

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMUNA SISESTI (PRIMARIA COMUNEI SISESTI)

Cod de identificare fiscala: 4484450; Adresa: Strada: principal, nr. 18; Localitate: sisesti; Cod Postal: 227455; Tara: Romania; Codul NUTS: RO413 Mehedinti; Adresa de e-mail: primariasisestimh@yahoo.com; Nr de telefon: +40 758625542; Fax: +40 252384003; Persoana de contact: MARIAN ION RADUCAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariasisesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 14

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

CONSOLIDARE, REABILITARE SI MODERNIZARE (CLADIRE CU RISC SEISMIC RIDICAT) CENTRU LOCAL SITUATII DE URGENTA, loc. SISESTI, jud. MEHEDINTI'

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4484450\_2026\_PAAPD1594521

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45111100-9 Lucrari de demolare (Rev.2)

45223220-4 Lucrari de baza (Rev.2)

45223500-1 Structuri din beton armat (Rev.2)

45261410-1 Lucrari de izolare a acoperisului (Rev.2)

45262500-6 Lucrari de zidarie si de zidire (Rev.2)

45262600-7 Diverse lucrari specializate de constructii (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45317000-2 Alte lucrari de instalare electrica (Rev.2)

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

45330000-9 Lucrari de instalatii de apa (Rev.2)

45331000-6 Lucrari de instalare de echipamente de incalzire, de ventilare si de aer conditionat (Rev.2)

45331100-7 Lucrari de instalare de echipamente de incalzire centrala (Rev.2)

45421000-4 Lucrari de tamplarie (Rev.2)  
45430000-0 Lucrari de imbracare a podelelor si a peretilor (Rev.2)  
45443000-4 Lucrari de fatade (Rev.2)  
45450000-6 Alte lucrari de finisare a constructiilor (Rev.2)

### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari  
Executare

### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul acestui contract il reprezinta lucrările pentru "CONSOLIDARE, REABILITARE SI MODERNIZARE (CLADIRE CU RISC SEISMIC RIDICAT) CENTRU LOCAL SITUATII DE URGENTA, loc. SISESTI, jud. MEHEDINTI".

Lucrările sunt descrise in caietul de sarcini si in PT si vor consta în: lucrări de consolidare, reabilitare si modernizare.

Interventiile se vor face in scopul cresterii nivelului de siguranta la actiuni seismice, precum si asigurarii functionalitatii acestora conform tuturor cerintelor fundamentale si a cresterii eficientei energetice.

Termenul limită până la care operatorii economici interesati de participarea la procedura de achizitie publica au dreptul de a solicita clarificări în legătura cu documentatia de atribuire este cu 14 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor si autoritatea contractanta va răspunde în mod clar si concret la toate solicitările de clarificări în cea de-a 7-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Orice solicitare de clarificari trebuie transmisa in SEAP <https://e-licitatie.ro/pub>

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2513416,57 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 25000 RON (0,99%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO413 Mehedinti

#### Locul principal de executare:

COMUNA SISESTI, JUD MEHEDINTI

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Prin prezentul proiect se propune :

- Desfiintarea Corp C5 – Wc turcesc in suprafata de 5,10 mp, cladire in stare rea, identificat in cadastru nr. cadastral 50067.
- Extinderea constructiei C1 cu suprafata de 25,19 mp ( vezi pl. A11) pentru creare grup sanitar pentru persoane cu dizabilitati si camera tehnica.
- Inlocuire si schimbare formă șarpantă unde se mentin cosurile de fum ce se vor reface ;
- Invelitoare – se renunta la tigla ceramica si se propune tigla metalica profilata ;
- Inlocuirea planseului existent peste parter, din lemn cu tencuiala pe trestie si sipci lemn cu planseu lemn placat cu gips carton RF 45 min.;
- Se propune realizarea unei centuri pe contur la cota – 0,70 m fata de terenul amenajat, cu ancorarea in fundatia existent, cu conectori din otel PC 52 ;
- Se propune desfacerea tencuielilor pe ambele parti ale peretilor cu fisuri, curatarea rosturilor si consolidarea cu fibre de sticla si mortare speciale pe ambele fețe ;
- Se propune inlocuirea tamplariei exterioare si interioare inclusiv a tamplariei aferente accesului, se va realiza cu tamplarie performanta energetic - Lemn stratificat, inclusiv glafurile ;
- La Sala pentru situatii de urgenta se va schimba pardoseaua de scandura cu pardosea din parchet ;
- Se vor zidi cele doua usi exterioare la grupuri sanitare existente ( vezi plansa A2 )
- Se vor crea noi goluri de usi pentru acces la grupurile sanitare din interior conform plansei A11 ( acestea fiind initial din exterior , pl. A2) ;
- se creaza un grup sanitar nou pentru persoane cu dizabilitati si camera tehnica prin extinderea cladirii ;
- Se propune desfacerea si refacerea totala a finisajelor interioare ;
- Se propune desfacerea si inlocuirea totala a pardoselilor ;
- Se propune realizarea anveloparii exterioare a cladirii cu finisaje conforme, vata minerala bazaltica 15 cm ;

