

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### ORAS PODU ILOAIEI

Cod de identificare fiscala: 4541017; Adresa: Strada: Nationala, nr. 53; Localitate: Podu Iloaiei; Cod Postal: 707365; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: iulianmaierean@yahoo.com; Nr de telefon: 0758306067; Fax: +40 0232740605; Persoana de contact: Iulian Maieran; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.poduiloaiei.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Executie lucrari in vederea realizarii obiectivului de investitii- REABILITARE SI EFICIENTIZARE TERMOENERGETICA A COLEGIULUI TEHNIC „HARALAMB VASILIU” DIN ORASUL PODU ILOAIEI, JUDETUL IASI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 5/ 2025

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului de executie lucrari ce urmează a fi atribuit, consta in Executie lucrari in vederea realizarii obiectivului de investitii- REABILITARE SI EFICIENTIZARE TERMOENERGETICA A COLEGIULUI TEHNIC „HARALAMB VASILIU” DIN ORASUL PODU ILOAIEI, JUDETUL IASI.

Obiectivul general al investitiei "Reabilitare si eficientizare termoeenergetica a Colegiului Tehnic „Haralamb Vasiliu” din Orasul Podu Iloaiei, judetul Iasi" este promovarea eficientei energetice si reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera. De asemenea, investitia in reabilitarea termoeenergetica va avea un impact pozitiv atat asupra bugetului institutiei, cat si asupra comunitatii locale. Principalele

beneficii sunt: reducerea cheltuielilor cu energia electrica si termica, cresterea confortului termic pentru elevi si cadre didactice, crearea unui mediu educational sanatos, favorabil performantei scolare, valorizarea patrimoniului construit prin modernizarea cladirii, cresterea atractivitatii liceului pentru viitorii elevi. Proiectul contribuie la o dezvoltare durabila, prin reducerea consumului de energie conventionala si utilizarea surselor regenerabile. Modernizarea cladirii va prelungi durata de viata a acesteia si va reduce necesitatea interventiilor de intretinere pe termen lung. Proiectul se incadreaza in Prioritatea 3 – O regiune durabila, mai prietenoasa cu mediul, avand ca obiectiv specific "Promovarea eficientei energetice si reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera". Prin obiectivul general al proiectului se intelege imbunatatirea calitatii infrastructurii educationale, prin reabilitarea termoenergetica a Colegiului „Haralam Vasiliu” din cadrul UAT oras Podu Iloaiei, judetul Iasi, in vederea asigurarii unui mediu educational modern, eficient si prietenos cu mediul pentru generatiile viitoare, atat din punct de vedere economic, cat si social.

Termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare este cu 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 12 zile.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 10352146,6 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 103521,46 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iasi

#### Locul principal de executare:

ORASUL PODU ILOAIEI, JUDETUL IASI

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Valoarea estimata este de 10.352.146,60 lei fara TVA si cuprinde:

Cap. 1: Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului

1.3. Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala: 13.010,96 lei (eligibil);

Cap. 4: Cheltuieli pentru investitia de baza:

4.1. Constructii si instalatii: 7.314.490,66 lei (din care 6.316.775,49 lei eligibil si 997.715,17 lei neeligibil);

4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale: 368.098,28 lei (din care 335.687,94 lei eligibil si 32.410,34 lei neeligibil);

4.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj: 2.590.767,33 lei (din care 2.357.707,23 lei eligibil si 233.060,10 lei neeligibil).

Cap. 5: Alte cheltuieli:

5.1. Organizare de santier

5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier: 65.779,37 lei (eligibil).

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: <b>80</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</b>		

