

MODELE DE FORMULARE

- ⇒ **Formular nr. 1:** *Acord de asociere (model)*
- ⇒ **Formular nr. 2:** *Acord de subcontractare (model)*
- ⇒ **Formular nr. 3:** *Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului, domeniul social și al relațiilor de muncă*
- ⇒ **Formular nr. 4:** *Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale*
- ⇒ **Formular nr. 5:** *Model împuternicire*
- ⇒ **Formular nr. 6:** *Formularul de ofertă*
- ⇒ **Formular nr. 7:** *Anexa la formularul de oferta*
- ⇒ **Formular nr. 8:** *Grafic de livrare*
- ⇒ **Formular nr. 9:** *Formular de Propunere tehnica*
- ⇒ **Formular nr. 10:** *Declarație privind partea/ partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential*
- ⇒ **Formular nr. 11:** *Declarație privind respectarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)*
- ⇒ **Formular nr. 12:** *Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real*
- ⇒ **Formular nr. 13:** *Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal*
- ⇒ **Formular nr. 14:** *Formular de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal*

ACORD DE ASOCIERE (model)

Nr. /

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Prezentul acord se încheie între :

1.1. S.C.....S.R.L., cu sediul înstr.
nr....., telefon e-mail, înregistrată la Registrul Comerțului din
sub nr....., cod de identificare fiscală, cont bancar deschis la
....., reprezentată deavând funcția de....., în
calitate de - LIDER DE ASOCIERE

1.2. S.C.....S.R.L., cu sediul înstr.
nr....., telefon e-mail, înregistrată la Registrul Comerțului din
sub nr....., cod de identificare fiscală, cont bancar deschis la
....., reprezentată deavând funcția de....., în
calitate de **ASOCIAT**

(se vor adăuga / elimina rânduri, în funcție de nr. de asociați, dacă este cazul)

2. OBIECTUL ACORDULUI DE ASOCIERE:

2.1. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....
.....pentru atribuirea contractului de achiziție publică de
furnizare produse având ca obiect
.....

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică *(în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare)*.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun *(se vor adăuga, dacă este cazul)*:

1.
2.
3.

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. % S.C. S.R.L.
2. % S.C. S.R.L.

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. % S.C. S.R.L.
2. % S.C. S.R.L.

3. DURATA ASOCIERII:

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului *(în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție)*.

4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE, CONDUCERE ȘI RĂSPUNDERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asocierii pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asocierii pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*.

4.3 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asocierii ca fiind responsabilă cu contabilitatea asocierii, colectarea cheltuielilor și a veniturilor asocierii, obligația de a emite facturi către Beneficiar, denumită **asociat administrator**.

4.4. Asociații vor răspunde solidar și individual în fața Autorității contractante în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

4.5. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

4.6. Nici unul dintre Asociați nu va fi îndreptățit să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil, atât al celorlalți Asociați cât și a Autorității contractante.

5. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE:

5.1. Asocierea încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege;

6. COMUNICĂRI:

6.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele (se vor menționa adresele de contact pentru fiecare asociat în parte).

6.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. LITIGII:

7.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. CLAUZE FINALE:

8.1. Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi, în exemplare originale, câte unul pentru fiecare Asociat și unul pentru Autoritatea contractantă.

Semnăturile autorizate ale Asociaților (se vor adăuga / elimina coloane, în funcție de nr. de asociați, dacă este cazul)

	Asociat 1	Asociat 2	Asociat 3	Asociat n
Denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate care semnează				
Semnătura autorizată				

ACORD DE SUBCONTRACTARE (model)

Nr.... /

ART.1 PĂRȚILE ACORDULUI:

Acest acord de subcontractare este încheiat între:

1.1. S.C.....S.R.L., cu sediul înstr.
nr....., telefon e-mail, înregistrată la Registrul Comerțului din
sub nr....., cod de identificare fiscală, cont bancar deschis la
....., reprezentată deavând funcția de....., în
calitate de CONTRACTOR

1.2. S.C.....S.R.L., cu sediul înstr.
nr....., telefon e-mail, înregistrată la Registrul Comerțului din
sub nr....., cod de identificare fiscală, cont bancar deschis la
....., reprezentată deavând funcția de....., în
calitate de SUBCONTRACTANT

ART. 2. OBIECTUL ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE:

2.1. În cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de.....în cadrul contractului de achiziție publică având ca obiect.....

.....următoarele activități se vor subcontracta:

1.
2.
3.

2.2. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de autoritatea contractantă conform contractului de achiziție publică menționat la art. 2.1.

ART.3. VALOAREA ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE:

3.1. Procentul estimat al serviciilor ce se vor presta de subcontractantul SC SRL reprezintă% (procentul în litere și în cifre) din valoarea totală oferată, fără TVA.