- Se propune izolarea termica a elevatiei cu vata minerala ;
- Se propune termoizolarea planseului peste parter din beton cu vata minerală 15 cm grosime;
- Se propune montare jgheaburi si burlane;
- Se propune montarea de panouri fotovoltaice;
- Se propune montarea parazapezilor pe acoperis;
- Se propune realizarea trotuarelor perimetrare;
- Se propune schimbarea instalatiilor electrice;
- Se propune schimbarea instalatiilor sanitare;
- Incalzirea termica se va face cu incalzire in pardosea in Sala pentru situatii de urgenta ; ventilatoare in birou, sala sedinte si spatii depozitare ; convectoare electrice in camera tehnica, grupuri sanitare si spatii depozitare, cota  $\pm 0,00$  ramânând aceeasi.
- sobele existente se vor pastra si conserva.

#### DESCRIEREA FUNCTIONALA • Situatie propusa :

Nr. crt. Functiune Suprafata  
( mp )

1. Sala pentru situatii de urgenta, sedinte sau adăpost in situatii de urgenta = 136,97 mp, pard. parchet, H= 3,00 m
  2. Magazie = 20,60 mp, pard. parchet, H= 3,00 m
  3. Spatiu depozitare = 15,42 mp, pard. parchet, H= 3,00 m
  4. Grup sanitar pentru persoane cu dizabilitati = 5,39 mp, pard. gresie, H= 3,00 m
  5. Grup sanitar barbati = 9,33 mp, pard. gresie, H= 3,00 m
  6. Grup sanitar femei = 9,33 mp, pard. gresie, H= 3,00 m
  7. Spatiu depozitare = 13,10 mp, pard. gresie, H= 3,00 m
  8. Camera tehnica = 12,19 mp, pard. gresie, H = 3,00 m
  9. Terasa intrare = 3,20 mp, pard. gresie, H = 3,00 m
  10. Hol = 8,30 mp, pard. gresie, H = 3,00 m
  11. Birou = 11,43 mp, pard. parchet, H = 3,00 m
  12. Sala de sedinte = 36,26 mp, pard. parchet, H = 3,00 m
- Total Suprafata utila propusa = 281,62 mp

Inaltime libera pana la placa = 3,00 m

Sistemul constructiv propus la Extindere Corp C1:

- Fundatiile continue sub zidarie. 0,50 m latime si 0,80 m adancime, cu rost de dilatare de 0,5 m.
- Elevatie beton 0,55 m ;
- Zidarie caramida presata plina 25 cm + vata minerala bazaltica 15 cm.
- Planseul cladirii din beton cu izolatie vata minerala 15 cm grosime.
- Acoperisul cladirii este de tip sarpanta de lemn cu invelitoare din tigla metalica profilata, in 4 ape cu panta 250 si doua lucarne cu luminatoare la fatada principala.
- Scurgerea apelor meteorice facandu-se prin jgheaburi si burlane tip Brass .
- Clădirea este prevăzută perimetral cu trotuar la nivelul solului de 1,00 m latime.
- Rampa exterioara propusa pentru acces persoane cu dizabilitati cu panta de 8% si latime 1,20 m cu balustrada metalica inaltime 0,90 m.
- Accesul pietonal se realizeaza cu 4 trepte 33,5 x 18,6 cm.
- Finisaje exterioare : - tencuiala decorativa culoare alb si gri  
- tamplarie lemn stratificat - culoare gri inchis cu geam termopan
- Finisaje interioare : - usi din lemn stratificat  
- pardoseli parchet si gresie  
- pereti interiori cu tencuiala decorativa culoare alb  
- placari cu placi ceramice in zona grupurilor sanitare
- suprafata construita studiata – Sc = 309,40 mp ( C1 285,40 mp + C4 24,00 mp)
- suprafata desfasurata studiata – Sd = 334,59 mp ( C1 si Extindere)
- suprafata utila studiata – Su = 281,62 mp

POT propus 24,08% = % ; CUT = 0,24

- Constructia se incadreaza la Categoria „ C ” de importanta si la Clasa „ I ” de importanta .