Factor de evaluare 2: Perioada de garanție a lucrărilor (P2)	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezintă o perioada suplimentara de garanție a lucrărilor (pana la 60 luni) față de garanția minim acceptata a lucrărilor de 36 de luni. Perioada de garanție suplimentara a lucrărilor se va prezenta obligatoriu in număr de luni.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</b>  <b>Termenul minim de garantie acceptat este de 36 de luni.</b>  <b>Ofertele care cuprind o perioada de garantie sub 36 luni vor fi considerate neconforme.</b>  <b>Punctajul de acorda astfel:</b>  <b>Pentru ofertele cu garantia minima acceptata, de 36 de luni de la data receptiei fara obiectii, punctajul acordat este 0 (zero) puncte.</b>  <b>Ofertele care prezinta garantie peste 60 luni nu se puncteaza in plus.</b>  <b>Pentru oferta cu cel mai mare termen de garantie se acorda 10 puncte.</b>  <b>Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda astfel:</b>  <math>P2(n) = (Gn / Gmax) \times 10</math> puncte, unde:  <b>Gmax= garantia maxima (in luni);</b>  <b>Gn= garantia (in luni) din oferta n.</b>  <b>Ofertantii vor depune in Anexa la Formularul de propunere tehnica:</b>  <b>Declaratia privind perioada de garantie de buna executie acordata lucrarilor, iar in Propunerea tehnica - Formularul de propunere tehnica va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea unei abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor, precum si materialele pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu fie facuta doar la nivel declarativ. In cazul in care din planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor pe perioada de garantie extinsa acordata, reiese ca garantia nu se aplica pentru toate tipurile de categorii de lucrari aferente acestei proceduri de achizitie publica, ofertantii vor primi punctajul minim (respectiv zero puncte), intrucat se considera ca perioada de garantie extinsa este realizata doar la nivel declarativ.</b></p>		
Experiența profesională experti (P3)	Experiența profesională experti	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: <b>Experiența profesională experti</b>  <b>Manager de proiect/ Coordonator lucrări– studii absolvite cu diplomă de licență, diploma de absolvire sau echivalent – Facultatea de Constructii/Instalatii sau echivalent.</b>  <b>Algoritm de calcul:</b>  <b>a) pentru experiența constând în implicarea între 2 - 3 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ¼ din punctajul maxim alocat expertului respectiv- 2 puncte.</b>  <b>b) pentru experiența constând în implicarea între 4-5 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ½ din punctajul maxim alocat expertului respectiv 5 puncte.</b>  <b>c) pentru experiența constând în implicarea în peste 5 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv- 10 puncte.</b>  <b>Contractele/proiectele prezentate ca si experienta pentru Managerul de proiect/ coordonator lucrari se vor referi la lucrări care să fi avut ca obiect realizarea unor lucrari cel puțin similare (lucrări de construire/reabilitare/modernizare/extindere clădiri civile/industriale cuprinse cel puțin în categoria de importanță C – normală conform prevederilor H.G. nr.766/1997.).</b>  <b>Se vor depune urmatoarele documente: Recomandări din partea entităților contractante/ beneficiare ale proiectelor/ contractelor finalizate, care să confirme participarea și rolul efectiv al persoanei în cadrul proiectelor menționate; Diplomă de inginer; Extras REVISAL (emis cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei, care să ateste încadrarea persoanei respective); Certificate de acreditare/autorizare/absolvire a ocupatiei de manager de proiect (după caz); CV actualizat la data depunerii.</b>  <b>În cazul în care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.</b>  <b>Punctaj maxim total = 100 Puncte .</b>  <b>Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculare conform algoritmilor prezentați anterior.</b>  <b>Punctaj final = Punctaj factor financiar + Punctaj factor tehnic.</b>  <b>Oferta cu punctajul cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare</b></p>		
Punctaj maxim total: 100		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Achizitionarea lucrarilor de executie va fi finantata prin Programul Regional Nord- Est 2021- 2027 Prioritatea P3 Nord- Est – O regiune durabila, mai prietenoasa cu Mediul, PR/ NE/ 2024/ 3/ RS04.1/1 Eficienta energetica Cladiri publice Orase, conform contractului de finantare nr 748 din 11.08.2025.

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

## Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

## Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

## Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

## Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.3.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

Ofertantul va completa sectiunea cu datele sale personale, daca este cazul.

##### Cerinta 2:

##### Motiv excludere:

Motive referitoare la situația operatorului economic

##### Descriere:

Cerința 1 - Neîncadrarea ofertanților, terților susținători și subcontractanților în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici vor completa Partea III din DUAE selectand DA sau NU, fiind activata optiunea „a. Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie”.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice modificată și completată;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: din certificatul de atestare fiscala trebuie sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii restante la momentul prezentarii sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Nota 1: In conformitate cu art. 168 din Legea 98/2016 autoritatea contractanta are obligatia de a accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

