

DRAFT

CONTRACT DE FURNIZARE

**PRIVIND ACHIZIȚIA A 4 AUTOSPECIALE CU COMPACTOR PENTRU COLECTAREA
DEȘEURILOR ȘI A UNEI AUTOSPECIALE DE MĂTURAT STRADAL PENTRU
SERVICIUL DE SALUBRITATE SÂNPETRU**

Nr. DIN DATA DE

PREAMBUL

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul **Raportului Procedurii cu nr.** s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

COMUNA SÂNPETRU cu sediul în Sânpetru, Str. Republicii nr.655, Jud. Brașov, telefon: 0268/360028, fax: 0268/360118, cod de înregistrare fiscală 4777175, cont IBAN nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Brașov reprezentată prin **Primar Arhire Marian Eusebiu**, în calitate de "Achizitor" pe de o parte,
și

2....., cu sediul în,
având Cod Unic de Înregistrare, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr,
Cont Bancar Nr. deschis la Trezoreria, Tel:
....., E-mail:, reprezentată legal prin,
în calitate de Administrator, în continuare denumită "Furnizor", pe de alta parte.

2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **achizitor și furnizor**–părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b. **contract**– reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- c. **operator economic** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;
- d. **prețul contractului**– prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. **produse** – ecoinsule digitalizate a căror furnizare fac obiect al contractului;
- f. **forță majoră**– un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea

evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- g. **zi- zi** calendaristică;
- h. **luna** – luna calendaristica ;
- i. **an** - 365 de zile.
- j. **Beneficiar** – Comuna Sânpetru
- k. **Proces verbal de recepție** – documentul întocmit de Beneficiar, semnat de către reprezentanții Beneficiarului (comisie de recepție), în care sunt consemnate tipul, cantitatea și calitatea livrabilelor;

3. INTERPRETARE

3.1 -În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 -Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul contractului îl constituie furnizarea și punerea în funcțiune a **4 autospeciale compactoare pentru colectarea deșeurilor și a unei autospeciale de măturat stradal pentru Serviciul de Salubritate Sânpetru**, în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini anexat procedurii de achiziție.

4.2. Autospecialele, trebuie livrate și puse în funcțiune de către furnizor.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Furnizorului de către Achizitor, este de **Lei** la care se adaugă **T.V.A.**, conform ofertei financiare depusă de către Furnizor.

5.2. Prețul contractului este ferm, neajustabil, pe toată perioada derulării acestuia și nu se actualizează.

5.3. Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție final, acceptat, după livrare și instalarea produselor achiziționate. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- Situația de plată, întocmită conform ofertei financiare, în care vor fi detaliate elementele de cost ce determină valoarea totală facturată.

- carte de identitate RAR securizată(cu omologare).

- carte tehnică în limba română.
 - documente de origine.
 - certificate de garanție.
 - dovada că firma distribuitoare dispune de personal specializat pentru asigurarea service-ului în garanție și post-garanție, declarație cu personalul și specializarea acestuia;
 - dovada că dispune de dotările tehnice necesare pentru a asigura service-ul.
- 5.4. Plata facturii se va efectua în termen de 30 de zile de la emiterea acesteia.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Prezentul contract intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți și va produce efecte până la îndeplinirea în totalitate a obligațiilor asumate.

6.2 Termenul de livrare și punere în funcțiune al produselor ce fac obiectul contractului este de **30 de zile** începând de la data semnării contractului și emiterea notei de comandă a produselor.

6.3. Contractul nu va fi considerat terminat până când părțile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract.

6.4. Prezentul contract încetează să producă efecte la data finalizării tuturor obligațiilor ce revin părților, conform prezentului contract.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Prestatorul se obligă să livreze și să pună în funcțiune produsele în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract care include următoarele documente ce au stat la baza achiziției:

- Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
- Oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- Garanția de bună execuție.
- Garanția de participare.

8. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

În executarea contractului prestatorul se angajează să depună toate diligentele pentru prelucrarea și pastrarea confidențialității datelor cu caracter personal în acord cu prevederile legale în vigoare.

8.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului.
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, cum ar fi informații tehnice, comerciale, surse de program, baze de date, arhive, structura prețurilor, informații administrative, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

8.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE FURNIZORULUI

9.1. Furnizorul se obligă să furnizeze, livreze, monteze și să pună în funcțiune un număr de ” **4 autospeciale compactoare pentru colectarea deșeurilor și a unei autospeciale de măturat stradal pentru Serviciul de Salubritate Sânpetru**”, în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini anexat procedurii de achiziție.