Clasa risc seismic „IV”

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Garanția suplimentară acordată lucrărilor	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Ofertantul va menționa în propunerea tehnică garanția suplimentară oferită peste durata minimă, exprimată în luni.</b>  <b>Se vor acorda maxim 20 puncte pentru lunile de garanție suplimentară (peste perioada minimă solicitată în caietul de sarcini care este de 3 ani, adică 36 de luni), după cum urmează:</b>  <b>a) minim 12 luni - maxim 23 luni de garanție suplimentară se acordă 7 puncte;</b>  <b>b) minim 24 luni - maxim 35 luni de garanție suplimentară se acordă 15 puncte;</b>  <b>c) minim 36 luni de garanție suplimentară se acordă 20 puncte.</b>  <b>În situația în care ofertantul va oferi doar garanția minimă de 3 ani, adică 36 de luni, punctajul oferit este 0 puncte, iar peste 36 luni garanție suplimentară punctajul acordat este 20 puncte indiferent de durată.</b>  <b>Ofertantul va menționa în propunerea tehnică garanția suplimentară oferită peste durata minimă, exprimată în luni. Tot în propunerea tehnică ofertantul va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (proiectului și executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ.</b>  <b>NOTA 1:</b>  <b>Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică un tabel în cadrul factorului de evaluare "Garanția suplimentară acordată lucrărilor", în conținutul căruia va indica informațiile necesare acordării punctajelor - conform caiet de sarcini</b>  <b>Garanția suplimentară oferită de către contractantul se va adăuga duratei minime de garanție. Tot în propunerea tehnică ofertantul va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (proiectului și executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ.</b></p>		
Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)- 20%	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>

Algoritm de calcul: **Punctajul tehnic va fi obținut de către fiecare ofertant pe baza calificativului acordat de către comisia de evaluare în baza informațiilor prezentate în oferta depusă. Factorul va fi apreciat în funcție de calificativul „foarte bine/bine/acceptabil”.**  
 Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare prezentate mai jos. Fiecărui calificativ îi corespunde un punctaj.  
 Acceptabil /Satisfacator: punctaj maxim 8 puncte  
 Bine/adevat: punctaj maxim 12 puncte  
 Foarte bine/exceptional: punctaj maxim 20 puncte.

**Acceptabil/Satisfăcător: - 8 puncte**

Planul de management/gestiune a calității în cadrul Contractului:

- este prezentat la modul general și nu reflectă caracteristicile specifice ale Contractului, nefiind în totalitate corelat cu modalitatea efectivă de realizare a activităților și rezultatele intermediare și finale ale activităților;
- este identificat nivelul de implicare al unităților funcționale din structura organizațională a Ofertantului în controlul calității rezultatelor în context, însă nu este detaliat;
- indică faptul că se realizează controlul calității la toate activitățile de pe drumul critic;
- există neconcordanțe minore între calendar, rezultatele Contractului, implicarea personalului în asigurarea calității și abordarea de management și control al calității, inclusiv metodele și instrumentele utilizate.

**Bine/adevat: - 12 puncte**

Planul de management/gestiune a calității în cadrul Contractului:

- este adaptat la caracteristicile specifice ale Contractului și corelat cu modalitatea efectivă de realizare a activităților și rezultatele intermediare și finale ale activităților;
- evidențiază adecvat nivelul de implicare al unităților funcționale din structura organizațională și contribuția la obținerea rezultatelor anticipate la Contractului, fiind prezentat fluxul de lucru, respectivul modul în care se realizează interacțiunea dintre structurile organizaționale cu personalul cheie;
- relația dintre eforturile de asigurare a calității și activitățile principale este realistă și în conformitate cu metodologia propusă;
- are un grad de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calității în contract.

**Foarte bine/exceptional: - 20 puncte**

Planul de management/gestiune a calității în cadrul Contractului:

- în plus față de raționamentele enumerate în cadrul calificativului Bine/Adevat, Ofertantul demonstrează optimizarea resurselor, ca o consecință directă a faptului că activitățile din cadrul contractului, intervalele de timp și succesiunea activităților privind asigurarea și controlul calității sunt foarte bine definite în Planul de management al calității;
- nivelul de implicare și colaborarea a unităților suport din cadrul organizației prestatorului și a personalului cheie în managementul Contractului, precum și asigurarea suportului logistic sunt prezentate detaliat și explicate, demonstrând aplicabilitate în implementare.

Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului

Componenta tehnica

20%

Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: **Punctajul tehnic va fi obținut de către fiecare ofertant pe baza calificativului acordat de către comisia de evaluare în baza informațiilor prezentate în oferta depusă. Factorul va fi apreciat în funcție de calificativul foartebine/bine/acceptabil”. Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare prezentate mai jos.**

Fiecărui calificativ îi corespunde un punctaj.

Acceptabil / Satisfăcător: 8 puncte

Bine/ Adevat: 12 puncte

Foarte bine/ Exceptional: 20 puncte.

Acceptabil/Satisfăcător: Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate - 8 puncte;

Întrucat:

- abordarea nu include metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectiva.
- abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților/lucrarilor solicitate prin Documentația de atribuire.
- abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate și să realizeze toate activitățile solicitate prin DA.

