

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Comuna Balta (Primaria Balta)

Cod de identificare fiscala: 7536902; Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 01; Localitate: Balta; Cod Postal: 227030; Tara: Romania; Codul NUTS: RO413 Mehedinti; Adresa de e-mail: clbalta@yahoo.ro; Nr de telefon: +40 252388001; Fax: +40 252388001; Persoana de contact: Irina Zoican; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariabalta.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE IN COMUNA BALTA, JUDEȚ MEHEDINȚI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 5

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45231100-6 Lucrari generale de constructii de conducte (Rev.2)

45232400-6 Lucrari de constructii de canalizare de ape reziduale (Rev.2)

45232411-6 Lucrari de constructii de canalizari de ape reziduale (Rev.2)

45232430-5 Statii de tratare a apei (Rev.2)

45232431-2 Statii de pompare a apelor reziduale (Rev.2)

45255500-4 Lucrari de foraj si de explorare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Executie lucrari "ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE IN COMUNA BALTA, JUDEȚ MEHEDINȚI"

Finantare: Programul National de Investitii "Anghel Saligny"

Valoarea executie lucrari "ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE IN COMUNA BALTA, JUDEȚ MEHEDINȚI" cuprinse in Devizul general fără TVA, este 9.284.787,15 lei fara TVA din care:

C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1) = 8.081.139,15 lei fara tva

CAP. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj = 1.179.648,00 lei fara tva

CAP. 4.5 Dotări = 24.000,00 lei fara tva

Cap. 1.2 Amenajarea terenului = 54,375.00 lei fara tva

Cap. 1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială = 3,906.25 lei fara tva

Cap. 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților = 2,460.00 lei fara tva

Cap. 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului = 239,900.00 lei fara tva

Cap. 4.1 Construcții și instalații = 7,636,025.94 lei fara tva

Cap. 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale = 103,464.80 lei fara tva

Cap. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj = 1.179.648,00 lei fara tva

Cap. 4.5 Dotări = 24.000,00 lei fara tva

Cap. 5.1 Organizare de șantier = 41,007.16 lei fara tva

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 9284787,15 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 92847,87 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO413 Mehedinti

#### Locul principal de executare:

Comuna Balta, judetul Mehedinti

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Valoarea executie lucrari "ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE IN COMUNA BALTA, JUDEȚ MEHEDINȚI" cuprinse in Devizul general fără TVA, este 9.284.787,15 lei fara TVA din care:

C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1) = 8.081.139,15 lei fara tva

CAP. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj = 1.179.648,00 lei fara tva

CAP. 4.5 Dotări = 24.000,00 lei fara tva

Cap. 1.2 Amenajarea terenului = 54,375.00 lei fara tva

Cap. 1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială = 3,906.25 lei fara tva

Cap. 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților = 2,460.00 lei fara tva

Cap. 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului = 239,900.00 lei fara tva

Cap. 4.1 Construcții și instalații = 7,636,025.94 lei fara tva

Cap. 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale = 103,464.80 lei fara tva

Cap. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj = 1.179.648,00 lei fara tva

Cap. 4.5 Dotări = 24.000,00 lei fara tva

Cap. 5.1 Organizare de șantier = 41,007.16 lei fara tva

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</b>		

Factori tehnici de evaluare T	Conform caiet de sarcini	60% Punctaj maxim factor: <b>60</b>
Algoritm de calcul: <b>Conform caiet de sarcini</b>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14 Informatii suplimentare

Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei prin Programul national de investitii "Anghel Saligny"

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda : Actualizarea pretului contractului de achizitie publica va fi realizata pe toata durata de indeplinire a contractului. Ajustarea pretului se va realiza prin raportare la conditiile prevazute la art. 221 alin. 1 lit.a, alin.2 din legea 98/2016, dupa caz, in functie de circumstantele concrete care determina ajustarea. Ajustarea se va face avand la baza modificarile legislative, modificarile normelor tehnice sau pentru ca au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite

taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, în conformitate cu prevederile art. 164 din HG. nr. 395/2016, precum și pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

În vederea ajustării valorii solicitării de plată se utilizează următoarea formulă:

$$Va = Vo \times [(1-p-a) \times ICCn / ICCdata \text{ referință} + (p+a)],$$

unde:

- Va reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

- Vo reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului cadru,

- p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

- a reprezintă avansul acordat (avans 0)

- ICCn reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată,

- ICCdata referință reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire.

Profitul, exprimat valoric, este cel din oferta care a stat la baza încheierii contractului. În cazul notelor de comandă suplimentară, data de referință pentru ajustarea valorii solicitării de plată este luna anterioară datei-limită de depunere a ofertei aferente contractului de achiziție publică, conform documentației de atribuire, după caz, pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care au echivalent în oferta inițială, respectiv luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care nu au echivalent în oferta inițială. În situația în care pentru indicii ICCn nu există valori diseminate oficial sau acestea nu sunt definitive la data depunerii solicitărilor de plată la autoritățile, se utilizează ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată de către contractant atunci când indicii vor deveni definitivi, determinând valoarea finală a solicitării de plată în baza căreia părțile procedează la regularizarea sumelor plătite și datorate. Contractanții justifică ajustarea valorii solicitării de plată prin aplicarea indicelui de cost în construcții total, denumit în continuare ICC, diseminat de către Institutul Național de Statistică prin publicații oficiale

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savarsite înainte sau în cursul procedurii, în una din situațiile prevăzute la art. 164,165,167 din Legea 98/2016, de natura să atragă excluderea din procedura de atribuire. Operatorii economici vor declara în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Anexat propunerii tehnice se va prezenta obligatoriu Declarația pe proprie răspundere privind obligațiile relevante din domeniul relațiilor de muncă și protecția muncii - formular nr. 5. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor + formularul nr. 5

##### Cerinta 2:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE. Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savarsite înainte sau în cursul procedurii, în una din situațiile prevăzute la art. 164,165,167 din Legea 98/2016, de natura să atragă excluderea din procedura de atribuire. Operatorii economici vor declara în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Anexat propunerii tehnice se va prezenta obligatoriu Declarația pe proprie răspundere privind obligațiile relevante din domeniul relațiilor de muncă și protecția muncii - formular nr. 5. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor + formularul nr.5

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

În măsura cunostintelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunostință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savarsite înainte sau în cursul procedurii, în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire. Operatorii economici vor declara în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Anexat propunerii tehnice se va prezenta obligatoriu Declarația pe proprie răspundere privind obligațiile relevante din domeniul relațiilor de muncă și protecția muncii - formular nr. 5.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Operatorul economic este în stare de faliment?

Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunostință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savarsite înainte sau în cursul procedurii, în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documente justificative solicitate: 1) Cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic; 2) Cazierul judiciar și fiscal al membrilor organului de administrare/conducere/supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, emis de autorități competente în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit (în copie certificată conform cu originalul) însoțite de traducerea autorizată în limba română. 3) În situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant și asociat (dc. este cazul), terț susținător la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, se vor depune cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic ofertant, asociat (dc. este cazul) și terțului susținător și declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, asociatului (dc. este cazul) și terțului susținător, cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. 4) Documente eliberate de autoritățile legale competente, valabile la momentul prezentării acestora, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora, respectiv că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini). Pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor la bugetele locale în etapa prevăzută la art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (etapa de verificare a documentelor de calificare actualizate), ofertanții cărora li s-au solicitat documentele de calificare actualizate vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea lor în prevederile art. 165, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Mențiuni: În cazul unei asocieri documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat. Obligația mai sus menționată revine și subcontractantului/terțului susținător. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțului susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 165 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunostință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savarsite înainte sau în cursul procedurii, în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la

procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documente justificative solicitate: 1) Cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic; 2) Cazierul judiciar și fiscal al membrilor organului de administrare/conducere/supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, emis de autorități competente în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit (în copie certificată conform cu originalul) însoțite de traducerea autorizată în limba română. 3) În situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant și asociat (dc. este cazul), terț susținător la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, se vor depune cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic ofertant, asociat (dc. este cazul) și terț susținător și declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, asociatului (dc. este cazul) și terțului susținător, cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. 4) Documente eliberate de autoritățile legale competente, valabile la momentul prezentării acestora, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora, respectiv că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini). Pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor la bugetele locale în etapa prevăzută la art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (etapa de verificare a documentelor de calificare actualizate), ofertanții cărora li s-au solicitat documentele de calificare actualizate vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea lor în prevederile art. 165, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Mențiuni: În cazul unei asocieri documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat. Obligația mai sus menționată revine și subcontractantului/terțului susținător. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 165 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (așa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savarsite înainte sau în cursul procedurii, în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, de natura să atragă excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documente justificative solicitate: 1) Cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic; 2) Cazierul judiciar și fiscal al membrilor organului de administrare/conducere/supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, emis de autorități competente în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit (în copie certificată conform cu originalul) însoțite de traducerea autorizată în limba română. 3) În situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant și asociat (dc. este cazul), terț susținător la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, se vor depune cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic ofertant, asociat (dc. este cazul) și terț susținător și declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, asociatului (dc. este cazul) și terțului susținător, cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. 4) Documente eliberate de autoritățile legale competente, valabile la momentul prezentării acestora, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora, respectiv că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini). Pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor la bugetele locale în etapa prevăzută la art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (etapa de verificare a documentelor de calificare actualizate), ofertanții cărora li s-au solicitat documentele de calificare actualizate vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea lor în prevederile art. 165, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Mențiuni: În cazul unei asocieri documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat. Obligația mai sus menționată revine și subcontractantului/terțului susținător. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 165 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie

răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savarsite înainte sau în cursul procedurii, în una din situațiile prevăzute la art. 164,165, 167 din Legea 98/2016, de natura să atragă excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documente justificative solicitate: 1) Cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic; 2) Cazierul judiciar și fiscal al membrilor organului de administrare/conducere/supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, emis de autorități competente în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit (în copie certificată conform cu originalul) însoțite de traducerea autorizată în limba română. 3) În situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant și asociat (dc. este cazul), terț susținător la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, se vor depune cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic ofertant, asociat (dc. este cazul) și terț susținător și declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, asociatului (dc. este cazul) și terțului susținător, cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. 4) Documente eliberate de autoritățile legale competente, valabile la momentul prezentării acestora, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora, respectiv că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini). Pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor la bugetele locale în etapa prevăzută la art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (etapa de verificare a documentelor de calificare actualizate), ofertanții cărora li s-au solicitat documentele de calificare actualizate vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea lor în prevederile art. 165, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Mențiuni: În cazul unei asocieri documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat.

Obligația mai sus menționată revine și subcontractantului/terțului susținător. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 165 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savarsite înainte sau în cursul procedurii, în una din situațiile prevăzute la art. 164,165, 167 din Legea 98/2016, de natura să atragă excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documente justificative solicitate: 1) Cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic; 2) Cazierul judiciar și fiscal al membrilor organului de administrare/conducere/supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, emis de autorități competente în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit (în copie certificată conform cu originalul) însoțite de traducerea autorizată în limba română. 3) În situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant și asociat (dc. este cazul), terț susținător la procedură este de societate pe acțiuni, cu

capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, se vor depune cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic ofertant, asociat (dc. este cazul) și terț susținător și declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, asociatului (dc. este cazul) și terțului susținător, cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. 4) Documente eliberate de autoritățile legale competente, valabile la momentul prezentării acestora, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora, respectiv că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini). Pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor la bugetele locale în etapa prevăzută la art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (etapa de verificare a documentelor de calificare actualizate), ofertanții cărora li s-au solicitat documentele de calificare actualizate vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea lor în prevederile art. 165, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Mențiuni: În cazul unei asocieri documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat. Obligația mai sus menționată revine și subcontractantului/terțului susținător. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 165 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Autoritatea contractanta exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau inactiunile savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una din situatiile prevazute la art. 164,165, 167 din Legea 98/2016, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE de către toti operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc in clasament dupa aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documentul justificativ solicitat: certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, nu mai vechi de 30 zile de la data solicitării, care va cuprinde inclusiv activitățile autorizate și declarația pe proprie răspundere privind beneficiarul real

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei Autoritatea contractanta exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau inactiunile savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una din situatiile prevazute la art. 164,165, 167 din Legea 98/2016, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE de către toti operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc in clasament dupa aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documente justificative solicitate:

1) Cazierul judiciar și fiscal al operatorului

economic; 2) Cazierul judiciar și fiscal al membrilor organului de administrare/conducere/supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, emis de autoritati competente in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit (in copie certificata conform cu originalul) insotite de traducerea autorizata in limba romana. 3) In situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant și asociat (dc. este cazul), terț susținător la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, se vor depune cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic ofertant, asociat (dc. este cazul) și terț susținător și declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, asociatului (dc. este cazul) și terțului susținător, cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. 4) Documente eliberate de autoritățile legale competente, valabile la momentul prezentării acestora, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora, respectiv că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini). Pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și

impozitelor la bugetele locale în etapa prevăzută la art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (etapa de verificare a documentelor de calificare actualizate), ofertanții cărora li s-au solicitat documentele de calificare actualizate vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea lor în prevederile art. 165, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Mențiuni: În cazul unei asocieri documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat. Obligația mai sus menționată revine și subcontractantului/terțului susținător. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 165 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege, in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau inactiunile savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una din situatiile prevazute la art. 164,165, 167 din Legea 98/2016, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE de către toti operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc in clasament dupa aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documente justificative solicitate: 1) Cazierul judiciar si fiscal al operatorului economic; 2) Cazierul judiciar si fiscal al membrilor organului de administrare/conducere/supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, emis de autoritati competente in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit (in copie certificata conform cu originalul) insotite de traducerea autorizata in limba romana. 3) In situatia in care forma de organizare a operatorului economic ofertant si asociat (dc. este cazul), terț susținător la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, se vor depune cazierul judiciar si fiscal al operatorului economic ofertant, asociat (dc. este cazul) si terț susținător si declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, asociatului (dc. este cazul) si terțului susținător, cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. 4) Documente eliberate de autoritățile legale competente, valabile la momentul prezentării acestora, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora, respectiv că și-a îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini). Pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor la bugetele locale în etapa prevăzută la art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (etapa de verificare a documentelor de calificare actualizate), ofertanții cărora li s-au solicitat documentele de calificare actualizate vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea lor în prevederile art. 165, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Mențiuni: În cazul unei asocieri documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat. Obligația mai sus menționată revine și subcontractantului/terțului susținător. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 165 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, sau tert sustinator, nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 59 si 60. din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante cu privire la organizarea si derularea procedurii sunt:

1. ZOICAN IRINA OANA
2. LĂZĂRESCU NICOLETA MIHAELA
3. ISTRATE-PREJBEANU FLORENTINA-OANA
4. DUNCEA MIHALACHE
5. OSNAGA ADINA

6. CHELCEA GHEORGHITA NICUSOR
7. BUTARU ADRIAN COSMIN
8. GOGILTAN MARIA
9. GOGILTAN PETRACHE
10. ROTARU DAN MARIAN
11. PODEANU DOREL
12. UNGUREANU MARIANA
13. STOICAN RAESCU NICU
14. STOICAN VICTORIA
15. PALOS VASILE
16. GRASU VASILE ALEXANDRU
17. Ilie Petre Cristian

Operatorii economici care au depus oferta in mod individual / in asociere, sau tert sustinator, vor completa DUAE -sectiunea motive legate de conflict de interese- cu informatiile aferente situatiei lor.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, sau tert sustinator, nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 59 si 60. din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante cu privire la organizarea si derularea procedurii sunt:

1. ZOICAN IRINA OANA
2. LĂZĂRESCU NICOLETA MIHAELA
3. ISTRATE-PREJBEANU FLORENTINA-OANA
4. DUNCEA MIHALACHE
5. OSNAGA ADINA
6. CHELCEA GHEORGHITA NICUSOR
7. BUTARU ADRIAN COSMIN
8. GOGILTAN MARIA
9. GOGILTAN PETRACHE
10. ROTARU DAN MARIAN
11. PODEANU DOREL
12. UNGUREANU MARIANA
13. STOICAN RAESCU NICU
14. STOICAN VICTORIA
15. PALOS VASILE
16. GRASU VASILE ALEXANDRU
17. Ilie Petre Cristian

Operatorii economici care au depus oferta in mod individual / in asociere, sau tert sustinator, vor completa DUAE -sectiunea motive legate de conflict de interese- cu informatiile aferente situatiei lor.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior.

Autoritatea contractantă exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunostință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savarsite înainte sau în cursul procedurii, în una din situațiile prevazute la art. 164,165, 167 din Legea 98/2016, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documente justificative solicitate: 1) Cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic; 2) Cazierul judiciar și fiscal al membrilor organului de administrare/conducere/supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, emis de autorități competente în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit (în copie certificată conform cu originalul) însoțite de traducerea autorizată în limba română. 3) În situația în care forma de

organizare a operatorului economic ofertant si asociat (dc. este cazul), terț susținător la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, se vor depune cazierul judiciar si fiscal al operatorului economic ofertant, asociat (dc. este cazul) si terț susținător si declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, asociatului (dc. este cazul) si terțului susținător, cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. 4) Documente eliberate de autoritățile legale competente, valabile la momentul prezentării acestora, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora, respectiv că și-a îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini). Pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor la bugetele locale în etapa prevăzută la art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (etapa de verificare a documentelor de calificare actualizate), ofertanții cărora li s-au solicitat documentele de calificare actualizate vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea lor în prevederile art. 165, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Mențiuni: În cazul unei asocieri documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat. Obligația mai sus menționată revine și subcontractantului/terțului susținător. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 165 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Autoritatea contractanta exclude orice operator economic (asa cum sunt definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Lege), in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau inactiunile savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una din situatiile prevazute la art. 164,165, 167 din Legea 98/2016, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE de către toti operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

Înscrierea într-un registru profesional relevant

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru profesional relevant

**Descriere:**

Operatorii economici ce depun ofertă (asociații în cazul ofertelor comune), trebuie să dovedească forma de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țara în care sunt stabiliți.

Ofertanții (asociații în cazul ofertelor comune), trebuie să facă dovada faptului că obiectul contractului are corespondent în obiectul lor de activitate (în cazul asociațiilor doar pentru partea din contract pe care o vor realiza).

Nu se solicită ca obiectul contractului să aibă echivalent în obiectul principal de activitate al ofertantului (asociațiilor în cazul ofertelor comune) ci poate să se regăsească și în activitățile secundare.

Documente de confirmare

Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte forma de înregistrare a ofertantului în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit precum și faptul că obiectul contractului are corespondent în obiectul său de activitate. În acest sens, ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune), vor completa în Documentul unic de achiziție european Partea a IV - a "Criterii de selecție", Secțiunea "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție". Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările ulterioare, înainte de atribuirea contractului, achizitorul va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum:

- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului/Actul constitutiv emis de Registrul Asociațiilor și

Fundațiilor;  
- Orice alte documente echivalente edificatoare în acest sens.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri anuală generală

**Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri generală anuală

**Modalitatea de indeplinire:**

Nu este cazul

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri medie anuală

**Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri medie anuală

**Modalitatea de indeplinire:**

Nu este cazul

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Specificați cifra de afaceri medie anuală

**Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri specifică anuală

**Modalitatea de indeplinire:**

Nu este cazul

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri medie specifică

**Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri medie specifică anuală

**Modalitatea de indeplinire:**

Nu este cazul

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Detalii privind operatorul economic

**Criteriu selectie:**

Alte cerințe economice sau financiare

**Modalitatea de indeplinire:**

Nu este cazul

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Indicator financiar

**Criteriu selectie:**

Raport financiar

**Modalitatea de indeplinire:**

Nu este cazul

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Asigurarea riscului profesional

**Criteriu selectie:**

Asigurare de despăgubire pentru riscuri profesionale

**Modalitatea de indeplinire:**

Nu este cazul

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Alte cerințe economice sau financiare

**Criteriu selectie:**

Alte cerințe economice sau financiare

**Modalitatea de indeplinire:**

Operatorul economic trebuie să facă dovada că dispune de resursele necesare sau are acces la linii de credit/finanțare pentru a susține execuția lucrărilor pe perioada decalajelor de decontare specifice Programului „Anghel Saligny”.

- Valoarea minimă solicitată: [Se va introduce o sumă, de regulă valoarea estimată a lucrărilor pe 2-4 luni de execuție, ex: 15% din valoarea estimată a contractului].
- Mod de îndeplinire (DUAE): Ofertanții vor completa în DUAE informațiile referitoare la criteriul de selecție privind „Alte cerințe economice sau financiare”, indicând valorile și sursele de finanțare disponibile.
- Documente justificative (solicitate doar ofertantului clasat pe locul I):
  1. Extrase de cont curente (eliberate cu cel mult 30 de zile înainte de prezentare);

2. Linii de credit confirmate de o instituție bancară, special dedicate proiectului sau cu plafon liber;
3. Scrisori de confort angajante sau alte instrumente financiare echivalente care să ateste disponibilitatea lichidităților pentru perioada de execuție

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

#### Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

#### Modalitatea de indeplinire:

Pentru contractele de achiziție de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

1.Lista cu principalele lucrari executate in ultimii 5 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati.

Experienta similara:

Ofertantul trebuie sa fi executat lucrari similare, in ultimii 5 ani, cu o valoare insumata a lucrarilor executate, prezentate ca experienta similara, de cel putin 9.000.000 lei fara TVA . Valoarea solicitata pentru indeplinirea cerintei de experienta similara pentru executarea de lucrari se poate atinge prin luarea in considerare a unui numar de maxim 1 (unul) contract.

Prin lucrari similare se inteleg lucrari de executare/consolidare/modernizare/reabilitare retele de alimentare cu apa si canalizare.

Se va completa si depune DUAE, urmand ca documentele enumerate ulterior sa se prezinte doar de ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor si va fi prezent doar la solicitarea autoritatii contractante. Pentru dovedirea experientei similare se vor depune spre ex: certificari de buna executie/documente constatatoare/ recomandari/ procese verbale de receptie (prin care sa se confirme executie lucrari similare, continand referiri la: beneficiarul contractului; tipul lucrarilor executate; perioada în care s-a realizat contractul; valoarea contractului)

Tertul/terții sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzator sustinerii acordate. Conform Notif.256/2016 in sensul in care impreuna cu DUAE se va depune angajamentul ferm al tertului sustinator (impreuna cu documentele transmise acestuia de catre tert din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere), iar documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta doar ofertantului clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor;

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Valoare: 92.847,87 lei. Echivalența lei/altă valută: data apariției invitației de participare. Valabilitate: 120 zile de la data limită de depunere a ofertelor. Constituire conform art. 36 alin. (1) din HG 395/2016: virament bancar în contul RO72TREZ46221360250XXXXX deschis la Trezoreria Baia de Aramă, CIF 7536902, sau instrument de garantare emis în condițiile legii: a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau alt stat; b) asigurare de garanții emisă de societăți de asigurare autorizate în România/UE înscrise în registrele ASF, sau de societăți din state terțe prin sucursale autorizate în România de ASF.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum: 10% din valoarea contractului fără TVA. Constituire în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului (prelungibil justificat, max. 15 zile). Modalități: instrument de garantare irevocabil și necondiționat conform art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016, sau rețineri succesive din situațiile de plată – în acest caz, suma inițială de min. 0,5% din prețul contractului fără TVA se depune în contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului. La suplimentarea valorii contractului, GBE se completează corespunzător conform art. 39 alin. (5) din HG 395/2016.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

- HOTĂRÂRE Nr. 1/2018 din 10 ianuarie 2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice - Anexa 2
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1116/2023 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 907/2016
- Ordonanța de urgență nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny"
- Ordonanța de urgență nr. 87 din 23 decembrie 2025 pentru stabilirea unor măsuri bugetare privind implementarea programelor naționale din domeniul lucrărilor publice
- Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 privind Regulamentul de verificare și expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinului M.L.P.A.T. nr. 77/N/1996 pentru aprobarea "Îndrumător privind aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare".
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, •
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul 1370/25.07.2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor – indicative PCF 002
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări etc., necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care să poate fi implementat.

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor și obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și Proiectul tehnic parte integrantă a documentației de atribuire. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de Sarcini și ca metodologia propusă este corespunzătoare pentru obținerea asigurării calității lucrărilor. De asemenea, Propunerea Tehnică trebuie să convingă Autoritatea Contractantă, că în caz de atribuire Ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente pentru a asigura execuția lucrărilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În documentația de atribuire, orice trimitere/referire la Caietul de sarcini reprezintă trimiteri și referiri la documentele tehnice publicate în SEAP. Propunerea tehnică, trebuie să reflecte cunoștințele tehnice ale ofertantului și asumarea de către acesta a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în proiectul tehnic, legislația și normativele tehnice în vigoare. Nu se acceptă completarea/corectarea ulterioară a normativelor tehnice.

Propunerea tehnică a Ofertantului trebuie să includă informații și detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit factorilor de evaluare adoptați.

Nu sunt acceptate limitări ale obligațiilor ofertantului față de cerințele prezentate în documentația de atribuire. Propunerea tehnică va conține obligatoriu următoarele secțiuni:

I. Prezentarea metodologiei de realizare a contractului, a tuturor lucrărilor necesare care va descrie cel puțin, cu respectarea cerințelor din Formularul nr. 7:

a) Metodologia de execuție - abordarea proprie, din punct de vedere proces tehnologic, propusă de către ofertant pentru realizarea tuturor activităților ce vor fi executate în cadrul contractului, prin raportare la informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și la cerințele tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului, așa cum sunt acestea incluse în părțile scrise și părțile desenate cuprinse în volumele incluse în Documentația de atribuire;

b) Planul de lucru pentru implementarea/realizarea lucrărilor /obținerea rezultatelor în cadrul Contractului. Programul de execuție (diagrama tip Gantt) detaliat pe zile/săptămâni calendaristice, cu explicitarea tuturor activităților și subactivităților, în ordine optimă tehnologică la nivel de obiect, element de construcție, categorie de lucrări cu resursele alocate (manopera și utilaje). Se va prezenta:

- corelarea activităților și subactivităților cu elementele de construcție;
- corelarea activităților și subactivităților cu categoriile de lucrări;
- corelarea activităților și subactivităților cu resursele alocate (manopera și utilaje).

Graficul Gantt trebuie să fie în corelație cu metodologia de execuție a lucrărilor și durata de finalizare a activităților. Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această secțiune a propunerii tehnice:

- denumirea lucrărilor
- evidențierea constrângerilor pentru derularea activităților/lucrărilor într-o succesiune logică și cronologică inclusiv prin identificarea drumului critic aferent realizării obiectivului de investiții;
- durata/sucesiunea activităților și inter-relationarea lor;
- punctele cheie de control (jaloane/milestones);
- resursele alocate activităților

c) Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor;

Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii, în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului și în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și altor legi incidente.

Operatorii economici vor prezenta Organigrama personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului și include în oferta sa o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului/ membrii echipei și vor depune documente relevante pentru demonstrarea pregătirii profesionale, cum ar fi: certificate/atestate/autorizații în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și altor legi incidente.

d) Infrastructura care va fi utilizată în realizarea lucrărilor în cadrul Contractului;

e) Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată. Documentul prezentat va avea în vedere precizarea potențialelor defecte datorate viciului de execuție, modalităților de intervenție, măsura luată pe perioada execuției pentru

eliminarea apariției defectiunii, termenul de interventie si a duratelor de remediere a defectiunilor datorate viciilor de executie care ar putea apărea, detaliate pe categorii de lucrări ce ar putea necesita remedierea. De asemenea, se vor detalia resursele tehnice si de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului;

- f) Declaratia (model propriu) privind termenul de garantie acordat lucrarilor executate;
- h) Listele de cantitati F3 – fara valori;
- i) Extrasele de resurse – materiale, forta de munca, utilaje, transporturi – fara valori;
- j) Lista procedurilor tehnice de executie adaptate la specificul si amplasamentul lucrarii. In caz de neclaritati, comisia de evaluare poate solicita prezentarea procedurilor tehnice;
- k) Declarație privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) Formular nr. 11

II. Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens (Formular nr . 9); Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii, sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Informatii privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

III. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților/prestatorilor de servicii în cadrul activităților din Contract si următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract): identificarea lucrărilor realizate de subcontractanți, modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractorilor, modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului informații referitoare la opțiunea de plată directă în raport cu prevederile art. 218 si următoarele din Legea 98/2016.

IV. Abordarea pentru organizarea si gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocieri (dacă Ofertantul este o asociere)

Ofertantul / lider al asocierii va prezenta identificarea lucrărilor realizate de asociati, modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților asociatilor, modalitatea de efectuare a plăților către asociati în cadrul Contractului, informații referitoare la opțiunea de plată directă în raport cu prevederile art. 218 si următoarele din Legea 98/2016.

V. Planul de management al calității lucrărilor executate, adaptat la conditiile si cerintele specifice obiectului contractului; Ofertantul va prezenta informatii detaliate privind adaptarea Planului de management al calității lucrărilor executate la conditiile specifice realizarii obiectului contractului, prezentarea unui nivel de detalieri adecvat: facilitarea propusă pentru înțelegerea managementului calității lucrarilor, in toate stadiile de punere în operă a documentației tehnice;

Acolo unde este cazul, Ofertantul se va familiariza cu cerințele legislative locale care se aplică companiilor străine care își desfășoară activitate în țara unde se execută lucrările, România (înregistrarea unei filiale, unei companii cu capital mixt, utilizarea unui agent, etc.). Ofertantul va fi obligat să prezinte si să garanteze Autorității Contractante că a respectat legile locale privind companiile străine si pe durata Contractului cu Autoritatea Contractantă, va rămâne înregistrat să deruleze activități în țara de funcționare.

Toate documentele cuprinse în Propunerea tehnica se vor numerota si opisa, pentru o identificare corecta si completa a acestora. SUGESTIE pentru toti ofertantii:

Din motive de operativitate în evaluarea ofertelor, propunerea tehnica din cadrul exemplarului in format electronic, va fi incarcata într-un format care sa permita cautarea/copierea textului. In acest mod, comisia de evaluare va avea o eficienta sporita in vederea finalizarii procesului de evaluare a ofertelor.

Oferta se va depune in forma completa si nu se admit completari ulterioare.

Observatie: Operatorii economici vor mentiona documentele de calificare, elementele ofertei tehnice depuse la dosarul achizitiei publice cu caracter confidential la care autoritatea contractanta nu trebuie sa permita accesul altor persoane in afara membrilor comisiei de evaluare si a experților cooptati.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 6 Propunerea financiara se va prezenta in lei.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de executie, manipulare, procurare, transport, punere in functiune, testare, eventuale cheltuieli in perioada de garantie si orice alte cheltuieli pana la receptia finala.

Propunerea financiară va contine, pe langa formularul de oferta si anexa la formularul de oferta si centralizatorul cu lucrarile executate/serviciile prestate de asociati, subcontractanti .

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor si va contine urmatoarele formularele:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- centralizatorul categoriilor de cheltuieli, pe obiecte, in corespondenta cu datele si informatiile proiectului tehnic;
- lista cu cantitati de utilaje si echipamente tehnologice, daca este cazul.
- fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice, daca este cazul, cu indicarea furnizorilor . Ofertantul va include, in cadrul propunerii financiare toate si orice costuri legate de organizarea de santier .

Se va prezenta modelul de contract semnat si stampilat de ofertant insotit de eventuale propuneri cu privire la clauzele contractului specifice, propuneri care se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi, in mod evident dezavantajoase pentru autoritateacontractanta.

La realizarea lucrărilor, se vor utiliza numai materiale agrementate, conform reglementărilor naționale în vigoare, precum și a legislației și standardelor naționale, armonizate cu legislația U.E. Aceste materiale vor fi în concordanță cu prevederile H.G. 766/1997 cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 622/2004 și a Legii nr. 10/1995 privind obligativitatea utilizării de materiale agrementate în execuția lucrărilor și calității în construcții.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret pentru lucrari, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Prețul încărcat în SEAP va include toate lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința construcției, testării și finalizării lucrărilor.

A fost prezentată valoarea estimată a lucrărilor care fac obiectul contractului, astfel încât, ofertantul să aibă o imagine corectă a acesteia. Evaluarea ofertelor se va face în raport cu valoarea estimată totală, nu se impun valori pe componente ale valorii estimate. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de execuție lucrări.

Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu serviciile executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul.

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea „Detalii procedură - Evaluare” și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

În vederea comparării ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare “prețul ofertei”, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Autoritatea contractantă solicită experiență similară datorită complexității lucrărilor ce urmează a fi executate pentru sistemul de colectare a apelor uzate, inclusiv rețele de conducte, stații de pompare și/sau ministații de epurare, fiind necesare echipamente tehnice specifice, materiale de calitate și personal calificat pentru o execuție a lucrărilor de bună calitate, respectând specificațiile tehnice din cadrul Proiectului Tehnic și Standardele Managementului Calității ISO 9001:2015 și Managementului de Mediu ISO 14001:2015. De asemenea, se solicită experiență similară pentru a demonstra capacitatea de a executa lucrările.

Deasemenea, se solicita experienta similara pentru a demonstra capacitatea de a executa lucrarile respectand durata de realizare a investitiei

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile prevăzute de art. 123 din HG nr. 395/2016.

Documentele care se transmit prin mijloace electronice se semnează cu semnătura electronica extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale. În cazul în care, din motive tehnice confirmate de către operatorul SEAP, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective (inclusiv garanția de participare) se depun la sediul autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor. În acest caz, informațiile de contact sunt cele menționate la secțiunea I din prezenta fișă de date.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic. Operatorul economic nu

are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedură și executarea garanției de participare. Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente în SEAP la secțiunea „Documente de calificare”: Dovada privind constituirea garanției de participare; Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată, după caz). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

Dacă este cazul, se vor prezenta acordurile de subcontractare/susținere/asociere. Atenție: Se solicita operatorilor economici să procedeze la opisarea și numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Ofertanții au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a transmite oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și ale caietului de sarcini cuprinse în documentația de atribuire. Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indica, motivat, în cuprinsul acesteia, care informații din oferta sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din oferta considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând aceste mențiuni. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, documentul nu va fi depus, oferta fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 19 din

Legea 101/2016 - Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Conform prevederilor art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016: „fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor”. Conform art. 57 alin. (4) din același act normativ: „informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)”

Pentru prevenirea oricaror riscuri se va solicita constituirea unei garanții de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a fiecărei facturi constituită în formele prevăzute de HG 395/2016.

Garantia de participare în valoare de 92.847,87lei fără TVA. În cazul în care ofertantul va depune garanția de participare în alta valută decât cea în care se face echivalența lei/alta valută va fi data apariției invitației de participare.

Perioada de valabilitate a garanției de participare: 120 de zile de la data limită a depunerii ofertelor.

Forma de constituire:

- virament bancar în contul RO72TREZ46221360250XXXXX deschis la Trezoreria Baia de Aramă, CIF 7536902, sau instrument de garantare emis în condițiile legii: a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau alt stat; b) asigurare de garanții emisă de societăți de asigurare autorizate în România/UE înscrise în registrele ASF, sau de societăți din state terțe prin sucursale autorizate în România de ASF.

Cuantumul garanției de bună execuție: 10% din valoarea fără TVA a contractului și se va constitui în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului.

Prin stabilirea unui procent în cuantum de 10% din valoarea ofertată, autoritatea contractantă își propune asigurarea de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Modalitatea de constituire a garanției de bună execuție -modalități de constituire prevăzute la art. 40 alin 1 din HG 395/2016.

Se acceptă și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (4) și (5) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Operatorii economici au obligatia de a completa in SEAP formularul DUAE odata cu depunerea ofertei , in caz contrar oferta va fi declarata inacceptabila conform art.137 alin.2 lit.b) din HG nr.395/2016. Documentul DUAE se va depune in SEAP insotit dupa caz de Acordul de asociere, Acordul de subcontractare, Angajamentul ferm al tertului sustinator.Dovada platii Garantiei de participare se va depune in SEAP cu semnatura electronica extinsa, pana cel tarziu la data limita de depunere a ofertelor. Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participar simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire,operatorii economici se vor inregistra in SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum si prev art.103 alin.2 din HG nr.395/2016, A.C. avand obligatia de a raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata.Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari").

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cncsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cncsc.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de contestare sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-