

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Daesti (Primaria Comunei Daesti)

Cod de identificare fiscala: 2540651; Adresa: Strada: Calea lui Traian, nr. 178; Localitate: Daesti; Cod Postal: 247125; Tara: Romania; Codul NUTS: RO415 Valcea; Adresa de e-mail: daesti@vl.e-adm.ro; Nr de telefon: +40 350425873; Fax: +40 350425873; Persoana de contact: GHEORGHE VALERIAN POPOLAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.daesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

SERVICII DE CATERING PENTRU PRESCOLARII SI ELEVII DIN INVATAMANTUL PRIMAR, GIMNAZIAL DIN COMUNA DAESTI JUDETUL VALCEA IN CADRUL PROGRAMULUI NATIONAL "MASA SANATOASA"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 01/2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii de sanatate, servicii sociale si servicii conexe

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitia de servicii de catering pentru scoli se include in categoria contractelor de achizitie publica care au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice, prevazute in Anexa nr.2 a Legii 98/2016 privind achizitiile publice si va contribui la livrarea de hrana pentru copiii din cadrul scolilor. Obiectul achizitiei de prestare servicii de catering pentru scoli este pus in corespondenta cu codul CPV si sustine realizarea scopului principal al contractului.

scopul principal al contractului este acela de acordare de hrana sub forma de masa calda pentru un numar 226 beneficiari .

Acordarea de hrana prin serviciile de catering scolar se va realiza prin asigurarea unei mese calde/zi/copil/perioada contractuala.

II.1.5) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 610200 ; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 6102 RON (1,00%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO415 Vâlcea**Locul principal de executare:**

comuna Daesti , judetul Valcea

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Servicii de preparare si livrare masa calda sanatoasa

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	30%
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Tehnic	Componenta tehnica	70%

<p>Algoritm de calcul: 1. Componenta financiara - pondere 30% (30 puncte):</p> <p>1.1 Pretul ofertei - pondere 20% (20 puncte) -Pf1</p> <p>1.2 Ponderea pentru materie primă din pretul total/pachet alimentar - pondere 10% (10 puncte) -Pf2</p> <p>1.1 Algoritm de calcul Pretul ofertei - 20% (20 puncte): Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proportional, astel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> <p>1.2 Algoritm de calcul Ponderea pentru materie primă din pretul total/portie - 10% (10 puncte): Pentru eel mai mare nivel al ponderii materiei prime justificate prin calcule la nivelul ofertei din pretultotal/pachet alimentar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 10 puncte Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime justificate prin calcule la nivelul ofertei din pretul total/pachet alimentar, punctajul Pmp(n) se calculează astel: $Pmp(n) = (MP\ n / MP\ \text{maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ Unde: Pmp(n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar MP n - nivelul n al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar MP maxim - nivelul eel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total/portie Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/parchet alimentar este de 40% Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acorda punctaj. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar mai mic decât nivelul minim indicat de 40%, oferta va f considerata neconformă si respinsă. Pentru acest criteriu de evaluare nu se vor solicita clarificari ulterior depunerii ofertei.</p> <p>2. Componenta tehnica - pondere 70% (70 puncte):</p> <p>2.1 Distanța prestatorului fata de autoritatea contractanta: pondere 30% (30 puncte) - Pt1</p> <p>2.2 Numărul autoutilitarelor disponibile: pondere 20% (20 puncte) - Pt2</p> <p>2.3 Personal disponibil: pondere 20% (20 puncte) - Pt3</p> <p>2.1 Algoritm de calcul Distanța prestatorului fata de autoritatea contractantă: 30% (30 puncte)</p> <p>1. distanta intre 0 - 10 km se acorda punctajul maxim: 30 puncte</p> <p>2. distanta intre 10 - 30 km se acorda 20 puncte</p> <p>3. distanta intre 30 - 60 km se acorda 10 puncte</p> <p>4. distanta peste 60 km NU se acorda puncte</p> <p>2.2 Algoritm de calcul Numarul autoutilitarelor disponibile: 20% (20 puncte):</p> <p>1. 1 autoutilitară: 5 puncte</p> <p>2. 2 autoutilitare: 10 puncte</p> <p>3. 2 autoutilitare sau mai multe: 20 puncte</p> <p>2.3 Algoritm de calcul Personal disponibil 20% (20 puncte):</p> <p>1. Minim 3 - maxim 5: 5 puncte</p> <p>2. Minim 5 - maxim 8: 10 puncte</p> <p>3. Minim 8 angajati sau mai multi: 20 puncte</p> <p>Oferta cu punctajul total fnal eel mai mare va f considerata oferta castgatoare. Punctajul total aferent criteriului financiar se calculeaza prin insumarea punctajelor alocate fecaruia dintre cei 2 factor! de evaluare: $Pt(n) = Pt1(n) + Pt2(n)$ Punctajul total aferent criteriului tehnic se calculeaza prin insumarea punctajel</p>
Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 365

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.9 Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numar de candidati estimat: -

Numar minim de candidati estimat: 1 Numar maxim de candidati estimat: 5

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii?:

Da

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Programul national "Masa sanatoasa"

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_6	Alimente	Alimente destinate consumului uman	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Prevenirea și controlul poluării

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantul/Asociatul/subcontractantul/tertul sustinator va selecta una din optiunile DA sau NU.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Certificat constatator emis de ONRC de pe langa Tribunalul Teritorial in original, copie legalizata sau copie certificata „conform cu originalul”, din care sa rezulte adresa actuala si obiectul de activitate al societati, respectiv servicii de catering. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN (principal sau secundar) din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in documentul justificativ trebuie sa fie valabile/reale la momentul prezentarii.