Bine/adevat: Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în DA și cu ipotezele și riscurile asociate - 12 puncte;

Întrucat:

- abordarea se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectiva.
- abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților/lucrarilor solicitate prin Documentația de atribuire, în corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.
- metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectiva.

Foarte bine/exceptional: Ofertantul are o excelentă înțelegere relației dintre obiectivele ce trebuie atinse și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în DA și cu ipotezele și riscurile asociate - 20 puncte;

Întrucat:

- abordarea propusă și metodologia prezentată pentru realizarea activităților din DA este prezentată în detaliu și se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate recunoscute.
- abordarea propusă și metodologia prezentată sunt adaptate la specificul Contractului.
- aspectele importante sunt abordate într-un mod inovator și eficient: Propunerea tehnică detaliază la capitolul Abordarea și metodologia modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asocia

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 48; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Autoritatea contractanta a depus cerere de finantare catre Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA) pe Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, Subprogramul proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate publică

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Valoarea Contractului poate fi ajustata ca urmare a unor modificari legislative,modificarea contractului realizandu-se in baza prevederilor Art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prețul contractului se ajustează când pe piață au aparut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile unitare.

Respectând prevederile din Instrucțiunea nr. 1/2021 emisa de catre ANAP, formula de ajustare care se va aplica este urmatoarea:

$$A_n = av + (1 - av) * I_n / I_o,$$

unde: - "A<sub>n</sub>" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n";

- "av" este valoarea procentuală a plății în avans față de prețul contractului;

- "I<sub>n</sub>" este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n".

Se va preciza explicit momentul din an pentru a identifica valoarea aplicabilă a acestui indice.

- "I<sub>o</sub>" este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a

ofertelor. Dacă nu a existat un asemenea termen (de exemplu, în cazul unui contract atribuit ca urmare a unei proceduri de negociere fără publicarea unui anunț de participare), data de raportare va fi data semnării contractului.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a încălcat obligatiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt mentionate în scopul acestei achizitii publice în legislația nationala, în anunțul relevant sau în documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.a) din Legea nr. 98/2016.

**Modalitatea de îndeplinire**

În acest sens se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAЕ, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a încălcat obligatiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt mentionate în scopul acestei achizitii publice în legislația nationala, în anunțul relevant sau în documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.a) din Legea nr. 98/2016.

**Modalitatea de îndeplinire**

În acest sens se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAЕ, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a încălcat obligatiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt mentionate în scopul acestei achizitii publice în legislația nationala, în anunțul relevant sau în documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.a) din Legea nr. 98/2016.

**Modalitatea de îndeplinire**

În acest sens se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu formularul DUAЕ. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAЕ, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Operatorul economic este în stare de faliment?

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr.

98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

Nota 1: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora in limba romana.

#### **Cerinta 5:**

##### **Motiv excludere:**

Insolvență

##### **Descriere:**

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română,

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) din Legea 98/2016,

- alte documente edificatoare sau echivalente, după caz, in conformitate cu prevederile art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota 1: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora in limba romana.

#### **Cerinta 6:**

##### **Motiv excludere:**

Concordat

##### **Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

• după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) din Legea 98/2016,

- alte documente edificatoare sau echivalente, după caz, in conformitate cu prevederile art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota 1: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora in limba romana.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAЕ, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română

Nota 1: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu formularul DUAЕ. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAЕ, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română,

Nota 1: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAЕ, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română

Nota 1: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

#### **Cerinta 10:**

##### **Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

##### **Descriere:**

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă? Dacă este cazul, a se vedea definițiile din legislația națională, din anunțul relevant sau din documentele achiziției

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.c) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAE, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Cerinta 11:**

##### **Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

##### **Descriere:**

Operatorul economic se face vinovat de încheierea de acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.d) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAE, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Cerinta 12:**

##### **Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

##### **Descriere:**

Operatorul economic are cunoștința de vreun conflict de interese, astfel cum se precizează în legislația națională, anunțul relevant sau documentele achiziției, care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice?

Ofertanți / lideri de asociație / asociați/subcontractanți. nu trebuie să se găsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016. Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună, aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante și persoanele care sunt implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Raducan Marian Ion-Primar

Crîng Simion Gelu- Contabil- Compartiment Contabilitate

Ciocan Bianca Elena- Secretar general al Comunei

Balu Sabin Daniel- Referent – Compartiment Registru Agricol

Marcu Ersilia Margareta -Inspector - Compartiment Achizitii

Brehui Marian- Inspector -Compartiment Taxe si Impozite

Diaconescu Eftimia Consilier -Compartiment Asistenta Sociala

Staicu Florentina Nineta- Inspector – Compartiment Asistenta sociala

CONSILIERI LOCALI:

Bosoanca Vasilica Lizeta

Iosu Marian Florin

Fraitor Gheorghe

Iosu P. Dumitru

Iosu Gheorghe Eugen

Giura Cristina  
Marmaneanu Ionel Valentin  
Gingu Eugen -Traian  
Istodor Eugen -Costel  
Matei Cristian -Costel  
Fota Marius Sorin

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței:

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Ofertantii, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.f) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

Ofertantii, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.g) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Ofertantii, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1) lit. h) și i) din

Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotita de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire - Partea IV "Criteriile de selectie" a: "Indicatie globală pentru toate criteriile de selectie" - cu informațiile aferente situației lor, având în vedere faptul că AC a ales aceasta optiune in DUAE, conform art. 193 alin(6) din L98/2016.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente echivalente care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati. In situatia în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota 4: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

Nota 5: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora in limba romana.

Nota 6: Avand in vedere prevederile Legii 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare art. Art. 53 alin. (3) "Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declaratie pe propria raspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare".

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

„indicator financiar” – cash flow

**Criteriu selectie:**

Alte cerințe economice sau financiare

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Sectiunea "Criteriile de selectie" -punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie". In ceea ce priveste "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator/Subcontractantului sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare simplificat. Ulterior, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documente relevante din care să rezulte că dispune de resurse financiare necesare pentru susținerea executării lucrărilor de minimum 450.000,00 lei, sumă care va fi destinată exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioadă egală primele 2 (două) luni aferente execuției lucrărilor, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Prin documente relevante se înțelege extras de cont sau linie de credit confirmate de bănci, rapoarte emise de institutii specializate privind încadrarea operatorului economic într-o clasa de bonitate sau orice alte documente care să ateste că la data semnării contractului ofertantul va dispune de suma de minimum 450.000,00 lei.

Din documentele depuse trebuie să rezulte (la momentul prezentării lor) suma și perioada pentru care se asigură accesul la disponibilitățile bănești conform celor solicitate prin cerință. În cazul prezentării unui extras de cont, ofertantul va prezenta, de asemenea, o Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte accesul la disponibilitățile bănești pentru o perioadă egală cu perioada de primele 2 (două) luni aferente execuției lucrărilor, independent de alte angajamente contractuale ale OE (conform cerinței).

În cazul în care, la momentul solicitării documentelor suport DUAE conform art. 196 alin. (1) sau (2) din Legea 98/2016, ofertantul nu face dovada deținerii sumei efectiv disponibile de la prima solicitare, oferta sa va fi respinsă fără a fi solicitate alte clarificări și fără acordarea unui termen suplimentar. Se poate acorda un termen suplimentar numai dacă AC consideră necesar acest lucru în vederea clarificării documentelor depuse în cadrul răspunsului la prima solicitare. În cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

„indicator financiar” – lichiditatea anuală

**Criteriu selectie:**

Alte cerințe economice sau financiare

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie să demonstreze că are o lichiditate anuală mai mare sau egală cu 100%, la data de 31 decembrie 2024.

Pentru calculul lichidității anuale se va utiliza formula Active circulante/Datorii curente, iar rezultatul împărțirii trebuie să fie mai mare sau egal cu 1 (câtu  $\geq$  1).

Modalitatea de indeplinire:

La momentul depunerii ofertei, se va completa DUAE de către OE participanți (OI/OA, S, TS) cu informațiile aferente situației lor (prin bifarea indicației globale).

La momentul solicitării documentelor suport DUAE, ofertantul va transmite documentele prin care dovedește îndeplinirea cerinței și anume documente relevante care să probeze nivelul lichidității anuale sau elementele formulei de calcul al acesteia (activele circulante și datoriile curente), precum bilanțul contabil pentru anul anterior depus la organul fiscal competent, rapoarte de audit, balante, etc..

Cerința poate fi îndeplinită în oricare din următoarele moduri:

-doar de OI;

-doar de ofertantul asociere – în acest caz, vor fi luate în considerare toate resursele membrilor asocierii, în mod cumulativ, dar proporțional cu cota de implicare a fiecărui asociat în executarea viitorului contract;

-de ofertant (individual sau asociat) împreună cu TS;

-doar de TS.

Referitor la modalitatea de realizare a cumulului, se va utiliza calculul proporțional cu cota de implicare a fiecărui OE în executarea viitorului contract, conform art. 54 alin. (5) din Legea 98/2016 coroborat cu art. 31 alin. (3) din HG 395/2016. De ex., în situația unei asocieri cu 2 (doi) asociați în care un asociat are o cotă de participare în executarea viitorului contract de 1% și un nivel al lichidității curente de 1,9 (sau 190%), iar celălalt asociat are o cotă de participare în executarea viitorului contract de 99% și un nivel al lichidității curente de 0,1 (sau 10%), rezultatul utilizării calculului proporțional cu cota de implicare a fiecărui asociat în executarea viitorului contract ar fi 0,118 (sau 11,8%) (deci criteriul nu ar fi îndeplinit).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, în sensul existenței disponibilităților bănești și asigurării finanțării, urmează să fie prezentate de operatorul ec. clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea AC.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind subcontractarea (daca este cazul).

**Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

În cazul în care are intenția să subcontracteze parte/parti din contract, autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1) din Legea 98/2016.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați

se vor lua în considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. In DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatea subcontractantului/ subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Odata cu depunerea DUAE, se va prezenta si acordul/acordurile de subcontractare.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția în valoare de 25.000 Lei. Garanția de participare se va constitui în lei sau ech leu/ valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului simplificat, perioada de val care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de val a ofertei, astfel cum a fost solicitată prin d.a., respectiv 180 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor. Modul de constituire este conform art. 36 din H.G. nr. 395/2016 coroborat cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016 si va fi restituita conform art. 154<sup>1</sup> din Legea 98/2016. Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată conform art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, iar instrumentul de garantare trebuie să respecte prevederile art. 36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016.

În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de o.e., garanția t constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de oe. Instrumentul de garantare sau ordinul de virament bancar se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare tr să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, la prima cerere a AC, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO37TREZ24A840301710300 Trez. Dr.Tr.Severin, cod fiscal 4484450. Doc. de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. Garanția emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română. Perioada de val a garanției va fi cel puțin egala cu perioada de val a of (180 zile).

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE10 % din valoarea contr, fara TVA-se va constitui cf. art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016 si art. 39 alin.3) din HG 395/2016 ,se restituie in cF art. 154<sup>2</sup> alin (1) din Legea 98/2016

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 30 de zile de la comunicarea facturilor de către acesta. Facturile se vor emite în baza situațiilor de lucrări confirmate la plată de către reprezentantul achizitorului.

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
  - Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
  - www.anap.gov.ro
- HG 395/2016

#### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Autoritatea contractanta a depus cerere de finanțare catre Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA) pe Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat , Subprogramul proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate publică

Clauza suspensivă: Procedura de atribuire este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de obținerea finanțării pentru obiectivul de investiții, prin semnarea contractului de finanțare. Acest fapt realizându-se cu respectarea dispozițiilor art. 143 din Hotărârea Guvernului nr. 355/2016.

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 și Hotărârii Guvernului nr 395/2016, UAT Comuna Șișești, județul Mehedinți, Romania în calitate de Autoritate Contractantă precizează că va încheia contract cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitație electronică: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

#### IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

6 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta prin mijloace electronice la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și proiectul tehnic.

Pentru a se asigura ca toate operațiunile necesare pentru executarea activităților incluse în obiectul contractului vor respecta legislația din domeniu, autoritatea contractantă solicită ca la nivelul propunerii tehnice ofertantul să descrie modul în care vor fi organizate și gestionate activitățile din cadrul contractului ce implică avizarea/atestarea/autorizarea executantului conform legislației de specialitate incidente, precum și modul de acces la specialiștii atestați, inclusiv prin recurgerea la subcontractanți de specialitate, după caz, demonstrând corespunzător îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul respectiv.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta următoarele documente:

- Rezumat executiv: include prezentarea concisă a condițiilor contractului, incluzând sugestii sau aspecte cheie legate de obiectivele proiectului și cerințele beneficiarului cu privire la rezultatele așteptate, abordarea propusă pentru atingerea obiectivelor

contractului, luând în calcul resursele, durata și succesiunea logică în timp a activităților ce urmează a fi utilizate. De asemenea, acest capitol trebuie să includă detalii privind orice explicații referitoare la riscurile și premisele care pot influența implementarea contractului (excluzând cele sistematice sau care nu țin de controlul părților).

- Graficul de îndeplinire a contractului de lucrări în care se vor prezenta activitățile planificate a se realiza pe parcursul fiecărei luni; graficul se va realiza pe cele 2 corpuri de clădire nerealizându-se lucrări simultan în cele două corpuri. Graficul prezentat de ofertant va respecta structura activităților stabilite la faza PT.
- Programul pentru execuția lucrărilor prin care ofertantul să dovedească un grad de înțelegere suficient al proiectului pe care urmează să-l ducă la îndeplinire;
- Identificarea și descrierea etapelor și procedurilor de lucru specifice lucrărilor care fac obiectul prezentului contract;
- Se va prezenta sistemul calității aplicat la lucrare, precum și gradul de acoperire a cerințelor de calitate prin procedurile tehnice de execuție care urmează să fie aplicate și planul efectiv de control propus; La momentul depunerii ofertelor, ofertantii vor face dovada că detin toate autorizațiile necesare în vederea îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.
- Planul de control al calității, descrierea sistemului calității aplicat la lucrare;
- Modalitatea de acces la laboratoarele necesare pentru verificarea calității;
- Lista procedurilor tehnice de execuție adaptate la proiect, corespunzător activităților supuse licitației. Ofertantul va prezenta o Listă cuprinzând procedurile tehnice de execuție pe categorii de lucrări, necesare pentru realizarea integrală a contractului. Procedurile tehnice de execuție trebuie să acopere în totalitate categoriile de lucrări aferente contractului. În caz de neclarități cu privire la Procedurile tehnice de execuție, autoritatea contractantă poate solicita prezentarea lor;
- Detalierea Organizării de șantier pe care ofertantul o are în vedere pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de execuție lucrări;
- Descrierea resurselor umane și tehnice (personal și instalații/echipamente) implicate în îndeplinirea contractului, astfel ca ele să fie suficiente și adecvate pentru execuția lucrărilor conform graficului de execuție propus.

