

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL TIMIS

Cod de identificare fiscala: 4358029; Adresa: Strada: Revolutiei 1989, nr. 17; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300034; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timis; Adresa de e-mail: s.achizitii publice@cjtimis.ro; Nr de telefon: +40 256406362; Fax: +40 256406301; Persoana de contact: Georgeta Prisecaru; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cjtimis.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Achizitie lucrări rest de executat pentru obiectivul: „Renovare energetică moderată corpuri clădiri Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu”, apelul de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4358029_2026_PAAPD1602703

II.1.2 Cod CPV Principal:

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

Coduri CPV secundare:45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Pe parursul derulării contractului 87/13866/16.05.2024, s-au constatat întârzieri majore în desfășurarea activității. Astfel, prin Notificarea de reziliere nr. 38129/11.11.2025, s-a adus în vedere societății Ila Vorhaben SRL rezilierea contractului mai sus menționat. În urma rezilierii contractului de lucrări nr. 87/13866/16.05.2024, proiectantul SC BAU PROIECT SRL, a întocmit listele de cantități pentru lucrările rest de executat, în vederea reluării procedurii de achiziție pentru atribuirea unui nou contract de lucrări și finalizării obiectivului de investiție Intervențiile propuse la cele 2 clădiri sunt lucrări destinate creșterii eficienței energetice ale

clădirilor. Astfel, lucrările cuprind intervenții funcționale minore.

Lucrările se referă la realizarea reabilitării termice ale clădirilor și creșterea eficienței energetice.

În scopul creșterii eficienței energetice a clădirilor se vor realiza următoarele:

- A. Reabilitare termică a elementelor de envelopă a clădirii;
- B. Reabilitare termică a sistemului de încălzire și a sistemului de furnizare a apei calde de consum;
- C. Asigurarea ventilării aerului interior;
- D. Reabilitarea instalațiilor de iluminat în clădiri;
- E. Sisteme de management energetic;
- F. Sisteme alternative de producere a curentului electric.

Caietul de sarcini nr.4943/19.02.2026 cuprinde stadiul fizic al lucrărilor (respectiv ceea ce s-a executat total, ceea ce s-a executat parțial sau ceea ce nu s-a executat) pentru lucrări de arhitectura, lucrări de rezistență, lucrări de instalații termice și sanitare, lucrări de instalații electrice la Corpurile C4 și C5.

Valoarea estimată pentru execuția lucrării este în cuantum de 6.683.557,05 lei fără TVA și rezultă din Devizul general înaintat de proiectant și nu include valoarea pentru diverse și neprevăzute.

- valoarea estimată capitol Organizare de șantier, conform devizului general: 61.761,47 fără TVA;

* Valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute este de 100.000,00 lei fără TVA (nu intră în calculul valorii estimate).

Durata de execuție a lucrărilor este de 3 luni de la data emiterii Ordinului de începere a lucrărilor de către Achizitor.

Termenul limită până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 10 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va transmite răspunsul consolidat la solicitările de clarificări/informații suplimentare cu 6 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în măsura în care solicitările de clarificări/informații suplimentare au fost adresate în termenul precizat la punctul I.3).

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 6683557,05 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 66835 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

corpuri C4-C5 clădiri Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Achiziția lucrărilor face referire la rest de executat pentru obiectivul de investiții „Renovare energetică moderată corpuri clădiri Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu”. Caietul de sarcini nr. 4943/19.02.2026 cuprinde stadiul fizic al lucrărilor (respectiv ceea ce s-a executat total, ceea ce s-a executat parțial sau ceea ce nu s-a executat) pentru lucrări de arhitectura, lucrări de rezistență, lucrări de instalații termice și sanitare, lucrări de instalații electrice la Corpurile C4 și C5.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Renovare energetică moderată corpuri clădiri Liceu tehnologic special Gheorghe Atanasiu”, finanțat în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, Componenta 5 – Valul renovării / Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B.2 Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

Proiect în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B.2 Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, apelul de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.2.1.a/1 runda 2. Contractul de Finanțare a fost semnat de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu nr. 139897/12.12.2022

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016. Se va prezenta declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul/ ofertantul asociat/subcontractantul/ tertul sustinator

va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, social și al relațiilor de muncă și ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informatiile detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare și se refera la conditiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, se pot obtine de pe siteul:<http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>. - Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel national și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului: a) Legea protecției muncii nr. 319/2006; b) Hotărârea de Guvern nr.238/2002; c) Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016. Se va prezenta declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul/ ofertantul asociat/subcontractantul/ tertul sustinator va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, social și al relațiilor de muncă și ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informatiile detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare și se refera la conditiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, se pot obtine de pe siteul:<http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>. - Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel national și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului: a) Legea protecției muncii nr. 319/2006; b) Hotărârea de Guvern nr.238/2002; c) Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontr., tertul susținător nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016. Se va prezenta declarație pe propria răspundere prin care ofertantul/ ofertantul asociat/subcontractantul/ tertul susținător va dovedi faptul că la elaborarea ofertei a tinut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de muncă și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe siteul: <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>. - Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului: a) Legea protecției muncii nr. 319/2006; b) HG nr.238/2002; c) HG nr. 1425/2006.