Nota 2: In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

In conformitate cu art. 21, alin. (5) din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, persoanele din cadrul autoritatii contractante care detin functii de decizie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Alexa Ioan - Primar
- Surugiu Ioan - Viceprimar
- Tanasă-Lăzărescu Ramona Mihaela – Inspector compartiment contabilitate
- Maieran Iulian - Șef Serviciul juridic
- Vieru Petronela - Consilier achiziții publice
- Beldiman Teodora Stefania – Consilier achizitii publice
- Spiridon Georgiana - Inspector - proiecte interne și externe
- Stiufluc Oana Maria - Inspector principal - proiecte interne și externe
- Anghelache Carmen Sanda - Consilier urbanism
- Coceriu Gabriela - Inspector
- Butnariu Corneliu - Consilier local
- Marin Lucian - Consilier local
- Todirascu Victor - Consilier local
- Gavrila Laura Coca - Consilier local
- Brinzila Bogdan Vasile - Consilier local
- Condrea Gabriela - Consilier local
- Catarau Vasile - Consilier local
- Parteni Petru-Daniel - Consilier local
- David Iancu - Consilier local
- Tanasă Neculai - Consilier local
- Prîsneac Andrei Ioan - Consilier local
- Gradinaru Corneliu Marius - Consilier local
- Tcacu Constantin - Consilier local
- Lupu Vasile Claudiu - Consilier local
- Crasmariuc Stefan - Consilier local
- Costin Cornelia - Consilier local
- Vatavu Racoveanu Elena Mihaela- Expert cooptat

Cerinta 2: Se va prezenta declaratia de neincadrare in prevederile art. 59-60 la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant, tert sustinator) , de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor – Formularul nr 11.

### **Cerinta 3:**

#### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertantul va completa secțiunea cu datele sale personale, dacă este cazul.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul va completa sectiunea cu datele sale personale, daca este cazul.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul va completa sectiunea cu datele sale personale, daca este cazul.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertantul va completa sectiunea cu datele sale personale, daca este cazul.

**Cerinta 16:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertantul va completa sectiunea cu datele sale personale, daca este cazul.

### III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Cerinta 3: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectand DA sau NU, fiind activitatea optiunea „a. Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie”.

Necompletarea DUAE odata cu depunerea ofertei (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

Aceste documente sunt:

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului, din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali; obiectul de activitate al respectivului operator economic. Informatiile cuprinse in acest document vor fi reale/actuale la data prezentarii acestuia;

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta 1: Indicator financiar

**Criteriu selectie:**

Alte cerințe economice sau financiare

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantii/ ofertanti asociati trebuie sa demonstreze ca au acces sau disponibile resurse reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de banci ori alte resurse financiare, suficiente pentru a realiza un cash- flow de executie a lucrarii de minim 5.176.073,30 lei fara TVA, suficient pentru desfasurarea activitatilor, suma are va fi destinata exclusiv indeplinirii viitorului contract pentru o perioada de 3 luni de la data semnarii acestuia cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

În cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

Modalitatea de indeplinire:

- Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectand DA sau NU, fiind activitatea optiunea „a. Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie”.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Formula de calcul:  $Ve \times n / Dc = \text{cash-flow}$ :

Ve — valoarea estimată a lucrărilor aferente contractului (capitolul 1 + cap 4 + cap 5.1.1)

n — perioada pt care se solicita cash flow (3 luni);

Dc — durata de execuție a contractului.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Cerinta 1: Execuție

**Criteriu selecție:**

Calificări educaționale și profesionale relevante

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul trebuie să facă dovada că a executat și a dus la sfârșit, în ultimii 5 ani, lucrări similare sau superioare (calculati până la data limita de depunere a ofertelor, iar în cazul decalării termenului de depunere a ofertelor, perioada pentru care se solicită experiența similară se va extinde corespunzător cu zilele de decalare), cu cele ce fac obiectul contractului, în valoare cumulată de cel puțin 10.000.000,00 lei fără TVA, valoare ce se poate demonstra prin însumarea valorilor lucrărilor executate la nivelul a maxim 3 contracte.

Prin lucrări similare, se înțelege: lucrări de construire/reabilitare/modernizare/extindere clădiri civile/industriale cuprinse cel puțin în categoria de importanță C – normală conform prevederilor H.G. nr.766/1997.