ART.4. DURATA ȘI GARANȚIA ECHIPAMENTELOR / SERVICIILOR SUBCONTRACTATE:

4.1. Durata de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentului acord este de luni, în conformitate cu contractul de achiziție publică încheiat între contractantul general și autoritatea contractantă .

4.2. Durata garanției serviciilor care fac obiectul prezentului acord de subcontractare va fi de luni, de la data semnării procesului verbal de predare-primire (recepție), corespunzător duratei garanției contractului de achiziție publică încheiat între contractantul general și autoritatea contractantă.

Alte dispoziții:

Art.5.1. Pentru nerespectarea termenului de finalizare _____ și neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de furnizare angajata de contractantul general în fata beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea _____ nerealizate la termen.

(echipamentelor / serviciilor)

(denumire contract)

ART. 6. ÎNCETAREA ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE:

6.1. Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

ART. 7. COMUNICĂRI:

7.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.1.

7.2. De comun acord, părțile pot stabili și alte modalități de comunicare.

ART. 8. LITIGII:

8.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

ART.9. CLAUZE FINALE:

Prezentul acord s-a încheiat astăzi, în exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Autoritatea contractantă.

Contractant:
.....(*denumirea*)
Reprezentant legal
..... (*nume*)
Semnătură autorizată
.....

Subcontractant:
.....(*denumirea*)
Reprezentant legal
..... (*nume*)
Semnătură autorizată
.....

Formular nr. 3

Ofertant/ Lider de asociere / Asociat (se va păstra titulatura în funcție de situație)
..... (denumirea)

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR DIN DOMENIUL MEDIULUI, DOMENIUL SOCIAL ȘI
AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul(a), în calitate de ofertant/ lider de asociere / asociat (se păstrează titulatura în funcție de situație)..... la procedura de pentru atribuirea contractului având ca obiect.....

..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, am inclus costurile necesare pentru îndeplinirea acestor obligații, și ca acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului.

Prin prezenta, declar că la elaborarea ofertei depuse s-au respectat:

- obligațiile în domeniul legislației de mediu, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 36 alin. (2) și anexa XIV din Directiva 2014/25/UE;
- obligațiile în domeniul legislației sociale, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 36 alin. (2) și anexa XIV din Directiva 2014/25/UE;
- obligațiile în domeniul legislației muncii, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 36 alin. (2) și anexa XIV din Directiva 2014/25/UE.

Prezenta declarație este valabilă până la data de finalizare a furnizării produselor

Ofertant / Lider de asociere / Asociat...,
.....
(denumire și semnătură autorizată)

Data completării:..... (ziua, luna, anul)

***) NOTA:**

*În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membri asocierii.
Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții.*

Formular nr. 4

Operator economic (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE ACCEPTARE
A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE OBLIGATORII**

Subsemnatul reprezentant împuternicit al (numele și prenumele persoanei autorizate) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în nume propriu și în numele asocierii, declar că sunt de acord cu toate prevederile condițiilor contractuale obligatorii publicate în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data :

Numele și prenumele

.....,
(semnatura și ștampila),

în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și
în numele
(denumire/nume operator economic)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de..... în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său mandatarul va avea următoarele drepturi:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedura de
2. Să semneze cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedura.
3. Să participe în numele subscrisei la licitație și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării licitației.
4. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării licitației.
5. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la licitație.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la licitație.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data:.....

Denumirea mandantului

Semnătura

S.C.

reprezentată prin

Semnătura.....

Formularul nr.6

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocieri: [introduceți denumirea completă]

FORMULAR DE OFERTĂ

Lot(se va specifica lotul pentru care se depune oferta. Se va depune formular de ofertă separat pentru fiecare lot în parte, în cazul în care ofertantul depune ofertă pentru mai multe loturi)

Către _____

Ca răspuns la Anunțul dumneavoastră de Participare la procedura de atribuire pentru contractul _____, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentației de Atribuire, ale Documentației tehnice și ale Documentelor informative, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, așa cum aceasta a fost publicată în SEAP, inclusiv cu clarificările/modificările/completările ulterioare (inclusiv anexele acestora).

2. Acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în documentația de atribuire.

3. Ne oferim să furnizăm, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, produsele care fac obiectul contractului _____ pentru suma de _____ lei,

(suma în litere și în cifre) la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei.

4. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare să furnizăm produsele în conformitate cu graficul de livrare din cadrul propunerii tehnice în _____ luni calendaristice.

5. Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de _____ luni respectiv până la data de _____ și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

6. Dacă oferta noastră va fi desemnată câștigătoare, noi vom asigura o garanție de bună execuție de 10% din prețul contractului fără TVA, așa cum este stipulat prin condițiile de contract. Garanția de bună execuție o vom constitui astfel: (se precizează mpdalitatea de constituire).

