

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Cosereni

Cod de identificare fiscala: 4365255; Adresa: Strada: Calea Bucuresti, nr. 130; Localitate: Cosereni; Cod Postal: 927095; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO315 Ialomita; Adresa de e-mail: primariacosereni@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0243318050; Fax: +40 243318050;
Persoana de contact: PRIMARIA COMUNEI COSERENI COMUNA COSERENI; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariacosereni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 11

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrari în cadrul proiectului „MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL”- PROGRAM DE FINANȚARE „ANGHEL SALIGNY”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4365255_2025_PAAPD1560669

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233140-2 Lucrari de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Drumurile propuse a fi modernizate sunt drumuri aflate in intravilanul comunei - sunt drumuri balastate cu strat de material pietros de 20-25cm, neamenajate si prezintă defecte specifice acestor drumuri cum ar fi: gropi, fagașe, șanțuri provocate de scurgerea apelor meteorice pe suprafața părții carosabile, scurgerea acestor ape

Lucrările prevăzute se încadrează în PUG aprobat pentru comuna Cosereni și în prevederile Planului de Amenajare Teritorială a județului Ialomița. Tronsoanele de drum propuse a fi amenajate urmează actualul traseu al drumurilor, terenul fiind de utilitate publică, nefiind necesare exproprieri.

Limitele zonei drumului - Zonele de siguranță ale drumurilor sunt cuprinse de la limita exterioara a amprizei drumului pana la:

- 1,50 m de la marginea exterioara a anturilor, pentru drumurile situate la nivelul terenului;
- 2,00 m de la piciorul taluzului, pentru drumur ilein rambleu;
- 3,00 m de la marginea de sus a taluzului , pentru drumurilein debleu cuinaltimea pana la 5,00 m inclusiv;
- 5,00 m de la marginea de sus a taluzului, pentru drumurilein debleu cuinaltimea mai mare de 5,00 m.

Pentru dezvoltarea capacitatii de circulație a drumurilor publice in traversarea localităților rurale, distanta dintre axa drumului si gardurile sau construcțiile situate de o parte si de alta a drumurilor va fi de minimum 13 m pentru drumurile naționale, de minimum 12 m pentru drumurile județene si de minimum 10 m

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor = 11.

Numar zile pana la care se va răspunde consolidat la solicitarile de clarificari, inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor = 6.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 11310022,03 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 113100,22 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO315 Ialomița

Locul principal de executare:

Comuna Cosereni

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

In cadrul proiectului "MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL" se face referire la modernizarea unor sectoare de drum de pe raza comunei Coșereni, județul Ialomița si anume: strada Perilor, strada Scolii, strada Violetei, strada Islazului, strada Comana, strada Violetei, strada Albinei, strada Spicului, strada Sarbeni, strada Mărului, strada Helesteului, strada Tineretului, strada Plopului, strada Digului, strada Luncii, strada Teiului in lungime de 8.171 km, suprafață 91.180 mp.

Sunt prevăzute trei profile transversale tip.

PROFIL TRANSVERSAL TIP 3

Platforma drumului = 7m

2 x 2,75 m - parte carosabilă lățime cu pantă carosabilă tip acoperiș de 2,5%

0,75 m - acostamente (șanțuri pe ambele părți cu adâncimea de 40cm) pantă transversală 2,5%

PROFIL TRANSVERSAL TIP2

Platforma drumului = 7m

2 x 2,75 m - parte carosabilă lățime cu pantă carosabilă tip acoperiș de 2,5%

PROFIL TRANSVERSAL TIP1

Platforma drumului = 5m

1 x 4,00 m - parte carosabilă lățime cu pantă transversală tip acoperiș de 2,5%

0,75 m - acostamente (șanțuri pe ambele părți cu lățimea de de 50cm) pantă transversală 2,5% (rigola de acostament de 0,50m/rigola carosabila)

Structura rutiera proiectata pentru modernizare verifica cerințele standardelor si normativelor in vigoare, așa cum reiese din breviarul de calcul si prezintă următoarea stratificație:

- Strat de forma din balast de 15 cm;
- Strat de fundație din balast de 20 cm;
- Strat de piatra sparta impanata 15 cm;
- Strat de legătura BADPC 22.4 leg 50/70 de 6 cm;
- Strat de uzură BAPC 16 rul 50/70 de 4 cm.