Materialele și echipamentele folosite pentru execuția lucrărilor trebuie să respecte prevederile legale privind comercializarea produselor pentru construcții. Ofertantul trebuie să se asigure de faptul că furnizorii de materiale pot pune la dispoziție, în momentul livrării, toate documentele de calitate cerute de legislația actuală, documente pe care în calitate de beneficiar le vom solicita.

- Garanția acordată lucrărilor: Oferta va conține în mod obligatoriu perioada de garanție acordată lucrării.
- Formularul de contract propus -Ofertantul va depune modelul de contract semnat sau o Declarație de acceptare a clauzelor contractuale. Eventualele propuneri/observații cu privire la clauzele contractuale, se vor prezenta în perioada acordată pentru solicitarea de clarificări din partea ofertanților. În cazul în care propunerile formulate la modelul de contract depus în cadrul ofertei sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, oferta este considerată neconformă.
- Declarația pe propria răspundere care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului; Informații detaliate privind legislația națională în vigoare pot fi obținute de la ITM, se vor consulta site-urile: [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro), [www.anpm.ro](http://www.anpm.ro); [www.anaf.ro](http://www.anaf.ro); [www.mfinanțe.ro](http://www.mfinanțe.ro); [www.inpm.ro](http://www.inpm.ro). Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și vor elabora oferta cu respectarea legislației privind sănătatea și securitatea muncii pentru personalul însărcinat cu realizarea lucrării, conform Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și HG 300/2006 actualizată, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile. În cazul unei asocieri, declarația se depune de către liderul de asociație.
- Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Propunerea tehnică poate conține și alte aspecte considerate relevante de către ofertant. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, informații suplimentare considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Alte precizări

Ofertantul va întocmi situațiile de lucrări în conformitate cu centralizatoarele de lucrări, documente ce dovedesc calitatea lucrărilor, măsurători în teren, atașamente, asigurări, declarații de performanță pentru materialele înglobate în lucrări, rapoarte de încercări pentru material, procese verbale de control al calității sau orice alte documente justificative care să dovedească corespondența lucrărilor cu cerințele din caietul de sarcini și reglementările legale în vigoare.

De asemenea ofertanții au obligația de a transmite toate documentele solicitate de Autoritatea Contractantă necesare în momentul întocmirii cererilor de plată, conform formularelor atașate prevăzute de Cerințele Finanțatorului.

Oferta care conține produse și lucrări cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în ansamblul de cerințe (Caiet de sarcini, Proiect tehnic) sau care nu le satisfac pe acestea va fi declarată neconformă și va fi respinsă.

Toate documentele cuprinse în Propunerea tehnică se vor numerota și opisa, pentru o identificare corectă și completă a acestora. Oferta se va depune în formă completă și nu se admit completări ulterioare.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica

special dedicată „Oferta financiară”.

Ofertantii vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în alta secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune, atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea „Detalii procedura- evaluare” și imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Pentru oferta de bază se vor completa și prezenta conform HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, următoarele formulare de oferta:

- Pretul total al lucrărilor, exprimat în lei, fără TVA. - Formularul de oferta și anexa la formularul de oferta care se găsește în cadrul documentației de atribuire la Secțiunea Formulare;
- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (F1);
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (F2);
- Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (F3);
- Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale (F4);
- Fișe tehnice (F5);

Taxa pe valoarea adăugată va fi evidențiată separat.

Fiecare ofertant are obligația de a preciza, în cadrul ofertei financiare, modul de constituire a garanției de bună execuție. În elaborarea propunerii financiare se vor lua în considerare toate costurile aferente executării lucrărilor ce urmează a fi contractate. În cazul în care ofertantii execută contractele în asociere sau prin subcontractare, ofertele financiare vor fi prezentate astfel încât să rezulte care sunt partile de contract pe care le execută fiecare dintre asociați sau subcontractanți.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea 98/2016, modificat și completată sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

Propunerea financiară poate conține și alte aspecte considerate relevante de către ofertant.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Oferta financiară va fi întocmită în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prezentarea, în propunerea financiară, a unui pret superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă, în conformitate cu art. 137, lit. e) din HG 395/2016.