7. Declarăm ca **liderul de asociere** este _____. De asemenea, confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii.

8. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și ulterior semnării contractului.

9. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.

10. Înțelegem că toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractante rambursarea acestora.

11. Datele de identificare financiară sunt următoarele:

TITULAR CONT (Nume și adresa): _____

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): _____

TREZORERIA (Numele și orașul la care e deschis contul): _____

CONT TREZORERIE: _____

12. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "**Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.**"

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

GRAFIC DE LIVRARE

LOT (se va specifica lotul pentru care se depune oferta. Se va depune grafic de livrare separat pentru fiecare lot în parte, în cazul în care ofertantul depune ofertă pentru mai multe loturi)

Nr. crt.	Denumirea Produselor și cantitate	Locul de livrare	Data de livrare/Perioada de timp exprimată în zile calendaristice necesară fiecărei livrări/instalare/punere în funcțiune
1.	Lot I – DOTAREA CU MOBILIER	Școla gimnazială din localitatea Garcina	
2.	Lot II – DOTAREA CU ECHIPAMENTE IT	Școla gimnazială din localitatea Garcina	
3.	Lotul III – DOTAREA MATERIALE DIDACTICE	Școla gimnazială din localitatea Garcina	

Ofertant / Lider de asociere / Asociat...,

.....

(denumire și semnătură autorizată)

Data completării:..... (ziua, luna, anul)

Se vor elimina liniile din tabel aferente loturilor pentru care nu se depune ofertă.

Formular nr. 9**Model Propunere tehnica pentru achizitia de produse**

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici):

[introduceți]

Data:[ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[ATENȚIE !!! Textul de culoare roșie reprezintă indicații pentru operatorii economici, după completare acesta se șterg.

Se recomandă parcurgerea cu atenție și în detaliu a specificațiilor tehnice solicitate.

Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime din Caietul de Sarcini,

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitățile ce trebuie realizate și graficul de îndeplinire a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime și corespondența cu specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime,
- ii. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante
- iii. aplicarea criteriului de atribuire stabilit prin Documentația de Atribuire

Ofertantul va compete, următoarele secțiuni, cu informațiile necesare astfel încât să răspundă solicitărilor precizate în Caietul de sarcini:

Modul de îndeplinire a cerințelor tehnice cu privire la produsele oferțate:**Lot I – DOTAREA CU MOBILIER**

III	DOTAREA CU MOBILIER (ȘCOALĂ)	Buc	Modalitatea de îndeplinire
1	Set mobilier școlar banca și scaun	240	
	Structura metalică, blaturile din lemn/PAL melaminat, înălțimea reglabilă. Dimensiuni Scaun: - Lățimea: minim 36 cm (inclusiv picioarele) - Adâncimea: minim 36 cm - Înălțimea șezutului minim între: 36-42 cm. Banca cu spațiu de depozitare și cu blat de minim 600mmX500mm. Reglabil pe înălțime de la minim 650mm la 760 mm. Insertii pentru protejarea pardoselii atât la banca cât și la scaun		<i>Se va completa cu caracteristicile materialelor oferțate</i>
2	Catedra	12	
	Din PAL melaminat de minim 16mm grosime, cantuit cu cant ABS.		

	Este prevazuta in partea dreapta cu 3 sertare si in partea stanga cu un dulap cu 1 usa Accesorii metalice Dimensiune minima: 1500x600x750mm.		
3	Scaun profesor	12	
	Inaltime (cm): minim 75. Sezut si spatat cu burete sau materiale similare. Adancime sezut minim(cm): 40. Tip cadru: metalic. Latime totala minim: 48 cm. Tip scaun: Fix		
4	Dulap cu 12 usi	24	
	Dimensiune minima 1200 x 1000 x 350 cm Din PAL melaminat si cantuit cu ABS. Dulapul este prevazut cu incuietoare la toate cele 12 usi.		
5	Cuier 10 locuri	12	
	Din pal melaminat minim 16 mm si prevazut cu 10 carlige metalice. Carligele metalice durabile suporta o greutate minima de 1 kg fiecare.		
6	Rolete	46	
	Rolete 2700mmX2000mm – 36 buc Rolete 1900mmX2000mm – 8 buc Rolete 2100mmX2000mm – 2 buc Sistem de prindere si actionare inclus. Prindere pe perete. Semiopac. De interior.		
7	Masa laborator chimie	6	
	Dimensiuni minime: 2.700 x 550 x h700 mm. Numar de utilizatori: 4 persoane. Structură: PAL melaminat , cant ABS. Suprafața de lucru: PAL melaminat acoperit cu sticla incasabila de minim 10 mm grosime, având colțurile și muchiile rotunjite. Componente: chiuveta antiacida; robineti de laborator tripli drepti, apa rece, prevazuti cu stut. Talpi din PVC pentru protecția a pardoselei.		
8	Scaun sala festivitati	40	
	Inaltime (cm): minim 75. Sezut si spatat cu burete sau materiale similare. Adancime sezut minim(cm): 40. Tip cadru: metalic. Latime totala minim: 48 cm. Tip scaun: Fix		

