

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**Comuna Calugareni (Primaria Comunei Calugareni Giurgiu)**

Cod de identificare fiscala: 5798613; Adresa: Strada: -, nr. -; Localitate: Calugareni; Cod Postal: 087040; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: calugareniprimaria@yahoo.com; Nr de telefon: 0723365831; Fax: +40 246281313; Persoana de contact: DUMITRU IORDACHE; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariacalugareni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Achizitia executiei lucrarilor de constructie pentru obiectivul „CONSTRUIRE LABORATOARE PENTRU LICEUL TEHNOLOGIC MIHAI VITEAZU, CALUGARENI, JUDETUL GIURGIU”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 5798613/2025/01

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45214610-9 Lucrari de constructii de cladiri de laboratoare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

– tipurile de lucrari sunt cele descrise in PT:

Construcția unei cladire cu laboratoare cu structură din beton armat și zidărie din cărămidă portantă, dar care să includă și tehnologii de construcție durabile. Se propune construirea cladire cu laboratoarei folosind metode tradiționale de construcție, cu structură din beton armat și zidărie din cărămidă portantă. Clădirea va avea un nivel (P). Proiectul include sala mese, catering, biblioteca, sala de lectură, atelier mecanica, laborator de informatica, laborator de agronomie și grupuri sanitare, toate echipate în conformitate cu standardele europene. Clădirea va fi dotată cu centrala, ferestre cu eficiență energetică ridicată, izolație termica.

Proiectul include și spații verzi integrate în amenajarea clădirii și a curții.

Operatorii economici vor putea solicita clarificari/informatii suplimentare privind documentatia de atribuire pana la termenul de 8 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor astfel incat raspunsul autoritatii contractante sa fie transmis cu 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 3128507 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 31285,07 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO314 Giurgiu

#### Locul principal de executare:

Comuna Calugareni, Judetul Giurgiu

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Valoarea estimata totala a achizitiei este de 3.128.507,00 lei fara TVA, astfel:

Linie bugetara	Total
2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii	33.000,00
4.1.Construcții și instalații neeligibil = 41.207,00 lei)	2.869.504,70(eligibil=2.828.297,70 lei +
4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	48.698,32 lei
4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	177.303,98 lei

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „CONSTRUIRE LABORATOARE PENTRU LICEUL TEHNOLOGIC MIHAI VITEAZU, CALUGARENI, JUDETUL GIURGIU”

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilianta – PNRR

### II.2.14 Informatii suplimentare

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**Nu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizitiile publice.

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizitiile publice.

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Cerinta 3:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice.

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice.

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice.

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice.

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice.

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se încadrează la situațiile prevăzute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice.

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizitiile publice.

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizitiile publice.

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizitiile publice.

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art 59, art.60 din Legea nr.98/20016 privind achizitiile publice.

Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante conf. art.60 din Legea 98/2016 coroborat cu art.21, alin.(5) din HG 395/2016, sunt urmatoarele:

- 1.Dumitru Iordache - Primar
  - 2.Epure Petrisor – Viceprimar
  - 3.Dinulescu Nicoleta - Secretar
  - 4.Radu Patranu– Contabil
  - 5.Cristi Giurumescu – Expert cooptat
  - 6.Manea Lucian – Referent
  - 7.Singureanu Stefan – Referent
  - 8.Stefan Victorita – Consilier
  - 9.Oprea Livia - Consilier
- Consilieri locali:
- 10.Burcea Gheorghe
  - 11.Dima Severica
  - 12.Dumitrache Ionut Gabriel
  - 13.Gurgusan Doru
  - 14.Miu George
  - 15.Oprea Marin
  - 16.Sava Catalin
  - 17.Toma Ionel
  - 18.Tuculan Ionel
  - 19.Vasile Gheorghe
  - 20.Voicu Ionut
  - 21.Voinea Marin
  - 22.Voinea Costel

Ofertanții, terții sustinători și subcontractanții nu trebuie să se gasească în situațiile prevăzute la art. 164, art 165, art.167 din Legea

98/2016. In acest sens va fi suficienta completarea DUAE.

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizitiile publice.

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizitiile publice.

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertantul va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de 164, art 165, art.167 din Legea nr.98/20016 privind achizitiile publice.