ăValoarea estimată (Ve) este fundamentată în baza Devizului General întocmit la faza PT și este alcătuită din:

4 Cheltuieli pentru investitia de baza

4.1 CONSTRUCTII SI INSTALATII 11,255,186.33 lei

5.1.1 Organizare de santier 54,835.70

În Ve nu sunt incluse cheltuieli diverse și neprevăzute.

Cheltuielile diverse și neprevăzute se vor stabili conform legislației incidente și se vor efectua numai în condițiile art. 221 alin. (1) lit.

a) din Legea nr. 98/2016.

Autoritatea Contractantă nu are prevăzute sume provizionate/rezerve de implementare.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Contract de finanțare nerambursabilă încheiat cu MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRIILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI (MDLPTA) – prin Planul National de INVESTIȚII „Anghel Saligny”

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_21	Proiectarea, execuția și întreținerea drumurilor	Construcții, reabilitări sau extinderi semnificative	Lucrari

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Prevenirea și controlul poluării

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul legislației de mediu. În cazul existenței unor sancțiuni sau decizii ale autorităților competente, operatorul economic va furniza informații privind circumstanțele și măsurile adoptate pentru remedierea situației

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că respectă obligațiile aplicabile în domeniul legislației sociale și că nu a făcut obiectul unor sancțiuni definitive pentru încălcarea acestora.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că respectă obligațiile aplicabile în domeniul legislației muncii, inclusiv cele privind sănătatea și securitatea în muncă.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu se află în stare de faliment. Documentele justificative (certificat constatator ONRC sau document echivalent) vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu se află în procedură de insolvență sau într-o procedură similară prevăzută de legislația aplicabilă.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând dacă se află sau nu în procedură de concordat preventiv. În cazul unui răspuns afirmativ, acesta va furniza informații privind capacitatea sa de a executa contractul.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu se află într-o situație similară falimentului prevăzută de legislația națională aplicabilă.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că activele sale nu sunt administrate de un lichidator sau de o instanță și că își desfășoară activitatea în mod normal.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că activitățile sale economice nu sunt suspendate.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu a comis abateri profesionale grave care să pună în discuție integritatea sa profesională.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect sau efect denaturarea concurenței.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu se află într-o situație de conflict de interese în sensul legislației privind achizițiile publice.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu a participat la pregătirea procedurii de atribuire într-o manieră care ar putea conduce la denaturarea concurenței.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu a fost implicat în situații de reziliere anticipată a unor contracte de achiziții publice sau în aplicarea de daune-interese ori alte sancțiuni comparabile ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic va completa DUAE declarând că nu a furnizat informații false, nu a omis să furnizeze informațiile solicitate și nu a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Forma de înregistrare

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Pentru persoanele juridice/fizice române/straine, modalitatea de îndeplinire: - Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAЕ din documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 193 alin (1) din Legea nr. 98/2016, inclusiv pentru subcontractanti/terti sustinatori. Informatiile cuprinse în acesta trebuie sa fie valabile/reale la data prezentarii documentului. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt: - certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în baza Legii nr. 26/1990 sau în cazul ofertantilor straini documentele echivalente emise în tara de rezidenta, care urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiență similară

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Experiența similară execuție

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani în valoare cumulată de cel puțin:

11.310.000,00 LEI fără TVA.

Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte.

Perioada se raportează la data limită de depunere a ofertelor. În situația în care AC decalază data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Prin lucrări similare, se înțelege: lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri;

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ, „Criteriile de selectie” – „Sectiunea A: Indicatie globala – pentru toate criteriile de selectie.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAЕ.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă urmatoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Precizarea subcontractării

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertantului/ candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare:

a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți;

și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

Subcontractanții nominalizați vor prezenta distinct DUAЕ. Subcontractanții vor completa DUAЕ, „Criteriile de selectie” – „Sectiunea A: Indicatie globala – pentru toate criteriile de selectie.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 113.100,22 lei.