9	Scaun cancelarie	15	
	Inaltime (cm): minim 75. Sezut si spatar cu burete sau materiale similare. Adancime sezut minim(cm): 40. Tip cadru: metalic. Latime totala minim: 48 cm. Tip scaun: Fix		
10	Masa cancelarie	1	
	Structura din PAL melaminat de minim 16mm, cant ABS. Dimensiune minima : 3500 x 1100 x 700 mm.		
11	Birou secretariat director	6	
	Partea lemnoasa realizata din PAL melaminat de minim 16 mm grosime, cantuit cu cant ABS. Este prevazuta in partea dreapta cu 3 sertare si in partea stanga cu un dulap cu 1 usa Accesorii metalice Dimensiune minima: 1500x 600 x 750 mm.		
12	Scaun birou	6	
	Inaltime (cm): minim 75. Sezut si spatar cu burete sau materiale similare. Adancime sezut minim(cm): 40. Tip cadru: metalic. Latime totala minim: 48 cm. Tip scaun: Fix		
13	Dulap metalic arhivare	1	
	Din tabla sudata, minim 0,7mm, 4 rafturi, vopsea ignifugata		

Modul de îndeplinire a altor cerințe din documentația tehnică pentru lotul I DOTAREA CU MOBILIER

<i>Nr.</i>	<i>Cerință minima</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>
1	Descrierea produselor oferțate. Aici se enumeră produsele oferțate, cu denumirea, marca și tipul, inclusiv numărul de bucăți.	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
2	Demonstrarea cerinței referitoare la cerințele aplicabile tuturor produselor și a cerințelor de mobilier, așa cum se regăsesc în CS la pag. 6-7	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
3	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor cu privire la garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini. Garanția extinsă reprezintă factor de evaluare.	<i>Ofertantul va preciza clar termenul de garanție comercială acordată fiecărui produs și va argumenta modul în care va respecta termenul de garanție oferțat.</i>
4	Modalitatea de îndeplinire a cerinței privind termenul de livrare. Termenul de livrare (inclusiv instalare și punere în funcțiune) reprezintă factor de evaluare.	<i>Ofertantul va preciza clar termenul de livrare (inclusiv instalare și punere în funcțiune) și va detalia modalitatea de îndeplinire a cerinței, însoțită de justificări/argumente privind modul în care va respecta termenul oferțat.</i>
5	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la ambalare și etichetare, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini. Ambalajul din material reciclat reprezintă factor de evaluare.	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
	Modalitate de îndeplinire a cerințelor referitoare la etichetarea ecologică, conform informațiilor din caietul de sarcini cu privire la factorul de evaluare. Etichetarea ecologică reprezintă factor de evelaure.	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
6	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
7	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la operațiuni cu titlu accesoriu	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
8	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la suportul tehnic.	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
9	Anexe: fișă tehnică produs, manual de utilizare, manual de service, certificat de garanție tehnică de la producător / furnizor / distribuitor, declarație REACH / ROHS, declarație de conformitate a producătorului, Declarația pentru disponibilitatea pieselor de schimb, certificări de auditor/inginer sisteme de management de mediu sau similar, Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului, domeniul social și al relațiilor de muncă, Declarație privind respectarea principiului DNSH etc.	Se anexează toate documentele solicitate, precum și cele pe care ofertantul le consideră relevante.

Ofertant / Lider de asociere / Asociat...,

.....
(denumire și semnătură autorizat

Lot II – Dotarea cu echipamente IT

III	DOTAREA CU ECHIPAMENTE TIC	Buc	Modalitate de îndeplinire
1	Table smart - display interactiv	6	
	Diagonală minim 75 inch Rezoluție 4K Memorie RAM minim 8 GB Memorie internă minim 128 GB Sistem de operare Android		<i>Se va completa cu caracteristicile produselor oferite</i>
2	Sistem All-in-one	2	
	Procesor (CPU): minim Intel Core i5, generația a 13-a sau echivalent Procesor grafic (GPU): integrat (placă video integrată) Memorie RAM: minim 16 GB DDR4 Stocare: SSD minim 512 GB Ecran (Display): minim 15,6 inch		
3	Laptop	30	
	Procesor minim Intel i5, generația a 13-a sau echivalent Procesor grafic integrat Memorie RAM minim 16 GB DDR4 SSD minim 512 GB Display minim 15,6 inch		
4	Licenta operare - office	30	
	Tipul licenței: Microsoft Office Proffesional Plus 2024 Tipul distribuției: Licență Retail Licență validă pentru: fără dată de expirare (lifetime)		
5	Router	1	
	Viteză Wi-Fi minim 900 Mbps Dual-Band Standard Wi-Fi 7 Minim 6 antene Minim 4 porturi LAN Minim 1 port WAN Memorie RAM minim 512 MB		
6	Multifunctionala A3	1	
	Parametrii tehnici și funcționali : - Imprimare,copier,scanare - Format:A4,A3, Color - Viteza printare A4: minim 20 ppm - Duplex - Viteza scanare A4:minim 20 ppm		