AC va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de lucrări orice OE care se încadrează în unul din motivele de excludere stabilite de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanți lor/terți lor susținători, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare OE participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE completat cu informatiile aferente situatiei lor. Se vor prezenta angajamentul ferm al tertului sustinator însoțit de doc. din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontr. și/sau acordul de asociere. Docum. justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii, acestea putand fi:

1. certif. constatatoare/ sau orice alte doc. considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.).
2. cazierul judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certif. constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau orice alte doc. considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit);
3. după caz, doc. prin care se demonstrează faptul că OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte doc. edificatoare, după caz.

Ofertanții declarați câștigători ai procedurilor de achiziții publice sunt obligați să pună la dispoziția AC informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR.

Odată cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse ofertantul va prezenta documentul care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, respectiv:

- a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă cu datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Notă: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii nr. 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba română, după caz.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 60, din Legea 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa si prezenta de catre fiecare membru al grupului de operatori economici, declaratia in conformitate cu formularul 2 Autoritatea contractantă publică următoarele informații în temeiul art. 63 alin.(1) din Legea 98/2016:

persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

- Alfred Robert Simonis – președintele Consiliului Județean Timiș;
- Radu-Adrian PAU – administrator public;
- Alexandru-Adrian IOVESCU – vicepreședintele Consiliului Județean Timiș;
- Alin Augustin-Florin POPOVICIU – vicepreședintele Consiliului Județean Timiș;
- Sorin CHIRA – Secretar general al Județului Timiș;
- Marcel MARCU – Director executiv, Direcția Buget – Finanțe;
- Ioana-Nicoleta PĂDUREANU - Șef serviciu - Serviciul financiar-contabil;
- Silvana Oprîțescu - consilier - Direcția de buget – finanțe;
- Andrada Brîndușa MOȘUȚAN - Șef serviciu - Serviciul de consultanță și avizare juridică;
- Adina Morariu - consilier Serviciul de consultanță și avizare juridică;
- Dan - Lucian Mircea - Consilier Serviciul Managementul proiectelor si strategii;
- Aurica ZAMFIROIU - Director executiv - Direcția de dezvoltare sustenabilă și investiții;
- Ninel LUPU - Șef serviciu - Serviciul de investiții;
- Viorel Bara – consilier Serviciul de consultanță și avizare juridică;
- Marius Daniel CODREAN - Consilier superior - Serviciul de investiții;
- Georgeta PRISECARU - Șef serviciu - Serviciul de achiziții publice;
- Adina Cornelia Stoi - Consilier achiziții publice superior - Serviciul de achiziții publice.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant/ofertant asociat), este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Totodată are obligația de a pune la dispoziția autorităților contractante informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din proiect, conform legislației în vigoare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia și totodată pe lângă faptul că trebuie să demonstreze că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, trebuie să rezulte care este beneficiarul real al fondurilor alocate din proiect, conform Legii 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, sau în situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza, respectiv terții susținători declarați în DUAE.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba română, după caz.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția subcontractării

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial contractul, DUAE include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, activitățile pe care le vor realiza aceștia și procentul aferent acestor activități, raportat la valoarea contractului, iar subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa DUAE cu datele proprii. Se va prezenta DUAE completat de fiecare subcontractant (daca este cazul), în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016).

Se va prezenta acordul de subcontractare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se va prezenta acordul de subcontractare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiate/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuquantum 66.835,00 lei. Perioada de valab. a GP va fi cel puțin egală cu perioada de valab. a ofertei: 3 luni de la data limita de depunere a ofertelor. GP se constituie cf art 154 alin (4) din L. 98/2016. In cazul viramentului bancar, se va face in contul RO71TREZ6215006XXX000339 deschis la Trezoreria Mun. Timisoara, beneficiar JUDETUL TIMIS cod fiscal 4358029. Echivalenta pt GP depusa in alta valuta, se va face la cursul BNR la data publicarii anuntului in SEAP. GP trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a benef, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa ofertantului. Dovada GP se va depune in SEAP, semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. In cazul depunerii de oferte in asociere, GP trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op. economici. Neprezentarea acesteia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila. GP se restituie in conditiile art. 154^1 din Legea 98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantumul garanției de bună execuție a contractului este de 10 % din valoarea contractului, fără TVA constituită în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) si (4) din legea 98/2016, coroborat cu prevederile art. 39 alin (1) , (3) si (5) si respectiv art.40 din HG nr. 395/2016. Se va restitui conform art. 154^2 alin (3) litera a) din Legea 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 395/2016, cu modificările si completările ulterioare

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul este încurajat să viziteze și să examineze amplasamentul ce va constitui șantierele de lucrări, pe propria sa răspundere și pe propriul risc și să obțină sau să solicite Achizitorului toate informațiile care pot fi necesare pentru pregătirea ofertei, formulând în acest sens solicitări de clarificări în termenul de clarificări. Costurile vizitării șantierului vor fi în întregime suportate de către Ofertant. Orice obiecțiuni referitoare la amplasament, formulate ulterior sunt nule și nu vor fi luate în considerare de către Achizitor.

Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în Caietele de Sarcini – Cerințele Achizitorului din cadrul Documentației de Atribuire.

Pentru structurarea informației, Ofertantul va completa și va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică informații privind (detaliat în Caietul de sarcini):

I. Metodologia de lucru

II. Programul rezumativ, Programul de lucru

III. Programul Antreprenorului de control al calității

IV. Organizarea de șantier și surse de materiale

V. Echipamente/instalații/utilaje la dispoziția Antreprenorului pentru executarea contractului

VI. Personalul disponibil și propus de Antreprenor pentru executarea contractului

VII. Lista furnizorilor de materiale de construcție

VIII. Graficul de execuție a lucrărilor

XI. Listele cu cantitățile de lucrări (fără valori), fișele tehnice și formularele completate conform caietului de sarcini, cum ar fi:

- Formularul F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (fără valori);
- Formularul F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (fără valori);
- Formularele F3 - Listele cu cantitățile de lucrări (fără valori);
- Formularele F4 - Listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice (fără valori);
- Formularele F5 - Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice;
- Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport (fără valori)

Executantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind respectarea rețetelor proiectantului aferente articolelor de lucrări (Normelor asimilate) din listele de cantități conform documentatie de atribuire.

X. Respectarea principiului DNSH „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”)

XI. Orice alte informații relevante pentru demonstrarea conformității propunerii tehnice raportat la cerințele solicitate.

Ofertantul are obligația de a depune modelul de contract asumat, semnat de ofertant, însoțit de o declarație de acceptare a modificărilor aduse modelului de contract de către autoritatea contractantă prin răspunsurile la clarificări (dacă este cazul). Înșușirea clauzelor contractuale reprezintă condiție de acceptare a ofertei. Orice amendamente/ propuneri cu privire la clauzele stipulate în acesta se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Astfel, dacă un operator economic considera că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita, motivat, autorității contractante clarificări în perioada prevăzută pentru clarificări, astfel încât, dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, în termenul stabilit pentru acordarea răspunsului la clarificări. Amendamentele solicitate după deschiderea ofertelor nu vor fi acceptate.

- Formularul "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Formularul va fi completat atât de către Ofertant, cât și de subcontractorii declarați în ofertă. Ofertantul (în cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider), inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică

la locul în care se execută lucrările și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe siteul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/Legislatie.html>. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

- Formularul "Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial" în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și a art. 123 alin (1) din HG 395/2016. Ofertanții vor indica elementele confidențiale ale propunerii tehnice. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elemente confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferea caracterul de confidențialitate. Ofertantul consimte ca, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de propunerea tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Nota: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele documentației tehnice vor fi declarate neconforme.

Nota 1: Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, și vor fi transmise în SEAP/SICAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de Participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Documentele pot fi încărcate în SEAP/SICAP - în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic - numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele documentației tehnice, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, răspunsul ofertantului se transmite în SICAP în format electronic, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertanții vor prezenta suplimentar față de informațiile solicitate anterior, orice alte informații relevante pentru demonstrarea conformității Propunerii tehnice, asigurându-se că au fost tratate toate cerințele solicitate. Este obligatoriu ca prin Propunerea tehnică, ofertantul să convingă că și-a înșușit documentația de atribuire și a înțeles și avut în vedere la momentul întocmirii ofertei, cerințele Caietului de sarcini al beneficiarului și a documentației tehnice postate în SEAP.

OFERTA VA FI OPISATĂ ȘI NUMEROTATĂ ȘI VA RESPECTA MODELELE DIN SECȚIUNEA „FORMULARE”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta financiară va include:

1. Formularul de ofertă, însoțit de Anexa la formular;
2. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (F1);
3. Centralizatorul cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări (F2);
4. Lista cu cantitățile de lucrări (F3), cu detalierea fiecărei linii de deviz în prețuri unitare defalcate pe material, manoperă, utilaj și transport; vor fi menționate cotele contribuțiilor obligatorii (conform prevederilor legale în vigoare la data elaborării ofertei), precum și cotele aferente cheltuielilor indirecte și profitului; Se va ține cont de lista cu cantități de lucrări cu detalierea consumurilor asimilate indicate de proiectant);
6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice (formularul F4);
7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (formularul F5);
8. extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport (formularele C6, C7, C8 și C9);
9. Listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii organizare de șantier.

Prețul ofertei va fi exprimat în lei, exclusiv TVA; valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale și se va evidenția valoarea corespunzătoare cotei TVA și valoarea totală.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor, procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Costurile pentru lucrările care vor fi necesare pe perioada de garanție a lucrărilor vor fi incluse în cheltuielile indirecte.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se aplece în situația prevăzută la art. 210 din Legea 98/2016 sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

Nota 2: În situația în care nu se vor prezenta în cadrul propunerii financiare Listele cu cantitățile de lucrări ("Liste de cantități de lucrări") evaluate în prețuri și/sau nu sunt cuprinse toate cantitățile și/sau cantitățile sunt modificate față de cele solicitate, cu

excepția situației în care acestea sunt modificate prin clarificări în perioada de depunere a ofertelor, oferta va fi considerată neconformă.

Nota 3: Valoarea propunerii financiare înscrisă în Formularul de ofertă trebuie să fie identică cu valoarea totală criptată în SICAP.

Nota 4: În cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scăzută în raport cu obiectul contractului de achiziție publică care urmează să fie atribuit, Comisia de evaluare are obligația de a solicita clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în respectiva ofertă. În cazul neîndeplinirii corespunzătoare a acestei obligații, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă, în conformitate cu prevederile art.210 alin.3 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art.137 alin.2 lit.g din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.98/2016, aprobate prin HG 395/2016.

Nota 5: Dacă în urma aplicării criteriului de atribuire, două sau mai multe oferte sunt cu preț egal și totodată cel mai mic preț din totalul ofertelor depuse, modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc, cu preturi egale: se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici.

În vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea în SICAP a unor noi oferte financiare (procedura fiind desfășurată integral prin mijloace electronice).

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

Cu excepția erorilor aritmetice nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea procedurii se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Operatorii economici au obligația să se înregistreze în SEAP, conform Legii 98/2016, cu ultimele completări și modificări. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP, până la data și ora limită pentru primirea ofertelor prevăzute în anunțul de participare. Operatorii economici participanți la procedură, au obligația de a transmite oferta care cuprinde: DUAE completat direct în SEAP și următoarele documente: (Propunerea tehnică, Propunerea financiară, documentul doveditor privind constituirea garanției de participare și după caz acord de asociere/subcontractare/angajament de susținere), doar în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit, conform instrucțiunilor SEAP. Formularele DUAE nu trebuie semnate electronic, se generează și completează direct în SEAP. Operatorii economici care participă pe cont propriu, dar se bazează pe capacitățile unei sau mai multor entități, trebuie să se asigure că autoritatea contractantă, primește propriul sau DUAE împreună cu DUAE separat, care cuprinde informațiile relevante pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă, conform prevederilor art.137 alin (2) litera k) din HG 395/2016, actualizată.

Adresa la care se depune oferta: <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări /justificări de preț/cost, sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform art.57 din Legea 98/2016 cu ultimele completări și modificări și a art.123 alin.(1) din HG 395/2016, cu ultimele completări și modificări. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovada care devine anexă la oferta. În cazul în care nu este depusă dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, propunerea tehnică și propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Sub sancțiunea respingerii ofertei ca fiind inacceptabilă, conform art 137, alin.(2), litera j) din HG 395/2016, cu ultimele completări și modificări, toate documentele (oferta, documentele care o însoțesc) vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistrați.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Această achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare,

prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Interacțiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Solicitări de clarificari/Intrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea „Lista clarificări, notificări, decizii” din cadrul anuntului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificări privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin. (1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016, asa cum au fost modificate prin OUG 107/2017. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Solicitări de clarificari/Intrebări").

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelare cu cerințele stabilite prin fișa de date a achizitiei.

Comisia de evaluare va evalua si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

Operatorii vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SICAP, in format electronic semnate cu semnatura electronica.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu art.8 lit.b din legea 101/2016, cu modificările si completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-