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 completată și modificată cu Legea nr. 208/2022 și OUG 136/2022.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe siteul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

În cazul viramentului bancar, documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, adică 3 luni de la data limită de depunere a ofertei.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în conformitate cu prevederile Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 completată și modificată cu Legea nr. 208/2022 și OUG 136/2022. Garanția de bună execuție va fi în procent de 10% din valoarea fără TVA

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plata se va realiza după recepția lucrărilor pentru tronsoane de drum finalizate integral, conform graficului de plăți, anexă la contract. Se vor face plăți în funcție de situațiile de plăți lunare, bilunare și/sau trimestriale, conform prevederilor contractuale, după aprobarea acestora la plată de către Autoritatea Contractantă.

Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acordă avans Antreprenorului.

Achizitorul poate efectua plăți către subcontractanți în condițiile prevederilor legale în vigoare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Legislația incidentă obiectului Contractului

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința: Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice memoriu general care contine toate cerintele si specificatiile tehnice cuprinse in caietul de sarcini.

Memoriul trebuie sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu cerintele respective si sa contina o descriere a solutiilor concepute, a tehnologiei propuse in concordanta cu standardele in vigoare. Se vor prezenta de asemenea cel puțin urmatoarele informatii:

- Descrierea succesiva a execuției lucrărilor ofertate si tehnologiile aplicate, program de execuție de detaliu (Grafic Gantt). Acest program va conține operațiunile ale tuturor lucrărilor prezentate in evaluarea lucrărilor (in deviz si indicatori). Se vor prezenta resursele umane, materiale si utilaje alocate fiecarei pozitii din grafic. Se vor mentiona obligatoriu in grafic fazele determinante conform propunerii de program de control al calității pe faze determinante al ofertantului, locatia stabilita pentru organizarea de șantier, cu descrierea asigurarii utilitatilor necesare functionarii corespunzatoare (alimentare cu apa, alimentare cu energie electrica, iluminat, canalizare, etc.), dotare cu birouri, magazii, depozite, capacitati de manipulare, cu asigurarea cailor de acces si a drumurilor de deservire care nu sunt deschise circulatiei publice, locatia sau zona de colectare si depozitare a reziduurilor si materialelor rezultate din execuție.

- Se va prezenta de asemenea modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse in obiectul contractului.

- Descrierea lucrărilor care vor fi executate, descrierea tehnologiei folosite in cadrul procesului de lucru, resursele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele inglobate in lucrare, vor fi intocmite in concordanta cu prevederile caietului de sarcini. - Pentru a demonstra ca poate asigura adecvarea la constrangerile fizice impuse de amplasamentul in cauza, ofertantul va elabora un memoriu tehnic de specialitate care va demonstra ca facilitatile/instalatiile ce trebuie mentinute vor ramane in operare in timp ce lucrările propuse se vor afla in execuție. Pentru demonstrare, se va utiliza text descriptiv, insotit de planse si/sau diagrame.

- Va fi prezentat Planul pentru toate Lucrările Temporare necesare pentru pastrarea functiunilor lucrărilor existente, propunere pentru Planul de management al traficului pe perioada de execuție a lucrărilor supuse ofertarii, adaptat la constrangerile fizice impuse de amplasamentul in cauza si Planul de interventie in situatii de urgenta care va cuprinde masurile care se iau in caz de incendiu, accident, poluare accidentala, persoanele responsabile pentru aplicarea masurilor mai sus mentionate, date de contact pentru institutiile cu autoritate in domeniu: pompieri, salvare, aparare civila, agentia de mediu, etc.

II. Pentru demonstrarea faptului ca ofertantul a inteles si isi asuma prevederile prezentei documentatii, se vor intocmi formulare, cu

respectarea tuturor cerințelor impuse în acestea:

1. Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale, clauze ce sunt obligatorii.
2. "Surse de Materiale" astfel încât să se demonstreze îndeplinirea specificațiilor tehnice din Documentația de Atribuire.
3. "Programul de Execuție a Lucrărilor" (Graficul Gantt) astfel încât să se demonstreze îndeplinirea specificațiilor tehnice din Documentația de Atribuire. Se va prezenta Graficul de derulare a lucrării pe faze de execuție - pe zile, săptămâni, luni pe categorii de lucrări, pe etape și subetape, cu menționarea fiecărei activități și subactivități, inclusiv activitatea de organizare de șantier, Planificare preliminară și planificare detaliată cu alocare de resurse materiale, echipamente/utilaje și resurse umane pe categorii de lucrări, jaloane/milestones. Formularul se va prezenta aferent termenului de execuție a lucrărilor.
4. "Managementul Asigurării Calității" astfel încât să se demonstreze îndeplinirea specificațiilor tehnice din Documentația de Atribuire. De asemenea, se va prezenta Programul calității adaptat la cerințele lucrării supuse ofertării. Programul calității concretizează sistemul de asigurare și de conducere a calității la particularitățile lucrării ce face obiect al ofertei, avizat de specialiști sau de organisme abilitate în acest sens și trebuie să cuprindă:

a) descrierea sistemului calității, aplicat la lucrare;

b) listele procedurilor tehnice de execuție pt. categoriile de lucrări supuse ofertării

c) prezentarea detaliată a procedurilor tehnice de execuție (PTE), pentru fiecare tip de lucrare menționat mai sus, care se va aplica în execuția obiectivului. Se vor atașa numai procedurile tehnice de execuție (PTE) aferente lucrărilor de execuție ale prezentei investiții.

5. Ofertantul trebuie să prezinte soluții concrete pentru eliminarea deșeurilor rezultate din construcții.

6. Declarație pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă. În conformitate cu prevederile art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016, ofertantii sunt obligați să indice faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertantii, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

7. Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor

În acest capitol Ofertantul trebuie să prezinte :

- i. Organigrama echipei – cu evidențierea rolurilor în cadrul echipei, în special a responsabililor pentru calitatea lucrărilor;
- ii. Modalitatea de poziționare și integrare a echipei responsabile pentru calitatea lucrărilor Contractului în structura organizațională permanentă a Ofertantului;

În acest capitol se vor prezenta, cel puțin, următoarele informații:

a. Structura echipei propuse pentru managementul contractului, cu prezentarea organigramei echipei și a informațiilor relevante pentru personalul propus și documente suport pentru demonstrarea calificărilor educaționale și profesionale, a abilităților, a experienței solicitate;

Ofertantul trebuie să includă în Propunerea Tehnică documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă prin Caietul de Sarcini doar pentru specialiștii nominalizați în propunerea tehnică (extras Revisal, Declarație de disponibilitate, alte acte doveditoare ale implicării în activitățile Contractului)

b. Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocieri (dacă Ofertantul este o asocierie).

Includeți aici informații despre modalitatea de alocare și coordonare a resurselor stabilite prin intermediul metodologiei de execuție și a activităților în cadrul Contractului

c. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):

- i. identificarea lucrărilor realizate de subcontractanți
- ii. modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractorilor
- iii. modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului.
- iv. informații referitoare la opțiunea de plată directă în raport cu prevederile art. 218 și următoarele din Legea 98/2016

8. Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul contractului

Prezentarea infrastructurii pe care Ofertantul o va utiliza efectiv în desfășurarea activităților în cadrul Contractului.

Se vor include aici informații despre echipamente, utilaje în cazul în care este aplicabil, care se utilizează efectiv în execuția lucrărilor incluse în Caietul de Sarcini.

9. Măsuri aplicate de ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată.

Se va depune în cadrul ofertei declarație privind perioada de garanție acordată lucrării.

Garanția lucrărilor este de 5 ani de la semnarea PV de recepție.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice,

fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Prețul încărcat în SEAP va include toate lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința, execuției, testării și finalizării lucrărilor. Acesta include toate responsabilitățile constructorului pentru obținerea avizelor, aprobărilor și autorizațiilor, instalațiile de construcție, forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Se vor prezenta: - „Formular de oferta” din Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți

Oferta va prezenta toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- devizele oferta;
- listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii organizare de șantier.

Ofertantul va include în oferta financiară toate cheltuielile aferente eliminării deșeurilor rezultate din execuție.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată a achiziției. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii estimate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată: prin e-mail, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri,

Subcontractant, Terț Susținător);

3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii, dacă este cazul;

4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire dacă este cazul;

5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere dacă este cazul;

6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei dacă este cazul;

7) Propunerea Tehnică;

8) Propunerea Financiară;

9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatar al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-