9.2. Furnizorul va livra produsele cu respectarea legislației în vigoare și a standardelor tehnice, profesionale și de calitate.

9.3. Furnizorul este responsabil pentru execuția la timp a contractului și pentru obținerea rezultatelor/respectarea sarcinilor prevăzute în documentele contractului. El va realiza toate cerințele acestui contract, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

9.4. Furnizorul va informa de urgență Beneficiarul de orice eveniment sau circumstanțe care împiedică execuția la timp și eficiența sarcinilor sale.

9.5. Furnizorul se obligă să emită facturile în termenele de execuție ale contractului, după recepția livrabilelor, consemnată în procesele verbale de recepție, semnate de reprezentantul Beneficiarului.

9.6. Furnizorul se obligă să asigure resursele umane, materialele și orice alte echipamente necesare pentru executarea contractului.

9.7. Furnizorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului.

9.8. Furnizorul va respecta și se va supune legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea și subordonații acesteia, vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

9.9. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea obligațiilor asumate prin contract.

9.10. Furnizorul va remedia deficiențele constatate în perioada de garanție pentru produsele furnizate și montate, pe cheltuiala sa.

9.11. Documentele minime pe care furnizorul trebuie să le ofere în cadrul contractului sunt:

- factura fiscală în original.
- carte de identitate RAR securizată(cu omologare).

- carte tehnică în limba română.
- documente de origine.
- certificate de garanție.
- dovada că firma distribuitoră dispune de personal specializat pentru asigurarea service-ului în garanție și post-garanție, declarație cu personalul și specializarea acestuia;
- dovada că dispune de dotările tehnice necesare pentru a asigura service-ul.

10. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Furnizor în conformitate cu prevederile art.5 din prezentul contract.

10.2. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Furnizorului orice informații, documente, documentații tehnice, avize/ acorduri/ autorizații pe care acesta le solicită și care sunt necesare îndeplinirii contractului.

10.4. Achizitorul se obligă să furnizeze Furnizorului informațiile suplimentare cerute, necesare acestuia pentru îndeplinirea obligațiilor/activităților prevăzute în contract;

10.5. Autoritate contractantă va emite un ordin de livrare al produselor în care se va specifica numărul seturilor de ecoinsule digitalizate solicitate precum și locațiile unde acestea vor fi instalate.

10.6. Autoritatea contractantă va notifica furnizorul cu privire la necesitatea respingerii produselor, în situații în care acestea sunt neconforme.

11. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,1%/zi** întârziere, din prețul produselor, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadentă și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute în contract, achizitorul are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,1%/zi** din plata neefectuată, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadentă și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. PERIOADA DE GARANTIE ACORDATĂ PRODUSELOR

12.1. Garanția acordată produselor achiziționate, de către furnizor, este de 3 de luni de la data recepționării acestora. Garanția se află în sarcina exclusivă a furnizorului. Toate produsele achiziționate trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată.

12.2. Produsele la care se descoperă defecte în perioada de garanție și care le fac inproprie pentru exploatare sau le pot diminua durata de viață se consideră defecte și vor fi remediate/înlocuite de furnizor pe cheltuiala sa. Termenul de rezolvare a problemelor apărute în perioada de garanție din vina furnizorului va fi de 72 de ore în cazul în care este necesară intervenția pentru remediere și de 7 zile, în cazul în care este necesară înlocuirea.

12.3. Furnizorul garantează calitatea produselor, obligându-se să asigure, pe cheltuiala sa, schimbarea produselor necorespunzătoare, pe bază de proces verbal, cu suportarea eventualelor daune aduse Achizitorului. Furnizorul garantează că va asigura piesele de schimb pe toată durata de garanție acordată produsului. Pentru vicii ascunse, furnizorul este obligat să remedieze eventualele defecțiuni pe toată durata de utilizare normală a produsului, declarată în ofertă.

12.4. Perioada de garanție a produselor se prelungește corespunzător cu perioada în care produsele nu se pot exploata din vina furnizorului.

12.5. Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat din cadrul Autorității Contractante unde se va putea semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă care solicită suport tehnic Furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

12.6. Garanția trebuie să acopere costurile rezultate din remedierea deficiențelor constatate în perioada de garanție, pentru toate produsele furnizate și instalate.

