

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA COPACELE

Cod de identificare fiscala: 3227726; Adresa: Strada: Principala, nr. 122; Localitate: Copacele; Cod Postal: 327100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO422 Caraş-Severin; Adresa de e-mail: primariacopacele@gmail.com; Nr de telefon: +4 0255510132; Fax: -Persoana de contact: ION-ILIE HIRTAUCA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.primariacopacele.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricţionat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

„Reabilitare, modernizare, consolidare, eficientizare și dotare dispensar uman, Ohaba Mâtnic, Comuna Copăcele, jud.Caraş-Severin”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3227726/2026/1

II.1.2 Cod CPV Principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Comuna Copacele lanseaza prezenta procedura, pentru atribuirea contractului de lucrari avand ca obiect: „Reabilitare, modernizare, consolidare, eficientizare și dotare dispensar uman, Ohaba Mâtnic, Comuna Copăcele, jud.Caraş-Severin”, conform documentatiei tehnice – piese scrise si piese desenate, caiete de sarcini si liste de cantitati, parte integranta din prezenta documentatie de atribuire.

Valoarea estimata conform devizului general si devizului indicativ este de: 1.624.047,50 lei, fiind insumata din urmatoarele valori:

- Constructii si instalatii = 1.499.147,50 lei;

- Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj = 69.900,00 lei;

- Organizare de santier = 55.000,00 lei;
Valoarea estimata nu cuprinde cheltuielile diverse și neprevazute.

Nota:

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta in anuntul de participare simplificat si fisa de date a achizitiei - Sectiunea I.3), respectiv 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1624047,5 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 16000 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO422 Caraș-Severin

Locul principal de executare:

Localitatea Ohaba Matnic, Comuna Copacele, jud.Caras-Severin.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Comuna Copacele lanseaza prezenta procedura, pentru atribuirea contractului de lucrari avand ca obiect: „Reabilitare, modernizare, consolidare, eficientizare și dotare dispensar uman, Ohaba Mâtnic, Comuna Copăcele, jud.Caraș-Severin”, conform documentatiei tehnice – piese scrise si piese desenate, caiete de sarcini si liste de cantitati, parte integranta din prezenta documentatie de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	90% Punctaj maxim factor: 90
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Experienta profesionala a Managerului de contract	Se punteaza experienta detinuta in pozitia de Manager Contract si/sau Director Contract si/sau Sef Contract si/sau Coordonator Contract si/sau Adjunct Director Contract si/sau Adjunct Manager Contract si/sau Adjunct Coordonator Contract, concretizata in numar de contracte de executie si/sau proiectare si executie, la nivelul carora s-au executat lucrari similare - constructii noi si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere cladiri, cuprinse cel puțin in categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, in care respectivul expert a desfasurat activitati similare celor pe care le va avea in viitorul contract.	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: a) pentru experienta constand in implicarea persoanei propuse in pozitia de Manager Contract si/sau Director Contract si/sau Sef Contract si/sau Coordonator Contract si/sau Adjunct Director Contract si/sau Adjunct Manager Contract si/sau Adjunct Coordonator Contract in cadrul a 2 (doua) contracte, se acorda 5 puncte;
b) pentru experienta constand in implicarea persoanei propuse in pozitia de Manager Contract si/sau Director Contract si/sau Sef Contract si/sau Coordonator Contract si/sau Adjunct Director Contract si/sau Adjunct Manager Contract si/sau Adjunct Coordonator Contract in cadrul a 3 (trei) sau mai multe contracte, se acorda punctajul maxim de 10 puncte;
Experienta constand in implicarea persoanei propuse in pozitia de Manager Contract si/sau Director Contract si/sau Sef Contract si/sau Coordonator Contract si/sau Adjunct Director Contract si/sau Adjunct Manager Contract si/sau Adjunct Coordonator Contract, in cadrul unui contract reprezinta cerinta minima a caietului de sarcini si nu se acorda punctaj.

