

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Oras Teius

Cod de identificare fiscala: 4561960; Adresa: Strada: CLUJULUI, nr. 80, Sector: -, Judet: Alba; Localitate: Teius; Cod Postal: 515900; Tara: Romania; Codul NUTS: RO121 Alba; Adresa de e-mail: primaria\_orasului\_teius@yahoo.com; Nr de telefon: +40 258851101; Fax: +40 0258851075; Persoana de contact: Mirel Vasile Halalai; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariateius.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

SERVICII DE CATERING IN CADRUL PROGRAMULUI NATIONAL MASA SANATOASA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4561960 / 2026 / 1

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii sociale administrative, servicii de invatamant, servicii de sanatate si servicii culturale

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie achiziționare de servicii de catering ce constau în pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei pentru elevi în următoarele locații: Liceul Teoretic Teius, jud. Alba (Teius și Capud). Suportul alimentară care face obiectul acestei proceduri de achiziție publică este următorul: - pentru ciclul prescolar: masa caldă (felul I+felul II) în regim catering conform prevederilor art. 3, lit. b din HG nr. 1171/2025; - pentru ciclul primar, gimnazial, și liceal: masa caldă (felul II) în regim catering conform prevederilor art. 3, lit. b din HG nr. 1171/2025; Durata contractului este de la data semnării contractului de achiziție publică până la data de 31 decembrie 2026.

**II.1.5) Valoarea totala estimata:**Valoarea estimata fara TVA : 1321783,78 ; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 13200 RON (1,00%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO121 Alba**Locul principal de executare:**

loc. Teius, jud. Alba

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie achiziționare de servicii de catering ce constau în pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei pentru elevi în următoarele locații: Liceul Teoretic Teius, jud. Alba (Teius și Capud). Suportul alimentară care face obiectul acestei proceduri de achiziție publică este următorul: - pentru ciclul prescolar: masa caldă (felul I+felul II) în regim catering conform prevederilor art. 3, lit. b din HG nr. 1171/2025; - pentru ciclul primar, gimnazial, și liceal: masa caldă (felul II) în regim catering conform prevederilor art. 3, lit. b din HG nr. 1171/2025; Durata contractului este de la data semnării contractului de achiziție publică până la data de 31 decembrie 2026.

**II.2.5 Criterii de atribuire**Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Distanța cea mai scurtă de livrare	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
Algoritm de calcul: <b>Distanța cea mai scurtă de livrare este indicată în kilometri de parcurs prin raportare la distanța dintre punctul de lucru autorizat sanitar-veterinar unde ofertantul produce pachetul alimentară și locul livrării. Punctajul pentru factorul de evaluare „Distanța cea mai scurtă de livrare” se acorda astfel: a) Pentru distanța de livrare cea mai scurtă (Tmin) se acorda punctajul maxim – 20 puncte. b) Pentru alta distanță decât cea prevăzută la lit. a) se acorda punctajul astfel: <math>P(n) = (T_{\min}/T_n) \times 20</math> puncte Unde: - P(n) – punctajul ofertei care se evaluează - Tmin = distanța cea mai scurtă de livrare - Tn = distanța de livrare menționată în oferta care se evaluează</b> <b>Justificare: se utilizează acest factor de evaluare astfel încât porțiile de mâncare să fie livrate în cel mai scurt timp de la locul de producere, pentru a evita riscul apariției pierderii prospețimii meniurilor.</b>		
lanțul de aprovizionare	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
Algoritm de calcul: <b>a) Se acordă punctaj maxim – 10 puncte - pentru livrările directe fără niciun intermediar (de la producător la consumatorul final). „Livrări directe fără intermediari” presupune că produsele alimentare folosite în realizarea meniurilor (în funcție de forma în care sunt solicitate acestea) vor fi livrate direct de la producători, procesatori, asociații de producători, respectiv organizații de producători, grupuri de producători, cooperative.</b> <b>b) Pentru un singur intermediar implicat în lanțul de aprovizionare: 5 puncte Pentru doi intermediari implicați în lanțul de aprovizionare: 0 puncte.</b> <b>Justificare: se utilizează acest factor de evaluare pentru a încuraja operatorii economici să achiziționeze materia primă direct de la producători, evitând intermediarii. Considerăm că în acest mod operatorii economici deveniți contractanți vor putea oferi un pret real al produselor, fiind îndeplinit principiul eficienței utilizării fondurilor publice. În cazul în care în cadrul ofertei nu sunt prezentate informații privind lanțul de aprovizionare, atunci acest factor nu se punctează.</b>		