	- Conectivitate:USB,wireless		
7	Sistem sonorizare	1	
	SUBWOOFER - Difuzor minim 10" - 25cm bass-reflex cu manere pentru transport.Sateliti - 2 difuzoare de minim 4" - 10cm de medii - inalte - Putere totala minima 400 W din 300W subwoofer si 50X2W sateliti. - Microfon FM dedicat.		

Modul de îndeplinire a altor cerințe din documentația tehnică pentru lotul II Dotarea cu echipamente IT

<i>Nr.</i>	<i>Cerință minima</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>
1	Descrierea produselor oferitate. Aici se enumeră produsele oferitate, cu denumirea, marca și tipul, inclusiv numărul de bucăți.	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
2	Demonstrarea cerinței referitoare la cerințele aplicabile tuturor produselor și a cerințelor de IT, așa cum se regăsesc în CS la pag. 6-7	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
3	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor cu privire la garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini. Garanția extinsă reprezintă factor de evaluare.	<i>Ofertantul va preciza clar termenul de garanție comercială acordată fiecărui produs și va argumenta modul în care va respecta termenul de garanție oferit.</i>
4	Modalitatea de îndeplinire a cerinței privind termenul de livrare. Termenul de livrare (inclusiv instalare și punere în funcțiune) reprezintă factor de evaluare.	<i>Ofertantul va preciza clar termenul de livrare (inclusiv instalare și punere în funcțiune) și va detalia modalitatea de îndeplinire a cerinței, însoțită de justificări/argumente privind modul în care va respecta termenul oferit.</i>
5	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la ambalare și etichetare, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini. Ambalajul din material reciclat reprezintă factor de evaluare.	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
	Modalitate de îndeplinire a cerințelor referitoare la consumul energetic, conform informațiilor din caietul de sarcini cu privire la factorul de evaluare. Consumul energetic reprezintă factor de evelaure.	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
6	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
7	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la operațiuni cu titlu accesoriu	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
8	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la suportul tehnic.	Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.
9	Anexe: fișă tehnică produs, manual de utilizare, manual de service, certificat de garanție tehnică de la producător / furnizor / distribuitor, declarație REACH / ROHS, documente care confirmă consumul de energie electrică în modul activ (fișe tehnice, certificare Energy Star sau documente echivalente, rapoarte de testare emise de organisme acreditate), declarație de conformitate a producătorului, Declarația pentru disponibilitatea pieselor de schimb, certificări de auditor/inginer sisteme de management de mediu sau similar, Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului, domeniul social și al relațiilor de muncă, Declarație privind respectarea principiului DNSH etc.	Se anexează toate documentele solicitate, precum și cele pe care ofertantul le consideră relevante.

Ofertant / Lider de asociere / Asociat...,
.....
(denumire și semnătură autorizată)

Lot III – Dotarea cu materiale didactice

III	DOTAREA CU MATERIALE DIDACTICE	Buc	Modalitate de îndeplinire
1	Poarta Fotbal	2	
	Dimensiuni 3X2m, din oțel/aluminiu. portabila		<i>Se va completa cu caracteristicile produselor oferite</i>
2	Fileu volei	1	
	Dimensiunea minima 8,5X1m, cu antene limitatoare, cabluri de tensionare sus jos,		
3	Panou basket cu cos si stativ	2	
	Reglabil pe inaltime minim intre 2,2 si 3m, cos flexibil, interior/exterior		
4	Spalier gimnastica	20	
	minim 2,50 x 1 m. Confectionat din lemn si prevazut cu sistem prindere.		
5	Lada gimnastica	2	
	Realizata din placaj rezistent, vopsit cu lac. Modulul superior este capitonat cu spuma poliuretana si tapitat cu piele sintetica, minim 5 module. H total minim 1m.		
6	Trambulina elastica	2	
	Dimensiuni minime: 120 x 60 x 15 cm.		
7	Saltea gimnastica	4	
	Husa impermeabila, detasabila si lavabila, cu fermoar. Dimensiune minima : 200x100 cm. Grosime minima : 10 cm.		
8	Banca gimnastica	4	
	Din lemn masiv. Dimensiuni minime:lungime - 3,00m, latime - 0,22m, inaltime - 0,3m.		
9	Capra sarituri	2	
	Capră de gimnastică, cu picioare metalice, reglabilă în înălțime (minim 110-140 cm). Cașerată cu piele sintetică, lavabilă. Două dintre picioare echipate cu roți.		
10	Consola stalp baschet	2	
	Constructie din oțel/aluminiu. Ajustabil pe inaltime 230 – 305 cm Cerc solid cu arc. Roti de transport. Dimensiuni panou minim: 135 x 80 cm. Interior/exterior. Baza poate fi umpluta cu apa sau nisip.		
11	Panou basket	2	
	Placaj multistratificat. Grosime minim 15 mm. Dimensiune minim : 90×120 cm		
12	Poarta Handbal	2	