Valabilitatea ofertei este de minim 180 zile de la data ofertei.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, departajarea se va face prin solicitarea de noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea care va prezenta prețul cel mai scăzut.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea financiară pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Autoritatea contractantă atrage atenția ofertanților cu privire la corelarea declarațiilor din documentele ce însoțesc oferta cu declarațiile și justificările din propunerea tehnică și propunerea financiară.

Pentru identificarea corectă și completă a propunerii financiare, toate documentele vor fi numerotate și opisate.

Vizitarea amplasamentului: Potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuiala și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze, în scris, Autoritatea contractantă asupra intenției de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante în scris.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.

Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

Documentul unic de Achiziții Europene se va putea accesa în vederea completării de către operatorii economici interesați la adresa: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAЕ-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAЕ ale operatorilor economici, care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant și va putea fi vizualizat și analizat de către autoritățile contractante în secțiunea dedicată acestuia. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători,

fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. Datele sunt completate de către fiecare membru al ofertantului (operatorul economic care se înscrie la procedură declară forma de participare – individuală/în asociere precum și componența iar ceilalți validează că fac parte din acea asociere/componență); Detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

Ofertanții au obligația de a transmite Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Documentele emise în alta limbă decât română vor fi în mod obligatoriu însoțite de traducerile autorizate în limba română.

Ofertanții pot specifica în cadrul ofertei informațiile pe care le considera ca fiind confidențiale și care nu pot fi divulgate către terțe parti. În cazul în care ofertantul considera ca situația descrisă îi este aplicabilă, aceasta trebuie să specifice pe lângă faptul că aceste informații sunt confidențiale, MOTIVUL pentru care acesta considera informațiile drept confidențiale și în consecință de ce nu pot fi facute cunoscute către terțe parti și să prezinte dovada care le conferă caracterul de confidențialitate.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea autorității contractante, toate documentele solicitate prin Fisa de date și asumate prin DUAE.

Neîncărcarea DUAE și/sau a Propunerii Tehnice și/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integrantă din oferta, conduce la respingerea ofertei.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire, prin care se indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

Valabilitatea ofertei este de minim 120 zile de la termenul-limită de primire a Ofertelor

## Secțiunea VI Informații suplimentare

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

## VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

## VI.3 Informatii suplimentare

### I. Documente justificative DUAE

Pentru dovedirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv faptul ca ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu se regasesc in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, documentele justificative urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, anterior atribuirii contractului, dupa cum urmeaza:

1. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere ai acestuia ori al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul operatorului economic, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC sau din actul constitutiv.

2. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat (buget de stat, buget local etc.), valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata datorate.

In cazul ofertantilor, membrilor asocierii, tertilor sustinatori si subcontractantilor persoane juridice straine, se vor prezenta documente echivalente eliberate de autoritatile competente din tara de rezidenta, in conformitate cu legislatia aplicabila in statul respectiv.

3. Certificatul constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise in țara de rezidență, traduse in limba română

4. Dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza ca se incadreaza in situatiile de exceptare sau remediere prevazute la art. 165 alin. (2), art. 166, art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Alte documente edificatoare sau echivalente, dupa caz, in conformitate cu prevederile art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

5. De asemenea, se va transmite si extrasul/furnizare informatii sau alt document echivalent emis de ONRC/autoritatea competenta straina privind beneficiarul real/beneficiarii reali.

Documentele sus aratate vor fi prezentate de catre fiecare asociat, in cazul in care oferta clasata pe primul loc va fi oferta unei asocieri, de subcontractori sau tert sustinator dupa caz, pentru capacitatea tehnica si profesionala.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.

98/2016 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Nota 1: Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente relevante, in scopul verificarii datelor din Declaratiile prezentate de ofertanti.

Nota 2: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba romana

### II. Reguli de departajare a ofertelor

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

### III. Reguli de comunicare si transmitere a datelor

Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea Doc., clarificari si decizii din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.

### IV. Specificatii tehnice

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### V. Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului

următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

În cazul în care ofertantul cărui i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

ART 8 DIN LEGEA 101/2016 MODIF SI COMPL

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

#### COMUNA SISESTI (PRIMARIA COMUNEI SISESTI)

Adresa: principal, nr. 18 COMUNA SISESTI (PRIMARIA COMUNEI SISESTI) MEHEDINTI; Localitate: Sisesti (Mehedinti); Cod Postal: 227455; Tara: Romania; Codul NUTS: RO413 Mehedinți; Adresa de e-mail: primariasisestimh@yahoo.com; Nr de telefon: +40 758625542; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) www.primariasisesti.ro;