-Pentru ofertantii straini se vor prezenta documente echivalente emise in tara de rezidenta (in limba in care a fost emis, insotit de traducerea in limba romana efectuata in mod obligatoriu de catre traducatori autorizati). In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente. Documentele justificative urmeaza sa fie prezentate numai de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire conform art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016.

Nota:

In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordant cu partea din contract pe care o va realiza.

In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parte din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori / subcontractantii declarati in documentatia de ofertare.

Pentru subcontractantii declarati in oferta este obligatoriu ca obiectul de activitate al fiecarui subcontractant sa fie in concordant cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

-Operatorii economici au capacitatea tehnica si/sau profesionala de a produce si livra un numar zilnic de „suport alimentar, care consta in masa calda, in regim catering”, cel puțin egal cu numarul zilnic de „masa calda alimentara”, care trebuie livrate pana la sfarsitul anului scolar , prin contractul de achiziție, respectiv 226 meniuri mese calde/zi , conform notelor de comanda in care sunt consemnate prezentele elevilor la cursuri.

Modalitatea de indeplinire:

Prezentarea urmatoarelor documente:

- Declarabile pe proprie raspundere din care sa reiasa:

1.1.personalul de specialitate de care dispune atat in ceea ce priveste pregatirea, cat si distributia hranei;

1.2.numarul mediu de meniuri de masa calda alimentara, preparate, livrate pe zi/ documente financiar contabile din care sa reiasa volumul incasarilor realizate prin prepararea de meniuri sau

1.3.In eventualitatea in care ofertantul a prestat in trecut servicii similare (Ofertantul a prestat in ultimii 3 ani, raportati la data limita de depunere a ofertei stabilita initial prin anuntul de participare, servicii similare celor care fac obiectul contractului in valoare cumulata de cel puțin 120.000 lei la nivelul unuia sau mai multor contracte), acesta poate dovedi capacitatea tehnica si/sau

profesionala prin furnizarea de : copii contracte de prestare servicii de catering/ copii procese verbale de recepție/ copii facturi emise pentru serviciile de catering prestate, msotfite de dovada platii, fara a mai fi necesara furnizarea de documente aferente punctului anterior.

*Documentele justificative urmeaza sa fie prezentate de catre ofertanti.

In propunerea tehnica, ofertantii vor include informal prin care justifica indeplinirea criteriului

In conformitate cu prevederile art. 59, 60, 164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a exclude de la procedura orice operator economic aflat intr-una din situatiile de mai sus.

In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare membru al asocierii are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintelor de mai sus. Ofertantii straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Orice lege relevanta in domeniul achizițiilor publice precum si din punct de vedere al sigurantei alimentelor .

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Offline

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

In doua etape

Etape procedura simplificata: Selectie candidati, Evaluare

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi realizata si evaluata in conformitate cu cerintele caietului de sarcini astfel incat sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice si respectiv cu cerintele aferente criteriilor de calificare.

Prezentarea propunerii tehnice. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevazute in caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului. Este obligatorie intocmirea propunerii tehnice astfel incat, in procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei tehnice din Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnica se va redacta in limba romana, va fi semnata, stampilata de reprezentant legal sau imputernicit si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica va fi insotita de urmatoarele:

-Declaratie de respectare a conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pentru personalul propriu, datata si semnata de reprezentantului legal/imputernicit. Se va completa Formularul- "Declaratie de respectare a conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca" - inclus in cadrul documentului "Formulare" - aferente documentatiei de atribuire.

-Contract de achizitie si clauze contractuale din documentatia de atribuire. Contractul de achizitie va fi insusit prin semnare si stampilare pe fiecare fila de catre reprezentantului legal/imputernicit, indicand faptul ca ofertantul le-a citit, inteles si acceptat pe deplin.

In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului de achizitii se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute de caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini

Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedura.

Propunerea tehnica se va realiza in conformitate cu cerintele tehnice din prezentul Caiet de sarcini.

Propunerea tehnica va include obligatoriu informatii privind:

-Suportul alimentar- masa calda zilnica, care ar putea fi oferit beneficiarilor serviciilor de catering, "Compozitia suportului alimentar, care consta in masa calda, in regim catering", intocmita conform prevederilor legale, care sa probeze capacitatea ofertantului de a prepara si livra un un meniu de masa calda diversificat in fiecare zi;

-Capacitatea tehnica si/sau profesionala de a produce zilnic aprox 226 mese calde.