	Grosime fir minim: 3,5 mm minim . Structura din aluminiu. Ochiuri de plasă maxim 100×100 mm, completata cu coarda pentru fixare. Dimensiuni : 300 x 200 cm cu adancimea de minim 80 de cm.		
13	Plase Porti	2	
	Plasa poarta 3x2m, adancime 80 cm sus/100 cm jos. Interior/exterior. Grosime fir minim: 3,5 mm.Ochiuri de plasă maxim 120×120 mm. Prevazuta cu o coarda pentru fixare.		
14	Stalpi reglaj volei/tenis	1	
	Stalpii de volei otel/aluminiu/ materiale compozite Ajustarea înălțimii fileului volei/tenis.(inaltime fileu volei 2,43m) Fixare in pardoseala cu elemente incluse.		
15	Fileu 3mm cu cablu	1	
	Dimensiuni fileu minim 9,5m x 1,0m, Grosime fir: 3mm, Cablu de tensionare sus/jos, laterale armate.		
16	Minge baschet	8	
	Marime 7, Poate fi utilizata pe gazon artificial/natural.		
17	Minge Handbal	8	
	Marime 1, Poate fi folosita pe gazon artificial/natural. Panouri cusute pe interior.		
18	Minge Fotbal	8	
	Marime 5, gazon artificial/natural. Panouri cusute pe interior.		
19	Kit laborator	1	
	Componența: Ustensile: Stativ metalic, cu tijă și clemă - 1 buc. Clește de lemn - 1 buc. Clește metalic - 1 buc. Spirtieră - 1 buc. Stativ (trepied) metalic - 1 buc. Sită metalică - 1 buc. Pensetă -1 buc. Perie de eprubete -1 buc. Spatulă/Liguriță metalică - 2 buc. Termometru (-10C+100C) - 1 buc. Pipetă gradată 5 ml -3 buc. Dop pentru eprubetă - 5 buc. Stativ eprubete -1 buc. Hârtie de filtru - 1 set		

	<p>Mojar cu pistil - 1 buc. Sticlărie: Eprubete - 10 buc. Pâlnie de separare 250 ml -1 buc. Pâlnie - 1 buc. Sticlă ceas - 2 buc. Creuzet de portelan - 1 buc. Sticlută picurătoare - 1 buc. Pahar Erlenmeyer 200 ml - 2 buc. Pahar Berzelius 200 ml - 4 buc. Cilindru gradat - 4 buc. Balon cu fund plat 250 ml – 4 buc Tabelul periodic al elementelor (A3) - 10 buc. Reguli de siguranță în laboratorul de chimie (70x50cm) - 1 buc</p>		
21	Microscop	2	
	Obiectiv acromatic 4X, 10X, 40X, cu sursa de lumină.		
22	Harta	10	
	Harta fizică, administrativă și a substanțelor minerale utile (proiecție 3D) a României, Minim 1400x1000mm		

Modul de îndeplinire a altor cerințe din documentația tehnică pentru Lotul III – Dotarea cu materiale didactice

<i>Nr.</i>	<i>Cerință minima</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>
1	Descrierea produselor oferite. Aici se enumeră produsele oferite, cu denumirea, marca și tipul, inclusiv numărul de bucăți.	<i>Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.</i>
2	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor privind garanția produselor, conform cerinței minime prevăzute în Caietul de Sarcini	<i>Ofertantul va preciza clar termenul de garanție comercială acordată fiecărui produs și va argumenta modul în care va respecta termenul de garanție oferit.</i>
3	Modalitatea de îndeplinire a cerinței privind termenul de livrare. Termenul de livrare (inclusiv instalare și punere în funcțiune – dacă e cazul) reprezintă factor de evaluare.	<i>Ofertantul va preciza clar termenul de livrare și va detalia modalitatea de îndeplinire a cerinței, însoțită de justificări/argumente privind modul în care va respecta termenul oferit.</i>
4	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la ambalare și etichetare, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini.	<i>Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.</i>
5	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului	<i>Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.</i>
6	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la instalarea produselor și punerea în funcțiune, unde este cazul	<i>Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.</i>
7	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la suportul tehnic, unde este cazul	<i>Se completează explicit modul de realizare a cerințelor solicitate.</i>
8	Anexe: fișe tehnice produse, certificate de garanție, declarație de conformitate a producătorului, declarație privind respectarea reglementărilor în domeniul mediului, social și al muncii, declarație DNSH și orice alte documente relevante pentru demonstrarea conformității produselor oferite. etc.	<i>Se anexează toate documentele solicitate, precum și cele pe care ofertantul le consideră relevante.</i>

Ofertant / Lider de asociere / Asociat...,

.....
(denumire și semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

*(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)***DECLARAȚIE****privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential****Titlul Contractului:**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 " Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, precum și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală."