In vederea acordarii punctajului pentru factorul de evaluare ce priveste experienta profesionala specifica a Managerului de contract, ofertantii vor prezenta in cadrul ofertei, urmatoarele documente-suport:
Recomandari/certificate de buna executie/documente constatatoare sau orice alte documente similare emise si semnate de beneficiari*, din care sa rezulte: numele beneficiarului, denumirea si obiectul contractului, calitatea pe care a avut-o specialistul in derularea contractului si calitatea serviciilor prestate de acesta.
*Prin beneficiar se intelege autoritatea contractanta sau clientul privat si nu operatorul economic (definit conf.art.3 alin.(1) lit.ii) din Legea nr.98/2016) care, avand calitatea de executant/contractant, a subcontractat prestarea sau executarea unei parti din contract.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 10; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind catalogele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloge electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Investitia corespunzatoare prezentului contract este finantata din fonduri de la bugetul de stat alocate prin Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, Subprogramul Proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate public, in baza contractului de finanțare nr. 589/28.11.2025 incheiat intre Ministerul Dezvoltarii Lucrarilor Publice si Administratiei in calitate de ordonator principal de credite si UAT Comuna Copacele, in calitate de beneficiar si bugetul local.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea se realizeaza la fiecare solicitare de plata, pe intreaga perioada de derulare a contractului, incepand cu prima situatie de plata, pana la finalizarea si receptia la terminarea lucrarilor.

Ajustarea pretului contractului se va efectua in baza urmatoarei formule:

$$A_n = av + (1 - av) * I_n / I_o,$$

unde:

- "An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n";

- "av" este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului; av=0" (in acest caz este „0" deoarece in prezentul contract nu se acorda avans);

- "In" este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n".

- "Io" este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință (cu 30 de zile anterioara fata de ultimul termen limita de depunere a Ofertelor).

In cazul in care pe parcursul executiei lucrarilor se emit dispozitii de santier, in cazul notelor de comanda suplimentara, data de referinta pentru ajustarea valorii solicitarii de plata este luna anterioara datei-limita de depunere a ofertei aferente contractului de achizitie publica conform documentatiei de atribuire, pentru cantitatile de lucrari si/sau de produse suplimentare care au echivalent in oferta initiala, respectiv luna aferenta depunerii ofertei pentru cantitatile de lucrari si/sau de produse suplimentare care nu au echivalent in oferta initiala.

In situatia in care pentru indicele ICCn nu exista, valori diseminate oficial sau acestea nu sunt definitive la data depunerii solicitarilor de plata la autoritatile contractante, se utilizeaza ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculata de catre contractanti atunci cand indicii vor deveni definitivi, determinand valoarea finala a solicitarii de plata in baza careia partile vor proceda la regularizarea sumelor platite si datorate.

Pentru lucrări executate după aprobarea recepției la terminare, indicii curenți de preț/cost vor avea valorile aplicabile la data recepției. Aceste valori nu vor mai fi modificate.

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

In vederea aplicarii prevederilor art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanti sa indice in cadrul ofertei faptul ca, la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. In acest sens, se prezinta de catre ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul - Declaratia pe proprie raspundere privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca - Formular nr. 8.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national referitoare la conditiile de mediu se pot obtine de la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor sau de pe site-ul www.mmediu.ro.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

In vederea aplicarii prevederilor art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanti sa indice in cadrul ofertei faptul ca, la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. In acest sens, se prezinta de catre ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul - Declaratia pe proprie raspundere privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca - Formular nr. 8.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului si Solidaritatii Sociale la adresa www.mmuncii.ro si de la Inspectia Muncii la adresa www.inspectiamuncii.ro.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

In vederea aplicarii prevederilor art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanti sa indice in cadrul ofertei faptul ca, la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. In acest sens, se prezinta de catre ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul - Declaratia pe proprie raspundere privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca - Formular nr. 8.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului si Solidaritatii Sociale la adresa www.mmuncii.ro si de la Inspectia Muncii la adresa www.inspectiamuncii.ro.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in integralitate, sau pentru ofertantii straini, documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, insotite de traducerea autorizata in limba romana, urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in integralitate, sau pentru ofertantii straini, documente edificatoare

care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, insotite de traducerea autorizata in limba romana, urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in integralitate, sau pentru ofertantii straini, documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, insotite de traducerea autorizata in limba romana, urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in integralitate, sau pentru ofertantii straini, documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, insotite de traducerea autorizata in limba romana, urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in integralitate, sau pentru ofertantii straini, documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, insotite de traducerea autorizata in limba romana, urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C:

“Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale”, cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in integralitate, sau pentru ofertantii straini, documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, insotite de traducerea autorizata in limba romana, urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: “Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale”, cu informatiile aferente situatiei lor, ca dovada a neincadrării in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: “Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale”, cu informatiile aferente situatiei lor, ca dovada a neincadrării in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167, respectiv art.59-60 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: “Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale”, cu informatiile aferente situatiei lor, ca dovada a neincadrării in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Conform art. 63, alin. (1) din Legea 98/2016 coroborat cu art. 21, alin.(5) din HG 395/2016, persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de achizitie precum si a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare sunt: Hîrțaucă Ion-Ilie – Primar; Domăneanțu Alexandru-Ioan – Viceprimar/Presedinte comisie de evaluare cu drept de vot; Daescu Ileana-Petronela – Consilier achizitii publice/Membru comisie de evaluare; Mircea Flavia – Inspector/Membru comisie de evaluare; Socian Radu-Alexandru – Expert cooptat; Balaj Marilena-Andrada – Expert cooptat și membrii Consiliului Local al comunei Copacele: Bihuneți Vasile, Ciupa Ileana, Cornean Cosmin-Gheorghe, Domăneanțu Stelian, Ilnațișin Ion, Mazur Ion, Popovici Ioan, Ursu Ion.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: “Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale”, cu informatiile aferente situatiei lor, ca dovada a neincadrării in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.C: "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", cu informatiile aferente situatiei lor, ca dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului de achizitie publica. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti pentru partea din contract pe care acestia urmeaza sa o realizeze, care vor completa informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016. Urmare a configurarii de catre autoritatea contractanta a modalitatii de limitare la o singura intrebare a raspunsului la Partea IV - Criterii de selectie, prin activarea optiunii "a: indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", operatorul economic va putea sa raspunda prin raspuns afirmativ (alegere optiune - Da) sau negativ (alegere optiune - Nu).

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in integralitate, sau pentru ofertantii straini, documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, insotite de traducerea autorizata in limba romana, urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Note:

1. In cazul unei asocieri, cerinta se considera indeplinita daca, obiectul de activitate al fiecarui membru al asocierii este in concordanta cu partea din contract pe care acesta urmeaza sa o indeplineasca efectiv.
2. In situatia in care ofertantul subcontracteaza o parte din contract, cerinta se considera indeplinita daca, obiectul de activitate al subcontractantului nominalizat, este in concordanta cu partea din contract pe care acesta urmeaza sa o indeplineasca efectiv.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Referințe despre lucrări specificate

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat si a dus la bun sfarsit, in ultimii 5 ani, lucrari de natura si complexitate similara cu lucrarile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, in valoare cumulata de cel putin 1.600.000 lei fara TVA, valoare care se poate demonstra prin insumarea valorilor lucrarilor executate la nivelul a maximum 3 contracte.

Prin lucrari de natura si complexitate similara se intelege: executia de lucrari de constructii noi si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere cladiri, cuprinse cel puțin in categoria de importantă C, în conf. cu prev. Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modif. și complet. ulterioare.

Ultimii 5 ani vor fi calculati prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor, cu mentiunea ca in cazul decalarii termenului de depunere a ofertelor perioada pentru care se calculeaza se extinde corespunzator cu zilele decalate.

Prin sintagma lucrari duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 5 ani se intelege:

- a) lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de pv.de receptie intocmit in conf. cu prev.legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- b) lucrari receptionate insotite de pv.la terminarea lucrarilor; sau
- c) lucrari receptionate insotite de pv.de receptie finala.

Cursul de referinta care va fi avut in vedere pentru calculul echivalentei pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, este cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an in parte.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAЕ cu informatiile aferente situatiei lor, in conf. cu prev. art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016. Urmare a configurarii de catre autoritatea contractanta a modalitatii de limitare la o singura intrebare a raspunsului la Partea IV - Criterii de selectie, prin activarea optiunii "a: indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", op.ec. va putea sa raspunda prin raspuns afirmativ (alegere optiune - Da) sau negativ (alegere optiune - Nu).

Documentele justificative care probeaza indep. celor asumate prin completarea DUAЕ, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele ce vor fi prezentate pot fi, fara a se limita la, enumerarea nefiind cumulativa:

- a) copii ale unor parti relevante ale contractelor;
- b) recomandari;
- c) procese-verbale de receptie, precum: - proces-verbal de receptie finala / proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor / proces verbal pe obiect, intocmit in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor;
- d) certificari de buna executie;
- e) certificate constatatoare.

Din documentele prezentate trebuie sa reiasa: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, data si numarul documentului de receptie, ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora fara TVA, precum si calitatea pe care avut-o op.ec. in cadrul contractului.

Nota: Beneficiarul la care se face referire in cadrul prezentei documentatii, este autoritatea contractanta sau clientul privat si nu operatorul economic (definit conf.art.3 alin.(1) lit.jj) din Legea 98/2016) care, avand calitatea de executant/contractant, a subcontractat executarea unei parti din contract.

In cazul in care este depusa o oferta de catre op.ec. care participa in comun la procedura de atribuire, cerinta se considera indep. prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Fiecare membru al asocierii va completa DUAЕ, in conf.cu prev.art.193 alin. (1) si (6) din Legea 98/2016, insotit de acordul de asociere (Formular nr.4), urmand ca documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si profesionala, sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

In vederea indep. cerintei, ofertantul are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prev. art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

In cazul in care op.ec. isi demonstreaza indeplinirea cerintei ref. la capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi tert/terti atunci op. ec. are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament ferm (Formular nr.6) in acest sens din partea tertului/tertilor. Ofertantul va completa DUAЕ, sectiunea: Informatii privind procedura de achizitie publica – lit.C: "Informatii privind utilizarea capacitatii altor Entitati". De asemenea, tertul/i sustinator/i va/vor completa DUAЕ in conformitate cu prev. art. 193 alin.(1) si (6) din Legea 98/2016 la care se va atasa angajamentul ferm al tertului/lor sustinator/i (Formularul nr.6), impreuna cu documentele anexe la angajament din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora, urmand ca documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si profesionala sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Prin angajamentul ferm, tertul/i confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indep.obligatiilor contractuale, prin precizarea modului in care va/vor interveni concret, pentru a duce la indep.resp.activitati pentru care a/au acordat sustinerea, descriind modul concret in care va realiza acest lucru.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia subcontractării

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul unic/ofertantul asociat are obligatia de a preciza categoriile de servicii/lucrari din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze, precum si procentul aferent activitatilor indicate in oferta ca fiind realizate de catre subcontractanti, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei sau a solicitarii de participare, in temeiul art. 55 si art. 174 din Legea nr. 98/2016.

Subcontractantii nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerati si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp si angajamentul ferm.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Fiecare subcontractant va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193, alin. (1) si (6) din Legea 98/2016, insotit de acordul de subcontractare (Formular nr. 5), urmand ca documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul de subcontractare sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Urmare a configurarii de catre autoritatea contractanta a modalitatii de limitare la o singura intrebare a raspunsului la Partea IV - Criterii de selectie, prin activarea optiunii "a: indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", operatorul economic va putea sa raspunda prin raspuns afirmativ (alegere optiune - Da) sau negativ (alegere optiune - Nu).

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garantia de participare in cuantum de 16.000 lei. Pentru situatia in care garantia de participare este constituita in alta moneda, cursul de referinta leu/alta valuta se va face pentru ziua in care a fost publicata invitatia de participare la cursul oficial anuntat de BNR. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei. Garantia de participare se constituie in conformitate cu prevederile art.154 alin.(4) din Legea 98/2016 actualizata. In cazul viramentului bancar, plata se va realiza in contul: RO72TREZ1825006XXX002416 Trezoreria Mun.Caransebes. Instrumentele de garantare prev.la art.154 alin.(4) lit.b) din Legea 98/2016, semnate cu semnatura electronica, se transmit in SEAP, impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor si trebuie sa prev.ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, resp.la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl.acestuia cu priv.la culpa pers.garantate. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si trebuie sa fie constituită in suma si pentru perioada de valabilitate prevăzute in documentatia de atribuire.