-Informatii privind mijloacele de transport, dotarile, autorizarea, capacitatea acestora, care sa probeze capacitatea ofertantului de a asigura livrare zilnica de hrana, cu respectarea normelor de igiena sanitar-veterinara;

-Informatii privind asumarea conditiilor si termenelor de livrare: termen de solicitare a comenzii; termen de livrare; loc de livrare

prezentate in Caietului de sarcini - Livrarea/prestarea serviciilor de catering pentru scoli);

-Informatii privind asumarea conditiilor de receptie si distribuire a hranei aferenta serviciilor de catering (prezentate in caietul de sarcini-Receptia si distribuirea hranei)

-Informatii privind asumarea cerintelor specifice privind alimentele;

-Alte informatii din care sa reiasa respectarea criteriilor de calificare in acord cu cerintele caietului de sarcini;

-Declaratie de respectare a conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pentru personalul propriu. Se va completa Formularul - "Declaratie de respectare a conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca" - inclus in cadrul documentului "Formulare"- aferente documentatiei de atribuire.

Prezentarea propunerii tehnice se va realiza in baza cerintelor mentionate in prezentul caiet de sarcini, tinand cont si de recomandarile cuprinse in Formularul -"Formular propunere tehnica" inclus in cadrul documentului "Formulare" - aferente documentatiei de atribuire.

Nota: Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie pot fi mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs su nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vorfi considerate cu mentiune de "echivalent".

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara trebuie sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice si respectiv cu cerintele specificate in Caietul de sarcini.

Propunerea financiara se completeaza conform Formularului - "Formular de oferta" inclus in cadrul documentului "Formulare" - aferente documentatiei de atribuire.

Pretul ofertat in cadrul propunerii financiare va include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor.

Nota:

-Propunerea financiara/pretul din propunerea financiara va fi exprimat in lei, fara TVA, cu doua zecimale;

-In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge;

-Autoritatea/entitatea contractanta va stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire stabilit -oferta cea mai avantajoasa in conditiile in care ofertantul respectiv indeplineste criteriile de calificare solicitate.

Evaluarea si atribuirea contractului se fac la nivelul obiectului procedurii de achizitie;

-Propunerea/oferta financiara are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toata durata de valabilitate.

-Pretul este ferm si obligatoriu pe toata perioada de derulare a contractului

-Propunerea financiara va include informatii/declaratii privind asumarea conditiilor si termenelor de plata (termen de plata, modalitati de plata, conditii de plata, penalitati - corelat cu informatiile prezentate in Caietul de sarcini)

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Valoarea ofertei, fara TVA, care va face obiectul compararii pretului ofertei, reprezinta total valoare oferta fara TVA, comunicata prin anuntul de participare.

In cazul in care pretul fara TVA, inclus in propunerea financiara, depaseste valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare, oferta este considerata inacceptabila.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Interactiunea cu ofertantii se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv la e-mail daesti@vl.e-amn.ro , sau in cadrul sectiunii dedicate din sistemul electronic de achizitii publice: in termenele precizate de Autoritatea Contractanta , iar raspunsurile la acestea vor fi transmise prin mijloace de comunicare indicate de catre operatorii economici in cadrul solicitarii de clarificari.

Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea mijloacelor de comunicare indicate de catre ofertanti in cadrul ofertelor depuse.

Operatorii economici au obligatia de a depinde ofertele la adresa si pana la data si ora limita pentru depunere, stabilite in invitatia de participare. Ofertele depuse dupa expirarea termenului/la alta adresa sunt respinse.

Comisia de evaluare are obligatia de a deschide ofertele la data, ora si locul indicate in invitatia de participare, cu exceptia cazurilor in care intervin modificari ce au fost comunicate sau in cazul in care acest lucru nu este posibil din cauza numarului mare de ofertanti.

Comisia de evaluare are obligatia de a analiza si de a verifica fiecare oferta atat din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cat si din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevazute in documentatia de participare. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificari sau completari ale documentelor prezentate de acestia pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.

Dupa finalizarea evaluarii ofertelor, comisia de evaluare elaboreaza raportul procedurii de atribuire care se sernneaza de catre toti

membrii comisiei;

Autoritatea contractanta informeaza fiecare ofertant cu privire la deciziile luate in ceea ce priveste rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea Acordului Cadru, inclusiv eu privire la motivele care stau la baza oricarei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cat mai curand posibil, dar nu mai tarziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele prevazute in Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Comuna Daesti - Primaria comunei Daesti

Adresa: Calea lui Traian; Localitate: Daesti; Cod Postal: 247125; Tara: Romania; Codul NUTS: RO415 Vâlcea; Adresa de e-mail: daesti@vl.e-adm.ro; Nr de telefon: +40 350425873; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.daesti.ro;