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, in virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidentiale sunt urmatoarele:

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Formularul nr. 11

OPERATOR ECONOMIC

(numele/denumire)

Declaratie privind respectarea principiului DNSH
(„Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** **(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)** la procedura pentru atribuirea contractuluiorganizată de, declar pe propria raspundere, că proiectul va respecta principiul DNSH (“Do no significant harm”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din *Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, inclusiv cele din 2020.*

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor (6);
3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și acelor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;
4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;
5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;
6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Data completării:

Operator economic, (semnătură autorizată)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
PRIVIND BENEFICIARUL REAL**

Subsemnatul posesor al CI seria nr. , eliberată de, CNP / pașaport nr. , eliberat de, în calitate de reprezentant legal/ persoană împuternicită al completați cu denumirea solicitantului, ofertant pentru procedura de achiziție publică cu titlul proiectului, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019 că:

1) Am luat la cunoștință faptul că prezenta declarație este parte integrantă din dosarul de achiziție.

2) Beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt :

Art. 4 din Legea nr. 129/2019:

(1) În sensul prezentei legi, prin beneficiar real se înțelege orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate.

(2) Noțiunea de beneficiar real include cel puțin:

a) în cazul societăților supuse înregistrării în registrul comerțului și entităților corporative străine:

1. persoana fizică sau persoanele fizice care dețin sau controlează în ultimă instanță societatea supusă înregistrării în registrul comerțului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acțiuni ori din drepturile de vot ori prin participația în capitalurile proprii ale societății respective, inclusiv prin deținerea de acțiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotate pe o piață reglementată care face obiectul cerințelor de divulgare a informațiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaționale echivalente care asigură transparența corespunzătoare a informațiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participare în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participarea în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entități corporative străine, care se află sub controlul aceleiași persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;

2. în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcție de conducere de rang superior, și anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administrație/supraveghere, directori cu competențe delegate de la administratorul/consiliul de administrație, membrii directoratului. Entitățile raportoare țin evidența măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 și cu prezentul punct, precum și a dificultăților întâmpinate în procesul de verificare a identității beneficiarului real;

b) în cazul fiduciilor sau construcțiilor juridice similare - toate persoanele următoare:

1. constituitorul/constituitoarii, precum și persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condițiile legii;

2. fiduciarul/fiduciarii;

3. beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcționează fiducia sau construcția juridică similară;

4. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță asupra fiduciei sau a construcției juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;

c) în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:

1. asociații sau fondatorii;

2. membrii în consiliul director;

3. persoanele cu funcții executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuții ale acestuia;

4. în cazul asociațiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundațiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;

5. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;

d) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), și al entităților care administrează și distribuie fonduri:

1. persoana fizică beneficiară a cel puțin 25% din bunurile, respectiv părțile sociale sau acțiunile unei persoane juridice sau ale unei entități fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificați;

2. grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcționează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;

3. persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puțin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entități fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administrație, conducere sau supraveghere a respectivei entități;

4. persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu pct. 1-3 ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze și evidența măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu pct. 1-3 și prezentul punct.

a) Nume și prenume:
Dată naștere.....locul nașterii(localitate).....(județ/sector/țară).....
CNP.....act identitate.....seria.....nr.....cetățenie.....
 domiciliu / reședința: țara.....localitatea.....
str.....nr.....bloc.....scara.....etaj.....ap.....județ/sector.....

b) Nume și prenume:
Dată naștere.....locul nașterii(localitate).....(județ/sector/țară).....
CNP.....act identitate.....seria.....nr.....cetățenie.....
 domiciliu / reședința: țara.....localitatea.....
str.....nr.....bloc.....scara.....etaj.....ap.....județ/sector.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:

- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere:

3) Am fost informat cu privire la obligația mea de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

4) Cunosc prevederile articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, în particular obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

Data:

Nume, prenume:

Semnătura reprezentantului legal / persoanei împuternicite

DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/Subsemnata,, având CNP, născut(ă) la data de, în localitatea, domiciliat(ă) în (sat, comuna, oraș, mun.), str., nr., bloc., sc., ap., jud., posesor al C.I. seria, nr., eliberată de, la data de, prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor privind procedura de achiziție publică având ca obiect atribuirea contractului „IMBUNATATIREA INFRASTRUCTURII EDUCATIONALE PRIN CONSTRUIREA SI DOTARE SALA DE SPORT SI MODERNIZARE SI DOTARE IN CADRUL SCOLII GIMNAZIALE DIN LOCALITATEA GARCINA JUDETUL NEAMT”.