Modalitatea de îndeplinire:

-Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activitatea opțiunea „a. Indicația globală pentru toate criteriile de selecție”.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

-Procesul-verbal de recepție finală/ procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor/ proces verbal pe obiect întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor care să ateste că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarea informație: beneficiarul, cantitatea (indicatorii tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

În cazul depunerii unei oferte comune, se completează DUAE conform prevederilor art. 193, alin (1) din Legea 98/2016. Asociații nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 164 din Legea 98/2016, art. 165 din Legea 98/2016 și art. 167 din Legea 98/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de asociere (formularul nr. 2). Documentele justificative care probează cele asumate în acord/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Cerinta 2: Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

**Criteriu selecție:**

Calificări educaționale și profesionale relevante

**Modalitatea de îndeplinire:**

Cerinta 2: Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

-Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activitatea opțiunea „a. Indicația globală pentru toate criteriile de selecție”.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în oferta:

- categoria de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți; și
- datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

Se va solicita tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte Acordul de subcontractare (Formularul nr 3), ca prima dovadă a neincadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate.

Conform prevederilor art 196 alin 2 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

**III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului****III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 103.521,47 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SICAP.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Detalierea cerinței se regăsește în documentul Instrucțiuni pentru ofertanti.

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA).

Detalierea cerinței se regăsește în documentul Instrucțiuni pentru ofertanti.

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Achiziționarea lucrărilor de execuție va fi finanțată prin Programul Regional Nord- Est 2021- 2027 Prioritatea P3 Nord- Est – O regiune durabilă, mai prietenoasă cu Mediul, PR/ NE/ 2024/ 3/ RS04.1/1 Eficiența energetică Clădiri publice Orase, conform contractului de finanțare nr 748 din 11.08.2025.

**III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

HG 395/2016;

Legea 101/2016 actualizat;

Norme, normative, legi, ordine, stas, ordine, normative în domeniul prezentului contract;

**III.1.10) Criterii de selectie a participantilor****III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizată etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### **IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### **IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### **IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### **IV.2 Informatii administrative**

#### **IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### **IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### **IV.4 Prezentarea ofertei**

#### **IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/ obligatiilor din caietul de sarcini. Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul caietului de sarcini. Pentru eventualele neclaritati si omisiuni sesizate cu privire la caietul de sarcini, ofertantii au dreptul de a solicita clarificari numai anterior datei limita de depunere a ofertelor, in conditiile descrise in prezenta documentatie de atribuire. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Propunerea tehnica va cuprinde informatii, dupa cum urmeaza:

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/ obligatiilor din caietul de sarcini. Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul caietului de sarcini. Pentru eventualele neclaritati si omisiuni sesizate cu privire la caietul de sarcini, ofertantii au dreptul de a solicita clarificari numai anterior datei limita de depunere a ofertelor, in conditiile descrise in prezenta documentatie de atribuire. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Propunerea tehnica va include minim urmatoarele capitol/ sectiuni:

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în prezentul document și în caietul de sarcini și va conține:

1. Formularul nr 9– Formular cadrul de propunere tehnica (conform anexa formulare).
2. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5).

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Se va prezenta opisul propunerii tehnice (obligatoriu pentru a asigura evaluarea rapida si atingerea de catre ofertanti a tuturor punctelor impuse), indicandu-se paginile unde este tratat fiecare punct solicitat. Nu se accepta completarea propunerii tehnice. Oferta tehnica care nu contine Grafiul Gantt sub forma solicitata si care nu contine toate cerintele de mai sus, tratate punct cu punct, va fi considerata neconforma. Precizam ca orice denumire de marca, provenienta, etc. existenta in caietul de sarcini este insotita de sintagma "sau echivalent".

Lipsa oricarei descrieri sau descrierea incompleta are ca efect respingerea ofertei ca neconforma. Prezentarea unui plan al calitatii general, fara particularizarea la proiectul in cauza, va conduce la declararea ofertei ca neconforma.

Lipsa oricarei descrieri de mai sus sau descrierea incompleta are ca efect respingerea ofertei ca neconforma. Prezentarea unui plan al calitatii general, fara particularizarea la proiectul in cauza, va conduce la declararea ofertei ca neconforma.

Lipsa oricarui document solicitat pentru propunerea tehnica va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconforma.

Toate documentele /ofertele depuse pe SEAP trebuie semnate electronic (conform art. 123, alin (3) din HG nr. 395/2016). In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Se vor completa in mod corespunzator formularele de propunere tehnica din sectiunea formulare, lipsa acestora va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconforma.

Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Descrierile prezentate nu vor fi o copiere (Copy/ paste) a cerintelor autoritatii contractante, fara a se detalia descrierea modului propriu de abordare a executiei lucrarilor. In aceasta situatie, oferta va fi respinsa ca fiind inacceptabila in baza art 215, alin 4 din legea 98/2016.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislatiei in vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus. Oferta tehnica care nu contine Grafiul de executie sub forma solicitata si care nu contine toate cerintele de mai sus, tratate punct cu punct, va fi considerata neconforma. "Orice referire in documentele achizitiei care indica o anumita origine, sursa, productie, producator, un procedeu special, un standard, un normativ, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar cu scopul de a identifica cu usurinta tipurile de produs ca si concept si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrari. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligatia de a demonstra echivalenta produselor/serviciilor/lucrarilor oferite cu cele solicitate, daca este cazul."

NOTA 1: Oferta tehnica poate contine orice informatii pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Ofertele care nu respecta cerintele minime impuse de caietul de sarcini, vor fi considerate neconforme in temeiul art 133 din HG 395/2016 si vor fi respinse.

In sensul art. 134 alin. (9) lit. e) din HG nr. 395/ 2016, autoritatea contractanta exclude posibilitatea abaterii, omisiunii de prezentare/descriere a tuturor lucrarilor prezentate si/ sau rezultate din Caietul de sarcini, conform cerintelor de prezentare de la punctele anterioare, aceasta atragand neconformitatea ofertei. Orice necorelare, omisiune de informatii sau documente ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu prevederile documentatiei de atribuire, legislatiei in vigoare, respectiv cu normativele tehnice aplicabile, va conduce la respingerea ofertei. Nu este acceptata modificarea sau completarea nici unei parti din oferta tehnica dupa expirarea perioadei de depunere a ofertelor. Ofertantii nu au posibilitatea sa se abata in modul de intocmire al propunerii tehnice de la cerintele exacte ale respectivei documentatii.

Nu se accepta oferte alternative.

In situatia in care oferta este depusa de catre o asociere de operatori economici, se vor prezenta cantitatile de lucrari care vor fi executate de fiecare dintre asociatii in centralizatoarele categoriilor de lucrari, in conformitate cu Acordul de asociere. In situatia in care ofertantul subcontracteaza, se vor prezenta cantitatile de lucrari/ manopera/ utilaje/ ce vor fi executate de catre subcontractantii in centralizatoarele categoriilor de lucrari, in conformitate cu Acordul/ acordurile de subcontractare.

Precizare importanta: Toate elementele propunerii tehnice trebuie sa fie corelate si sa includa toate activitatile si lucrarile descrise in documentatia de atribuire. Ofertele care nu indeplinesc cerintele documentatiei de atribuire sau care nu sunt detaliate si corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.

NOTA 2: Nu se admite inlocuirea operatiunilor prevazute in listele de preturi cuprinse in caietul de sarcini, ofertantii avand obligatia

de a realiza incadrările pe articole din indicatoarele de norme de deviz.

1. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenelor ofertate din punct de vedere al asigurării îndeplinirii de catre operatorii economici a cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevad o durata de executie nerealista, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din documentatia de atribuire, vor fi respinse ca neconforme.
2. Orice oferta care cuprinde informatii sumare, incomplete sau neaplicabile la proiectul in cauza va fi declarata neconforma. Informatii sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informatii carora le lipsesc notele explicative si care au doar un caracter enuntiativ si/sau enumerativ, fara referinta la proiectul propus, dar in conformitate cu legislatia in vigoare.

Precizare: Toate elementele propunerii tehnice trebuie sa fie corelate si sa includa toate activitatile si lucrarile descrise in documentatia de atribuire. Ofertele care nu îndeplinesc cerintele documentatiei de atribuire sau care nu sunt detaliate si corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislatiei in vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus. Oferta tehnica care nu contine Graficul Gantt sub forma solicitata si care nu contine toate cerintele de mai sus, tratate punct cu punct, va fi considerata neconforma. Precizam ca orice denumire de marca, provenienta, etc. existenta in caietul de sarcini este insotita de sintagma "sau echivalent".

NOTA 3: Fiecare ofertant (personal delegat atat din partea constructorului ) are posibilitatea de a vizita amplasamentul lucrarilor împreuna cu un reprezentat delegat de catre autoritatea contractanta. Potentiaii ofertanți care intentioneaza să viziteze amplasamentul, trebuie să înștiințeze autoritatea contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.. Dupa realizarea vizitei in amplasament beneficiarul impreuna cu ofertantul vor întocmi un proces verbal de vizitarea a amplasamentului.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);
8. Lista de consumuri per investitie – formularele C6, C7, C8, C9.