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Înscrierea într-un registru profesional relevant

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru profesional relevant

**Descriere:**

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Cerinta 2:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților straini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar

întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința se aplica inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 3:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

**Criteriu selectie:**

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

**Descriere:**

**Cerinta 1**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa fie atestati/autorizati ANRE pentru executia de lucrari electrice conform Ordin ANRE nr.134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv atestat/autorizație ANRE pentru executia de lucrari electrice conform Ordin ANRE nr.134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, sau în cazul ofertanților straini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința se aplica inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 2**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa detina licenta de functionare eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane (IGPR), conform Legii nr.333/2003 si HG nr.301/2012 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv licenta de functionare eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane (IGPR), conform Legii nr.333/2003 si HG nr.301/2012 cu modificarile si completarile ulterioare, sau în cazul ofertanților straini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința se aplica inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 3**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa fie autorizati IGSU, conform Ordinului 87/2010 si Ordinului 112/2014 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv atestat/autorizație IGSU conform Ordinului 87/2010 si Ordinului 112/2014 cu modificarile si completarile ulterioare, sau în cazul ofertanților straini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința se aplica inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Cerinta 1 - Experienta similara – executie lucrari

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor în valoare cumulată de cel puțin 3.000.000 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte.

1.Prin lucrari similare autoritatea contractanta intelege lucrari de construire si/sau modernizare si /sau de reabilitare constructii civile.

2. perioada de referinta - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculata în sens invers pornind de la data comunicata în anuntul de participare (publicat la initierea procedurii) ca fiind termenul limita de depunere a Ofertei. In cazul in care autoritatea contractanta va decala termenul limita de depunere a ofertei, limita inferioara a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmând a fi considerata îndeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara în intervalul de timp nou rezultat

- Prin sintagma lucrari „ realizate” se intelege lucrari realizate de Ofertant si receptionate de beneficiarul lucrarilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant si beneficiarul lucrarilor si pentru care au fost emise certificate de buna executie. Intra în categoria certificatelor de buna executie urmatoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrarilor sau procesele-verbale de receptie finala sau procese verbale de receptie pentru parti/obiecte din/de lucrare daca acestea sunt distincte din punct de vedere fizic si functional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente continand informatiile solicitate pentru demonstrarea experientei similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar si vor trebui sa indice:

- a. obiectul lucrării astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară
- b. beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,
- c. perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractual,
- d. locul execuției lucrărilor și să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;
- e. valoarea lucrarilor in lei fara tva;

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor: Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate în DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proportia de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Se va prezenta Acordul/Acordurile de subcontractare o data cu DUAE

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

i. 31.285,07lei, reprezentand 1% din valoarea estimată a contractului de achiziție publică;

ii. perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emise în condițiile legii prevăzute la art. 154 alin. (4) lit. b) din Legea 98/2016. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală;

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) HG 395/2016

**III.1.10) Criterii de selecție a participanților****III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:**

Nu

**III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

**Secțiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

**IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

**IV.1.6 Informații despre licitația electronică**

Se va organiza o licitație electronică: Nu

**IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)**

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

**IV.2 Informații administrative****IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

**IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta**

4 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la

necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/ contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Metodologia de execuție;
- 2) Graficul general de realizare a contractului (graficul Gantt) din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe săptămâni, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului Gantt vor fi evidențiate distinct ;
- 3) Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului;
- 4) Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
- 5) Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).
- 6) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
- 7) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: 0242-343028 , fax: 0242-343028 , e-mail: [primariaunireacalarasi@yahoo.com](mailto:primariaunireacalarasi@yahoo.com).

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, respectiv formularele F1-F5 incluse în proiectul tehnic de execuție a lucrărilor atașat în SEAP.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,

- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum se precizează la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare/de participare simplificat.

[Prin excepție și numai în cazul în care autoritatea contractantă decide să nu recurgă la SEAP pentru derularea unei proceduri, în cauza unor motive tehnice care pot fi atribuite operatorului SEAP, Ofertele se depun în format letric (format hârtie) în termenul-limită specificat în Anunțul de participare/de participare simplificat corespunzător procedurii - Secțiunea IV.2.2., conform instrucțiunilor furnizate de autoritatea contractantă.]

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare/anunțul de participare simplificat corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

DUAЕ va fi completat de către fiecare ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător în formularul electronic disponibil în SEAP. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa SEAP (e-licitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate [menționați modalitatea de comunicare], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAЕ (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în

ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea economică și financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

8) Propunerea Tehnică;

9) Propunerea Financiară;

10) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea semnată cu semnătură electronică.

În cazul unei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatar al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocieri) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Contractul se atribuie ofertantului care îndeplinește criteriile de selecție și calificare impuse și a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare de către comisia de evaluare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare și în documentația de atribuire. În cazul în care atribuirea se face pe baza criteriului „prețul cel mai scăzut” oferta câștigătoare este cea al cărei preț, fără TVA este cel mai mic.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Contestatie in termen de 7 zile, conform Legii 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-