Data:

Semnătura:

NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

1. Operatorul

Operatorul de date este **COMUNA GARCINA**, cu sediul în sat/comuna Garcina, strada Ep. Melchisedec Ștefănescu, nr. 95, județul Neamț, Cod poștal: 617200, CUI 2612910, tel: 0233242200, e-mail primariagarcina@yahoo.com, reprezentată legal prin d-nul Primar Gontaru Gavril Mihai, în calitate de autoritate contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice.

2. Persoana împuternicită

BIROUL DE MANAGEMENT S.R.L., cu sediul în Piatra Neamț, Al. Viforului nr. 14, etaj 1, palier 3-stânga, cam. 1-2, județul Neamț, telefon: 0737.133.311, e-mail: birouldemanagement@gmail.com, cod fiscal: RO42402089, reprezentată legal prin Cătălin Chiței, administratorul societății, în calitate de persoană împuternicită.

3. Scopul prelucrării

Datele personale sunt prelucrate în scopul participării la procedura de achiziție publică, analizării și evaluării ofertelor și îndeplinirii obligațiilor legale ale autorității contractante, conform Legii nr. 98/2016, HG nr. 395/2016 și 101/2016.

4. Temeiul legal

Prelucrarea datelor se întemeiază în conformitate cu:

- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor (GDPR);
- Legea nr. 190/2018 privind punerea în aplicare a GDPR în România;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru normele metodologice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
- Codul civil și alte acte normative incidente.

5. Categoriile de date prelucrate

Datele prelucrate pot include:

- nume, prenume, funcție, semnătură;
- date de contact (telefon, e-mail);
- copii acte de identitate, diplome, CV-uri, declarații, documente justificative;
- alte informații relevante incluse în documentația de ofertare.

6. Destinatarul datelor

Datele pot fi transmise către:

- autoritatea contractantă (Comuna Garcina)
- instituții publice abilitate prin lege (ex: ANAP, Curtea de Conturi, instanțe judecătorești);
- personalul desemnat din cadrul BIROUL DE MANAGEMENT S.R.L., strict în scopul derulării procedurii.

Datele nu vor fi transferate în afara Spațiului Economic European și nu vor fi utilizate în alte scopuri decât cele declarate.

7. Perioada de stocare

Datele vor fi păstrate pe durata desfășurării procedurii de achiziție și ulterior, în conformitate cu legislația arhivistică, pentru o perioadă de minimum 5 ani de la încheierea contractului.

8. Drepturile persoanei vizate

Conform Regulamentului (UE) 2016/679, persoanele vizate beneficiază de următoarele drepturi:

- dreptul de acces la date;
- dreptul la rectificare;
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la opoziție;
- dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal – ANSPDCP

FORMULAR DE CONȘIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
În cadrul proceduri.....

Subsemnatul, având funcția, în cadrul.... (denumirea ofertantului).., cu sediul în, telefon, e-mail, CIF,
În calitate de persoană vizată ale cărei date cu caracter personal sunt incluse în documentația de participare la procedura de
achiziție publică derulată de către UAT

prin prezenta:

Îmi exprim în mod expres conșimțământul ca toate datele personale transmise în cadrul procedurii, precum: nume, prenume,
funcție, adresa de contact, acte de identitate, diplome, diplome, declarații și orice alte documente justificative care servesc la
prezenta procedură,

să fie colectate și prelucrate de către Biroul de Management, în calitate de operator împuternicit al autorității contractante, în
următoarele scopuri:

- derularea și desfășurarea procedurii de achiziție publică;
- verificarea eligibilității și evaluarea tehnică și financiară a ofertelor;
- respectarea obligațiilor legale ale autorității contractante.

Datele vor fi prelucrate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR), cu măsuri adecvate de protecție,
confidențialitate și securitate.

Datele nu vor fi transmise altor terți în afara beneficiarului procedurii (UAT.....) sau instituțiilor publice abilitate prin lege (ex:
ANAP, Curtea de Conturi, instanțe judecătorești, autorități contractante).

Am fost informat cu privire la:

- identitatea operatorului (UAT Garcina);
- identitatea împuternicitului (Biroul de Management SRL.);
- scopul și temeiul legal al prelucrării;
- drepturile mele prevăzute de GDPR (acces, rectificare, restricționare, opoziție, ștergere, plângere la ANSPDCP);
- perioada de stocare a datelor (minimum 5 ani, conform legislației aplicabile).

Semnătură ofertant / reprezentant legal: