

FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE¹

utilizabile pentru intocmirea si depunerea ofertei in cadrul procedurii de atribuire/ contract de furnizare
privind proiectul

**DOTAREA CU LABORATOARE INTELIGENTE ALE COLEGIULUI NAȚIONAL "VLAICU VODĂ"
CURTEA DE ARGEȘ**

**DOTĂRI LABORATOR IT - ECHIPAMENTE IT, TIC, LICENȚE, CONȚINUT
EDUCAȚIONAL și servicii INSTRUIRE**

¹ Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Forma formularelor nu este obligatorie si are doar caracter de recomandare, in scopul facilitatii demersului de evaluare unitare a fiecărei oferte in parte, inasa intra in obligatia ofertantilor sa puna la dispozitia comisiei de evaluare cel putin informatiile solicitate prin intermediul fiecarui formular in parte.

CUPRINS

<u>Secțiune</u>	<u>Pag.</u>
Formular 1A - Garanție de participare la procedura de atribuire	3
Formular 1B - Garanție de buna executie	4
Formular nr. 2 - Declaratie privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese prevăzute de Legea nr. 98/2016	6
Formular nr. 3 - Informatii privind Asocierea	8
Formular nr. 4 - Acordul de Asociere	9
Formular nr. 5 - Imputernicire	11
Formular nr. 6 - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți	12
Formular nr. 7 - Acord de subcontractare	14
Formular nr. 8 - Angajament ferm privind susținerea economica si financiară a ofertantului	15
Formular nr. 9 - Declarație terț susținător capacitate economica și financiara	16
Formular nr. 10 - Angajament ferm privind susținerea tehnica și/sau profesională a ofertantului	17
Formular nr. 11 - Declaratie terț susținător capacitate economica și financiara	18
Formular nr. 12 - Declaratie privind îndeplinirea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă	19
Formular nr. 13 - Declaratie pe proprie raspundere privind dotarile specifice si echipamentele tehnice de care dispune pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului	20
Formular nr. 14 - Formular de oferta	21
Formular nr. 15 - Graficul de livrare	23
Formular nr. 16 - Fisa de identificare fiscala	24
Formular nr. 17 - Formular cadru prezentare propunere tehnica	25

BANCA / SOCIETATEA DE ASIGURĂRI / INSTITUȚIA DE CREDIT
(denumirea emitentului)

GARANȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

Titlul contractului: Procedura de atribuire [...].

Către: Colegiul Național "VLAICU VODĂ" – Curtea de Argeș

Str. Negru Vodă nr. 131, Municipiul Curtea de Argeș, Judetul Arges

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului [...], noi [...] (denumirea bancii/societății de asigurări/institutiei de credit), având sediul înregistrat la [...] (adresa bancii/societății de asigurări/institutiei de credit), ne obligăm în mod irevocabil, față de **Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș**, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131, Municipiul Curtea de Argeș, Judetul Arges, în calitate de autoritate contractantă, să plătim suma de [...] RON (în litere și în cifre), în mod necondiționat, respectiv la prima sa cerere scrisă, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cererea sa, autoritatea contractantă va preciza că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul [...] (denumirea/numele complet, adresa și datele de identificare fiscală ale Ofertantului, în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri), și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul [...] (denumirea/numele complet, adresa și datele de identificare fiscală ale Ofertantului, în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) nu constituie garanția de bună execuție/nu deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o instituție de credit bancară agreeată de ambele părți, în cazul în care părțile convin că garanția de bună execuție sa se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul [...] (denumirea/numele complet, adresa și datele de identificare fiscală ale Ofertantului, în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) a refuzat să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei;

Plata se va face de către noi în termenul menționat în cererea de plată și fără nicio altă formalitate suplimentară din partea autorității contractante.

În scopul identificării cererii Dvs. de plată și a declarației mai sus menționate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul băncii dumneavoastră, care urmează să certifice autenticitatea semnăturilor ce angajează legal instituția dumneavoastră.

Prezenta garanție este valabilă până la data de [...] (data de expirare), data la care aceasta expiră automat și în totalitate, dacă până la această dată nu s-a primit din partea Autorității contractante, nicio cerere scrisă de executare în conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus.

Această garanție de participare devine, în mod automat nulă și neavenită după data expirării, indiferent dacă ne este sau nu restituită.

În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezentul instrument de garantare își pierde valabilitatea.

Prezenta garanție acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici (în cazul Asocierii).

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Bancă/Societate de Asigurări [...] în ziua [...] luna [...] anul [...].

(semnătura și ștampila organismului care eliberează această garanție de participare)

NOTĂ:

- a) Nu vor fi acceptate scrisorile de garanție care fac trimitere la reguli particulare bancare sau de altă natură, care nu sunt atașate acesteia și/sau care afectează oricare dintre condițiile de valabilitate ale instrumentului de garantare, conform Documentației de atribuire.

- b) În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocierie de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de participare la pct. a), b), c) „ofertantul – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocierie.

Formular nr. 1B

BANCA / SOCIETATEA DE ASIGURĂRI / INSTITUȚIE DE CREDIT
(denumirea)

GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE

Titlul contractului: Procedura de atribuire pentru [...].

Către: Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș

Str. Negru Vodă nr. 131, Municipiul Curtea de Argeș, Judetul Arges

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului pentru [...], noi [...] (banca/societatea de asigurari/institutia de credit), ne obligăm ferm și irevocabil, necondiționat și autonom față de valabilitatea oricărui alt raport juridic preexistent prin prezenta să plătim în favoarea **Colegiului Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș**, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131, Municipiul Curtea de Argeș, Judetul Arges, în termen de 5 zile lucratoare de la solicitare, renunțând la orice drept de obiecțiune sau apărare prealabile rezultând din contract sau din lege, și la prima sa cerere, până la concurența sumei de [...] RON, reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații care revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea entității contractante - beneficiarului sau a contractantului.

Orice cerere de plată și declarație trebuie să conțină semnătura directorului dumneavoastră general, care trebuie să fie autentificată de către banca dumneavoastră sau de către un notar public. Cererea și declarația autentificate trebuie să fie primite de către noi, la adresa noastră și anume [...] (adresa organismului emitent al garanției), înaintea datei de [...] („data de expirare”), moment în care această garanție va expira și ne va fi restituită.

În orice situație, garanția va înceta odată ce vor fi achitate toate sumele pe care Contractorul-are obligația să le plătească Achizitorului, conform Contractului.

Garanția de bună execuție se prelungește obligatoriu în caz de extindere a perioadei de valabilitate a contractului, indiferent de motiv.

Neprelungirea garanției în termen de 10 zile de la solicitarea autorității contractante, dar nu mai târziu de 14 zile anterior datei de expirare a valabilității inițiale, dă dreptul achizitorului la executarea prezentei scrisori fără alte formalități.

Am fost informati ca in situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, Contractorul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de executat.

Am fost informați că, de fiecare dată când se suplimentează Prețul Contractului prevăzut în Contract, Contractorul va majora valoarea Garanției de Bună Execuție, în aceeași proporție, iar această situație nu va conduce la pierderea valabilității prezentei scrisori.

Am fost informați că Achizitorul poate cere Contractorului să prelungească valabilitatea acestei garanții dacă Procesul Verbal de Recepție Finală nu a fost emis, potrivit prevederilor Contractului.

Ne angajăm să vă plătim întreaga Valoare Garantată la primirea de către noi a cererii și a declarației dumneavoastră scrise menționând faptul că Procesul Verbal de Recepție Finală nu a fost emis și că valabilitatea acestei garanții nu a fost prelungită cu 14 zile înainte de Data de Expirare a acesteia.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Prezenta garanție acoperă răspunderea în mod solidar față de Beneficiar a tuturor membrilor grupului de operatori economici (in cazul Asocierii).

Competenta sa soluționeze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta scrisoare de garanție de buna execuție revine instanțelor judecătorești din România.

Parafată de Banca/Societate de Asigurări [...] în ziua [...] luna [...] anul [...]

(semnătura și ștampila organismului care eliberează această garanție de bună execuție)

NOTĂ:

- a) Nu vor fi acceptate scrisorile de garanție care fac trimitere la reguli particulare bancare sau de altă natură, care nu sunt atașate acestora și/sau care afectează oricare dintre condițiile de valabilitate ale instrumentului de garantare, conform Documentației de atribuire.
- b) În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocierie de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de buna executie la „*ofertantul – denumire/numele*” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocierie.

Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese prevăzute de Legea nr. 98/2016

Subsemnatul [...], reprezentant legal al [...] (*denumirea operatorului economic*), cu sediul în [...], înmatriculată la Registrul Comerțului din [...], sub nr. [...], cod fiscal [...], în calitate de ofertant unic/asociat/tert sustinator/subcontractant participant la procedura de atribuire pentru [...], identificată prin anunțul de participare nr. [...] din [...], organizată de Autoritatea contractantă **Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș**, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131, Municipiul Curtea de Argeș, Județul Argeș, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că ofertantul/ofertantul asociat/subcontractantul/terțul susținător [...] (*denumirea operatorului economic*)

- nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt soț/sotie, ruda sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau se află în relații comerciale, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante astfel cum acestea au fost precizate în Anexa nr. 1 la prezenta declarație;
- nu se află în nici una dintre situațiile precizate mai jos.

Situațiile potențial generatoare de conflict de interese, în sensul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile sunt următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al Prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al Prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul [...], reprezentant legal al [...] declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la: « *Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă* ».

Data: __/__/____

Operator economic,

(denumirea/numele)
(reprezentant legal)
(semnatura si stampila)

INFORMAȚII DESPRE ASOCIERE

Titlul contractului: Procedura de atribuire pentru [...].

Către: Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131,
Municipiul Curtea de Argeș, Judetul Arges,

Subsemnatul(a) [...] (*nume/prenume*) [...] (*date de identificare*), reprezentant împuternicit al [...] (*denumirea / numele ofertantului*) în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție, declar pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale:

1	Denumirea liderului [...],
2	Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul Adresa sediului [...]. Telefon [...]. Fax[...] E-mail [...].
3	Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere a) [...]. b) [...]. c) [...].

Data: __/__/____

Reprezentantul ofertantului [...] (numele și prenumele), în calitate de [...] funcția), legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele [...] (denumirea/numele ofertantului) [...]
(semnătura)

Operator economic
(denumirea/numele)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. ____/____

PARTILE ACORDULUI

1. Prezentul acord se încheie între

S.C. [...] cu sediul în [...], str. [...], nr. [...], telefon [...], fax [...], înmatriculata la Registrul Comerțului din [...] sub nr. [...], cod unic de înregistrare [...], cont [...] deschis la [...], reprezentata de [...] având funcția de [...], în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

și

S.C. [...] cu sediul în [...], str. [...], nr. [...], telefon [...], fax [...], înmatriculata la Registrul Comerțului din [...] sub nr. [...], cod unic de înregistrare [...], cont [...] deschis la [...], reprezentata de [...] având funcția de [...], în calitate de ASOCIAT 1

și

S.C. [...] cu sediul în [...], str. [...], nr. [...], telefon [...], fax [...], înmatriculata la Registrul Comerțului din [...] sub nr. [...], cod unic de înregistrare [...], cont [...] deschis la [...], reprezentata de [...] având funcția de [...], în calitate de ASOCIAT 2

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție [...].

2. Obiectul acordului

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) Participarea la procedura de achiziție organizată de **Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș** pentru procedura de atribuire [...].
- b) Derularea în comun a contractului de achiziție în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Activitati ce se vor realiza in comun:

- a) [...];
- b) [...].

2.3 Cota de participare a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție este:

1. [...] % S.C.. [...];
2. [...] % S.C.. [...];
3. [...] % S.C.. [...].

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional astfel:

1. [...] % S.C.. [...];
2. [...] % S.C.. [...];
3. [...] % S.C.. [...].

3. Durata asocierii

3.1 Durata Asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asocierii

4.1 Se împuternicește [...] (denumirea operatorului economic), având calitatea de lider al asocierii pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, precum și pentru constituirea garantiilor de participare și de buna executie.

4.2 Se împuternicește [...] (denumirea operatorului economic), având calitatea de lider al asocierii pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

4.3 Asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

4.4 Se împuternicește [...] (denumirea operatorului economic), având calitatea de lider al asocierii, să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele asociațiilor individual și colectiv, în folosul partenerilor de asociere, fiind răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului.

4.5. Asociații se obligă să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului, sub sancțiunea suportării solidare a despăgubirilor și daunelor-interese prevăzute în contractul de achiziție.

5. Încetarea Acordului de Asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele [...], menționate la art. 1

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: [...]

Prezentul acord a fost încheiat astăzi [...] într-un număr de [...] exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și si unul pentru entitatea contractanta, ce va fi depus împreună cu oferta.

LIDER ASOCIERE

semnatura autorizata

ASOCIAT 1

semnatura autorizata

ASOCIAT 2

semnatura autorizata

NOTA:

Prezentul Acord de Asociere conține clauze minimale obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Operator economic
(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa [...], cu sediul în [...]. înmatriculata la Registrul Comerțului din [...], sub nr. [...], cod fiscal [...], reprezentată prin [...], în calitate de administrator, împuternicim prin prezenta pe [...], domiciliat în [...], identificat cu BI/CI [...], eliberat de [...], la data de [...], CNP [...], având funcția de [...], să ne reprezinte la procedura de achiziție organizată de **Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș**, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131, Municipiul Curtea de Argeș, Județul Argeș, în scopul atribuirii contractului [...].

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- a) Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
- b) Să participe în numele subscrisei la procedură, să încarce oferta comună în SEAP și să semneze (inclusiv semnatura electronică) toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
- c) Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
- d) Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție.

Denumirea mandantului
S.C. [...]
reprezentată legal prin [...]

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)
autorizată)
[...]

(Semnătura
[...])
[...]

NOTĂ:

Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pașaport).

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnatura celui care împuternicește cât și semnatura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai acestora.

Operator economic
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT
CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI**

Subsemnatul [...], reprezentant împuternicit al [...] (*denumirea/ numele și sediul/ adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data: __/__/____

Reprezentantul ofertantului [...] (numele și prenumele), în calitate de [...] (funcția), legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele [...] (denumirea/numele ofertantului)
(semnătura)

Anexă la Formularul 6

Denumire subcontractant	Adresa sediului social	Obiecte de activitate relevante ale subcontractantului	Activități pe care le va executa în cadrul contractului	% din valoarea contractului	Nume și prenume reprezentant legal	Acord subcontractant, cu specimen de semnătură
Subcontractant 1						
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	Persoana autorizată: [...] Semnătură: [...]
Subcontractant [...].						
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	Persoana autorizată: [...] Semnătură: [...]

Data: __/__/____

Semnătură: [...]

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului)

Operator economic
(denumirea/numele)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Nr. [...]

la Contractul [...] ce se va încheia între Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131, Municipiul Curtea de Argeș, Judetul Arges si [...] **(denumire ofertant)**

1. Părțile semnatare

Acest acord de subcontractare este încheiat între:

[...] (denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal),
denumit/ă în continuare Contractant / Antreprenor general

și

[...] (denumirea/numele, sediul/adresa, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal),
denumit/ă în continuare Subcontractant/subantreprenor.

2. Obiectul acordului de subcontractare

Obiectul prezentului acord de subcontractare îl reprezintă executia de către subcontractant a următoarelor categorii de activitati: [...]

în cadrul contractului de achiziție pe care Contractantul general îl va încheia cu Autoritatea Contractantă.

3. Valoarea executată de subcontractant

Valoarea lucrărilor executate de către subcontractant, conform ofertei depuse reprezintă [...] % din valoarea totală a ofertei și implicit, din valoarea totală a contractului de achiziție.

4. Durata de executie

Durata de executie a activitatilor ce fac obiectul prezentului acord de subcontractare va fi stabilită în conformitate cu graficul de executie a contractului de achiziție.

La încheierea contractului de subcontractare graficul de executie se va constitui ca anexă a contractului de subcontractare.

5. Alte clauze

5.1 Subcontractantul se angajează față de Contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de autoritatea contractantă conform contractului de achiziție.

5.2 Partile prezentului acord vor stabili prin contractul de subcontractare ce urmeaza a fi incheiat in cazul in care oferta contractantului general va fi declarata castigatoare, posibilitatea si mecanismul platilor directe catre subcontractant pe care ar urma sa le efectueze autoritatea contractanta.

5.3 Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

5.4 In eventualitatea rezilierii contractului la initiativa beneficiarului sau denuntarii unilaterale din partea beneficiarului, subcontractele se vor transfera, la solicitarea beneficiarului, de la Contractantul general catre Beneficiar.

Prezentul acord de subcontractare a fost încheiat astăzi [...], în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și un exemplar original ce va fi depus împreună cu oferta.

(Contractant general)

(Subcontractant)

[...]

[...]

NOTĂ:

În cazul în care oferta depusă este desemnată câștigătoare a licitației, la semnarea contractului de achiziție se va prezenta contractul de subcontractare încheiat între contractant și subcontractant/subantreprenor.

Terț susținător capacitate economica si financiara
(denumirea)

Către: Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131,
Municipiul Curtea de Argeș, Judetul Arges

ANGAJAMENT FERM PRIVIND SUSȚINEREA ECONOMICA SI FINANCIARĂ A OFERTANTULUI

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție [...], noi [...] (*denumirea terțului susținător capacitate economica si financiara*), având sediul înregistrat la [...] (*adresa terțului susținător economic si financiar*), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția [...] (*denumirea ofertantului*) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție ce urmează a fi încheiat între ofertant și Autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru Autoritatea Contractanta, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Susținerea financiară se referă la cifra de afaceri pentru îndeplinirea cerinței de calificare nr. 1 din capitolul III.1.2 din Fișa de Date a Achiziției.

Noi, [...] (*denumirea terțului susținător capacitate economica si financiar*), declarăm că înțelegem să răspundem față de Autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de [...] (*denumire ofertant*), în baza contractului de achiziție și pentru care [...] (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*) a primit susținerea economica si financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, [...] (*denumirea terțului susținător capacitate economica si financiara*), declarăm că în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în implementare, vom prelua îndeplinirea obligațiilor contractuale, conform celor asumate la nivelul prezentului angajament ferm, anexă la contract, fără ca prin aceasta să se reducă, extindă sau să se elimine obligațiile și responsabilitățile stipulate în contractul inițial și fără a fi afectat caracterul general al acestuia.

Noi, [...] (*denumirea terțului susținător capacitate economica si financiara*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de entitatea contractantă, cât și față de [...] (*denumire ofertant*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, [...] (*denumirea terțului susținător capacitate economica si financiara*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Declarăm că înțelegem să despăgubim Beneficiarul pentru orice daune, pierderi și cheltuieli (inclusiv taxe și cheltuieli de judecata) suportate de Beneficiar în cazul în care nu respectăm obligațiile asumate prin acest angajament ferm sau îndeplinim aceste obligatii în mod defectuos.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, care dă dreptul autoritatii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a tuturor obligațiilor care decurg din susținerea financiară acordată [...] (*denumirea ofertantului*) precum si cu prevederile art. 185 din Legea nr. 98/2016.

În conformitate cu prevederile legale aplicabile. (*denumirea ofertantului*) și tertul/terții sustinatori vor raspunde solidar pentru executarea contractului.

Data completării: [...]

Terț susținător capacitate economica si financiara,
(semnătura autorizată)

Terț susținător capacitate economica și financiară
(denumirea)

DECLARAȚIE terț susținător capacitate economica și financiară

Subsemnatul, reprezentant legal/împuțernicit al [...] (*denumirea terțului susținător economic și financiar*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind resursele economico-financiare de care dispun și care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție [...], sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție.

LISTA

privind resursele economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispoziție ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt.	Denumire	Valoare	Forma de constituire
[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]

Modul concret în care se materializează susținerea noastră este următorul:

[...].

Prezenta declarație este anexă la „*Angajamentul ferm*” privind susținerea noastră economico-financiară oferită [...] (*denumirea ofertantului*).

Data completării: [...].

Terț susținător capacitate economica și financiară,
(*semnatura autorizată*)

Terț susținător al capacității tehnice și/sau profesionale
(denumirea)

Către: Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131,
Municipiul Curtea de Argeș, Județul Argeș

**ANGAJAMENT FERM
PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI**

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului [...], noi [...] (denumirea terțului susținător tehnic și/sau profesional), având sediul înregistrat la [...] (adresa terțului susținător tehnic și/sau profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția [...] (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru Autoritatea Contractantă, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția [...] (denumirea ofertantului) resursele tehnice și/sau profesionale conștând în [...] necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție.

Susținerea tehnică și/sau profesională se referă la:

✓ capacitatea tehnică și profesională pentru îndeplinirea cerinței de calificare nr. [...] din capitolul III.1.3 (a) din Fișa de Date a Achiziției;

și/sau

✓ personalul efectiv alocat pentru îndeplinirea activităților din cadrul contractului de servicii (de exemplu: experți), solicitați conform Caietului de Sarcini.

[se va completa după caz].

Noi, [...] (denumirea terțului susținător tehnic și/sau profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de [...] (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție, și pentru care [...] (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și/sau profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, [...] (denumirea terțului susținător), declarăm că în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în implementare, vom prelua îndeplinirea obligațiilor contractuale, conform celor asumate la nivelul angajamentului ferm anexă la contract, fără ca prin aceasta să se reducă, extindă sau să se elimine obligațiile și responsabilitățile stipulate în contractul inițial și fără a fi afectat caracterul general al acestuia.

Noi, [...] (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de [...] (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, [...] (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi, [...] (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să despăgubim Beneficiarul pentru orice daune, pierderi și cheltuieli (inclusiv taxe și cheltuieli de judecată) suportate de Beneficiar în cazul în care nu respectăm obligațiile asumate prin acest angajament ferm sau îndeplinim aceste obligații în mod defectuos.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată [...] (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) precum și cu prevederile art. 185 din Legea nr. 98/2016.

În conformitate cu prevederile art. 185 din Legea nr. 98/2016, operatorul economic [...] (denumirea ofertantului) și terțul/terții susținători vor răspunde solidar pentru executarea contractului.

Data: [...].

Terț susținător tehnic și/sau profesional,
(semnătura autorizată)

Terț susținător al capacității tehnice și/sau profesionale
(denumirea)

DECLARAȚIE terț susținător al capacității tehnice și/sau profesionale

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al [...] (*denumirea terțului susținător*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind capacitatea tehnică și/sau profesională, pentru îndeplinirea contractului de achiziție [...], sunt reale.

LISTA PRINCIPALELOR CONTRACTE IN ULTIMII 3/5 ANI

Nr. c	Obiect cont	Denumirea nume beneficiar Adresa	Calitatea terț susținător	Preț contract și valoarea activităților indeplinite (în c unui contract a în derulare)	Procent îndepl de terțul susținător (%)	Perioadă derulare contract ^{**})	
						Data încep	Data finalizare
1	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
2	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritate contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Modul concret în care se materializează susținerea noastră este următorul:

[...].

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și/sau profesională oferită [...] (*denumirea ofertantului*).

Data completării: [...].

Terț susținător tehnic și/sau profesional,
(semnatura autorizată)

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociere)/ Lider de Contract; contractant asociat; subcontractant.

^{**)} Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind îndeplinirea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul(a) [...] (nume/ prenume), domiciliat(a) în [...] (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria [...], nr. [...], eliberat de [...], la data de [...], reprezentant legal al [...] cu sediul în [...], înmatriculată la Registrul Comerțului din [...] sub nr. [...], cod fiscal [...] în calitate de [...] (*Ofertant unic/asociat/subcontractant/tert sustinator*) la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului [...], CPV[...] la data de [...] organizată de **Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș**, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131, Municipiul Curtea de Argeș, Județul Argeș, declar pe propria răspundere, ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și ca toate aceste reglementări vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului.

Declar ca am inclus în propunerea financiară costul pentru îndeplinirea acestor obligații și ca voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executia contractului.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 «*Falsul în Declarații*» din Codul Penal referitor la: "*Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data: [...].

Operator economic,
(denumirea/numele)
(semnatura)

**DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE PRIVIND DOTARILE SPECIFICE SI ECHIPAMENTELE
TEHNICE DE CARE DISPUNE PENTRU INDEPLINIREA CORESPUNZATOARE A CONTRACTULUI**

Descriere (tip/origine/ model)	Caracteristici	Nr. de unități	Vechime (ani)	Autorizații, agreme, licențe etc., conform legislației in vigoare (dacă este cazul)	Localizarea echipamentului (adresa, acolo unde este aplicabil)	Momentul din Executarea contractului in care se utilizează
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

Data: ____/____/____

Reprezentantul ofertantului [...] (numele și prenumele), în calitate de [...] legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele [...] (denumirea/numele ofertantului)
(semnătura)

Ofertant
(denumirea/numele)

Data: [...]

Anunț de participare: [...]

Obiectul contractului: [...]

Către: Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș, cu sediul în Str. Negru Vodă nr. 131, Municipiul Curtea de Argeș, Judetul Arges

FORMULAR DE OFERTĂ

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm, dacă oferta noastră va fi acceptată, să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea / Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- i. ofertăm prețul total de _____ LEI [*suma litere din Propunerea Financiară*], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [*suma în litere*],

Subsemnatul/a, prin semnarea acestei Oferte declar că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv eratele și clarificările ulterioare (*dacă e cazul*), comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [*numărul procedurii de atribuire*] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea/Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea / Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;

- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016/HG;

- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;

- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;

- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;

- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității/Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;

- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;

- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul/ții, în calitate de reprezentant al Ofertantului _____ în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția

- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului

iii. noi, împreună cu subcontractanții *[dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.

iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției

v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.

vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă – **Colegiul Național „VLAICU VODĂ” – Curtea de Argeș**, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.

vii. Înțelegem că Autoritatea Contractantă

- a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
- b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
- c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

viii. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de ___ % din prețul Contractului.

ix. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

x. Văzând prevederile art. 57 alin. (1), art. 217 alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1. <i>[introduceți informația]</i>
2. <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1. <i>[prezentați motivul]</i>
2. <i>[prezentați motivul]</i>

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat
calificat, eliberat de un furnizor de servicii de
certificare acreditat în condițiile legii) a
reprezentantului Ofertantului,
Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat

În DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții
operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

Formular nr. 15

Ofertant
(denumirea/numele)

GRAFICUL DE LIVRARE

Ofertantul va furniza cele puțin informații minime solicitate prin documentația de atribuire.
Programul pentru execuție care să ilustreze ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea Contractului și poate fi prezentat prin completarea următorului model:

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Data de livrare/Perioada de zile calendaristice necesara fiecarei livrari
1			
2			
3			
..			
..			

Data: ____/____/____

Reprezentantul ofertantului [...] (numele și prenumele), în calitate de [...] legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele [...] (denumirea/numele ofertantului)

FISA DE IDENTIFICARE FINANCIARA

DETINATORUL CONTULUI

NUME/DENUMIRE
ADRESA
LOCALITATE
TARA
COD POSTAL
PERSOANA DE CONTACT
TELEFON
FAX
E-MAIL
COD TVA (VAT NUMBER)

BANCA
DENUMIRE
ADRESA
LOCALITATE
TARA
COD POSTAL
CONT BANCAR (IBAN)

Observatii:.....
.....

ȘTAMPILA BANCII
SEMNATURA REPREZENTANTULUI BANCII
(Ambele obligatorii)

DATA
SEMNATURA DETINATORULUI DE CONT
(Ambele obligatorii)

Formular-cadru Propunere Tehnică (pentru achiziție de produse)

CUPRINS:

1. Rezumat
2. Descrierea produselor
 - 2.1 Denumire produs
 - 2.1.2 Timp de funcționare a produsului
 - 2.1.3 Extensibilitate/ Furnizarea de produse de generație superioară
 - 2.1.3 Garanție/ Termen de valabilitate
 - 2.1.4 Livrare
 - 2.1.5 Ambalare și etichetare
 - 2.1.6 Transport
 - 2.2 Denumire produs
3. Modalitatea de îndeplinire/realizare a operațiilor cu titlu accesoriu
 - 3.1 Instalare, testare, punere în funcțiune
 - 3.2 Instruire personal pentru utilizare
 - 3.3 Mentenanță preventivă în perioada de garanție
 - 3.4 Mentenanță corectivă în perioada de garanție / post-garanție
 - 3.5 Mentenanță evolutivă în perioada de garanție / post-garanție
 - 3.6 Suport tehnic
 - 3.7 Piese de schimb și material consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după perioada de garanție
4. Adecvarea la constrangerile impuse de locația unde vor fi instalate / livrate produsele
5. Graficul de livrare/ implementare al contractului
6. Managementul contractului
7. Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce deriva din îndeplinirea obiectului Contractului
8. Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce deriva din îndeplinirea obiectului Contractului
9. Anexe la Propunerea Tehnică

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici): [introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

1. evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse, din Caietul de Sarcini,

2. aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitățile ce trebuie realizate și graficul de îndeplinire a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime și corespondența cu specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse,
- ii. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire
- iii. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante].

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propunerii Tehnice care nu include informațiile solicitate de AC/EC ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

Se recomandă ca Propunerea Tehnică să cuprindă secțiunile mai jos identificate.

1 - Rezumat

Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:

- i. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special pentru ceea ce înseamnă aplicarea criteriului de atribuire;
- ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor extinse/dorite identificate de AC/EC în Caietul de sarcini;
Ofertantul va include un tabel în care evidențiază valorile aferente factorilor de evaluare în vederea obținerii punctajului.

Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.

2 - Descrierea produselor

2.1. Denumire produs [introduceți denumirea produsului așa cum este identificat în caietul de sarcini]

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată ²	Specificații tehnice / cerințe de performanță /funcționale minime	Specificații tehnice /cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Conform caiet de sarcini	Conform caiet de sarcini	Conform caiet de sarcini	Conform caiet de sarcini	Conform caiet de sarcini	Conform caiet de sarcini	[AC/EC introduce informații referitoare la perioada minimă de garanție]

Data de livrare propusa	Informatii referitoare la producator	Specificații tehnice / cerințe functionale propuse	Specificații tehnice / cerințe functionale extinse propuse	Deviatii de la specificațiile tehnice / cerințele functionale extinse solicitate	Impactul deviațiilor asupra indeplinirii obiectului contractului
8.	9.	10.	11.	12.	13.
[Ofertantul introduce temenul de livrare propus]	[Ofertantul introduce denumirea producatorului si date de contact ale acestuia]	[Ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificațiile tehnice / cerințele functionale minime solicitate, precizand "DA"/"NU" pentru a indica corespondența] DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referinta in oferta: [introduceti pagina din oferta unde se regasesc informatiile pentru a demonstra corespondenta]	[Ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificațiile tehnice / cerințele functionale extinse solicitate, precizand "DA"/"NU" /"PARTIAL" pentru a indica corespondența] DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> PARTIAL <input type="checkbox"/> Referinta in oferta: [introduceti pagina din oferta unde se regasesc informatiile pentru a demonstra corespondenta]	[Daca produsele propuse corespund PARTIAL cu specificațiile tehnice / cerințele functionale extinse solicitate, specificati care sunt deviațiile]	[Specificati impactul deviațiilor asupra indeplinirii obiectului contractului]

² Data de livrare solicitata inseamna data cand toate activitatile au fost realizate si produsul este instalat, functioneaza la parametrii agreati si acceptat de AC/EC .

2.1.2. Timp de funcționare a produsului (timpul în care acesta funcționează) (dacă este cazul)

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor referitoare la asigurarea timpului de funcționare a produsului în contextul cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

2.1.3. Extensibilitate / Furnizarea de produse de generație superioară (dacă este cazul)

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor referitoare la extensibilitate/ produse de generație superioară în contextul cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

2.1.4. Garanție / Termen de valabilitate

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor referitoare la garanție și remedierea defectelor aparute în perioada de garanție / termenul de valabilitate în contextul cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

2.1.5. Livrare

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor referitoare la livrare în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat.

2.1.6. Ambalare și etichetare

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor referitoare la ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

2.1.7. Transport

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerintelor referitoare la transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

2.2. Denumire produs [introduceți denumirea produsului așa cum este identificat în caietul de sarcini]

[Pentru fiecare tip de produs solicitat introduceți un nou tabel, copiind modelul de mai sus (copy & paste)]

3. Modalitatea de îndeplinire/realizare a operațiunilor cu titlu accesoriu (dacă este cazul)

[.....]

Activitățile descrise la acest capitol trebuie:

- i. reprezentate ca activitate și ca durată în Graficul de livrare în cadrul Contractului;
- ii. trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate]

3.1. Instalare, testare, punere in functiune

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la instalare, testare si punere in functiune, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Activitati realizate	Modalitatea de indeplinire	Resurse utilizate; ex. resurse umane, echipamente, etc.)	Durata activității	Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea, acolo unde este aplicabil
<i>[Descrieți activitatea realizata]</i>	<i>[Descrieți modalitatea efectivă de realizare a activității]</i>	<i>[Precizați resursele utilizate pentru realizarea activității]</i>	<i>[Introduceți durata activității de la data de început până la data de finalizare a activității]</i>	<i>[Introduceți informații adiționale, dacă este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii]</i>

3.2. Instruire personal pentru utilizare

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la instruirea personalului pentru utilizare, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Activitati realizate	Modalitatea de indeplinire	Resurse utilizate; ex. resurse umane, echipamente, etc.)	Durata activității	Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea, acolo unde este aplicabil
<i>[Descrieți activitatea realizata]</i>	<i>[Descrieți modalitatea efectivă de realizare a activității]</i>	<i>[Precizați resursele utilizate pentru realizarea activității]</i>	<i>[Introduceți durata activității de la data de început până la data de finalizare a activității]</i>	<i>[Introduceți informații adiționale, dacă este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii]</i>

3.3. Mentenanta preventiva in perioada de garantie

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la mentenanta preventiva, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Activitati realizate	Modalitatea de indeplinire	Resurse utilizate; ex. resurse umane, echipamente, piese de schimb, etc.)	Durata activității	Perioada pe parcursul derularii contractului cand se realizeaza activitatea	Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea, acolo unde este aplicabil
<i>[Descrieți activitatea realizata]</i>	<i>[Descrieți modalitatea efectivă de realizare a activității]</i>	<i>[Precizați resursele utilizate pentru realizarea activității]</i>	<i>[Introduceți durata activității de la data de început până la data de finalizare a activității]</i>		<i>[Introduceți informații adiționale, dacă este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii]</i>

	<i>activității</i>		<i>data de început până la data de finalizare a activității</i>		<i>realizate de un anumit membru al asocierii</i>

3.4. Mentenanta corectiva în perioada de garanție / post-garanție

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la mentenanta corectiva, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

3.5. Mentenanta evolutivă în perioada de garanție / post-garanție

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la mentenanta evolutivă, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

3.6. Suport tehnic

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la suportul tehnic, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Activitati realizate	Modalitatea de indeplinire	Resurse utilizate; ex. resurse umane, echipamente, piese de schimb, etc.)	Durata activității	Perioada pe parcursul derularii contractului cand se realizeaza activitatea	Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea, acolo unde este aplicabil
<i>[Descrieți activitatea realizata]</i>	<i>[Descrieți modalitatea efectivă de realizare a activității]</i>	<i>[Precizați resursele utilizate pentru realizarea activității]</i>	<i>[Introduceți durata activității de la data de început până la data de finalizare a activității]</i>		<i>[Introduceți informații adiționale, dacă este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii]</i>

3.7. Piese de schimb si material consumabile pentru activitatile din programul de mentenanta corectiva dupa perioada de garantie

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la piese de schimb si material consumabile, în contextul responsabilităților și cerintelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

4. Adecvarea la constrangerile impuse de locatia unde vor fi instalate / livrate produsele

[Ofertantul va demonstra ca oferta sa este adecvata constrangerilor impuse de locatia unde vor fi instalate / livrate produsele. Pentru demonstrare, se va utiliza text descriptiv, insotit de planse si/sau diagrame.

Ofertantul va demonstra ca echipamentele ce trebuie mentinute in functiune vor ramane in operare in timp ce produsele vor fi instalate si puse in functiune.. Va fi prezentat planul pentru toate activitatile necesar a fi realizate pentru pastrarea in functiune a echipamentelor existente].

5. Graficul de livrare / implementare al contractului

[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte graficul de livrare / implementare al contractului. Graficul propus trebuie să fie corelat cu activitatile realizate si timpul propus pentru livrarea produselor]

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această secțiune a Propunerii tehnice :

- a. Denumirea activităților;
- b. Derularea activităților într-o succesiune logică și cronologică;
- c. Durata/sucesiunea activităților și inter-relaționarea lor;
- d. Punctele cheie de control (jaloane/milestones);
- e. Resursele alocate activităților (zile/ activitate/rezultat – dacă este cazul).

Graficul propus trebuie să conțină resursele planificate pentru realizarea activităților și trebuie:

- a. să aibă corespondent în informațiile incluse la secțiunea Modalitatea de indeplinire/realizare a operatiunilor cu titlu accesoriu
- b. să demonstreze:
 - i. înțelegerea conținutului/prevederilor Caietului de Sarcini;
 - ii. abilitatea de a transpune activitățile necesar a fi desfășurate într-un grafic de livrare fezabil, de așa manieră încât să se asigure realizarea activitatilor în termenul specificat;
- c. să permită corelarea informațiilor incluse în graficul de livrare cu informațiile din Propunerea Financiară, pentru aceeași unitate de planificare.

6. Managementul contractului

- a. Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asociere)

[includeți aici informații despre:

- Prioritizarea activitatilor in cadrul contractului dupa atribuire, din perspectiva ofertantului
- Distribuția responsabilității pentru indeplinirea obiectvelor contractului intre membrii asocierii]
- Interacțiunea dintre activitățile/rezultatele realizate de fiecare membru al asocierii cu ceilalți membri ai asocierii pentru activitățile/rezultatele solicitate in cadrul Caietului de sarcini]

- b. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract si următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):

- i. identificarea activitatilor realizate de subcontractanti
- ii. modalitatea de efectuare a platilor catre subcontractanti in cadrul Contractului.

- iii. **informatii referitoare la optiunea de plata directa in raport cu prevederile art 218 si urmatoarele din Legea 98/2016**
- c. Abordarea si metodologia propusa pentru gestionarea relatiei cu AC/EC prin raportare la informatiile furnizate si cerintele cuprinse în Caietul de Sarcini la Secțiunea Managementul Contractului, respectiv:
- i. Prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților din Contract, pentru planificarea și monitorizarea obținerii rezultatelor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea costurilor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea relațiilor cu factorii interesați identificați ca fiind relevanți în cadrul Caietului de sarcini;
 - ii. Descrierea modului de realizare a comunicării cu AC/EC pe durata derulării Contractului.
- d. Strategia utilizata de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse in acest sens in Documentația de atribuire
[includeti aici informatii despre strategia implementata pentru obtinerea asigurarii ca in legatura cu activitatile si rezultatele incluse in Contractul ce rezulta din aceasta procedura aparitia si materializarea conflictului de interese este prevenit]
- e. Prezentarea modului de realizare a inregistrarilor pentru activitatile, deciziile si fluxul informational si financiar in legatura cu acest Contract, astfel incat sa se asigure trasabilitatea deciziilor in cazul in care acest Contract este supus verificarilor de terta parte
[includeti aici informatii despre modalitatea de realizare a inregistrarilor si modalitatea de arhivare a informatiilor, accesul la informatii arhivate prin raportare la cerintele incluse in Contract.
- f. Prezentarea modului de realizare a comunicarii dintre Ofertant si tert/terti sustinatori in legatura cu executarea Contractului
[In situatia in care este aplicabil, includeti aici informatii despre modalitatea de realizare a comunicarii cu tertul/tertii sustinatori in ceea ce priveste monitorizarea performantei in cadrul contractului si in special in situatia in care riscul de dificultati in implementarea contractului se materializeaza (chiar daca acest risc este considerat ipotetic de catre Ofertant) .

7. Masuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce deriva din indeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini

Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul mediului	Modalitatea de îndeplinire a acesteia
<i>[Introduceți]</i>	<i>[Introduceți]</i>

[A se avea în vedere introducerea de informații privind:

- *prevenirea și combaterea poluărilor accidentale asupra mediului, protecția atmosferei, gestionarea zgomotului ambiental;*
- *protecția solului, subsolului, managementul deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării produselor, identificarea impactului de mediu și măsuri de atenuare, supraveghere, control, monitorizare și plan de monitorizare.]*

[Nu includeți aici proceduri generice din manualul de management al mediului existent la nivel de operator economic, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale care reglementează activitatea solicitată prin Caietul de Sarcini în contextul descris în Caietul de Sarcini.]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este aplicabil.]

8. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce deriva din îndeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini

[Structurați informația, după cum urmează:]

Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul social și al relațiilor de muncă	Modalitatea de îndeplinire a acesteia
<i>[Introduceți]</i>	<i>[Introduceți]</i>

[Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada derularii contractului]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.]

9. Anexe la Propunerea Tehnică

[Introduceți anexele cu informațiile solicitate de AC/EC]