Ponderea pentru materie prima din pretul total/portie	Componenta financiara	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total / portie se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 10 puncte. b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total/portie, punctajul Pmp(n) se calculeaza astfel: <math>Pmp(n) = (MP_n / MP_{maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}</math>, Unde: Pmp(n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din pretul total/portie; MP n - nivelul n al ponderii materiei prime din pretul total/portie; MP maxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total/portie; Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/portie este de: 40%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie mai mic decât nivelul minim indicat de (40%), oferta va fi considerata necorespunzatoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarata neconforma si respinsa. Factorul de evaluare Procentul ponderii materiei prime din pretul total/portie va fi exprimat cu maxim doua zecimale.</p> <p>Justificare: autoritatea contractanta doreste sa obtina oferte a produselor a caror componenta sa aiba un continut semnificativ al materiei prime. Avand in vedere varsta elevilor beneficiari in cadrul programului, consideram ca este foarte important ca portia de mancare sa contina cat mai multa materie prima. In cazul in care nu sunt prezentate informatii privind ponderea materiei prime in total portie de mancare, atunci oferta va fi considerata neconforma.</p>		
Experiența echipei de experți (bucatari) și/sau a Managerului de contract	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Avand in vedere volumul (un numar de 741 portii zilnice) contractului de catering care se va implementa in anul 2026, autoritatea contractanta solicita ofertantului sa prezinte informatii privind un colectiv minim de personal format dintr-un manager de contract si trei bucatari care vor putea duce la bun sfarsit acest contract, Exemplu : Se punctează cu maxim 5 pct experiența deținută de fiecare expert-cheie:</p> <p>a) Manager contract specialitatea alimentatie publica;</p> <p>b) Bucatar 1, a carei formare profesionala se va dovedi cu: diplome, cursuri de calificare, documente justificative privind formarea si/sau calificarea profesionala etc);</p> <p>c) Bucatar 2, a carei formare profesionala se va dovedi cu: diplome, cursuri de calificare, documente justificative privind formarea si/sau calificarea profesionala etc);</p> <p>d) Bucatar 3, a carei formare profesionala se va dovedi cu: diplome, cursuri de calificare, documente justificative privind formarea si/sau calificarea profesionala etc);</p> <p>Algoritm de calcul: Pentru fiecare expert-cheie se acordă maxim 5 puncte în funcție de experiența în numărul de contracte în care au fost implicați și în care au derulat același tip de activități.</p> <p>Spre exemplu, pentru echipa de experți pot fi avuți în vedere următorii sub-factori:</p> <p>a) pentru experiența constând în implicarea între 2 - 4 contracte a persoanei propuse se acordă ¼ din punctajul maxim alocat expertului respectiv;</p> <p>b) pentru experiența constând în implicarea între 5 - 7 contracte a persoanei propuse se acordă ½ din punctajul maxim alocat expertului respectiv;</p> <p>c) pentru experiența constând în implicarea în peste 7 contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv.</p> <p>Suma punctajelor maxime alocate experților cheie trebuie să se încadreze în punctajul maxim alocat factorului de evaluare „Experiența echipei de experți” (20 %).</p> <p>Notă: Experiența în raport cu care vor fi alocate punctajele nu va constitui cerință minimă a caietului de sarcini. Experiența experților cheie propus sub 2 contracte nu se punctează.</p> <p>Pentru demonstrarea experienței experților cheie propusi, ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice urmatoarele documente, dar fara a se limita la: contracte, recomandari, decizii, extrase din documente relevante, etc.</p> <p>Justificare: Este declarata castigatoare oferta care indeplineste cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicarii criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate -pret". Punctajul pentru fiecare oferta se va calcula prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare factor de evaluare dupa formula "Ptotal = P + Pmp", exprimat cu maxim doua zecimale.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 10; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Finantarea este asigurata de la Bugetul de stat in cadrul Programului National Masa Sanatoasa.