13. LIVRARE, AMBALARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

13.1. Numărul total de produse livrate și puse în funcțiune, va fi de 5 autospeciale, conform descrierii din caietul de sarcini.

13.2. Termenul de livrare al produselor este de maximum 30 de zile de la data emiterii comenzii.

13.3. În urma inspectării produselor se va emite un proces verbal de recepție.

13.4. În situația în care la data efectuării recepției se constată că există produse care nu corespund cerințelor tehnice din caietul de sarcini, acestea se vor returna furnizorului, care va avea obligația înlocuirii pe răspunderea și cheltuiala sa în termen de cel mult 7 zile.

13.5. Produsele achiziționate vor fi însoțite de toate părțile componente conform specificațiilor din caietul de sarcini.

13.6. Autospeciialele vor fi livrate intacte, fără defecțiuni și vor fi funcționale conform destinației acestora.

13.7. Transportul, punerea în funcțiune și toate costurile asociate acestora sunt în sarcina exclusivă a furnizorului.

13.8. Furnizorul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul agreat și se consideră ca a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

14. RECEPȚIA PRODUSELOR

14.1. Recepția produselor se va efectua pe baza procesului verbal de recepție semnat de către ambele părți.

14.2. Recepția finală a produselor se va realiza după punerea în funcțiune a acestora, respectiv: recepția cantitativă – se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată și în locațiile indicate de către Achizitor în maximum 30 de zile de la data efectuării comenzii; recepția calitativă – se va realiza după efectuarea operațiunilor de punere în funcțiune și testare a produselor și după ce toate defectele sau nefuncționalitățile constatate au fost remediate.

14.3. În cazul în care la data efectuării recepției se constată faptul că un produs nu corespunde cerințelor tehnice din caietul de sarcini și oferta tehnică, acesta se va returna furnizorului, care va avea obligația de a îl înlocui pe răspunderea și cheltuiala sa în termen de maximum 7 zile.

15. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

15.1. Garanția de bună execuție a contractului este stabilită la 5% din valoarea contractului, fără TVA și se constituie de către furnizor, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă și calitativă și în perioada convenită a contractului.

15.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

15.3. Garanția de bună execuție se va constitui respectând mențiunile art.40, alin.1 din HG 395/2016.

15.4. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își execută din culpa sa, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are pretenția de a notifica pretenția sa furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost executate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției, parțial sau total, contractantul are obligația de a întregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr. 395/2016.

15.5. În cazul contractului de furnizare, autoritatea contractantă are obligația de a restitui/elibera 70% din garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data procesului verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, iar restul de 30% din garanția de bună execuție va fi eliberată în cel mult 14 zile de la data finalizării perioadei de garanție.

16. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) în cazul dizolvării, lichidării sau falimentului Prestatorului.

16.2. Părțile pot rezilia prezentul contract după acordarea unui preaviz de 15 zile celeilalte părți, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare:

- a. O parte nu își îndeplinește obligațiile în condițiile și perioadele stabilite în prezentul contract;
- b. Prestatorul cesionează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al Achizitorului

16.3. În situația rezilierii, partea în culpă datorează celeilalte părți daune-interese echivalente cu prejudiciul produs din neexecutarea culpabilă a obligațiilor contractuale.

16.4. Indiferent de cauza încetării contractului, părțile se obligă să finalizeze/onoreze obligațiile corespunzătoare și asumate până în momentul încetării prezentului contract.

17. FORTA MAJORĂ

17.1. Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

18.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

19. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

19.1. Prețul contractului este ferm, neajustabil, pe întreaga durată a derulării acestuia.

20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

21. COMUNICĂRI

21.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris prin posta, e-mail sau fax;

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării pe fax sau e-mail.

Prezentul **Contract** a fost întocmit astăzi,, în două (2) exemplare **originale** în limba româna, toate cu aceeași forță juridică, fiecare parte intrând la data semnării în posesia a câte un (1) exemplar original.

**Achizitor,
COMUNA SÂNPETRU**

Furnizor,
.....

**Primar,
Arhire Marian-Eusebiu**

Prin,
.....

**Secretar General,
Enea Altea**

**Șef Serviciu Economic,
Saulea Elena Maria**

**Comp. Achiziții Publice,
Sin George Daniel**