In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba, va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

(Formular nr.1)

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garantiei de buna executie este de: 10% din valoarea contractului fara TVA și se va constitui în conf. cu prev. art.154 alin.(4) din Legea nr.98/2016, precum și cu prev.art.40 din H.G. nr.395/2016. Aut. contr. se obligă să restituie GBE. conf. prev. art.154^2 alin.(5) din Legea nr.98/2016.

(Formular nr. 2)

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Investitia corespunzatoare prezentului contract este finantata din fonduri de la bugetul de stat alocate prin Programul

național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, Subprogramul proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate public, în baza contractului de finanțare nr. 589/28.11.2025 încheiat între Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației în calitate de ordonator principal de credite și UAT Comuna Copacele, în calitate de beneficiar și bugetul local.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr. 395/2016 Norme metod. de aplic. a preved. ref. la atrib. contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 10/1995 priv. calit. în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Hotărârea nr. 907/2016 priv. etap. de elab. și conținutul-cadru al doc. tehnico-economice af. obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- g) H.G. nr. 273/1994 priv. aprobarea Regulamentului priv. recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- h) H.G. nr. 1072/2003 priv. avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a doc. tehnico-economice pt. obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice;
- i) Legea nr. 265/2006 priv. aprob. OUG nr. 195/2005 priv. protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Legea nr. 319/2006 securit. și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Legislația incidentă prevăzută în cadrul proiectului tehnic și în caietul de sarcini.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini. Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica intr- o maniera organizata, astfel incat aceasta sa asigure posibilitatea verificarii in mod facil a corespondentei cu cerințele/specificatiile prevazute in cadrul prezentei sectiuni, respectiv cu cele prevazute in cadrul Caietului de sarcini si a documentelor anexate la acesta, care fac parte integranta din documentatia de atribuire.

In acest scop, pornind de la propria expertiza a ofertantului in domeniul contractului ce urmeaza sa fie atribuit si prin raportare la necesitatile, obiectivele si constrângerile autoritatii contractante, astfel cum au fost acestea descrise in cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnica va cuprinde informatii relevante privind abordarea propusa de ofertant pentru executia contractului.

Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta in SEAP in acest sens, respectiv „Documente de calificare si propunere tehnica” si va include:

I. Toate informatiile solicitate in cadrul si conform Formularului de propunere tehnica nr.13, pus la dispozitie de Autoritatea contractanta, astfel:

- 1.) Metodologia de executare a lucrarilor - Prezentarea modului de realizare a lucrarilor prin care ofertantul va demonstra ca va executa toate lucrarile prevazute in documentatia de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini;
- 2.) Programul rezumativ si programul de lucru, inclusiv graficul fizic de executie care va fi realizat sub forma unei diagrame GANTT, care sa prezinte, principalele etape de executie a lucrărilor, activitățile principale și subactivitățile acestora, durata/sucesiunea activităților și inter-relaționarea lor, care vor trebui sa fie corelate cu metodologia de executie propusa de catre ofertant, cu detalierea principalelor resursele alocate activităților, incluzând necesarul de personal pe categorii precum și numărul de utilaje necesare pentru realizarea fiecărei etape principale de lucrări si din care sa rezulte incadrarea in durata contractului de achizitie publica prin planificarea fizica a activitatilor pe luni calendaristice, cu indicarea tuturor fazelor/etapelor de realizare a acestora, in ordinea si succesiunea logica a evenimentelor (cu duratele de timp necesare pe activitati si positionarea in timp a acestora), secventierea, derularea în timp si durata testelor, cu evidentierea clara a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului, evidentierea punctelor de control/jaloanelor relevante pentru urmărirea realizărilor, respectiv intervalele de raportare aplicabile, drumul critic și activitățile incluse în acesta, rezervele de timp pentru situații neprevăzute, perioadele cu restricții în execuția unor activități, informatii care vor trebui sa probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini intr-un plan de implementare fezabil. Aceasta sectiune va contine, dupa caz, si planul de lucru cu asociatii/subcontractantii in raport cu eventualele activitati care urmeaza sa fie derulate de catre fiecare asociat/subcontractant in parte (cu evidentierea cel putin a denumirii respectivelor entitati);
- 3.) Planul de management al calitatii in cadrul contractului – Prezentarea modalitatii în care ofertantul asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale ale construcțiilor, conceput pentru realizarea lucrărilor în cadrul acestui contract, care trebuie sa cuprinda in cadrul structurii sale cel puțin urmatoarele:
 - a.) Descrierea procedurilor tehnice de execuție pentru toate categoriile de lucrări necesare la realizarea integrala a obiectelor/investiției;
 - b.) Planul de asigurare al calității, descrierea sistemului calității aplicat la lucrare;
 - c.) Planul control calitate verificări si încercări pentru toate categoriile de lucrări necesare la realizarea integrala a obiectelor/investiției;
 - d.) Modalitatea de asigurare a accesului la echipamentele/laboratoarele in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente;
- 4.) Personalul disponibil si propus conform cerintelor cap.6.3. din caietul de sarcini si managementul contractului pentru executia lucrarilor. La nivelul propunerii tehnice, in sectiunea dedicata personalului contractantului / resurse si organizare, ofertantul va prezenta o organigrama corespunzatoare, in care sa fie indicat in mod clar personalul responsabil pentru toate tipurile de activitati, pe care ofertantul urmeaza sa ii utilizeze pentru executia lucrarilor cuprinse in obiectul contractului precum si o descriere a rolurilor si responsabilitatilor personalului si liniile de comunicare dintre membrii echipei.

Conform art.5 alin.(2) din Instructiunea ANAP nr.1/2017, in situatia expertilor strainii, in conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta accepta documente (certificari/autorizatii/atestare etc.) echivalente, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care Romania are incheiate acorduri pentru recunoasterea si echivalarea certificarilor/autorizarilor /atestatelor etc. in cauza.

- 5.) Infrastructura care va fi utilizata in realizarea activitatilor in cadrul Contractului (echipamente, utilaje);
- 6.) Masuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea indeplinirii obligatiilor din domeniul mediului, domeniul social si al relatiilor de munca, care deriva din indeplinirea obiectului Contractului;
- 7.) Descrierea modalitatii de indeplinire a cerintelor referitoare la instalare, testare si punere in functiune precum si personalul necesar, pentru realizarea activitatilor;
- 8.) Masuri aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrarilor in perioada de garantie acordata;
- 9.) Garantia acordata lucrarilor. Se va preciza perioada de garantie acordata lucrarilor. Perioada de garantie a lucrarii va fi de minimum 36 de luni si se va exprima global in luni calendaristice de la data intocmirii procesului - verbal de receptie la terminarea lucrarilor si reprezinta perioada de timp cuprinsa intre data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale.

II. Formulare fara valori:

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, conform formularului F1- fara valori;
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte, conform formularului F2 - fara valori;
- Listele cu cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari, conform formularelor F3, intocmite in conformitate cu prevederile caietului de sarcini si normativele tehnice in vigoare, pentru fiecare categorie de lucrari, a fiecarui obiect – fara valori;
- Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari si active necorporale, conform formularului F4 – fara valori;
- Fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice, conform formularului F5;
- Lista cuprinzand consumurile principalelor resurse materiale, centralizat pe obiectiv, conform formularului C6 – fara valori;
- Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru, centralizat pe obiectiv, conform formularului C7 – fara valori;
- Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii, centralizat pe obiectiv, conform formularului C8 – fara valori;
- Lista cuprinzand consumurile privind transporturile, centralizat pe obiectiv, conform formularului C9 – fara valori;

III. Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale – Formular nr.9 si/sau Propuneri privind clauzele contractuale specifice (dacă e cazul); Eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, vor fi acceptate numai in masura în care acestea nu vor fi, in mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

IV. In conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentației de atribuire in conditiile art. 57 alin. (4) din Lege, astfel ofertantul va indica si dovedii in cuprinsul ofertei, care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost sunt confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala - Formular nr.10. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, informatiile din propunerea tehnica, elementele din propunerea financiara si/sau fundamentarile/justificarile de pret/cost vor fi astfel considerate ca document public in sensul Legii 544/2001 privind accesul liber la informatii de interes public. Conform art. 57, alin (4) din Legea 98/2016, Informatiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost ca fiind confidentiale trebuie sa fie insotite de dovada care le confer caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin (1) din Legea nr. 98/2016.

V. In cadrul propunerii tehnice se va prezenta Acord privind preluarea datelor personale - Formular nr.11.

VI. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta executia lucrarilor ulterior emiterii dispozitiei de incepere fara acceptul autoritatii contractante, catre operatori economici care nu au fost nominalizati ca fiind subcontractanti de specialitate in cadrul ofertei in alte conditii decat cele prevazute la art.219 din Legea nr.98/2016, coroborate cu cele ale art.151 din Anexa la HG nr.395/2016 – Formular nr.12;

Ofertantii pot sa viziteze amplasamentul pentru a obtine datele necesare pentru elaborarea ofertei, impreuna cu o persoana desemnata din partea Autoritatii Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel./fax: +4 0255510132, e-mail: primariacopacele@gmail.com.

Potentialii ofertanti care intentioneaza sa viziteze amplasamentul, trebuie sa transmita cu cel putin 2 zile lucratoare inainte de data stabilita pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care isi anunta intentia de a participa la vizita. Participantii la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport in vederea efectuării vizitei. Autoritatea contractanta sustine necesitatea vizitarii amplasamentului viitorului front de lucru, fara a impune acest lucru.

Cu exceptia eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice si/sau completarea

greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin valori/propunerii/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din HG nr.395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunea specifică disponibilă în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în alta secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedura - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Propunerea financiară va cuprinde pretul total oferit, valoare fără TVA, care se completează în sistemul electronic SEAP la rubrica special dedicată „Oferta financiară”. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Propunerea financiară va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține următoarele:

- 1.) Formular de ofertă - Formular nr.7
- 2.) Anexa nr.1 la Formularul de ofertă (dacă este cazul);
- 3.) Formularele cu valori:
 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, conform Formularului F1 - cu valori. Acest centralizator va evidenția valoarea de execuție a lucrărilor;
 - Centralizatoarele categoriilor de lucrări pentru fiecare obiect, conform Formularului F2 - cu valori;
 - Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări, conform Formularului F3 - cu valori, întocmite în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și normativelor tehnice în vigoare, pentru fiecare categorie de lucrări a fiecărui obiect;
 - Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale, centralizat pe obiectiv, conform Formularului F4 - cu valori;
 - Lista cuprinzând consumurile principalelor resurse materiale, centralizat pe obiectiv, conform Formularului C6 - cu valori;
 - Lista cuprinzând consumurile cu mână de lucru, centralizat pe obiectiv, conform formularului C7 - cu valori;
 - Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, centralizat pe obiectiv, conform formularului C8 - cu valori;
 - Lista cuprinzând consumurile privind transporturile, centralizat pe obiectiv, conform formularului C9 - cu valori.
- 4.) Graficul valoric de execuție, care va trebui să îndeplinească următoarele cerințe minime:
 - a.) se va prezenta în format tabelar, pentru fiecare categorie de activități și subactivități prezentate în graficul fizic de execuție, valoarea lucrărilor estimate a fi executate în fiecare lună calendaristică;
 - b.) pentru o mai ușoară identificare a corespondenței între activități/sub-activități și valorile aferente, graficului valoric de execuție va respecta structura și ordinea de prezentare a activităților și sub-activităților din cadrul graficului fizic de execuție;
 - c.) se va prezenta valoarea cumulată a activităților și sub-activităților la nivelul fiecărei luni calendaristice precum și valoarea totală, valoare care trebuie să fie egală cu valoarea propunerii financiare;
 - d.) va fi realizat utilizând un program/software de calcul care să permită conversia documentului într-unul din următoarele formate uzuale: xls,xlsx sau echivalent;
 - e.) va fi astfel organizat încât să fie lizibil pe format(e) A3.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- toate lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința construcției, testării și finalizării lucrărilor. Aceasta include toate responsabilitățile constructorului pentru forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul,

asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract;