Formularele F1-F4, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea

situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată a contractului. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi diponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă. Nu se accepta preturi unitare diferite pentru același tip de resursa (pentru același material/ același utilaj, același personal muncitor/ aceeași categorie de personal muncitor sau același transport), sau cote de cheltuieli indirecte/ profit diferite. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Propunerea financiară se va prezenta în lei, cu și fără TVA și va conține formularul de ofertă și centralizatorul de preturi. Cu excepția erorilor aritmetice, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Nu se va permite nicio modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere. Propunerea financiară va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP, reprezentând prețul total fără TVA al contractului de achiziție. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare criptate în SEAP se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care conțin preturi noi. Elaborarea propunerii financiare în altă formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ca neconformă a ofertei. Dacă prețul ofertat nu rezultă clar din formularul de ofertă, oferta va fi respinsă ca neconformă. Oferta care nu conține formularul de ofertă, va fi respinsă.

Nota:

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Nu se accepta preturi unitare diferite pentru același tip de resursa, respectiv cote de cheltuieli indirecte/ profit diferite. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Nota:

Ofertanții au obligația de a întocmi propunerea financiară în strictă concordanță cu bugetul eligibil și neeligibil al proiectului, astfel cum acesta este declarat în Fișa de date a achiziției.

Prin urmare:

- Ofertele financiare trebuie să se înscrie în suma totală estimată a contractului, respectiv suma eligibilă + suma neeligibilă;
- Orice ofertă care depășește bugetul maxim disponibil (eligibil + neeligibil) va fi considerată neconformă și va fi respinsă;
- Ofertanții își asumă că au luat cunoștință de structura financiară a proiectului și că propunerea financiară respectă atât sumele eligibile, cât și pe cele neeligibile declarate.

Această prevedere are caracter obligatoriu și este esențială pentru asigurarea încadrării proiectului în limitele de finanțare aprobate prin Programul Regional Nord-Est 2021–2027, Prioritatea P3 – O regiune durabilă, mai prietenoasă cu Mediul.

Valoarea estimată este de 10.352.146,60 lei fără TVA și cuprinde:

Cap. 1: Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului

1.3. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială: 13.010,96 lei (eligibil);

Cap. 4: Cheltuieli pentru investiția de bază:

4.1. Construcții și instalații: 7.314.490,66 lei (din care 6.316.775,49 lei eligibil și 997.715,17 lei neeligibil);

4.1. 1 Investiția de bază – eficientizare: 5.165.897,96 lei (eligibil)

4.1. 2 Investiția de bază – ch. Conex: 1.150.877,53 lei (eligibil)

4.1. 5 Corp C19: 481.737,86 (neeligibil)

4.1 4 Investiția de bază: 515.977,31 (neeligibil)

4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: 368.098,28 lei (din care 335.687,94 lei eligibil și 32.410,34 lei neeligibil);

4.2. 1 Investiția de bază – eficientizare: 334.365,22 lei (eligibil)

4.2. 2 Investiția de bază – ch. Conex: 1.322,72 lei (eligibil)

4.2 4 Investiția de bază: 32.410,34 (neeligibil)

4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 2.590.767,33 lei (din care 2.357.707,23 lei eligibil și 233.060,10 lei neeligibil).

4.3. 2 Investiția de bază – ch. Conex: 33.094,04 lei (eligibil)

- 4.3 4 Investitia de baza: 233.060,10 (neeligibil)  
4.3. 1 Investitia de baza – eficientizare: 2.324.613,19 lei (eligibil)

Cap. 5: Alte cheltuieli:

5.1. Organizare de santier

5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier: 65.779,37 lei (eligibil).

ATENTIE!

In vederea pastrarii echilibrului financiar al bugetului proiectului, pentru cheltuielile conexe eligibile\* aferente executiei lucrarilor, ofertantii se vor incadra in limita a maxim 15% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile aferente Cap. 1, Cap. 2, Cap. 4 (4.1, 4.2, 4.3, 4.6 ) și cap. 5 (5.1.1) din valoarea ofertata.

Atragem atentia cu privire la incadrarea ofertei in limitele impuse mai sus legate de cheltuielile conexe si neeligibile deoarece autoritatea contractanta nu isi poate asuma cheltuieli suplimentare fata de contractul de finantare incheiat.