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_6	Alimente	Alimente destinate consumului uman	Furnizare

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Prevenirea și controlul poluării

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile privind achizițiile publice, altele decât cele ecologice

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**Nu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei de mediu.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei sociale.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei muncii.

**Cerinta 4:**

**Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incadrarea in anumite situatii cum ar fi: falimentul.

**Cerinta 5:**

**Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incadrarea in anumite situatii cum ar fi: insolventa.

**Cerinta 6:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incadrarea in anumite situatii cum ar fi: concordatul preventiv.

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incadrarea in anumite situatii similare falimentului.

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incadrarea in anumite situatii cum ar fi: acte administrate de lichidator.

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incadrarea in anumite situatii cum ar fi: activitati economice suspendate.

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incadrarea in anumite situatii cum ar fi: vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave.

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incadrarea in anumite situatii cum ar fi: acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei.

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informatii privind incadrarea in anumite situatii cum ar fi: conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informații privind încadrarea în anumite situații cum ar fi: implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informații privind încadrarea în anumite situații cum ar fi: incetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertantul va prezenta informații privind încadrarea în anumite situații cum ar fi: vinovat de interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitatea de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură.

### III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta 1:**

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC. (conform art.15 din Legea 359/2004). Ofertantul participant la procedura trebuie să aibă ca obiect de activitate autorizat servicii de catering. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie valabile la data prezentării. În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta acest document pentru partea din contract pe care o realizează. Nota : Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil), în original sau copie certificată „conform cu originalul”, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

### III.1.2) Capacitatea economica și financiară

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Ofertantul trebuie să își facă dovada că în ultimii 3 ani a furnizat servicii de catering de tipul celui solicitat în valoare cumulată de cel puțin 1.321.783.78 lei fără TVA, valoare care se poate demonstra prin însumarea valorilor serviciilor prestate la nivelul unuia sau maxim 3 contracte.

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul trebuie să își facă dovada că în ultimii 3 ani a furnizat servicii de catering de tipul celui solicitat în valoare cumulată de cel puțin 1.321.783.78 lei fără TVA, valoare care se poate demonstra prin însumarea valorilor serviciilor prestate la nivelul unuia sau maxim 3 contracte, cu indicarea valorilor totale, beneficiarilor publici sau privați, din care să rezulte executarea prestării unor servicii similare duse la bun sfârșit cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu 1.321.783.78 lei fără TVA, la nivelul unuia sau maxim 3 contracte.

**MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE**

Se va completa DUAE. Ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE în conformitate cu notificarea nr 240/2016 ca dovadă preliminară, urmând ca documentele justificative să fie

prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante. DUAE poate fi descărcat in vederea completării și depunerii de la adresa <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter> (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa [www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) sau <https://ec.europa.eu/tools/espdp>. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat/e drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Documentele justificative care atestă îndeplinirea cerinței: certificate/documente, alte documente relevante. Copiile vor fi vizate conform cu originalul.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Se va completa DUAE cu informații privind subcontractanții.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

### III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

#### III.1.6.a) Garanție de participare:

Garanție de participare în cuantum de: 13200 lei ; Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Formele de constituire a garanției de participare care vor fi acceptate: a) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire, b) prin depunerea unui ordin de plată cu condiția confirmării acestuia de către banca emitentă, până la data limita de depunere a ofertelor (RO19TREZ0025006XXX005121 deschis la trezoreria Alba Iulia 4561960 ) c) orice alt instrument bancar de plată; Data la care se va calcula echivalenta leu/euro/alta valută (curs BNR) este data publicării în SEAP a invitației de participare, pt ca garanția de participare în alta valută să poată fi corelată cu cea în lei. Garanția de participare se depune online, alături de DUAE în SEAP. Restituirea garanției de participare se va face conform art.154 din L 98/2016.

#### III.1.6.b) Garanție de bună executie:

Cuantumul garanției de bună executie este de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din L nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unit.

Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Finanțarea este asigurată prin intermediul Bugetului de stat - Programul Național Masă Sanatoasă.

### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

HG 1171 / 2025.

### III.1.10) Criterii de selecție a participanților

## III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu  
Nu-  
Nu--

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii produselor care urmeaza sa fie furnizate cu cerintele prevazute in Caietul de sarcini. In acest scop propunerea tehnica va contine echivalenta cu cerintele autoritatii contractante. Prepararea hranei se va face in conformitate cu necesitatile calorice-cantitative, pe categorii de varsta si de regimuri prescrite de catre medicul de specialitate. Daca furnizorul doreste, poate propune si alte tipuri de meniuri, dar nu le poate folosi pana nu are in prealabil aprobarea scrisa din partea personalului de specialitate, respectiv conducerea unitatii de invatamant.

Se vor prezenta:

1. Autorizatie de inregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor, emisa de catre A.N.S.V.S.A., in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul";
2. Autorizatie pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica, emisa de catre Primaria de pe raza localitatii unde este inregistrat punctul de lucru, in perioada de valabilitate, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul";
3. Dovada ca ofertantul detine mijloace de transport echipate si dotate corespunzator pentru transportul hranei, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul";
4. Declaratie pe propria raspundere data de reprezentantul legal al prestatorului din care sa rezulte ca personalul si mijloacele de transport folosite la prepararea si transportul hranei este avizat de Ministerul Sanatatii si indeplineste toate cerintele in vigoare.
5. Lista cu persoanele responsabile pentru indeplinirea contractului, din care sa rezulte ca dispune de personal specializat in domeniul

contractului, care să poată îndeplini activitățile specificate în caietul de sarcini.

6.Declaratie pe propria raspundere ca și-a însușit cerințele din documentația de atribuire și le va respecta în totalitate, așa cum au fost ele solicitate de autoritatea contractantă.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art 60, alin(2) din HG 395/2016. Documentul de fundamentare va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat. Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

1) Valoarea materiei prime, servicii de preparare a hranei și servicii de transport. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să cuprindă tariful (prețul) unitar pentru un (1) meniu complet și va fi exprimat în lei, fără TVA. Pretul MAXIMAL estimat de către autoritatea contractantă, în cadrul proiectului este de 16,50 lei cu TVA/per porție. ATENȚIE- ÎN SEAP SE INTRODUC PREȚUL TOTAL AL OFERTEI FĂRĂ TVA, NU PREȚUL PER PORȚIE. Criteriul de atribuire- Cel mai bun raport calitate/preț ATENȚIE- CEL PUȚIN 40% DIN PREȚ TREBUIE SĂ FIE FORMAT DIN MATERIA PRIMA NECESARĂ REALIZĂRII PORȚIILOR DE MÂNCARE.

2) Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

3) Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului.

4) Prezentarea în propunerea financiară, a unui pret superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare a ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi prezentată integral în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). DUAE – (Documentul Unic de Achiziție European) Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritățile contractante în secțiunea dedicată acestuia. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Documentele care compun Oferta (propunerea tehnică, propunerea financiară în format electronic) împreună cu DUAE vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului. Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

1) DUAE

(răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător); 2) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii (doar în cazul unei Asocieri); 3) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire (doar în cazul unei Asocieri); 4) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere (dacă este cazul); 5) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei. 6) Propunerea Tehnică; 7) Propunerea Financiară; 8) Formularul de Ofertă. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie. Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 4 luni, de la termenul limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă. Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore). Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele permise după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor

fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari").

Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce in SEAP rezultatul admis/respins, si va deschide in SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordând un termen de raspuns. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrari – Formularul nr. 11.

Nota:

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale:

- Departajarea se va face exclusiv in functie de pret si nu prin cuantificarea altor elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici
- In vederea departajarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita depunerea in SEAP a unor noi oferte financiare (procedura fiind desfasurata integral prin mijloace electronice) "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Nr de telefon: [+40 213104641](tel:+40213104641); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu prevederile legii 101/2016, prin notificarea AC în termen de cinci zile din ziua luarii la cunostinta a unui act/actiune/inactiune considerata nelegala.

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-