile de selecție la o singură întrebare, și anume dacă, da sau nu, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse. Ca răspuns la acesta cerința, Operatorii Economici trebuie sa completeze DUAE (raspuns) Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE cu DA sau NU pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

Prin raspunsul da/ nu bifat in DUAE Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE operatorii economici confirma/ infirma îndeplinirea cerintelor prevazute in fisa de date a achizitie la Cap. III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, Cap. III.1.2) Capacitatea economica si financiara, III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala si III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului.

3) ÎMPUTERNICIRE SCRISĂ (daca este cazul): În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

4) [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii;

5) [doar în cazul unei Asocieri] ÎMPUTERNICIRE DIN PARTEA FIECĂRUI MEMBRU AL ASOCIERII inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire;

6) [dacă este cazul]Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară / si sau tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară si sau capacitatea tehnică și/sau profesională și ANEXELE acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere.

7) [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, prevederea este aplicabilă doar în cazul serviciilor și lucrărilor conexe activității principale de furnizare ce urmează fi subcontractate.

8) Propunerea Tehnică;

9) Propunerea Financiară;

10) [Doar dacă este cazul] Declaratia de confidentialitate a informatiilor din cadrul Modele Formulare atasate prezentei documentatii de atribuire, care va fi atasata separat pentru propunerea tehnica, respectiv propunerea financiara, IMPREUNA CU DOVADA care le conferă caracterul de confidențialitate, DOVADĂ CE DEVINE ANEXĂ LA OFERTĂ, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea 99/2016.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Toate documentele care fac parte din oferta emise in o alta limba decat limba romana se vor depune traduse de un traducator autorizat impreuna cu textul original.

DOCUMENTE JUSTIFICATIVE: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Ofertantii trebuie sa fie pregatiti sa depuna toate documentele justificative intr-un termen care sa permita entitatii contractante sa se incadreze in termenul limita stabilit prin legislatie pentru intocmirea raportului, conf. prevederilor art 227 alin. (3), lit. a) din Legea 99/2016. Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Asociați sau Terți susținători).

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii. În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Fișei de Date a Achiziției Operatorul Economic trebuie să prezinte Entitatii Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum a fost specificat în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.

PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 6 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

TERMENUL-LIMITĂ PENTRU PRIMIREA OFERTELOR: Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Entitatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Entitatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare.

Clarificarile sau informațiile suplimentare în legătura cu documentația de atribuire vor fi transmise cu 21 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor, iar răspunsul entității contractante la aceste solicitări va fi transmis în a 11-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor în conformitate cu art. 173 din Legea 99/ 2016.

RETRAGEREA, ÎNLOCUIREA ȘI MODIFICAREA OFERTELOR: SEAP oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare. De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei. Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea Acordului cadru și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

ACCESAREA/ DESCHIDEREA OFERTELOR: Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Entitatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere și transmise printr-o alta modalitate decât cea indicată în anunțul de participare, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică.

Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertei în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o oferta completă pentru toate activitățile ce fac obiectul Acordului cadru.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile entității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Instructiuni cu privire la Declaratia de confidentialitate a ofertei, in conf. cu prevederile art. 70 alin (1) si (4) din Legea 99/2016:

Oferta tehnica si financiara nu pot fi declarate confidentiale in integralitatea lor, ci doar parti „informații din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost”.

Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidentiale trebuie să fie însoțite de DOVADA care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea 99/2016. Documentele justificative trebuie să susțină în mod obiectiv și verificabil caracterul confidențial invocat. În ce privește motivarea caracterului confidențial al elementelor declarate, aceasta implică nu doar o simplă declarație dată în acest sens, ci o argumentare temeinică și plauzibilă în baza art 70 alin. (1) si (4), prin prezentarea motivelor concrete în temeiul cărora ofertantul dorește să păstreze confidențiale unele aspecte din cadrul propunerii tehnice și/sau din propunerea financiară.

STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Acordul cadru se atribuie ofertantului care îndeplinește criteriile de calificare impuse și a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare de către comisia de evaluare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare și în documentația de atribuire. Atribuirea se face pe baza criteriului „cel mai bun raport calitate-preț”, oferta câștigătoare este cea care a întrunit cel mai mare punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. – conf. art 145 alin. (3) din HG 394/2016.

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii

Entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a Acordului cadru de achiziție sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, Entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

Entitatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- i. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;
- ii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru;
- iii. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație.

Entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora:

- ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public;
- ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia.

Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire

Entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea Acordului cadru de achiziție sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii Acordului cadru, numai în următoarele cazuri:

- au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;
- nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege:

- criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificate având ca efect restrângerea participării;
- pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor.

Prin excepție, entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea Acordului cadru de achiziție sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire;
- entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a entității contractante.

Entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Instrucțiuni privind semnarea Acordului cadru:

Entitatea contractantă va încheia acordul-cadru cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 10 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a prezenta Acordul cadru semnat în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea invitației pentru semnarea Acordului cadru, transmisă de entitatea contractantă.

Dacă termenului de 3 zile lucrătoare a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu a prezentat Acordul cadru semnat, situația va fi asimilată refuzului de a semna Acordul cadru, iar entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare.

În cazul în care ofertantul cărui a i s-a atribuit Acordul cadru este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea Acordului cadru următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze Acordul cadru;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

În cazul în care ofertantul cărui a i s-a atribuit Acordul cadru a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea Acordului cadru contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care entitatea contractantă nu poate încheia Acordul cadru cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa Acordul cadru, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute de Legea 101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Departamentul Juric al Delgaz Grid SA

Adresa: Bulevardul Pandurilor nr.42, Etaj IV; Localitate: Târgu Mureș; Cod Postal: 540554; Tara: Romania; Codul NUTS: RO125 Mureș;

Adresa de e-mail: alin.urcan@delgaz-grid.ro; Nr de telefon: [+40 753 089-547](tel:+40753089547); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.delgaz.ro>;