Precizam faptul ca contractul de finantare are la baza incadrarea in valorile si procentele aferente cheltuielilor conexe conform descrierii de mai sus.

\*A se vedea detalierea cheltuielilor conexe in Formularele F1 Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv., F2 – Investitia de baza cheltuieli conexe, F4 – Investitia de baza cheltuieli conexe, F3 – Cheltuieli conexe.

Nerespectarea cerintei de mai sus duce la desclaraarea ofertei ca neconforma.

Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concura la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

Propunerea financiara se va elabora cu respectarea specificatiilor prezentate in Listele de cantitati anexe la Proiectul tehnic, corelate cu partea scrisa si partea desenata a proiectului tehnic.

La stabilirea valorii ofertei, se va tine cont

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016.

Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). DUAE completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice.

Toate documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

## Continuare Capacitatea de exercitare a activității profesionale

## Nota 1:

Ofertantul declarat castigator al procedurii de achizitie publica este obligat sa puna la dispozitia Autoritatii contractante, in faza depunerii documentelor suport DUAE, informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate:

- Pentru ofertantii a caror actionari sunt persoane fizice sau persoane juridice inregistrate pe teritoriul Romaniei, se va depune un extras ONRC.
- Pentru ofertantul/ ofertantii declarat(i) castigator(i) are/au in structura actionariatului entitati juridice straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertant o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice straine (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in conformitate cu Lgea 129/ 2019, cu completarile si modificarile ulterioare.
- Pentru ofertantii straini, inregistrati in afara Romaniei, acestia vor depune documente justificative, certificate sau alte inscrisuri eliberate de autoritatea responsabila de datele beneficiarului real din tara ofertantului, insotit de traducerea in limba romana, certificata de traducatori autorizati, in conditiile legii.
- Pentru ofertantii de tipul asociatiilor si fundatiilor, autoritatea contractanta colecteaza de la acestia un extras de la Ministerul Justitiei (Registrul National ONG) privind beneficiarii reali ai asociatiei/ fundatiei; in cazul in care asociatia/ fundatia este o entitate straina sau are beneficiari reali persoane straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertanti o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal/ presedinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in conformitate cu legea 129/ 2019, cu completarile si modificarile ulterioare.

Dupa stabilirea clasamentului ofertelor sau, dupa caz, dupa finalizarea etapei de licitatie electronica, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care contine informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate odata cu documentele suport/ dovezile aferente informatiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc, aspecte ce se vor mentiona in procesele verbale aferente indeplinirii criteriilor de calificare si selectie intocmite in conformitate cu prevederile din normele metodologice ale actelor normative anterior mentionate.

Colectarea partiala a datelor solicitate de art 22 din Regulamentul RPF sau absenta lor atrage dupa sine respingerea ofertei castigatoare sau, dupa caz, anulara procedurii de achizitie publica, in situatia depunerii unei singure oferte.

Astfel, inaintea semnarii contractului comercial, Autoritatea Contractanta va colecta in sistemul informatic integrat de management si control (e\_SMC si modulele aferente) datele beneficiarului real al ofertantului/ ofertantilor declarat/ declarati castigator/ castigatori, in urma procedurii de achizitie publica.

Nota 2: a) Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectului contractului, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritatile competente;

c) Documentele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de către terț/terții susținător/susținători;

d) În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței și trebuie să fie autorizat să desfășoare partea sa din contract.

Operatorii economici straini vor prezenta documente echivalente din care sa rezulte forma de inregistrare in conditiile din tara rezidente, faptul ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie publica. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SEAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se vor depune, odata cu completarea DUAE, urmatoarele documente:

- angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SEAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Prestatorul/Subcontractantul are obligatia actualizarii datelor si informatiilor privind beneficiarul real al fondurilor, in mod regulat, de fiecare data cand are loc o modificare a acestora, pana la incetarea relatiilor contractuale, sub rezerva aplicarii sanctioniilor contraventionale si a dizolvării societății, in conformitate cu prevederile art. 56 si 57 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative, cu modificarile si completarile ulterioare. Orice modificare a informatiilor privind beneficiarul real intervenita dupa semnarea contractului de achizitie publica va fi adusa la cunostinta atat achizitorului, cat si ONRC, pe durata angajamentelor legale incheiate.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### **VI.4.3 Procedura de contestare**

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Conform legii 101/2016 actualizat

### **VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-