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare simplificat.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Cuantumurile pentru calculul altor cheltuieli cu manopera vor fi în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, ofertanții având obligația utilizării resurselor referitoare la manopera astfel încât acestea să respecte cel puțin salariul minim pe economie. Utilizarea unor indicatori de manopera inferiori salariului minim va conduce la respingerea ofertei.

Nu se accepta prețuri unitare diferite pentru același tip de operațiune/resurse, respectiv cote de cheltuieli indirecte/profit diferite în cadrul ofertei sau articole de lucru cu valoarea 0.

La recapitulatia devizului se vor folosi coeficienții stabiliți de legea în vigoare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție public.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. Nu se acceptă oferte și/sau documente nesignate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în SEAP conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele care se vor prezenta într-o altă limbă decât cea română, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Instrumentele de garantare prev. la art.154 alin.(4) lit.b) din Legea 98/2016;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea - (Formular nr.3).

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este

obligatorie.

Pentru a putea participa la procedura de atribuire in calitate de ofertanti, operatorii economici au obligatia sa se inregistreze in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online in SEAP. Adresa la care se depune oferta este: www.sicap-prod.e-licitatie.ro.

Nota:

Pentru indeplinirea obligatiei referitoare la modul de transmitere DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, acestia vor completa direct in SEAP, in sectiunea dedicata procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractanta. Pentru configurarea DUAE se va consulta pe pagina de internet a Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice, accesand link-ul: <https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-de-punere-in-aplicare-ue-2016-7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard/>: Notificarea ANAP 1/2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferită de Regulamentul de punere in aplicare (UE) 2016/7 al Comisie din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achizitie unic publicata pe site-ul ANAP, precum și „Notificare privind pasii de parcurs in sistem pentru a selecta optiunea “indicatia globala pentru toate criteriile de selectie” in DUAE” postata in SEAP/15.09.2022.

Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in SEAP si va accesa prezenta procedura de atribuire in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in prezenta procedura de atribuire (asociat, subcontractant, tert sustinator). Odata cu DUAE se vor depune acordul de asociere/acordul de subcontractare/angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Completarea Secțiunii III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE, Partea III: Motive de excludere – lit.A: “Motive referitoare la condamnari penale”, lit.B: “Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile”, cu informatiile aferente situatiei lor, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere, in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Aceste documente pot fi:

1. Certificatul de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante catre bugetul general consolidat, eliberat de organul fiscal competent, pe raza caruia isi are sediul social operatorul economic, la momentul prezentarii, valabil la data prezentarii.
2. Certificatul de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la sediul social principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, la momentul prezentarii, valabil la data prezentarii;
3. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
4. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
5. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Pentru persoanele juridice straine, autoritatea contractanta accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca, ofertantul nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respective, insotite de traducerea autorizata in limba romana. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens, insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Note:

1. Nedepunerea DUAЕ odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.
2. Se vor depune odata cu DUAЕ urmatoarele documente: acordul de asociere si/sau acordul de subcontractare, angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, dupa caz.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (<https://www.e-licitatie.ro>) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile conform termenelor stabilite la Sectiunea II.1.4. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari").

Comisia de evaluare va analiza DUAЕ in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei.

Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

Nota:

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale:

In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai avantajoasa.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenul de exercitare a caii de atac este prevazut la art.8 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Primaria comunei Copacele

Adresa: Comuna Copacele, Nr.122, jud.Caras Severin; Localitate: Copacele; Cod Postal: 327100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO422 Caras-Severin; Adresa de e-mail: primariacopacele@gmail.com; Nr de telefon: +40 255510132; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariacopacele.ro/;